

نصادق نحن (مكتب المنصة البيضاء للترجمة المعتمدة) على صحة الترجمة للمستندات المرفقة

Certification

We hereby certify that the text attached here with is a true and correct translation of the text attached here with in original language; and the translation was made from the original text. Furthermore, we certify that the translator who has performed this translation is competent to translate without any liability toward the content of the document.

In testimony whereof we set out hands and affixed the official seal of our office in Riyadh, Kingdom of Saudi Arabia

مشهد

بهذا نشهد أن المستند الوارد من الترجمة والمرفق بهذا هو ترجمة صحيحة ومطابقة للمستند باللغة الاصلية المرفق كذلك بهذا، وأن تلك الترجمة قد تمت من أصل المستند، وأن المترجم الذي قام بها هو مترجم مؤهل وكفاء. دون أدنى مسؤولية عن محتويات الوثيقة.

وإشهاداً لما تقدم، مُهر التوقيع والختم الرسمي الخاص بنا في مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية.

مكتب المنصة للترجمة المعتمدة

المدير التنفيذي

التوقيع

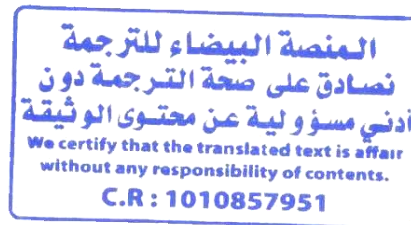




Articles of Association

ATAA EDUCATIONAL COMPANY

Listed Joint Stock Company



Head Office: Riyadh

Electronic version number: \

Order No.: 657738



**Articles of Association of
Ataa Educational Company
(A Listed Joint Stock Company)**

Chapter One: Establishment of the Company

Article 1: Incorporation

The company is incorporated in accordance with the provisions of the Companies Law issued by Royal Decree No. (M/132) dated 01/12/1443H and its implementing regulations, as well as these Articles of Association, as a Saudi joint stock company in accordance with the following:

Article 2: Company Name

Ataa Educational Company (A Listed Joint Stock Company)

Article 3: Company's Head Office

The company's head office is located in the city of **Riyadh**. The company may establish branches within or outside the Kingdom of Saudi Arabia by a resolution of the Board of Directors.

Article 4: Objectives of the Company

The company shall engage in and execute the following objectives:

Section	Category
Professional, Scientific, and Technical Activities	Activities of head offices – overseeing and managing other units in the company or enterprise
Professional, Scientific, and Technical Activities	Management consultancy activities
Education	Pre-primary and primary education
Education	General secondary education
Education	Technical and vocational secondary education
Education	Education in the fields of sports and recreation
Education	Other types of education not elsewhere classified
Education	Educational support activities



And the company shall carry out its activities in accordance with applicable regulations and after obtaining the necessary licenses from the competent authorities, if required.

Article 5: Duration of the Company

The duration of the Company shall be **ninety-nine (99) years**, starting from the date of its registration in the Commercial Register. This duration may always be extended by a resolution issued by the Extraordinary General Assembly, provided that such resolution is passed at least one (1) year prior to the expiration of the company's term.

Article 6: Participation and Ownership in Companies

The company may establish, on its own, companies with limited liability, closed joint stock companies, or simplified joint stock companies. It may also own shares and stakes in other existing companies or merge with them. The company has the right to participate with others in establishing joint stock companies, simplified joint stock companies, or limited liability companies, subject to fulfilling the requirements stipulated by applicable laws and regulations in this regard. The company may also dispose of these shares or stakes, provided that such disposal does not include brokerage in their trading.

Chapter Two: Capital and Shares

Article 7: Capital

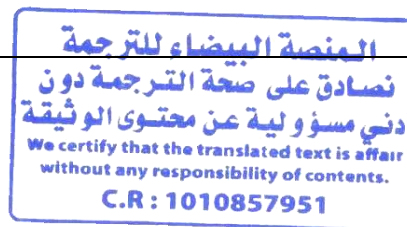
The issued capital of the company is set at **Four Hundred Twenty Million Eight Hundred Seventy-Two Thousand One Hundred Fifty Saudi Riyals (SAR 420,872,150.0)**, divided into **42,087,215** nominal shares of equal value, each share having a nominal value of **10.0 Saudi Riyals**. All shares are ordinary shares issued against fully paid-in in-kind contributions based on an evaluation report by a certified appraiser.

Article 8: Subscription to Shares

The shareholders subscribed to the entire issued capital amounting to **SAR 420,872,150.0**, fully paid.

Article 9: Company's Purchase, Sale, and Pledge of Its Shares

The company may purchase, sell, and pledge its ordinary or preferred shares in accordance with the controls determined by the relevant laws and regulations.



Article 10: Preferred Shares

The Extraordinary General Assembly of the company, according to the controls determined by laws and regulations, may issue preferred shares, decide to purchase them, convert ordinary shares into preferred shares, or convert preferred shares into ordinary shares. Preferred shares do not carry voting rights in the general assemblies of shareholders but entitle their holders to receive a higher percentage of the company's net profits than ordinary shareholders after setting aside the statutory reserve, as follows:

1. The right to receive a certain percentage of the net profits not less than 5% of the nominal value of the share after the statutory reserve is set aside and before any distribution of company profits.
2. Priority in recovering the value of their shares in the capital upon liquidation of the company and receiving a certain percentage of the liquidation proceeds.

The company may purchase these shares. These preferred shares shall not be counted towards the quorum required for convening the company's general assembly as stipulated in the articles and related regulations.

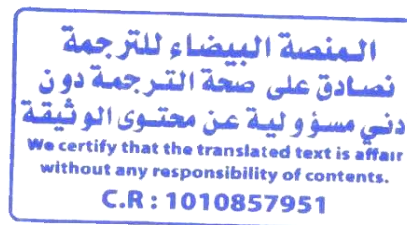
Article 11: Sale of Shares with Unpaid Value

1. The shareholder is obligated to pay the value of the share on the specified due dates. If the shareholder fails to pay on the specified date, the Board of Directors, after notifying the shareholder by the methods stipulated in the company's Articles of Association or by sending a registered letter to the shareholder's address registered in the shareholders' register or by any modern technological means, may sell the share in a public auction or on the stock market, as appropriate, in accordance with the controls set forth by laws and regulations.
2. The company shall deduct from the proceeds of the sale the amounts owed to it and return the remainder to the shareholder. If the proceeds of the sale are insufficient to cover these amounts, the company may collect the remaining balance from all the shareholder's assets.
3. The rights attached to the shares with unpaid value shall be suspended upon the expiration of the due date until the shares are sold or the due amounts are paid according to paragraph 1 of this article. This suspension includes the right to receive a share of the net profits decided for distribution, the right to attend general assemblies, and the right to vote on their decisions. However, the delinquent shareholder may pay the due amount plus the expenses incurred by the company related to this matter up to the day of sale. In this case, the shareholder has the right to request the profits decided for distribution.

The company shall cancel the certificate of the sold share pursuant to this article and issue a new certificate with the same number to the purchaser. The sale shall be recorded in the shareholders' register with the necessary details of the new owner.

Article 12: Issuance of Shares

Shares shall be nominal and may not be issued at less than their nominal value; however, they may be issued at a premium. In the latter case, the premium amount shall be added as a separate item under shareholders' equity



and may not be distributed as dividends to shareholders. Shares of the same type or category shall have equal nominal value.

A share is indivisible in dealings with the company. If owned by multiple persons, they must appoint one of them to represent them in exercising the rights related to the share. These persons shall be jointly and severally liable for the obligations arising from ownership of the share.

Article 13: Trading of Shares

The shares subscribed by the founders shall not be traded until the publication of financial statements for two consecutive years, each of which shall not be less than twelve (12) Gregorian months from the date of the company's incorporation. These shares shall be endorsed with a mark indicating their type, the date of incorporation of the company, and the period during which their trading is prohibited.

However, during the restriction period, ownership of the shares may be transferred in accordance with the provisions relating to the sale of rights from one founder to another, or from the heirs of a deceased founder to a third party, or in cases of enforcement on the assets of a bankrupt or insolvent founder, provided that the founders have priority in acquiring those shares.

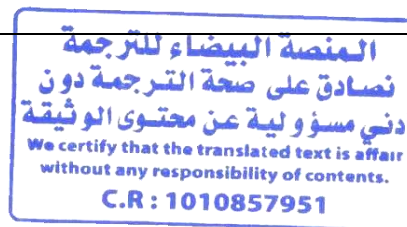
The provisions of this article shall also apply to shares subscribed by the founders in the event of a capital increase before the expiration of the restriction period.

Article 14: Shareholders Register

The company's shares shall be registered in accordance with the provisions of the Capital Market Law and relevant regulations.

Article 15: Capital Increase

1. The Extraordinary General Assembly may decide to increase the company's issued capital, provided that the issued capital has been fully paid. It is not required that the entire issued capital be paid if the unpaid portion is related to shares issued against the conversion of debt instruments or financing sukuk into shares, and the conversion period has not yet expired.
2. The Extraordinary General Assembly may, in all cases, allocate all or part of the newly issued shares upon capital increase to the employees of the company and its subsidiaries or some of them. Shareholders shall not have preemptive rights regarding shares allocated to employees.
3. The shareholder owning the share at the time of the decision of the Extraordinary General Assembly approving the capital increase shall have the preemptive right to subscribe to the new shares issued against cash contributions. The shareholder shall be notified of his preemptive right, if any, by registered mail to the address recorded in the shareholders register or by modern technological means. The notification shall include the capital increase decision, subscription conditions, procedures, and subscription start and end dates, taking into account the type and category of shares owned by the shareholder.



4. The Extraordinary General Assembly may suspend the preemptive rights of shareholders to subscribe to capital increases against cash contributions or grant such rights to non-shareholders in cases deemed in the company's interest.
5. The shareholder has the right to sell or waive the preemptive right according to the controls stipulated by the relevant laws and regulations.
6. Subject to paragraph 4 above, the new shares shall be distributed to the holders of preemptive rights who requested subscription in proportion to their preemptive rights out of the total preemptive rights arising from the capital increase, provided that their allocation does not exceed what they requested and taking into account the type and category of shares owned. The remaining shares shall be distributed to holders of preemptive rights who requested more than their share, proportionally to their rights, but not exceeding their request, and the remaining shares shall be offered to others unless otherwise decided by the Extraordinary General Assembly or stipulated by the Capital Market Law.

Article 16: Capital Reduction

The Extraordinary General Assembly may decide to reduce the company's capital if it exceeds the company's needs or if the company incurs losses. In the latter case only, the capital may be reduced below the limit stipulated in Article 59 of the Companies Law. The reduction decision shall not be issued except after reading a statement prepared by the Board of Directors at the General Assembly explaining the reasons for the reduction, the company's obligations, and the impact of the reduction on fulfilling these obligations. This statement shall be accompanied by a report from the company's auditor.

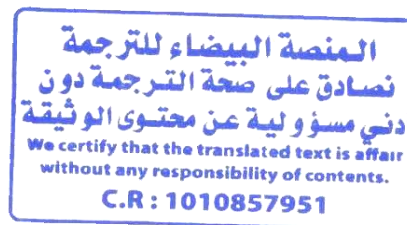
2. If the capital reduction is due to the capital exceeding the company's needs, creditors must be invited to submit any objections they may have to the reduction at least forty-five (45) days before the date set for the Extraordinary General Assembly meeting to decide on the reduction. The invitation shall include a statement clarifying the capital amount before and after the reduction, the date of the meeting, and the effective date of the reduction. If any creditor objects and submits their documents to the company within the specified period, the company must pay their debt if it is due or provide sufficient guarantees for payment if it is deferred.
3. The company shall ensure equality among shareholders holding shares of the same type and class when reducing the capital.

Chapter Three: Board of Directors

Article 17: Company Management

(a) The company shall be managed by a Board of Directors consisting of **nine (9)** members. It is required that they be natural persons elected by the Ordinary General Assembly of shareholders for a term not exceeding four (4) years.

As an exception, the founders appointed the first Board of Directors for a period of three (3) years as follows:



No.	Name	Position
1	Tarek Othman Abdullah Al-Qasabi	Chairman of the Board
2	Khaled Nasser Abdulrahman Al-Muammar	Vice Chairman of the Board
3	Othman Tarek Othman Al-Qasabi	Board Member
4	Mishari Najji Saleh Al-Ibrahim	Board Member
5	Tarek Abdulaziz Saleh Al-Rasheed	Board Member
6	Farah Ahmed Nasser Al-Muteb	Board Member
7	Reem Ahmed Nasser Al-Muteb	Board Member
8	Ali bin Fawaz bin Ibrahim Al-Tamimi	Board Member
9	Mohammed Ali Faleh Al-Atifi	Board Member

Article 17 (b): Board of Directors Working Method

The company shall be managed by a Board of Directors consisting of nine (9) members. These members must be natural persons elected by the Ordinary General Assembly for a term not exceeding three (3) Gregorian years, using cumulative voting.

- The quorum for the Board meetings shall be the presence of 66% of the Board members.
- The legal quorum for decision-making shall be approval by 51% of the members.
- Board members are not allowed to appoint proxies to attend meetings on their behalf.

The Board communication and meeting procedures are as follows:

- The Board shall meet at least four (4) times per year, with no less than one meeting every three (3) months.
- Meetings are convened by the Chairman of the Board, with an invitation accompanied by the agenda and necessary documents and information sent to each member by registered mail at least five (5) days prior to the scheduled meeting.
- The Chairman must convene the Board whenever requested in writing by any Board member to discuss one or more topics.
- In the absence of the Chairman, the Vice Chairman shall preside over the meeting.

The rules for ending membership are as follows:

- Membership terminates upon the expiry of the term or upon invalidity according to any applicable law or regulations in the Kingdom.



- However, the Ordinary General Assembly may dismiss all or some of the Board members according to the controls set by the competent authority. In such case, the Ordinary General Assembly shall elect a new Board or replace the dismissed members according to the Companies Law and its executive regulations.
- The Ordinary General Assembly may, based on the Board's recommendation, terminate the membership of any member who has been absent from three (3) consecutive meetings or five (5) separate meetings during their term without an acceptable excuse approved by the Board.

The Board must convene the Ordinary General Assembly sufficiently before the end of its term to elect a new Board. If the election cannot be held and the current Board's term ends, its members shall continue to perform their duties until a new Board is elected, provided the continuation period does not exceed the duration specified in the executive regulations of the Companies Law. The Board must take necessary measures to elect a replacement Board before the expiration of the continuation period specified in the executive regulations.

- If the Chairman and Board members resign, they must invite the Ordinary General Assembly to convene and elect a new Board. The resignation shall not take effect until the new Board is elected, provided the continuation period does not exceed that set by the executive regulations. The Board must also take necessary measures to elect a replacement Board before the end of the continuation period.
- A Board member may resign by submitting a written notice to the Chairman. If the Chairman resigns, the notice must be addressed to the remaining Board members and the Board Secretary. The resignation shall become effective on the date specified in the notice.
- If a Board seat becomes vacant due to death or resignation and this vacancy does not result in the Board falling below the minimum number of members required by the Companies Law or this Articles of Association, the Board may appoint a temporary member for the vacant seat based on the order of votes obtained in the General Assembly that elected the Board. The appointed member must have the required expertise and competence. The appointment must be reported to the Commercial Registry and the Capital Market Authority within the period specified by the Companies Law, and be presented to the next Ordinary General Assembly meeting. The appointed member shall complete the term of their predecessor.
- If the Board falls below the minimum number of members required for valid meetings as stipulated in the Companies Law or this Articles of Association, the remaining members must invite the Ordinary General Assembly to convene within the period specified by the Companies Law to elect the necessary number of members.

Article 18: Termination or Expiry of Board Membership

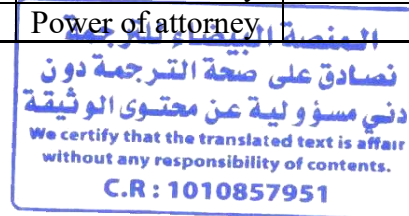
1. The membership of the Board shall terminate upon the expiry of its term or upon the loss of eligibility by any member in accordance with any applicable laws or regulations in the Kingdom.
2. The General Assembly may, **based on a recommendation from the Board of Directors**, terminate the membership of any member who is absent from **three (3) consecutive meetings** or **five (5) separate meetings** during their term without a legitimate excuse acceptable to the Board.



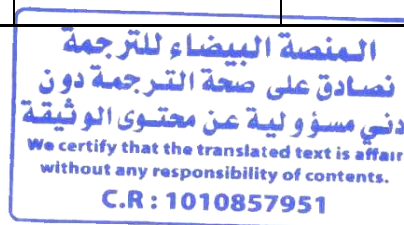
Article 19: Powers of the Board

Subject to the powers reserved for the General Assembly, the Board of Directors shall have the **widest authority** to manage the company in a manner that serves its objectives. The Board shall have the power to take all actions and make all decisions necessary to achieve the company's purposes.

