



لتأجير السيارات
Rent a Car



مستقبل باهر تخطه الإنجازات

ذيب .. معاك
Theeb .. Ma'ak

التقرير السنوي
2024

بسم الله الرحمن الرحيم



صاحب السمو الملكي ولي العهد، ورئيس مجلس الوزراء
الأمير محمد بن سلمان بن عبد العزيز آل سعود

حفظه الله



خادم الحرمين الشريفين
الملك سلمان بن عبد العزيز آل سعود

حفظه الله

المحتويات

3

قصة "ذيب"

عن الشركة	4
نظرة سريعة	5
رؤية الشركة، رسالتها وقيمتها	6
الانتشار الجغرافي	7
الجدول الزمني	8
أبرز الإنجازات لعام 2024	10
الإنجازات والجوائز	12

39

الحوكمة

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية	40
حوكمة الشركة	56
المخاطر التي تواجهها الشركة	74

78

القوائم المالية

تقرير المراجع المستقل	79
قائمة الدخل الشامل	83
قائمة المركز المالي	84
قائمة التغيرات في حقوق الملكية	85
قائمة التدفقات النقدية	86
إيضاحات حول القوائم المالية	88

13

نظرة شاملة

كلمة رئيس مجلس الإدارة	14
كلمة الرئيس التنفيذي	16
مراجعة المدير المالي	19

120

الملحقات

حول هذا التقرير	120
معلومات عن الشركة	121

22

استعراض العام

نظرة عامة على السوق	23
بيانات سعر السهم	26
أصحاب المصلحة والمخاطر والفرص	27
رؤيتنا الاستراتيجية	28
المراجعة التشغيلية	30
موظفينا	33
الحفاظ على الزخم الرقمي	36
تحقيق النمو من خلال المسؤولية	37

شريط أدوات التنقل التفاعلي:

طباعة الوثيقة	🖨	المحتويات	☰	الغلاف	🏠
العرض السابق	⏪	الصفحة التالية	⏩	الصفحة السابقة	⏪

مستقبل باهر تخطه الإنجازات

خلال هذا العام، أكدنا في ذيب لتأجير السيارات التزامنا الراسخ بالتميز من خلال تحقيق إيرادات قياسية، مما أضاف معايير جديدة في الأداء. وفي ظل بيئة مليئة بالتحديات، استطعنا الحفاظ على ريادتنا عبر تبني الحلول الرقمية، وتعزيز مكانتنا كشركة رائدة في القطاع؛ كما أولينا اهتماماً كبيراً بتقديم تجربة عملاء متميزة من خلال توفير خيارات تأمين مبتكرة؛ تمنح عملاءنا حماية وراحة أكبر. كما أن توسعة أسطولنا، بما فيها الشاحنات الثقيلة عكست قدرتنا على تلبية احتياجات السوق المتنوعة؛ حيث نعتبر هذه الإنجازات ليست مجرد محطات نجاح، بل هي حجر الأساس لمستقبل مشرق يتسم بالابتكار، والمرونة، والسعي الدؤوب نحو النمو المستدام.



عن الشركة

الخدمات المقدمة:

- ← خدمات تأجير السيارات: تأجير قصير الأجل وخدمات أخرى متخصصة.
- ← التأجير طويل الأجل (الشركات): تقديم حلول تأجير متخصصة ومصممة لتلبية الاحتياجات الفريدة للعملاء من الشركات والجهات الحكومية؛ بالإضافة إلى توفير مجموعة واسعة من المركبات، بما في ذلك السيارات الاعتيادية، والشاحنات الخفيفة والكبيرة، وشاحنات ذيب الثقيلة.
- ← بيع السيارات المستعملة: بيع سيارات مستعملة عالية الجودة تتوفر في معارض ذيب.

الخدمات ذات القيمة المضافة:

- ← تأمين إضافي: تقدم الشركة لعملائها تأمين اختياري يغطي حصة العملاء من المطالبات مستحقة الدفع في حالة وقوع حوادث سير.
- ← باقات مسافات: قيادة بعدد كيلو مترات لا محدود على مركبات مختارة، مناسبة للسفر الطويل.
- ← وجهة واحدة: استلام وتسليم المركبات بسهولة من مواقع متعددة؛ مما يتيح مرونة أكبر في السفر.
- ← عبر الحدود: إمكانية السفر إلى دول مجلس التعاون الخليجي وبعض الدول العربية المجاورة.
- ← المساعدة على الطريق: دعم متواصل على مدار الساعة في حالة الأعطال أو الحوادث.
- ← خدمة الراحة: مركبات مجهزة لذوي الاحتياجات الخاصة لتعزيز الشمولية.

تأسست شركة ذيب لتأجير السيارات في عام 1991؛ وأصبحت اليوم من أبرز مقدمي خدمات تأجير السيارات في المملكة العربية السعودية بفضل خبرة تزيد عن 30 عامًا في تقديم خدمات استثنائية ومميزة. تدير الشركة عملياتها من خلال 61 فرعًا، و10 مراكز صيانة، ومعرضين لبيع السيارات المستعملة؛ كما تخدم قاعدة عملاء متنوعة بأسطول ضخم يتجاوز 35,000 مركبة.

تجسد مسيرة ذيب قدرتها على التكيف مع كل التحولات الاقتصادية والاجتماعية التي شهدتها المملكة؛ حيث أسهم التزامها الراسخ برضا عملائها في الحفاظ على مكانتها الرائدة في السوق ومجابتها للتحديات.

تولي ذيب أولوية لتوفير تجربة سلسة للعملاء من خلال تقديم مركبات متميزة، وتطبيق معايير صارمة للسلامة، وضمان شفافية التواصل؛ كما يحرس فريقها المتفاني على توفير رحلة مريحة وأمنة ومليئة بالمتعة لكل عميل.



نظرة سريعة



الرعيات

رعاية 25
يتيمًا من خلال جمعية
إنسان لرعاية الأيتام.

الجوائز:

- الحصول على الجائزة البرونزية للمسؤولية الاجتماعية للشركات (CSR) من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.
- إدراج الشركة ضمن قائمة "أفضل 50 شركة في المسؤولية الاجتماعية" في الشرق الأوسط وفق تصنيف مجلة فوربس للعام الثالث على التوالي.
- الفوز بجائزتين قيّمتين في قطاع تأجير السيارات ضمن جوائز جلوبال إيكونوميكس 2024، وهما: "أفضل الممارسات الجديدة في الاستدامة" و"الشركة الأكثر تميزًا في المسؤولية الاجتماعية".

العضويات الجديدة

+150 الف

(زيادة بنسبة 15% مقارنة بعام 2023)

77
شاحنة نقل ثقيلة

أضيفت إلى الأسطول.

19
مركبة كهربائية.

+1,600

موظف.

خدمة قاعدة العملاء المتنوعة في جميع أنحاء المملكة من خلال:

61 قطاع تأجير السيارات.

10 مراكز لصيانة المركبات.

02 معرضين لبيع السيارات المستعملة.

14 فرعًا في المطارات.

21 فرعًا يعمل على مدار الساعة.

5,000+ مركبة جديدة أُضيفت إلى الأسطول في عام 2024 (زيادة بنسبة 15% مقارنة بعام 2023).

شراء أكثر من 12,000 مركبة

قطاع التأجير قصير الأجل:

487.5 مليون

قطاع التأجير طويل الأجل:

501.3 مليون

قطاع مبيعات السيارات لمستعملة:

313.9 مليون

إجمالي الإيرادات:

1,302.7 مليون

(زيادة سنوية 14.7%)

البيانات المالية للميزانية العمومية للسنوات الخمس الماضية (مليون)



رؤية الشركة، رسالتها وقيمتها



القيم

- ← الأمانة والنزاهة في التعامل مع العملاء.
- ← التوافق مع الأنظمة والتقاليد العامة.
- ← المساهمة الفعّالة في خدمة المجتمع ونموه.



الرسالة

تسعى الشركة إلى اكتساب رضا وثقة العملاء والتطوير المستمر لخدمات تأجير المركبات بتوفير باقة متنوعة و متميزة تدعم كافة احتياجات عملائها.



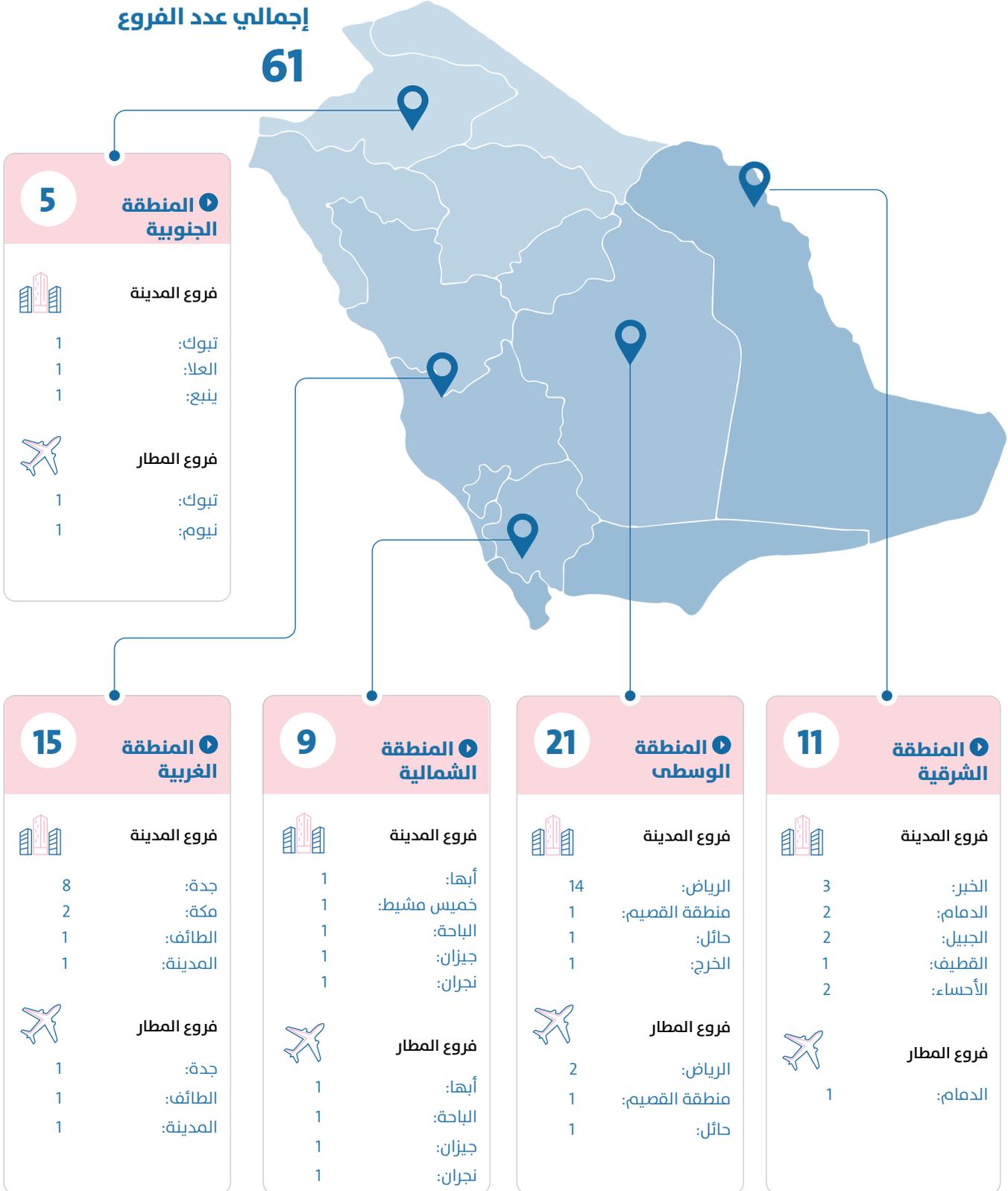
الرؤية

تهدف الشركة إلى الريادة والتميز في جميع خدمات تأجير المركبات في المملكة العربية السعودية.

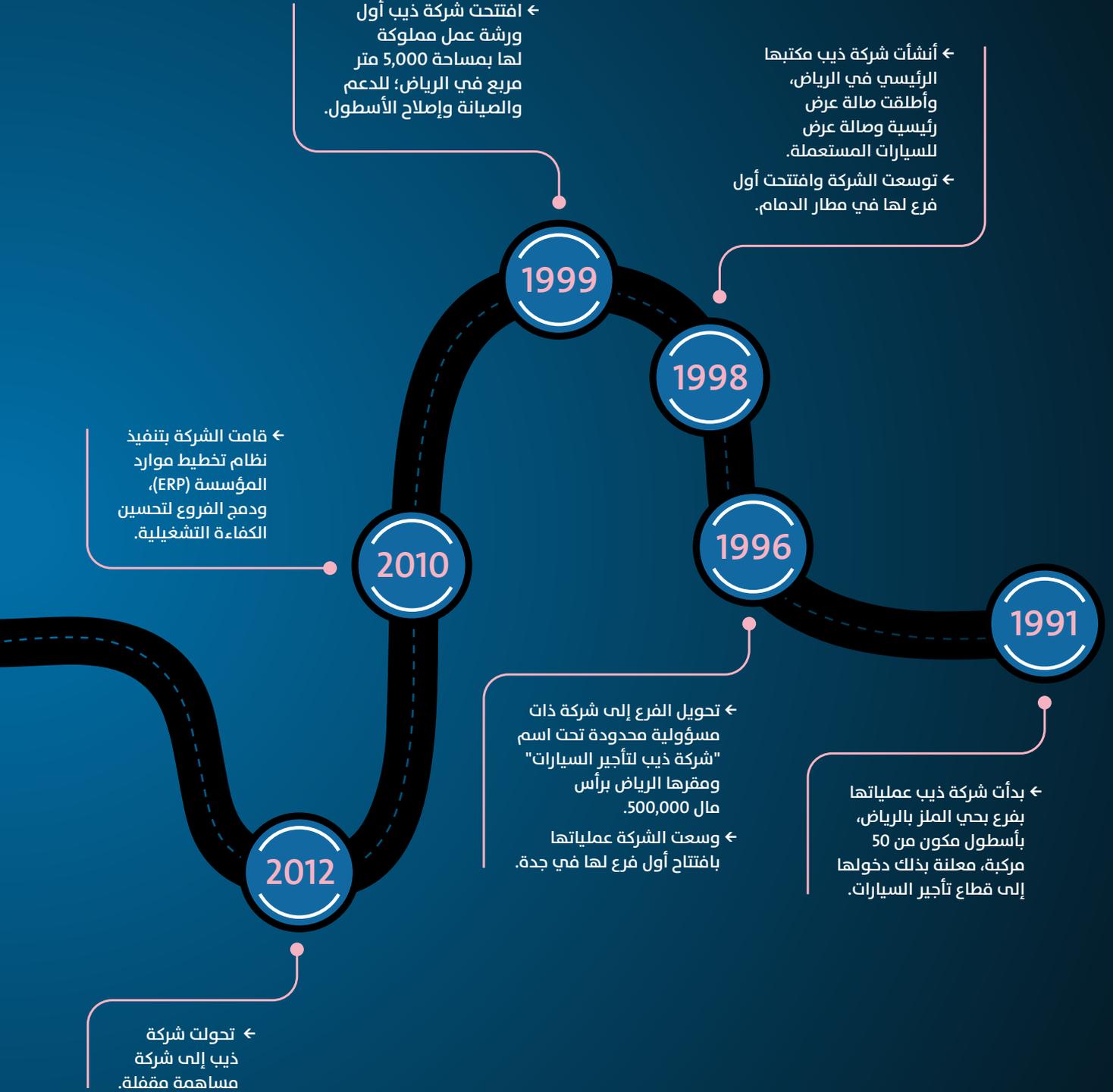
الانتشار الجغرافي

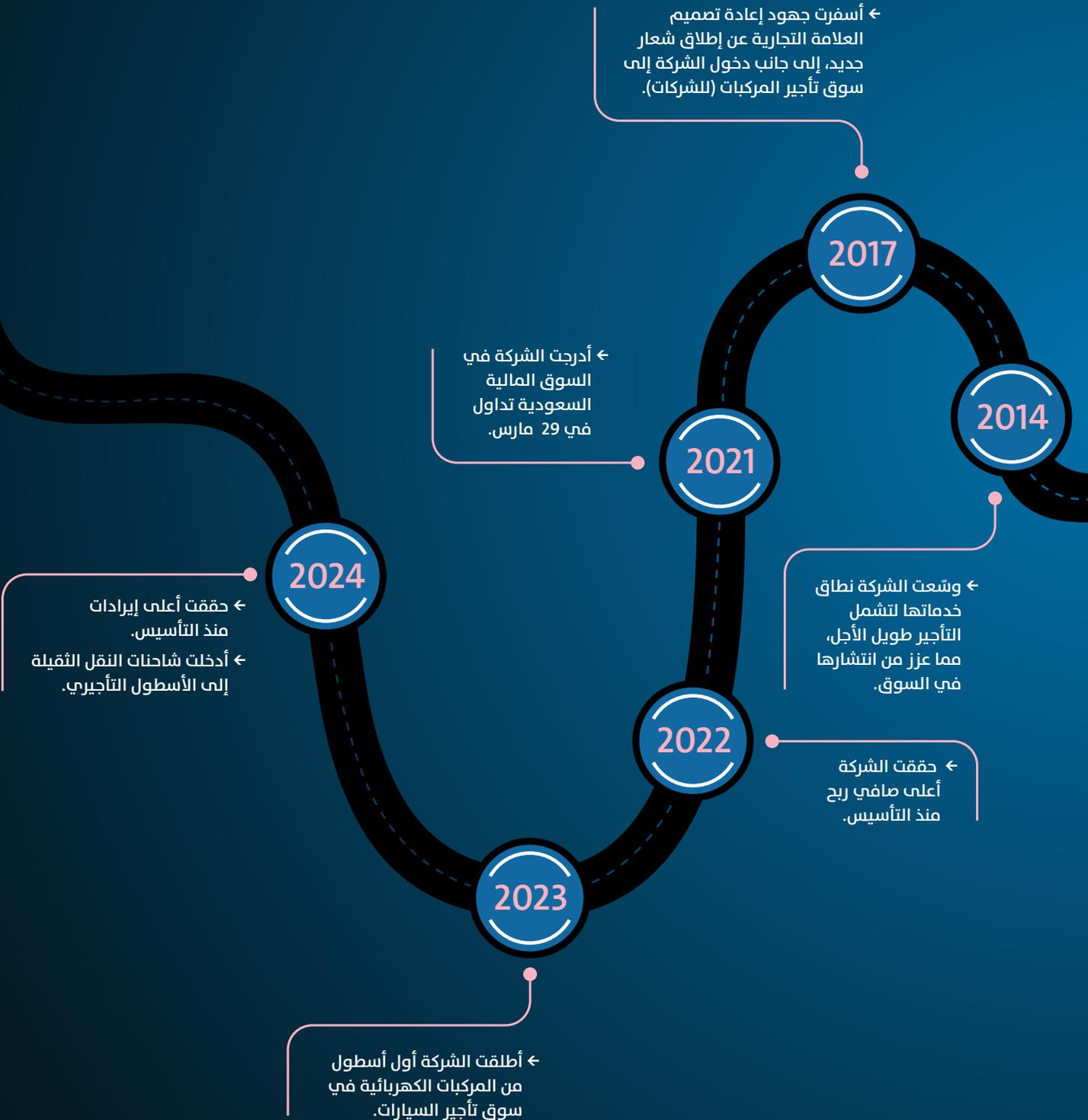
إجمالي عدد الفروع

61



الجدول الزمني





أبرز الإنجازات لعام 2024

مايو



أكملت شركة ذيب بنجاح أعمال تجديد شاملة لفرع السويدي؛ مما أسهم في تحسين تجربة العملاء وتعزيز كفاءة الخدمات في هذا الموقع المهم والحيوي.

فبراير



افتتحت شركة ذيب لتأجير السيارات مركز صيانة رئيسي في المنطقة الشرقية (الدمام)؛ مما ساهم في تعزيز كفاءتها التشغيلية وتسريع عمليات الصيانة للأسطول متجدد المركبات.

يونيو



افتتحت الشركة فرع جديد في أبها سعيًا لتوسيع عملياتها في المنطقة الجنوبية؛ مما وقّر خدمات مريحة للعملاء في هذه المنطقة المتنامية.

مارس



جّددت شركة ذيب لتأجير السيارات شراكاتها السنوية مع جمعية بناء لرعاية الأيتام؛ مؤكدة استمرارية دعمها لمبادرات رعاية الأيتام. افتتحت الشركة فرعها الجديد في التحلية بجدة؛ مما وسّع نطاق انتشارها في السوق.

يوليو

أضفت الشركة شاحنات النقل الثقيلة ضمن أسطولها لتلبية الطلب المتزايد على الخدمات اللوجستية والاحتياجات التجارية في المملكة. أعلنت الشركة عن توسيع أسطولها ليشمل شاحنات لنقل الأوزان الثقيلة لتلبية الطلب المتزايد على الخدمات اللوجستية في المملكة العربية السعودية.

أبريل



جّددت شركة ذيب مذكرة التفاهم مع منصة إحسان للسنة الثالثة على التوالي؛ استمراريًا لجهودها الخيرية من خلال التبرع بريال واحد عن كل عقد إيجار. افتتحت شركة ذيب فرعًا جديدًا في حي العارض بمدينة الرياض؛ مما عزز من وجودها في العاصمة وسهّل على العملاء إمكانية الوصول.

أبرز الإنجازات لعام 2024

نوفمبر



← حصلت شركة ذيب لتأجير السيارات على جائزة المسؤولية الاجتماعية للشركات لعام 2024، تقديراً لالتزامها الراسخ بالمسؤولية الاجتماعية والبيئية في السعودية.

أغسطس



← أعادت الشركة افتتاح فرعها في ينبع؛ مما عزز وجودها الإقليمي وسقل على العملاء في المنطقة الغربية الوصول إلى خدماتها.
← شاركت ذيب كشريك ذهبي لنادي الشباب السعودي؛ انسجاقاً مع رؤية السعودية 2030 واستثمارها في الرياضة.

ديسمبر



← افتتحت شركة ذيب فرعاً جديداً في الخرج؛ مما عزز تواجدها الإقليمي ويشتر على العملاء الوصول إلى خدماتها.
← افتتحت شركة ذيب فرعاً جديداً في مكة المكرمة؛ مما عزز وجودها الإقليمي وسهل وصول العملاء في المنطقة الغربية.
← حصلت شركة ذيب لتأجير السيارات على جائزتين مرموقتين في قطاع تأجير السيارات من جوائز جلوبال إيكونوميكس لعام 2024، وهما: "أفضل الممارسات الجديدة في الاستدامة" و"الشركة الأكثر تميزاً في المسؤولية الاجتماعية".
← طرحت شركة ذيب لتأجير السيارات أول أسطول من سيارات نيسان باترول 2025 الجديدة؛ في سابقة هي الأولى من نوعها في قطاع تأجير السيارات في المملكة.
← أدرجت الشركة سيارات رانج روفر 2025 الجديدة ضمن أسطولها، تعزيزاً لالتزامها بتحقيق إدارة مستدامة للأسطول.

سبتمبر



← أصبحت ذيب الراعي الرئيسي لنادي الفتح السعودي؛ مما عزز من حضور علامتها التجارية في المنطقة الشرقية.
← أضافت الشركة 60 سيارة جديدة من طراز تويوتا كامري 2025 بالتعاون مع شريكها عبد اللطيف جميل؛ تأكيداً لالتزامها بإدارة أسطول مستدام.

أكتوبر



← عززت الشركة التزامها بالمسؤولية الاجتماعية من خلال رعاية الحملة الوطنية للتوعية بسرطان الثدي وتوقيع اتفاقية استقطاع سنوي عن شهر أكتوبر

الإنجازات والجوائز



- ← **في فبراير 2024**، صنّفت مجلة فوربس الشرق الأوسط شركة ذيب ضمن أفضل 50 علامة تجارية سعودية، تقديراً لالتزامها الراسخ بمسؤوليتها الاجتماعية في المجتمع السعودي.
- ← **في أكتوبر 2024**، حظيت الشركة بتكريم من صاحبة السمو الملكي الأميرة هيفاء الفيصل بجائزة التميز الذهبية تقديراً لمشاركتها الفعالة في الحملة الوطنية للتوعية بسرطان الثدي التي نظمتها جمعية زهرة.

← **وفي ديسمبر 2024**، حققت الشركة إنجازاً متميزاً بفوزها بجائزتين دوليتين خلال حفل توزيع جوائز الإقتصاد العالمي السنوي الذي أُقيم في دبي حيث تم تكريمها بجائزة "أفضل شركة لتأجير السيارات في مجال المسؤولية الاجتماعية للشركات" وجائزة "أفضل ممارسات مستدامة جديدة لتأجير السيارات"، بعد ترشيحها من قبل جلوبال إيكونوميكس، مما يعكس ريادتها في الابتكار والاستدامة والمسؤولية الاجتماعية.



← **في نوفمبر 2024**، حصدت الشركة على جائزة المسؤولية الاجتماعية البرونزية للشركات لعام 2024، تقديراً لدورها البارز في دعم الحملة الوطنية للتوعية بسرطان الثدي. تُبرز هذه الجائزة التزامنا الراسخ بالصحة العامة ورفاهية المجتمع، مما يعزز مكانة الشركة وريادتها في تبني المبادرات الاجتماعية المؤثرة والمسؤولة.

الرؤية الاستراتيجية

كلمة الرئيس	14
كلمة الرئيس التنفيذي	16
مراجعة المدير المالي	19

كلمة رئيس مجلس الإدارة

يسعدني أن أقدم لكم تقريرنا السنوي لعام 2024؛ وهو عام تحولي شهدت فيه شركة ذيب لتأجير السيارات تقدماً كبيراً في مجالات الرقمنة، والتوسع في الأعمال، وتطوير ورش الصيانة. وقد تزامنت هذه المبادرات مع تحقيق نمو ملحوظ في الإيرادات، مما عزز مكانتنا الريادية في قطاع تأجير السيارات بالمملكة؛ كما نواصل التزامنا الدائم بتماشي جهودنا مع رؤية السعودية 2030 من خلال التفاعل مع الفعاليات الكبرى مثل معرض إكسبو 2030 وكأس العالم 2034، مع التزامنا الراسخ بتنمية المجتمع والاستدامة.

محمد أحمد عبدالله الذيب
رئيس مجلس الإدارة



كلمة رئيس مجلس الإدارة

عام من النمو
الاستراتيجي والتكامل

في عام 2024، حققت شركة ذيب لتأجير السيارات العديد من الإنجازات البارزة التي شملت التوسع في قطاع الشاحنات الثقيلة والقطاع الحكومي ونمو الإيرادات وتوسع الأسطول والتوسع الجغرافي. ولتحقيق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة للشركة، حيث قمنا بتعزيز دورنا في رؤية السعودية 2030 إضافة أكسبو و فعاليات كاس العالم 2034 من خلال توسيع نطاق خدماتنا بما يتماشى مع الأهداف الوطنية؛ مثل تلبية احتياجات السياحة الموسمية والقطاعات الحكومية. بالإضافة إلى تركيزنا على تنويع مصادر الدخل؛ من خلال التوسع في قطاع الشاحنات الثقيلة والقطاعات الحكومية؛ إضافة إلى تعزيز حضورنا الرقمي عبر إطلاق وتطوير أنظمة الحجز الإلكترونية والتطبيقات للأجهزة المحمولة؛ كما استفدنا من زيادة أعداد السياح بتوسيع شبكة فروعنا في المواقع الاستراتيجية.

وعلى الرغم من التحديات التي واجهتنا على الصعيدين العالمي والمحلي، بما في ذلك بعض الاضطرابات في سلاسل التوريد وعدم الاستقرار السياسي في منطقة الشرق الأوسط وشمال إفريقيا، فقد تمكنت الشركة من تجاوز هذه الصعوبات بفضل الإجراءات الاحترازية؛ من خلال بناء شراكات استراتيجية وتنويع شبكة الموردين، إلى جانب التواصل الدائم مع الجهات التنظيمية؛ لضمان استمرارية العمليات والامتثال العالي للوائح التنظيمية.

لقد ساهمت قدرتنا على التعامل مع هذه التحديات في الحفاظ على استقرار أعمالنا واستمرار نموها؛ مما مكّننا من تحقيق نجاحات ملموسة؛ حيث شملت التوسع في قطاع الشاحنات الثقيلة والقطاعات الحكومية، وفتح فروع جديدة في المواقع الحيوية، وتعزيز حضورنا الرقمي من خلال أنظمة الحجز الحديثة عبر الإنترنت، واستفادة من الفرص التي تقدمها رؤية السعودية 2030 والاستعداد لاستضافة معرض إكسبو 2030 وكأس العالم لعام 2034، وضعنا أنفسنا في موقع يمكّننا من تلبية احتياجات السياحة الموسمية والمشاريع الحكومية؛ مما يعزز ريادتنا في السوق.

التزامنا بالابتكار، والاستدامة،
والنمو المتمركز حول العملاء

توّج نجاحنا في عام 2024 بالتزامنا الراسخ بالابتكار والاستدامة؛ فقد ساهم تغيّر العمليات من شكلها التقليدي إلى المنصات الرقمية في تعزيز الكفاءة وتجربة العميل؛ بينما أدى إدخال الشاحنات الثقيلة وتوسيع خدمات التأمين إلى تنويع عروضنا بما يتناسب مع احتياجات السوق المتغيرة. علاوةً على ذلك، مكّنتنا التحليلات المتقدمة للبيانات وأدوات الذكاء الاصطناعي من التنبؤ بتوجهات العملاء والاستفادة القصوى من الأسطول؛ مما عزز مرونتنا في متغيرات السوق المستمرة.

وفي مجال الاستدامة، حققت الشركة تقدماً ملحوظاً؛ من خلال زيادة عدد المركبات الاقتصادية والمركبات الكهربائية في أسطولنا، إلى جانب تنفيذ بعض الإجراءات لترشيد استخدام الموارد في فروعنا وورش الصيانة. تأتي هذه المبادرات في إطار التزامنا الرصين للحد من التأثير البيئي والمساهمة في تنمية المجتمع من خلال برامج المسؤولية الاجتماعية

ولطالما كان العميل ركيزة أساسية في كل جوانب عملياتنا؛ حيث عملنا على تواجدها في مواقع استراتيجية عده لتلبية احتياجات السياح المتزايدة؛ ومن جانب آخر، قمنا بتطوير أنظمة الحجز الرقمية لتوفير تجارب حجز سلسة عبر الإنترنت والهواتف المحمولة؛ مما ساهم في تعزيز علامتنا التجارية وتلبية احتياجات قاعدة عملائنا المتنامية.

تعزيز الكفاءة التشغيلية لضمان
النجاح المستقبلي

لم يكن نجاح عام 2024 ليتحقق لولا تفاني موظفينا، الذين كانوا حجر الأساس في الوصول إلى تميزنا التشغيلي؛ فمن خلال برامج التدريب المكثفة والمبادرات التي يقودها الموظفون، تحسّنت المهارات وبشكل بالغ في التعامل مع الأدوات الرقمية وتقديم الخدمات؛ مما ساهم في تعزيز الكفاءة والابتكار على مستوى الشركة.

وفي المستقبل، تسعى شركة ذيب لتأجير السيارات لتسريع عجلة جهودها في تنويع الأسطول والتحول الرقمي؛ حيث ستكون هذه المبادرات – إلى جانب تركيزنا على الاستدامة والنمو المتمركز حول العملاء – أساسية في تحقيق أهدافنا الاستراتيجية لعام 2025 وما بعده.

تعبيراً عن امتناننا

بينما نتأمل في إنجازات الشركة على مدار العام الماضي، أشعر بالامتنان العميق أمام الثقة والدعم المستمرين من العملاء الأوفياء، والمساهمين الكرام و كل من ساهم في رحلتنا. ابتداءً من موظفينا المخلصين، وأعضاء مجلس الإدارة، ولجان المجلس الموقرين، كان تفانيكم في رؤيتنا هو القوة الحقيقية المحركة وراء النجاح؛ مما مكّننا من التغلب على التحديات والاستفادة من جميع الفرص المتاحة لنا

كما أتوجه بجزيل الشكر للهيئة العامة للنقل، والجهات التنظيمية على توجيهاتهم ودعمهم المستمر؛ حيث كان تعاونهم بالفعل جزءاً أساسياً من تقدمنا وإنجازتنا المستمرة.

كلمة الرئيس التنفيذي

خلال عام 2024 حققت شركة ذيب لتأجير السيارات نموًا استثنائيًا في الإيرادات؛ وقامت بالتوسع في قطاعات جديدة؛ مع ضمان تحقيق تقدم كبير في التحول الرقمي، وتعزيز رضا العملاء؛ حيث أظهرنا مرونة في مواجهة التحديات المختلفة، وبقينا ملتزمين بأهدافنا الاستراتيجية، مما يعكس التزامنا برؤية المملكة 2030 وجاهزيتنا لاستضافة معرض إكسبو 2030 وكأس العالم لعام 2034.

نايف محمد أحمد الذيب
الرئيس التنفيذي



كلمة الرئيس التنفيذي

عام النمو الاستثنائي

كان هذا العام علامة فارقة للشركة؛ حيث حققت أداءً ماليًا مبهراً وأكدت على ربحيتها القوية وتميزها التشغيلي. بلغ إجمالي الإيرادات 1.3 مليار € مليون؛ مما يمثل زيادة بنسبة 14.7% مقارنة بعام 2023؛ في حين بلغ صافي الأرباح 183 مليون €. تعكس هذه المحطات متانتنا المالية، وفعاليتنا التشغيلية، وحرصنا المستمر على تحقيق النمو.

جاء هذا النمو مدفوعًا بتوسيع الأسطول، والانتشار الجغرافي، وزيادة رضا العملاء؛ كما ساهمت الحملات التسويقية وبناء الهوية في تعزيز الوعي بالعلامة التجارية؛ مما أدى إلى زيادة الإقبال على فروعنا ومنصاتنا الرقمية.

إلى جانب ذلك، أسهم إنشاء قسم متخصص في التحول الرقمي وأتمتة الأنظمة في تحسين الكفاءة التشغيلية؛ وفي الوقت نفسه؛ كانت الاستثمارات في تدريب وتأهيل الموظفين تتماشى مع أهداف التحول الرقمي لدينا؛ كما ساعد التعاون مع مستشارين خارجيين على إعادة هيكلة استراتيجية الموارد البشرية لتطوير الأداء.

المرونة التشغيلية: حجر الأساس لنجاحنا

مررنا خلال هذا العام بتحديات عالمية في سلاسل الإمداد أثرت على جداول توريد المركبات؛ كما تطلبت تعديلات اللوائح التنظيمية إجراء بعض التغييرات التشغيلية للامتثال للأنظمة واللوائح الجديدة.

ركزت أولوياتنا على توسيع حصتنا السوقية في القطاعات ذات الطلب العالي والمتزايد، مثل قطاع الشاحنات الثقيلة والقطعة الحكومية؛ كما كُنّفنا جهودنا نحو التحول الرقمي وتناغم العمليات مع المتطلبات المستجدة للعملاء واللوائح التنظيمية الجديدة. دعمت هذه الإجراءات أهدافنا متوسطة وطويلة الأجل، مثل تنويع الإيرادات وتحسين الكفاءة التشغيلية.

ساعدتنا الاستثمارات الاستباقية في التقنية، والتخطيط المرن، والالتزام بتطوير الموارد البشرية على التكيف مع تغيرات السوق؛ كما لعبت مواكبة التوجهات وآراء العملاء دورًا رئيسيًا في تحسين خدماتنا والحفاظ على مرونتنا في بيئة ديناميكية سريعة التطور والتجديد.

مراجعة أداء الأعمال

شهدت أعمالنا في قطاع التأجير قصير الأجل نموًا استثنائيًا في عام 2024؛ حيث بلغت الإيرادات إلى 487.3 مليون € مليون، مقارنة بـ 509.7 مليون € مليون في عام 2023 وقد حققنا هذا التقدم بفضل مبادرات استراتيجية عدّة، مثل افتتاح خمسة فروع جديدة، وتدشين ورشة عمل احترافية في الدمام، بالإضافة إلى توفير أسطول متنوع يلبي مختلف احتياجات العملاء.

وبالمثل، حقق قطاع تأجير المركبات للشركات نتائج متميزة، حيث سجلت الإيرادات 501.4 مليون € مليون، مقارنة بـ 354 مليون € مليون في العام السابق؛ حيث يعكس هذا الأداء التزامنا بتوفير حلول تأجير مرنة ومبتكرة تستمر في تعزيز الربحية.

أما قسم مبيعات السيارات المستعملة، فقد سجل أداءً قويًا في عام 2024، حيث وصلت الإيرادات إلى 314 مليون € مليون، بزيادة كبيرة مقارنة بـ 271.6 مليون € مليون في عام 2023. يعكس بيع 7,542 مركبة خلال العام تركيزنا العميق على الحفاظ على أسطول حديث ومتعدد الخيارات، وهو عامل رئيسي في جذب العملاء وزيادة المبيعات.