Commercial records	Main	Issue	Power of attorney	
		Renewal	Power of attorney	
		to cross out	Power of attorney	
	Sub	Issue	Power of attorney	
		Renewal	Power of attorney	
		to cross out	Power of attorney	
Companies in which the company enters as a partner	Signing company contracts	Power of attorney		
	Buying shares	Power of attorney		
	Liquidating the company	Power of attorney		
	Selling shares	Power of attorney		
	Representing the company in the company for its shareholder	Power of attorney		
Establishing companies in the company's name	Commercial records	Issue		
		Renewal		
		to cross out		
	Registering it with the ministry.	Power of attorney		
	Representing before a notary public.	Power of attorney		
	Signing the company contract	Power of attorney		
	Signing partners' decisions	Power of attorney		
	Opening accounts	Power of attorney		
	Opening credits.	Power of attorney		
	Depositing	Power of attorney		
	Withdrawing	Power of attorney		
	Issuing checks	Power of attorney		
	Updating accounts	Power of attorney		
	Extracting account statements	Power of attorney		
	Requesting facilities	Power of attorney		
	Requesting guarantees	Power of attorney		



Banking	Signing loan contracts	Power of attorney			
	Signing commercial papers	Power of attorney			
	Signing promissory notes	Power of attorney			
	Submitting any request or service from the requests or services to be included under the jurisdiction of the Communications and Information Technology Commission	Power of attorney			
	The authority to delegate to any person -	Power of attorney			
	In accordance with the relevant regulations.	Power of attorney			
	To submit any of the requests or services included under the jurisdiction of the Communications and Information Technology Commission	Power of attorney			
	Authorization authority for any person - In accordance with the relevant regulations. To submit any of the requests or services falling under the jurisdiction of the Communications and Information Technology Commission	Power of attorney			
Property Management	Buy, sell and empty property		buying	Power of attorney	
		Real Estate	Sell	Power of attorney	
			Empty	Power of attorney	
		Lands	Buy	Power of attorney	
			Sell	Power of attorney	
			Empty	Power of attorney	
		Stocks	Sell	Power of attorney	
			Empty	Power of attorney	

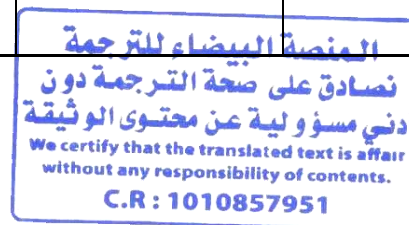


	Mortgage of property	Right of mortgage	Power of attorney		
		Release of mortgage	Power of attorney		
		Arrest	Power of attorney		
Amendment of the contract of companies in which the company is a partner	Approval of the companies' decision	Change of legal entity	Power of attorney		
		Increase or decrease capital	Power of attorney		
		Acceptance of the transfer of shares and purchase of shares	Power of attorney		
		Entry and exit of partners	Power of attorney		
		Signature of the partners' decision to merge	Power of attorney		
		Amendment of the remaining articles of the articles of association	Power of attorney		
	Liquidation of the company	Practiced by a single person	Power of attorney		
Converting the company into an institution	Practiced by a single person	Power of attorney			
Judiciary	Representation before Sharia courts	Hearing and responding to lawsuits	Power of attorney		
		For reconciliation	Power of attorney		
		Rejection and acceptance of arbitration	Power of attorney		
		Rejection and acceptance of reconciliation	Power of attorney		
		Acknowledgment and denial	Power of attorney		
		Waiver	Power of attorney		
		Advocacy	Power of attorney		

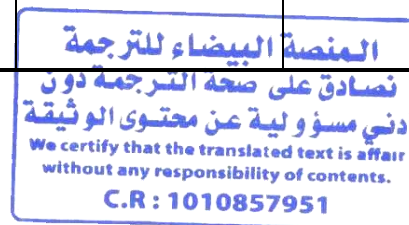


المنصة البيضاء للترجمة
نصادق على صحة الترجمة دون
أدنى مسؤولية عن محتوى الوثيقة
We certify that the translated text is affair
without any responsibility of contents.
C.R : 1010857951

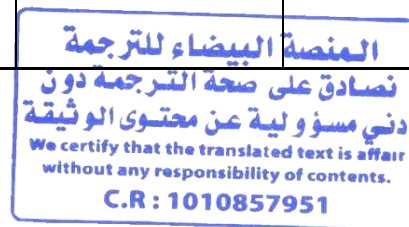
		Defense	Power of attorney	
		Claim	Power of attorney	
		Litigation	Power of attorney	
	Appointment of arbitrators	Power of attorney		
	Appointment of lawyers	Power of attorney		
	Representation before notary publics	Power of attorney		
	Using and implementing all electronic services of the Ministry of Justice	Power of attorney		
	Authorization/authorization of others to implement electronic services of the Ministry of Justice	Power of attorney		
Services of the National Center for the Development of the Non-Profit Sector	-Collection, disbursement, marketing intermediaries, and other intermediary services in the nonprofit sector -Volunteer services -Establishment and management services for nonprofit entities -Provision of goods and services to nonprofit entities	Power of attorney		
- Utilize and execute all services of the Etimad Platform - Utilize and execute all electronic services of the Ministry of Human Resources and Social Development		Power of attorney		
	Related documents – Signing the follow-up agreement - Signing the consulting agreement - Signing before the notary public regarding the industrial mortgage for mortgaging all the company's properties – Receiving the loan -	Power of attorney		



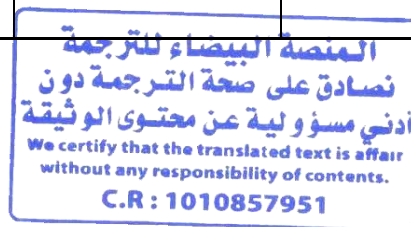
	Waiving the loan - Requesting a loan exemption – Repaying the loan - Signing the documentary credit agreement)			
	Signing the corporate guarantee	Power of attorney		
	Signing the agreement to transfer	Power of attorney		
	the obligations and amend the loan contract)	Power of attorney		
	Signing the agreement to arrange	Power of attorney		
	the debts of the company and partners)	Power of attorney		
	Issuing, amending and canceling the	Power of attorney		
	waiver announcement)	Power of attorney		
Transferring the branch of the institution	Power of attorney			
Opening branches for records	Power of attorney			
Purchasing the institution	Power of attorney			
Signing all documents	Power of attorney			
At the Chamber of Commerce	Power of attorney			
Selling the institution	Power of attorney			
Records management review	Power of attorney			
Extracting records	Power of attorney			
Transferring commercial records	Power of attorney			
Records management	Power of attorney			
Cancelling records	Power of attorney			
Supervising records	Power of attorney			
Opening subscription at the Chamber of Commerce	Power of attorney			
Authorizing signature at the Chamber	Power of attorney			



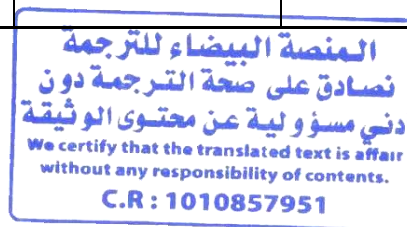
Cancel signature at the Chamber of Commerce	Power of attorney		
Entering tenders and receiving forms	Power of attorney		
Reviewing social insurance	Power of attorney		
Reviewing the Zakat and Income Authority	Power of attorney		
Commercial Registry Department	Power of attorney		
Cancelling the commercial registry	Power of attorney		
Reviewing the Civil Defense	Power of attorney		
Modifying records	Power of attorney		
Adding an activity	Power of attorney		
Reserving a trade name	Power of attorney		
Renewing the subscription to the Chamber of Commerce	Power of attorney		
Amendment of the commercial register	Power of attorney		
Transfer of the commercial register	Power of attorney		
Issuing a replacement record for a damaged or lost one	Power of attorney		
Issuing a replacement record for a damaged or lost one	Power of attorney		
Registering a trademark	Power of attorney		
Assigning a trademark	Power of attorney		
Assigning a trade name	Power of attorney		
Issuing licenses	Power of attorney		
Purchasing boats	Power of attorney		
Issuing a replacement for a	Power of attorney		



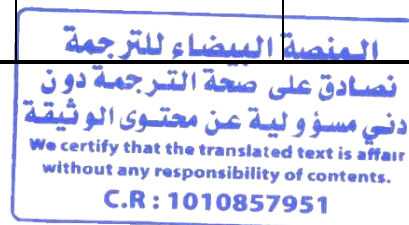
damaged or lost fishing permit			
Importing boats	Power of attorney		
Cancel boat licenses	Power of attorney		
Renew licenses	Power of attorney		
Amend licenses	Power of attorney		
Add activity	Power of attorney		
Reserve names	Power of attorney		
Cancel licenses	Power of attorney		
Renew subscription to the Chamber of Commerce	Power of attorney		
Open branches	Power of attorney		
Review social insurance	Power of attorney		
Review civil defense	Power of attorney		
Review Zakat and Income Authority	Power of attorney		
Issuing a fishing permit	Power of attorney		
Issuing a boat license	Power of attorney		
Renewing a boat license	Power of attorney		
Transferring a boat license	Power of attorney		
Sell boat	Power of attorney		
Renew fishing permit	Power of attorney		
Cancel fishing permit	Power of attorney		
Replace damaged or lost boat license	Power of attorney		
Open a licensing branch	Power of attorney		
Transfer license	Power of attorney		
Establishing a company	Power of attorney		
Signing articles of association and amendment appendices	Power of attorney		
Cancelling articles of association and amendment appendices	Power of attorney		



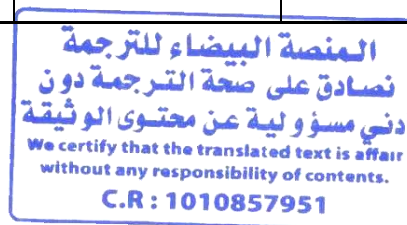
Signing partners' decisions	Power of attorney	
Appointing and removing managers	Power of attorney	
Amendment of company objectives	Power of attorney	
Liquidating the company	Power of attorney	
Converting the company from a joint stock company to a limited liability company	Power of attorney	
Converting the company from a limited liability company to a joint stock company	Power of attorney	
Converting the company from a joint stock company to a limited liability company	Power of attorney	
Increasing capital	Power of attorney	
Reducing capital	Power of attorney	
Entry and exit of partners	Power of attorney	
Entry into existing companies	Power of attorney	
Transfer of shares, stocks and bonds	Power of attorney	
Determination of capital	Power of attorney	
Receiving surplus allocation	Power of attorney	
Selling shares and stocks and receiving the value	Power of attorney	
Assigning shares and stocks from the capital	Power of attorney	
Selling a company branch	Power of attorney	
Modifying the nationality of one of	Power of attorney	



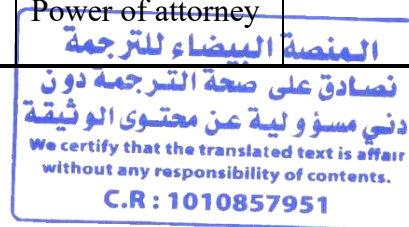
the partners in the contract			
Accepting the assignment of shares, stocks and capital	Power of attorney		
Purchasing shares and stocks and paying the price	Power of attorney		
Closing bank accounts in the company's name	Power of attorney		
Opening bank accounts in the company's name	Power of attorney		
Signing agreements	Power of attorney		
Registering the company	Power of attorney		
Registering agencies and trademarks		Power of attorney	
Attending general assemblies		Power of attorney	
Opening branches for the company		Power of attorney	
Opening files for the company		Power of attorney	
Signing articles of association and amendment appendices with the notary public		Power of attorney	
Obtaining and renewing commercial records for the company		Power of attorney	
Subscribing to the Chamber of Commerce and renewing them		Power of attorney	
Reviewing the General Investment Authority and signing before it		Power of attorney	
Reviewing the Quality and Standards Department and the		Power of attorney	



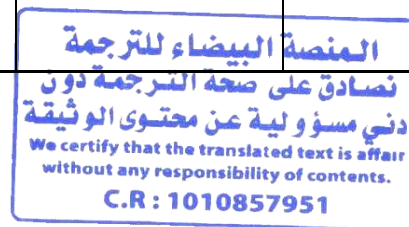
Specifications and Metrology Authority		
Reviewing the Capital Market Authority		Power of attorney
Obtaining and renewing licenses for the company		Power of attorney
Transforming the institution into a company		Power of attorney
Transforming the company branch into an institution		Power of attorney
Converting a company branch into a company		Power of attorney
Publishing the articles of association, amendment appendices, summaries and bylaws in the Official Gazette		Power of attorney
Reviewing telecommunications companies and establishing fixed or mobile phones in the company's name		Power of attorney
Entering tenders and receiving forms		Power of attorney
Signing company-specific contracts with others		Power of attorney
Assigning or cancelling trademarks		Power of attorney
Adjusting the company name		Power of attorney
Issuing visas		Power of attorney
Converting the company into an institution		Power of attorney



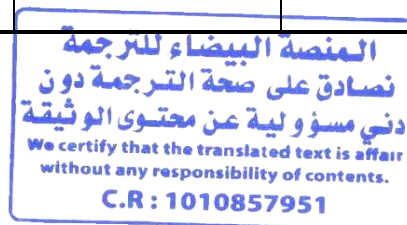
Receiving visa compensation		Power of attorney
Updating workers' data		Power of attorney
Opening, renewing and cancelling primary and secondary files		Power of attorney
Liquidating and cancelling workers		Power of attorney
Reporting worker escape		Power of attorney
Cancelling worker escape reports		Power of attorney
Transferring sponsorships		Power of attorney
Modifying professions		Power of attorney
Transferring ownership of establishments, liquidating and canceling them		Power of attorney
Reviewing the Department of Private Recruitment Offices		Power of attorney
Reviewing the Computer Department in the Manpower		Power of attorney
Issuing and renewing work permits		Power of attorney
Receiving Saudization certificates		Power of attorney
Issuing a data sheet (print)		Power of attorney
Adding and deleting Saudis		Power of attorney
Recruitment		Power of attorney
Opening a file		Power of attorney
Activating the Saudi portal		Power of attorney
Recruiting workers from abroad		Power of attorney



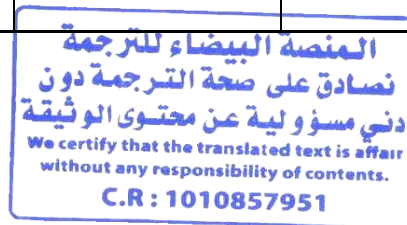
Completing employment procedures at Social Insurance		Power of attorney
Cancelling visas		Power of attorney
Recovering visa amounts		Power of attorney
Modifying nationalities		Power of attorney
Issuing family visit visas		Power of attorney
Issuing family sponsorship visas		Power of attorney
Reviewing the embassy		Power of attorney
Extending exit and return visas		Power of attorney
Extending visit visas		Power of attorney
Issuing a data statement (print)		Power of attorney
Cancelling the visa		Power of attorney
Recovering the visa amount		Power of attorney
Modify the place of arrival		Power of attorney
Issuing residencies		
Renewing residencies		
Making exit and return		
Making final exit		
Transferring sponsorships		
Issuing residencies instead of lost or damaged		
Completing procedures for deceased workers		
Cancellation of escape reports		
Transfer of information and update of data		
Settlement and waiver of workers		



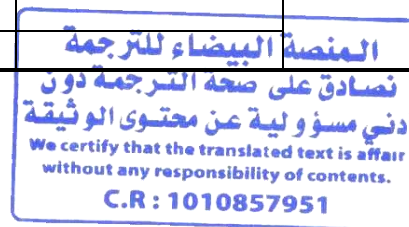
Review of the Deportation and Expatriates Department			
Extracting a statement of workers' data			
(Print)			
Dropping of workers			
Managing my business			
Transferring the sponsorship of workers to oneself			
Adding a newborn			
Completing the procedures of the deceased worker			
Managing Ports Affairs	Power of attorney		
Extracting replay scenes	Power of attorney		
Adding dependents	Power of attorney		
Adding children to the father or mother's passport	Power of attorney		
Separating children from the father or mother's passport	Power of attorney		
Cancelling exit and return visas	Power of attorney		
Cancelling final exit visas	Power of attorney		
Issuing travel visas instead of damaged or lost	Power of attorney		
Issuing extension of visit visas	Power of attorney		
Modifying professions	Power of attorney		
Issuing Hajj permits	Power of attorney		
Reviewing maids' affairs	Power of attorney		
Registering for the electronic service	Power of attorney		



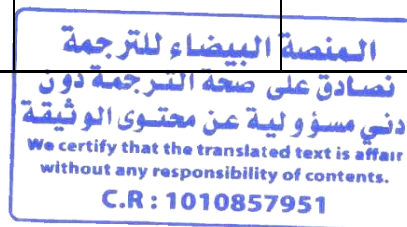
Reviewing the Ministry of Agriculture and the Agriculture Directorate regarding	Power of attorney		
Reviewing the notary public or the court accepting its emptying	Power of attorney		
Waiver of agricultural decision	Power of attorney		
Transfer of agricultural decision	Power of attorney		
Receive salaries	Power of attorney		
Receive retirement salaries	Power of attorney		
Receive end-of-service bonus and vacation compensation	Power of attorney		
Transfer salary	Power of attorney		
Receive bonus	Power of attorney		
Extract salary definition	Power of attorney		
Receive my dues	Power of attorney		
Opening accounts with Sharia controls	Power of attorney		
Closing and settling accounts	Power of attorney		
Withdrawing from accounts	Power of attorney		
Issuing ATM cards	Power of attorney		
Issuing credit cards that comply with Sharia provisions	Power of attorney		
Receiving and cashing transfers	Power of attorney		
Cashing checks	Power of attorney		
Issuing certified checks	Power of attorney		
Issuing checkbooks	Power of attorney		
Issuing an account statement	Power of attorney		
Transferring from accounts	Power of attorney		



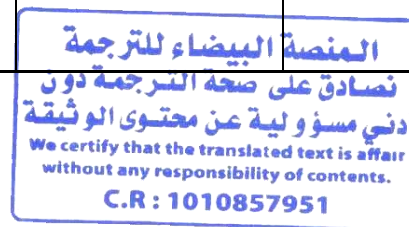
Requesting bank loans that comply with Sharia provisions and controls	Power of attorney	
Creativity in the account	Power of attorney	
Renewal of subscription to safe deposit boxes	Power of attorney	
Opening safe deposit boxes	Power of attorney	
Subscription to safe deposit boxes	Power of attorney	
Request for exemption from loans	Power of attorney	
Objection to checks	Power of attorney	
Update data	Power of attorney	
Activate accounts	Power of attorney	
Receive checks	Power of attorney	
Redeem safe deposit boxes units	Power of attorney	
Review	Power of attorney	
Reschedule installments	Power of attorney	
Request points of sale	Power of attorney	
Request for bank credit	Power of attorney	
Request for a bank guarantee	Power of attorney	
Subscriptions in joint stock companies	Power of attorney	
Receiving shareholding certificates	Power of attorney	
Purchasing shares that comply with Sharia provisions	Power of attorney	
Selling shares that comply with Sharia provisions	Power of attorney	
Receiving the value of shares	Power of attorney	
Receiving profits	Power of attorney	



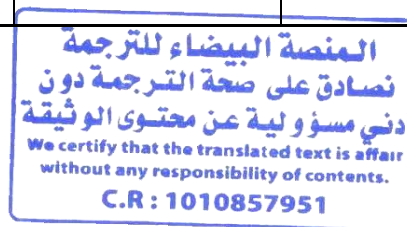
Receiving surplus	Power of attorney	
Opening investment portfolios according to Sharia controls and editing, amending and canceling orders	Power of attorney	
Subscription	Power of attorney	
Buying shares	Power of attorney	
Selling shares	Power of attorney	
Redeeming investment fund units	Power of attorney	
Transferring shares from the portfolio	Power of attorney	
Subscribing to investment fund units that comply with Sharia provisions	Power of attorney	
Managing investment portfolios	Power of attorney	
Issuing proof of indebtedness	Power of attorney	
Liquidation of investment portfolios	Power of attorney	
Opening a shop	Power of attorney	
Issuing health cards	Power of attorney	
Converting agricultural lands to residential	Power of attorney	
Reviewing the General Administration of Urban Planning	Power of attorney	
Opening shops	Power of attorney	
Issuing licenses	Power of attorney	
Renewing licenses	Power of attorney	
Cancelling licenses	Power of attorney	
Transferring licenses	Power of attorney	
Issuing building and renovation permits	Power of attorney	
Land planning	Power of attorney	
Issuing building completion certificates	Power of attorney	



Issuing fencing licenses	Power of attorney		
Issuing demolition licenses	Power of attorney		
Signing the lease contract	Power of attorney		
Assigning the contract	Power of attorney		
Making a plan for the owned land	Power of attorney		
Reviewing the secretariat	Power of attorney		
Converting agricultural land to residential	Power of attorney		
Construction supervision	Power of attorney		
Contractors enter tenders and receive forms	Power of attorney		
Sale and vacate to the buyer	Power of attorney		
Purchase and accept vacate and pay the price	Power of attorney		
Receive deeds	Power of attorney		
Rent	Power of attorney		
Receive rent	Power of attorney		
Sign rental contracts	Power of attorney		
Renew rental contracts	Power of attorney		
Cancel and terminate rental contracts	Power of attorney		
Mortgage	Power of attorney		
Release mortgage	Power of attorney		
Division and sorting	Power of attorney		
Adjustment of boundaries, lengths and area And the numbers of the plots, plans, deeds, their dates and names of the neighborhoods	Power of attorney		
Sale	Power of attorney		
Acceptance of mortgage	Power of attorney		



Update deeds and enter them into the comprehensive system	Power of attorney		
Sale of a share of	Power of attorney		
Purchase	Power of attorney		
Purchase of a share of Rent	Power of attorney		
Modify the owner's name and registration number For the lower guardian	Power of attorney		
Donation and transfer	Power of attorney		
Acceptance of gift and transfer	Power of attorney		
Waiver of the deficiency in the area Merging deeds	Power of attorney		
Acceptance of waiver and evacuation	Power of attorney		
Issuing a set of deeds instead of	Power of attorney		
Lost and its data is as follows: Issuing a set of deeds instead of	Power of attorney		
Damaged and its data is as follows: Sale and evacuation to the heirs	Power of attorney		
Waiver of the share of Proof of the building	Power of attorney		
Extracting a replacement deed for a damaged one	Power of attorney		
For real estate located	Power of attorney		
Converting agricultural land to residential or industrial	Power of attorney		

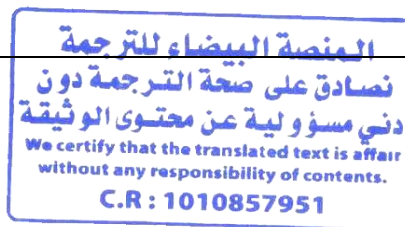


Entering into real estate contributions	Power of attorney		
Purchasing real estate contributions shares	Power of attorney		
Selling real estate contributions shares	Power of attorney		
Relinquishing leased land	Power of attorney		
Updating the deed and entering it into the comprehensive system	Power of attorney		
Extracting a replacement deed for a lost one	Power of attorney		
Converting agricultural land to residential	Power of attorney		
Building land	Power of attorney		
Renting land	Power of attorney		
Changing the legal entity of the company	Power of attorney		
Converting the company from a simple limited partnership to a limited liability company	Power of attorney		
Dividing shares among the heirs and transferring them to their portfolios	Power of attorney		

The Board of Directors must obtain the approval of the General Assembly **prior to selling assets whose value exceeds fifty percent (50%)** of the total value of the company's assets, whether such sale is carried out in a single transaction or multiple transactions. In such a case, the transaction that causes the total to exceed fifty percent (50%) shall be deemed the one requiring General Assembly approval. This percentage shall be calculated based on the total value of transactions conducted during the **preceding twelve (12) months** from the date of the first transaction.

The Board of Directors, within its powers, may **delegate** one or more of its members or others to carry out a specific task or tasks.

Article 20: Remuneration of Board Members



1. The remuneration of the Board members may consist of a fixed amount, attendance allowances for meetings, in-kind benefits, a percentage of net profits, or any form of compensation determined by the Ordinary General Assembly.
2. The Board of Directors' report to the Ordinary General Assembly at its annual meeting must include a **comprehensive statement** of all amounts received or to be received by each Board member during the financial year, including remuneration, attendance allowances, expense reimbursements, and other benefits. The report shall also include a statement of any amounts received by Board members in their capacity as employees or executives, or as compensation for technical, administrative, or consulting work. Additionally, it must include the **number of Board meetings held** and the **number of meetings attended by each member**.

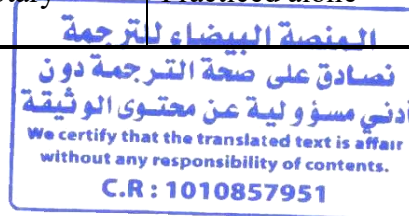
Article 21: Powers of the Chairman, Vice Chairman, Managing Director, and Secretary

The Board of Directors shall appoint from among its members a **Chairman** at its first meeting. The Board may also appoint a **Managing Director** and a **Vice Chairman** from among its members.

1. The Board of Directors shall appoint a **Chief Executive Officer (CEO)** from among its members or from outside the Board.

The Chairman shall have the following powers:

Judiciary	Representation before Sharia courts	Hearing and responding to lawsuits	Practiced alone
		For reconciliation	Practiced alone
		Rejection and acceptance of arbitration	Practiced alone
		Rejection and acceptance of reconciliation	Practiced alone
		Acknowledgment and denial	Practiced alone
		Waiver	Practiced alone
		Advocacy	Practiced alone
		Defense	Practiced alone
		Claim	Practiced alone
		Litigation	Practiced alone
	Appointment of arbitrators	Practiced alone	Practiced alone
	Appointment of lawyers	Practiced alone	Practiced alone
	Representation before notary publics	Practiced alone	Practiced alone



	Using and implementing all electronic services of the Ministry of Justice	Practiced alone	Practiced alone
	Authorization/authorization of others to implement electronic services of the Ministry of Justice	Practiced alone	Practiced alone

Article 21 (continued): Powers of the Chairman, Vice Chairman, Managing Director, and Secretary

The Board of Directors shall appoint a **Secretary** selected from among its members or from outside the Board. The **Chairman of the Board** may, by **written resolution**, delegate certain powers to other members of the Board or to third parties to carry out specific tasks or functions.

In the absence of the Chairman, the **Vice Chairman** shall assume the Chairman's duties in cases where the Board of Directors has appointed a Vice Chairman.

Article 22: Powers of the Board of Directors

Subject to the powers granted to the General Assembly, the Board of Directors shall have the broadest authority to manage the company in a manner that achieves its objectives.

The Board is empowered to deal with the company's assets, properties, and real estate. It may buy, sell, accept and pay prices, mortgage and release mortgages, transfer ownership, receive sale proceeds, and enter into bartering arrangements. However, when disposing of company-owned real estate, the Board must document in its meeting minutes the reasons for the decision and ensure compliance with the following conditions:

- (1) The reasons and justifications for the sale must be clearly stated.
- (2) The sale must be made at or near market value.
- (3) The sale must be conducted in cash, except in necessary cases that include sufficient guarantees.
- (4) The transaction must not disrupt any of the company's activities or result in additional obligations for the company.

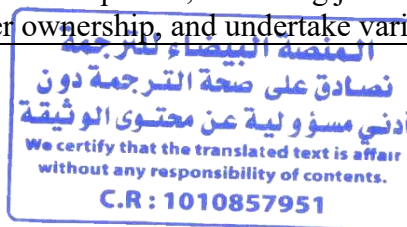
The Board is further authorized to enter into all types of agreements and banking transactions, including obtaining and repaying loans.

It may collect company receivables from third parties, settle disputes, waive claims, enter into contracts, assume obligations, and bind the company in its name and on its behalf. When discharging company debtors from their obligations, the Board must comply with the following conditions:

- (1) The discharge must not occur before two full years have passed since the debt arose.
- (2) The amount discharged must be capped on an annual basis per debtor.
- (3) The right to discharge debts belongs exclusively to the Board and may only be delegated in accordance with an approved delegation of authority policy.

Additionally, the Board has the right to carry out any actions necessary to fulfill the company's objectives. This includes opening various types of bank accounts and investment portfolios, investing in securities and banking products, managing and operating these portfolios, issuing instructions to banks, and authorizing individuals to sign on the company's behalf. These authorities extend to actions such as buying and selling stocks and investment units, making deposits and withdrawals, issuing checks, transferring funds, and executing financial instruments.

The Board also represents the company in dealings with third parties, excluding judicial authorities. It may sign contracts and agreements, lease, sell, purchase, transfer ownership, and undertake various legal formalities



related to the incorporation of companies and amendments to their structures. This includes changing legal entity types, increasing or decreasing capital, adding or removing partners, appointing or removing managers, amending objectives or names, and participating in liquidation, mergers, or acquisitions.

The Board may represent the company in other companies' boards of directors and shareholder meetings, appoint company representatives to those bodies, sign resolutions, and receive dividends and allocation surpluses. It also holds the authority to open company branches, appoint and dismiss managers, obtain and update commercial registrations, manage subscriptions, pay fees, and handle the receipt and delivery of official documents.

Within the limits of its authority, the Board may delegate one or more of its members or third parties to carry out specific duties.

However, the Board must obtain approval from the General Assembly before selling any company assets whose value exceeds fifty percent (50%) of the total assets, whether through a single transaction or a series of related transactions. In such cases, the transaction that causes the total value of disposals to exceed the 50% threshold shall be the one requiring General Assembly approval. This percentage is calculated from the date of the first such transaction within the preceding twelve (12) months.

Article 23: Powers of the Chairman, Vice Chairman, Managing Director, and Secretary

The Board of Directors appoints from among its members a Chairman and a Vice Chairman. The Board may also appoint a Managing Director. It is not permitted to combine the position of Chairman of the Board with any executive position within the company.

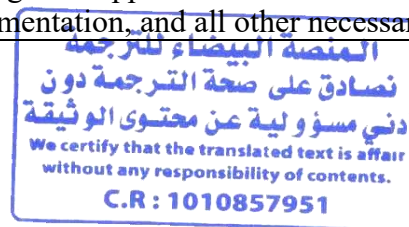
The Chairman is responsible for calling and presiding over the Board meetings, as well as chairing the General Assembly meetings of the shareholders. The Chairman also represents the company in dealings with third parties, government agencies, police departments, chambers of commerce, and various private bodies. The Chairman has the authority to participate in tenders, collect and make payments, and sign all types of contracts and documents. This includes, but is not limited to, contracts for the establishment of companies in which the company participates, including their amendments and annexes, shareholder resolutions related to partner entry or exit, capital increases or reductions, amendments to company management, appointment of managers, company objectives, any articles of association provisions, publishing of the company's incorporation contract and its amendments, managing records, renewing registrations, adding business activities, opening and closing branches, reserving trade names, subscription and renewal with the chamber of commerce, and signing all related documents.

The Chairman has the right to buy and sell real estate, transfer ownership, accept delivery, lease, rent, collect payments, make disbursements, open bank accounts, issue letters of credit, withdraw and deposit funds, issue bank guarantees, sign all checks and financial documents, and conduct all banking transactions. The Chairman is also authorized to buy and sell shares, bonds, and make all types of investments on behalf of the company.

The Chairman may appoint agents and lawyers for the company and authorize them to delegate others.

By written decision, the Chairman may delegate some of his powers to other board members or third parties to perform specific duties. The Vice Chairman shall act on behalf of the Chairman during his absence.

The Chairman holds the authority to represent the company in all legal matters, whether claims filed by or against the company. This includes litigation, defense, dispute resolution, acknowledgment and denial, negotiation, settlement, release, waiver, division, partition, liquidation, attending hearings, submitting memoranda, receiving and delivering documents, accepting and challenging evidence and witnesses, requesting oaths, appointing experts, arbitrators, and auditors, challenging their reports, appointing and dismissing lawyers, requesting judges' recusal, filing appeals, requests for urgent relief, attachment orders, seizure of debtor assets, enforcement actions, travel bans, arbitration proceedings and approval of related documents, right of pre-emption, inheritance division, purchase and sale documentation, and all other necessary legal actions. The



Chairman may delegate any or all of these powers to board members or others, who in turn may further delegate them.

The Board appoints a Secretary from among its members or externally. The Secretary is responsible for recording and documenting Board meetings and resolutions in a special register maintained for this purpose.

The Secretary's remuneration is determined by the Board.

The terms of office for the Chairman, Vice Chairman, Managing Director, and Secretary shall not exceed their term as Board members. They may be re-elected. The Board may dismiss any of them at any time, without prejudice to the right of compensation if the dismissal is unjust or occurs at an inappropriate time.

Article 24: Board of Directors Meetings

The Board shall meet at least four (4) times a year, with no less than one meeting every three (3) months. Meetings are convened by the Chairman, who sends an invitation accompanied by the agenda, necessary documents, and information. This invitation must be sent by registered mail to each member at least five (5) days before the scheduled meeting date. The Chairman is obligated to call a meeting whenever any board member submits a written request to discuss one or more topics. In case the Chairman is unable to attend, the Vice Chairman shall preside over the meeting.

Article 25: Quorum and Decisions of the Board Meetings

A Board meeting is considered valid only if at least six (6) members are present either in person or by proxy. A board member may delegate another member to attend on their behalf according to the following conditions:

- A member cannot represent more than one other member in the same meeting.
- The delegation must be in writing.
- The proxy cannot vote on decisions prohibited to the delegator.

Decisions of the Board are made by a majority vote of the members present, either in person or by proxy. In the event of a tie, the vote of the meeting's chairman shall prevail. Board decisions become effective from the date they are issued unless otherwise specified or certain conditions are met.

The Board may also issue urgent decisions by circulating the matter among all members for approval, unless a member requests a formal meeting to discuss the issue. Such decisions require a majority vote and must be presented at the next Board meeting to be recorded in the minutes.

Article 26: Board Deliberations

The minutes of the Board's deliberations and decisions shall be recorded by the Board Secretary and signed by the meeting chairman, the attending Board members, and the Secretary. These minutes are kept in a special register signed by the Chairman and the Secretary. Modern technological means may be used for signing and recording the deliberations, decisions, and minutes.

Chapter Four: Shareholders' Meetings

Article 27: Convening Shareholders' Meetings

1. General and special assemblies are convened by the Board of Directors. The Board must call the Ordinary General Assembly to convene within thirty (30) days from the date of a request made by the company's auditor or one or more shareholders representing at least ten percent (10%) of the company's voting shares. If the Board fails to call the meeting within this period, the auditor is entitled to call the Ordinary General Assembly.
2. The request mentioned in paragraph (1) must specify the matters that the shareholders are required to vote on.



3. The invitation to convene the assembly must be sent at least twenty-one (21) days before the scheduled date of the meeting, in accordance with applicable regulations, while observing the following:
 - o a) Notify shareholders by registered letters sent to their addresses recorded in the shareholders' register or by publishing the invitation through modern technological means.
 - o b) Send a copy of the invitation and the agenda to the Commercial Register, and also to the Capital Market Authority if the company is listed on the financial market at the time of the invitation announcement.
4. The invitation to the meeting must at least include the following:
 - o a) Identification of the entitled attendees, their right to delegate a proxy who is not a Board member, their right to discuss the agenda items, to ask questions, and instructions on how to exercise their voting rights.
 - o b) The venue, date, and time of the meeting.
 - o c) The type of assembly, whether it is a general or special assembly.
 - o d) The meeting agenda including the items that require shareholder voting.

Article 28: Voting in Assemblies

1. The election of the Board of Directors members shall be conducted by cumulative voting. Board members are not permitted to participate in voting on decisions of the assembly that relate to businesses or contracts in which they have a direct or indirect interest, or that involve a conflict of interest.

Article 29: Preparation of Assembly Minutes

1. Minutes must be prepared for each assembly meeting. These minutes should include the number of shareholders present either in person or by proxy, the number of shares they hold personally or by proxy, the total votes entitled to them, the decisions taken, the number of votes supporting or opposing each decision, and a detailed summary of the discussions held during the meeting.
2. These minutes shall be regularly recorded after each meeting in a special register signed by the chairman of the assembly, its secretary, and the vote collectors.

Article 30: Quorum for Ordinary General Assembly Meetings

1. An ordinary general assembly meeting is valid only if shareholders representing at least half of the company's voting shares are present.
2. If the required quorum is not met as per paragraph 1, a second meeting shall be called under the same conditions specified in Article 91 of the Companies Law, to be held within thirty (30) days from the originally scheduled date.
3. However, the second meeting may be held one hour after the expiry of the original meeting time, provided the invitation to the first meeting specifies the possibility of holding this second meeting.
4. In all cases, the second meeting is valid regardless of the number of voting shares represented.

Article 31: Quorum for Extraordinary General Assembly Meetings

1. An extraordinary general assembly meeting is valid only if shareholders representing at least half of the company's voting shares are present.
2. If the required quorum is not met as per paragraph 1, a second meeting shall be called under the same conditions specified in Article 91 of the Companies Law.
3. However, the second meeting may be held one hour after the expiry of the original meeting time, provided the invitation to the first meeting specifies the possibility of holding this second meeting.



4. In all cases, the second meeting is valid if shareholders representing at least one-quarter (25%) of the company's voting shares are present.
5. If the quorum is still not met at the second meeting, a third meeting shall be called under the same conditions in Article 91 of the Companies Law, and this third meeting is valid regardless of the number of voting shares represented.

Article 32: Decisions of the Assemblies

Decisions of the Ordinary General Assembly are issued by the approval of the majority of voting rights represented at the meeting.

Decisions of the Extraordinary General Assembly require the approval of two-thirds ($\frac{2}{3}$) of the voting rights represented at the meeting, except in cases related to:

- Increasing or decreasing the company's capital,
- Extending the company's duration,
- Dissolving the company before the expiry of its term,
- Merging the company with another company, or
- Dividing the company into two or more companies.

In these exceptional cases, the decision is only valid if approved by at least three-quarters ($\frac{3}{4}$) of the voting rights represented at the meeting.

Article 33: Discussion in the Assemblies

Each shareholder has the right to discuss the topics listed on the agenda of the General Assembly and to direct questions regarding them to the Board of Directors and the auditor. The Board of Directors or the auditor shall answer shareholders' questions to the extent that does not harm the company's interests. If a shareholder believes the response to their question is insufficient, they may refer the matter to the General Assembly, whose decision on the matter shall be binding.

Article 34: Attendance of Assemblies

Every shareholder has the right to attend the General Assemblies of shareholders and may delegate another person, who is not a member of the Board of Directors, to attend the assembly on their behalf.