تؤكد هذه الإنجازات مكانتنا الريادية في القطاع، وتبرز تركيزنا الراسخ على الكفاءة، والابتكار، والنمو الذي يلبي احتياج العميل.

الأولويات الاستراتيجية لتحفيز النمو

تظل المؤشرات الرئيسية لنجاحنا متمحورة حول رضا العملاء، ونمو الحصة السوقية، والأداء المالي. في عام 2024، قمنا بتوسيع شبكة فروعنا من خلال ورشة عمل احترافية وافتتاح خمسة فروع جديدة؛ كما عززنا مكانتنا السوقية من خلال التنويع في قطاع الشاحنات الثقيلة والقطاع الحكومي.

أسهمت أنظمة الحجز الرقمية، ورقمنة خدمات ما بعد البيع، والتوسع في خيارات التأمين في تعزيز تجربة العملاء؛ وهو ما أكدته استبيان رضا العملاء وأنظمة استفتاء الآراء.

بدرات الاستدامة المتماشية مع رؤية 2030

تعد الاستدامة جزءًا أساسيًا من رؤية شركة ذيب؛ حيث قمنا بزيادة عدد المركبات الصديقة للبيئة والكهربائية ضمن أسطولنا، واعتمدنا أساليب لترشيد الموارد في ورشنا وفروعنا.

يسهم إشراك العملاء والموظفين وأصحاب المصلحة في مسيرتنا نحو الاستدامة مما يعزز من مفهوم المسؤولية المشتركة؛ بينما يمثل نشر الوعي بالممارسات المستدامة جزءًا من التزامنا الراسخ بالتماشي مع أهداف المجتمع والوطن.

النظرة المستقبلية

مع استمرار تطور السوق؛ نتوقع مواجهة تحديات تنظيمية وزيادة في المنافسة على المدى القريب؛ ومع ذلك، فإن استراتيجيتنا القائمة على التحديث الدائم للأسطول، وتعزيز الأدوات الرقمية، والتوسع الجغرافي والقطاعي، تعزز من مرونتنا وقدرتنا على التكيف بشكل أكبر.

كلمة الرئيس التنفيذي

جاء هذا النمو مدفوعًا بتوسيع الأسطول، والانتشار الجغرافي، وزيادة رضا العملاء؛ كما ساهمت الحملات التسويقية وبناء الهوية في تعزيز الوعي بالعلامة التجارية؛ مما أدى إلى زيادة الإقبال على فروعنا ومنصاتنا الرقمية.

سيشكل الابتكار الرقمي عنصرًا أساسيًا لدفع عجلة النمو مع تصاعد الطلب على الخدمات الرقمية؛ حيث نسعى لأن نكون في طليعة قطاع تأجير السيارات في هذا المجال؛ مما يساهم في تحقيق نمو مستدام للإيرادات ويتماشي مع أهداف رؤية المملكة 2030 واستعدادًا لاستضافة معرض إكسبو 2030 وكأس العالم لعام 2034. وستركز جهودنا على تحسين البنية التحتية التقنية، وتعزيز رضا العملاء، وتطوير مواهب الموظفين، وتوطيد العلاقات مع أصحاب المصلحة.

وفي ظل تحول المملكة العربية السعودية إلى وجهة عالمية للسياحة، ستستمر شركة ذيب في دعم قطاع السياحة وتعزيز جهودها في المبادرات المستدامة.

الشكر والتقدير

أتقدم بخالص امتناني وتقديري لمجلس الإدارة على توجيهاتهم الحكيمة، ولرئيس المجلس على قيادته المتميزة؛ كما أوجه شكري العميق لموظفينا على تفانيهم وإخلاصهم، الذي كان ركيزة نجاحاتنا وإنجازاتنا.

و للمستثمرين، نقدر دعمكم الدائم الذي نعتز به، كما نقدر مساهمات الجهات التنظيمية والموردين بالغة الأهمية، الذين كانت جهودهم عاملًا رئيسيًا في ضمان استمرارية عملياتنا بسلاسة.

وفي الختام، نتوجه بخالص الشكر والتقدير لعملائنا الأعزاء، الذين يمثلون جوهر رسالتنا، ونسعى لمواصلة مسيرة النمو والنجاح معًا.

مراجعة المدير المالي

نتائج مالية مزدهرة ونمو استراتيجي
مميز في عام 2024

أبرز الأحداث في عام 2024

ارتفع إجمالي الإيرادات بنسبة
14.7% إلى 1.30 مليار
في عام 2024
(2023: 1.14 مليار).

شهد إجمالي الربح
تحسناً ملحوظاً بنسبة

16.2% إلى 417.1 مليون
(2023: 358.9 مليون)؛ مما يعكس كفاءة
إدارة التكاليف واستراتيجيات التسعير.

حقق صافي الربح التشغيلي
نموً ملحوظاً بنسبة

28.25%
264.1
(2023: 205.9 مليون)

ارتفع صافي الربح بنسبة

28.6% إلى 182.7 مليون
(2023: 142.1 مليون)

واصلت شركة ذيب لتأجير السيارات إظهار مرونة وأداء مالي قوي في عام 2024؛ حيث حققت إيرادات بلغت 1.30 مليار بزيادة نسبتها 14.7% مقارنة بـ 1.14 مليار في عام 2023، ويعتبر أداء متميز في قطاع التأجير والتأجير لقطاع الأعمال التمويلي: مدعومة بمبادرات التحول الرقمي وجهود توسيع الأسطول. و تدشين خدمة تأجير الشاحنات الثقيلة؛ وتعد هذه المبادرة الأولى من نوعها في السوق.

كما يعكس أداءنا المالي المتميز التزامنا الراسخ بالركائز الاستراتيجية الأساسية للشركة: التنوع: التوسع الجغرافي والخدمات الإضافية المتميزة.

← التميز: خدمات فريدة ومبادرات رائدة في السوق (مثل المركبات الكهربائية).

← التعاون: شراكات رئيسية مع "لوسيد" ووكلاء السيارات في جميع أنحاء المملكة العربية السعودية.

← وتماشياً مع رؤيتنا الاستراتيجية؛ فقد سجلنا نموًا ملحوظاً في صافي الأرباح، محققين 182.7% مليون بزيادة قدرها 28.6% عن العام الماضي؛ مما يعكس

← قوة أداءنا المالي واستدامة نمونا.



مراجعة المدير المالي

أداء القطاع



قطاع التآجير قصير الأجل

انخفضت الإيرادات بشكل طفيف لتصل إلى 487.3 مليون جنيه (2023: 509.7 مليون)؛ بينما انخفضت إيرادات التآجير الفردي بنسبة 8.9% إلى 336.8 مليون؛ كما ارتفعت إيرادات التآجير المؤسسي بنسبة 10.9% إلى 150.1 مليون؛ مما يعكس زيادة في الطلب من عملاء قطاع الأعمال، وانخفاض خلال العام حجم الأسطول بنسبة 6.9% ليصل إلى 12,807 مركبة.



قطاع التآجير طويل الأجل التمويلي

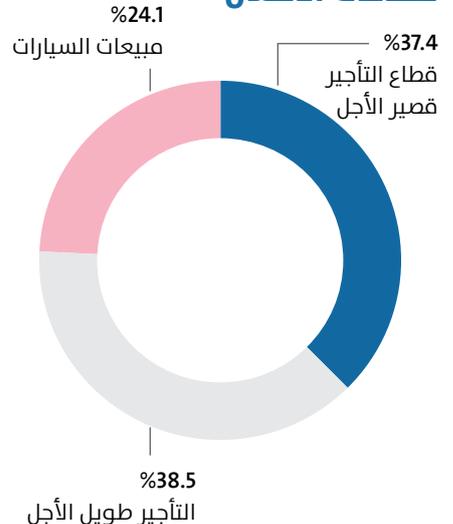
شهد هذا القطاع نموًا ملحوظًا، حيث ارتفعت الإيرادات إلى 501.4 مليون جنيه (2023: 354.1 مليون)، بزيادة قدرها 41.6%. كما توسع حجم الأسطول بنسبة 25.7% ليصل إلى 19,328 مركبة.



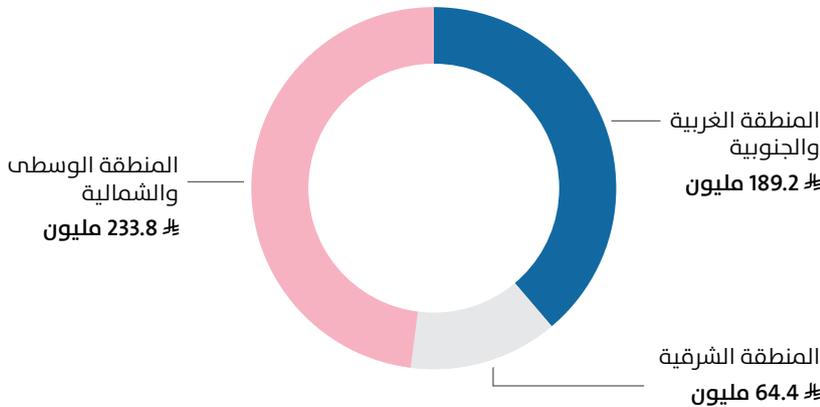
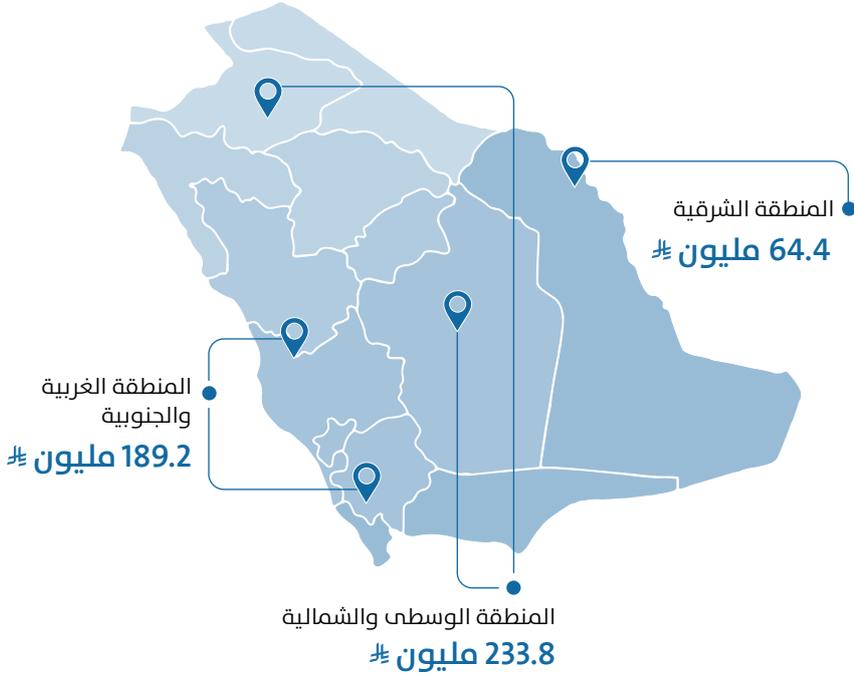
قطاع مبيعات السيارات

شهدت إيرادات مبيعات السيارات زيادة ملحوظة بفضل الطلب المرتفع على المركبات المستعملة؛ حيث ارتفع عدد المركبات المباعة بنسبة 13.9% ليصل إلى 7,542 سيارة (2023: 6,622)؛ ما ساهم في تحقيق إجمالي إيرادات للقطاع بلغ 314 مليون.

توزيع الإيرادات حسب قطاعات الأعمال



إيرادات التآجير قصير الأجل حسب التوزيع الجغرافي



تمكين النمو وبناء قيمة مميزة من خلال الابتكار الرقمي والتوسع التجاري

كان عام 2024 عامًا حافلًا بالإنجازات التنموية المستدامة لشركة ذيب في كافة قطاعاتها التشغيلية؛ حيث استندنا على الأسس المتينة التي وضعناها في السنوات الماضية، ونجحنا في تنفيذ استراتيجياتنا بفعالية كبيرة، ومن أبرز إنجازاتنا خلال هذا العام كان إطلاق خدمة تآجير الشاحنات الثقيلة في الربع الرابع، وهي خطوة رائدة في القطاع ساهمت في توسيع نطاق أعمالنا وتعزيز محفظتنا.

ولا يزال الطلب على المركبات المستعملة في ارتفاع مستمر؛ وذلك بفضل قدرتها التنافسية من حيث التكلفة مقارنة بالمركبات الأحدث؛ بالإضافة إلى سهولة عمليات التسليم والخدمات اللوجستية التي نقدمها.

وفي إطار جهودنا لتحسين تجربة العملاء؛ شهد عام 2024 تطورًا ملحوظًا في تطبيقنا الإلكتروني؛ حيث قمنا بتطوير واجهة المستخدم لتصبح أكثر سهولة ومرونة؛ كما حرصنا على تحديث أنظمتنا الداخلية، خاصة فيما يتعلق بـ CarPro والبنية التحتية، بما يتوافق مع رؤيتنا الشاملة للتحول الرقمي.

مراجعة المدير المالي

تقديم العوائد للمساهمين

23.4%

إجمالي الأصول

شهدت أصول شركة ذيب نموًا متواصلًا خلال السنوات الخمس الماضية؛ حيث وصلت إلى 2.6 مليار في عام 2024، بزيادة قدرها 15% مقارنة بعام 2023.

بيان الوضع المالي خلال السنوات الخمس الأخيرة

البند	2019	2020	2021	2022	2023	2024
الموجودات المتداولة	472,065,070	444,240,587	272,975,630	208,777,647	201,055,783	452,673,108
الموجودات الغير متداولة	1,769,266,775	1,421,972,899	1,245,173,940	1,098,628,334	1,074,456,136	2,122,967,395
إجمالي الموجودات	2,241,331,845	1,866,213,486	1,518,149,570	1,307,405,981	1,275,511,919	2,575,640,503
المطلوبات المتداولة	862,356,826	657,525,187	579,781,139	460,446,408	458,858,858	972,835,112
المطلوبات غير متداولة	649,298,544	543,827,885	371,013,051	365,444,137	368,039,689	772,367,724
إجمالي المطلوبات	1,511,655,370	1,201,353,072	950,794,190	825,890,545	826,898,547	1,745,202,841
حقوق الملكية	729,676,475	664,860,414	567,355,380	481,515,436	448,613,372	830,437,666
إجمالي المطلوبات وحقوق الملكية	2,241,331,845	1,866,213,486	1,518,149,570	1,307,405,981	1,275,511,919	2,575,640,503

قوائم الأرباح والخسائر للأعوام الخمسة الماضية

البند	2019	2020	2021	2022	2023	2024
إيراد النشاط	631,140,094	659,994,795	752,369,576	967,967,678	1,135,394,167	1,302,671,602
إيرادات أخرى	118,719	7,792,299	5,896,989	8,145,514	6,857,239	9,235,288
تكلفة البيع	(409,990,050)	(497,980,838)	(503,887,160)	(612,847,714)	(776,529,074)	(885,420,631)
مصروفات تسويق و عمومية وإدارية	(71,733,478)	(70,490,318)	(96,266,796)	(127,322,600)	(152,956,528)	(153,178,156)
تكلفة التمويل	(25,381,796)	(31,961,264)	(25,630,013)	(32,196,183)	(61,207,791)	(86,210,169)
صافى (الخسارة)/الربح قبل الزكاة	124,153,489	67,354,674	132,482,596	203,746,694	151,558,013	187,097,934
الزكاة	(8,127,686)	(4,108,546)	(6,756,530)	(10,638,745)	(9,488,531)	(4,391,855)
صافى (الخسارة)/الربح	116,025,803	63,246,128	125,726,066	193,107,949	142,069,482	182,706,079
الخسائر/الأرباح الاكتوارية عن التزامات منافع الموظفين	(1,177,353)	(344,064)	(756,122)	-	1,006,576	1,045,108
الدخل الشامل للسنة	114,848,450	62,902,064	124,969,944	193,107,949	143,076,058	183,751,187

التحديات

تتبنى ذيب نهجًا شاملاً يجمع بين الابتكار والشراكات الاستراتيجية والخبرة المالية لإدارة المخاطر التشغيلية والمالية بشكل استباقي عبر قطاعات أعمالها المتنوعة.

التحديات التشغيلية

← **توافر الأسطول:** لا يزال توفير كمية كافية من المركبات لتلبية الطلب تحديًا رئيسيًا؛ حيث تعتمد ذيب على التحليلات التنبؤية لتوقع فترات الذروة؛ مما يساعد في تحسين إدارة الأسطول وتقليل أوقات انتظار العملاء بشكل كبير.

← **إدارة الصيانة وقطع الغيار:** تعتبر الخدمات اللوجستية الفعالة لقطع الغيار عنصرًا مهمًا لتقليل وقت التوقف عن العمل؛ حيث تواجه

"ذيب" هذا التحدي من خلال عقد شراكات استراتيجية مع الموردين، واتباع استراتيجيات صيانة استباقية تضمن استمرارية العمليات بكفاءة.

← **توسيع شبكة الفروع:** يحتاج توسيع شبكة فروع ذيب إلى تحقيق توازن دقيق بين النمو الجغرافي والجدوى التشغيلية والمالية؛ حيث يتم ذلك مع مراعاة ظروف السوق بعناية لضمان تحقيق توسع مستدام وفعال.

المخاطر المالية

← **تقلبات معدلات الفائدة:** تقوم ذيب بإدارة تأثير تقلبات معدلات الفائدة بشكل وقائي؛ من خلال مراقبة الأسواق المالية بدقة وتعديل استراتيجياتها لضمان الالتزام بالجهود المالية والحفاظ على الاستقرار.

← حساسية معدلات الفائدة بين البنوك

السعودية: تعمل ذيب على تقييم ظروف السوق بشكل مستمر لضمان إدارة فعالة للتغيرات في معدلات الفائدة بين البنوك السعودية؛ مما يساعد في تخفيف المخاطر المالية المحتملة.

← **تقلبات التكلفة:** إلى جانب معدلات الفائدة، تحرص ذيب على إدارة التكاليف المباشرة مثل التأمين وقطع الغيار بحذر بالغ؛ حيث تعتمد الشركة على هيكل تكلفة مرن وتفاوض مسبق على العقود لتخفيف أي زيادات محتملة في التكاليف.

أمجد علاونة
المدير المالي

استعراض إنجازات

نظرة عامة على السوق	23
بيانات سعر سهم ذيب لتأجير السيارات	26
أصحاب المصلحة والمخاطر والفرص	27
رؤيتنا الاستراتيجية	28
المراجعة التشغيلية	30
موظفينا	33
الحفاظ على الزخم الرقمي	36
تحقيق النمو من خلال المسؤولية	37



نظرة عامة على السوق - البيئة التشغيلية

تغيير التغيرات الديموغرافية والتطورات التقنية قطاع تأجير المركبات

يرتبط قطاع تأجير السيارات عالميًا بالسياحة والسفر ارتباطًا وثيقًا؛ حيث تدفع تفضيلات المستهلكين المتغيرة نحو الابتكار، ويأتي جيل الألفية والجيل زد (الذين ولدوا بين عامي 1995 و2012) في طليعة هذا التحول؛ حيث يتميزون بأساليب سفر فريدة وولع كبير بالتقنية، وتفضل هذه الفئة العمرية السفر الذي يركز على الانغماس الثقافي واكتشاف الذات، مع تفضيلهم للرحلات ذات القيادة الذاتية؛ كما يتمتعون بدخل عالي وطموحات رياضية؛ مما يجعلهم يفضلون القيادة بأنفسهم إلى مواقع خلابة وفريدة ونائية؛ وقد ساهمت هذه العوامل مجتمعة في تيسير عملية تأجير المركبات من خلال المنصات الإلكترونية والتطبيقات والتقنيات الذكية المتكاملة؛ مثل الوصول بدون مفتاح وأنظمة الترفيه داخل السيارة.

عالميًا، من المتوقع أن يشهد قطاع تأجير السيارات نموًا متزايدًا خلال السنوات الخمس المقبلة، مدفوعًا بالطلب المتزايد على السيارات الفاخرة بين المسافرين لأغراض عمل. أما في الشرق الأوسط، فمن المرجح أن يدعم النمو في سوق تأجير السيارات التشريعات المتينة والمنظمة لشراء واستخدام السيارات، ووضع أنظمة النقل العام؛ بالإضافة إلى تزايد تفضيل وسائل النقل الخاصة.



التكيف مع التحديات

تعد رؤية السعودية 2030 رؤية تحويلية تهدف إلى تنويع الاقتصاد وتقليل الاعتماد على صادرات النفط. وتؤثر هذه الرؤية بشكل كبير على قطاعات متنوعة؛ بما في ذلك تأجير السيارات قصير وطويل الأجل؛ حيث تساهم عدة مبادرات تحت مظلة الرؤية؛ مثل تطوير البنية التحتية للترفيه ومشاريع التوسع الحضري وتوسعة قطاع السياحة في نمو أسواق تأجير السيارات والتأجير التمويلي.

ومع ذلك، شهد العام الماضي انخفاض أو مراجعة العديد من هذه المشاريع لتعكس التغيرات في الواقع الاقتصادي والجيوسياسي؛ بالإضافة إلى بعض الارتفاعات في التكاليف؛ وفي ظل هذه الظروف المتغيرة تبدي المملكة استعدادها لتعديل خططها الأصلية متى وحيثما دعت الحاجة.

سلسلة المشاريع العملاقة في المملكة

تسهم المشاريع العملاقة في السعودية -مثل نيوم ومشروع البحر الأحمر- في زيادة الطلب على خدمات تأجير المركبات قصير وطويل الأجل، وذلك بسبب تدفق السكان والسياح والمهنيين العاملين في هذه المشاريع؛ حيث تعزز هذه المبادرات حركة التنقل وتدعم نمو قطاع السيارات.

اسم المشروع	وصف المبادرة
نورلانا، أوتامو، سيرانا، إبيكون، ليجا، ذا لاين، تروجينا، أوكساجون، وسندالة	عدة مشاريع من شأنها تعزيز البنية التحتية السياحية في البلاد من خلال الفنادق والمنتجات والعقارات السكنية الفاخرة؛ وسيتم إنشاؤها داخل نيوم وهي مدينة ضخمة مستقبلية يتم بناؤها في شمال غرب المملكة.
اكسبو 2030	تستثمر حكومة المملكة العربية السعودية مبلغًا هائلًا قدره 7.8 مليار دولار لاستضافة معرض الرياض إكسبو 2030؛ لإنشاء أفخم موقع يتم استضافته عبر تاريخ معارض إكسبو العالمية كلها، ومن المتوقع أن يشارك في هذا الحدث نحو 246 دولة، واستقطاب أكثر من 40 مليون زائر، ويُقدَّر الأثر الاقتصادي لهذا المعرض الضخم بنحو 94.5 مليار دولار (335 مليار ريال سعودي)؛ مما سيؤدي إلى تعزيز الناتج المحلي الإجمالي غير النفطي بنسبة كبيرة تصل إلى 19%.
كأس العالم 2034	من المتوقع أن يُسهم كأس العالم لكرة القدم 2034 بشكل كبير في تعزيز الاقتصاد غير النفطي للمملكة؛ فمع تدفق الاستثمارات الضخمة في قطاع النقل والفنادق والمرافق العامة، لن يقتصر أثر هذا الحدث العالمي على زيادة إيرادات الإقامة والعقارات والسياحة فحسب؛ بل سيسهم أيضًا في خلق فرص عمل جديدة وتعزيز المهارات المهنية.
المرجع الجديد	حدي جديد يقع في الرياض وسيضم مئات الآلاف من السكان؛ بالإضافة إلى بنية تحتية تجارية وثقافية.
برج جدة	يهدف ليكون أطول مبنى
منتزهات سفن الترفيهية	تقوم شركة سفن بتطوير عدة مراكز في مدن مثل الرياض وجدة والدمام. وستتميز هذه المراكز بتجارب غامرة تشمل رحلات ومعالج تفاعلية. كما تعمل سفن على إنشاء مجموعة من الوجهات الترفيهية في مدن مثل جازان وتبوك، والتي ستضم عناصر منتزه ترفيهي إلى جانب معالم جذب أخرى مثل السينمات والمطاعم ومساحات التجزئة. ومن المتوقع أن تجذب هذه المشاريع عددًا كبيرًا من الزوار المتحمسين لتجربة معالمها.
منتزه سفن الترفيهي في أبها	منتزه ضخم في مدينة أبها بمنطقة عسير، من المتوقع أن يجذب أعدادًا كبيرة من الزوار المهتمين في الاستمتاع بالمعالم السياحية للمنطقة.
سفن ينبع	سيتم إنشاء مركز ترفيهي متكامل في مدينة ينبع.
سفن تبوك	وجهة ترفيهية في تبوك ستقام على مساحة مبنية تبلغ 72,500 متر مربع داخل المدينة.
تحويل المواقع التراثية في العلا	تتواصل الجهود المستمرة لتحويل الموقع إلى وجهة سياحية رائدة تدعم النمو الاقتصادي؛ من خلال تقسيمه إلى خمسة أحياء مترابطة عبر شبكة قطارات ونظام ترام حديث؛ ويهدف المشروع الطموح إلى توفير 9,400 غرفة فندقية بحلول عام 2035.
مشروع البحر الأحمر	مشروع سياحي بمساحة 30,000 كيلومتر مربع يهدف إلى إدماج الفنادق والمنتجعات بالطبيعة.
مدينة الملك سلمان للطاقة	تطوير قطاع الطاقة عبر توفير بنية تحتية رفيعة المستوى وإتاحة الوصول إلى الأسواق العالمية.
حديقة الملك سلمان	أضخم حديقة حضرية في العالم تقدم مجموعة من الأنشطة الثقافية والترفيهية والرياضية.
قطار الرياض	سيشكل هذا المشروع شريانًا رئيسيًا يضم شبكة سكة حديدية بطول 175 كيلومترًا، ومن المتوقع أن يصبح أكبر مشروع نقل عام في العالم عند اكتماله.

نظرة عامة على السوق – البيئة التشغيلية

يؤدي نمو السكان والسياحة إلى زيادة الطلب على خدمات تأجير السيارات

من المتوقع في عام 2024 أن يستمر التزايد السكاني في السعودية؛ مع تزايد ملحوظ في عدد الأشخاص المؤهلين للقيادة؛ حيث يعد هذا النمو في أعداد الأفراد ممن هم في سن القيادة عاملاً مهماً يدعم توسع سوق تأجير السيارات المحلي وقطاع التأجير التمويلي.

كما أن تركيز السعودية المتنامي على السياحة الترفيهية والتجارية والدينية يُعد محركاً رئيسياً لنمو سوق تأجير السيارات؛ حيث تُظهر إحصائيات زوار الحج والعمرة نمواً سنوياً مستمرًا؛ مما يعزز الطلب على وسائل النقل المؤقتة؛ إضافةً إلى ذلك، تشير بيانات الإنفاق السياحي الصادرة عن وزارة السياحة إلى ارتفاع مستمر؛ مما يعكس طموح المملكة لتكون واحدة من أبرز الوجهات السياحية العالمية، وقد أدى هذا النمو الكبير في السياحة إلى زيادة مباشرة في الطلب على خدمات تأجير المركبات.

ارتفاع انتشار الإنترنت يعزز التطورات التقنية في تأجير السيارات عبر إنترنت الأشياء

تسيطر منصات الحجز عبر الإنترنت على مشهد تأجير السيارات بشكل واضح، مدعومة بمعدل انتشار الإنترنت المرتفع في المملكة الذي يصل إلى 99%؛ مما يعكس نجاح الحكومة في تعزيز مبادرات التحول الرقمي. علاوةً على ذلك، استفاد العملاء من الابتكارات التقنية مثل إنترنت الأشياء (IoT) وتقنيات الاتصال بالمركبات، التي مكنت الشركات من تقديم حلول تأجير ذكية. وبفضل إنترنت الأشياء بشكل خاص، أصبح بإمكان شركات تأجير المركبات تتبع مواقع المركبات؛ مما يسهل تقديم إضافات قيمة مثل اقتراحات القيادة المخصصة وعمليات إعادة المركبات بشكل أسرع وأسهل.

مراجعة قطاعات السوق

قطاع تأجير السيارات



يشمل سوق تأجير السيارات في السعودية تأجير السيارات للرحلات الترفيهية وتأجير السيارات لأغراض العمل وخدمات السيارة البديلة عند التأمين على المركبات؛ وقد شهد هذا السوق توسعاً كبيراً في السنوات الأخيرة، ومن المتوقع أن يتصاعد نموه بنسبة تتراوح بين 6 و8% مدفوعاً بزيادة السياحة والإصلاحات الاقتصادية الإيجابية والطلب المتزايد على حلول النقل المريحة.

من المتوقع أن يزداد حجم أساطيل تأجير المركبات في السعودية مع دخول المزيد من الشركات إلى السوق وزيادة الشركات الحالية لقدرات أساطيلها لتلبية الطلب؛ مما يعكس نمواً في قطاعي التأجير الترفيهي والتجاري.

من أبرز محركات الطلب:

← نمو السياحة: زيادة أعداد السياح الدوليين والمحليين.

← تحسينات في قطاع الترفيه والأنشطة الترفيهية: جهود الحكومة لتعزيز السياحة من خلال تطورات تشمل افتتاح متاحف ومواقع سياحية جديدة.

← تغيير سلوك المستهلك: زيادة استخدام المنصات الإلكترونية لخدمات تأجير المركبات؛ مما يوفر سهولة ومرونة أكبر.

قطاع تأجير المركبات (للشركات)



يشمل سوق تأجير المركبات فئتين رئيسيتين: التأجير التمويلي والتأجير التشغيلي؛ حيث يتميز التأجير التمويلي عادةً بعقود طويلة الأجل، مع خيار للمستأجر لشراء المركبة عند انتهاء مدة التأجير، في حين يعتمد التأجير التشغيلي على عقود أقصر مدة، حيث يمكن للمستأجر أن يعيد المركبة بعد انتهاء فترة التأجير دون خيار الشراء؛ كما يهيمن قطاع التأجير التشغيلي على سوق التأجير، مستحوذاً على ما يصل إلى 70% من الحصة السوقية في عام 2024.

شهد سوق تأجير السيارات في السعودية توسعاً بالغاً، مدفوعاً بزيادة عدد الشركات التي تختار حلول إدارة الأساطيل وتفضيل التأجير التشغيلي بسبب مرونته والتزامه المالي الأقل، ويظل قطاع الشركات المستهلك الرئيسي للمركبات المؤجرة؛ حيث يمثل جزءاً كبيراً من السوق، خاصة في التأجير التشغيلي.

و من أبرز محركات الطلب:

← مدينة القدية: هي وجهة عالمية فريدة للترفيه والرياضة والثقافة؛ حيث تضم ملاعب رياضية، ومسارح للحفلات، وأكاديميات، وحلبات للسباقات؛ بالإضافة إلى أول مدينة ألعاب "سيكس فلاجز" وأول حديقة مائية في المنطقة، وتهدف المدينة إلى استيعاب أكثر من 600,000 شخص وجذب 48 مليون زائر سنوياً.

← توسعة مطار أبها: من المقرر اكتمال مشروع توسعة مطار أبها بحلول عام 2028 على عدة مراحل؛ وذلك لتلبية الطلب المتزايد على السفر الجوي وإبراز الهوية المعمارية لمنطقة عسير في التصميم؛ ومن المتوقع أن يستوعب المطار 10 ملايين مسافر سنوياً بحلول عام 2030، مع إمكانية زيادة طاقته الاستيعابية إلى 13 مليون مسافر بحلول عام 2054.

← مشروع النقل العام: يُعد مشروع النقل العام في تبوك الأول من نوعه في المملكة؛ حيث يوفر نظام حافلات صديقاً للبيئة، لاحتوائه حافلات كهربائية تشكل 25% من إجمالي أسطوله؛ كما يمتد المشروع على مسافة 128.1 كيلومتراً ويضم 106 محطات توقف، باستثمار يبلغ 22.4 مليون دولار. ويتماشي هذا المشروع مع أهداف رؤية السعودية 2030، الرامية إلى تطوير المدن وجعلها ذكية ومستدامة.

← تحول الشركات إلى التأجير طويل الأجل: زيادة اعتماد الشركات على التأجير طويل الأجل من خلال شركات تأجير المركبات لإدارة الأساطيل.

← المركبات التطورات الاقتصادية: الحاجة المتزايدة للتنقل التجاري وتوسع الصناعات.

نظرة عامة على السوق – البيئة التشغيلية

حلول التأجير الجديدة والتنقل الخفيف

يشهد قطاع النقل في المدن تحولاً ملحوظاً مع زيادة الاعتماد على حلول التنقل الخفيف مثل الدراجات الكهربائية والدراجات النارية؛ حيث تكمل هذه الوسائل خدمات تأجير المركبات التقليدية وتزداد شعبية بفضل سهولة استخدامها وفوائدها البيئية.

ومن المتوقع أن يلعب التحول نحو المركبات الكهربائية-إلى جانب الابتكارات في حلول التنقل – دوراً بارزاً في تشكيل مستقبل سوق السيارات في المملكة.

المشهد التنافسي

تشهد أسواق تأجير المركبات قصير وطويل الأجل والمركبات المستعملة في السعودية منافسة شديدة؛ حيث يتسابق اللاعبون المحليون والدوليون للحصول على أكبر حصة في السوق، و يتميز السوق بتنوعه الكبير، مع وجود أكثر من 600 شركة مرخصة؛ ولكن من المتوقع أن تشهد الفترة القادمة عمليات دمج، مع هيمنة مشغلي الأساطيل الكبيرة على السوق.

تركز الشركات الكبرى في قطاعي تأجير المركبات قصير وطويل الأجل بشكل كبير على توسيع الأساطيل وتعزيز المنصات الرقمية وتحقيق رضا العملاء؛ للحفاظ على ميزتها التنافسية.

أما في سوق السيارات المستعملة؛ فإن المنافسة تُقاد من قبل الوكالات المحلية والمنصات الإلكترونية ومنصات المزادات؛ مع تزايد شعبية المبيعات المباشرة بين الأفراد كخيار مفضل لدى المستهلكين.

الاتجاهات الناشئة

التنقل الكهربائي

من المتوقع أن تشكل المركبات الكهربائية (EVs) جزءاً كبيراً من مشهد النقل المستقبلي في السعودية، خاصة مع هدف الحكومة بأن تكون 30% من السيارات في الرياض كهربائية بحلول عام 2030؛ كما أن هذا التحول يدفع شركات تأجير المركبات إلى إدراج المزيد من المركبات الكهربائية في أساطيلها.

قطاع السيارات المستعملة



يشمل سوق السيارات المستعملة المركبات التي سبق امتلاكها ويتم بيعها مرة أخرى إما من خلال المبيعات المباشرة بين الأفراد أو المبيعات المباشرة للمستهلكين أو منصات المزادات. في السعودية، يشهد هذا القطاع توسعاً بسبب الإصلاحات التنظيمية وزيادة مبيعات المركبات الجديدة وتغير تفضيلات المستهلكين.

من المتوقع أن يشهد سوق السيارات المستعملة في السعودية نمواً كبيراً ومدفوعاً بزيادة الطلب على المركبات بأسعار معقولة، والاتجاه نحو المنصات الإلكترونية ونمو سوق التأجير طويل الأجل؛ كما أن زيادة مبيعات السيارات الجديدة تسهم في توفر المركبات المستعملة؛ مما يعزز نمو هذا القطاع.

تشمل محركات الطلب الرئيسية ما يلي:

- ← نمو مبيعات السيارات الجديدة: مع شراء سيارات جديدة، تدخل السيارات القديمة إلى سوق المركبات المستعملة.
- ← دخل الأسر: ارتفاع الدخل يتيح للمزيد من المستهلكين شراء المركبات، سواء كانت جديدة أو مستعملة.
- ← الإصلاحات التنظيمية: بعض السياسات مثل الإعفاءات الضريبية شجعت على شراء السيارات المستعملة.