It is permissible to hold the General Assembly meeting and allow shareholders to participate in deliberations and vote on decisions through modern technology means.

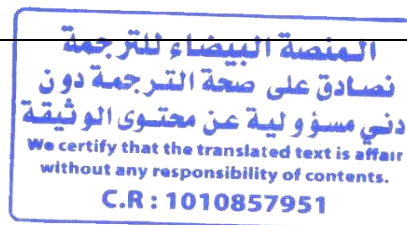
Article 35: Competencies of the Ordinary General Assembly

Except for matters under the jurisdiction of the Extraordinary General Assembly, the Ordinary General Assembly is responsible for all company-related matters. It convenes at least once a year within six months following the end of the company's financial year. Additional ordinary general assemblies may be called whenever necessary.

Article 36: Competencies of the Extraordinary General Assembly

The Extraordinary General Assembly is responsible for amending the company's Articles of Association, except for matters that are legally prohibited from being amended. It may also issue decisions on matters falling within the authority of the Ordinary General Assembly, under the same conditions and procedures established for the Ordinary General Assembly.

Article 37: Attendance Register of Assemblies



Shareholders wishing to attend the General or Special Assembly shall register their names at the meeting venue before the scheduled time of the assembly.

If the General or Special Assembly meeting is held through modern technology means, the Board shall establish necessary rules and restrictions to verify the identity of the shareholder voting electronically and participating in the assembly, as well as confirming each shareholder's right to vote on any of the meeting's agenda items.

Chapter Five: Auditors

Article 38: Appointment of Auditors

The company shall have one or more auditors from among the auditors licensed to operate in the Kingdom, appointed annually by the Ordinary General Assembly. The assembly shall determine their fees, duration of service, and scope of work.

2. The auditor's term shall not exceed the period specified by law.

3. The General Assembly may dismiss the auditor without prejudice to their right to compensation if justified. The Chairman of the Board must notify the competent authority of the dismissal decision and its reasons within no more than five (5) days from the date of the decision.

Article 39: Powers of the Auditor

The auditor has the right at any time to review the company's books, records, and other documents, and may request data and clarifications deemed necessary to verify the company's assets, liabilities, and other relevant matters within the scope of their work. The Chairman of the Board must enable the auditor to perform their duties.

If the auditor encounters difficulties in this regard, they must record this in a report submitted to the Board of Directors. If the Board obstructs the auditor's work, the auditor must request the Board to call an Ordinary General Assembly to consider the matter.

Chapter Six: Company Finance and Profit Distribution

Article 40: Financial Year

The company's financial year shall be twelve (12) Gregorian months, starting on August 1st and ending on July 31st.

Article 41: Financial Documents

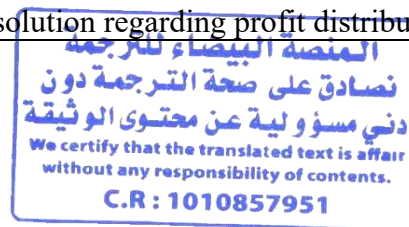
At the end of each financial year, the Board of Directors must prepare the company's financial statements, along with a report on its activities and financial position for the ended financial year. This report must include the proposed method for profit distribution. The Board shall make these documents available to the auditor, if any, at least forty-five (45) days before the scheduled date of the Ordinary General Assembly meeting.

The company's Chairman of the Board, CEO, and Chief Financial Officer (if any) must sign the documents referred to in paragraph 1 of this article. Copies of these documents shall be deposited at the company's head office for shareholders' review.

The Chairman of the Board must provide the shareholders with the company's financial statements, the Board's report after signing, and the auditor's report (if any), unless published via any modern technology means, at least twenty-one (21) days before the scheduled date of the Ordinary General Assembly meeting. These documents must also be filed according to the Executive Regulations of the Companies Law.

Article 42: Entitlement to Dividends

The shareholder is entitled to their share of the profits according to the General Assembly's resolution in this regard, which shall specify the entitlement date and the distribution date. The right to dividends shall belong to the shareholders registered in the shareholders' records at the end of the entitlement date. The Board of Directors must implement the General Assembly's resolution regarding profit distribution to shareholders.



Article 43: Distribution of Dividends

1. The Ordinary General Assembly may decide to create other reserves to the extent that serves the company's interests or ensures the distribution of stable dividends—as much as possible—to the shareholders. The Assembly may also deduct a certain percentage of net profits to achieve social purposes for the company's employees.
2. The General Assembly determines the percentage of net profits to be distributed to the shareholders after deducting reserves, if any.
3. The shareholder is entitled to their share of the dividends according to the decision issued by the General Assembly in this regard, which specifies the entitlement date and the distribution date. The entitlement to dividends shall be for shareholders registered with the Securities Depository Center by the end of the second trading day following the entitlement date.
4. The Assembly may decide to distribute dividends annually, semi-annually, or quarterly, and may delegate the Board of Directors to do so.

Article 44: Distribution of Dividends for Preferred Shares

1. If no dividends are distributed for any financial year, dividends for subsequent years may not be distributed except after paying the specified rate for preferred shareholders for that year.
2. If the company fails to pay the specified percentage for preferred shareholders from the company's net profits after deducting reserves for three consecutive years, the special assembly of these shareholders held in accordance with Article 89 of the Companies Law may decide either to allow them to attend and vote in the company's General Assembly meetings or to appoint representatives for them on the Board of Directors proportionate to the value of their shares in the capital. This shall continue until the company pays all priority dividends owed to these shareholders for the previous years. Each preferred share shall have one vote at the General Assembly meetings, and the preferred shareholders have the right to vote on all items on the agenda of the Ordinary General Assembly without exception.

Article 45: Company Losses

If the losses of a joint-stock company reach half of its issued capital, the Board of Directors must disclose this fact and the recommendations resulting from it within 60 days from the date it became aware of the losses. The Board must call an Extraordinary General Assembly within 180 days from that date to consider whether the company should continue and to take necessary measures to address the losses or to dissolve the company.

Chapter Seven: Company Dissolution and Liquidation

Article 46: Company Dissolution

The company shall be dissolved for any of the reasons stated in Articles 43 to 200 of the Companies Law. Upon dissolution, the company enters the liquidation phase in accordance with the provisions of Chapter Twelve of the Companies Law.

If the company is dissolved and its assets are insufficient to cover its debts or if it is insolvent according to the Bankruptcy Law, it must apply to the competent judicial authority to initiate any liquidation procedures under the Bankruptcy Law.

Chapter Eight: Final Provisions

Article 47: Final Provisions

1. The company is subject to the laws and regulations in force in the Kingdom of Saudi Arabia.



2. Any provision that contradicts the Companies Law in this Articles of Association shall be disregarded, and the provisions of the Companies Law shall apply. For any matter not covered by this Articles of Association, the Companies Law and its Executive Regulations shall apply.
3. The founders acknowledge the accuracy of the data and provisions included in this Articles of Association and confirm their compliance with the provisions of the Companies Law issued by Royal Decree (M/132) dated 01/12/1443H Corresponding to 30/06/2022 and its Executive Regulations. They also confirm that all requirements and instructions issued by the Ministry of Commerce in accordance with the law have been met. The founders bear full responsibility for any legal or financial consequences that may arise from this. Furthermore, the founders acknowledge the Ministry's right to take necessary legal actions in case of any violation or conflict in the provisions of this Articles of Association.

Article 48: Liability Lawsuit

1. The company has the right to file a liability lawsuit against members of the Board of Directors due to violations of the Companies Law or this Articles of Association, or because of errors, negligence, or failure in the performance of their duties that cause damage to the company. The General Assembly or the shareholders shall decide to file such a lawsuit and appoint a representative to act on behalf of the company.
2. Every shareholder has the right to file the liability lawsuit that the company is entitled to file against the Board members if the error committed by them causes specific harm to the shareholder personally. However, the shareholder may only file the lawsuit if the company's right to file it is still valid. The shareholder must notify the company of their intention to file the lawsuit.

The Articles of Association have been reviewed by the founders and approved by the Ministry's authorized representative. The Articles of Association were published through "Aamaly" newspaper and their authenticity can be verified via the following link:

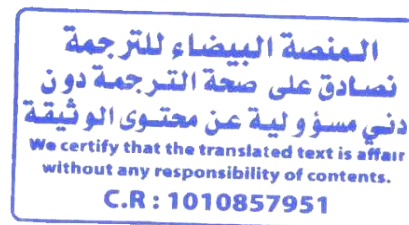
<https://emagazine.aamaly.sa>

May God grant success.

This version of the Articles of Association was issued based on the decision of the Extraordinary General Assembly / Capital Owner Decision dated 13/07/1446 AH. Corresponding to 13/01/2025

The Articles of Association do not require the official seal of the Ministry of Commerce.

Date of amendment: 2025/04/20





نظام أساس

شركة عطاء التعليمية

مساهمة مدرجة



المنصة البيضاء للترجمة
نصادق على صحة الترجمة دون
أدنى مسؤولية عن محتوى الوثيقة
We certify that the translated text is affair
without any responsibility of contents.
C.R: 1010857951



النظام الأساس ل شركة عطاء التعليمية (شركة مساهمة مدرجة)

الباب الأول : تأسيس الشركة

المادة الأولى : التأسيس

تؤسس طبقاً لأحكام نظام الشركات الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/132) بتاريخ 1443/12/1 ولوائحه التنفيذية وهذا النظام شركة مساهمة سعودية وفقاً لما يلي :

المادة الثانية : اسم الشركة

شركة عطاء التعليمية (شركة مساهمة مدرجة)

المادة الثالثة : المركز الرئيس للشركة

يقع المركز الرئيس للشركة في مدينة الرياض ويجوز أن ينشأ لها فروع داخل المملكة أو خارجها بقرار من مجلس الإدارة.

المادة الرابعة : أغراض الشركة

تقوم الشركة بمزاولة وتنفيذ الأغراض التالية:

الباب	الفئة
الأشغال المهنية والعلمية والتقنية	أنشطة المكاتب الرئيسية الإشراف على الوحدات الأخرى في الشركة أو المؤسسة وإدارتها
الأشغال المهنية والعلمية والتقنية	أنشطة الخبرة الاستشارية في مجال الإدارة
التعليم	التعليم قبل الابتدائي والتعليم الابتدائي
التعليم	التعليم الثانوي العام
التعليم	التعليم الثانوي الفني والمهني
التعليم	التعليم في مجال الرياضة والترفيه
التعليم	أنواع التعليم الأخرى غير المصنفة في موضع آخر
التعليم	أنشطة دعم التعليم

وتمارس الشركة أغراضها وفق الأنظمة المتبعة وبعد الحصول على التراخيص اللازمة من الجهات المختصة إن وجدت.

المادة الخامسة : مدة الشركة

• مدة الشركة (99) سنة تبدأ من تاريخ قيدها بالسجل التجاري، ويجوز دائماً إطالة هذه المدة بقرار تصدره الجمعية العامة غير العادية قبل انتهاء أجلها بسنة واحدة على الأقل.

المادة السادسة : المشاركة والتملك في الشركات



يجوز للشركة إنشاء شركات بمفردها ذات مسؤولية محدودة أو مساهمة مقفلة أو مساهمة مبسطة كما يجوز لها أن تمتلك الأسهم والحصص في شركات أخرى قائمة أو تندمج معها ولها حق الاشتراك مع الغير في تأسيس الشركات المساهمة أو المساهمة المبسطة أو ذات المسؤولية المحدودة وذلك بعد استيفاء ما تتطلبه الأنظمة والتعليمات المتبعة في هذا الشأن. كما يجوز للشركة أن تتصرف في هذه الأسهم أو الحصص على ألا يشمل ذلك الوساطة في تداولها.

الباب الثاني : رأس المال والأسهم

المادة السابعة : رأس المال

حدد رأس مال الشركة المصدر بأربعمائة و عشرون مليون و ثمانمائة و إثتان و سبعون ألف و مئة و خمسون ريال سعودي (420872150.0) ريال سعودي مقسم إلى (42087215) سهم أسمي متساوية القيمة، قيمة كل منها (10.0) ريال سعودي ، وجميعها أسهم عادية مقابل حصص عينية مدفوعة بالكامل بموجب تقرير تقييم مقيم معتمد.

المادة الثامنة : الاكتتاب في الأسهم

اكتتب المساهمون في كامل أسهم رأس المال المصدر البالغة 420872150.0 ريال سعودي مدفوعة بالكامل

المادة التاسعة : شراء الشركة أسهمها وبيعها وارتهانها

يجوز للشركة شراء أسهمها العادية أو الممتازة، وبيعها وارتهانها، وفق الضوابط التي تحددها الأنظمة واللوائح.

المادة العاشرة : الأسهم الممتازة

يجوز للجمعية العامة غير العادية للشركة وفقاً للضوابط التي تحددها الأنظمة واللوائح أن تصدر أسهماً ممتازة أو أن تقرر شرائها أو تحويل أسهم عادية إلى أسهم ممتازة أو تحويل الأسهم الممتازة إلى عادية ولا تعطى الأسهم الممتازة الحق في التصويت في الجمعيات العامة للمساهمين وترتب هذه الأسهم لأصحابها الحق في الحصول على نسبة أكثر من أصحاب الأسهم العادية من الأرباح الصافية للشركة بعد تجنب الاحتياطي النظامي وفق ما يلي: - 1. الحق في الحصول على نسبة معينة من الأرباح الصافية لا تقل عن 5 من القيمة الاسمية للسهم بعد تجنب الاحتياطي النظامي وقبل إجراء أي توزيع لأرباح الشركة. 2. الأولوية في استرداد قيمة أسهمهم في رأس المال عند تصفية الشركة وفي الحصول على نسبة معينة في نتائج التصفية. ويجوز للشركة شراء هذه الأسهم، ولا تدخل هذه الأسهم في حساب النصاب اللازم لانعقاد الجمعية العامة للشركة المنصوص عليها في المادتين قرارات الجمعيات، المناقشة في الجمعيات من هذا النظام.

المادة الحادية عشر : بيع الأسهم غير المستوفاة القيمة

يلتزم المساهم بدفع قيمة السهم في المواعيد المحددة لذلك، وإذا تخلف عن الوفاء في الموعد المحدد، جاز لمجلس الإدارة بعد إعلامه بالطرق المقررة في نظام الشركة الأساس أو إبلاغه بخطاب مسجل على عنوانه المثبت في سجل المساهمين أو بأي وسيلة من وسائل التقنية الحديثة ، بيع السهم في مزاد علني أو السوق المالية بحسب الأحوال وفقاً للضوابط التي تحددها الأنظمة واللوائح. 2. تستوفي الشركة من حصيلة البيع المبالغ المستحقة لها وترد الباقي إلى صاحب السهم، وإذا لم تكف حصيلة البيع للوفاء بهذه المبالغ جاز للشركة أن تستوفي الباقي من جميع أموال المساهم. 3. يُعلق نفاذ الحقوق المتصلة بالأسهم المتخلف عن الوفاء بقيمتها عند انقضاء الموعد المحدد لها إلى حين بيعها أو دفع المستحق منها وفقاً لحكم الفقرة 1 من هذه المادة، وتشمل حق الحصول على نصيب من صافي الأرباح التي يتقرر توزيعها وحق حضور الجمعيات والتصويت على قراراتها. ومع ذلك يجوز للمساهم المتخلف عن الدفع إلى يوم البيع دفع القيمة المستحقة عليه مضافاً إليها المصروفات التي أنفقتها الشركة في هذه الشأن، وفي هذه الحالة يكون للمساهم الحق في طلب الحصول على الأرباح التي تقرر توزيعها. تلغي الشركة شهادة السهم المبيع وفقاً لأحكام هذه المادة، وتعطي المشتري شهادة جديدة بالسهم تحمل الرقم ذاته، وتؤشر في سجل المساهمين بوقوع البيع مع إدراج البيانات اللازمة للمالك الجديد

المادة الثانية عشر : اصدار الأسهم

تكون الأسهم اسمية ولا يجوز أن تصدر بأقل من قيمتها الاسمية وإنما يجوز أن تصدر بأعلى من هذه القيمة، وفي هذه الحالة الأخيرة يضاف فرق



القيمة في بند مستقل ضمن حقوق المساهمين ولا يجوز توزيعها كأرباح على المساهمين، وتكون الأسهم من ذات النوع أو الفئة متساوية القيمة الاسمية، والسهم غير قابل للتجزئة في مواجهة الشركة، فإذا تملكه أشخاص متعددون وجب عليهم أن يختاروا أحدهم لينوب عنهم في استعمال الحقوق المرتبطة بالسهم ويكون هؤلاء الأشخاص مسؤولين بالتضامن عن الالتزامات الناشئة عن ملكية السهم.

المادة الثالثة عشر : تداول الاسهم

لا يجوز تداول الأسهم التي يكتب بها المؤسسون الا بعد نشر القوائم المالية عن سنتين متتاليتين لا تقل كل منهما عن 12 إثني عشر شهراً ميلادياً من تاريخ تأسيس الشركة، ويؤشر على الصكوك هذه الأسهم بما يدل على نوعها وتاريخ تأسيس الشركة والمدة التي يُمنع فيها تداولها. ومع ذلك يجوز خلال فترة الحظر نقل ملكية الأسهم وفقاً لأحكام بيع الحقوق من أحد المؤسسين الى مؤسس آخر أو من ورثة أحد المؤسسين في حالة وفاته إلى الغير أو في حالة التنفيذ على أموال المؤسس المعسر أو المفلس على أن تكون أولوية امتلاك تلك الأسهم للمؤسسين الآخرين. وتسري أحكام هذه المادة على ما يكتب به المؤسسون في حالة زيادة رأس المال قبل انقضاء مدة الحظر.

المادة الرابعة عشر : سجل المساهمين

تقيد أسهم الشركة وفقاً لأحكام نظام السوق المالية والأنظمة ذات العلاقة.