بيانات سعر السهم

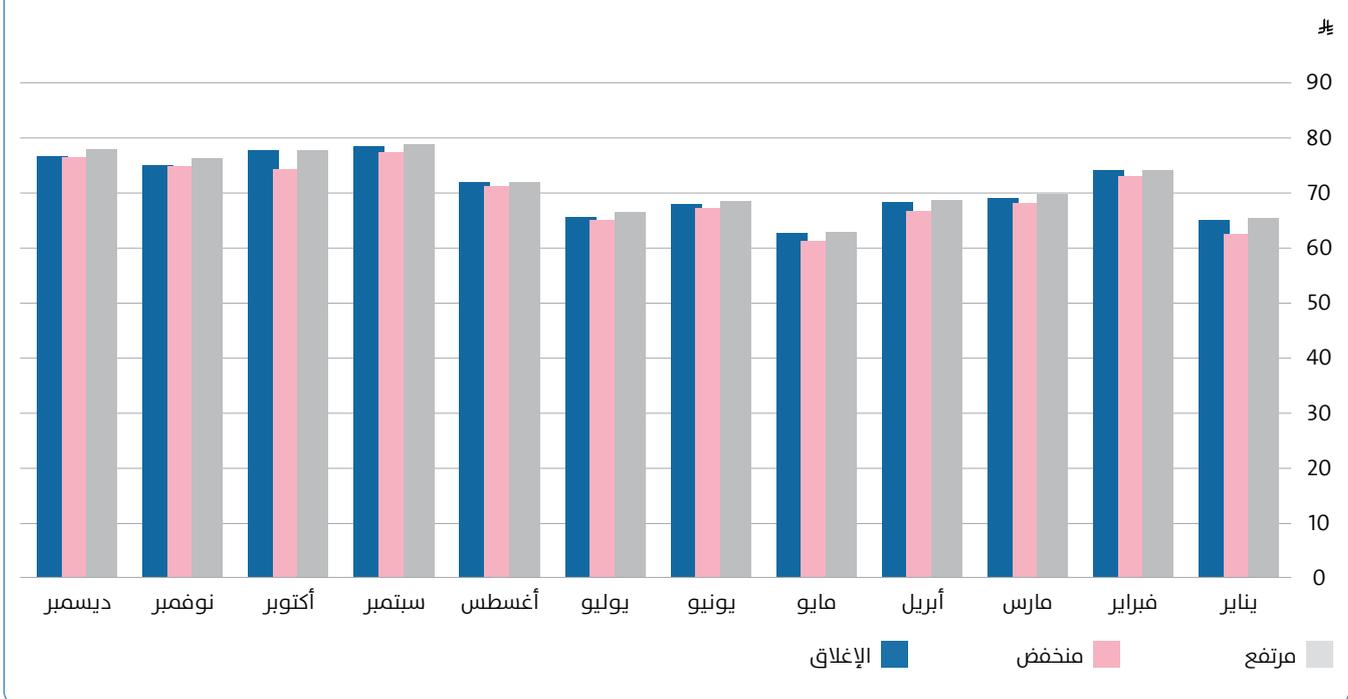
بيانات سعر السهم (SAR)

سعر السهم 1 يناير 2024	سعر السهم 31 ديسمبر 2024	سعر السهم قبل ثلاث سنوات	أعلى سعر خلال 52 أسبوع	أقل سعر خلال 52 أسبوع
65.50	76.60	60.90	81.50	59.20

ملخص أداء السهم في نهاية كل شهر (أعلى وأدنى سعر وإغلاق) خلال السنة المالية 2024 (تم الحصول على كافة المعلومات من صفحة الشركة على موقع السوق المالية السعودية - تداول).

الشهر	أعلى سعر	أقل سعر	السعر عند الإغلاق
يناير	65.50	62.60	65.00
فبراير	74.10	73.00	74.00
مارس	69.70	68.20	69.00
أبريل	68.60	66.70	68.30
مايو	62.90	61.20	62.70
يونيو	68.50	67.30	67.90
يوليو	66.50	65.10	65.60
أغسطس	72.00	71.20	72.00
سبتمبر	78.80	77.30	78.40
أكتوبر	77.80	74.20	77.70
نوفمبر	76.30	74.80	75.00
ديسمبر	77.90	76.50	76.60

ملخص أداء الأسهم



أصحاب المصلحة والمخاطر والفرص

إدارة أصحاب المصلحة

القضايا الرئيسية لأصحاب المصلحة واستراتيجيات الإدارة

المخاوف الرئيسية	استجابة المجموعة	المجموعة المعنية
<ul style="list-style-type: none"> تنوع الأسطول. موثوقية الخدمة. خدمات ذات قيمة مضافة مميزة لراحة العميل. تكلفة معقولة، وسهولة الوصول. المسؤولية البيئية والاجتماعية. 	<ul style="list-style-type: none"> أسطول ضخم يضم أكثر من 35,000 مركبة بمتوسط عمر 1.6 سنة للمركبة. افتتاح 5 فروع جديدة في عام 2024. تعزيز نظام الحجز الإلكتروني. إنشاء برامج الولاء. تقديم خدمات تقدم قيمة مضافة للعميل؛ مثل خدمة المساعدة في الطريق (على مدار 24 ساعة) وخدمات الصيانة. تقديم التسهيلات في الدفع، وإتاحة عقود طويلة الأجل للمركبات المستأجرة. زيادة عدد المركبات الكهربائية في أسطول التأجير، ومحطات الشحن الكهربائي. 	 <p>العملاء</p>
<ul style="list-style-type: none"> تقديم رواتب مجزية. توفير فرص للنمو. الاهتمام برهاية الموظفين. الالتزام بتقديم قيمة الأمان والكرامة/ الاحترام لجميع الموظفين. تقديم آليات للتفاعل مع الموظفين ورفع الملاحظات والتظلمات. 	<ul style="list-style-type: none"> الالتزام ببرنامج التوظيف للعام الثالث على التوالي. تقديم فعاليات لتعزيز تقدير الموظفين ورفاهيتهم. توفير مجموعة واسعة من فرص التعلم والتطوير لرفع كفاءة الموظفين باستمرار. تقديم أكثر من 600 ساعة تدريبية في عام 2024. الحفاظ على جائزة "أفضل بيئة عمل" لعام 2024. الحصول على شهادات السلامة التشغيلية. ترقية أنظمة الخدمة الذاتية للموظفين لتعزيز سهولة الوصول. 	 <p>الموظفون</p>
<ul style="list-style-type: none"> تعزيز النمو المشترك. تقديم الدعم الفني والتقني وتبادل المعرفة. توفير المعرفة المتخصصة والمهارات والخبرات. الحرص على شراكات طويلة المدى. سداد المدفوعات في الوقت المناسب. النزاهة والشفافية في العمليات. تقديم مبادرات للتبادل المعرفي وتطوير الكفاءات. 	<ul style="list-style-type: none"> تعزيز الشراكات طويلة المدى مع وكلاء المركبات. إدماج خدمات الذكاء الاصطناعي في العمليات لتحسين عمليات الشركاء. 	 <p>شركاء العمل</p>
<ul style="list-style-type: none"> الالتزام بالنمو المستدام وتحقيق العوائد. الامتثال للحوكمة الرصينة ومبادئ الشفافية. إدارة المخاطر. التواصل في الوقت المناسب. 	<ul style="list-style-type: none"> توفير نمو مالي قوي مدعومًا بالتحول التقني. توزيع أرباح ربع سنوية. تقديم تقارير تتسم بالشفافية. تعزيز إدارة المخاطر من خلال التقييمات المنتظمة. التواصل الدوري والفعال مع المستثمرين. 	 <p>المستثمرون</p>
<ul style="list-style-type: none"> الامتثال للمتطلبات التنظيمية. الشراكة في التنمية الاجتماعية والاقتصادية في البلاد. 	<ul style="list-style-type: none"> الامتثال لجميع اللوائح والقوانين الحكومية. الامتثال وتنفيذ كافة الأحكام الواردة في لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية، وغيرها من اللوائح التنظيمية. دعم مبادرات التحول الكهربائي لتحقيق الأهداف الوطنية للاستدامة. 	 <p>الحكومة</p>
<ul style="list-style-type: none"> الحرص على المسؤولية البيئية والاجتماعية. طرح الفرص للنمو المشترك. دعم احتياجات المجتمع. 	<ul style="list-style-type: none"> توفير برامج الرعاية المستمرة والمشروعات المجتمعية، مثل: برنامج السعودية الخضراء، التبرعات الإغاثية العالمية، حملة ترمق بالذيب، خدمة راحة لكبار السن، مشروع القراء الصغار. زيادة ميزانية المسؤولية الاجتماعية للشركات بنسبة 150% في عام 2024. 	 <p>المجتمع</p>

رؤيتنا الاستراتيجية

لقد تطور تركيزنا الاستراتيجي ليتوافق مع التوجهات الناشئة في الصناعة ومتطلبات السوق والأولويات الوطنية؛ مثل رؤية السعودية 2030 واستعدادًا لاستضافة معرض إكسبو لعام 2030 وكأس العالم في 2034. إضافة أكسبو و فعاليات كأس العالم 2034 ومن خلال استنادنا على أسس الابتكار والتميز التشغيلي، ونهجنا المتمركز على العملاء؛ فقد أولينا الأولوية لاستدامة النمو على المدى البعيد، ومعالجة الفرص والتحديات الحالية.

الإطار الاستراتيجي

يواصل إطارنا الاستراتيجي التركيز على ثلاثة ركائز أساسية، وهي: التنوع، التميز، والتعاون، بهدف ضمان استدامة النمو، وتعزيز الابتكار، وخلق قيمة مضافة للعملاء في كل قطاعات أعمالنا.



التعاون

← التحالفات:

تقوية الشراكات مع وكلاء السيارات لضمان الحصول على مزايا تنافسية في عملية اقتناء وصيانة الأساطيل

← إشراك الأطراف المعنية:

التعاون مع الهيئات الحكومية والخاصة لتوفير حلول تأجير سيارات متخصصة لتلبية احتياجات السوق المختلفة.



التميز

← التحول الرقمي:

تعزيز أنظمة الحجز الرقمية وبوابات العملاء عبر الإنترنت؛ لتوفير تفاعل سلس وأتمتة العمليات بكفاءة.

← تحسين تجربة العملاء:

تحديث موقعنا الإلكتروني وتطبيق الهاتف المحمول لتزويد المستخدم بتجربة سهلة ومريحة.

← المبادرات الصديقة للبيئة:

التميز الوطني من خلال دمج المركبات الصديقة للبيئة في أسطولنا؛ مما يعزز التنقل البيئي المستدام.



التنوع

← زيادة حجم الأسطول:

مواصلة توسيع أسطول المركبات بشكل مستمر ودؤوب، والتركيز على القطاعات ذات الطلب المرتفع؛ لتلبية احتياجات السوق المتزايدة.

← التوسع الجغرافي:

تحديد المواقع الاستراتيجية وافتتاح فروع جديدة في جميع أنحاء المملكة؛ مما يعزز سهولة الوصول إلى العملاء وتوسيع نطاق الخدمة.

← ابتكار الخدمات:

توفير خيارات تأجير مركبات مبتكرة، وخدمات ذات قيمة مضافة ومميزة للقطاعات المختلفة في السوق.

← تطوير الأسطول:

الريادة في السوق في إضافة السيارات الكهربائية والمركبات الثقيلة ضمن قطاع التأجير.

رؤيتنا الاستراتيجية

المجالات المحورية لعام 2024

تتمثل استراتيجيتنا لعام 2024 في تنفيذ العديد من المبادرات التحولية والمبتكرة الرامية لتحقيق النمو المستدام والتميز التشغيلي، وتشمل:

التحول الرقمي على نطاق واسع

الشراكة مع رواد التقنية لدمج التقنيات الناشئة مثل الذكاء الاصطناعي والأتمتة المتقدمة للعمليات. اتخاذ قرارات مبنية على البيانات في جميع العمليات لتحسين الكفاءة وتقديم خدمة عملاء أفضل.

تنمية المواهب

تأسيس ثقافة تنظيمية حيوية ومرنة قادرة على استقطاب المواهب المتميزة واستبقائها وتحفيزها. تقديم البرامج التدريبية لتطوير مهارات الموظفين، مما يضمن تجهيزهم للتألق في صناعة سريعة التغيير.

طرح عروض جديدة

قدمنا خدمات مبتكرة ومتنوعة مصممة خصيصًا لتلبية احتياجات العملاء المتغيرة؛ بما في ذلك خيارات تأجير مركبات مرنة وباقات مخصصة لبعض القطاعات الصناعية.

التوسع الجغرافي

افتتحنا فروعًا جديدة في المناطق ذات الطلب المرتفع، مما ساهم في تعزيز انتشارنا وسهولة الوصول إلينا. كما استثمرنا في إنشاء ورش عمل احترافية لتحسين خدمات ما بعد البيع وصيانة الأسطول.

قياس مدى النجاح

تتضمن مؤشرات الأداء الرئيسية لعام 2024 ما يلي:

- رضا العملاء:** حققنا زيادة بالغة في درجات الرضا من خلال تحسين الخدمات ورفع مستوى الراحة.
- نمو الأسطول:** قمنا بتوسيع حجم أسطولنا بأكثر من 15%، مع التركيز على الشاحنات الثقيلة والمركبات الصديقة للبيئة.

← **نمو الإيرادات:** سجلنا زيادة بنسبة 15% في الإيرادات السنوية من خلال تطوير العمليات وتنويع مصادر الدخل.

← **حصة السوق:** عززنا حصتنا في سوق تأجير السيارات للأفراد والشركات.

ونسعى دؤوبين في القيام بإجراء تحليلات فورية وتعديل الاستراتيجيات وإعادة توزيع الموارد المتاحة لمعالجة أي ضعف في الأداء وضمان تحقيق الأهداف.

الاستدامة ودمج معايير الحوكمة البيئية والاجتماعية والإدارية (ESG)

تتجسد الاستدامة في استراتيجيتنا من خلال المبادرات التالية:

- ← **المركبات الصديقة للبيئة:** قمنا بزيادة خياراتنا من المركبات الصديقة للبيئة.
- ← **المسؤولية الاجتماعية للشركات:** عززنا المبادرات المجتمعية، بما في ذلك المشاركة في الحملات التوعوية الوطنية وتنفيذ مشاريع التنمية المجتمعية.

التوقعات لعام

2025 وما بعده

تركز توقعاتنا لعام 2025 على النقاط التالية:

← النمو المستدام:

توسيع حصتنا في السوق من خلال التمويل الذاتي.



← الابتكار الرقمي:

تعزيز استخدام المنصات الرقمية واعتماد تحليلات الذكاء الاصطناعي لفهم سلوك العملاء.



← الاستدامة:

تكثيف الاستثمارات في الأسطول الصديق للبيئة وتعزيز العمليات المستدامة.



كان عام 2024 عامًا للتحول الاستراتيجي، أَسْم بالابتكار والتوسع والمبادرات المتمركزة حول العملاء؛ حيث نلتزم بالتناغم والتوافق مع رؤية 2030، والاستفادة من الفرص العالمية المتاحة لتحقيق استدامة نموّنا. وفي ضوء المساهمات الثمينة التي قدمها مستثمرونا وموظفونا وأصحاب المصلحة، نحن على استعدادٍ بليغٍ لتحقيق النجاح والتميز في السنوات القادمة.

المراجعة التشغيلية

واصلت شركة ذيب لتأجير السيارات تعزيز ريادتها في قطاع النقل بالمملكة العربية السعودية؛ من خلال وضع معايير عالية للتميز التشغيلي، والابتكار المتمركز حول العملاء، والنمو الاستراتيجي المستدام. وفي إطار التزامها بمواءمة أهدافها مع رؤية السعودية 2030، تركز ذيب على تعزيز الاستدامة، والشمولية، وتبني تقدمها التقني؛ حيث يسلط هذا التقرير الضوء على أبرز الإنجازات والمبادرات التشغيلية التي تعكس النمو الديناميكي والمرونة التي تتمتع بها الشركة.

نظرة عامة على المقاييس التشغيلية

شهدت ذيب نموًا ملحوظًا في عام 2024 في جميع مؤشرات الأداء الرئيسية؛ مما يعكس التزامها الراسخ بقيادة السوق وتقديم خدمات متميزة. حيث ساهمت الاستثمارات الاستراتيجية في تعزيز البنية التحتية، وتوسيع الأسطول، وتبني التقنية الحديثة في دفع عجلة النمو المستدام للشركة؛ مما انعكس إيجابًا على تحسين إمكانية الوصول إلى الخدمات وارتفاع رضا العملاء.

المقاييس	2024	2023	النمو السنوي %
فروع تأجير السيارات	61	56	9.8
مراكز صيانة المركبات	10	9	11.1
معارض بيع السيارات المستعملة	2	2	-
فروع المطار	14	14	-
حجم الأسطول	+35,000	+30,000	+15

قطاع التأجير طويل الأجل: خلق قيمة مستدامة

برز قطاع التأجير كأحد المحركات الرئيسية للنمو في عام 2024؛ حيث ساهم بشكل كبير في زيادة إيرادات ذيب. ومن خلال تقديم حلول تأجير مصممة خصيصًا لعملاء القطاعين الحكومي والخاص، نجحت الشركة في تلبية الاحتياجات المتنوعة وتعزيز ولاء العملاء.

← تنوع الأسطول: إضافة نماذج متميزة مثل تويوتا برادو ونيسان باترول؛ إلى جانب 77 شاحنة مرسيدس بنز أكتروس، لتلبية الطلب المتزايد على المركبات الثقيلة.

مسار نمو العضوية

تجاوزت قاعدة عضوية ذيب 750 ألف عضو في عام 2024، بزيادة قدرها 25% مقارنة بالعام السابق؛ يعكس هذا النمو قدرة ذيب على كسب ولاء العملاء من خلال عروضها المبتكرة وخدماتها التي تركز على تلبية احتياجات العملاء.

السنة	العدد	نسبة الزيادة %
2020	264K	2.95
2021	327K	23.98
2022	481K	41.10
2023	+600K	24.60
2024	+750K	25.00

أبرز النقاط

← تحديث الأسطول: التعاون مع عبد اللطيف جميل لتجارة السيارات لتقديم أحدث طرازات تويوتا، بما في ذلك كامري 2025.

← التوسع في تأجير الشاحنات: إضافة 77 شاحنة مرسيدس بنز أكتروس لتلبية الطلب المتزايد على المركبات الثقيلة.

← عقود قابلة للتخصيص: تقديم شروط تأجير مرنة مصممة وفقًا لمتطلبات العملاء المتنوعة.

قطاع التأجير قصير الأجل: دفع عجلة الابتكار

يظل قطاع التأجير قصير الأجل أحد الركائز الأساسية لعمليات ذيب، حيث يلبي احتياجات شريحة واسعة من العملاء؛ بما في ذلك المسافرين لغرض العمل والترفيه؛ كما أنه في عام 2024، أطلقت الشركة عدة مبادرات مبتكرة لتعزيز تجربة الإيجار وتلبية توقعات العملاء.

المبادرات الرئيسية

← منتج التأمين الشامل من ذيب: تغطية تأمين شامل لضمان راحة العملاء.

← اشتر الآن وادفع لاحقًا: خطط دفع مرنة لتخفيف العبء المالي على العملاء.

← خدمة الدفع سمارت لينك: منصة دفع رقمية سلسة وأمنة لتبسيط عملية الدفع.

← مبادرة "ضريبة القيمة المضافة علينا" في جدة: حملة خصم القيمة المضافة لتحفيز التأجير في المنطقة.

التحسينات التشغيلية

← التوسع في الفروع: افتتاح خمسة فروع جديدة وتجديد فرعين قائمين لتعزيز إمكانية الوصول إلى الخدمات.

المراجعة التشغيلية

مبيعات المركبات المستعملة: تعزيز الاستدامة

حققت ذيب نجاحًا ملحوظًا في قطاع مبيعات المركبات المستعملة خلال عام 2024، حيث قدمت مركبات عالية الجودة وبأسعار تنافسية للعملاء. وتم بيع المركبات التي يتراوح عمرها بين 2-3 سنوات عبر منصة مزادات محدثة؛ مما وفر صفقات أسرع وأكثر شفافية.

التطورات الرئيسية

← **توسيع الأسطول:** زيادة مخزون المركبات المستعملة التي تتم صيانتها بشكل دوري لتلبية الطلب المتزايد من العملاء.

الحملات التسويقية وتعزيز العلامة التجارية

أطلقت شركة ذيب لتأجير السيارات في عام 2024 سلسلة من الحملات التسويقية الاستراتيجية، والتي صُممت لتعزيز رؤيتها وزيادة تفاعل العملاء وتقوية مكانتها في السوق؛ حيث تم تخطيط هذه المبادرات بعناية لتناسب مع الأحداث الثقافية وتفضيلات العملاء؛ مما ضمن تحقيق أقصى تفاعل مع الجمهور المستهدف. ومن خلال الجمع بين استراتيجيات التسويق فوق الخط (ATL) والتسويق تحت الخط (BTL)؛ حيث نجحت ذيب في خلق وعي واسع النطاق، مع تحقيق نتائج ملموسة مثل زيادة حركة العملاء وتعزيز ولاء العلامة التجارية.

و لم تقتصر هذه الحملات على تعزيز رؤية الشركة فحسب؛ بل عززت أيضًا مكانتها كعلامة تجارية تحتفل بالثقافة المحلية مع تقديم خدمات ذات قيمة مضافة؛ كما تُبرز قدرة ذيب على التفاعل مع جماهير متنوعة عبر قنوات اتصال متعددة خبرتها في تصميم استراتيجيات تسويقية فعالة ومؤثرة.

الحملة	نوعها الهدف	التأثير
حملة يوم التأسيس	ATL	الوعي بالعلامة التجارية أكثر من 15 مليون مشاهدة
حملة اليوم الوطني	ATL	الوعي بالعلامة التجارية أكثر من 17 مليون مشاهدة، وأكثر من 200 ألف تفاعل
مسابقة ذيب يهدي سيارات BTL	BTL	جذب المزيد من الزوار وزيادة حركة الزوار في الفروع
رعاية نادي الشباب	BTL	ظهور العلامة التجارية تعزيز الحضور على الوطني
لغة الشعوب	ATL	ظهور العلامة التجارية المشاركة في إعلان السعودية عن استضافة كأس العالم 2034

برامج ولاء العملاء

شهد برنامج الولاء من ذيب نجاحًا كبيرًا في عام 2024؛ حيث قدم للأعضاء مزايا قيّمة عززت تجربتهم وشجعت على توثيق العلاقة مع العلامة التجارية؛ كما أصبح البرنامج محركًا رئيسيًا لرفع ولاء العملاء وتعزيز الإيرادات؛ حيث ساهم الأعضاء البرونزيون والفضيون بشكل كبير في الإيرادات الإجمالية.

تتضمن مستويات العضوية ما يلي:
البرونزية: المستوى الأساسي الذي يقدم مزايا ومكافآت أساسية.
الفضية: مستوى أعلى من البرونزي، مع مزايا إضافية.
عطاء: مستوى ولاء خاص يتميز بمزايا استثنائية.

نسب العضوية حسب الفئة

فئة العضوية	%
البرونزية	25.10
الفضية	19.52
الذهبية	54.72
الألماسية	0.61
عطاء	0.05
المجموع	100.00

أبرز النقاط

← **شراكة قطاف:** في عام 2024، أبرمت ذيب شراكة استراتيجية مع قطاف؛ مما أتاح للأعضاء بجمع نقاط ولاء مضاعفة على مشتريات محددة. ساعدت هذه المبادرة في تعزيز تفاعل العملاء من خلال مكافأة التفاعلات المتكررة وزيادة القيمة الإجمالية للبرنامج.

← **مستويات العضوية المحسنة** (الذهبية والماسية): تمت إضافة امتيازات إضافية لمستوى العضوية الماسية؛ مثل تسليم المركبات مجانًا والخدمات ذات الأولوية؛ مما وفر راحة أكبر ودعماً أسرع للعملاء القيمين؛ وساهمت هذه الترفيات في رفع الولاء والرضا بين العملاء.

المراجعة التشغيلية

فئات العضوية والفوائد

فوائد العضوية	بدون عضوية	البرونزية	الفضية	الذهبية	عطاء	الألماسية
خصومات التأجير	غير متوفرة	10%	12%	15%	17	20%
الكيلومترات المسموح بها	225 كم	225 كم	250 كم	300 كم	325 كم	325 كم
الساعات الإضافية	ساعتين	ساعتين	3 ساعات	5 ساعات	5 ساعات	5 ساعات
خصومات وجهة واحدة	غير متوفرة	غير متوفرة	20%	50%	50%	50%
تفويض سفر دول مجلس التعاون الخليجي	75 ٳ	75 ٳ	50 ٳ	35 ٳ	مجاًناً	مجاًناً
تفويض السفر للأردن	300 ٳ	300 ٳ	300 ٳ	150 ٳ	مجاًناً	مجاًناً
إمكانية كسب/استرداد نقاط ذيب	لا يمكن	لا يمكن	يمكن	يمكن	يمكن	يمكن
عدد نقاط ذيب المكتسبة مقابل كل 100 ريال سعودي يتم إنفاقها على عقد مدفوع بالكامل	غير متوفرة	غير متوفرة	نقطة ونصف ½	1	1	1
إمكانية كسب/استرداد نقاط قطاف إس تي سي	يمكن	يمكن	يمكن	يمكن	يمكن	يمكن
إمكانية تحويل نقاط ذيب إلى أميال الفرسان	لا يمكن	لا يمكن	يمكن	يمكن	يمكن	يمكن
توصيل السيارة	غير متوفرة	غير متوفرة	غير متوفرة	غير متوفرة	غير متوفرة	مجاًناً

توسيع الأسطول والتقدم التقني

في عام 2024، تجاوز أسطول ذيب 33 ألف مركبة، مسجلاً زيادة بنسبة 10% مقارنة بالعام السابق؛ كما ساهمت الابتكارات التقنية في تبسيط العمليات وتعزيز تجربة العملاء؛ مما جعلها أكثر سلاسة وفعالية، ومن أبرز التطورات التقنية:

- ← **منصة الحجز عبر الإنترنت:** تم تصميم المنصة لتبسيط عملية الحجز؛ مما يوفر للعملاء راحة أكبر وسرعة في إتمام المعاملات.
- ← **نظام الدفع سمارت لينك:** نظام دفع رقمي سريع وآمن، يسهّل على العملاء إتمام المعاملات بكل يسر.
- ← **أكشاك الخدمة الذاتية:** تم تركيبها في فروع مختارة لتعزيز الكفاءة التشغيلية وتقليل أوقات الانتظار.

بالإضافة إلى ذلك، ساهم افتتاح مركز صيانة جديد في الدمام في تعزيز موثوقية الأسطول وتحسين الكفاءة التشغيلية؛ مما يضمن تقديم خدمات عالية الجودة للعملاء.

الشراكات والتعاونات

في عام 2024، لعبت الشراكات الاستراتيجية لذيب دورًا محوريًا في تعزيز أهدافها التشغيلية؛ حيث مكّنت هذه التعاونات مع كبار اللاعبين في الصناعة من توسيع الأسطول، وتحسين عروض الخدمات، ودمج التقنيات المتطورة؛ كما تعكس هذه الشراكات التزام ذيب بالابتكار والاستدامة ورضا العملاء.

الشراكات البارزة:

- ← **عبد اللطيف جميل:** ساهمت في طرح سيارة تويوتا كامري 2025 ضمن أسطول الشركة.
- ← **لوسيد موتورز:** وسعت ذيب أسطولها من المركبات الكهربائية بإضافة 14 طرازًا من لوسيد إير.
- ← **الوعلان للتجارة:** دعمت تحديث الأسطول بمركبات أحدث وأكثر تطورًا.

الإنجازات والتوقعات المستقبلية

في عام 2024، برزت شركة ذيب لتأجير السيارات كشركة رائدة من خلال استثماراتها الاستراتيجية وابتكاراتها التي تتمحور حول العملاء، والتزامها الراسخ بالاستدامة، وبفضل دمج التقنية المتطورة وتكوين شراكات مؤثرة عززت ذيب مكانتها في قطاع النقل سريع التطور في المملكة العربية السعودية.

- ومع استعدادها لعام 2025؛ ستواصل ذيب التركيز على الابتكار وتوسيع حضورها في السوق، وتشمل أبرز مجالات التركيز:
- ← **توسيع أسطول المركبات الكهربائية:** بإضافة علامات تجارية جديدة لتلبية الطلب المتزايد على التنقل المستدام.
- ← **افتتاح فروع جديدة:** في مواقع استراتيجية لتعزيز إمكانية الوصول إلى الخدمات.
- ← **دمج التقنيات المتقدمة:** لتحسين تجارب العملاء وضمان تجربة أكثر سلاسة وفعالية.
- وستعزز هذه المبادرات مكانة ذيب كشركة رائدة في قطاع النقل بالمملكة، بما يتماشى مع أهداف رؤية المملكة 2030.

موظفينا

أبرز مؤشرات الأداء لعام 2024:

نسبة التوظيف
32%

من إجمالي الموظفين

معدل رضا الموظفين
87%معدل دوران الموظفين
6.7%متوسط ساعات
التدريب لكل موظف
7.11 ساعة

نسعى في شركة ذيب لتأجير السيارات إلى تطوير استراتيجيات فعالة في الموارد البشرية؛ ونهدف إلى بناء فريق عمل مميز وخلق بيئة عمل جاذبة. ومن خلال التركيز على تحقيق الأهداف المحددة وتنفيذ المبادرات المدروسة، نسعى لتعزيز مكانة الشركة كجهة عمل رائدة تهتم باستقطاب الكفاءات، وتحفيز الموظفين، ودعم النمو المؤسسي المستدام.

استراتيجية الموارد البشرية وأهدافها

حوكمة وهيكل إدارة الموارد البشرية

نعتمد في ذيب سياسة موارد بشرية مركزية؛ لضمان الاتساق عبر جميع مواقعنا، حيث تشمل العناصر الرئيسية لهذه السياسة:

← **شمولية بيئة العمل:** التركيز على توفير فرص عادلة لجميع الموظفين، مع دعم خاص للموظفين ذوي الإعاقة.

← **التدريب والتطوير:** برامج تدريب تضمن تطوير الموظفين بشكل متناغم في جميع الفروع.

← **مزايا للموظفين:** مجموعة من المزايا المتكاملة، تشمل التأمين الصحي، والإجازات المدفوعة، وبدلات السفر.

يشرف كبار التنفيذيين على تنفيذ استراتيجيات الموارد البشرية؛ مما يضمن توافقها مع الأهداف الاستراتيجية للشركة وامثالها للمعايير التنظيمية.

المبادرات والإنجازات الرئيسية في مجال الموارد البشرية

1. **أتمتة عمليات التوظيف واستقطاب المواهب: في 2024، اعتمدنا في ذيب نظام توظيف آلي**

مدعوم بالذكاء الاصطناعي، مما أسهم بشكل كبير في تقليص الوقت اللازم للتوظيف وتحسين دقة اختيار المرشحين. هذا التغيير مكّن فريق الموارد البشرية من التركيز على الاستراتيجيات

التفاعلية وتحسين تجربة المرشح، بما يتماشى مع أهداف الشركة في استقطاب أفضل المواهب.

2. **برامج التدريب والتطوير: استمرينا في الاستثمار في تطوير الموظفين، حيث أكملنا أكثر من**

800 ساعة تدريبية في مختلف الأقسام، شملت البرامج تدريباً تقنياً وشخصياً، بالإضافة إلى مبادرات تطوير القيادات الشابة التي تهدف إلى تأهيل الجيل المقبل لتولي المناصب العليا.

3. **التنوع والشمولية: كجزء من ثقافتنا الشاملة، حافظنا في ذيب على شهادة "مواصفة" لإدماج ذوي الإعاقة،**

واستمرينا في إعطاء الأولوية لتوظيف المواطنين السعوديين، وخاصة النساء، بما يتماشى مع أهداف رؤية 2030. تعكس هذه الجهود حرص ذيب على توفير إمكانية الوصول والتنوع في القوى العاملة.

4. **مشاركة وتقدير الموظفين: أطلقنا برامج متميزة للاعتراف بإنجازات الموظفين الفردية**

والجماعية، وتشجيعهم على المشاركة في المبادرات المجتمعية. ساهمت هذه الخطوات في تعزيز الرضا الوظيفي وزيادة معدلات استبقاء الموظفين.

5. **التوظيف والتوظيف المحلي: حققنا تقدماً ملحوظاً في رفع نسبة التوظيف خلال 2024، حيث أصبح السعوديون يمثلون أكثر من 32% من إجمالي القوة العاملة، بفضل التعاون الاستراتيجي مع الجامعات والمعاهد المحلية لتوظيف المواهب السعودية الشابة والموهوبة.**

أثر المبادرات والإنجازات في مجال الموارد البشرية

في عام 2024، كان لمبادرات الموارد البشرية تأثير إيجابي واضح على رضا الموظفين وحجم المبيعات. وفقاً لاستطلاع مشاركة الموظفين، ارتفع مستوى الرضا بنسبة 12% ليصل إلى 87%، كما شهد معدل بقاء الموظفين زيادة ملحوظة، حيث وصل إلى 92% مقارنة بـ 85% في 2024.

الأهداف	الاستراتيجية
المدى القصير (من 6 إلى 12 شهر) تحسين عمليات التوظيف وتطوير السياسات الداخلية. تقليل مدة التوظيف. ضمان توافق عملية الاختيار مع القيم الثقافية للشركة وتوجهها الاستراتيجي.	← تطبيق تقنيات توظيف متقدمة مثل الأنظمة المتقدمة المدعومة بالذكاء الاصطناعي، بهدف تحسين كفاءة عمليات التوظيف.
المدى المتوسط (من 1 إلى 3 سنوات): تطوير المهارات. استبقاء الموظفين. تنمية القيادة. الاستدامة بالاحتفاظ بالمواهب.	← برامج تدريب شاملة للموظفين ← برامج تحفيزية تم تنفيذها لتعزيز دافعية الموظفين وأدائهم.
المدى الطويل (من 5 إلى 10 سنوات) تنمية قوة عاملة مستدامة ومتنوعة.	← التركيز على التخطيط لتعاقب القيادة. ← بناء ثقافة تنظيمية شاملة تضمن تكافؤ الفرص لجميع الموظفين.

موظفينا

توظيف الموظفين الجدد (2024)

الموظفون الجدد (حسب الفئة العمرية) 2024

المجموع	أكثر من 50 عام	30 - 50 عام	أصغر من 30 عام
168	0	59	109

الموظفون الجدد (حسب المنطقة الجغرافية) 2024

المجموع	المنطقة الجنوبية	المنطقة الشرقية	المنطقة الغربية	المنطقة الوسطى
168	9	23	34	102

معدل دوران الموظفين

نعدل الدوران بحسب الفرع 2024

المجموع	المنطقة الجنوبية	المنطقة الشرقية	المنطقة الغربية	المنطقة الوسطى
112	18	11	28	55

عدد الموظفين بحسب المنطقة (2024)

عدد الموظفين (العدد الإجمالي/معادل الوظائف بدوام كامل)

المجموع	المنطقة الجنوبية	المنطقة الشرقية	المنطقة الغربية	المنطقة الوسطى
1,668	199	243	468	758

التدريب والتطوير

استمر تطوير الموظفين كأولوية أساسية للشركة في عام 2024، مع التركيز على تنمية مهارات القيادة والتقنيات المتخصصة. تلقى الموظفون في المتوسط 7.11 ساعة تدريبية سنويًا؛ كما شاركت الإدارة العليا والمتوسطة في برامج قيادية متخصصة تهدف إلى تعزيز المهارات وتطوير القدرات لتولي زمام مسؤوليات أعلى.

البرامج الرئيسية لتطوير الموظفين

برنامج تطوير القيادة:

التحق
60

موظفًا ببرامج تدريبية متخصصة في القيادة استعدادًا لتولي أدوار إدارية عليا.

برنامج تطوير الموظفين:

شارك
350

موظفًا في برامج تدريبية مخصصة لتعزيز مهاراتهم وتلبية احتياجاتهم المهنية.

نتائج استطلاع مشاركة الموظفين

معدل الرضا
%87

بزيادة عن 75% في (2023)



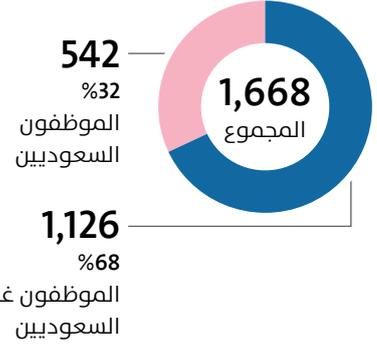
معدل البقاء
%92

بزيادة عن 85% في (2023)



ملف القوى العاملة

في عام 2024، بلغ عدد موظفي ذيب 1,668 موظفًا، كالتالي:



نواصل في الشركة تركيزنا على زيادة نسبة التوطين في القوة العاملة، تماشيًا مع أهداف الرؤية الطموحة 2030

موظفينا

البدلات والمزايا

- تواصل ذيب تقديم مجموعة تنافسية من المزايا تنافسية تتماشى مع معايير السوق المحلية؛ حيث تشمل المزايا المقدمة للموظفين بدوام كامل ما يلي:
- ← الرعاية الصحية: تأمين طبي شامل.
 - ← إجازة الوالدين: إجازة أمومة وأبوة مدفوعة.
 - ← التقاعد: مزايا نهاية الخدمة.