المادة الخامسة عشر : زيادة رأس المال

للجمعية العامة غير العادية أن تقرر زيادة رأس مال الشركة المصدر، بشرط أن يكون رأس المال المصدر قد دفع كاملاً. ولا يشترط أن يكون رأس المال المصدر قد دفع بأكمله إذا كان الجزء غير المدفوع منه يعود إلى أسهم صدرت مقابل تحويل أدوات دين أو صكوك تمويلية إلى أسهم ولم تنته بعد المدة المقررة لتحويلها. 2- للجمعية العامة غير العادية في جميع الأحوال أن تخصص الأسهم المصدرة عند زيادة رأس المال أو جزءاً منها للعاملين في الشركة والشركات التابعة أو بعضها. ولا يجوز للمساهمين ممارسة حق الأولوية عند إصدار الشركة للأسهم المخصصة للعاملين. 3- للمساهم المالك للسهم وقت صدور قرار الجمعية العامة غير العادية بالموافقة على زيادة رأس المال الأولوية في الاكتتاب بالأسهم الجديدة التي تصدر مقابل حصص نقدية، ويبلغ بأولويته إن وجدت بخطاب مسجل على عنوانه الوارد في سجل المساهمين أو من خلال وسائل التقنية الحديثة، وبقرار زيادة رأس المال وشروط الاكتتاب وكيفيته وتاريخ بدايته وانتهائه، وذلك بالمراعاة لنوع وفترة السهم الذي يملكه. 4- يحق للجمعية العامة غير العادية وقف العمل بحق الأولوية للمساهمين في الاكتتاب بزيادة رأس المال مقابل حصص نقدية أو منح حق الأولوية لغير المساهمين في الحالات التي تراها محققة لمصلحة الشركة. 5- يحق للمساهم بيع حق الأولوية أو التنازل عنها، وفقاً للضوابط التي يحددها النظام واللوائح ذات العلاقة. 6- مع مراعاة ما ورد في الفقرة 4 أعلاه، توزع الأسهم الجديدة على حملة حقوق الأولوية الذين طلبوا الاكتتاب بنسبة ما لديهم من حقوق أولوية من إجمالي هذه الحقوق الناتجة عن زيادة رأس المال، بشرط ألا يتجاوز ما يحصلون عليه ما طلبوه من الأسهم الجديدة وبالمراعاة لنوع وفترة السهم الذي يملكونه، ويوزع الباقي من الأسهم الجديدة على أصحاب حقوق الأولوية الذين طلبوا أكثر من نصيبهم بنسبة ما لديهم من حقوق أولوية من إجمالي هذه الحقوق الناتجة عن زيادة رأس المال، بشرط ألا يتجاوز ما يحصلون عليه ما طلبوه من الأسهم الجديدة، وي طرح ما تبقى من الأسهم على الغير، ما لم تقرر الجمعية العامة غير العادية أو ينص نظام السوق المالية على غير ذلك.

المادة السادسة عشر : تخفيض رأس المال

للجمعية العامة غير العادية أن تقرر تخفيض رأس مال الشركة إذا زاد على حاجة الشركة أو إذا منيت الشركة بخسائر. ويجوز في الحالة الأخيرة وحدها تخفيض رأس المال إلى ما دون الحد الوارد في المادة التاسعة والخمسين من نظام الشركات. ولا يصدر قرار التخفيض إلا بعد تلاوة بيان في الجمعية العامة يعده مجلس الإدارة عن الأسباب الموجبة للتخفيض والالتزامات التي على الشركة وأثر التخفيض في الوفاء بها، ويرفق بهذا البيان تقرير من مراجع حسابات الشركة. 2. إذا كان تخفيض رأس المال نتيجة زيادته على حاجة الشركة وجبت دعوة الدائنين إلى إيداء اعتراضاتهم إن وجدت على التخفيض قبل 45 يوماً على الأقل من التاريخ المحدد لعقد اجتماع الجمعية العامة غير العادية لاتخاذ قرار التخفيض، على أن يرفق بالدعوة بيان يوضح مقدار رأس المال قبل التخفيض وبعده، وموعد عقد الاجتماع وتاريخ نفاذ التخفيض، فإذا اعترض أحد الدائنين وقدم إلى الشركة مستنداته في الموعد المذكور وجب على الشركة أن تؤدي إليه دينه إذا كان حالاً أو أن تقدم له ضماناً كافياً للوفاء به إذا كان آجلاً. 3. تراعي الشركة المساواة بين المساهمين الحاملين أسهماً من ذات النوع والفئة عند تخفيض رأس المال.

الباب الثالث : مجلس الإدارة



المادة السابعة عشر : إدارة الشركة

(أ) يتولى إدارة الشركة مجلس إدارة مؤلف من (9) عضواً ويشترط أن يكونوا أشخاصاً من ذوي الصفة الطبيعية تنتخبهم الجمعية العامة العادية للمساهمين لمدة لا تزيد عن أربع سنوات.
واستثناءً من ذلك عين المؤسسون أول مجلس إدارة لمدة 3 سنة/سنوات على النحو التالي:

م	الاسم	المنصب
1	طارق عثمان عبدالله القصبي	رئيس مجلس إدارة
2	خالد ناصر عبدالرحمن المعمر	نائب رئيس مجلس إدارة
3	عثمان طارق عثمان القصبي	عضو مجلس إدارة
4	مشاري ناجي صالح الابراهيم	عضو مجلس إدارة
5	طارق عبدالعزيز صالح الرشيد	عضو مجلس إدارة
6	فرح احمد ناصر المتعب	عضو مجلس إدارة
7	ريم احمد ناصر المتعب	عضو مجلس إدارة
8	علي بن فواز بن ابراهيم التميمي	عضو مجلس إدارة
9	محمد علي فالح العطيفي	عضو مجلس إدارة

(ب) يحدد طريقة العمل في مجلس الادارة كالآتي يتولى إدارة الشركة مجلس إدارة مؤلف من 9 تسعة أعضاء، ويشترط أن يكونوا أشخاصاً من ذوي الصفة الطبيعية تنتخبهم الجمعية العامة العادية لمدة لا تزيد عن 3 ثلاث سنوات ميلادية بطريقة التصويت التراكمي.

ويكون النصاب الصحيح للاجتماع بحضور 66% من اعضاء مجلس الادارة

ويكون النصاب القانوني الصحيح لإتخاذ القرارات بموافقة 51% من الاعضاء

ولا يجوز لأعضاء المجلس التوكيل بحضور الجلسات

وتكون طريقة تواصل اعضاء مجلس الادارة كالآتي يجتمع المجلس أربع 4 مرات على الأقل في السنة وبما لا يقل عن اجتماع واحد كل ثلاثة 3 أشهر، وذلك بدعوة من رئيسه وتكون الدعوة مصحوبة بجدول الأعمال والوثائق والمعلومات اللازمة، وتوجه لكل عضو بالبريد المسجل قبل 5 خمسة أيام على الأقل من الموعد المحدد للاجتماع، ويجب على رئيس المجلس أن يدعو المجلس إلى الاجتماع متى طلب إليه ذلك كتابةً أي عضو في المجلس لمناقشة أي موضوع أو أكثر. وفي حال تعذر حضور رئيس المجلس يتولى نائب رئيس المجلس ترأس الاجتماع.

وتكون قواعد انهاء العضوية كالآتي تنتهي العضوية للمجلس بانتهاء مدته أو بانتهاء صلاحية العضو لها وفقاً لأي نظام أو تعليمات سارية في المملكة، ومع ذلك يجوز للجمعية العامة العادية عزل جميع أعضاء مجلس الإدارة أو بعضهم وفق الضوابط التي تضعها الجهة المختصة، وعلى الجمعية العامة العادية في هذه الحالة انتخاب مجلس إدارة جديد أو من يحل محل العضو المعزول بحسب الأحوال وذلك وفقاً لأحكام نظام الشركات ولوائحه التنفيذية. كذلك يجوز للجمعية العامة بناءً على توصية من مجلس الإدارة إنهاء عضوية من تغيب من أعضائه عن حضور ثلاث اجتماعات متتالية أو خمس اجتماعات متفرقة للمجلس خلال مدة عضويته دون عذر مشروع يقبله المجلس.

على مجلس الإدارة أن يدعو الجمعية العامة العادية إلى الانعقاد قبل انتهاء دورته بمدة كافية؛ لانتخاب مجلس إدارة لدورة جديدة. وإذا تعذر إجراء الانتخاب وانتهت دورة المجلس الحالي، يستمر أعضاؤه في أداء مهماتهم إلى حين انتخاب مجلس إدارة لدورة جديدة، على ألا تتجاوز مدة استمرار أعضاء المجلس المنتهية دورته المدة التي تحددها اللوائح التنفيذية لنظام الشركات، ويجب على مجلس الإدارة اتخاذ ما يلزم لانتخاب مجلس إدارة يحل محله قبل انقضاء مدة الاستمرار المحددة في اللوائح التنفيذية لنظام الشركات.2. إذا اعتزل رئيس وأعضاء مجلس الإدارة، وجب عليهم دعوة الجمعية العامة العادية إلى الانعقاد لانتخاب مجلس إدارة جديد، ولا يسري الاعتزال إلى حين انتخاب المجلس الجديد، على ألا تتجاوز مدة استمرار المجلس المعتزل المدة التي تحددها اللوائح التنفيذية لنظام الشركات، ويجب على مجلس الإدارة اتخاذ ما يلزم لانتخاب



مجلس إدارة يحل محله قبل انقضاء مدة الاستمرار المحددة في اللوائح التنفيذية لنظام الشركات.3. يجوز لعضو مجلس الإدارة أن يعتزل من عضوية المجلس بإبلاغ مكتوب يوجهه إلى رئيس المجلس، وإذا اعتزل رئيس المجلس وجب أن يوجه الإبلاغ إلى باقي أعضاء المجلس وأمين سر المجلس، وبعد الاعتزال نافذاً في الحاليتين من التاريخ المحدد في الإبلاغ.4. إذا شغل مركز أحد أعضاء المجلس لوفاته أو اعتزاله ولم ينتج عن هذا الشغور إخلال بالشروط اللازمة لصحة انعقاد المجلس بسبب نقص عدد أعضائه عن الحد الأدنى المنصوص عليه في نظام الشركات أو هذا النظام، فللمجلس أن يُعين عضواً مؤقتاً في المركز الشاغر بحسب الترتيب في الحصول على الأصوات في الجمعية التي انتخبت المجلس على أن يكون ممن تتوفر فيه الخبرة والكفائية، ويجب أن يُبلغ بذلك السجل التجاري وهيئة السوق المالية خلال المدة المحددة في نظام الشركات، وأن يُعرض هذا التعيين على الجمعية العامة العادية في أول اجتماع لها ويكمل العضو المعين مدة سلفه.5. إذا لم تتوفر الشروط اللازمة لصحة انعقاد مجلس الإدارة بسبب نقص عدد أعضائه عن الحد الأدنى المنصوص عليه في نظام الشركات أو هذا النظام، وجب على باقي الأعضاء دعوة الجمعية العامة العادية إلى الانعقاد خلال المدة المحددة في نظام الشركات لانتخاب العدد اللازم من الأعضاء.

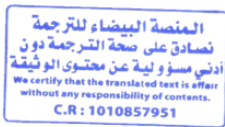
المادة الثامنة عشر : انتهاء أو إنهاء عضوية المجلس

1 - تنتهي عضوية المجلس بانتهاء مدته أو بانتهاء صلاحية العضو لها وفقاً لأي نظام أو تعليمات سارية في المملكة، ويجوز للجمعية العامة (بناء على توصية من مجلس الإدارة) إنهاء عضوية من تغيب عن الأعضاء عن حضور (ثلاثة) اجتماعات متتالية أو (خمسة) اجتماعات متفرقة خلال مدة عضويته دون عذر مشروع يقبله مجلس الإدارة.

المادة التاسعة عشر : صلاحيات المجلس

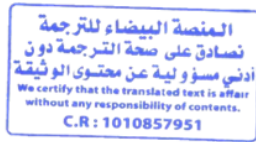
مع مراعاة الاختصاصات المقررة للجمعية العامة، يكون لمجلس الإدارة أوسع السلطات في إدارة الشركة بما يحقق اغراضها وله

السجلات التجارية	الرئيسية	تجديد	يحق التوكيل
	الفرعية	شطب	يحق التوكيل
		اصدار	يحق التوكيل
		تجديد	يحق التوكيل
		شطب	يحق التوكيل
الشركات التي تدخل فيها الشركة كمشرك	توقيع عقود الشركات	يحق التوكيل	
	شراء الحصص	يحق التوكيل	
	تصفية الشركة	يحق التوكيل	
	بيع الحصص	يحق التوكيل	
	تمثيل الشركة في الشركة للمساهم فيها	يحق التوكيل	
السجلات التجارية		اصدار	يحق التوكيل
		تجديد	يحق التوكيل
		شطب	يحق التوكيل
تأسيس الشركات بأسم الشركة		تسجيلها في الوزارة	يحق التوكيل
		تمثيل امام كاتب العدل	يحق التوكيل
		التوقيع على عقد الشركة	يحق التوكيل
		التوقيع على قرارات الشركاء	يحق التوكيل



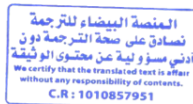


فتح الحسابات	يحق التوكيل	البنكية
فتح الاعتمادات	يحق التوكيل	
الإيداع	يحق التوكيل	
السحب	يحق التوكيل	
إصدار الشيكات	يحق التوكيل	
تحديث الحسابات	يحق التوكيل	
استخراج كشوف الحسابات	يحق التوكيل	
طلب التسهيلات	يحق التوكيل	
طلب الضمانات	يحق التوكيل	
توقيع عقود القروض	يحق التوكيل	
توقيع الأوراق التجارية	يحق التوكيل	
توقيع سندات لأمر	يحق التوكيل	
التقدم بأي طلب أو خدمة من الطلبات أو الخدمات المدرجة تحت اختصاص هيئة الاتصالات وتقنية المعلومات	يحق التوكيل	
صلاحية التفويض لأي شخص - وفقاً للأنظمة ذات العلاقة- للتقدم بأي من الطلبات أو الخدمات المدرجة تحت اختصاص هيئة الاتصالات وتقنية المعلومات	يحق التوكيل	
تحرير الأوراق التجارية (إلكترونيا)	يحق التوكيل	
توقيع الأوراق التجارية (إلكترونيا)	يحق التوكيل	
تحرير العقود التنفيذية (إلكترونيا)	يحق التوكيل	
توقيع العقود التنفيذية (إلكترونيا)	يحق التوكيل	
توقيع الضمانات والاعتمادات الإلكترونية	يحق التوكيل	
شراء	يحق التوكيل	العقار
بيع	يحق التوكيل	
إفراغ	يحق التوكيل	
شراء	يحق التوكيل	الإراضي
بيع	يحق التوكيل	
إفراغ	يحق التوكيل	
شراء	يحق التوكيل	الاسهم
بيع	يحق التوكيل	
شراء	يحق التوكيل	ادارة الاملاك
بيع	يحق التوكيل	



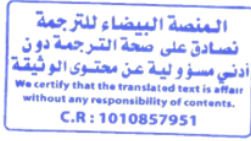


يحق التوكيل	حق الرهن	رهن الاملاك	
يحق التوكيل	فك الرهن		
يحق التوكيل	القبض		
	يحق التوكيل	للموافقة والتوقيع على الأوراق التجارية	تحرير الأوراق التجارية
	يحق التوكيل	انشاء الأوراق التجارية	
	يحق التوكيل	الغاء الأوراق التجارية	
	يحق التوكيل	اغلاق الأوراق التجارية	
يحق التوكيل	تغيير الكيان القانوني	للموافقة على قرارات الشركاء	تعديل عقد الشركات التي تدخل فيها الشركة كشريك
يحق التوكيل	زيادة أو تخفيض رأس المال		
يحق التوكيل	قبول التنازل عن الحصص وشراء الحصص		
يحق التوكيل	دخول وخروج الشركاء		
يحق التوكيل	التوقيع على قرار الشركاء بالاندماج		
يحق التوكيل	التعديل على باقي بنود عقد التأسيس		
	يحق التوكيل	تصفية الشركة	
	يحق التوكيل	تحول الشركة الى مؤسسة	
يحق التوكيل	سماع الدعاوي والرد عليها	التمثيل امام المحاكم الشرعية	
يحق التوكيل	المصالحة		
يحق التوكيل	رفض وقبول التحكيم		
يحق التوكيل	رفض وقبول الصلح		
يحق التوكيل	الاقرار والانتكار		
يحق التوكيل	التنازل		
يحق التوكيل	المرافعه		
يحق التوكيل	المدافعه		
يحق التوكيل	المطالبة		
يحق التوكيل	المخاصمة		
	يحق التوكيل	تعين المحكمين	
	يحق التوكيل	تعين المحامين	
	يحق التوكيل	التمثيل امام كتابات العدل	
	يحق التوكيل	استخدام وتنفيذ كافة خدمات	



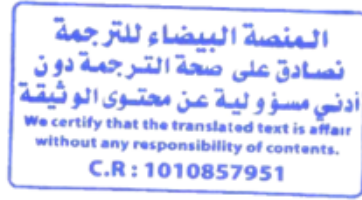


القضاء	وزارة العدل الالكترونية
	تفويض/توكيل الغير على تنفيذ خدمات وزارة العدل الالكترونية
	يحق التوكيل
	(التوقيع على اتفاقية عقد القرض وتعديلاته وملحقاته وكافة الوثائق ذات العلاقة - التوقيع على اتفاقية المتابعة - التوقيع على اتفاقية المشورة - التوقيع أمام كاتب العدل فيما يخص الرهن الصناعي الخاص برهن جميع ممتلكات الشركة - استلام القرض - التنازل عن القرض - طلب الإعفاء من القرض - تسديد القرض- التوقيع على اتفاقية الاعتماد المستندي)
	يحق التوكيل
	(التوقيع على الضمان الاعتباري)
	يحق التوكيل
	(التوقيع على اتفاقية نقل الالتزامات وتعديل عقد القرض)
	يحق التوكيل
	(التوقيع على اتفاقية ترتيب الديون عن الشركة والشركاء)
	يحق التوكيل
	(اصدار وتعديل وإلغاء اعلان التنازل)
	يحق التوكيل
	خدمات وسطاء الجمع والصرف والتسويق وغيرها من خدمات الوساطة في القطاع غير الربحي
	يحق التوكيل
	خدمات التطوع
	يحق التوكيل
	خدمات تأسيس وإدارة الكيانات غير الربحية
	يحق التوكيل
	خدمات تقديم السلع والخدمات للكيانات غير الربحية
	يحق التوكيل
	استخدام وتنفيذ كافة خدمات منصة اعتماد
	يحق التوكيل
	استخدام وتنفيذ كافة خدمات وزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية الالكترونية
	يحق التوكيل
	شراء المؤسسة
	يحق التوكيل
	التوقيع على جميع المستندات لدى الغرفة التجارية
	يحق التوكيل
	بيع المؤسسة
	يحق التوكيل
	مراجعة إدارة السجلات
	يحق التوكيل
	استخراج السجلات
	يحق التوكيل
	نقل السجلات التجارية
	يحق التوكيل

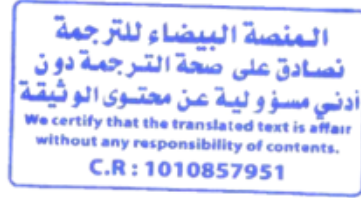




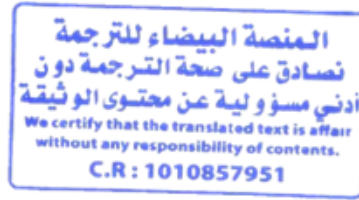
إدارة السجلات	يحق التوكيل
إلغاء السجلات	يحق التوكيل
الإشراف على السجلات	يحق التوكيل
فتح الاشتراك لدى الغرفة التجارية	يحق التوكيل
اعتماد التوقيع لدى الغرفة التجارية	يحق التوكيل
إلغاء التوقيع لدى الغرفة التجارية	يحق التوكيل
دخول المناقصات واستلام الاستمارات	يحق التوكيل
مراجعة التأمينات الاجتماعية	يحق التوكيل
مراجعة مصلحة الزكاة والدخل	يحق التوكيل
إدارة السجل التجاري	يحق التوكيل
إلغاء السجل التجاري	يحق التوكيل
مراجعة الدفاع المدني	يحق التوكيل
تعديل السجلات	يحق التوكيل
إضافة نشاط	يحق التوكيل
حجز الاسم التجاري	يحق التوكيل
تجديد الاشتراك لدى الغرفة التجارية	يحق التوكيل
تعديل السجل التجاري	يحق التوكيل
نقل السجل التجاري	يحق التوكيل
استخراج سجل بدل تالف أو مفقود	يحق التوكيل
استخراج سجل بدل تالف أو مفقود	يحق التوكيل
تسجيل العلامة التجارية	يحق التوكيل
التنازل عن العلامة التجارية	يحق التوكيل
التنازل عن الاسم التجاري	يحق التوكيل
استخراج التراخيص	يحق التوكيل
شراء القوارب	يحق التوكيل
استخراج سجل بدل تالف أو مفقود لتصاريح الصيد	يحق التوكيل
استيراد قوارب	يحق التوكيل



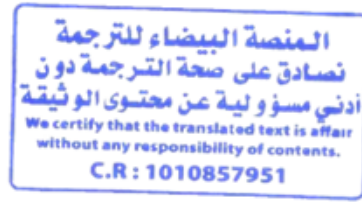
إلغاء رخص قوارب	يحق التوكيل
تجديد التراخيص	يحق التوكيل
تعديل التراخيص	يحق التوكيل
إضافة نشاط	يحق التوكيل
حجز الأسماء	يحق التوكيل
إلغاء التراخيص	يحق التوكيل
تجديد الاشتراك بالفرفة التجارية	يحق التوكيل
فتح الفروع	يحق التوكيل
مراجعة التأمينات الاجتماعية	يحق التوكيل
مراجعة الدفاع المدني	يحق التوكيل
مراجعة مصلحة الزكاة والدخل	يحق التوكيل
استخراج تصريح صيد	يحق التوكيل
استخراج رخصة قارب	يحق التوكيل
تجديد رخصة قارب	يحق التوكيل
نقل رخصة قارب	يحق التوكيل
بيع القارب	يحق التوكيل
تجديد تصريح الصيد	يحق التوكيل
إلغاء تصريح الصيد	يحق التوكيل
استخراج بدل تالف أو مفقود لرخصة القارب	يحق التوكيل
فتح فرع للترخيص	يحق التوكيل
نقل الترخيص	يحق التوكيل
تأسيس شركة	يحق التوكيل
التوقيع علي عقود التأسيس وملاحق التعديل	يحق التوكيل
إلغاء عقود التأسيس وملاحق التعديل	يحق التوكيل
توقيع قرارات الشركاء	يحق التوكيل
تعيين المدراء وعزلهم	يحق التوكيل
تعديل أغراض الشركة	يحق التوكيل
تصفية الشركة	يحق التوكيل
تحويل الشركة من مساهمة إلى ذات مسؤولية محدودة	يحق التوكيل



تحويل الشركة من ذات مسؤولية محدودة إلى مساهمة	يحق التوكيل
تحويل الشركة من تضامنية إلى ذات مسؤولية محدودة	يحق التوكيل
زيادة رأس المال	يحق التوكيل
خفض رأس المال	يحق التوكيل
دخول وخروج شركاء	يحق التوكيل
الدخول في شركات قائمة	يحق التوكيل
نقل الحصص والأسهم والسندات	يحق التوكيل
تحديد رأس المال	يحق التوكيل
استلام فائض التخصيص	يحق التوكيل
بيع الحصص والأسهم واستلام القيمة	يحق التوكيل
التنازل عن الحصص والأسهم من رأس المال	يحق التوكيل
بيع فرع الشركة	يحق التوكيل
تعديل جنسية أحد الشركاء في العقد	يحق التوكيل
قبول التنازل عن الحصص والأسهم ورأس المال	يحق التوكيل
شراء الحصص والأسهم ودفع الثمن	يحق التوكيل
قفل الحسابات لدى البنوك باسم الشركة	يحق التوكيل
فتح الحسابات لدى البنوك باسم الشركة	يحق التوكيل
توقيع الاتفاقيات	يحق التوكيل
تسجيل الشركة	يحق التوكيل
تسجيل الوكالات والعلامات التجارية	يحق التوكيل
حضور الجمعيات العامة	يحق التوكيل
فتح الفروع للشركة	يحق التوكيل
فتح الملفات للشركة	يحق التوكيل
التوقيع على عقود التأسيس وملاحق التعديل لدى كاتب العدل	يحق التوكيل
استخراج السجلات التجارية	



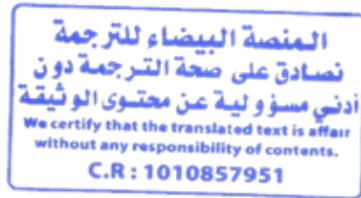
وتجديدها للشركة	يحق التوكيل
الاشترك بالفرقة التجارية وتجديدها	يحق التوكيل
مراجعة الهيئة العامة للاستثمار والتوقيع أمامها	يحق التوكيل
مراجعة إدارة الجودة والنوعية وهيئة المواصفات والمقاييس	يحق التوكيل
مراجعة هيئة سوق المال	يحق التوكيل
استخراج التراخيص وتجديدها للشركة	يحق التوكيل
تحويل المؤسسة إلى شركة	يحق التوكيل
تحويل فرع الشركة إلى مؤسسة	يحق التوكيل
تحويل فرع الشركة إلى شركة	يحق التوكيل
نشر عقد التأسيس وملحق التعديل وملخصاتها والأنظمة الأساسية في الجريدة الرسمية	يحق التوكيل
مراجعة شركات الاتصالات وتأسيس الهواتف الثابتة أو الجوال باسم الشركة	يحق التوكيل
دخول المناقصات واستلام الاستثمارات	يحق التوكيل
توقيع العقود الخاصة بالشركة مع الغير	يحق التوكيل
التنازل عن العلامات التجارية أو إلغائها	يحق التوكيل
تعديل اسم الشركة	يحق التوكيل
استخراج التأشيرات	يحق التوكيل
تحويل الشركة إلى مؤسسة	يحق التوكيل
استلام تعويضات التأشيرات	يحق التوكيل
تحديث بيانات العمال	يحق التوكيل
فتح الملفات الأساسية والفرعية وتجديدها وإلغاؤها	يحق التوكيل
تصفية العمالة وإلغاؤها	يحق التوكيل
التبليغ عن هروب العمالة	يحق التوكيل
إلغاء بلاغات الهروب للعمالة	يحق التوكيل
نقل الكفالات	يحق التوكيل



تعديل للمهن	يحق التوكيل
نقل ملكية المنشآت وتصفياتها وإلغاؤها	يحق التوكيل
مراجعة قسم المكاتب الأهلية للاستقدام	يحق التوكيل
مراجعة إدارة الحاسب الآلي في القوى العاملة	يحق التوكيل
استخراج رخص العمل وتجديدها	يحق التوكيل
استلام شهادات السعودة	يحق التوكيل
استخراج كشف بيانات (برنت)	يحق التوكيل
إضافة وحذف السعوديين	يحق التوكيل
استقدام	يحق التوكيل
استقدام	يحق التوكيل
فتح ملف	يحق التوكيل
تفعيل البوابة السعودية	يحق التوكيل
استقدام العمالة من الخارج	يحق التوكيل
إنهاء إجراءات العمالة لدى التأمينات الاجتماعية	يحق التوكيل
إلغاء التأشيرات	يحق التوكيل
استرداد مبالغ التأشيرات	يحق التوكيل
تعديل الجنسيات	يحق التوكيل
استخراج تأشيرات الزيارات العائلية	يحق التوكيل
استخراج تأشيرات استقدام العوائل	يحق التوكيل
مراجعة السفارة	يحق التوكيل
تمديد تأشيرات الخروج والعودة	يحق التوكيل
تمديد تأشيرات الزيارة	يحق التوكيل
استخراج كشف بيانات (برنت)	يحق التوكيل
إلغاء التأشيرة	يحق التوكيل
استرداد مبلغ التأشيرة	يحق التوكيل
تعديل جهة القدوم	يحق التوكيل
استخراج الإقامات	يحق التوكيل
تجديد الإقامات	يحق التوكيل

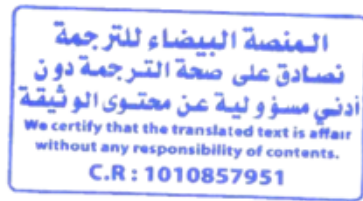


عمل خروج وعودة	يحق التوكيل
عمل الخروج النهائي	يحق التوكيل
نقل الكفالات	يحق التوكيل
استخراج الإقامات بدل مفقود أو تالف	يحق التوكيل
إنهاء إجراءات العمالة للتوفاه	يحق التوكيل
التبليغ عن الهروب	يحق التوكيل
إلغاء بلاغات الهروب	يحق التوكيل
نقل المعلومات وتحديث البيانات	يحق التوكيل
التسوية والتنازل عن العمال	يحق التوكيل
مراجعة إدارة الترحيل والوافدين	يحق التوكيل
استخراج كشف بيانات العمال (برنت)	يحق التوكيل
اسقاط العمالة	يحق التوكيل
إدارة أعمال التجارية	يحق التوكيل
نقل كفالة العمالة لنفسه	يحق التوكيل
إضافة المولود	يحق التوكيل
إنهاء إجراءات العامل المتوفى	يحق التوكيل
إدارة شؤون المنافذ	يحق التوكيل
استخراج مشاهد الإعادة	يحق التوكيل
إضافة تابعين	يحق التوكيل
إضافة الأبناء إلى جواز الأب أو الأم	يحق التوكيل
فصل الأبناء من جواز الأب أو الأم	يحق التوكيل
إلغاء تأشيرات الخروج والعودة	يحق التوكيل
إلغاء تأشيرات الخروج النهائي	يحق التوكيل
استخراج تأشيرات سفر بدل تالف أو مفقود	يحق التوكيل
استخراج تصديد تأشيرات الزيارة	يحق التوكيل
تعديل المهن	يحق التوكيل
استخراج تصاريح حج	يحق التوكيل
مراجعة شؤون الخادمت	يحق التوكيل
التسجيل في الخدمة الإلكترونية	يحق التوكيل



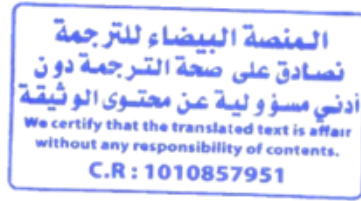


مراجعة وزارة الزراعة ومديرية الزراعة بخصوص	يحق التوكيل
مراجعة كتابة العدل أو المحكمة لقبول إفراغها	يحق التوكيل
التنازل عن القرار الزراعي	يحق التوكيل
نقل القرار الزراعي	يحق التوكيل
استلام الرواتب	يحق التوكيل
استلام الرواتب التقاعدية	يحق التوكيل
استلام مكافأة نهاية الخدمة والتعويض عن الإجازات	يحق التوكيل
تحويل الراتب	يحق التوكيل
استلام المكافأة	يحق التوكيل
استخراج تعريف بالراتب	يحق التوكيل
استلام مستحقاتي	يحق التوكيل
فتح الحسابات بضوابط شرعية	يحق التوكيل
قفل الحسابات وتسويتها	يحق التوكيل
السحب من الحسابات	يحق التوكيل
استخراج بطاقات صراف آلي	يحق التوكيل
استخراج البطاقات الائتمانية المتوافقة مع الأحكام الشرعية	يحق التوكيل
استلام الحوالات وصرفها	يحق التوكيل
صرف الشيكات	يحق التوكيل
إصدار الشيكات المصدقة	يحق التوكيل
استخراج دفاتر شيكات	يحق التوكيل
استخراج كشف حساب	يحق التوكيل
التحويل من الحسابات	يحق التوكيل
طلب القروض البنكية المتوافقة مع الأحكام والضوابط الشرعية	يحق التوكيل
فتح حساب بضوابط شرعية	يحق التوكيل
الإيداع في الحساب	يحق التوكيل
تجديد الاشتراك في صناديق الأمانات	يحق التوكيل
فتح صناديق الأمانات	يحق التوكيل



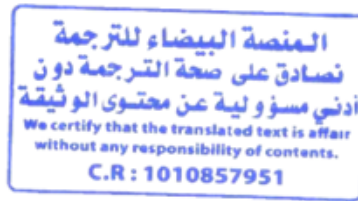


يحق التوكيل	الاشتراك في صناديق الأمانات
يحق التوكيل	طلب الإعفاء من القروض
يحق التوكيل	الاعتراض على الشيكات
يحق التوكيل	تحديث البيانات
يحق التوكيل	تنشيط الحسابات
يحق التوكيل	استلام الشيكات
يحق التوكيل	استرداد وحدات صناديق الأمانات
يحق التوكيل	مراجعة
يحق التوكيل	إعادة جدولة الأقساط
يحق التوكيل	طلب نقاط البيع
يحق التوكيل	طلب اعتماد بنكي
يحق التوكيل	طلب ضمان بنكي
يحق التوكيل	الاشتراكات في الشركات المساهمة
يحق التوكيل	استلام شهادات المساهمات
يحق التوكيل	شراء الأسهم المتوافقة مع الأحكام الشرعية
يحق التوكيل	بيع الأسهم المتوافقة مع الأحكام الشرعية
يحق التوكيل	استلام قيمة الأسهم
يحق التوكيل	استلام الأرباح
يحق التوكيل	استلام الفائض
يحق التوكيل	فتح المحافظ الاستثمارية بالضوابط الشرعية وتحرير وتعديل وإلغاء الأوامر
يحق التوكيل	الاكتتاب
يحق التوكيل	شراء أسهم
يحق التوكيل	بيع أسهم
يحق التوكيل	استرداد وحدات الصناديق الاستثمارية
يحق التوكيل	نقل الأسهم من المحفظة
يحق التوكيل	الاشتراك في وحدات الصناديق الاستثمارية المتوافقة مع الأحكام الشرعية
يحق التوكيل	إدارة المحافظ الاستثمارية



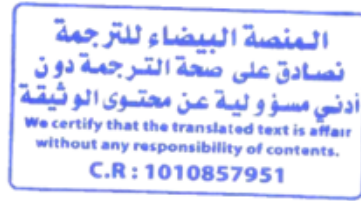


إستخراج إثبات مديونية	يحق التوكيل
تصفية المحافظ الاستثمارية	يحق التوكيل
فتح محل	يحق التوكيل
استخراج الكروت الصحية	يحق التوكيل
تحويل الأراضي الزراعية إلى سكنية	يحق التوكيل
مراجعة الإدارة العامة للتخطيط العمراني	يحق التوكيل
فتح المحلات	يحق التوكيل
استخراج رخص	يحق التوكيل
تجديد الرخص	يحق التوكيل
إلغاء الرخص	يحق التوكيل
نقل الرخص	يحق التوكيل
استخراج فسوحات البناء والترميم	يحق التوكيل
تخطيط الأراضي	يحق التوكيل
استخراج شهادات إتمام البناء	يحق التوكيل
استخراج رخص تسوير	يحق التوكيل
استخراج رخص هدم	يحق التوكيل
توقيع عقد الإيجار	يحق التوكيل
التنازل عن العقد	يحق التوكيل
عمل مخطط للأرض المملوكة	يحق التوكيل
مراجعة أمانة	يحق التوكيل
تحويل الأرض الزراعية إلى سكنية	يحق التوكيل
الإشراف على البناء	يحق التوكيل
توقيع العقود مع مؤسسات البناء والمقاولين	يحق التوكيل
دخول المناقصات واستلام الاستثمارات	يحق التوكيل
البيع والإفراغ للمشتري	يحق التوكيل
الشراء وقبول الإفراغ ودفع الثمن	يحق التوكيل
استلام الصكوك	يحق التوكيل
التأجير	يحق التوكيل
استلام الأجرة	يحق التوكيل
توقيع عقود الأجرة	يحق التوكيل



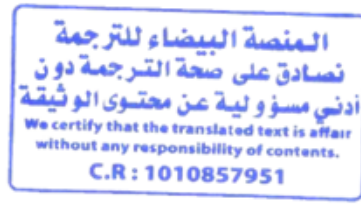


تجديد عقود الأجرة	يحق التوكيل
إلغاء و فسخ عقود التأجير	يحق التوكيل
الرهن	يحق التوكيل
فك الرهن	يحق التوكيل
التجزئة والفرز	يحق التوكيل
تعديل الحدود والأطوال والمساحة وأرقام القطع والمخططات والصكوك وتواريخها وأسماء الأحياء	يحق التوكيل
بيع	يحق التوكيل
قبول الرهن	يحق التوكيل
تحديث الصكوك و إدخالها في النظام الشامل	يحق التوكيل
بيع النصيب من	يحق التوكيل
شراء	يحق التوكيل
شراء النصيب من	يحق التوكيل
تأجير	يحق التوكيل
تعديل اسم المالك ورقم السجل المدني الحفيظة	يحق التوكيل
الهيئة والإفراغ	يحق التوكيل
قبول الهيئة والإفراغ	يحق التوكيل
التنازل عن النقص في المساحة	يحق التوكيل
دمج الصكوك	يحق التوكيل
قبول التنازل والإفراغ	يحق التوكيل
إستخراج مجموعة صكوك بدل مفقود وبياناتها كالتالي :	يحق التوكيل
إستخراج مجموعة صكوك بدل تالف وبياناتها كالتالي :	يحق التوكيل
البيع والإفراغ للورثة	يحق التوكيل
التنازل عن النصيب من	يحق التوكيل
إثبات المبني	يحق التوكيل
استخراج صك بدل تالف وذلك للعقارات الواقعة	يحق التوكيل
تحويل الأرض الزراعية إلى سكنية	يحق التوكيل





أو صناعية	الدخول في المساهمات العقارية	يحق التوكيل
شراء أسهم المساهمات العقارية	يحق التوكيل	
بيع أسهم المساهمات العقارية	يحق التوكيل	
التنازل عن الأرض المؤجرة	يحق التوكيل	
تحديث الصك وإدخاله في النظام الشامل	يحق التوكيل	
استخراج صك بدل مفقود	يحق التوكيل	
تحويل الأراضي الزراعية إلى سكنية	يحق التوكيل	
بناء الأرض	يحق التوكيل	
استئجار الأرض	يحق التوكيل	
تغيير الكيان القانوني للشركة	يحق التوكيل	
تحويل الشركة من شركة توصية بسيطة إلى ذات مسؤولية محدودة	يحق التوكيل	
قسمة الأسهم بين الورثة ونقلها إلى محافظهم	يحق التوكيل	



ويشترط حصول مجلس الإدارة على موافقة الجمعية العامة عند بيع أصول تتجاوز قيمتها (خمسين في المائة) من قيمة مجموع أصولها سواء تم البيع من خلال صفقة واحدة أو عدة صفقات، وفي هذه الحالة تعتبر الصفقة التي تؤدي إلى تجاوز نسبة (خمسين في المائة) من قيمة الأصول هي الصفقة التي يلزم موافقة الجمعية العامة عليها، وتحسب هذه النسبة من تاريخ أول صفقة تمت خلال (الاثني عشر) شهرًا السابقة. وللمجلس الإدارة في حدود اختصاصه أن يفوض عضواً واحداً أو أكثر من أعضائه أو من الغير في مباشرة عمل أو أعمال معينة.