التوقعات لعام 2025 وما بعده

مع حلول عام 2025، سيستمر تركيزنا في ذيب في مجال الموارد البشرية على:

تتمثل الرؤية طويلة المدى في الحفاظ على مكانة الشركة كجهة عمل مفضلة في قطاع تأجير السيارات، والتكيف مع التحولات الاقتصادية والاجتماعية المستمرة، وخاصة تلك التي تتماشى مع رؤية السعودية 2030.

← التوطين والتنوع بين الجنسين:

مواصلة التركيز على زيادة نسبة السعوديين وتعزيز التنوع بين الجنسين داخل القوى العاملة.



← رفاهية الموظفين:

تعزيز الدعم النفسي وتهيئة بيئة عمل تدعم التوازن بين الحياة الشخصية والمهنية.



← تكامل التقنية:

الاستفادة من الذكاء الاصطناعي وتحليلات البيانات لتحسين التوظيف والتدريب واستقطاب المواهب بشكل أكبر.



الحفاظ على الزخم الرقمي

تعزيز التحول الرقمي في ذيب

اكتسبت الشركة زخماً رقمياً كبيراً في عام 2024، بفضل القيادة الجديدة التي ركزت على تعزيز الأمن السيبراني، وتحسين الكفاءة التشغيلية، والارتقاء بتجربة العميل، كما شكّل تعيين مديراً للتحول الرقمي نقطة تحول رئيسية، حيث ساهم في ضمان توافق المبادرات الرقمية مع الأهداف الاستراتيجية للشركة، ودعم نموها واستدامتها على المدى البعيد.

أبرز الإنجازات في مجال تقنية المعلومات والتحول الرقمي

التطورات في الأمن السيبراني وتقنية المعلومات

يشكّل الأمن السيبراني محوراً مركزياً، حيث تم تنفيذ المبادرات التالية بهدف حماية البيانات الحساسة وتعزيز مرونة النظام:

- ← **الامتثال وحماية البيانات:** تنفيذ أنظمة متطورة لتصنيف البيانات ومنع التسرب، مما يعزز من حماية المعلومات الحساسة.
- ← **تدريب الموظفين:** إطلاق برامج شاملة للتوعية بالأمن السيبراني لرفع مستوى معرفة الموظفين وتقليل المخاطر.
- ← **إدارة التصحجات وضوابط الوصول:** تطبيق تحديات منتظمة وتعزيز بروتوكولات الوصول للأنظمة الحرجة لضمان أعلى مستويات الأمان.
- ← **إدارة مركزية لشبكة Wi-Fi:** تحسين الأمان والأداء من خلال إدارة مركزية لنقاط التواصل مع العملاء.

وقد دعمت هذه الجهود الأهداف الأوسع للشركة في مجال التجديد والكفاءة التشغيلية.

مبادرات التحول الرقمي

وقد نفذنا في ذيب عدة مبادرات لتعزيز الكفاءة وتجربة العملاء والاستدامة، بما في ذلك:

- ← **دمج نظام إدارة علاقات العملاء (CRM):** تبسيط أنشطة المبيعات (ما قبل البيع وما بعد البيع) من خلال التكامل مع أنظمة الموارد المؤسسية، مما يساهم في تحسين تجربة العملاء وتعزيز كفاءة تقديم الخدمة.
- ← **مفهوم التأجير السريع Express Rental:** تقديم تجربة محسنة للعملاء في مواقع المطارات، تركز على السرعة والكفاءة في الخدمة.

← **تحليلات البيانات:** أتمتة التقارير التقليدية باستخدام Microsoft Power BI، مما يوفر رؤى فورية ودقيقة لدعم اتخاذ القرار.

معالجة تحديات تقنية المعلومات

أصبحت لأمن السيبراني تحدياً بارزاً في عام 2024، لا سيما فيما يتعلق بواجهة برمجة تطبيقات الأجهزة المحمولة الخاصة بالشركة. ومن خلال التحول من معيار SOAP إلى واجهة برمجة تطبيقات REST مع تعزيز التدابير الأمنية، نجحت الشركة في معالجة نقاط الضعف المحتملة بفعالية. كما ساهمت اختبارات الاختراق المنتظمة والترقيات الأمنية المتقدمة في ضمان خصوصية البيانات وتعزيز مرونة الأنظمة.

برنامج التحول الرقمي المؤسسي

يهدف برنامج التحول الرقمي المؤسسي لشركة ذيب إلى تطوير عمليات الأعمال، وتحسين الكفاءة، وتعزيز تفاعل العملاء، مع دعم أهداف الاستدامة. حيث يعتمد البرنامج على التقنيات الرقمية لتبسيط الإجراءات، وتقليل التأثير البيئي، وجمع بيانات المناخ لتحليلها واستخدامها في اتخاذ قرارات استراتيجية مستدامة.

الابتكارات في خدمة العملاء

تهدف المبادرات الرقمية، مثل تقييمات الجهات الخارجية لتطبيق ذيب للجوال والموقع الإلكتروني، إلى تعزيز قنوات التواصل مع العملاء وتحسين تجربتهم، كما ساهمت الاندماجات الجديدة مثل خدمات "يقين" وحلول الدفع الذكية، في تبسيط العمليات وزيادة الكفاءة التشغيلية.

التدريب والتعاون

إدراكاً لأهمية جاهزية القوى العاملة، حرصنا على تدريب الموظفين على الأنظمة والتقنيات الجديدة لضمان استمرارية الأداء المتميز، كما ساهم دمج فرق تقنية المعلومات والتحول الرقمي تحت قيادة موحدة في تعزيز التعاون والابتكار؛ مما أسهم في تمهيد الطريق لتحقيق تقدم مستدام في المستقبل.

التطلعات لعام 2025 وما بعده

تخطط الشركة لإعطاء الأولوية للأمن السيبراني، وتحديث البنية التحتية، وتعزيز الابتكار الرقمي لدعم النمو وتحسين رضا العملاء، وتشمل الخطط الرئيسية:

- ← **الحصول على شهادة ISO 27001** والامتثال لمعايير الهيئة الوطنية للأمن السيبراني (NCA) ومعايير قانون حماية البيانات الشخصية (PDPL) لتعزيز الأمن وحماية البيانات.
- ← **تنفيذ أنظمة حماية تسرب البيانات، وحدات التحكم في Wi-Fi، وحلول إدارة الوصول إلى الهوية لضمان أمان الشبكات والأنظمة.**
- ← **تعزيز التقنيات التي تركز على تجربة العملاء وتطوير خطة التحول الرقمي لدعم الابتكار والتطور المستدام.**
- ← **ومع استمرار الشركة في رحلتها الرقمية، ستظل ملتزمة بالاستفادة من التقنية لدفع الابتكار، وتعزيز الاستدامة، وتقديم تجارب استثنائية للعملاء.**

تحقيق النمو من خلال المسؤولية

أهداف المسؤولية الاجتماعية للشركات CSR في المستقبل: 2025 وما بعدها

في المستقبل، تهدف شركة ذيب إلى:

- زيادة مشاركة الموظفين في برامج الاستدامة والتطوع.

- تعزيز الشراكات طويلة المدى مع المنظمات الخيرية من أجل تحقيق تنمية مجتمعية مؤثرة وقابلة للتطوير.

يشرف فريق الإدارة التنفيذية على استراتيجية المسؤولية الاجتماعية، حيث يتم وضع الخطط السنوية بعناية ومراجعتها والموافقة عليها من قبل القيادة العليا. وتقوم فرق التسويق والعلاقات العامة بقيادة تنفيذ المبادرات، مع ضمان تقييم فعالية البرامج بشكل مستمر وفقاً لمقاييس محددة مسبقاً.

نستمر في شركة ذيب لتأجير السيارات في التزامنا بالحفاظ على البيئة، وتعزيز المسؤولية الاجتماعية، والامتثال لأعلى معايير العمل؛ كما أننا نطبق أنظمة مراقبة امتثال قوية، مع تركيزنا المستمر على التفاعل مع الموظفين؛ لضمان استمرارية رفاهيتهم والتأثير الإيجابي على المجتمع.

المشاركة المجتمعية من خلال مبادرة "ذيب الخير"

يركز برنامج المسؤولية الاجتماعية "ذيب الخير"، على رعاية الأيتام ودعم المنظمات الخيرية، وتعزيز تنمية المجتمع، ومن أبرز إنجازات البرنامج في عام 2024:

- الكفالة السنوية لـ 6 بيوت أيتام، يستفيد منها 30 يتيم
- برنامج الاستقطاع مع إحسان بمجموع تبرعات تجاوز المليون ريال
- الكفالة السنوية لـ 25 يتيم من جمعية إنسان وبرنامج الاستقطاع للدعم
- إطلاق برنامج (كسوة الشتاء) بالتعاون مع مراكز المسؤولية الاجتماعية في نادي الشباب بالرياض ونادي الفتح بالأحساء ونادي الشعلة بالخرج، بهدف دعم الأسر المحتاجة من خلال توفير الملابس الشتوية. وقد شهد البرنامج مشاركة فعالة من موظفي الشركة ولعابي كرة القدم وموظفي الأندية، مما ساهم في نجاح المبادرة.

الشهادات والجوائز

في عام 2024، حققنا في ذيب إنجازات متميزة في مجال المسؤولية الاجتماعية، حيث حصلنا على جائزة برونزية للمسؤولية الاجتماعية للشركات من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية. كما تم اختيار الشركة ضمن أفضل 50 شركة في مجال المسؤولية الاجتماعية للشركات من قبل مجلة فوربس الشرق الأوسط للعام الثالث على التوالي. جنباً إلى ذلك، تم تكريم الشركة لمشاركتها الفعالة في الحملة الوطنية للتوعية بسرطان الثدي.

وعلى الصعيد الدولي، فازت الشركة بجائزتين في جوائز الاقتصاد العالمي السنوية لعام 2024، الأولى عن "أفضل شركة تأجير سيارات في مجال المسؤولية الاجتماعية للشركات"، والأخرى عن "أفضل ممارسات مستدامة جديدة في تأجير السيارات"، حيث تم ترشيحها من قبل مجلة جلوبال إيكونوميكس.

في عام 2024، عززت شركة ذيب لتأجير السيارات مكانتها كشركة رائدة في مجال الاستدامة وتنمية المجتمع، تماشياً مع رؤية المملكة العربية السعودية 2030. ومن خلال التركيز على التأثير الاقتصادي والاجتماعي والبيئي، نفذنا في ذيب مبادرات عدّة في مجال المسؤولية الاجتماعية، مما يعكس التزامنا الراسخ ببناء مستقبل أفضل وأكثر استدامة.

المبادرات والإنجازات في مجال الاستدامة

1. المسؤولية البيئية:

- أطلقت الشركة محطات شحن للمركبات الكهربائية في مطاري القصيم والباحة، بالإضافة إلى إطلاقها في نادي الشباب والفتح لكرة القدم أيضاً، مما يعزز البنية التحتية للنقل والطاقة الصديقة للبيئة.
- وسعت الشركة أسطولها بإضافة مركبات لوسيد الكهربائية، في خطوة مهمة نحو تقليص التأثير البيئي لعملياتها.

2. المسؤولية الاجتماعية:

- واصلت الشركة رعايتها لبرامج مجتمعية رئيسية، مثل برنامج إفطار المليون وجبة، ودخلت في شراكة مع جامعة الملك سعود وجمعية لأجلهم لتوفير حلول النقل للفئات المحتاجة.
- شارك أكثر من 330 متطوعاً في مبادرات الحج والعمرة، مما ساهم في ترسيخ العمل التطوعي ضمن قيم الشركة.
- وقعت الشركة مذكرة تفاهم مع جمعية زهرة لسرطان الثدي في أكتوبر 2024، للتبرع بريال واحد مقابل كل عقد إيجار يتم توقيعه في أكتوبر من كل عام على مدار الثلاث سنوات المقبلة.
- الرعاية الذهبية للحفل السنوي لجمعية أصدقاء لاعبي كرة القدم الخيرية تكريماً للاعبين القدامى حيث تتضمن الرعاية خصومات ومزايا حصرية للأعضاء والموظفين واللاعبين السابقين
- تعد الشركة راعياً ذهبياً لنادي الشباب في الرياض، وراعياً رئيسياً للفتح في الأحساء

تحقيق النمو من خلال المسؤولية

المبادرات الرئيسية للمسؤولية الاجتماعية للشركات CSR

تعكس جهود الشركة في مجال المسؤولية الاجتماعية والاستدامة قيادتها في المسؤولية البيئية والاجتماعية؛ حيث تسعى لتعزيز رؤية المملكة العربية السعودية 2030، والريادة في إحداث التغييرات الإيجابية وتعزيز دورها كجهة وطنية مؤسسية مسؤولة.

مبادرة المسؤولية الاجتماعية للشركات	التأثير على المجتمع
إحسان – المنصة الوطنية للعمل الخيري	استمرت شركة ذيب في دعم منصة إحسان حيث تجاوز تبرع الشركة مليون ريال
إنسان – جمعية رعاية الأيتام الخيرية بالرياض	واصلت ذيب التزامها تجاه جمعية الإنسان لرعاية الأيتام، برعاية 25 يتيمًا سنويًا. يتم تعزيز هذه المبادرة من خلال تخصيص جزء من كل عقد إيجار فردي لدعم رعاية الأيتام
إخاء – مؤسسة خيرية لرعاية الأيتام	ساهمت ذيب في مؤسسة إخاء، برعاية ست دور أيتام ودعم 30 يتيمًا. بالإضافة إلى ذلك، كما ترعى ذيب المبادرات الجانبية للجمعية بشكل سنوي
خدمة راحة لكبار السن	بالالتزام بالشمولية، تواصل خدمة راحة من ذيب لخدمة كبار السن وذوي الهمم تقديم المركبات المُيسرة، لضمان حصول هذه الفئات على القدرة على الحركة التي يحتاجونها. هذه المبادرة، التي تأسست عام 2009، هي دليل على التزام ذيب بملائمة خدمات التأجير لجميع فئات المجتمع.
عضوية عطاء	تقدم شركة ذيب عضوية العطاء، وهو عضوية مجانية توفر خصومات على أسعار التأجير والخدمات ومزايا أخرى موجهة للأشخاص ذوي الاحتياجات الخاصة.
برامج التطوع	تماشيًا مع رؤية المملكة العربية السعودية 2030، استمرت "ذيب" في دعمها المستمر للعمل التطوعي، حيث شارك أكثر من 330 متطوعًا في مبادرة عون للحج. بالإضافة إلى ذلك، تعاونت "ذيب" مع برامج التطوع في جامعة الملك سعود خلال موسمي الحج والعمرة، دعمًا للحجاج ومساهمة في نجاح الفعاليات بشكل عام.
حملة ترفق بالذيب للسلامة في الطرق	برنامج السلامة المرورية من ذيب لتأجير السيارات تحت عنوان (ترفق بالذيب) هو أحد المفاهيم التي تبنتها شركة ذيب لتأجير السيارات عبر مبادرات مختلفة ركزت فيها على توعية المجتمع بالسلامة المرورية، من ضمن المبادرات: توزيع مليون وجبة إفطار خلال شهر رمضان في الطرقات، وإقامة شركات مع الأندية الرياضية مثل نادي الشباب لرفع الوعي بالسلامة المرورية

الحوكمة

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية	40
حوكمة الشركة	56
المخاطر التي تواجهها الشركة	74

TOYOTA



مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

مجلس الإدارة

يتولى مجلس الإدارة مسؤولية إدارة الشركة، ويتألف من سبعة أعضاء يتم تعيينهم من قبل الجمعية العامة للشركة لفترة لا تتجاوز أربع سنوات. وقد قام المساهمون في الجمعية العامة المنعقدة بتاريخ 19 شعبان 1445هـ الموافق 29 فبراير 2024م بإعادة انتخاب نفس أعضاء مجلس الإدارة للدورة الجديدة، التي بدأت أعمالها اعتبارًا من 07 مارس 2024م وحتى 06 مارس 2027م. وفي إطار تعزيز الحوكمة، وافق المساهمون خلال الجمعية العامة غير العادية المنعقدة بتاريخ 05 جمادى الأولى 1446هـ الموافق 07 نوفمبر 2024م زيادة عدد مقاعد مجلس الإدارة إلى سبعة مقاعد و تعمل الشركة حاليًا على استكمال إجراءات تعيين العضو الجديد لشغل المقعد الشاغر الذي تم استحداثه.

الاسم	طبيعة العضوية	تصنيف العضوية
الأستاذ محمد أحمد عبد الله الذيب	رئيس مجلس الإدارة	غير تنفيذي
الأستاذ رياض صالح حمد المالك	نائب رئيس مجلس الإدارة	مستقل
الأستاذ محمد حمود عبد الله الذيب	عضو مجلس الإدارة	تنفيذي
الأستاذ سليم شدياق	عضو مجلس الإدارة	مستقل
الأستاذ هيثم توفيق إبراهيم الفريح	عضو مجلس الإدارة	مستقل
الأستاذ نايف محمد أحمد الذيب	عضو مجلس الإدارة	تنفيذي

لجنة المراجعة

تتألف لجنة المراجعة من ثلاثة أعضاء، وقد تم تشكيلها بموجب قرار مجلس الإدارة الصادر بتاريخ 07 مارس 2024م، لمدة ثلاث سنوات.

اسم العضو	طبيعة العضوية
الأستاذ هيثم توفيق إبراهيم الفريح	رئيس اللجنة وعضو مجلس الإدارة
الأستاذ/أيمن جميل سالم عمار	عضو من خارج المجلس
الأستاذ/عبد العزيز عبد الله الحيدري*	عضو من خارج المجلس
المهندس/إبراهيم جبر الفيافي	عضو من خارج المجلس

* انتهت فترة عضويته في لجنة المراجعة بتاريخ 06 مارس 2024م.

لجنة الترشيحات والمكافآت

تتألف لجنة الترشيحات والمكافآت من ثلاثة أعضاء، وقد تم تشكيلها بموجب قرار مجلس الإدارة الصادر بتاريخ 07 مارس 2024م، لمدة ثلاث سنوات.

اسم العضو	طبيعة العضوية
الأستاذ رياض صالح حمد المالك	رئيس اللجنة وعضو مجلس الإدارة
المهندس فهد مرعي الشهراني	عضو من خارج المجلس
الأستاذ عبدالله عبدالرحمن الشمراي	عضو من خارج المجلس

مجلس الإدارة واللجان التابعة وإدارة التنفيذ

اللجنة التنفيذية

تتألف اللجنة التنفيذية من خمس أعضاء، وقد تم تشكيلها بموجب قرار مجلس الإدارة الصادر بتاريخ 07 مارس 2024م، لمدة ثلاث سنوات.

الاسم	المنصب
الأستاذ سليم شدياق	رئيس اللجنة وعضو مجلس الإدارة
الأستاذ محمد حمود عبد الله الذيب	عضو مجلس الإدارة
الأستاذ نايف محمد الذيب	عضو مجلس الإدارة
الأستاذ شهرزاد علي	عضو من خارج المجلس
الأستاذ امجد علاونه	عضو من خارج المجلس

الإدارة التنفيذية

الاسم	المنصب
الأستاذ نايف محمد الذيب	الرئيس التنفيذي
الأستاذ امجد علاونه	المدير التنفيذي للإدارة المالية
الأستاذ شهرزاد علي	المدير التنفيذي للعمليات المؤسسية

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

السيرة الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة



الأستاذ رياض صالح حمد المالك، عضو مجلس الإدارة
نائب رئيس مجلس الإدارة

الوظائف الحالية

- عضو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2020.
- رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت بشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2020.
- الرئيس التنفيذي، الشركة السعودية لخدمات السيارات والمعدات (ساسكو)، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال خدمة السيارات والمعدات وإدارة المحطات، والاستراحات والموتيلات ومراكز الخدمة السريعة، منذ عام 2009.
- عضو مجلس إدارة، الشركة السعودية لخدمات السيارات والمعدات (ساسكو)، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال خدمة السيارات والمعدات وإدارة المحطات، والاستراحات والموتيلات ومراكز الخدمة السريعة، منذ عام 2015.
- نائب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب لشركة نخلة ساسكو، شركة مساهمة مغلقة، تعمل في مجال قطاع التجزئة، منذ عام 2023.
- نائب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب لشركة اسطول النقل، شركة مساهمة مغلقة، تعمل في مجال النقل، منذ عام 2023.
- عضو اللجنة التنفيذية لشركة خدمات النفط، شركة مساهمة مغلقة، تعمل في مجال محطات الوقود، منذ عام 2023.
- رئيس اللجنة الوطنية لشركة محطات الوقود بمجلس الغرف السعودية.
- عضو المجلس الجمركي، الاتحاد الدولي للسيارات، منظمة دولية عالمية غير ربحية، تعنى برعاية مصالح المنظمات الخاصة بالسيارات ومستخدمي السيارات وتشجيع أفضل الممارسات والممارسات المستدامة، منذ عام 2009.



الأستاذ محمد أحمد عبد الله الذيب
رئيس مجلس الإدارة

الوظائف الحالية

- رئيس مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2018.
- رئيس مجلس إدارة شركة أبناء الذيب، وهي شركة مساهمة مغلقة تعمل في مجال إدارة العقارات، منذ عام 2018.
- رئيس مجلس إدارة شركة محمد أحمد الذيب للمقاولات، وهي شركة مساهمة مغلقة تعمل في مجال المقاولات، منذ عام 2018.

الوظائف السابقة والخبرات

- الرئيس التنفيذي لشركة ذيب لتأجير السيارات من عام 1991 حتى عام 2017.
- عضو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 1991 حتى عام 2017.
- مدير عام شركة أبناء الذيب لإدارة العقارات من عام 2007 حتى عام 2017.
- مدير عام شركة محمد أحمد الذيب للمقاولات من عام 1991 حتى عام 2017.
- مسؤول استثمارات ولوحات السيارات بشركة الجميح للسيارات (شركة تضامن تعمل في مجال بيع السيارات وخدماتها) من عام 1976 حتى عام 1986.

المؤهلات

- شهادة الثانوية العامة، ثانوية الفتح، عقان، الأردن، عام 1970.

عضوية اللجان

- لا ينطبق

مجلس الإدارة واللجان التابعة وإدارة التنفيذ

- مدير مبيعات، شركة دور للإضافة (الشركة السعودية للفنادق والمناطق السياحية سابقاً)، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال إنشاء وتملك وإدارة وشراء الفنادق وإدارة تطوير العقارات، من عام 1995م وحتى عام 1997.

المؤهلات

- بكالوريوس إدارة الأعمال، جامعة الملك عبد العزيز، جدة، المملكة العربية السعودية 1998.

عضوية اللجان

- لجنة الترشيحات والمكافآت

- عضو المجلس العربي لأندية السيارات والسياحة، منظمة عالمية، تهدف إلى توحيد أندية السيارات الأعضاء بالاتحاد الدولي للسيارات والناطقة باللغة العربية، منذ عام 2011.
- عضو الاتحاد الدولي للنقل البري، منظمة دولية عالمية مستقلة، تعنى بتيسير نقل الأفراد والبضائع براً وتيسير خطوط التجارة العالمية، منذ عام 2012.

الوظائف السابقة والخبرات

- رئيس المجلس الجمركي، الاتحاد الدولي للسيارات، منظمة دولية عالمية غير ربحية، تعنى برعاية مصالح المنظمات الخاصة بالسيارات ومستخدمي السيارات وتشجيع أفضل الممارسات والممارسات المستدامة، منذ عام 2011 وحتى 2017.
- مدير عام، شركة التسهيلات للتسويق المحدودة (سهل)، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال إدارة سلسلة منافذ بيع الوقود بالتجزئة ومراكز خدمة السيارات داخل المحطات في جميع أنحاء المملكة، من عام 2005 وحتى 2009.
- نائب المدير العام للتسويق، شركة الرياض للتعمير، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال إدارة وتطوير العقارات، من عام 2000 وحتى عام 2005.
- مدير إدارة التسويق، الشركة العقارية السعودية، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال استثمار وإدارة وتطوير العقارات، من عام 1998 وحتى عام 2000.
- مدير مبيعات، فندق إنتركونتيننتال الرياض، إنتركونتيننتال هوتيلز جروب، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال الفندقية والضيافة العالمية، من عام 1997 وحتى عام 1998.

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

السيرة الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة



الأستاذ محمد حمود الذيب

عضو مجلس الإدارة

المؤهلات

- ثانوية عامة، مدارس دار العلوم، الرياض، المملكة العربية السعودية، في عام 2013.
- الشهادة العامة للتعامل في الأوراق المالية CME1.

عضوية اللجان

- اللجنة التنفيذية

الوظائف الحالية

- عضو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2015.
- عضو اللجنة التنفيذية، شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2021.
- مدير إدارة عمليات التأجير في شركة ذيب لتأجير السيارات، شركة مساهمة عامة منذ عام 2023.
- عضو مجلس إدارة، شركة فندق مداريم كرون، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال إدارة وتشغيل وصيانة الفنادق والوحدات السكنية والشقق المفروشة، منذ عام 2011.
- عضو مجلس إدارة، شركة ذيب للمقاولات والعقارات المحدودة، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في التطوير العقاري منذ عام 2021.
- عضو في مجلس إدارة شركة حمود الذيب القابضة.
- عضو لجنة تأجير السيارات، قطاع الأعمال، الغرفة التجارية بالرياض منذ 2020

الوظائف السابقة والخبرات

- مدير حسابات العملاء الخاصة في قطاع الأعمال في الشركة من عام 2017 حتى عام 2018
- مدير العمليات، شركة الأتوز، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في نقل البضائع على الطرق البرية وبيع الجملة والتجزئة وخدمات بيع الوقود، من عام 2013 حتى عام 2017.
- مدير تطوير أعمال في شركة ذيب لتأجير السيارات، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال تأجير السيارات منذ عام 2018 حتى 2023.

مجلس الإدارة واللجان التابعة وإدارة التنفيذ

السيرة الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة



الأستاذ سليم شديق

عضو مجلس الإدارة

الوظائف الحالية

- عضو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات، شركة مساهمة، منذ عام 2020.
- رئيس اللجنة التنفيذية لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2024.

الوظائف السابقة والخبرات

- الرئيس التنفيذي لشركة لازوردي للمجوهرات، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال إنتاج وتصنيع المشغولات الذهبية والمجوهرات والأحجار الكريمة، منذ عام 2010 حتى نوفمبر 2024.
- عضو مجلس إدارة تنفيذي في شركة لازوردي للمجوهرات، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال إنتاج وتصنيع المشغولات الذهبية والمجوهرات والأحجار الكريمة، منذ عام 2018 وحتى عام 2020.
- الرئيس التنفيذي لشركة ريد بل نورث أمريكا، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال التجزئة ومتخصصة في السلع الاستهلاكية، من عام 2006 حتى عام 2010.
- رئيس تنفيذي ورئيس إقليمي (آسيا والمحيط الهادئ والشرق الأوسط وأفريقيا)، شركة ريد بل اليابان كي كي، شركة مساهمة مغلقة، تعمل في مجال السلع الاستهلاكية، من عام 2005 حتى عام 2006.
- رئيس إقليمي (آسيا والمحيط الهادئ والشرق الأوسط وأفريقيا)، شركة ريد بل أف زي إي، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال التجزئة ومتخصصة في السلع الاستهلاكية، من عام 2004 حتى عام 2005.

- مدير منطقة (الشرق الأوسط وشمال أفريقيا واليونان)، شركة ريد بل جي أم بي أتش، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال التجزئة ومتخصصة في السلع الاستهلاكية، من عام 1999 حتى عام 2004.

- مدير التسويق، شركة بروكتر آند جامبل آي جي، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال التجزئة ومتخصصة في السلع الاستهلاكية، من عام 1997 حتى عام 1998.

- مدير علامة تجارية، شركة بروكتر آند جامبل آي جي، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال التجزئة ومتخصصة في السلع الاستهلاكية، من عام 1994 حتى عام 1997.

المؤهلات

- ماجستير في الهندسة، المدرسة العليا للكيمياء والفيزياء والإلكترونيات، ليون، فرنسا، في عام 1995.
- برامج الإدارة التنفيذية من كل من: كلية إنسياد، باريس، وكلية لندن لإدارة الأعمال، والمعهد الدولي لتطوير الإدارة (IMD)، في لوزان سويسرا، وكلية هارفارد للأعمال، وجامعة كاليفورنيا ومعهد مجلس إدارة دول مجلس التعاون الخليجي.

عضوية اللجان

- اللجنة التنفيذية

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

السيرة الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة



الأستاذ نايف محمد الذيب
العضو المنتدب



الأستاذ هيثم توفيق الفريح
عضو مجلس الإدارة

الوظائف الحالية

- عضو مجلس الإدارة لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ 2022.
- الرئيس التنفيذي لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2018.
- عضو اللجنة التنفيذي لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ 2021.
- عضو مجلس إدارة، شركة أبناء الذيب، وهي شركة مساهمة مغلقة، تعمل في مجال إدارة العقارات، منذ عام 2018.
- عضو مجلس إدارة، شركة محمد أحمد الذيب للمقاولات، وهي شركة مساهمة مغلقة، تعمل في مجال المقاولات، منذ عام 2018.

الوظائف السابقة والخبرات

- نائب رئيس مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2018 حتى عام 2020.
- المدير التنفيذي للعمليات، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2015 حتى عام 2018.
- مساعد الرئيس التنفيذي، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2012 حتى عام 2015.
- مساعد مدير عام، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2008 حتى عام 2012.
- مدير فروع المنطقة الوسطى، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2005 حتى عام 2008.
- مساعد مدير فروع المنطقة الوسطى، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2003 حتى عام 2005.
- مدير علاقات عامة، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2002 حتى عام 2003.
- موظف إدارة علاقات عامة، شركة ذيب لتأجير السيارات من عام 2000 حتى عام 2003.

المؤهلات

- بكالوريوس في الأعمال العالمية، جامعة الملك عبد العزيز، جدة، المملكة العربية السعودية، في عام 2009.

عضوية اللجان

- اللجنة التنفيذية

الوظائف الحالية

- عضو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات، منذ عام 2021.
- رئيس لجنة المراجعة، شركة ذيب لتأجير السيارات، منذ عام 2021.
- الشريك المؤسس والرئيس التنفيذي لشركة سدره للاستثمار

الوظائف السابقة والخبرات

- شريك ونائب الرئيس لشركة أموال الخليج.
- محلل مالي لدى مجموعة شركات عبد القادر المهديب وأولاده.
- خبير استثمار متمرس مع سجل حافل بالنجاح في مساعدة الشركات على تحقيق إمكانات نموها بشكل متكامل.
- خبرة في قيادة التدفقات النقدية عبر دورة الاستثمار في الأسهم الخاصة (بأكملها) الإنشاء وتقييم الأداء وما بعد الاستحواذ والإدراك).
- خبرة طويلة في إدارة تطوير الأعمال، وإيجاد العديد من الفرص في مختلف القطاعات في جميع أنحاء دول مجلس التعاون الخليجي بما في ذلك: البيع بالتجزئة والأطعمة والمشروبات والرعاية الصحية والتعليم.

المؤهلات

- ماجستير إدارة أعمال من جامعة بالتيemor، ميريلاند
- بكالوريوس العلوم في الهندسة المعمارية من جامعة ولاية تينيسي

عضوية اللجان

- لجنة المراجعة

مجلس الإدارة واللجان التابعة وإدارة التنفيذ

لجنة المراجعة



المهندس إبراهيم جبر الفيافي
عضو لجنة المراجعة



الأستاذ أيمن جميل
عضو لجنة المراجعة



الأستاذ هيثم توفيق الفريح
ئيس لجنة المراجعة

الوظائف الحالية

- رئيس تنفيذي لقطاع المراجعة الداخلية بينك اس تي سي
- رئيس لجنة المراجعة والمخاطر بالمركز الوطني للالتزام البيئي
- عضو لجنة المراجعة والمخاطر بهيئة تطوير منطقة مكة المكرمة
- عضو لجنة المراجعة بشركة ذيب لتأجير السيارات منذ 2024.

الوظائف السابقة والخبرات

- خبير في مجال المراجعة الداخلية وإدارة المخاطر لأكثر من 15 سنة
- مدير عام للمراجعة الداخلية بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
- عضو مجلس إدارة الجمعية السعودية للمراجعين الداخليين وعضو اللجنة التنفيذية
- رئيس لجنة المراقبة بالمؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية

المؤهلات

- ماجستير في الأعمال من جامعة الملك سعود
- ماجستير العلوم في الأمن السيبراني من الجامعة السعودية الإلكترونية
- بكالوريوس هندسة البرمجيات من جامعة الملك فهد للبترول والمعادن

الوظائف الحالية

- الرئيس التنفيذي للشؤون المالية لشركة لازوردي للمجوهرات منذ عام 2014.
- عضو لجنة المراجعة بشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2021.

الوظائف السابقة والخبرات

- الرئيس المالي لمجموعة الشركة الوطنية للطباعة، شركة مساهمة للتعبئة والتغليف، منذ عام 2012 وحتى 2014.
- المراقب المالي لشركة اس سي جونسون لمنطقة أفريقيا والشرق الأوسط ورابطة الدول المستقلة وتركيا وباكستان، شركة تعمل في مجال السلع الاستهلاكية.
- مدير الشؤون المالية لشركة فروماجييري بيل مصر، تعمل في مجال صناعة الأجبان.
- مراقب مالي، غلاكسوسميثكليين، شركة تعمل في مجال الأدوية.
- محاسب أول، إرنست آند يونغ.

المؤهلات

- بكالوريوس تجارة، جامعة القاهرة، جمهورية مصر العربية.
- محاسب قانوني معتمد، جمعية المحاسبين القانونيين المعتمدين، المملكة المتحدة، 1998.
- مراجع داخلي معتمد، معهد المراجعين الداخليين، الولايات المتحدة، 2001.
- شهادة التخصص في إدارة الإستثمار من جامعة جنيفا، سويسرا، 2020.
- ماجستير مصغر في قيادة التحول الرقمي، جامعة بوسطن، الولايات المتحدة، 2020.
- ماجستير مصغر في إدارة المنتجات الرقمية، جامعة بوسطن، الولايات المتحدة، 2020.

- يرجى الاطلاع على صفحة رقم 46 للملف التعريفي للأستاذ هيثم توفيق إبراهيم الفريح

مجلس الإدارة واللجان التابعة وإدارة التنفيذ

لجنة الترشيحات والمكافآت



المهندس فهد بن مرعي محمد الشهراني
عضو لجنة الترشيحات والمكافآت



الأستاذ رياض صالح حمد المالك
رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت

الوظائف الحالية

- مدير المواهب والمكافآت، شركة حلول – الاتصالات السعودية، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال تقنية المعلومات والاتصالات ICT، من عام 2012 وحتى 2015.
- الشريك المؤسس لشركة إمدادات المتطورة، شركة مسؤولية محدودة تعمل في مجال الأغذية والمطاعم، منذ عام 2018.
- كبير محللي الأداء الإداري، شركة اتحاد الاتصالات (موبايلي)، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال خدمات وسائل الاتصال، من عام 2010 وحتى 2012.
- محلل الأداء الإداري، شركة اتحاد الاتصالات (موبايلي)، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال خدمات وسائل الاتصال، من عام 2007 وحتى 2010.
- رئيس الخدمات المشتركة في ابيكوروب الشركة العربية للاستثمارات البترولية، وهي شركة مالية متعددة الأطراف تركز على الطاقة وتقدم حلولاً مالية لطاقة الغد، منذ عام 2022.
- عضو لجنة الترشيحات والمكافآت بشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2020.

- يرجى الاطلاع على صفحة رقم 42 للملف التعريفي للأستاذ رياض صالح حمد المالك.

الوظائف السابقة والخبرات

- مدير عام الموارد البشرية، وزارة الصناعة والثروة المعدنية، وزارة حكومية، تعمل على تنظيم القطاع الصناعي والتعديني وتعظيم عوائد القطاع، منذ عام 2020 إلى 2022.
- مدير عام إدارة المواهب والمكافآت، الهيئة الملكية لمدينة الرياض – حي السفارات، هيئة حكومية، تعمل على تنمية وتطوير واستثمار حي السفارات في مدينة الرياض، منذ عام 2019 وحتى 2020.
- مدير إدارة الموارد البشرية، الهيئة العامة للترفيه، هيئة حكومية، تعمل على تنظيم وتنمية قطاع الترفيه في المملكة، من عام 2017 وحتى عام 2018.
- مدير إدارة المواهب والمكافآت، شركة حلول – الاتصالات السعودية، شركة مساهمة عامة، تعمل في مجال تقنية المعلومات والاتصالات ICT، من عام 2015 وحتى 2017.
- البرنامج التنفيذي لتطوير القادة، كلية ميتشجان للأعمال، الولايات المتحدة الأمريكية 2022.
- البرنامج التنفيذي لقادة الأعمال في المؤسسات، المعهد الدولي للتنمية الإدارية IMD، سويسرا 2018.
- دبلوم في إدارة الموارد البشرية، المعهد المعتمد لتطوير الموظفين (CIPD)، لندن، المملكة المتحدة، في عام 2012.
- بكالوريوس في الهندسة الصناعية، جامعة الملك سعود، الرياض، المملكة العربية السعودية، في عام 2007.