المادة العشرون : مكافأة أعضاء المجلس

1. تتكون مكافأة مجلس الإدارة من مبلغاً معيناً أو بدل حضور عن الجلسات أو مزايا عينية أو نسبة من صافي الأرباح أو ما تحدده الجمعية العادية
2. يجب أن يشتمل تقرير مجلس الإدارة إلى الجمعية العامة العادية في اجتماعها السنوي على بيان شامل لكل ما حصل عليه أو استحق الحصول عليه كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة خلال السنة المالية من مكافآت وبدل حضور الجلسات وبدل مصروفات وغير ذلك من المزايا. وأن يشتمل كذلك على بيان ما قبضه أعضاء المجلس بوصفهم عاملين أو إداريين أو ما قبضوه نظير أعمال فنية أو إدارية أو استشارات، وأن يشتمل أيضاً على بيان بعدد جلسات المجلس وعدد الجلسات التي حضرها كل عضو.

المادة الحادية وعشرون : صلاحيات الرئيس والنائب والعضو المنتدب وأمين السر

يعين مجلس الإدارة في أول اجتماع له من بين أعضائه رئيساً للمجلس، ويجوز أن يعين من بين أعضائه عضواً منتدباً ويعين مجلس الإدارة في أول اجتماع له من بين أعضائه نائباً للرئيس.

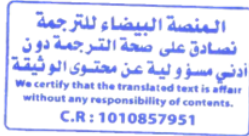
1. يعين مجلس الإدارة رئيساً تنفيذياً من أعضائه أو من غيرهم.

ويختص رئيس المجلس بـ

يمارسها منفرد	سماع الدعاوي والرد عليها
---------------	--------------------------



المصالحة	يمارسها منفرد	التمثيل امام المحاكم الشرعية
رفض وقبول التحكيم	يمارسها منفرد	
رفض وقبول الصلح	يمارسها منفرد	
الاقرار والاتكار	يمارسها منفرد	
التنازل	يمارسها منفرد	
المرافعه	يمارسها منفرد	
المدافعه	يمارسها منفرد	
المطالبة	يمارسها منفرد	
المخاصمة	يمارسها منفرد	
تعين المحكمين	يمارسها منفرد	
تعين المحامين	يمارسها منفرد	
التمثيل امام كتابات العدل	يمارسها منفرد	
استخدام وتنفيذ كافة خدمات وزارة العدل الالكترونية	يمارسها منفرد	
تفويض /توكيل الغير على تنفيذ خدمات وزارة العدل الالكترونية	يمارسها منفرد	
(التوقيع على اتفاقية عقد القرض وتعديلاته وملحقاته وكافة الوثائق ذات العلاقة - التوقيع على اتفاقية المتابعة - التوقيع على اتفاقية المشورة - التوقيع أمام كاتب العدل فيما يخص الرهن الصناعي الخاص برهن جميع ممتلكات الشركة - استلام القرض - التنازل عن القرض - طلب الإعفاء من القرض - تسديد القرض- التوقيع على اتفاقية الاعتماد للمستندي)	يمارسها منفرد	
(التوقيع على الضمان الاعتراري)	يمارسها منفرد	
(التوقيع على اتفاقية نقل الالتزام وتعديل عقد القرض)	يمارسها منفرد	
(التوقيع على اتفاقية ترتيب الديون عن الشركة والشركاء)	يمارسها منفرد	
(اصدار وتعديل وإلغاء اعلان التنازل)	يمارسها منفرد	



ويعين مجلس الادارة أمين سر يختاره من بين أعضائه أو من غيرهم

ولرئيس مجلس الإدارة أن يفوض (بقرار مكتوب) بعض صلاحياته إلى غيره من أعضاء المجلس أو من الغير لمباشرة عمل أو أعمال معينة. ويحل نائب رئيس مجلس الإدارة محل رئيس مجلس الإدارة عند غيابه في الحالات التي يكون فيها لمجلس الإدارة نائب للرئيس.

المادة الثانية وعشرون : صلاحيات مجلس الإدارة

مع مراعاة الاختصاصات المقررة للجمعية العامة يكون لمجلس الإدارة أوسع السلطات في إدارة الشركة بما يحقق أغراضها وله:أ.التصرف في أصول وممتلكات وعقارات الشركة وله حق الشراء والبيع وقبول ودفع الثمن والرهن وفك الرهن والبيع والإفراغ وقبض الثمن والمقايضة على أن



يتضمن محضر مجلس الإدارة وحيثيات قراره للتصرف في عقارات الشركة مراعاة الشروط التالية : 1- أن يحدد المجلس في قرار البيع الأسباب والمبررات له. 2- أن يكون البيع مقارناً لثمن المثل. 3- ان يكون البيع حاضراً إلا في حالات الضرورة وبضمانات كافية. 4- ألا يترتب على هذا التصرف توقف بعض أنشطة الشركة أو تحميلها بالتزامات أخرى. ب. إبرام كافة الاتفاقيات والصفقات المصرفية واستلام القروض وتسديدها. ج. حق تحصيل حقوق الشركة لدى الغير وحق الصلح والتنازل والتعاقد والالتزام والارتباط باسم الشركة ونيابة عنها. على أنه بالنسبة لإبراء مديني الشركة من التزاماتهم يجب أن يتضمن محضر مجلس الإدارة وحيثيات قراره مراعاة الشروط التالية. 1- أن يكون الإبراء بعد مضي عامين كاملين من نشوء الدين كحد أدنى. 2- أن يكون الإبراء لبلغ محدد كحد أقصى لكل عام للمدين الواحد. 3- الإبراء حق لمجلس الإدارة لا يجوز التفويض فيه إلا في حدود لائحة الصلاحيات المعتمدة منه. د. القيام بكافة الأعمال والتصرفات التي من شأنها تحقيق أغراض الشركة. هـ. حق فتح الحسابات المصرفية بكافة أنواعها والمحافظ الاستثمارية والاستثمار في الأوراق المالية والمنتجات البنكية وصلاحيه فتح وإغلاق المحافظ والتعامل عليها وإدارتها وإصدار التعليمات إلى البنوك وتفويض من يراه المجلس للتوقيع نيابة عن الشركة على كل ما يلزم لذلك مع البنوك والمصارف والمؤسسات المالية بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر بيع وشراء الأسهم والوحدات الاستثمارية والإيداعات والسحب والتحويل وإصدار الشيكات وكافة الأوراق المالية. ويمثل مجلس الإدارة الشركة في علاقاتها مع الغير ما عدا الجهات القضائية، وله حق البيع والشراء والإفراغ وقبوله والتأجير وقبض الثمن وحق التوقيع على العقود والاتفاقيات وعقد تأسيس الشركات وقرارات الشركاء وملاحق التعديل إما بتغيير الكيان القانوني للشركة أو بدخول الشركة كشريك في الشركات أو بزيادة رأس المال أو تخفيضه أو بيع وشراء الحصص أو دخول وخروج شريك أو تعديل إدارة الشركة أو تعيين المديرين أو أغراضها أو اسمها أو تصفيتهما أو اندماجهما أو استحواذهما أو أي بند من بنود عقد التأسيس، وتمثيل الشركة في مجالس الإدارات وجمعيات الشركاء والمساهمين وتسمية ممثلين للشركة في كل ذلك والتوقيع على جميع قرارات الجمعيات العمومية العادية وغير العادية للشركات التي تساهم فيها الشركة، والتوقيع على محاضر الاجتماعات، واستلام الأرباح وفائض التخصيص، كما له حق افتتاح الفروع وتعيين المديرين وعزلهم واستخراج السجلات التجارية اللازمة والتعديل عليها وتجديدها وشطبها والاشتراكات ودفع الرسوم والاستلام والتسليم. ويكون للمجلس أيضاً في حدود اختصاصه أن يفوض واحداً أو أكثر من أعضائه أو من الغير في مباشرة عمل أو أعمال معينة. ويشترط حصول مجلس الإدارة على موافقة الجمعية العامة عند بيع أصول تتجاوز قيمتها خمسون في المائة 50 من قيمة مجموع أصولها سواء تم البيع من خلال صفقة واحدة أو عدة صفقات، وفي هذه الحالة تعتبر الصفقة التي تؤدي إلى تجاوز نسبة خمسون في المائة 50 من قيمة الأصول هي الصفقة التي يلزم موافقة الجمعية العامة عليها، وتحسب هذه النسبة من تاريخ أول صفقة تمت خلال الاثني عشر 12 شهراً السابقة.

المادة الثالثة وعشرون : صلاحيات الرئيس والنائب والعضو المنتدب وأمين السر

يعين مجلس الإدارة من بين أعضائه رئيساً ونائباً للرئيس ويجوز له أن يعين عضواً منتدباً، ولا يجوز الجمع بين منصب رئيس مجلس الإدارة وأي منصب تنفيذي بالشركة. يختص رئيس المجلس بدعوة المجلس للاجتماع ورئاسة اجتماعات مجلس الإدارة وكذلك اجتماعات الجمعية العمومية للمساهمين. كما يختص رئيس المجلس بتمثيل الشركة مع الغير ومع كافة الجهات الحكومية وأقسام الشرطة والغرف التجارية والهيئات الخاصة على خلاف أنواعها والدخول في المناقصات والقبض والتسديد والتوقيع على كافة أنواع العقود والمستندات بما في ذلك دون حصر عقود تأسيس الشركات التي تأسسها الشركة أو تشارك فيها مع تعديلاتها وملاحقها، وقرارات الشركاء إما بدخول وخروج شريك أو بزيادة رأس المال أو تخفيضه أو تعديل إدارة الشركة أو تعيين المديرين أو أغراضه أو أي بند من بنود عقد التأسيس ونشر عقد التأسيس وملاحق التعديل وملخصاتها والأنظمة الأساسية مراجعة إدارة السجلات واستخراجه والتعديل عليها والإشراف عليها وتجديدها وإضافة الأنشطة وافتتاح الفروع وشطبها وحجز الاسم التجاري والاشتراك لدى الغرفة التجارية وتجديده والتوقيع على جميع المستندات لديها، وله حق شراء وبيع العقارات وحق الإفراغ وقبوله والاستلام والتسليم والاستئجار والتأجير والقبض والدفع وفتح الحسابات والاعتمادات والسحب والإيداع لدى البنوك وإصدار الضمانات المصرفية والتوقيع على كافة الأوراق والمستندات والشيكات وكافة المعاملات المصرفية وشراء وبيع الأسهم والسندات وكافة أنواع الاستثمار لصالح الشركة، وله في ذلك حق تعيين الوكلاء والمحامين عن الشركة ولهم حق توكيل غيرهم، ولرئيس المجلس بقرار مكتوب أن يفوض بعض صلاحياته إلى غيره من أعضاء المجلس أو من الغير في مباشرة عمل أو أعمال محددة ويحل نائب رئيس مجلس الإدارة محل رئيس مجلس الإدارة عند غيابه. وله أيضاً في كل دعوى تقام من الشركة أو ضدها حق الرافعة والمدافعة والمخاصمة والإقرار والإنكار والتفاوض والمعارضة والصلح والمخالصة والتنازل والإبراء والإسقاط والقسمة والفرز والتصفية وحضور الجلسات وإقامة البيئة وتقديم المذكرات والاستلام والتسليم وقبول الشهادة وسماعها وردّها والطعن بالشهود والجرح والتعديل وطلب الأيمان وسماعها وردّها وطلب تعيين الخبراء والمحكمين والمحاسبين القانونيين والطعن في تقاريرهم وتعيين المحامين وعزلهم وطلب تنحي القضاة وطلب الإدخال والتدخل وطلب الاستئناف وتمييز الأحكام وتدقيقها وتقديم ولوائح الاعتراض عليها واستلامها وطلب تنفيذها والتماس إعادة النظر فيها وطلب القضاء المستعجل وطلب الحجز



التحفظي وحجز ما للمدين لدى الغير والتنفيذ المعجل والتنفيذ على أموال المحكوم عليه وعلى أموال المحجوز لديه وطلب التوقيف والمنع من السفر وطلب التحكيم واعتماد وثائقه وطلب الشفعة وقسمة التركة وفرز النصيب وإثبات الشراء والبيع وطلب حجج الاستحكام واستخراج جميع الاذونات والانهاتات الثبوتية لدى المحاكم والتجزئة والفرز والدمج والتهميش واستلام الصكوك وقبض المبالغ النقدية والشيكات باسم الشركة والاستلام والتسليم وإنهاء كل ما يلزم لذلك، المطالبات والمراجعات لدى النيابة العامة والشرطة بكافة أقسامها، وله حق تفويض وتوكيل أحد أعضاء المجلس أو الغير في كل أو بعض ما ذكر، وللوكيل حق توكيل غيره ويحل نائب رئيس مجلس الإدارة محل رئيس مجلس الإدارة عند غيابه. ويعين مجلس الإدارة أمين سر يختاره من بين أعضائه أو من غيرهم، ويختص بتحرير وقائع وقرارات مجلس الإدارة وإثباتها في سجل خاص يعد لهذا الغرض، وتحدد مكافأته بقرار من المجلس. ولا تزيد مدة رئيس المجلس ونائبه والعضو المنتدب وأمين السر عضو مجلس الإدارة على مدة عضوية كل منهم في المجلس، ويجوز إعادة انتخابهم، وللمجلس في أي وقت أن يعزلهم أو أيًا منهم دون إخلال بحق من عزل في التعويض إذا وقع العزل لسبب غير مشروع أو في وقت غير مناسب

المادة الرابعة وعشرون : اجتماعات مجلس الإدارة

يجتمع المجلس أربع 4 مرات على الأقل في السنة وبما لا يقل عن اجتماع واحد كل ثلاثة 3 أشهر، وذلك بدعوة من رئيسه وتكون الدعوة مصحوبة بجدول الأعمال والوثائق والمعلومات اللازمة، وتوجه لكل عضو بالبريد المسجل قبل 5 خمسة أيام على الأقل من الموعد المحدد للاجتماع، ويجب على رئيس المجلس أن يدعو المجلس إلى الاجتماع متى طلب إليه ذلك كتابةً أي عضو في المجلس لمناقشة أي موضوع أو أكثر. وفي حال تعذر حضور رئيس المجلس يتولى نائب رئيس المجلس ترأس الاجتماع.

المادة الخامسة وعشرون : نصاب اجتماع المجلس وقراراته

لا يكون اجتماع المجلس صحيحاً إلا إذا حضره 6 ستة أعضاء أصالة أو نيابة على الأقل، ويجوز لعضو مجلس الإدارة أن ينيب عنه غيره من الأعضاء في حضور اجتماعات المجلس طبقاً للضوابط الآتية: أ. لا يجوز لعضو مجلس الإدارة أن ينوب عن أكثر من عضو واحد في حضور ذات الاجتماع. ب. أن تكون الإجابة ثابتة بالكتابة. ج. لا يجوز للنائب التصويت على القرارات التي يحظر النظام على النيب التصويت عليها. 2- تصدر قرارات المجلس بأغلبية أصوات الأعضاء الحاضرين أصالة أو نيابة على الأقل. وعند تساوي الأصوات يرجح الجانب الذي صوت معه رئيس الجلسة ويسري قرار مجلس الإدارة من تاريخ صدوره، ما لم ينص فيه على سريانه بوقت آخر أو عند تحقق شروط معينة. للمجلس أن يصدر قراراته في الأمور العاجلة بعرضها على جميع الأعضاء بالتمرير ما لم يطلب أحد الأعضاء كتابة اجتماع المجلس للمداولة فيها. وتصدر تلك القرارات بموافقة أغلبية أصوات أعضائه، وتعرض على المجلس في أول اجتماع تالٍ له لإثباتها في محضر ذلك الاجتماع.

المادة السادسة وعشرون : مداوات المجلس

تُثبت مداوات مجلس الإدارة وقراراته في محاضر يعدها أمين سر المجلس ويوقعها رئيس الاجتماع وأعضاء مجلس الإدارة الحاضرون وأمين السر. وتدون هذه المحاضر في سجل خاص يوقعه رئيس مجلس الإدارة وأمين السر، كما يجوز استخدام وسائل التقنية الحديثة للتوقيع وإثبات المداوات والقرارات وتدوين المحاضر.

الباب الرابع : جمعيات المساهمين

المادة السابعة وعشرون : دعوة الجمعيات

- 1 - تنعقد الجمعيات العامة والخاصة بدعوة من مجلس الإدارة، وعلى مجلس الإدارة أن يدعو الجمعية العامة العادية للانعقاد خلال (ثلاثين) يوماً من تاريخ طلب مراجع الحسابات أو مساهم أو أكثر يمثلون (عشرة في المائة) من أسهم الشركة التي لها حقوق تصويت على الأقل، ويجوز لمراجع الحسابات دعوة الجمعية العامة العادية إلى الانعقاد إذا لم يوجه للمجلس الدعوة خلال (ثلاثين) يوماً من تاريخ طلب مراجع الحسابات.
- 2 - يجب أن يبين الطلب المشار إليه في الفقرة (1) من هذه المادة المسائل المطلوب أن يصوت عليها المساهمون.
- 3 - يكون توجيه الدعوة لانعقاد الجمعية قبل الميعاد المحدد له (بواحد وعشرين) يوماً على الأقل وفقاً لأحكام النظام، مع مراعاة الآتي:

أ - إبلاغ المساهمين بخطابات مسجلة على عناوينهم الواردة في سجل المساهمين، أو الإعلان عن الدعوة من خلال وسائل التقنية الحديثة.