المؤهلات

مجلس الإدارة واللجان التابعة وإدارة التنفيذ

لجنة الترشيحات والمكافآت



الاستاذ/عبدالله عبد الرحمن الشمراني
عضو لجنة الترشيحات والمكافآت

المؤهلات

- برنامج القيادة الرقمية من جامعة 2023, Wharton
- برنامج قادة 2030 من مسك، 2022
- تطوير استراتيجية لبناء قيمة تنافسية، كلية لندن للأعمال، 2019
- قيادة التحول الرقمي للأعمال، IMD، 2018
- برنامج تطوير القيادة CCL، 2015
- ماجستير متخصص في إدارة نظم المعلومات، جامعة موناخ، 2009
- ماجستير متخصص في المحاسبة، جامعة موناخ، 2009
- بكالوريوس علوم في علوم الكمبيوتر، جامعة ولاية كولورادو، 2004.

الوظائف الحالية

- شريك تنفيذي في شركة قارتير منذ عام 2021.
- عضو لجنة الترشيحات والمكافآت بشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2022.

الوظائف السابقة والخبرات

- عضو مجلس الإدارة وعضو لجنة الترشيحات والمكافآت (06/2021-01/2019)
- مدير المنتجات الرقمية (04/2021-01/2020)
- مدير التطوير الرقمي (12/2019-04/2015)
- مدير برنامج آفاق - إستراتيجية التحول الرقمي (03/2015-03/2014)
- مدير الجودة الرقمية (02/2014-07/2011)
- مدير مشروع الجودة الرقمية (06/2011-12/2009)
- مدير قسم التطبيقات المالية إلى (06/2007-02/2005) من عام

مجلس الإدارة واللجان التابعة وإدارة التنفيذية

اللجنة التنفيذية



الأستاذ نايف محمد الذيب
العضو المنتدب

- يرجى الاطلاع على صفحة رقم 46 للملف التعريفي الأستاذ نايف محمد الذيب



الأستاذ محمد حمود الذيب
عضو اللجنة التنفيذية

- يرجى الاطلاع على صفحة رقم 44 للملف التعريفي الأستاذ محمد حمود الذيب



الأستاذ سليم شدياق
رئيس اللجنة التنفيذية

- يرجى الاطلاع على صفحة رقم 45 للملف التعريفي الأستاذ سليم شدياق

مجلس الإدارة واللجان التابعة وإدارة التنفيذ

اللجنة التنفيذية



الأستاذ أمجد علاونه
عضو اللجنة التنفيذية



الأستاذ شهزاد علي
عضو اللجنة التنفيذية

الوظائف الحالية

- المدير التنفيذي لإدارة المالية لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2023.
- عضو اللجنة التنفيذية لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2023.
- عضو لجنة المراجعة شركة آلات الصيانة (مساهمة مقفلة)، منذ يوليو 2024.

- مدير التمويل في الشركة العالمية للموارد، وهي شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الغزل والنسيج والألبسة منذ عام 2003 وحتى عام 2005.
- مدير المحاسبة في شركة كانون كاوتني لمصانع الحياكة، وهي شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في قطاع الغزل والنسيج والألبسة منذ عام 1999 وحتى عام 2003.

المؤهلات

- بكالوريوس محاسبة، جامعة جرش الأهلية، جرش، الأردن، في عام 1999

الوظائف الحالية

- المدير التنفيذي لقطاع الأعمال في شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2014.
- عضو اللجنة التنفيذية لشركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2021.

الوظائف السابقة والخبرات

- رئيس تنفيذي، شركة اس اند اس للاستشارات، شركة ذات مسؤولية محدودة، تعمل في مجال الاستشارات الإدارية، من عام 2010 حتى عام 2014.
- رئيس تنفيذي، شركة هانكو لتأجير السيارات، شركة مساهمة مقفلة، تعمل في مجال تأجير السيارات، من عام 1993 حتى عام 2010.

المؤهلات

- ماجستير في إدارة الأعمال، الجامعة الأوروبية، باريس، فرنسا، في عام 1992.
- بكالوريوس في إدارة الأعمال، الجامعة الأوروبية، باريس، فرنسا، في عام 1991.

الوظائف السابقة والخبرات

- المدير المالي في مجموعة ساعد وهي شركة مساهمة مغلقة تعمل في مجال خدمات إمدادات القوى العاملة، منذ 2021 وحتى عام 2023.
- المدير المالي في الشركة السعودية للتنمية الصناعية SIDC، وهي شركة مساهمة عامة مدرجة تعمل في قطاع صناعة المنتجات الصحية والأثاث منذ عام 2018 م وحتى عام 2021.
- مدير التمويل في شركة فيتونيت السعودية، وهي شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال تصنيع مواد تشطيب المباني منذ عام 2010 وحتى عام 2017.
- مدير التمويل في الشركة السعودية للتوزيع، وهي شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الخدمات اللوجستية والتوزيع منذ عام 2008 وحتى عام 2010.
- مدير الميزانية والعمليات المالية في المجموعة السعودية للأبحاث والتسويق، وهي شركة مساهمة عامة مدرجة تعمل في قطاع الإعلام والطباعة والمنشورات والإعلان منذ عام 2005 م وحتى عام 2008.

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

اللجنة التنفيذية



الأستاذ شهزاد علي
المدير التنفيذي للعمليات المؤسسية

- يرجى الاطلاع على صفحة رقم 51 للملف التعريفي الأستاذ شهزاد علي



الأستاذ امجد علاونه
المدير التنفيذي للشؤون المالية

- يرجى الاطلاع على صفحة رقم 51 للملف التعريفي الأستاذ امجد علاونه



الأستاذ نايف محمد الذيب
الرئيس التنفيذي

- يرجى الاطلاع على صفحة رقم 46 للملف التعريفي الأستاذ نايف محمد الذيب

مجلس الإدارة واللجان التابعة وإدارة التنفيذ

أمين سر مجلس الإدارة



الأستاذ صادق علي العلي
أمين سر مجلس الإدارة

يلعب أمين سر مجلس الإدارة دورًا محوريًا في حوكمة الشركات، حيث يعمل كحلقة وصل بين مجلس الإدارة، الإدارة التنفيذية، وأصحاب المصلحة. ويسهم في تقديم الدعم والتوجيه اللازمين لمجلس الإدارة، مع ضمان الالتزام باللوائح وأفضل الممارسات المتبعة في الحوكمة.

الوظائف الحالية

- أمين سر مجلس الإدارة في شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2019.
- مدير إدارة الالتزام في شركة ذيب لتأجير السيارات منذ عام 2019.
- عضو جمعية علاقات المستثمرين في الشرق الأوسط (MEIRA) منذ عام 2019.
- عضو في معهد مجالس الإدارات (GCC BDI) منذ عام 2024.

الوظائف السابقة والخبرات

- مدير إدارة الالتزام وأمين سر مجلس الإدارة، شركة رافعات الخليج للإيجار التمويلي، شركة مساهمة مغلقة تعمل في مجال التمويل، من عام 2017 حتى عام 2019.
- مدير الالتزام ومكافحة غسل الأموال وشؤون الشركات، شركة أكسا للتأمين التعاوني، شركة مساهمة عامة تعمل في مجال التأمين، من عام 2012 حتى عام 2017.
- مساعد مبيعات، شركة أكسا للتأمين التعاوني، شركة مساهمة عامة تعمل في مجال التأمين، من عام 2011 حتى عام 2012.
- مساعد محاسب، شركة أكسا للتأمين التعاوني، شركة مساهمة عامة تعمل في مجال التأمين، من عام 2007 حتى عام 2008.

المؤهلات

- ماجستير إدارة مشاريع، جامعة مدأوشن، المملكة العربية السعودية، عام 2022.
- بكالوريوس إدارة عامة تخصص محاسبة، جامعة الإمام محمد بن سعود، المملكة العربية السعودية، عام 2006.
- دبلوم في التأمين، المعهد البحريني المصرفي، المنامة، مملكة البحرين، عام 2009.
- مسؤول علاقات المستثمرين المعتمد (CIRO)، جمعية علاقات المستثمرين في الشرق الأوسط (MEIRA)، أبوظبي (2019).
- مسؤول التزام معتمد، أكاديمية أكسا للتعليم، فرنسا (2015).

مجلس الإدارة واللجان التابعة والإدارة التنفيذية

أسماء الشركات التي يكون عضو مجلس الإدارة عضواً في مجلس إدارتها الحالية والسابقة أو من مديريها.

اسم العضو	أسماء الشركات التي يكون عضو مجلس الإدارة عضواً في مجلس إدارتها الحالية أو السابقة أو من مديريها	داخل المملكة/خارج المملكة	عضوية مجلس الإدارة حالياً/سابقاً	الكيان القانوني
الأستاذ محمد أحمد عبدالله الذيب	رئيس مجلس إدارة شركة أبناء الذيب لإدارة العقارات منذ عام 2018.	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مقفلة
	رئيس مجلس إدارة شركة محمد أحمد الذيب للمقاولات منذ عام 2018.	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مقفلة
الأستاذ رياض صالح حمد المالك	عضو مجلس إدارة الشركة السعودية لخدمات السيارات والمعدات (ساسكو) منذ عام 2015.	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة عامة
	نائب رئيس مجلس الإدارة العضو المنتدب لشركة نخلة ساسكو منذ عام 2023.	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة غير مدرجة
	نائب رئيس مجلس الإدارة العضو المنتدب لشركة اسطول النقل منذ عام 2023.	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة غير مدرجة
	عضو مجلس إدارة شركة التسهيلات للتسويق	داخل المملكة	سابقاً	شركة مسؤولية محدودة
	عضو مجلس إدارة شركة سهل للنقل	داخل المملكة	سابقاً	شركة مسؤولية محدودة
	عضو مجلس إدارة شركة سارا للاتصالات	داخل المملكة	سابقاً	شركة مسؤولية محدودة
	عضو مجلس إدارة شركة الفروسية للتجارة والخدمات المحدودة	داخل المملكة	سابقاً	شركة مسؤولية محدودة
	عضو مجلس إدارة شركة مداريم لإدارة وتشغيل الفنادق منذ عام 2011.	داخل المملكة	حالياً	شركة ذات مسؤولية محدودة
الأستاذ محمد حمود عبد الله الذيب	عضو مجلس المديرين شركة ذيب للمقاولات و للعقارات المحدودة منذ عام 2021.	داخل المملكة	حالياً	شركة ذات مسؤولية محدودة
	عضو مجلس إدارة شركة حمود الذيب القابضة	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مقفلة
الأستاذ سليم شدياق	عضو في مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير سيارات منذ عام 2020.	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة عامة
	عضو مجلس إدارة في شركة شركة ويشير SA	خارج المملكة	حالياً	شركة ذات مسؤولية محدودة

مجلس الإدارة واللجان التابعة وإدارة التنفيذية

اسم العضو	أسماء الشركات التي يكون عضو مجلس الإدارة عضواً في مجلس إدارتها الحالية أو السابقة أو من مديريها	داخل المملكة/خارج المملكة	عضوية مجلس الإدارة حالياً/سابقاً	الكيان القانوني
الاستاذ هيثم توفيق ابراهيم الفريح	عضو مجلس إدارة لشركة سدرة للاستثمار	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة بلوم السعودية للاستثمار	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مقفلة
	نائب رئيس مجلس الإدارة شركة المشاعر القايزة	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة مجموعة العزل الخليجية	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة عهد لخدمات الأعمال	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة زهور الريف	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مقفلة
	رئيس مجلس الإدارة، شركة المهياج منذ عام 2019	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة أنوش التجارية	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة بيان للمعلومات الائتمانية	داخل المملكة	سابقاً	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة ثقة لخدمات الأعمال	داخل المملكة	سابقاً	شركة ذات مسؤولية محدودة
الاستاذ/نايف محمد الذيب	عضو مجلس إدارة مجموعة الهوشان	داخل المملكة	سابقاً	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة الأنابيب العربية	داخل المملكة	سابقاً	شركة مساهمة عامة
	رئيس مجلس إدارة شركة يو-مارك التجارية منذ عام	داخل المملكة	سابقاً	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة شركة أمانة للتأمين التعاوني	داخل المملكة	سابقاً	شركة مساهمة عامة
	عضو في مجلس إدارة شركة زهرة الربيع.	داخل المملكة	سابقاً	شركة ذات مسؤولية محدودة
	عضو في مجلس إدارة شركة سدرة للاستثمار.	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة، شركة أبناء الذيب، تعمل في مجال إدارة العقارات، منذ عام 2018.	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مقفلة
	عضو مجلس إدارة، شركة محمد أحمد الذيب للمقاولات، تعمل في مجال المقاولات، منذ عام 2018.	داخل المملكة	حالياً	شركة مساهمة مقفلة

حوكمة الشركة

مجلس الإدارة واجتماعاته

يمثل مجلس الإدارة جميع المساهمين، وعليه بذل الواجب في تقديم العناية والولاء لإدارة الشركة وكل ما من شأنه صون مصالحها وتنميتها وتعظيم قيمتها. ويلتزم كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة بمبادئ الصدق والأمانة والولاء والعناية والاهتمام بمصالح الشركة والمساهمين وتقديمها على مصلحته الشخصية وفقاً لأنظمة واللوائح والتعليمات السارية.

سجل اجتماعات مجلس الإدارة

اسم العضو	2024/01/10	2024/03/07	2024/03/13	2024/05/16	2024/08/07	2024/09/24	2024/11/06	نسبة الحضور
الأستاذ محمد أحمد عبد الله الذيب	حضر	حضر	حضر	حضور عن طريق الوكالة	حضور عن طريق الوكالة	حضر	حضور عن طريق الوكالة	%100
الأستاذ رياض صالح حمد المالك	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	%100
الأستاذ محمد حمود عبد الله الذيب	اعتذر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	%86
الأستاذ سليم شدياق	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	%100
الاستاذ هيثم توفيق ابراهيم الفريح	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	%100
الاستاذ نايف محمد الذيب	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	حضر	%100

أبرز قرارات مجلس الإدارة لعام 2024

- الموافقة على الموازنة التقديرية لعام 2024.
- الموافق على القوائم المالية للعام المنتهي في 31 ديسمبر 2023
- الموافقة على القوائم المالية للربع الأول والثاني والثالث من العام 2024
- التوصية للجمعية العمومية بتعيين شركة آرنت و يونغ وشركاهم كمراجع حسابات الشركة لعام 2024
- التوصية بتوزيع أرباح نقدية مرحلية على المساهمين تبلغ 90,730,000 ٺ
- تعيين رئيس ونائب رئيس مجلس واللجان المنبثقة من مجلس الإدارة للفترة الجديدة والتي تبدأ من تاريخ 07 مارس 2024، وتنتهي بتاريخ 06 مارس 2027.

الإجراءات التي أتخذها مجلس الإدارة لإحاطة أعضائه بمقترحات أو ملاحظات مساهميها حيال الشركة وأدائها.

يمكن للمساهمين تقديم مقترحاتهم عبر الجمعيات العمومية، واجتماعات المستثمرين ربع السنوية، بالإضافة إلى قنوات الاتصال الأخرى مثل الهاتف أو البريد الإلكتروني ir@theeb.sa. تُعرض جميع المقترحات المستلمة على أعضاء مجلس الإدارة ويتم مناقشتها خلال اجتماعات المجلس لضمان الاهتمام بملاحظات المساهمين وأفكارهم.

تقييم أداء مجلس الإدارة و اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والأعضاء

يتم تقييم أداء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه من خلال جهة خارجية باستخدام مؤشرات قياس أداء مناسبة، تركز على مدى تحقيق الأهداف الاستراتيجية للشركة. يهدف هذا التقييم إلى تحديد جوانب القوة والضعف واقتراح سبل تحسينها، بما يحقق مصلحة الشركة ويعزز كفاءتها.

حوكمة الشركة

- ← التحقق من التقديرات المحاسبية في المسائل الجوهرية الواردة في القوائم والتقارير المالية للشركة.
- ← دراسة السياسات المحاسبية المتبعة وإبداء الرأي والتوصية لمجلس الإدارة في شأنها.
- ← مراجعة نتائج المراجعة مع الإدارة ومراجع الحسابات الخارجي، ويشمل ذلك أية صعوبات تتم مواجهتها.
- ← مراجعة الأقسام الأخرى من التقرير السنوي والملفات التنظيمية ذات الصلة قبل إصدارها والنظر في دقة المعلومات واكتمالها.
- ← مراجعة جميع المسائل المطلوب إحالتها إلى اللجنة في ضوء معايير المراجعة المعترف بها وذلك بالتعاون مع الإدارة ومراجع الحسابات الخارجي.
- ← فهم كيفية قيام الإدارة بتطوير المعلومات المالية الأولية، وطبيعة ومدى مشاركة المراجع الداخلي ومراجع الحسابات.

الرقابة والمراجعة الداخلية:

- ← دراسة ومراجعة نظم الرقابة الداخلية والمالية وإدارة المخاطر لدى الشركة ومدى فعاليتها.
- ← فهم نطاق المراجعة الداخلية للتقارير المالية من قبل المراجع الداخلي والحصول على التقارير التي تشمل على النتائج والتوصيات المهمة وملاحظات وتعقيبات الإدارة.
- ← دراسة تقارير المراجعة الداخلية ومتابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية للملاحظات الواردة فيها.
- ← الرقابة والإشراف على أداء وأنشطة المراجع الداخلي وإدارة المراجعة الداخلية بالشركة للتحقق من توافر الموارد اللازمة وفعاليتها في أداء الأعمال والمهام المنوطة بها.

لجنة المراجعة

تتمثل المهمة الرئيسية للجنة في مراقبة أعمال الشركة وشؤونها، ودعم مجلس الإدارة في الإشراف على عمليات المراجعة ونظم الرقابة الداخلية، بالإضافة إلى متابعة القوائم المالية والمعلومات المالية الأخرى للشركة، وضمان التزامها بالمتطلبات القانونية والتنظيمية.

وتتضمن مهام ومسؤوليات اللجنة ما يلي:

القوائم والتقارير المالية:

- ← مراجعة المسائل المهمة التي ترتبط بالشؤون المحاسبية وإعداد التقارير، ويشمل ذلك المعاملات المعقدة أو غير المألوفة والمجالات التقديرية بالغة الأهمية، والإعلانات المهنية والتنظيمية المستجدة، وتقييم مدى أثرها على القوائم المالية.

- ← دراسة القوائم المالية الأولية والسنوية للشركة وجميع الإعلانات المتعلقة بالأداء المالي للشركة قبل عرضها على مجلس الإدارة وإبداء رأيها والتوصية بشأنها لمجلس الإدارة، لضمان نزاهتها وعدالتها وشفافيتها.

- ← إبداء الرأي الفني - بناءً على طلب مجلس الإدارة - فيما إذا كان تقرير مجلس الإدارة والقوائم المالية للشركة عادلة ومتوازنة ومفهومة وتتضمن المعلومات التي تتيح للمساهمين والمستثمرين تقييم المركز المالي للشركة وأدائها ونموذج عملها واستراتيجيتها.

- ← مراجعة أي مسائل مهمة أو غير مألوفة تتضمنها القوائم والتقارير المالية للشركة، ومراجعة أي مسائل يثيرها الرئيس التنفيذي (أو من ينوبه) أو المدير التنفيذي للإدارة المالية (أو من ينوبه) أو مدير الالتزام أو المراجع الداخلي أو مراجع الحسابات والبحث فيها بدقة.

- ← الموافقة باعتماد النظام الأساس المعدل للشركة وموائمته بما يتوافق مع نظام الشركات الجديد، والتوصية للجمعية العامة غير العادية بالموافقة عليه
- ← الموافقة باعتماد سياسة معايير وضوابط الأعمال المنافسة، لائحة عمل لجنة المراجعة المعدلة، لائحة عمل لجنة الترشيحات والمكافآت المعدلة، سياسة المكافآت المعدلة، سياسة ومعايير العضوية في مجلس الإدارة المعدلة، والتوصية للجمعية العمومية الاستثنائية بالموافقة عليها.
- ← الموافقة باعتماد لائحة الحوكمة الداخلية المعدلة، سياسة تعارض المصالح وأخلاقيات العمل المعدلة، سياسة توزيع الأرباح المعدلة، سياسة الإفصاح المعدلة.

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والجمعيات العمومية

لجان مجلس الإدارة:

قام مجلس الإدارة بتشكيل لجان متخصصة بهدف تعزيز إدارة الشركة والوفاء بالمتطلبات النظامية. ويتعين على كل لجنة اعتماد قواعد واضحة تحدد دورها وصلاحياتها والمسؤوليات الموكلة إليها. كما يجب توثيق جميع اجتماعات اللجان من خلال إعداد محاضر رسمية.

وفيما يلي ملخص يوضح هيكل كل لجنة دائمة، ومسؤولياتها، وأعضائها الحاليين:

حوكمة الشركة

- ← اعتماد لأئحة المراجعة الداخلية للشركة ومراجعة إجراءات المراجعة الداخلية للشركة.
- ← الموافقة على خطة المراجعة السنوية وجميع التغييرات على الخطة، ومراجعة أداء وأنشطة المراجعة الداخلي مقارنة بالخطة الموضوعة لها.
- ← العمل مع المراجع الداخلي لمراجعة ميزانية المراجعة الداخلية وخطة الموارد والأنشطة والهيكل التنظيمي لمهام المراجعة الداخلية.
- ← عقد اجتماعات مستقلة مع المراجع الداخلي بصفة دورية لمناقشة أي مسائل ترى اللجنة أو مسؤولي المراجعة الداخلية ضرورة مناقشتها في جلسات خاصة.
- ← التوصية لمجلس الإدارة بشأن تعيين وعزل ومكافأة المراجع الداخلي للشركة.
- ← مراجعة أداء وأنشطة المراجع الداخلي بشكل سنوي والتوصية إلى مجلس الإدارة بشأن مكافأته وأي تعديلات عليها.
- ← التحقق من استقلالية مراجع الحسابات وموضوعيته وعدالته، ومدى فعالية أعمال المراجعة، مع الأخذ في الاعتبار القواعد والمعايير ذات الصلة، والتوصية لمجلس الإدارة فيما يخص ذلك.
- ← مراجعة النطاق المقترح لأعمال المراجعة ومنهج وخطة مراجع الحسابات المقترحة وإبداء مرنيتها حيالها.
- ← مراجعة أعمال مراجع الحسابات والتحقق من عدم تقديمه أعمالاً فنية أو إدارية تخرج عن نطاق أعمال المراجعة خلاف ما هو مجاز من قبل الجهات التشريعية، والتوصية لمجلس الإدارة فيما يخص ذلك.
- ← الإجابة عن استفسارات مراجع الحسابات.
- ← دراسة تقرير مراجع الحسابات وملاحظاته وتحفظاته على القوائم المالية للشركة ومتابعة الإجراءات المتخذة بشأنها.
- ← تسوية أية خلافات تقع بين الإدارة ومراجع الحسابات فيما يتعلق بإعداد التقارير المالية.
- ← مراجعة العقود والتعاملات المقترح أن تجريها الشركة مع الأطراف ذوي العلاقة، وتقديم مرنيتها وتوصياتها حيال ذلك إلى مجلس الإدارة.
- ← التأكد من وضع وتنفيذ الآلية والترتيبات المناسبة التي تتيح لعاملي الشركة تقديم ملحوظاتهم ومخاوفهم بشكل سري فيما يتعلق بأي تجاوز أو إخلال في أي أمور مالية (بما في ذلك التقارير المالية) أو محاسبية أو أعمال مراجعة أو أي من حالات عدم الالتزام.
- ← الرفع لمجلس الإدارة بأي أمور أو مسائل تتطلب لفت انتباه مجلس الإدارة إليها والتوصية لمجلس الإدارة فيما يخص ذلك.
- ← الحصول على المستندات بشكل منتظم من إدارة الشركة ومستشارها القانوني فيما يتعلق بمسائل الالتزام.

التقارير:

- ← إبلاغ مجلس الإدارة بشأن إجراءات اجتماعات اللجنة وما تتوصل إليه من توصيات وما تتخذه من قرارات بعد كل اجتماع للجنة.
- ← توفير سبل مفتوحة للتواصل بين المراجع الداخلي ومراجع الحسابات ومجلس الإدارة.
- ← تقديم تقرير سنوي إلى المساهمين يصف تشكيل اللجنة ومهامها وأدائها لتلك المهام، وأي معلومات أخرى وفقاً لما تقتضيه القواعد المعمول بها، بما في ذلك الموافقة على الخدمات الخارجية عن نطاق المراجعة.
- ← مراجعة أي تقارير أخرى تصدرها الشركة تتعلق بمسؤوليات اللجنة.
- ← إعداد تقرير سنوي مكتوب عن رأيها في شأن مدى كفاية وفعالية نظم الرقابة الداخلية والمالية وإدارة المخاطر لدى الشركة وتوصياتها في هذا الشأن، بالإضافة

الالتزام:

- ← التحقق من التزام الشركة بالأنظمة واللوائح والسياسات والتعليمات التنظيمية ومراقبة ذلك.
- ← مراجعة مدى فعالية نظام المراقبة وضمان الالتزام بالأنظمة واللوائح ونتائج التحقيقات التي تجريها الإدارة ومتابعة أي حالات عدم التزام (بما في ذلك اتخاذ الإجراءات التأديبية).
- ← مراجعة نتائج تقارير وتحقيقات الجهات الرقابية أو التنظيمية، والتحقق من اتخاذ الشركة للإجراءات اللازمة بشأنها.

المراجعة الخارجية:

- ← التوصية لمجلس الإدارة بترشيح مراجع الحسابات وعزله وتحديد أتعابه، بعد التحقق من استقلاليته ومراجعة نطاق عمله وشروط التعاقد معه.
- ← مراجعة المؤهلات المهنية لمراجع الحسابات والموظفين الذين سيعملون معه في الشركة.
- ← مراجعة أداء مراجع الحسابات والإشراف على أنشطته والتوصية لمجلس الإدارة فيما يخص ذلك.

حوكمة الشركة

تشكل لجنة المراجعة بقرار من مجلس الإدارة ويكون أعضائها من المساهمين أو غيرهم، على أن يكون من بينهم عضو مجلس إدارة مستقل على الأقل، وألا تضم أياً من أعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين، وألا يقل أعضائها عن ثلاثة أعضاء ولا يزيد عن خمسة أعضاء، وأن يكون من بينهم مختص بالشؤون المالية والمحاسبية. تجتمع لجنة المراجعة بصفة دورية على ألا تقل اجتماعاتها عن أربعة اجتماعات خلال السنة المالية للشركة. للمراجع الداخلي ومراجع الحسابات طلب الاجتماع مع لجنة المراجعة كلما دعت الحاجة إلى ذلك.

مهام أخرى:

- ← بدء تحقيقات خاصة والإشراف عليها، حسب الحاجة.
- ← القيام بالأعمال الأخرى ذات العلاقة بناءً على طلب مجلس الإدارة.
- ← مراجعة وتقييم مدى كفاية وملائمة مسؤوليات لجنة المراجعة سنوياً وتقديم التوصيات إلى المجلس بهذا الشأن، والتأكد من القيام بالإفصاحات اللازمة وفق ما تقتضيه الأنظمة واللوائح التنظيمية.
- ← التأكيد بشكل سنوي بأنه قد تم تنفيذ جميع مسؤوليات اللجنة.
- ← تقييم أداء اللجنة وأداء كل عضو فيها بشكل منتظم.

إلى ما قامت به من أعمال أخرى تدخل في نطاق اختصاصها. وتودع نسخ كافية من هذا التقرير في مركز الشركة الرئيس لتزويد كل من يرغب من المساهمين بنسخة منه، وينشر في الموقع الإلكتروني للشركة والموقع الإلكتروني للسوق عند نشر الدعوة لانعقاد اجتماع الجمعية العمومية السنوي، على أن يكون ذلك قبل عشرة أيام على الأقل من الموعد المحدد للاجتماع. ويقرأ التقرير أثناء انعقاد الاجتماع.

← إعداد تقرير مكتوب إلى مجلس الإدارة بشأن إجراءات المراجعة الداخلية للشركة وتوصيات اللجنة فيما يتعلق بذلك.

سجل اجتماعات لجنة المراجعة

الاسم	المنصب	2024/03/06	2024/03/11	2024/05/07	2024/05/13	2024/08/04	2024/08/27	2024/11/05	2024/12/26	نسبة الحضور	
الاستاذ هيثم توفيق ابراهيم الفريح	رئيس اللجنة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	%100	
الأستاذ أيمن جميل سالم عمار	عضو	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	%100	
الاستاذ عبدالعزيز الحيدري	عضو	✓	انتهت فترة دورته في 06 مارس 2024م								%100
المهندس ابراهيم جبر مسعود الفيقي	عضو	بدأت فترة دورته في 07 مارس 2024م	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	%100	

الترشيحات:

في شأنهم بالإضافة إلى مراجعة مؤهلاتهم قبل تقديم توصية بشأن ترشيحهم لمجلس الإدارة.

← التوصية لمجلس الإدارة بترشيح أعضاء في مجلس الإدارة وإعادة ترشيحهم وفقاً للأنظمة واللوائح والقواعد المعمول بها والسياسات والمعايير المعتمدة.

← إعداد سياسات ومعايير فيما يتعلق بترشيح وتعيين أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء الإدارة التنفيذية للشركة، واقتراحها لمجلس الإدارة والإشراف على تنفيذها.

← مقابلة جميع مرشحي مجلس الإدارة والقيام بالاستفسارات اللازمة والمناسبة

لجنة المكافآت والترشيحات

تتولى لجنة الترشيحات والمكافآت مهام ترشيح أعضاء مجلس الإدارة ووضع سياسة المكافآت لأعضاء المجلس وأعضاء الإدارة العليا بالشركة. تشمل مهام ومسؤوليات لجنة الترشيحات والمكافآت ما يلي:

حوكمة الشركة

- ← مراجعة وتقييم وتقديم التوصيات لمجلس الإدارة بشأن القدرات والمؤهلات والخبرات اللازمة والمناسبة لعضوية مجلس الإدارة ووظائف الإدارة التنفيذية للشركة بصورة سنوية على الأقل. ويشمل ذلك تحديد الوقت الذي يتعين على عضو مجلس الإدارة تخصيصه لأعمال مجلس الإدارة وإعداد وصف وظيفي ووصف ولقدرات والمؤهلات المطلوبة لأعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين وغير التنفيذيين والمستقلين والإدارة التنفيذية للشركة.
- ← التحقق بشكل سنوي من استقلال أعضاء مجلس الإدارة المستقلين وفقاً للأنظمة واللوائح والقواعد المعمول بها، وعدم وجود أي تعارض في المصالح إذا كان العضو يشغل عضوية مجلس إدارة شركة أخرى.
- ← المراجعة الدورية لخطط تعاقب أعضاء مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين وتقديم التوصيات بشأنها لمجلس الإدارة، مع الأخذ في الاعتبار التحديات والفرص التي تواجه الشركة إلى جانب والاحتياجات اللازمة من القدرات والمهارات والخبرات المناسبة لعضوية مجلس الإدارة ووظائف الإدارة التنفيذية.
- ← تقييم المرشحين المحتملين لشغل مناصب الإدارة التنفيذية بالشركة وتقديم توصيات بشأنهم لمجلس الإدارة، وعلى وجه الخصوص مساعدة مجلس الإدارة في اختيار وتطوير وتقييم المرشحين المحتملين لشغل منصب الرئيس التنفيذي.
- ← وضع الإجراءات الخاصة في حال شغور مركز أحد أعضاء مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية ومراجعتها بشكل دوري، والتوصية لمجلس الإدارة بخصوص اختيار واعتماد المرشحين لشغل تلك المراكز.

المراجعة والتقييم:

- ← مراجعة هيكل مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للشركة وحجمهما وتشكيلهما وجوانب قوتهم وضعفهما بصفة دورية (بما في ذلك المهارات والمعرفة والخبرات) وتقديم التوصيات واقتراح الحلول المناسبة لمجلس الإدارة بما يتفق مع مصلحة الشركة.
- ← وضع برنامج تعريف لأعضاء مجلس الإدارة الجدد، وبرنامج تعليم مستمر لأعضاء مجلس الإدارة الحاليين والإشراف على تلك البرامج ومراجعتها وتحديثها بشكل دوري حسب الاقتضاء.
- ← تطوير عملية سنوية للتقييم الذاتي لأعضاء مجلس الإدارة وبعض كبار التنفيذيين بالشركة وتقديم التوصيات لمجلس الإدارة بشأنها والإشراف على تلك العملية.

المكافآت:

- ← إعداد سياسة واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية في الشركة (سياسة المكافآت)، ورفعها إلى مجلس الإدارة تمهيداً لاعتمادها من الجمعية العمومية، والإفصاح عنها والإشراف والتحقق من تنفيذها.
- ← إعداد تقرير سنوي عن المكافآت والمدفوعات الأخرى (النقدية أو العينية) الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، مع توضيح العلاقة بين المكافآت الممنوحة وسياسة المكافآت (بما في ذلك بيان أي انحراف جوهري عن تلك السياسة) (التقرير السنوي عن المكافآت)، وذلك لعرضه على مجلس الإدارة للنظر فيه.

حوكمة الشركة:

- ← المراجعة الدورية لسياسة المكافآت، وتقييم مدى ملاءمتها وفعاليتها في تحقيق الأهداف المتوخاة منها والتوصية لمجلس الإدارة فيما يتعلق بذلك.
- ← التوصية لمجلس الإدارة بمكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية (بما في ذلك طبيعة ومقدار المكافأة) وفقاً لسياسة المكافآت المعتمدة.
- ← مراجعة خطط الشركة الخاصة بتحفيز أعضاء مجلس الإدارة والموظفين في الشركة والتوصية بشأنها لمجلس الإدارة، بما في ذلك فيما يتعلق باعتماد هذه الخطط وتعديلها وإنهائها.
- ← إعداد الإفصاحات المطلوبة بموجب سياسات الشركة وأي أنظمة أو لوائح أو قواعد تخضع لها الشركة، بما في ذلك كحد أدنى، الإفصاحات المتعلقة بسياسة المكافآت والتقرير السنوي عن المكافآت، والإفصاحات المتعلقة بالمكافآت في التقرير السنوي لمجلس الإدارة.
- ← الإشراف على سياسات وقواعد وممارسات وإجراءات حوكمة الشركة ومراجعتها وتقديم التوصيات بشأنها إلى مجلس الإدارة، وتحديد أفضل الممارسات واقتراح أي تعديلات عليها لمجلس الإدارة، بما في ذلك النظام الأساس للشركة ولاتحة الحوكمة الداخلية للشركة، وذلك بصفة سنوية على أقل تقدير.
- ← التحقق من التزام الشركة بلائحة وسياسات الحوكمة الداخلية، ومتطلبات الحوكمة المعمول بها بموجب الأنظمة واللوائح والقواعد التنظيمية.

حوكمة الشركة

مهام أخرى:

- ← القيام بالأعمال الأخرى ذات العلاقة بناءً على طلب مجلس الإدارة.
- ← تتكون لجنة الترشيحات والمكافآت من ثلاثة أعضاء على الأقل، ويمكن أن يصل عددهم إلى خمسة، ويجب أن لا يكون أعضاء اللجنة من الأعضاء التنفيذيين في مجلس الإدارة، مع ضرورة أن يتضمنها عضو مستقل واحد على الأقل، ويعتبر رئيس اللجنة هو عضو مستقل، ويجب أن تجتمع اللجنة بشكل دوري على الأقل مرتين في السنة المالية، ويمكن عقد اجتماعات إضافية إذا طلب مجلس الإدارة أو أي من أعضائه ذلك.

- ← تطوير ومراجعة قواعد السلوك المهني التي تمثل قيم الشركة، وغيرها من السياسات والإجراءات الداخلية بما يليها حاجة الشركة ويتفق مع المتطلبات النظامية وأفضل الممارسات، والتوصية لمجلس الإدارة في هذا الشأن.
- ← إطلاع أعضاء مجلس الإدارة بانتظام على التغييرات الجوهرية في متطلبات الحوكمة المعمول بها وما يطرأ من تطورات في مجال حوكمة الشركات وأفضل الممارسات.

سجل اجتماعات لجنة الترشيحات والمكافآت

الاسم	المنصب	2024/01/04	2024/03/03	2024/08/11	نسبة الحضور
الأستاذ رياض حمد صالح المالك	رئيس اللجنة	✓	✓	✓	%100
المهندس فهد مرعي الشهراني	عضو	✓	✓	✓	%100
الأستاذ عبدالله عبدالرحمن الشمrani	عضو	✓	✓	✓	%100

اللجنة التنفيذية

- ← يمثل الدور الرئيسي للجنة في مساعدة مجلس الإدارة في الوفاء بمسؤولياته ومهامه من خلال الإشراف على تطبيق الخطة الاستراتيجية وخطط العمل التنفيذية ومتابعة الانجاز وإتخاذ القرارات التنفيذية.
- ← الإشراف على إعداد الميزانية السنوية للشركة ومراجعة المقترحات المقدمة من الإدارة التنفيذية ورفع التوصيات للمجلس بإقرار الميزانية السنوية.
- ← مراجعة ومتابعة تنفيذ جميع مشاريع الشركة واتخاذ القرارات بموجب الصلاحيات المفوضة لها ، ومناقشة المعوقات التي تصادف تنفيذ المشاريع المختلفة والتوصية بالحلل المناسبة لها.
- ← مراجعة أداء الشركة بناء على تقارير الإدارة في ضوء الاهداف المحددة وقياس الأداء بالنتائج وتحليل ودراسة المؤثرات والمؤشرات والتطورات الرئيسية المتعلقة بأعمالها وتوجيه الإدارة وفقاً لذلك.
- ← المشاركة في وضع الخطط الاستراتيجية الجديدة للشركة وتقييم المقترحات المقدمة من الإدارة لمثل هذه الخطط، مثل الاندماجات والاستحواذات ورفع التوصيات لمجلس الإدارة.
- ← مراجعة اللوائح والسياسات اللازمة في الشركة ودراستها وتقديم توصياتها لمجلس الإدارة.
- ← مراجعة الإجراءات الداخلية والتأكد من توافرها مع سير الاعمال وتعديلها عند الحاجة.
- ← مراجعة الهيكل التنظيمي للشركة وتقديم توصياتها بأي تعديلات لمجلس الإدارة.
- ← التحقق من توافر الموارد البشرية والمالية اللازمة لتحقيق أهداف الشركة وخططها الرئيسية.
- ← دراسة المشاريع والمواضيع الاستراتيجية والمهمة وتقديم توصياتها للمجلس بذلك الخصوص .
- ← دراسة الحاجة لإفتتاح فروع جديدة داخل المملكة ورفع التوصية إلى مجلس الإدارة، أو رئيس المجلس، أو نائب الرئيس، أو العضو المنتدب، أو الرئيس التنفيذي.
- ← رفع التوصية لمجلس الإدارة في حال الحاجة لإغلاق أو إنشاء فروع خارج المملكة.
- ← دراسة واعتماد عقود التأجير طويل المدى بموجب مصفوفة الصلاحيات المعتمدة.

حوكمة الشركة

← التوصية لمجلس الإدارة فيما يتعلق بتوزيع الأرباح.

← دراسة التسهيلات والقروض البنكية الجوهرية وتقديم توصياتها للمفوضين بهذا الشأن.
← مراجعة وتقييم المقترحات الخاصة بالاستثمارات الجديدة والمصادقة على المشاريع الداخلة ضمن صلاحيات اللجنة، وتقديم توصياتها للمجلس بذلك الخصوص.

← رفع التوصية لمجلس الإدارة لمشتريات المركبات في حال تجاوز الميزانية المعتمدة.
← رفع الدراسات والتوصيات لمجلس الإدارة في حال الحاجة لإضافة أنشطة، أو خدمات، أو منتجات جديدة

سجل اجتماعات اللجنة التنفيذية

نسبة الحضور	الاجتماع الاول الاجتماع الثاني								المنصب	الاسم
	2024/12/29	2024/11/19	2024/11/14	2024/11/3	2024/08/6	2024/06/04	2024/05/14	2024/03/12		
%100	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	رئيس اللجنة	الأستاذ/سليم شدياق
%75	✓	✓	✓	×	✓	✓	×	✓	عضو	الأستاذ محمد حمود عبد الله الذيب
%87.5	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	✓	عضو	الأستاذ نايف محمد الذيب
%87.5	×	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	عضو	الأستاذ شاهزاد علي
%100	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	عضو	الأستاذ امجد علاونه

اجتماعات الجمعية العمومية التي عقدها الشركة خلال 2024

1. نتائج التصويت على قرارات اجتماع الجمعية العمومية العادية المنعقدة بتاريخ 2024/02/29

- الموافقة على انتخاب أعضاء مجلس الإدارة من بين المرشحين للدورة القادمة والتي تبدأ من تاريخ 07 مارس 2024، وتنتهي بتاريخ 06 مارس 2027 ولمدة ثلاث سنوات، والتالية اسمائهم:
 - ← الأستاذ/محمد أحمد الذيب
 - ← الأستاذ/رياض صالح المالك
 - ← الأستاذ/محمد حمود الذيب
 - ← الأستاذ/هيثم توفيق الفريح
 - ← الأستاذ/نايف محمد الذيب
 - ← الأستاذ/سليم شدياق

- الموافقة على تفويض مجلس الإدارة بتوزيع أرباح مرحلية بشكل نصف أو ربع سنوي عن العام المالي 2024م.

اسم العضو	الجمعية العمومية العادية المنعقدة بتاريخ 2024/02/29	الجمعية العمومية العادية المنعقدة بتاريخ 2024/06/09	الجمعية العمومية الاستثنائية المنعقدة بتاريخ 2024/11/07
الأستاذ محمد أحمد الذيب	اعتذر	اعتذر	اعتذر
الأستاذ رياض صالح حمد المالك	حضر	حضر	حضر
الأستاذ محمد حمود عبد الله الذيب	حضر	حضر	حضر
الأستاذ سليم شدياق	حضر	حضر	حضر
الأستاذ هيثم توفيق ابراهيم الفريح	حضر	حضر	حضر
الأستاذ نايف محمد الذيب	حضر	حضر	حضر

حوكمة الشركة

2. نتائج التصويت على قرارات اجتماع الجمعية العمومية العادية المنعقدة بتاريخ 2024/06/09

1. تم الاطلاع على تقرير مجلس الإدارة للعام المالي المنتهي في 2023-12-31، ومناقشته.
2. الموافقة على تقرير مراجعة حسابات الشركة عن العام المالي المنتهي في 2023-12-31، بعد مناقشته.
3. تم الاطلاع على القوائم عن العام المالي المنتهي في 2023-12-31، ومناقشتها.
4. الموافقة على إبراء ذمة أعضاء مجلس الإدارة عن العام المالي المنتهي في 2023-12-31.
5. الموافقة على تعيين شركة ارنست ويونغ للخدمات المهنية كمرجع الحسابات الخارجي للشركة من بين المرشحين بناءً على توصية لجنة المراجعة وذلك لفحص ومراجعة وتدقيق القوائم المالية للربع الثاني والثالث والسوية من العام المالي 2024، والربع الأول من العام المالي 2025م، وتحديد أتعابه بمبلغ وقدره 875,000 \$ غير شامل ضريبة القيمة المضافة.
6. الموافقة على صرف مبلغ (1,220,000) \$ كمكافأة لأعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 2023-12-31.
7. الموافقة على تفويض مجلس الإدارة بصلاحية الجمعية العمومية العادية بالترخيص الوارد في الفقرة (1) من المادة السابعة والعشرون من نظام الشركات، وذلك لمدة عام من تاريخ موافقة الجمعية العمومية أو حتى نهاية دورة مجلس الإدارة المفوض أيهما أسبق، وفق للشروط الواردة في اللائحة التنفيذية لنظام الشركات الخاصة بشركات المساهمة المدرجة.

3. نتائج التصويت على قرارات اجتماع الجمعية العمومية العادية المنعقدة بتاريخ 2024/11/07

1. الموافقة على تعديل النظام الأساس للشركة بما يتوافق مع نظام الشركات الجديد، وإعادة ترتيب مواد النظام وترقيمها، لتتوافق مع التعديلات المقترحة.
2. الموافقة على تعديل المادة (3) من نظام الشركة الأساس، المتعلقة بـ (أهداف الشركة).
3. الموافقة على تعديل المادة (9) من نظام الشركة الأساس، المتعلقة بـ (الأسهم الممتازة).
4. الموافقة على تعديل المادة (18) من نظام الشركة الأساس، المتعلقة بـ (مجلس الإدارة).
5. الموافقة على تعديل المادة (21) من نظام الشركة الأساس، المتعلقة بـ (صلاحيات المجلس).
6. الموافقة على تعديل المادة (23) من نظام الشركة الأساس، المتعلقة بـ (رئيس مجلس الإدارة ونائب الرئيس والعضو المنتدب وأمين السر).
7. الموافقة على حذف المادة (52) من نظام الشركة الأساس، المتعلقة بـ (توزيع الأرباح للأسهم الممتازة).
8. الموافقة على سياسة معايير وضوابط الأعمال المنافسة.
9. الموافقة على تعديل لائحة عمل لجنة المراجعة.
10. الموافقة على تعديل لائحة عمل لجنة الترشيحات والمكافآت.
11. الموافقة على تعديل سياسة المكافآت.
12. الموافقة على تعديل سياسة ومعايير العضوية في مجلس الإدارة.

مكافآت أعضاء مجلس الإدارة، اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية

مكافآت مجلس الإدارة

1. قواعد تحديد المكافآت

1. يقدم مجلس الإدارة إلى الجمعية العمومية توصياته بشأن المكافآت المقدمة لجميع أعضاء مجلس الإدارة للموافقة عليها بصفة سنوية، وتعتمد توصية مجلس الإدارة إلى الجمعية العامة في هذا الشأن على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت في الشركة، ويجب أن تتوافق توصيات لجنة الترشيحات والمكافآت ومجلس الإدارة مع الأنظمة واللوائح والقواعد والسياسات المعمول بها.
2. يجوز أن تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة مبلغاً معيناً أو مزايا عينية أو بدل حضور عن الجلسات أو نسبة معينة من صافي أرباح الشركة السنوية، ويجوز الجمع بين اثنتين أو أكثر من هذه المزايا.
3. يستحق عضو مجلس الإدارة مكافأة سنوية لا تقل عن مئتي ألف ريال سعودي تصرف سنوياً، ويجوز لمجلس الإدارة تحديد مبلغ مختلف بناءً على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت.
4. يستحق عضو مجلس الإدارة بدل حضور عن الجلسات التي يحضرها اصلاً، ويصرف بدل الحضور بشكل ربع سنوي.
5. استثناءً من الفقرة (1-2) من الجزء 3 أعلاه، يجب ألا تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المستقلين نسبة من أرباح الشركة الصافية أو أن تكون مبنية بشكل مباشر أو غير مباشر على ربحية الشركة.
6. يجوز أن تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة متفاوتة المقدار بحيث تعكس مدى خبرة العضو واختصاصاته والمهام المنوطة به واستقلاله وعدد الجلسات التي يحضرها وغيرها من الاعتبارات.
7. يقدر مبلغ المكافأة السنوية بناءً على تاريخ التوافق وانتهاء فترة العضو.

حوكمة الشركة

2. مكافآت إضافية

- ← يجوز لرئيس مجلس الإدارة الحصول على مكافأة إضافية غير المكافآت التي يستحقها باعتباره عضوًا في مجلس الإدارة، ويحدد مجلس الإدارة تلك المكافأة الإضافية (إن وجدت) بصفة سنوية بناءً على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت.
- ← قد يتلقى المدراء العاملون في أي من اللجان مكافآت إضافية إلى جانب مكافآتهم كمدرء؛ وسيتم تحديد هذه المكافأة الإضافية (إن وجدت) وفقاً للمادة الرابعة من السياسات.
- ← يجوز لأعضاء مجلس الإدارة الحصول على مكافأة إضافية مقابل عضويتهم في اللجان غير المكافآت التي يستحقونها باعتبارهم أعضاء في مجلس الإدارة. وتحدد تلك المكافأة الإضافية (إن وجدت).
- ← إذا كان أمين السر في المجلس أيضاً مديراً؛ فيجوز له تلقي مكافأة إضافية إلى جانب مكافأته كمدير؛ ويتم تحديد مبلغ المكافأة الإضافية (إن وجدت) من قبل مجلس الإدارة (استناداً إلى توصية لجنة الترشيحات والمكافآت) بشكل سنوي.

3. مكافآت أعضاء اللجنة

قواعد تحديد المكافآت

- ← يحدد مجلس الإدارة ويوافق على المكافآت المخصصة لعضوية لجانته بدلات الحضور والمستحقات - باستثناء لجنة المراجعة -؛ وفقاً لتوصية لجنة الترشيحات والمكافآت.
- ← تتكون المكافأة عن العضوية في لجان المجلس من مكافأة سنوية، وبدل حضور الاجتماعات لكل اجتماع يعقده العضو، ويتم دفعها سنوياً.
- ← تعوّض الشركة أعضاء اللجنة عن التكاليف التي يتحملها كل منهم في حال انعقاد الاجتماع خارج الرياض أو إذا كان العضو غير مقيم في الرياض؛ وتشمل التعويضات على تكاليف الإقامة، التذاكر، التنقل، وبدل عن كل يوم عمل.

4. مكافآت كبار المسؤولين التنفيذيين

قواعد تحديد المكافآت

- ← يحدد مجلس الإدارة - بناءً على توصيات لجنة الترشيحات والمكافآت - مكافآت جميع كبار التنفيذيين وفقاً لعقود العمل والسياسات وخطط المكافآت والتعويضات الداخلية ذات الصلة.
- ← تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بمراجعة واعتماد عقود العمل مع كبار التنفيذيين، بما في ذلك العقود مع المعيّنين حديثاً.
- ← كما يجب عليها مراجعة واعتماد أي عقد يبرم مع موظف مقابل أجر أو مكافأة تعادل أجور كبار التنفيذيين.

المزايا والخطط التحفيزية

- ← يستحق كبار التنفيذيين بعض المزايا التي تقدمها الشركة، وإلى جانب المعاشات التقاعدية، تتمثل المزايا بشكل رئيسي في الخدمات الطبية، واستخدام المرافق الترفيهية للشركة، والعلاوات المتعلقة بالإسكان (أو ما يعادلها)، والبدلات المتعلقة بالنقل (أو ما يعادلها). وتخضع طبيعة ومستويات المزايا المقدمة لكبار التنفيذيين للمراجعة الدورية من قبل لجنة الترشيحات والمكافآت، كما تخضع كذلك لموافقة مجلس الإدارة.
- ← يجوز للشركة أن تقدم مكافآت متغيرة لكبار التنفيذيين تحدد وفق معطيات السوق وتخضع لتحقيق أهداف محددة مسبقاً تتعلق بالأداء سواء كانت قصيرة الأجل أو طويلة الأجل. وتخضع خطط المكافآت المتغيرة لتوصية لجنة الترشيحات والمكافآت كما أنها تخضع لموافقة مجلس الإدارة.
- ← يجوز للشركة أن تقدم لكبار التنفيذيين وغيرهم من الموظفين فرص ملكية للأسهم من خلال خطة لملكية الموظفين للأسهم أو برامج مماثلة. وتخضع هذه الخطط والبرامج لتوصية لجنة الترشيحات والمكافآت كما أنها تخضع لموافقة مجلس الإدارة وتكون وفقاً للأنظمة واللوائح والتعليمات المعمول بها.

حوكمة الشركة

مكافآت أعضاء مجلس الإدارة

توضيح	المكافآت الثابتة		المكافآت المتغيرة					مكافأة نهاية الخدمة	المجموع الكلي	بدل المصروفات
	مجموع بدل حضور جلسات اللجان	مجموع بدل حضور جلسات اللجان	المجموع	مكافأة رئيس المجلس أو العضو المنتدب أو أمين السر إن كان من الأعضاء	مكافأة الأعمال الفنية والإدارية والاستشارية	نسبة من الأرباح	مكافآت دورية			
أولاً: الأعضاء المستقلين										
رياض حمد المالك	15,000	70,000	285,000	-	-	-	-	-	285,000	-
هيثم توفيق إبراهيم الفريح	64,000	70,000	334,000	-	-	-	-	-	334,000	-
سليم شدياق	24,000	70,000	294,000	-	-	-	-	-	294,000	-
الإجمالي	103,000	210,000	913,000	-	-	-	-	-	913,000	-
الأعضاء غير التنفيذيين										
محمد أحمد الذيب	-	400,000	240,000	-	-	-	-	-	240,000	-
الإجمالي	-	400,000	240,000	-	-	-	-	-	240,000	-
الأعضاء التنفيذيين										
محمد حمود الذيب	-	60,000	523,668	-	263,668	-	-	-	523,668	-
نايف محمد الذيب	-	70,000	270,000	-	-	-	-	-	270,000	-
الإجمالي	-	130,000	793,668	-	263,668	-	-	-	793,668	-

* يتم دفع مكافآت مجلس الإدارة بعد موافقة المساهمين في الجمعية العمومية.

حوكمة الشركة

مكافآت لجنة المراجعة

المجموع (جـ)	بدل حضور جلسات (جـ)	المكافآت الثابتة (عدا بدل اجتماعات الجلسات) (جـ)	العضو
190,000	40,000	150,000	هيثم توفيق ابراهيم الفريح
140,000	40,000	100,000	ايمن جميل عمار
26,033	8,000	18,033	عبدالعزیز عبدالله الحيدري
137,967	56,000	81,967	ابراهيم جبر الفيافي

مكافآت لجنة لترشيحات والمكافآت

المجموع (جـ)	بدل حضور جلسات (جـ)	المكافآت الثابتة (عدا بدل اجتماعات الجلسات) (جـ)	العضو
65,000	15,000	50,000	الأستاذ رياض حمد صالح المالك
55,000	15,000	40,000	المهندس فهد مرعي الشهراني
55,000	15,000	40,000	الأستاذ عبدالله عبدالرحمن الشمراني

مكافآت اللجنة التنفيذية

المجموع (جـ)	بدل حضور جلسات (جـ)	المكافآت الثابتة (عدا بدل اجتماعات الجلسات) (جـ)	العضو
124,000	24,000	100,000	الاستاذ/سليم شدياق
18,000	18,000	-	الأستاذ محمد حمود الذيب
21,000	21,000	-	الاستاذ نايف محمد الذيب
21,000	21,000	-	الاستاذ شهزاد علي
24,000	24,000	-	الاستاذ امجد علاونه

حوكمة الشركة

مكافآت كبار التنفيذيين

البيان	المكافآت			الثابتة			مكافأة نهاية الخدمة	مجموعة مكافأة التنفيذيين عن المجلس إن وجدت	المجموع الكلي
	رواتب	بدلات	مزايا عينية	مكافآت دورية	أرباح	خطط تحفيزية الأسهم قصيرة الاجل الممنوحة			
الإدارة التنفيذية	3,390,060	2,843,203	-	-	-	662,010	-	238,010	7,133,428.70
المجموع	3,412,974	2,843,203	-	-	-	662,010	-	238,156	7,133,428.70

و في ضوء نطاق عمل اللجنة، واستناداً إلى تقارير المراجعة الدورية المرفوعة من قبل إدارة المراجعة الداخلية بالشركة، ومراجع الحسابات الخارجي، والإدارة التنفيذية للشركة وتأكيدات الإدارة حول سلامة النظام الرقابي للشركة، فإنه لم يتبين للجنة المراجعة أية أمور جوهرية ذات تأثير هام لم يتم تداركها وتقويتها قد تتطلب الإفصاح عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024، وسيتم عرض تقرير لجنة المراجعة بنتائج فاعلية إجراءات الرقابة الداخلية على الجمعية العمومية والتقرير متاح بإدارة الشركة لإطلاع المساهمين.

يُمكن من توفير تقييم مستمر لنظام الرقابة الداخلية ومدى فعاليته. هذا ويتم مراجعة مدى كفاية وفعالية نظام الرقابة الداخلية من قبل إدارة المراجعة الداخلية وفقاً لخطة سنوية معتمدة من لجنة المراجعة تنفذ بصفة دورية ومستمرة للتحقق من فعالية النظام في حماية أصول الشركة وتحديد وإدارة مخاطر العمل. كما تقوم إدارة الشركة بمتابعة الالتزام بإجراءات الرقابة وتصحيح أي قصور في نظام الرقابة الداخلية. هذا ولم تظهر أعمال الرقابة الداخلية المشار إليها في العام 2024 ضعفاً جوهرياً في نظام الرقابة الداخلي لدى الشركة لم يتم تداركه، ويتم العناية بنتائج مراجعة نظام الرقابة الداخلية والتأكد من التعامل مع الملاحظات المرصودة والعمل على متابعة تصويبها ووضع الضوابط التي تحول دون تكرارها.

وفي طور حرص لجنة التدقيق، على مساعدة مجلس الإدارة في التحقق من كفاية نظام الرقابة الداخلية؛ تم إنشاء قسم إدارة المخاطر وتطوير السياسات والإجراءات وكافة الأطر المتعلقة بذلك؛ بالإضافة إلى تطوير سجل المخاطر لعام 2024، ومع ملاحظة أنه من المقرر بدء تفعيل استراتيجيات إدارة المخاطر في عام 2025 بعد الحصول على الموافقة النهائية من مجلس الإدارة على النموذج التشغيلي لإدارة المخاطر.

تؤكد الشركة أن المكافآت الممنوحة تمت وفقاً للأنظمة واللوائح المعتمدة وسياسة المكافآت، وتؤكد اللجنة عدم وجود أي انحراف جوهري للمكافآت المحددة

نتائج المراجعة السنوية لفعالية إجراءات الرقابة الداخلية بالشركة، إضافة إلى رأي لجنة المراجعة في مدى كفاية نظام الرقابة الداخلية في الشركة

تهدف لجنة المراجعة للشركة إلى مساعدة مجلس الإدارة في التحقق من كفاية نظام الرقابة الداخلية بالشركة وتنفيذه بفاعلية، وتقديم أية توصيات لمجلس الإدارة من شأنها تعزيز نظام الرقابة الداخلية وتطويره بما يحقق أهداف الشركة ويحمي مصالح المساهمين. كما تقوم اللجنة بمساعدة مجلس الإدارة للوفاء بمسؤوليته الرقابية على النظم المالية والتشغيلية والمعلوماتية للشركة، وقد تم تعزيز ذلك بوجود إدارة مستقلة للمراجعة الداخلية يشرف على أعمالها لجنة المراجعة. مما يدعم تطبيق أفضل الممارسات في مجال الرقابة الداخلية والحوكمة. وتقوم إدارة المراجعة بتقديم تقارير دورية عن أعمال وأنشطة الشركة محل المراجعة بما

حوكمة الشركة

3. للجمعية العمومية العادية أن تقرر تكوين احتياطات أخرى، وذلك بالقدر الذي يحقق مصلحة الشركة أو يكفل توزيع أرباح ثابتة قدر الإمكان على المساهمين، وللجمعية المذكورة كذلك أن تقتطع من صافي الأرباح مبالغ لإنشاء مؤسسات اجتماعية لعاملي الشركة أو لمعاونة ما يكون قائماً من هذه المؤسسات.

رأس المال

يبلغ رأس مال الشركة الحالي أربعمائة وثلاثين مليون (430,000,000) ريال، مقسم إلى ثلاثة وأربعين مليون (43,000,000) سهم عادي بقيمة اسمية مدفوعة بالكامل قدرها عشرة (10) ريال للسهم الواحد.

اختيار مراجع الحسابات للشركة

تم اختيار شركة آر نست ويونغ وشركاهم كمراجع حسابات الشركة في الجمعية العمومية السنوية من قبل المساهمين في اجتماع الجمعية العمومية التي عقده بتاريخ 2024/06/09

سياسة الشركة في توزيع الأرباح.

توزع أرباح الشركة الصافية السنوية بعد خصم جميع المصروفات العمومية والتكاليف الأخرى على الوجه الآتي:

1. تحدد الجمعية العمومية النسبة التي يجب توزيعها على المساهمين من الأرباح الصافية بعد خصم الاحتياطات إن وجدت.
2. للجمعية العمومية العادية بعد توصية مجلس الإدارة، تجنّب نسبة من صافي الأرباح لتكوين احتياطي اتفاقي يخصص لدعم المركز المالي للشركة.

توصيات لجنة المراجعة التي يوجد تعارض بينها وبين قرارات مجلس الإدارة، أو التي رفض المجلس الأخذ بها

لا يوجد توصيات للجنة المراجعة تتعارض بينها وبين قرارات مجلس الإدارة أو رفض المجلس الأخذ بها بشأن تعيين مراجع حسابات الشركة وعزله وتحديد اتعابه وتقييم ادائه أو تعيين المراجع الداخلي.

إيضاح لأي اختلاف عن معايير المحاسبة المعتمدة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين

لا يوجد أي اختلاف عن معايير المحاسبة الصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين بشأن مراجعة وتقييم القوائم المالية للشركة خلال عام 2024.

هيكل راس المال كما في 2024-12-31

نسبة الملكية	عدد الأسهم	
32%	13,760,000	كبار المساهمين
68%	29,240,000	عموم المساهمين
100%	43,000,000	المجموع

الأرباح الموزعة خلال عام 2024

فترة الأرباح	عدد الأسهم المستحقة للأرباح	حصة السهم من التوزيع	نسبة التوزيع إلى قيمة السهم الاسمية (%)	إجمالي المبلغ (ر)	تاريخ الأرباح	تاريخ التوزيع
الربع الأول	43,000,000 سهم	0.47 ريال عن كل سهم	4.7	20,210,000	21/05/2024	04/06/2024
الربع الثاني	43,000,000 سهم	0.51 ريال عن كل سهم	5.1	21,930,000	12/08/2024	22/08/2024
الربع الثالث	43,000,000 سهم	0.54 ريال عن كل سهم	5.4	23,220,000	25/11/2024	05/12/2024
الربع الرابع	43,000,000 سهم	0.54 ريال عن كل سهم	5.9	25,370,000	16/03/2025	26/03/2025
الإجمالي		2.11 ريال عن كل سهم	5.3	90,730,000		

الأرباح الموزعة خلال الأعوام السابقة

العام	حصة السهم من التوزيع	نسبة التوزيع إلى قيمة السهم الاسمية (%)	إجمالي المبلغ الموزع
2021	1.4	14	62,350,000
2022	2.2	22	94,600,000
2023	1.64	16.4	70,520,000

حوكمة الشركة

وصف لأي مصلحة وأوراق مالية تعاقدية وحقوق اكتتاب تعود لأعضاء مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين وأقربائهم في أسهم أو أدوات دين الشركة أو أي من شركاتها التابعة

المساهم	بداية السنة عدد الأسهم	نهاية السنة عدد الأسهم	صافي التغير	التغير في نسبة الملكية
أعضاء مجلس الإدارة				
محمد احمد عبدالله الذيب	10,118,354	10,750,000	10,750,000	-
رياض صالح حمد المالك	1,000	1,000	0	-
هيثم توفيق إبراهيم الفريح	10	10	0	-
نايف محمد أحمد الذيب	210,700	211,700	0	-
كبار التنفيذيين				
نايف محمد أحمد الذيب	210,700	211,700	0	-
شهرزاد حميد انور علي	4,000	4,000	0	-
شازيا اختر علي*	4,000	4,000	0	-

* تعود لمصلحة شهرزاد حميد انور علي

الأعمال أو العقود مع الأطراف ذات العلاقة والتي بها مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لأعضاء مجلس الإدارة أو لكبار التنفيذيين أو لأي شخص ذي علاقة بأي منهم

#	لطرف ذو العلاقة	شروط العمل أو العقد	مدة العمل أو العقد	مبلغ العمل أو العقد	طبيعة العمل أو العقد
1	رئيس مجلس الإدارة الأستاذ/محمد أحمد الذيب عضو مجلس الإدارة الأستاذ/نايف محمد الذيب	تمت هذه التعاملات في مسار العمل الطبيعي على أساس تجاري بحت	سنة أو أقل	161,738	تعاملات مع القاعة الفريدة للمناسبات والأفراح المملوكة لشركة محمد أحمد الذيب للمقاولات
2	عضو مجلس الإدارة الأستاذ/محمد حمود الذيب	تمت هذه التعاملات في مسار العمل الطبيعي على أساس تجاري بحت	سنة أو أقل	4,070	تعاملات مع فندق مداريم كراون المملوك لشركة حمود عبدالله الذيب القابضة
3	رئيس مجلس الإدارة الأستاذ/محمد أحمد الذيب	تمت هذه التعاملات في مسار العمل الطبيعي على أساس تجاري بحت	5 سنوات	780,000	إيجار فرع العروبة ومستودع القادسية المملوكين لمحمد أحمد الذيب

تفاصيل أي عقوبة أو جزاء أو تدبير احترازي أو قيد احتياطي مفروضة على الشركة.

تلقت الشركة مخالقات من الهيئة العامة للنقل بأجمالي مبلغ 287,000 ريال تعود لأسباب مختلفة. وتوجد لدى الشركة لجنة خاصة لمعالجة وتفادي أي مخالقات في المستقبل.

حوكمة الشركة

القروض والمدفوعات النظامية

يوضح الجدول التالي ملخص المدفوعات النظامية كما يلي (جميع المبالغ بالريال ₪)

البيان	الرصيد كما في ديسمبر 2023	المستحق خلال 2023	المسدد خلال 2023	الرصيد كما في ديسمبر 2024
الهيئة العامة للزكاة والدخل	23,429	4,392	-23,017	4,804
المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية	-693	9,230	-9,317	-780
إجمالي ارصدة الجهات الحكومية	22,736	13,622	-32,334	4,023

القروض

يوضح الجدول التالي معلومات قروض الشركة

اسم البنك	مبلغ أصل القرض	مدة القروض	سداد القروض	رصيد القروض
البنك الأهلي/SNB	374,860	48M-36	100,835	274,025
البنك السعودي الفرنسي	584,543	48M-36	193,411	392,007
مصرف الإنماء	497,411	48M-36	191,418	305,993
بنك ساب	383,914	48M-30	110,444	273,471
بنك الرياض	136,148	48M-36	42,462	93,686
مصرف الراجحي	66,740	48M-36	24,049	42,691
بنك الجزيرة	8,539	36M	8,539	0
المجموع	2,052,156	48M-30	671,157	1,381,874

طلبات الشركة لسجل المساهمين وتواريخ الطلبات وأسبابها لعام 2024

الرقم	تاريخ الطلب/2024	السبب
1	2024/01/23	إجراءات الشركة
2	2024/02/21	إجراءات الشركة
3	2024/02/21	الجمعية العمومية
4	2024/05/06	إجراءات الشركة
5	2024/06/03	الجمعية العمومية
6	2024/08/21	إجراءات الشركة
7	2024/10/09	إجراءات الشركة
8	2024/10/23	إجراءات الشركة
9	2024/10/28	الجمعية العمومية

حوكمة الشركة

ما طبق من أحكام لائحة حوكمة الشركات وما لم يطبق وأسباب ذلك.

الخاصة بها لتتماشى مع كافة المتطلبات الواردة في لائحة الحوكمة الصادرة عن هيئة السوق المالية. وقد حرصت الشركة على الالتزام بتطبيق جميع الأحكام الواردة في لائحة حوكمة الشركات، باستثناء المواد التالية:

تماشيًا مع ما نصت عليه لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية، والتي توجب على الشركة الإفصاح عن الأحكام التي تم تطبيقها وما لم يتم تطبيقه مع بيان أسباب عدم التطبيق في تقرير مجلس الإدارة، يسر مجلس إدارة الشركة التنويه بأن الشركة قد قامت بإعداد لائحة الحوكمة

رقم المادة/ الفقرة	نص المادة/الفقرة	أسباب عدم التطبيق
67 مادة استرشادية	تشكيل لجنة إدارة المخاطر تشكل بقرار من مجلس إدارة الشركة لجنة تسمى (لجنة إدارة المخاطر) يكون رئيسها وغالبية أعضائها من أعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين. ويُشترط أن يتوافر في أعضائها مستوى ملائم من المعرفة بإدارة المخاطر والشؤون المالية.	تقوم لجنة المراجعة بمهام ومسؤوليات لجنة إدارة المخاطرة
82 مادة استرشادية	تحفيز الموظفين تضع الشركة برامج تطوير وتحفيز المشاركة والأداء للعاملين في الشركة، على أن تتضمن - بصفة خاصة - ما يلي: 1. تشكيل لجان أو عقد ورش عمل متخصصة للاستماع إلى آراء العاملين في الشركة ومناقشتهم في المسائل والموضوعات ذات القرارات المهمة. 2. برامج منح العاملين أسهما في الشركة أو نصيبًا من الأرباح التي تحققها وبرامج التقاعد، وتأسيس صندوق مستقل للإنفاق على تلك البرامج. 3. إنشاء مؤسسات اجتماعية للعاملين في الشركة.	تقدم الشركة العديد من برامج الحوافز للموظفين.
1/85 مادة استرشادية	مبادرات العمل الاجتماعي وضع مؤشرات قياس تربط أداء الشركة بما تقدمه من مبادرات في العمل الاجتماعي، ومقارنته ذلك بالشركات الأخرى ذات النشاط المشابه.	مادة استرشادية غير ملزمة تقوم الشركة بمبادرات اجتماعية مختلفة
92 مادة استرشادية	تشكيل لجنة حوكمة الشركات في حال تشكيل مجلس الإدارة لجنة مختصة بحوكمة الشركات، فعليه أن يفوض إليها الاختصاصات المقررة بموجب المادة الحادية والتسعين من لائحة حوكمة الشركات، وعلى هذه اللجنة متابعة أي موضوعات بشأن تطبيقات الحوكمة، وتزويد مجلس الإدارة، سنويًا على الأقل، بالتقارير والتوصيات التي تتوصل إليها.	مادة استرشادية غير ملزمة تقوم جهات مختلفة في الشركة بالإشراف على حوكمة الشركات ومهامها

الإفصاح والشفافية

تُدرِك شركة ذيب لتأجير السيارات أهمية الإفصاح وتوفير المعلومات المتعلقة بأي أخبار أو تطورات جوهرية للمساهمين وأصحاب المصالح والمستثمرين بشكل عادل ودون تمييز. ويهدف هذا الإفصاح إلى تمكينهم من ممارسة حقوقهم واتخاذ القرارات السليمة استنادًا إلى معلومات دقيقة وموثوقة.

تلتزم الشركة بتحري أعلى درجات الدقة في الإفصاح، مع الحرص على تقديم المعلومات في الوقت المناسب وبأسلوب واضح وصريح، بما يحقق التوازن بين الشفافية وحماية مصالح الشركة. تأكيدًا لهذا الالتزام، اعتمدت الشركة سياسة إفصاح مفصلة من قبل مجلس الإدارة بتاريخ 16 مارس 2020، وتم تحديثها مؤخرًا في 24 سبتمبر 2024.

يوضح الجدول التالي الإفصاحات والإعلانات الصادرة عن الشركة والمتعلقة بالأخبار والتطورات الجوهرية، والتي تم نشرها خلال عام 2024 عبر موقع تداول والموقع الإلكتروني للشركة.