ب - إرسال صورة من الدعوة وجدول الأعمال إلى السجل التجاري، وكذلك صورة إلى هيئة السوق المالية إذا كانت الشركة مدرجة في السوق المالية في تاريخ إعلان الدعوة.

4 - يجب أن تتضمن الدعوة إلى اجتماع الجمعية على الأقل، ما يأتي:

أ - بيان صاحب الحق في حضور اجتماع الجمعية وحقه في إنابة من يختاره من غير أعضاء مجلس الإدارة، وبيان حق المساهم في مناقشة الموضوعات المدرجة على جدول أعمال الجمعية وتوجيه الأسئلة وكيفية ممارسة حق التصويت.

ب - مكان عقد الاجتماع وتاريخه وموعده.

ج - نوع الجمعية سواء كانت جمعية عامة أو خاصة

د - جدول أعمال الاجتماع متضمناً البنود المطلوب تصويت المساهمين عليها.

المادة الثامنة وعشرون : التصويت في الجمعيات

1 - يكون انتخاب أعضاء مجلس الإدارة بالتصويت التراكمي. ولا يجوز لأعضاء مجلس الإدارة الاشتراك في التصويت على قرارات الجمعية التي تتعلق بالأعمال والعقود، التي لهم فيها مصلحة مباشرة أو غير مباشرة أو التي تنطوي على تعارض مصالح.

المادة التاسعة وعشرون : إعداد محاضر الجمعيات

1 - يحضر باجتماع الجمعية محضر يتضمن عدد المساهمين الحاضرين بالأصالة أو النيابة، وعدد الأسهم التي في حيازتهم بالأصالة أو النيابة، وعدد الأصوات المقررة لها، والقرارات التي اتخذت، وعدد الأصوات التي وافقت عليها أو عارضتها، وخلاصة وأفية للمناقشات التي دارت في الاجتماع. وتدون المحاضر بصفة منتظمة عقب كل اجتماع في سجل خاص يوقعه رئيس الجمعية وأمين سرها وجامعو الأصوات.

المادة الثلاثون : نصاب اجتماع الجمعية العامة العادية

لا يكون انعقاد اجتماع الجمعية العامة العادية صحيحاً إلا إذا حضره مساهمون يمثلون نصف أسهم الشركة التي لها حقوق تصويت على الأقل إذا لم يتوافر النصاب اللازم لعقد اجتماع الجمعية العامة العادية وفق الفقرة 1 من هذه المادة، توجه الدعوة إلى اجتماع ثانٍ يعقد بالأوضاع ذاتها المنصوص عليها في المادة الحادية والتسعين من نظام الشركات خلال الثلاثين يوماً التالية للتاريخ المحدد لانعقاد الاجتماع السابق. ومع ذلك، يجوز عقد الاجتماع الثاني بعد ساعة من انتهاء المدة المحددة لانعقاد الاجتماع الأول، بشرط أن تتضمن الدعوة إلى عقد الاجتماع الأول يفيد إمكانية عقد ذلك الاجتماع. وفي جميع الأحوال، يكون الاجتماع الثاني صحيحاً أيّاً كان عدد الأسهم التي لها حقوق تصويت المثلة فيه.

المادة الحادية وثلاثون : نصاب اجتماع الجمعية العامة غير العادية

لا يكون اجتماع الجمعية العامة غير العادية صحيحاً إلا إذا حضره مساهمون يمثلون نصف أسهم الشركة التي لها حقوق تصويت على الأقل إذا لم يتوافر النصاب اللازم لعقد اجتماع الجمعية العامة غير العادية وفق الفقرة 1 من هذه المادة، توجه الدعوة إلى اجتماع ثانٍ يعقد بالأوضاع المنصوص عليها في المادة الحادية والتسعين من نظام الشركات. ومع ذلك يجوز عقد الاجتماع الثاني بعد ساعة من انتهاء المدة المحددة لعقد الاجتماع الأول، بشرط أن تتضمن الدعوة إلى عقد الاجتماع الأول ما يفيد إمكانية عقد ذلك الاجتماع. وفي جميع الأحوال، يكون الاجتماع الثاني صحيحاً إذا حضره عدد من المساهمين يمثل ربع أسهم الشركة التي لها حقوق تصويت على الأقل. إذا لم يتوافر النصاب اللازم لعقد الاجتماع الثاني، وجهت دعوة إلى اجتماع ثالث يعقد بالأوضاع ذاتها المنصوص عليها في المادة الحادية والتسعين من نظام الشركات، ويكون الاجتماع الثالث صحيحاً أيّاً كان عدد الأسهم التي لها حقوق تصويت المثلة فيه.

المادة الثانية وثلاثون : قرارات الجمعيات

تصدر قرارات الجمعية العامة العادية بموافقة أغلبية حقوق التصويت المثلة في الاجتماع. تصدر قرارات الجمعية العامة غير العادية بموافقة ثلثي حقوق التصويت المثلة في الاجتماع، إلا إذا كان القرار متعلقاً بزيادة رأس المال، أو تخفيضه، أو بإطالة مدة الشركة أو بحلها قبل انقضاء المدة المحددة في نظامها الأساس أو باندماجها مع شركة أخرى أو تقسيمها إلى شركتين أو أكثر، فلا يكون صحيحاً إلا إذا صدر بموافقة ثلاثة أرباع حقوق



التصويت الممثلة في الاجتماع.

المادة الثالثة وثلاثون : المناقشة في الجمعيات

لكل مساهم حق مناقشة الموضوعات المدرجة في جدول أعمال الجمعية العامة وتوجيه الأسئلة في شأنها إلى أعضاء مجلس الإدارة ومراجع الحسابات. ويجب على مجلس الإدارة أو مراجع الحسابات عن أسئلة المساهمين بالقدر الذي لا يعرض مصلحة الشركة للضرر. فإذا رأى أحد المساهمين أن الرد على سؤاله غير كافٍ، احتكم إلى الجمعية العامة، وكان قرارها في هذا الشأن نافذاً.

المادة الرابعة وثلاثون : حضور الجمعيات

لكل مساهم حق حضور الجمعيات العامة للمساهمين، وله في ذلك أن يوكل عنه شخصاً آخر من غير أعضاء مجلس الإدارة في حضور الجمعية العامة. ويجوز عقد اجتماع الجمعية العامة واشتراك المساهم في المداولات والتصويت على القرارات بواسطة وسائل التقنية الحديثة.

المادة الخامسة وثلاثون : اختصاصات الجمعية العامة العادية

فيما عدا الأمور التي تختص بها الجمعية العامة غير العادية، تختص الجمعية العامة العادية بجميع الأمور المتعلقة بالشركة، وتنعقد مرة واحدة على الأقل في السنة خلال الأشهر الستة التالية لانتهاج السنة المالية للشركة، ويجوز الدعوة لجمعيات عامة عادية أخرى للاجتماع كلما دعت الحاجة إلى ذلك.

المادة السادسة وثلاثون : اختصاصات الجمعية العامة غير العادية

تختص الجمعية العامة غير العادية بتعديل نظام الشركة الأساس باستثناء الأمور المحظور عليها تعديلها نظاماً، ولها أن تصدر قرارات في الأمور الداخلة في اختصاصات الجمعية العامة العادية وذلك بالشروط والأوضاع نفسها المقررة للجمعية العامة العادية.

المادة السابعة وثلاثون : سجل حضور الجمعيات

يسجل المساهمون الذين يرغبون في حضور الجمعية العامة أو الخاصة أسمائهم في مكان الاجتماع قبل الوقت المحدد لاتخاذ الجمعية، وفي حال عقد اجتماع الجمعية العامة أو الخاصة من خلال وسائل التقنية الحديثة، يضع المجلس الضوابط والقيود اللازمة للتحقق من هوية المساهم الذي يصوت آلياً والمساهم المشارك في اجتماع الجمعية العامة والخاصة من خلال وسائل التقنية الحديثة، والتأكد من أحقية كل مساهم في التصويت على أي من بنود الاجتماع.

الباب الخامس : مراجع الحسابات

المادة الثامنة وثلاثون : تعيين مراجع الحسابات

يكون للشركة مراجع حسابات أو أكثر من بين مراجعي الحسابات المرخص لهم بالعمل في المملكة تعينه الجمعية العامة العادية سنوياً، وتحدد أتعابه ومدة عمله ونطاقه. 2- يجب ألا تتجاوز مدة عمل مراجع الحسابات المدة المقررة نظاماً. 3- يجوز للجمعية العامة عزل مراجع الحسابات، وذلك دون الإخلال بحقه في التعويض عن الضرر الذي يلحق به إذا كان له مقتضى، ويجب على رئيس مجلس الإدارة إبلاغ الجهة المختصة بقرار العزل وأسبابه وذلك خلال مدة لا تتجاوز خمسة 5 أيام من تاريخ صدور القرار.

المادة التاسعة وثلاثون : صلاحيات مراجع الحسابات

لمراجع الحسابات في أي وقت حق الاطلاع على دفاتر الشركة وسجلاتها وغير ذلك من الوثائق، وله أن يطلب البيانات والإيضاحات التي يرى ضرورة الحصول عليها، ليتحقق من موجودات الشركة والتزاماته، وغير ذلك مما يدخل في نطاق عمله، وعلى رئيس مجلس الإدارة أن يمكنه من أداء واجبه، وإذا صادف مراجع الحسابات صعوبة في هذا الشأن أثبت ذلك في تقرير يقدم إلى مجلس الإدارة فإذا لم ييسر المجلس عمل مراجع الحسابات، وجب عليه أن يطلب من مجلس الإدارة دعوة الجمعية العامة العادية للنظر في الأمر.

الباب السادس : مالية الشركة وتوزيع الأرباح

تاريخ التعديل : 2025/04/20



المادة الأربعة :

تكون السنة المالية للشركة اثنى عشر شهرا ميلاديا تبدأ من يوم 01 من شهر أغسطس وتنتهي بنهاية يوم 31 من شهر يوليو

المادة الحادية وأربعون : الوثائق المالية

يجب على مجلس الإدارة في نهاية كل سنة مالية للشركة أن يعدّ القوائم المالية للشركة وتقريرًا عن نشاطها ومركزها المالي عن السنة المالية المنقضية، ويضمّن هذا التقرير الطريقة المقترحة لتوزيع الأرباح. ويضع المجلس هذه الوثائق تحت تصرف مراجع الحسابات إن وجد، قبل الموعد المحدد لانعقاد الجمعية العامة العادية السنوية بخمسة وأربعين يومًا على الأقل. يجب أن يوقع رئيس مجلس إدارة الشركة ورئيسها التنفيذي، ومديرها المالي إن وجد، الوثائق المشار إليها في الفقرة 1 من هذه المادة، وتودع نسخ منها في مركز الشركة الرئيس تحت تصرف المساهمين. على رئيس مجلس الإدارة أن يزود المساهمين بالقوائم المالية للشركة وتقرير مجلس الإدارة، بعد توقيعها، وتقرير مراجع الحسابات إن وجد، ما لم تنشر في أي من وسائل التقنية الحديثة، وذلك قبل الموعد المحدد لانعقاد الجمعية العامة العادية السنوية بواحد وعشرين يومًا على الأقل، وعليه أيضًا إيداع هذه الوثائق وفقًا لما تحدده اللائحة التنفيذية لنظام الشركات.

المادة الثانية وأربعون : استحقاق الأرباح

يستحق المساهم حصته في الأرباح وفقًا لقرار الجمعية العامة الصادر في هذا الشأن، وبين القرار تاريخ الاستحقاق وتاريخ التوزيع. وتكون أحقية الأرباح للمالكين المسجلين في سجلات المساهمين في نهاية اليوم المحدد للاستحقاق. ويجب على مجلس الإدارة أن ينفذ قرار الجمعية العامة في شأن توزيع الأرباح على المساهمين.

المادة الثالثة وأربعون : توزيع الأرباح

. للجمعية العامة العادية أن تقرر تكوين احتياطات أخرى، وذلك بالقدر الذي يحقق مصلحة الشركة أو يكفل توزيع أرباح ثابتة -قدر الإمكان- على المساهمين. وللجمعية أن تقتطع نسبة معينة من صافي الأرباح لتحقيق أغراض اجتماعية لوظيفي الشركة. 2. تحدد الجمعية العامة النسبة التي يجب توزيعها على المساهمين من الأرباح الصافية بعد خصم الاحتياطات، إن وجدت. 3. يستحق المساهم حصته في الأرباح وفقًا لقرار الجمعية العامة الصادر في هذا الشأن، وبين القرار تاريخ الاستحقاق وتاريخ التوزيع، وتكون أحقية الأرباح للمالكين المسجلين لدى شركة مركز إيداع الأوراق المالية مركز الإيداع في نهاية ثاني يوم تداول يلي تاريخ الاستحقاق. 4. للجمعية أن تقرر توزيع أرباح بشكل سنوي أو نصف سنوي أو ربع سنوي، وللجمعية تفويض مجلس الإدارة في ذلك.

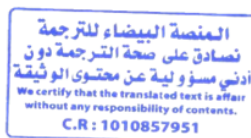
المادة الرابعة وأربعون : توزيع الأرباح للأسهم الممتازة

-إذا لم توزع أرباح عن أي سنة مالية، فإنه لا يجوز توزيع أرباح عن السنوات التالية إلا بعد دفع النسبة المحددة لأصحاب الأسهم الممتازة عن هذه السنة. 2- إذا فشلت الشركة في دفع النسبة المحددة لأصحاب الأسهم الممتازة من الأرباح الصافية للشركة بعد خصم الاحتياطات مدة ثلاث سنوات متتالية، فإنه يجوز للجمعية الخاصة لأصحاب هذه الأسهم المنعقدة وفقًا لأحكام المادة التاسعة والثمانين من نظام الشركات، أن تقرر إما حضورهم اجتماعات الجمعية العامة للشركة والمشاركة في التصويت، أو تعيين ممثلين عنهم في مجلس الإدارة بما يتناسب مع قيمة أسهمهم في رأس المال، وذلك إلى أن تتمكن الشركة من دفع كل أرباح الأولوية المخصصة لأصحاب هذه الأسهم عن السنوات السابقة. ويكون لكل سهم ممتاز صوت واحد في اجتماع الجمعية العامة، ويحق لصاحب السهم الممتاز في هذه الحالة التصويت على بنود جدول أعمال الجمعية العامة العادية كافة دون استثناء.

المادة الخامسة وأربعون : خسائر الشركة

إذا بلغت خسائر شركة المساهمة نصف رأس المال المصدر، وجب على مجلس الإدارة الإفصاح عن ذلك وعمّا توصل إليه من توصيات بشأن تلك الخسائر خلال 60 ستين يوماً من تاريخ علمه ببلوغها هذا المقدار، ودعوة الجمعية العامة غير العادية للاجتماع خلال 180 مائة وثمانين يوماً من تاريخ العلم بذلك للنظر في استمرار الشركة مع اتخاذ أي من الإجراءات اللازمة لمعالجة تلك الخسائر، أو حلها.

الباب السابع : انقضاء الشركة وتصفيتها





المادة السادسة وأربعون : انقضاء الشركة

تنقضي الشركة بأحد أسباب الانقضاء الواردة في المادة الثالثة والأربعون بعد المائتين من نظام الشركات وبنقضائها تدخل في دور التصفية وفقاً لأحكام الباب الثاني عشر من نظام الشركات، وإذا انقضت الشركة وكانت أصولها لا تكفي لسداد ديونها أو كانت متعثرة وفقاً لنظام الإفلاس، وجب عليها التقدم إلى الجهة القضائية المختصة لافتتاح أي من إجراءات التصفية بموجب نظام الإفلاس.

الباب الثامن : الأحكام الختامية

المادة السابعة وأربعون : الأحكام الختامية

- 1 - تخضع الشركة للأنظمة السارية في المملكة العربية السعودية.
- 2 - أي نص يخالف أحكام نظام الشركات في هذا النظام الأساس لا يعتد به ويطبق بحقه ما ورد من نصوص في نظام الشركات وكل ما لم يرد به نص في هذا النظام الأساس يطبق بشأنه نظام الشركات ولائحته التنفيذية.
- 3 - يقر المؤسسون بصحة البيانات والأحكام المدرجة في هذا النظام واتفاقها مع أحكام نظام الشركات الصادر بالمرسوم الملكي (م/132) بتاريخ 1/12/1443هـ ولوائحه التنفيذية، واستيفائها لجميع المتطلبات والتعليمات التي تصدرها وزارة التجارة وفقاً لأحكام النظام، ويتحمل المؤسسون المسؤولية وجميع التبعات النظامية والمالية التي قد تنشأ عن ذلك، كما ان للمؤسسين على علم بحق الوزارة في اتخاذ الإجراءات النظامية اللازمة في حال وجود أي مخالفة أو تعارض في الأحكام الواردة في النظام الأساس.

المادة الثامنة وأربعون : دعوى المسؤولية

-للشركة أن ترفع دعوى المسؤولية على أعضاء مجلس الإدارة بسبب مخالفة أحكام نظام الشركات أو هذا النظام أو بسبب ما يصدر منهم من أخطاء أو إهمال أو تقصير في أداء عملهم وينشأ عنها أضرار على الشركة، وتقرر الجمعية العامة أو المساهمون رفع هذه الدعوى وتعيين من ينوب عن الشركة في مباشرته.2- لكل مساهم الحق في رفع دعوى المسؤولية المقررة للشركة على أعضاء مجلس الإدارة إذا كان من شأن الخطأ الذي صدر منهم إلحاق ضرر خاص به، ولا يجوز للمساهم رفع الدعوى المذكورة إلا إذا كان حق الشركة في رفعها لا زال قائماً. ويجب على المساهم أن يخطر الشركة بعزمه على رفع الدعوى.

تم تدقيق النظام الأساس من قبل المؤسسين واعتماده من قبل معتمد الوزارة وتم نشر نظام الأساس عبر صحيفة اعمالي و بالامكان التحقق من صحة النظام الأساس عبر الرابط التالي :
<https://emagazine.aamaly.sa>

والله ولي التوفيق،،

تم اصدار نسخة النظام بناء على قرارا الجمعية العامة غير العادية / قرار مالك رأس المال بتاريخ 13/07/1446

نظام الاساس، لا يتطلب وجود الختم الرسمي لوزارة التجارة