حوكمة الشركة

تابع الإفصاح والشفافية

رقم	نص الإعلان	تاريخ الإفصاح
1	دعوة شركة ذيب لتأجير السيارات مساهميها إلى حضور اجتماع الجمعية العمومية العادية	2024/01/24
2	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن افتتاح مركز صيانة جديد في المنطقة الشرقية	2024/02/05
3	تعلن شركة ذيب لتأجير السيارات لمساهميها عن تاريخ بداية التصويت الإلكتروني على بنود جدول أعمال اجتماع الجمعية العمومية العادية	2024/02/21
4	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن نتائج اجتماع الجمعية العمومية العادية	2024/03/03
5	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن افتتاح فرعها الجديد بـ "التحلية" في مدينة جدة	2024/03/07
6	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن تعيين رئيس مجلس الإدارة ونائب رئيس مجلس الإدارة وأمين سر المجلس وتشكيل اللجان المنبثقة عن المجلس وتعيين ممثلي الشركة.	2024/03/07
7	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن تشكيل لجنة المراجعة	2024/03/07
8	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن النتائج المالية السنوية المنتهية في 2023-12-31	2024/03/14
9	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن توزيع أرباح نقدية نهائية على المساهمين عن الربع الرابع من عام 2023.	2024/03/14
10	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن افتتاح فرعها الجديد بحي "العارض" في الرياض	2024/04/25
11	دعو شركة ذيب لتأجير السيارات مساهميها المساهمين إلى حضور اجتماع الجمعية العمومية العادية	2024/05/15
12	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن النتائج المالية الأولية للفترة المنتهية في 2024-03-31 (ثلاثة أشهر)	2024/05/16
13	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن توزيع أرباح نقدية على المساهمين عن الربع الأول من عام 2024م	2024/05/16
14	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن تجديد فرعها بحي "السويدي" في الرياض	2024/05/30
15	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن نتائج اجتماع الجمعية العمومية العادية	2024/06/10
16	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن افتتاح فرعها الجديد بحي "المصيف" في مدينة أبها	2024/06/13
17	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات إضافة فئة شاحنات النقل الثقيل إلى أسطولها	2024/07/21
18	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن دعم اسطولها بأكثر من 1300 سيارة بإتفاقية مع شركة الوعلان للتجارة بموديلات 2025	2024/07/31
19	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن النتائج المالية الأولية للفترة المنتهية في 2024-06-30 (سنة أشهر)	2024/08/07
20	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن توزيع أرباح نقدية على المساهمين عن الربع الثاني من عام 2024م.	2024/08/07
21	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن تجديد فرعها بمدينة ينبع	2024/08/13
22	يدعو مجلس إدارة شركة ذيب لتأجير السيارات المساهمين إلى حضور اجتماع الجمعية العمومية الاستثنائية	2024/10/14
23	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات لمساهميها عن تاريخ بداية التصويت الإلكتروني على بنود جدول أعمال اجتماع الجمعية العمومية غير العادية	2024/10/31
24	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن النتائج المالية الأولية للفترة المنتهية في 2024-09-30 (تسعة أشهر)	2024/11/06
25	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن توصية مجلس الإدارة بتوزيع أرباح نقدية على المساهمين عن الربع الثالث من عام 2024م	2024/11/06
26	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن نتائج اجتماع الجمعية العمومية الاستثنائية	2024/11/10
27	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن افتتاح فرعها رقم 60 بمحافظة الخرج	2024/12/18
28	إعلان شركة ذيب لتأجير السيارات عن افتتاح فرعها الجديد بمكة المكرمة	2024/12/19

حوكمة الشركة

إقرارات الشركة

1. ليست هناك أدوات دين قابلة للتحويل أو أوراق مالية تعاقدية أو مذكرات حق اكتتاب أو حقوق مشابهة أصدرتها الشركة أو منحتها خلال عام 2024م.
2. لا توجد أي حقوق تحويل أو اكتتاب بموجب أدوات دين قابلة للتحويل أو أوراق مالية تعاقدية أو مذكرات حق اكتتاب أو حقوق مشابهة أصدرتها الشركة أو منحتها خلال عام 2024م.
3. لم يتم استرداد أو شراء أو إلغاء أي أدوات دين قابلة للاسترداد من قبل الشركة أو أي من شركاتها التابعة، ولم يتم شراء أية أوراق مالية مدرجة سواء من الشركة أو من شركاتها التابعة.
4. لم يتم عقد أي اتفاق تنازل بموجبه أحد أعضاء مجلس إدارة الشركة أو أحد كبار التنفيذيين عن أي مكافآت.
5. لا يوجد أي اتفاق تنازل بموجبه أحد مساهمي الشركة عن أي حقوق في الأرباح.
6. لم يتضمن تقرير المحاسب القانوني أي تحفظات على القوائم المالية.
7. لم تكن هناك أي توصية من قبل مجلس الإدارة باستبدال المحاسب القانوني للشركة قبل نهاية الفترة المعين لها.
8. لا توجد أسهم خزينة محتفظ بها من قبل الشركة.
9. لا توجد أي استثمارات أو احتياطات أنشئت لمصلحة موظفي الشركة خلال العام.
10. لا توجد أي مصلحة في فئة الأسهم ذات الأهمية في التصويت تعود لأشخاص (عدا أعضاء مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين وأقربائهم) أبلغوا الشركة بتلك الحقوق أو أي تغييرات عليها خلال عام 2024م.
11. لم تقدم الشركة أي قرض لأي من أعضاء مجلس الإدارة، ولم تضمن أي قرض يبرمه أي عضو مع الغير.
12. لا توجد هناك أي صفقة بين الشركة وطرف ذي علاقة.
13. لا توجد لدى الشركة أي شركات تابعة.
14. تؤكد الشركة عدم وجود أي أعمال منافسة للشركة أو لأي من فروع النشاط الذي تتزاوله والتي يزاولها أو كان يزاولها أي عضو من أعضاء مجلس الإدارة.

تؤكد الشركة ماليي:

1. أن سجلات الحسابات قد تم إعدادها بالشكل الصحيح.
2. أن نظام الرقابة الداخلية أعد على أسس سليمة وتم تنفيذه بفاعلية.
3. أنه لا يوجد أي شك يذكر في قدرة الشركة على مواصلة نشاطها.

مخاطر الشركة

تعرضت الشركة لبعض المخاطر المرتبطة بنشاطها في مجال تأجير المركبات؛ و تستمر في تنفيذ أفضل الممارسات لإدارة ورصد هذه المخاطر من خلال مجلس إدارتها وقسم إدارة المخاطر المتخصص بذلك؛ حيث يقوم هذا القسم بتطوير وتنفيذ السياسات لمعالجة هذه المخاطر على أكمل وجه؛ مما يضمن التحسين الدؤوب والإدارة الفعالة لكافة التحديات المحتملة.

وقد أكد مجلس الإدارة التزامه الراسخ بتخفيف المخاطر من خلال تعزيز ثقافة المسؤولية والوعي في كافة قطاعات المنظمة؛ كما ركزت الشركة على تطوير أنظمة الرقابة الداخلية وتطبيق ضوابط الحوكمة المؤسسية وفقاً لأعلى معايير الشفافية بهدف حماية كافة الأقسام في الشركة من أي نوع من أنواع المخاطر.

مبادئ سياسة إدارة المخاطر

لتحقيق أعلى درجة من الجاهزية في مواجهة المخاطر، يتم اتباع الخطوات التالية:

تستند سياسة إدارة المخاطر للشركة لعام 2024 إلى المبادئ التوجيهية التالية:

إعداد تقارير عن التهديدات المحتملة والفرص الناشئة	- فحوصات المخاطر - تحليل المخاطر - تحديد المخاطر	- المراقبة الذاتية الفعالة - الشعور بالمسؤولية - تحري الدقة والشفافية - إقامة المبادرات
التخفيف من المخاطر والمتابعة المستمرة لها؛ مع وضع خطط طوارئ جاهزة للتعامل مع كافة الحالات الطارئة.	- تحديد مواصفات المخاطر - تقييم المخاطر	

المخاطر المتعلقة باستراتيجية نمو الشركة

تقوم الشركة بشكل منتظم بتقييم استراتيجيات نموها؛ بما في ذلك افتتاح فروع جديدة وزيادة حجم الأسطول؛ حيث يتضمن هذا التوسع مخاطر عدة؛ فعلى سبيل المثال لا الحصر: قدرة الشركة على الحصول على عقود تمويل إضافية وتأثيراتها المحتملة على الوضع المالي للشركة، وإدخال السيارات الجديدة في عملياتها، وإدارة التوسع بشكل فعال، والاستجابة للاتجاهات الشوقية في قطاع تأجير المركبات وتقديم الخدمات بشكل ملائم وبتكلفة معقولة، وجذب وتدريب المدراء الكبار والموظفين في الشركة لإدارة الأسطول، وقد يؤدي فشل الشركة في التوسع وتنفيذ استراتيجيتها للنمو أو عدم إدارة عملية التوسع بالطريقة المطلوبة إلى تأثير سلبي كبير على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وآفاق نموها المستقبلية.

انخفاض معدلات التأجير. لذلك، تعد قدرة الشركة على تطوير عملياتها الحالية وعروضها بشكل دؤوب استجابة مباشرة للتغيرات الهيكلية في قطاع النقل بشكل عام، وكذلك استجابة للتطورات التقنية، أمراً أساسياً للحفاظ على موقعها التنافسي ومستويات رضا العملاء الحالية، وقد يؤدي الفشل في وجود عملية منهجية وشاملة للتعامل مع هذه التغيرات إلى فقدان التميز التنافسي، وترك الشركاء الرئيسيين، والتأثير السلبي على ربحية الشركة وحصتها السوقية وقدرتها على تحقيق أهداف النمو؛ مما قد يكون له تأثير سلبي كبير على سير أعمال الشركة، وظروفها المالية، ونتائج عملياتها وتطلعاتها المستقبلية.

المخاطر التي قد تواجهها الشركة:

المخاطر المتعلقة بالتغيرات الهيكلية في قطاع النقل

يواجه قطاع النقل بشكل عام تطورات كبيرة ويشهد تغييرات هيكلية كبيرة؛ وقد تؤثر مشاريع النقل العام – مثل مترو الرياض في الرياض، وسكة حديد الحرمين السريعة، والشركات التي تقدم نماذج أعمال جديدة للنقل (بما في ذلك تطبيقات النقل مثل أوبر وكريم)، والمركبات ذاتية القيادة – على الطلب على سيارات التأجير؛ مما يؤدي إلى تغير في تفضيلات العملاء وأنماط استخدامهم؛ حيث تمتلك بعض هذه الشركات رأس مال ضخمة وتقنيات مبتكرة والقدرة على إطلاق خدمات جديدة بتكلفة منخفضة نسبياً وإلى الحد الذي يستطيع فيه المنافسون تحسين كفاءة النقل، وتغيير أنماط القيادة لدى العملاء، وتقديم أسعار أكثر تنافسية، والاستفادة بصورة كبيرة من منصات التواصل الاجتماعي، أو تنفيذ حملات تسويقية شرسة؛ قد تواجه الشركة منافسة أكبر في الأسعار و/أو

مخاطر الشركة

← المخاطر المتعلقة بالعوامل الموسمية

تتأثر أعمال الشركة إلى حد ما بالعوامل الموسمية على مدار العام؛ حيث يتزامن الطلب المرتفع على تأجير المركبات مع الإجازات الرسمية عادةً -مثل عيد الفطر- بسبب ارتفاع مستويات السفر في المملكة؛ بالإضافة إلى ارتفاعه في بعض الفعاليات مثل موسم الرياض، وتعتبر أي اضطرابات -مثل الظروف الجوية المفاجئة أو تفشي الأمراض- قد تؤدي إلى انخفاض الإيرادات والربحية للشركة؛ مما سيؤثر سلبًا على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وأفاق نموها المستقبلية.

← المخاطر المتعلقة بالأوبئة

تعترف الشركة بالمخاطر التي تشكلها الأمراض المعدية مثل فايروس كورونا كوفيد-19؛ وعلى الرغم من تخفيف القيود، إلا أن أي تفشي مستقبلي قد يؤدي إلى تعطيل العمليات التجارية مرة أخرى، لا سيما من خلال فرض قيود على السفر أو تقييد التجمعات العامة، وظل الشركة على يقظة تامة والاستعداد التام لمثل هذه السيناريوهات، بعد أن تعلمت دروسًا قيمة من تأثير الجائحة.

← المخاطر المتعلقة بسمعة الشركة وجودة الخدمة

منذ تأسيسها، تسعى الشركة جاهدة لبناء ارتباط إيجابي بالعلامة التجارية، من خلال تحسين جودة الخدمات المقدمة لعملائها؛ حيث يعتمد ذلك على عدة عوامل، بما فيها سهولة حجز الإلكتروني للسيارات، وتوفير أنواع متعددة من السيارات، والحفاظ على السيارات في حالة جيدة، وتقديم خدمات ما بعد التأجير المميزة مثل خدمة المساعدة على الطريق، والتعامل مع الحوادث، واستبدال السيارات عند الضرورة. لذلك، قد يؤدي فشل الشركة في تقديم هذه الخدمات لعملائها أو في الحفاظ على جودتها إلى تأثير سلبي كبير على علامتها التجارية وسمعتها.

كما أنه قد يعرض عدم قدرة الشركة على تقديم خدمات عالية الجودة لها إلى دعاية سلبية؛ مما قد يضر بسمعتها ويؤدي إلى انخفاض رغبة العملاء في استئجار سياراتها أو في بعض الحالات قد يعرضها لدعاوى قضائية؛ كما قد تتأثر سمعة الشركة إذا لم تتمكن من الحفاظ على جودة الخدمات المقدمة لعملائها؛ مما قد يكون له تأثير سلبي كبير على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وتطلعاتها المستقبلية.

← المخاطر المتعلقة ببيع الشركة للسيارات بعد إتمام مدة استخدامها

لا تتم تغطية أسطول الشركة من قبل التزام بإعادة الشراء من وكالات المركبات؛ وبالتالي فإن بيع سيارات الشركة بعد إتمام مدة الاستخدام (التي تتراوح من سنتين إلى خمس سنوات) يتعرض لاتجاهات السوق المتغيرة، وخاصة التقلبات المعتادة في أسعار سوق السيارات المستعملة، وقد يكون سعر بيع السيارات (سواء عبر المزادات أو معارض الشركة) أقل من القيمة التي تم تقديرها سابقًا، وقد تصبح قدرة الشركة على بيع سياراتها في سوق السيارات المستعملة محدودة جدًا نتيجة لعدد من العوامل، بما في ذلك البيئة الاقتصادية، والتغيرات في الموديلات، والمتطلبات القانونية (مثل تغييرات قوانين ولوائح بيع المركبات أو الضرائب على السيارات)، ومستويات المخزون، وأسعار المركبات الجديدة، وتكاليف الوقود، والرسوم الجمركية؛ وقد يؤدي انخفاض أسعار السيارات المستعملة أو نقص السيولة في سوق السيارات المستعملة إلى إعاقة قدرة الشركة على إعادة بيع سياراتها دون خسارة مالية، حيث يؤثر ذلك سلبًا على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وأفاق نموها المستقبلية.

← المخاطر المتعلقة بافتتاح فروع جديدة لتأجير السيارات

تقوم الشركة إما بفتح فروع جديدة في مواقع جاهزة للاستخدام، أو بتأجير قطعة أرض فارغة وبناء منشآت تأجير السيارات عليها؛ حيث يخضع افتتاح الفروع الجديدة لعدد من المخاطر؛ مثل الحصول على الموافقات والتراخيص اللازمة، خاصة بالنسبة للمنشآت التي تقوم الشركة ببنائها بنفسها، ولا يمكن للشركة ضمان أنها ستحصل على هذه الموافقات والتراخيص أو إتمام جميع الخطوات اللازمة لإفتتاح الفروع الجديدة، وعلى سبيل المثال لا الحصر:

- تقدير حجم السوق والفرص بشكل دقيق، وشدة المنافسة، والظروف الاقتصادية والتجارية العامة.
- تأمين التمويل اللازم لأي فرع جديد تقوم الشركة ببنائه.
- إدارة عقود البناء بكفاءة لأي فرع جديد تقوم الشركة ببنائه.
- ضم الفرع الجديد بنجاح ضمن شبكتها.
- توظيف وتدريب الكوادر المؤهلة لكل فرع جديد واستبقائهم.

وإذا لم تتمكن الشركة من فتح فروع جديدة لتأجير السيارات في الوقت المحدد، أو جذب العملاء إلى الفروع الجديدة، أو إدارة الفروع الجديدة بكفاءة، أو تحقيق الفوائد المتوقعة من الفروع الجديدة، أو تجديد الفروع القديمة في الوقت المناسب؛ فقد تتأثر قدرتها على زيادة إيراداتها ودخلها التشغيلي سلبًا؛ مما سيكون له تأثير سلبي كبير على أعمالها، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وأفاق نموها المستقبلية.

مخاطر الشركة

← المخاطر المتعلقة بمدفوعات بطاقات الائتمان وبطاقات مدى

تقبل الشركة المدفوعات نقدًا داخل فروعها، أو إلكترونيًا من خلال بطاقات الائتمان أو بطاقات مدى عبر أنظمة نقاط البيع؛ و فيما يتعلق بالمدفوعات باستخدام بطاقات الائتمان وبطاقات مدى، تدفع الشركة رسوماً معينة للمؤسسات المالية المعنية والتي قد ترتفع من وقت لآخر، وإذا واجهت الشركة مشاكل في أجهزة وبرامج نقاط البيع، أو في قدرتها على معالجة المدفوعات عبر أي نظام دفع لبطاقات الائتمان أو بطاقات مدى؛ فإن ذلك سيؤثر على قدرة الشركة في تحصيل الإيرادات من عمليات التأجير، و قد يكون لحدوث أي من هذه العوامل تأثير سلبي كبير على أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وأفاق نموها المستقبلية.

← المخاطر الائتمانية المتعلقة بتحصيل المستحقات

قد تواجه الشركة صعوبات في قدرتها على تحصيل المستحقات بسهولة؛ فإذا واجه أي من عملاء الشركة صعوبات في أعمالهم أو حالتهم المالية؛ فقد لا يمكنهم سداد ديونهم للشركة عند استحقاقها، أو يصبحون غير قادرين على الدفع أو يعانون من الإفلاس، وقد يكون لأي فشل في سداد هذه الديون، أو إفلاس أو تعثر عملاء الشركة، خصوصًا عملاءها الرئيسيين، تأثير سلبي كبير على أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وأفاق نموها المستقبلية.

← المخاطر المتعلقة بالتغيرات السلبية في أسعار الفائدة

تظل أسعار الفائدة عاملاً رئيسيًا في استراتيجية الشركة المالية؛ حيث تعتمد بشكل كبير على تسهيلات التمويل التي تقدمها البنوك؛ ولذلك؛ فإن تكلفة التمويل تتأثر بشكل كبير بأسعار الفائدة، التي تعتبر بدورها شديدة الحساسية لعدد من العوامل التي لا يمكن للشركة السيطرة عليها، بما في ذلك السياسات الحكومية والتفدية والضريبة، فضلاً عن الظروف الاقتصادية والسياسية المحلية والدولية، وقد تؤدي هذه العوامل إلى زيادة أسعار الفائدة وتكاليف التمويل المتعلقة بها؛ مما قد يؤدي إلى تقليص ربحية الشركة وتدفعاتها النقدية.

← المخاطر المتعلقة بالاعتماد على الإدارة العليا والكوادر الرئيسية

تعتمد نجاحات الشركة على استمرارية خدمة وأداء الإدارة العليا والكوادر الرئيسية الأخرى؛ وذلك بفضل خبرتهم الواسعة في القطاع ومساهماتهم في تطوير سير عمليات الشركة، وعلى وجه الخصوص، تعتمد الشركة على بعض الأفراد الرئيسيين الذين يمتلكون خبرة قيّمة في قطاع تأجير المركبات، وقد قدموا مساهمات كبيرة في تطوير عملياتها؛ لكن قد لا تتمكن الشركة من استبقاء الكوادر الرئيسية التي تمتلك المهارات والمعرفة الفنية اللازمة، وفي حين أن وظائف مدير تطوير الأعمال ومدير التحول الرقمي قد شُغلت، لا تزال وظيفة المدير التنفيذي للعمليات شاغرة حتى تاريخ هذا التقرير السنوي.

← المخاطر المتعلقة بالفشل في استقطاب واستبقاء الكفاءات

هناك منافسة شديدة لاستقطاب الموظفين ذوي الكفاءة في كل من قطاع تأجير المركبات وقطاع تأجير السيارات؛ خاصة في ما يتعلق بموظفي المبيعات الذين يمتلكون المهارات التقنية والمعرفة المطلوبة، وقد تضطر الشركة إلى استثمار الموارد المالية والبشرية لاستقطاب واستبقاء الموظفين الجدد، وقد لا تحقق الشركة عوائد على هذه الاستثمارات؛ وإن فشل الشركة في استقطاب واستبقاء الموظفين ذوي الكفاءة مستقبلاً قد يؤثر سلبيًا على قدرتها على إدارة أعمالها بفعالية وكفاءة؛ مما سيكون له تأثير سلبي على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وأفاق نموها المستقبلية.

إن فقدان خدمات أعضاء الإدارة العليا أو الموظفين الرئيسيين قد يمنع أو يؤخر تنفيذ وتحقيق الأهداف الاستراتيجية للشركة، أو قد يصرف انتباه الإدارة للبحث عن بدائل مؤهلة، أو قد يؤثر سلبيًا على قدرة الشركة في إدارة أعمالها بشكل فعال؛ وقد يستقيل أي عضو في الإدارة العليا أو موظف رئيسي في أي وقت، وإذا فقدت الشركة القدرة على توظيف واستبقاء المدراء التنفيذيين والموظفين الرئيسيين الذين يتمتعون بمستويات عالية من المهارات في المجالات المطلوبة؛ فقد يكون لذلك تأثير سلبي على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وأفاق نموها المستقبلية.

مخاطر الشركة

← المخاطر المتعلقة بالاعتماد التام على تقنية المعلومات

تعتمد الشركة على أنظمة تقنية المعلومات في فروع تأجير السيارات الخاصة بها؛ من أجل استخدامها في الفوترة والتقارير المالية، وإدارة وصيانة أسطول المركبات، والتسويق الرقمي وتخزين المعلومات العامة؛ ولضمان كفاءة عملياتها، تعتمد الشركة على فعالية وكفاءة هذه الأنظمة.

وقد تتعرض أنظمة تقنية المعلومات في الشركة لتأثيرات سلبية نتيجة لفيروسات الكمبيوتر، والكوارث الطبيعية، وعمليات القرصنة، والأعطال في الأجهزة أو البرمجيات، وتقلبات التيار الكهربائي، والإرهاب الإلكتروني، وغيرها من العوامل، بالإضافة إلى أنه قد يؤدي اختراق تدابير الأمن السيبراني في الشركة إلى فقدان أو تدمير أو سرقة بيانات سرية أو ملكية فكرية؛ مما قد يتسبب في تحميل الشركة المسؤولية أو تكبد خسائر مادية للعملاء والموردين والأطراف الأخرى التي تتعامل مع الشركة.

بينما تتزايد الهجمات الإلكترونية والحوادث الإلكترونية الأخرى بشكل مستمر، وتستمر في تطورها وتعقيدها؛ فإن فشل الشركة في الحفاظ على تدابير الأمن السيبراني المناسبة وعدم مواكبة التهديدات الجديدة والمتطورة قد يجعل أنظمتها عرضة للخطر، وإن تعرض نظام المعلومات في الشركة للخطر، أو فشل هذا النظام، أو فشل الشركة في اكتشاف أو الاستجابة لحوادث نظام المعلومات في الوقت المناسب؛ سيؤثر بشكل كبير على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها وأفاق نموها المستقبلية، كما توجد مخاطر مشابهة بالنسبة للطرف الثالث الذي قد يمتلك بيانات الشركة السرية، مثل مقدمي خدمات الدعم الفني لتقنية المعلومات، المستشارين المهنيين، والبنوك والمؤسسات المالية التي تتعامل معها الشركة.

← المخاطر المتعلقة بإنفاق المستهلكين بسبب الظروف الاقتصادية الضعيفة

إن أي تدهور كبير في الظروف الاقتصادية العامة، مثل انخفاض الأجور، أو تقليص توفر الائتمان الاستهلاكي، أو انخفاض الإنفاق الاستهلاكي، أو زيادة أسعار الوقود، أو تقليص السفر للأعمال والترفيه، أو ارتفاع معدلات الفائدة والضرائب، بما في ذلك ضريبة القيمة المضافة، أو الأحداث السياسية التي تؤثر على ثقة المستهلكين، يمكن أن يؤثر سلباً على قطاع تأجير السيارات والإيرادات التي يمكن أن تحققها الشركة.

علاوةً على ذلك قد يتفاعل بعض المنافسين مع هذه الظروف من خلال خفض الأسعار والترويج لهذه التخفيضات؛ مما يضع مزيداً من الضغط على الشركة؛ ويؤدي إلى تأثير سلبي كبير على سير أعمال الشركة ووضعها المالي ونتائج عملياتها وتطلعات نموها المستقبلية.

← المخاطر المتعلقة بتقلبات أسعار الطاقة

تتأثر الشركة بزيادة أسعار الديزل والبنزين، حيث تعتمد المركبات التي يستخدمها عملائها على هذه المحروقات، وأي زيادة أخرى في أسعار الديزل والبنزين قد تؤثر على سلوك عملاء الشركة الذين قد يبحثون عن بدائل للنقل بدلاً من استئجار السيارات؛ مما قد يترتب عليه تأثير سلبي كبير على سير عمليات الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها، وأفاقها المستقبلية.

← المخاطر المتعلقة بالمنافسة والحصة السوقية

تتنافس الشركة في المملكة مع الشركات الأخرى لتأجير السيارات والمركبات؛ حيث تشمل عوامل التنافس السعر وجودة المركبات والتعريف بالعلامة التجارية والحضور الجغرافي والابتكار وخدمة العملاء، وقد وفرت التقنية للعملاء المهتمين بالكلفة بمقارنة الأسعار بسهولة من شركات تأجير المركبات رقمياً؛ وإن حاولت الشركة زيادة أسعارها؛ قد يسعى منافسوها إلى التنافس بشكل شرس بناءً على التسعيرات.

وقد لا تتمكن الشركة من الحفاظ على موقعها في السوق أو تعزيز حصتها في سوق تأجير السيارات؛ كما قد يؤدي التنافس المتزايد إلى انخفاض الأسعار، وطرح المزيد من العروض والحوافز لتحفيز البيع؛ فضلاً عن انخفاض هوامش الربح الإجمالية وزيادة نفقات التسويق والمبيعات نتيجة لتوسيع قنوات التسويق، وقد يقوم منافسوا الشركة -بما في ذلك اللاعبين الجدد في القطاع- بتخفيض الأسعار من أجل محاولة الحصول على ميزة تنافسية أو الاستحواذ على حصة كبيرة من السوق أو تعويض الانخفاض في نشاط الإيجار.

وإذا فشلت الشركة في مواجهة هذه التحديات التنافسية، فقد يؤدي ذلك إلى تأثير سلبي مادي على سير أعمال الشركة، ووضعها المالي، ونتائج عملياتها، وأفاق نموها.

القوائم المالية

تقرير المراجع المستقل	79
قائمة الدخل الشامل	83
قائمة المركز المالي	84
قائمة التغيرات في حقوق الملكية	85
قائمة التدفقات النقدية	86
إيضاحات حول القوائم المالية	88

START
ENGINE
STOP

تقرير المراجع المستقل

رقم السجل التجاري: ١٠١٠٣٨٢٨٢١
هاتف: +٩٦٦ ١١ ٢١٥ ٩٨٩٨
+٩٦٦ ١١ ٢٧٣ ٤٧٤٠
فاكس: +٩٦٦ ١١ ٢٧٣ ٤٧٣٠
ey.ksa@sa.ey.com
ey.com

شركة إرنست ويونغ للخدمات المهنية (مهنية ذات مسؤولية محدودة)
رأس المال المدفوع (٥,٥٠٠,٠٠٠ ريال سعودي - خمسة ملايين وخمسمائة ألف ريال سعودي)
المركز الرئيسي
برج القيصلية - الدور الرابع عشر
طريق الملك فهد
ص.ب. ٢٧٣٢
الرياض ١١٤٦١
المملكة العربية السعودية

EY

نبني عالمنا
أفضل للعمل

إلى مساهمي شركة ذيب لتأجير السيارات (شركة مساهمة سعودية)

الرأي

لقد راجعنا القوائم المالية لشركة ذيب لتأجير السيارات - شركة مساهمة سعودية ("الشركة")، والتي تشمل على قائمة المركز المالي كما في 31 ديسمبر 2024، وقائمة الدخل الشامل، وقائمة التغيرات في حقوق الملكية، وقائمة التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ، والإيضاحات المرفقة بالقوائم المالية، بما في معلومات عن السياسات المحاسبية الجوهرية.

في رأينا، أن القوائم المالية المرفقة تظهر بعدل، من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي للشركة كما في 31 ديسمبر 2024، وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية للتقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين.

أساس الرأي

تمت مراجعتنا وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية. إن مسؤوليتنا بموجب تلك المعايير تم توضيحها في قسم مسؤوليات المراجع حول مراجعة القوائم المالية في تقريرنا. إننا مستقلون عن الشركة وفقاً للميثاق الدولي لسلوك وأداب المهنة للمحاسبين المهنيين (بما في ذلك معايير الاستقلال الدولية) المعتمد في المملكة العربية السعودية ذي الصلة بمراجعتنا للقوائم المالية، كما أننا التزمنا بمسؤولياتنا الأخلاقية الأخرى وفقاً لذلك الميثاق. باعتبارنا أن أدلة المراجعة التي حصلنا عليها كافية وملائمة لتوفير أساس لإبداء رأينا.

الأمر الرئيسية للمراجعة

إن الأمور الرئيسية للمراجعة هي تلك الأمور التي كانت، بحسب حكمنا المهني، لها الأهمية البالغة عند مراجعتنا للقوائم المالية للفترة الحالية. وقد تم تناول هذه الأمور في سياق مراجعتنا للقوائم المالية ككل، وعند تكوين رأي المراجع حولها، ولا نقدم رأياً منفصلاً في تلك الأمور. وفيما يلي وصف لكل أمر من أمور المراجعة الرئيسية وكيفية معالجته.

لقد التزمنا بمسؤولياتنا التي تم توضيحها في قسم مسؤوليات المراجع حول مراجعة القوائم المالية في تقريرنا، بما في ذلك ما يتعلق بهذه الأمور. عليه، شملت مراجعتنا القيام بإجراءات صممت للرد على تقويمنا لمخاطر وجود تحريفات جوهرية في القوائم المالية. إن نتائج إجراءات مراجعتنا، بما في ذلك الإجراءات المتبعة لمعالجة الأمور أدناه، توفر أساساً لرأينا في المراجعة حول القوائم المالية المرفقة.

تقرير المراجع المستقل

الأمر الرئيسي للمراجعة

كيفية معالجة أمر المراجعة الرئيس أثناء مراجعتنا

مخصص خسائر الائتمان المتوقعة

بلغ إجمالي رصيد الذمم المدينة كما في 31 ديسمبر 2024: 443.1 مليون ريال سعودي (2023: 365.3 مليون ريال سعودي). جُنِبَ مقابلها مخصص خسائر ائتمان متوقعة قدره 159.7 مليون ريال سعودي (2023: 133.7 مليون ريال سعودي). تعد إمكانية تحصيل الذمم المدينة عنصرًا أساسيًا في إدارة رأس المال العامل للشركة، والذي تتم إدارته بصورة مستمرة.

قامت الإدارة بتحديد خسائر الائتمان المتوقعة وإبائها وفقًا لمتطلبات المعيار الدولي للتقرير المالي (9) (الأدوات المالية) (المعيار الدولي للتقرير المالي 9). قامت الإدارة بعمل أحكام وتقديرات وافترافات هامة عند حساب الأثر الناتج عن خسائر الائتمان المتوقعة.

لقد اعتبرنا هذا أمر مراجعة رئيس نظراً لأن تحديد خسائر الائتمان المتوقعة ينطوي على قيام الإدارة بإبداء أحكام هامة، وما له من أثر جوهري على القوائم المالية.

انظر الإيضاح (10-3) حول القوائم المالية بخصوص ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية، والإيضاح (4-2) بخصوص التقديرات والأحكام المحاسبية الهامة، والإيضاح (9) الذي يبين تفاصيل الإفصاح عن الانخفاض في قيمة الذمم المدينة.

القيم الدفترية للسيارات

بلغت قيمة السيارات المدرجة ضمن الممتلكات والمعدات كما في 31 ديسمبر 2024 مبلغ 1,921 مليون ريال سعودي (2023: 1,562 مليون ريال سعودي) تمثل 75% (2023: 70%) من إجمالي الموجودات.

تُقيّد السيارات بالتكلفة ناقصاً الاستهلاك والانخفاض في القيمة بعد الأخذ بعين الاعتبار قيمها المتبقية.

تقوم إدارة الشركة بتحديد القيم المتبقية والأعمار الإنتاجية المقدرة للسيارات لأغراض حساب الاستهلاك، الأمر الذي يتطلب من الإدارة إجراء التقديرات والأحكام بعد الأخذ بعين الاعتبار الاستخدام المتوقع للسيارات، والتلف والبيلى الطبيعي المتوقع والقيمة المستقبلية المتوقعة عند الاستبعاد، وعليه، تم تحديد هذا الأمر كأمر مراجعة رئيس.

انظر الإيضاح (6-3) حول القوائم المالية بخصوص ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية، والإيضاح (4-2) بخصوص التقديرات والأحكام المحاسبية الهامة، والإيضاح (6) الذي يبين تفاصيل الإفصاح عن الممتلكات والمعدات.

تضمنت إجراءات المراجعة التي قمنا بتنفيذها، من بين أمور أخرى، ما يلي:

→ قمنا بالحصول على فهم لإجراءات الشركة بشأن مخصص خسائر الائتمان المتوقع المتعلق بالذمم المدينة.

→ قمنا بتقييم الأحكام والتقديرات والافتراضات الهامة التي قامت بها الإدارة من خلال الرجوع إلى احتساب خسائر الائتمان المتوقعة بما في ذلك تقييم الشركة لاحتماية التعثر عن السداد وإدراج المعلومات المستقبلية ومعيار الخسارة الناتجة عن التعثر.

→ قمنا بتكليف خبراء تقنية المعلومات لدينا لاختبار فعالية الضوابط العامة لتقنية المعلومات الخاصة بالنظام المحاسبي المعني.

→ قمنا بتقييم السياسة المحاسبية للشركة بشأن مخصص خسائر الائتمان المتوقعة وفقاً لمتطلبات المعيار الدولي للتقرير المالي (9).

→ قمنا بتقييم مدى كفاية الإفصاحات ذات العلاقة في القوائم المالية.

تضمنت إجراءات المراجعة التي قمنا بتنفيذها، من بين أمور أخرى، ما يلي:

→ قمنا بتقييم، على أساس العينة، تصميم وتطبيق وفعالية الضوابط الرقابية على إجراءات المشتريات والضوابط على الرسملة وحساب استهلاك السيارات.

→ قمنا بتقييم أحكام الإدارة عند تحديد القيم المتبقية والأعمار الإنتاجية المخصصة لغرض الإيجار طويل الأجل وقصير الأجل.

→ قمنا بفحص الإضافات والاستبعادات من السيارات المستأجرة على أساس العينة.

→ قمنا بتنفيذ إجراءات الفحص التحليلية للاستهلاك المحمل للسنة.

→ قمنا بتقييم مدى كفاية الإفصاحات ذات العلاقة في القوائم المالية.

تقرير المراجع المستقل

المعلومات الأخرى الواردة في التقرير السنوي للشركة 2024

تشتمل المعلومات الأخرى على المعلومات الواردة في التقرير السنوي للشركة لسنة 2024، فيما عدا القوائم المالية وتقرير مراجع الحسابات حولها. إن الإدارة هي المسؤولة عن المعلومات الأخرى في تقريرها السنوي. ومن المتوقع أن يكون التقرير السنوي للشركة لسنة 2024 متوفراً لنا بعد تاريخ تقرير المراجع.

لا يغطي رأينا حول القوائم المالية تلك المعلومات الأخرى، ولن يُبدي أي شكل من أشكال الاستنتاج التأكيدي حولها.

وبخصوص مراجعتنا للقوائم المالية، فإن مسؤوليتنا هي قراءة المعلومات الأخرى المشار إليها أعلاه عندما تكون متاحة، وعند القيام بذلك يتم الأخذ في الحسبان إذا كانت المعلومات الأخرى غير متسقة بشكل جوهري مع القوائم المالية، أو مع المعرفة التي حصلنا عليها خلال المراجعة، أو يظهر بطريقة أخرى أنها محرفة بشكل جوهري.

وعندما نقرأ التقرير السنوي للشركة لسنة 2024، إذا تبين لنا وجود تحريف جوهري، نكون مطالبين بالإبلاغ عن الأمر للمكلفين بالحوكمة.

مسؤوليات الإدارة والمكلفين بالحوكمة حول القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد القوائم المالية وعرضها بشكل عادل وفقاً للمعايير الدولية للتقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية، والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، وأحكام نظام الشركات المعمول بها والنظام الأساسي للشركة، وعن الرقابة الداخلية التي تراها

الإدارة ضرورية لإعداد قوائم مالية خالية من تحريف جوهري ناتج عن غش أو خطأ.

عند إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة مسؤولة عن تقويم مفعلة الشركة على الاستمرار في العمل وفقاً لمبدأ الاستمرارية والإفصاح، حسبما هو ملائم، عن الأمور ذات العلاقة بمبدأ الاستمرارية، وتطبيق مبدأ الاستمرارية في المحاسبة، ما لم تكن هناك نية لدى الإدارة لتصفية الشركة أو إيقاف عملياتها، أو ليس هناك خيار ملائم بخلاف ذلك.

إن المكلفين بالحوكمة، أي لجنة المراجعة، مسؤولون عن الإشراف على عملية إعداد التقرير المالي في الشركة.

مسؤوليات المراجع حول مراجعة القوائم المالية

تتمثل أهدافنا في الحصول على تأكيد معقول فيما إذا كانت القوائم المالية ككل خالية من تحريف جوهري ناتج عن غش أو خطأ، وإصدار تقرير المراجع الذي يتضمن رأينا. إن التأكيد المعقول هو مستوى عالٍ من التأكيد، إلا أنه ليس ضماناً على أن المراجعة التي تم القيام بها وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ستكشف دائماً عن تحريف جوهري موجود. يمكن أن تنشأ التحريفات عن غش أو خطأ، وتعد جوهرياً، بمفردها أو في مجموعها، إذا كان بشكل معقول يمكن توقع أنها ستؤثر على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون بناءً على هذه القوائم المالية.

وكجزء من المراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نمارس الحكم المهني ونحافظ على نزعة الشك المهني خلال المراجعة. كما نقوم بـ:

- تحديد وتقويم مخاطر التحريفات الجوهريّة في القوائم المالية سواء كانت ناتجة عن غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات على أدلة مراجعة كافية وملائمة لتوفير أساس لإبداء رأينا. ويعد خطر عدم اكتشاف تحريف جوهري ناتج عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ، لأن الغش قد ينطوي على تواطؤ أو تزوير أو حذف متعمد أو إفادات مضللة أو تجاوز لإجراءات الرقابة الداخلية.
- الحصول على فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة، من أجل تصميم إجراءات مراجعة ملائمة وفقاً للظروف، وليس بغرض إبداء رأي حول فاعلية الرقابة الداخلية للشركة.
- تقويم مدى ملائمة السياسات المحاسبية المستخدمة، ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات العلاقة التي قامت بها الإدارة.
- استنتاج مدى ملائمة تطبيق الإدارة لمبدأ الاستمرارية في المحاسبة، واستناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها، فيما إذا كان هناك عدم تأكيد جوهري يتعلق بأحداث أو ظروف قد تثير شكاً كبيراً حول قدرة الشركة على الاستمرار في العمل وفقاً لمبدأ الاستمرارية. وإذا ما تبين لنا وجود عدم تأكيد جوهري، يتعين علينا لفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، عندها يتم تعديل رأينا. تستند استنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقريرنا حول المراجعة. ومع ذلك، فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تؤدي إلى توقف الشركة عن الاستمرار في أعمالها كمنشأة مستمرة.
- تقويم العرض العام، وهيكل ومحتوى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وما إذا كانت القوائم المالية تعبر عن المعاملات والأحداث التي تمثلها بطريقة تحقق عرضاً عادلاً.

تقرير المراجع المستقل

الأمر في تقريرنا ما لم يمنع نظام أو لائحة الإفصاح العلني عن الأمر، أو عندما - في ظروف نادرة للغاية - نرى أن الأمر لا ينبغي الإبلاغ عنه في تقريرنا بسبب أن التبعات السلبية للإبلاغ عنها تفوق - بشكل معقول - المصلحة العامة من ذلك الإبلاغ.

عن إرنست ويونغ للخدمات المهنية



فهد محمد الطعيبي

محاسب قانوني
ترخيص رقم (354)

الرياض: 18 رمضان 1446هـ.
(18 مارس 2025)

نقوم بإبلاغ المكلفين بالحكومة - من بين أمور أخرى - بالنطاق والتوقيت المخطط للمراجعة والنتائج الهامة للمراجعة، بما في ذلك أي أوجه قصور هامة في الرقابة الداخلية تم اكتشافها خلال مراجعتنا.

كما أننا نقوم بتزويد المكلفين بالحكومة ببيان يفيد بأننا التزمنا بالمتطلبات الأخلاقية ذات الصلة المتعلقة بالاستقلالية، ونبلغهم بجميع العلاقات والأمور الأخرى، التي قد يعتقد تأثيرها بشكل معقول على استقلالنا، وعند الاقتضاء، نبليغهم بالتصرفات المتخذة للقضاء على التهديدات أو التدابير الوقائية المطبقة.

ومن الأمور التي تم إبلاغها للمكلفين بالحكومة، نحدد تلك الأمور التي كانت لها الأهمية البالغة عند مراجعة القوائم المالية للفترة الحالية، وبناءً على ذلك تعد هي الأمور الرئيسية للمراجعة. سنقوم بتبيان هذه

قائمة الدخل الشامل

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024
1,135,394,167	1,302,671,602	21	إيرادات
(776,529,079)	(884,909,360)	22	تكلفة إيرادات
358,865,088	417,762,242		إجمالي الربح
(58,125,871)	(68,042,077)	23	مصاريف بيع وتسويق
(54,371,658)	(61,317,880)	24	مصاريف عمومية وإدارية
(40,459,000)	(24,329,466)	9,11	مخصص خسائر الائتمان المتوقعة
205,908,559	264,072,819		الدخل من العمليات
6,857,247	9,235,288	25	إيرادات أخرى
(61,207,790)	(86,210,169)	26	تكاليف تمويل
151,558,016	187,097,938		الدخل قبل الزكاة
(9,488,531)	(4,391,855)	19	الزكاة
142,069,485	182,706,083		صافي دخل السنة
			الدخل الشامل الأخر:
			بنود لن يعاد تصنيفها إلى الربح أو الخسارة في الفترات اللاحقة:
1,006,576	1,045,108	17.4	مكسب إعادة قياس التزامات المنافع المحددة للموظفين
143,076,061	183,751,191		إجمالي الدخل الشامل للسنة
			ربحية السهم
3.30	4.25	20	ربحية السهم الأساسي والمخفض

المدير المالي

الرئيس التنفيذي

رئيس مجلس الإدارة

تشكل الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 38 جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية.

قائمة المركز المالي

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
الموجودات			
الموجودات غير المتداولة			
1,673,058,918	2,038,042,934	6	ممتلكات ومعدات
96,207,857	84,924,461	7	موجودات حق الاستخدام
1,769,266,775	2,122,967,395		إجمالي الموجودات غير المتداولة
الموجودات المتداولة			
6,718,774	17,474,793	8	مخزون
231,601,646	283,468,731	9	مدينون
172,714,113	110,497,104	10	مبالغ مدفوعة مقدماً وموجودات متداولة أخرى
8,257,013	6,248,964	11	موجودات عقود
52,773,524	34,983,515	12	أرصدة بنكية ونقد
472,065,070	452,673,107		إجمالي الموجودات المتداولة
2,241,331,845	2,575,640,502		إجمالي الموجودات
حقوق الملكية والمطلوبات			
حقوق الملكية			
430,000,000	430,000,000	14	رأس المال
52,414,964	67,982,523	15	احتياطي نظامي
247,261,511	332,455,143		أرباح مبقاة
729,676,475	830,437,666		إجمالي حقوق الملكية
المطلوبات غير المتداولة			
568,735,061	682,672,892	16	الجزء غير المتداول من قروض لأجل
38,786,257	42,884,771	17	التزامات المنافع المحددة للموظفين
41,777,226	46,810,061	7	الجزء غير المتداول من التزام عقود إيجار
649,298,544	772,367,724		إجمالي المطلوبات غير المتداولة
المطلوبات المتداولة			
556,896,532	698,774,795	16	الجزء المتداول من قروض لأجل
63,562,949	40,131,078	7	الجزء المتداول من التزام عقود إيجار
79,922,018	111,064,772		وكالة سيارات دائنة
45,041,443	13,453,663		دائنون
93,505,140	104,607,029	18	مصاريف مستحقة الدفع ومطلوبات متداولة أخرى
23,428,744	4,803,775	19	زكاة مستحقة الدفع
862,356,826	972,835,112		إجمالي المطلوبات المتداولة
1,511,655,370	1,745,202,836		إجمالي المطلوبات
2,241,331,845	2,575,640,502		إجمالي حقوق الملكية والمطلوبات

المدير المالي

الرئيس التنفيذي

رئيس مجلس الإدارة

تشكل الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 38 جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية.

قائمة التغيرات في حقوق الملكية

الإجمالي ريال سعودي	أرباح مبقاة ريال سعودي	احتياطي نظامي ريال سعودي	رأس المال ريال سعودي	إيضاح	
664,860,414	196,652,399	38,208,015	430,000,000		كما في 31 ديسمبر 2022
142,069,485	142,069,485	-	-		صافي دخل السنة
1,006,576	1,006,576	-	-	4.17	الخسارة الشاملة الأخرى
143,076,061	143,076,061	-	-		إجمالي الدخل الشامل
-	(14,206,949)	14,206,949	-		محول إلى الاحتياطي النظامي
(78,260,000)	(78,260,000)	-	-	33	توزيعات أرباح
729,676,475	247,261,511	52,414,964	430,000,000		كما في 31 ديسمبر 2023
182,706,083	182,706,083	-	-		صافي دخل السنة
1,045,108	1,045,108	-	-	4.17	الدخل الشامل الأخر
183,751,191	183,751,191	-	-		إجمالي الدخل الشامل
-	(15,567,559)	15,567,559	-		محول إلى الاحتياطي النظامي
(82,990,000)	(82,990,000)	-	-	33	توزيعات أرباح
830,437,666	332,455,143	67,982,523	430,000,000		كما في 31 ديسمبر 2024

المدير المالي

الرئيس التنفيذي

رئيس مجلس الإدارة

تشكل الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 38 جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية.

قائمة التدفقات النقدية

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024
الأنشطة التشغيلية			
151,558,016	187,097,938		الدخل قبل الزكاة
التعديلات لتسوية الدخل قبل الزكاة إلى صافي التدفقات النقدية:			
287,454,371	293,450,775	6	استهلاك ممتلكات ومعدات
44,530,004	51,330,590	7	استهلاك موجودات حق استخدام
53,942,760	80,251,734	26	تكاليف تمويل
5,498,717	4,185,519	7	تكلفة تمويل التزام عقود إيجار
40,459,000	24,329,466	11g9	مخصص خسائر الائتمان المتوقعة
6,133,628	6,380,265	2.17	مخصص التزامات المنافع المحددة للموظفين
-	223,561		التوقف عن إثبات موجودات حق الاستخدام والتزام عقود إيجار
11,743,829	5,792,885	8	تخفيض قيمة المخزون
601,320,325	653,042,733		
تعديلات رأس المال العامل:			
(33,395,699)	60,717,009		مبالغ مدفوعة مقدماً وموجودات متداولة أخرى
(80,204,548)	(77,847,431)		مدينون
2,255,042	5,158,929		موجودات عقود
199,320,652	260,547,695		مخزون
23,045,194	31,142,754		وكالة سيارات دائنة
38,299,404	7,664,789		مصاريف مستحقة الدفع ومطلوبات متداولة أخرى
15,305,995	(31,587,780)		دائنون
765,946,365	908,838,698		
(842,154,073)	(923,327,377)	6	إضافات سيارات
(10,778,170)	(23,016,824)	19	زكاة مدفوعة
(1,276,272)	(1,236,643)	17	التزامات المنافع المحددة المدفوعة للموظفين
(88,262,150)	(38,742,146)		صافي التدفقات النقدية المستخدمة في الأنشطة التشغيلية
الأنشطة الاستثمارية			
(10,814,171)	(12,204,013)	6	إضافة إلى ممتلكات ومعدات أخرى
(10,814,171)	(12,204,013)		صافي التدفقات النقدية المستخدمة في النشاط الاستثماري

قائمة التدفقات النقدية

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024
			الأنشطة التمويلية
(56,931,159)	(76,814,634)		تكاليف تمويل مدفوعة
751,629,912	927,398,762		متحصلات من قروض لأجل
(523,339,179)	(671,582,668)		سداد قروض لأجل
(41,342,419)	(62,855,310)	7	سداد الجزء الرئيسي من التزامات عقود إيجار
(78,260,000)	(82,990,000)	33	توزيعات أرباح مدفوعة
51,757,155	33,156,150		صافي التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية
(47,319,166)	(17,790,009)		صافي النقص في الأرصدة البنكية والنقد
100,092,690	52,773,524		الأرصدة البنكية والنقد في بداية السنة
52,773,524	34,983,515		الأرصدة البنكية والنقد في نهاية السنة
			المعاملات الهامة غير النقدية:
212,817,166	277,096,599	6	تحويل سيارات من ممتلكات ومعدات إلى مخزون
39,127,173	41,321,134	7	إضافات إلى موجودات حق الاستخدام والتزام عقود إيجار
11,743,829	5,792,885		شطب إجمالي خسارة سيارات

المدير المالي

الرئيس التنفيذي

رئيس مجلس الإدارة

تشكل الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 38 جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية.

إيضاحات حول القوائم المالية

1. معلومات حول الشركة

شركة ذيب لتأجير السيارات ("الشركة")، شركة مساهمة، مسجلة في الرياض بالمملكة العربية السعودية، بموجب السجل التجاري رقم 1010150661 وتاريخ 12 ربيع الثاني 1419هـ (الموافق 6 أغسطس 1998). يتمثل نشاط الشركة في تأجير واستئجار السيارات، وفقاً للترخيص رقم (010102000200) الصادر من وزارة النقل في المملكة العربية السعودية.

يقع المكتب المسجل للشركة في العنوان التالي:

6709 الطريق الدائري الشرقي، حي الروضة الرياض 13211 – 2394 المملكة العربية السعودية.

2. أسس الإعداد

1.2 بيان الالتزام

تم إعداد هذه القوائم المالية وفقاً للمعايير الدولية للتقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين (يشار إليها مجتمعة بـ "المعايير الدولية للتقرير المالي الدولية للتقرير المعتمدة في المملكة العربية السعودية").

2.2 أسس القياس

تم إعداد هذه القوائم المالية وفقاً لمبدأ التكلفة التاريخية باستخدام مبدأ الاستحقاق المحاسبي ومبدأ الاستمرارية، باستثناء الأدوات المالية المشتقة، والتي يتم قياسها بالقيمة العادلة والتزامات المنافع المحددة للموظفين حيث يتم استخدام التقويم الاكتواري لاحتساب القيمة الحالية لها وفقاً لطريقة وحدة الأثمان المتوقعة.

3.2 العملة الوظيفية

وعملة العرض

تم عرض هذه القوائم المالية بالريال السعودي باعتباره العملة الوظيفية وعملة العرض للشركة.

4.2 الأحكام والتقديرات والافتراضات المحاسبية الهامة

يتطلب إعداد القوائم المالية للشركة من الإدارة إجراء الأحكام والتقديرات والافتراضات التي قد تؤثر على مبالغ الإيرادات والمصاريف والموجودات والمطلوبات المصرح عنها والإفصاحات المرفقة والإفصاح عن الالتزامات المحتملة. وقد يترتب عن عدم التأكد من هذه الافتراضات والتقديرات نتائج قد تتطلب إجراء تعديل جوهري على القيمة الدفترية للموجودات والمطلوبات المتأثرة بذلك في الفترات المستقبلية.

الأحكام

عند تطبيق السياسات المحاسبية للشركة، قامت الإدارة بإجراء الأحكام التالية، التي لها أثر جوهري على المبالغ المثبتة في القوائم المالية:

مبدأ الاستمرارية

قامت إدارة الشركة بإجراء تقويم لمقدرة الشركة على الاستمرار في العمل وفقاً لمبدأ الاستمرارية على أساس خطة مستقبلية مدتها خمس سنوات، وهي على قناعة بأن الشركة لديها الموارد الكافية لمواصلة العمل في المستقبل المنظور. علاوة على ذلك، ليس لدى الإدارة أي علم بعدم تأكد جوهري قد يثير شكوكاً حول مقدرة الشركة على الاستمرار في العمل وفقاً لمبدأ الاستمرارية. عليه، تم إعداد هذه القوائم المالية وفقاً لمبدأ الاستمرارية.

تصنيف عقود الإيجار – الشركة كمؤجر:

يتم تصنيف عقد الإيجار كعقد إيجار تمويلي إذا تم بموجبه تحويل كافة المنافع والمخاطر المصاحبة لملكية الأصل المعني. يتم تصنيف عقد الإيجار كعقد إيجار تشغيلي إذا لم يتم بموجبه تحويل كافة المنافع والمخاطر المصاحبة لملكية الأصل المعني. ومع مراعاة نموذج أعمال الشركة، تبيّن للشركة أن تأجير

السيارات لا يتم بموجبه تحويل كافة المنافع والمخاطر المصاحبة لملكية السيارات التي تخضع لترتيب الإيجار، وعليه تم تصنيف ترتيبات الإيجار كعقد إيجار تشغيلي.

تحديد مدة عقود الإيجار – الشركة كمستأجر

تحدد الشركة مدة عقد الإيجار على أنها مدة عقد الإيجار غير القابلة للإلغاء، إضافة إلى أي فترات مشمولة بخيار تمديد عقد الإيجار إذا كان من المؤكد بصورة معقولة ممارسة هذا الخيار أو أي فترات مشمولة بخيار إنهاء عقد الإيجار، إذا كان من المؤكد عدم ممارسته. يوجد لدى الشركة العديد من عقود الإيجار التي تتضمن خيارات التجديد والإنهاء. تطبق الشركة الأحكام عند تقويم ما إذا كان من المؤكد بصورة معقولة ممارسة خيار التجديد أو الإنهاء من عدمه، أي أنها تأخذ بعين الاعتبار كافة العوامل ذات الصلة التي من شأنها إيجاد حافز اقتصادي لممارسة خيار التجديد أو الإنهاء. وبعد تاريخ بدء الإيجار، تقوم الشركة بإعادة تقويم مدة عقد الإيجار في حالة وقوع أي حدث هام أو تغيير في الظروف التي تقع تحت سيطرتها وتؤثر على قدرتها على ممارسة (أو عدم ممارسة) خيار التجديد أو الإنهاء.

التقديرات والافتراضات

فيما يلي الافتراضات الرئيسية المتعلقة بالمصادر المستقبلية والمصادر الرئيسية الأخرى لعدم التأكد من التقديرات في تاريخ التقرير مما قد يؤدي إلى مخاطر جوهريّة قد تنسب في تعديل جوهري على القيم الدفترية للموجودات والمطلوبات في السنة المالية اللاحقة كما هو موضح أدناه. استخدمت الشركة الافتراضات والتقديرات المتاحة عند إعداد القوائم المالية. ومع ذلك، قد تتغير الظروف والافتراضات القائمة والمتعلقة بالتطورات المستقبلية نتيجة لتغيرات السوق أو الظروف التي تنشأ خارجة عن سيطرة الشركة. يتم إظهار هذه التغيرات في الافتراضات عند حدوثها. يتم تضمين المعلومات بشأن الافتراضات وعدم التيقن الجوهري في المجالات التالية:

إيضاحات حول القوائم المالية

الأعمار الانتاجية والقيم المتبقية للممتلكات والمعدات

تقوم إدارة الشركة بتحديد الأعمار الانتاجية المقدره للممتلكات والمعدات لأغراض حساب الاستهلاك. تحدد هذه التقديرات بعد الأخذ بعين الاعتبار الاستخدام المتوقع للأصل أو الاستهلاك العادي. تقوم الإدارة بفحص القيم المتبقية والأعمار الانتاجية سنوياً ومحمل الاستهلاك المستقبلي الذي يتم تعديله عند اعتقاد الإدارة بأن الأعمار الانتاجية تختلف عن التقديرات السابقة.

مخصص المخزون المتقادم والتالف ومنتهى الصلاحية

تقوم الشركة بإثبات مخصص للمخزون بسبب عوامل مثل التقادم والضرر المادي، وغير ذلك. يشتمل تقدير هذه الخسائر على الأخذ بعين الاعتبار عوامل تشمل على سبيل المثال لا الحصر استحداث طرق أو تقنيات حديثة من قبل الشركة المصنعة وأوضاع السوق الحالية والمستقبلية.

مخصص خسائر الائتمان المتوقعة بشأن الذمم المدينة التجارية وموجودات العقود

اخترت الشركة الطريقة المبسطة للذمم المدينة وموجودات العقود. تستخدم الشركة مصفوفة مخصص لاحساب خسائر الائتمان المتوقعة بشأن الذمم المدينة وموجودات العقود. يتم في الأصل تحديد مصفوفة المخصص على أساس معدلات التعثر السابقة التي تمت ملاحظتها. وستقوم الشركة بمعايرة المصفوفة لتعديل خسائر الائتمان السابقة بالمعلومات المستقبلية. وبتاريخ كل تقرير، يتم تحديث معدلات التعثر السابقة التي تم ملاحظتها وإجراء تحليل للتغيرات في التقديرات المستقبلية.

إن عملية تقويم العلاقة المتداخلة بين معدلات التعثر السابقة التي تم ملاحظتها والظروف الاقتصادية المتوقعة وخسائر الائتمان المتوقعة تمثل تقديراً هاماً. إن مبلغ خسائر الائتمان المتوقعة يتأثر بالتغيرات في الظروف والأوضاع الاقتصادية المتوقعة. كما أن خسائر الائتمان السابقة الخاصة بالشركة والظروف الاقتصادية المتوقعة قد لا تكون مؤشراً على التعثر الفعلي للعميل في المستقبل. وقد تم الإفصاح

عن المعلومات المتعلقة بخسائر الائتمان المتوقعة بشأن الذمم المدينة الخاصة بالشركة في الإيضاح (9).

الانخفاض في قيمة الموجودات غير المالية

يحدث الانخفاض في القيمة عند زيادة القيمة الدفترية للأصل أو الوحدة المدرة للنفقة عن القيمة القابلة للاسترداد، والتي تمثل القيمة الأعلى للقيمة العادلة ناقصاً تكاليف البيع والقيمة الحالية. يتم احتساب القيمة العادلة ناقصاً تكاليف الاستبعاد على أساس البيانات المتاحة لمعاملات البيع الملزمة، التي تمت بشروط تعامل عادل لموجودات مماثلة أو الأسعار القابلة للملاحظة في السوق ناقصاً التكاليف الإضافية لبيع الأصل. يتم احتساب القيمة الحالية على أساس طريقة التدفقات النقدية المخصومة. يتم تحديد التدفقات النقدية على أساس الموازنة التقديرية لمدة خمس سنوات قادمة ولا تشمل أنشطة إعادة الهيكلة التي لم تلتزم بها الشركة بعد أو الاستثمارات المستقبلية الهامة التي من شأنها تعزيز أداء الأصل للوحدة المدرة للنفقة الخاضعة للاختبار الانخفاض في القيمة.

تتأثر القيمة القابلة للاسترداد بمعدل الخصم المستخدم في طريقة التدفقات النقدية المخصومة وكذلك التدفقات النقدية الواردة المستقبلية المتوقعة ومعدل النمو المستخدم لأغراض الاستقراء.

برنامج المنافع المحددة للموظفين

يتم تحديد تكلفة برنامج المنافع المحددة للموظفين والقيمة الحالية للالتزام باستخدام تقييمات اكنوارية. يتضمن التقييم اكنوارية إجراء العديد من الافتراضات التي قد تختلف عن التطورات الفعلية في المستقبل. وتشتمل هذه الافتراضات على تحديد معدل الخصم، والزيادات المستقبلية في الرواتب، ومعدلات الوفيات، ومعدل الدوران الوظيفي، ونظراً للطبيعة المعقدة للتقويم وطبيعته طويلة الأجل، فإن التزام المنافع المحددة يتأثر بصورة كبيرة بالتغيرات في هذه الافتراضات. يتم فحص كافة الافتراضات بتاريخ كل تقرير.

يعتبر معدل الخصم أكثر العوامل التي تخضع للتغيير. وعند تحديد معدل الخصم الملائم، تأخذ الإدارة بعين الاعتبار عائد السوق على

سندات الشركات/ السندات الحكومية ذات الجودة العالية. يتم تحديد معدل الوفيات بناء على جداول الوفيات المتاحة للجمهور في الدولة المعنية. تخضع جداول الوفيات هذه إلى التغيير فقط من وقت لآخر وفقاً للتغيرات الديموغرافية. يتم تحديد معدل الزيادات المستقبلية في الرواتب على أساس معدلات التضخم المستقبلية المتوقعة للدولة المعنية. تم تقديم تفاصيل إضافية حول التزامات منافع الموظفين في الإيضاح (17).

قياس القيمة العادلة للأدوات المالية

في حالة عدم إمكانية قياس القيمة العادلة للموجودات المالية والمطلوبات المالية المسجلة في قائمة المركز المالي على أساس الأسعار المتداولة في أسواق نشطة، تقاس قيمتها العادلة باستخدام طرق تقويم تشتمل على طريقة التدفقات النقدية المخصومة. إن مدخلات هذه النماذج تتم من خلال الأسواق القابلة للملاحظة، إذا كان ذلك ممكناً، وإذا لم يكن ذلك مجدياً فإنه يجب استخدام درجة من الأحكام لتحديد القيمة العادلة. تشتمل الأحكام على اعتبارات خاصة بالمدخلات مثل مخاطر السيولة ومخاطر الائتمان والتقلبات. يمكن أن تؤثر التغيرات في الافتراضات المتعلقة بهذه العوامل على القيمة العادلة المصرح عنها للأدوات المالية. يتم قياس العوض المحتمل الناتج عن عملية تجميع الأعمال بالقيمة العادلة بتاريخ الاستحواذ كجزء من عملية تجميع الأعمال. وفي الحالات التي يفرض بموجبها العوض المحتمل بتعريف المطلوبات المالية، فإنه يتم إعادة قياسه لاحقاً بالقيمة العادلة بتاريخ كل تقرير. يتم تحديد القيمة العادلة على أساس التدفقات النقدية المخصومة. تأخذ الافتراضات الأساسية بعين الاعتبار احتمال تحقق كلا من أهداف الأداء ومعدل الخصم.

المخصصات

يتم إثبات المخصصات عند وجود التزام حالي (نظامي أو متوقع) على الشركة ناتج عن أحداث سابقة، والذي يمكن قياسه بشكل موثوق به، وأنه من المحتمل ان يتطلب الأمر استخدام موارد تنطوي على منافع اقتصادية لسداد الالتزام. يتم تحديد المخصصات وذلك بخصم التدفقات النقدية المستقبلية المقدره باستخدام معدل الخصم لما قبل الضريبة والذي يعكس تقديرات السوق الحالية للقيمة الزمنية للنقود والمخاطر المصاحبة للالتزام. يتم إثبات الزيادة في الخصم كتكاليف تمويل.

إيضاحات حول القوائم المالية

عقود الإيجار – تقدير معدل الاقتراض الإضافي

لا يمكن للشركة تحديد معدل الفائدة الضمني في عقود الإيجار بسهولة، وعليه تستخدم معدل الاقتراض الإضافي لقياس التزامات عقود الإيجار. يمثل معدل الاقتراض الإضافي المعدل الذي يتعين على الشركة دفعه لاقتراض الأموال اللازمة بشروط مماثلة وضمن موائيل للحصول على أصل ذو قيمة مشابهة لموجودات حق الاستخدام في بيئة اقتصادية مشابهة. وبالتالي، فإن معدل الاقتراض الإضافي يعكس ما يتعين على الشركة دفعه، وهو ما يتطلب التقدير عند عدم توفر معدلات قابلة للملاحظة أو عندما يتعين تعديلها لتعكس شروط وأحكام عقد الإيجار. تقوم الشركة بتقدير معدل الاقتراض الإضافي باستخدام المدخلات القابلة للملاحظة (مثل معدلات العملات السائدة في السوق) عند توفرها، ويتعين عليها إجراء بعض التقديرات الخاصة بالمنشأة.

3. ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية

تم تطبيق السياسات المحاسبية ادناه بشكل ثابت فيما عدا المعايير الجديدة المطبقة خلال السنة كما هو مبين في الإيضاح (4) في إعداد هذه القوائم المالية.

1.3 تصنيف الموجودات والمطلوبات كمتداولة وغير متداولة

تظهر الشركة الموجودات والمطلوبات في قائمة المركز المالي كمتداولة / غير متداولة، يعتبر الأصل متداولاً وذلك:

- عندما يتوقع تحققه أو ينوي بيعه أو استنفاده خلال دورة العمليات العادية،
- في حالة اقتنائه بشكل أساسي لأغراض المتاجرة،
- عندما يتوقع تحققه خلال اثني عشر شهراً بعد فترة التقرير، أو
- عندما يكون في صورة النقد وما في حكمه ما لم تكن هناك قيود على استبداله أو استخدامها لسداد أية التزام لمدة لا تقل عن اثني عشر شهراً بعد فترة التقرير.

تصنف كافة الموجودات المالية الأخرى كموجودات غير متداولة.

يعتبر الالتزام متداولاً، وذلك:

- عندما يتوقع سداده خلال دورة العمليات العادية،
- في حالة اقتنائه بشكل أساسي لأغراض المتاجرة،
- عندما يستحق السداد خلال اثني عشر شهراً بعد فترة التقرير، أو
- عند عدم وجود حق غير مشروط لتأجيل سداد الالتزام لمدة لا تقل عن اثني عشر شهراً بعد فترة التقرير.

تقوم المجموعة بتصنيف جميع الالتزامات الأخرى كمطلوبات غير متداولة.

2.3 الإيرادات من العقود مع العملاء

دخل الإيجار – الشركة كمؤجر

تصنف عقود الإيجار التي لا تحول الشركة بموجبها كافة المخاطر والمنافع الهامة المصاحبة لملكية الأصل كعقود إيجار تشغيلي. يتم المحاسبة عن دخل الإيجار وفقاً لطريقة القسط الثابت على مدى فترة الإيجار، ويدرج ضمن الإيرادات في قائمة الدخل الشامل نظراً لطبيعته التشغيلية. تضاف التكاليف المباشرة الأولية التي يتم تكبدها أثناء التفاوض والترتيب بشأن أي عقد إيجار تشغيلي إلى القيمة الدفترية للأصل المؤجر، ويتم إثباتها على مدى فترة الإيجار وفق نفس الأسس كدخل إيجار. يتم إثبات الإيرادات المحتملة كإيرادات في الفترة التي يتم اكتسابها فيها.

بيع المخزون (السيارات)

يتم إثبات الإيرادات من بيع السيارات في نقطة من الزمن عند تحويل السيطرة على الموجودات إلى العميل، ويكون ذلك عادة عند تسليم السيارات. تتضمن إيرادات الشركة من بيع السيارات واجب أداء واحد فقط ولا يوجد أي عوض متغير أو مكون تمويل.

دخل الخدمات الأخرى

يتم إثبات الإيرادات من الخدمات الأخرى المرتبطة بترتيبات تأجير السيارات عند تقديم الخدمات ذات العلاقة وتصنيفها كجزء من الإيرادات من الأنشطة التشغيلية الرئيسية هذه. يتم إثبات إيرادات الشركة من الخدمات الأخرى المرتبطة بترتيبات تأجير السيارات على مدى الزمن عند تقديم الخدمات.

نقاط الولاء

عادةً ما تمنح الشركة العملاء الأفراد "نقاط الولاء". ينتج عن نقاط الولاء واجب أداء مستقل لأنه يمنح العميل حقاً جوهرياً.

يتم تخصيص جزء من سعر المعاملة إلى نقاط الولاء الممنوحة للعملاء على أساس سعر البيع النسبي المستقل وإثباته كالتزام عقود لحن استرداد النقاط. يتم إثبات الإيرادات عند استرداد النقاط من قبل العميل.

3.3 المصاريف

تكلفة الإيرادات

تمثل تكلفة الإيرادات كافة المصاريف المتعلقة مباشرة بأنشطة التشغيل الرئيسية الخاصة بالشركة، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر استهلاك السيارات وفقاً لترتيبات الإيجار، وتكلفة مخزون السيارات المستعبدة، والتكاليف المتعلقة مباشرة بالموظفين، وما إلى ذلك.

المصاريف البيعية والتسويقية والإدارية

تمثل مصاريف البيع والتسويق، التكاليف الناشئة عن جهود الشركة التي تدعم الأنشطة والأقسام التسويقية. تصنف جميع المصاريف الأخرى كمصاريف إدارية. يتم توزيع المصاريف المشتركة بين تكلفة الإيرادات والمصاريف البيعية والتسويقية والإدارية، عند الاقتضاء، على أساس معقول فيما يتعلق بطبيعة وظروف المصاريف المشتركة.

إيضاحات حول القوائم المالية

4.3 تكاليف الاقتراض

ترسمل تكاليف الاقتراض المتعلقة مباشرةً بشراء أو إنشاء أو إنتاج أصل ما والذي يستغرق إنشاؤه أو إعداده وقتاً طويلاً كي يكون جاهزاً للغرض الذي أنشئ من أجله أو للبيع كجزء من تكلفة ذلك الأصل. يتم إثبات كافة تكاليف الاقتراض الأخرى كمصاريف خلال الفترة التي تتكبد فيها. تتكون تكاليف الاقتراض من تكاليف التمويل والتكاليف الأخرى التي تتكبدها المنشأة بشأن اقتراض الأموال.

5.3 الزكاة

الزكاة

تخضع الشركة للزكاة وفقاً لأنظمة هيئة الزكاة والضريبة والجمارك ("الهيئة"). ويحمل مخصص الزكاة للشركة على قائمة الدخل الشامل. يتم تسوية الفروقات، إن وجدت، الناتجة عن الربوط النهائية في السنة التي يتم فيها إنهاء تلك الربوط.

ضريبة الاستقطاع

تقوم الشركة باستقطاع الضرائب على بعض المعاملات مع الجهات غير المقيمة في المملكة العربية السعودية وفقاً لما يتطلبه نظام ضريبة الدخل السعودي.

ضريبة القيمة المضافة

يتم إثبات المصاريف والموجودات بعد خصم إجمالي ضريبة القيمة المضافة، فيما عدا الحالات التالية:

- إذا كانت ضريبة القيمة المضافة المتكبدة بشأن شراء الموجودات أو الخدمات غير قابلة للاسترداد من السلطة الضريبية، وفي هذه الحالة يتم إثبات ضريبة القيمة المضافة كجزء من تكلفة شراء الأصل أو كجزء من مصروف البند، حيثما ينطبق.
- وعند إظهار الذمم المدينة والدائنة متضمنة مبلغ ضريبة القيمة المضافة.

يتم إدراج صافي مبلغ ضريبة القيمة المضافة القابل للاسترداد من أو المستحق الدفع إلى السلطات الضريبية كجزء من أرصدة المدينين أو الدائنين في قائمة المركز المالي.

6.3 الممتلكات والمعدات

الإثبات والقياس

يتم تسجيل بنود الممتلكات والمعدات في الأصل بالتكلفة، وتقاس ناقصاً للاستهلاك المتراكم وخسائر الانخفاض المتراكم في القيمة.

الاستهلاك

يمثل الاستهلاك توزيع قيمة الأصل القابلة للاستهلاك بصورة منتظمة على مدى عمره الإنتاجي المقدر. تمثل القيمة القابلة للاستهلاك تكلفة الأصل أو مبلغ آخر يتم استبداله بالتكلفة، ناقصاً القيمة المتبقية. يتم إثبات الاستهلاك في قائمة الدخل الشامل على أساس القسط الثابت على مدى الأعمار الإنتاجية المقدر لكل بند من بنود الممتلكات والمعدات. يتم استهلاك الموجودات المؤجرة على مدى فترة الإيجار أو عمرها الإنتاجي، أيهما أقصر. الأراضي لا تستهلك.

يتم فحص طرق الاستهلاك والأعمار الإنتاجية والقيمة المتبقية سنوياً على الأقل ويتم تعديلها بأثر مستقبلي إذا لزم الأمر.

يتم نقل المركبات المخصصة للبيع إلى المخزون ويتم تعليق الاستهلاك ذي الصلة في تاريخ التحويل.

العمر الإنتاجي	فئة الممتلكات والمعدات
40 سنة	مبانٍ
2 - 5 سنوات	سيارات
العمر الإنتاجي أو فترة الإيجار، أيهما أقصر	تحسينات المباني المستأجرة
3 - 5 سنوات	الموجودات الثابتة الأخرى

7.3 الموجودات غير الملموسة

تقاس الموجودات غير الملموسة المستحود عليها بصورة مستقلة عند الإثبات الأولي بالتكلفة. وبعد الإثبات الأولي لها، تقيد الموجودات غير الملموسة بالتكلفة ناقصاً الإطفاء المتراكم وخسائر الانخفاض المتراكمة في القيمة. لا يتم رسمة الموجودات غير الملموسة المطورة داخلياً، فيما عدا تكاليف التطوير المرسمة، وتدرج المصاريف ذات العلاقة في قائمة الدخل الشامل وذلك خلال الفترة التي يتم تكبدها فيها. تصنف الأعمار الإنتاجية للموجودات غير الملموسة كـ "محددة" أو "غير محددة" المدة.

تشتمل التكلفة على سعر الشراء وكافة التكاليف التي تتعلق مباشرة بإحضار الأصل إلى الموقع والحالة اللازمة لتأهيله للعمل على النحو الذي تريده الإدارة. تتضمن تكلفة الموجودات التي يتم إنشاؤها ذاتياً تكلفة المواد والعمالة المباشرة، وأي تكاليف أخرى تتعلق مباشرة بإحضار الموجودات إلى العمل وفقاً للغرض المحدد من أجله، وتكاليف التفكيك وإزالة بعض البنود، وإعادة الموقع لحالته الأصلية وتكاليف اقتراض موجودات مؤهلة.

وإذا كان لأجزاء هامة من أي بند من بنود الممتلكات والمعدات أعمار إنتاجية مختلفة، فإنه يتم عندئذ المحاسبة عنها كبنود مستقلة (مكونات رئيسية) من الممتلكات والمعدات.

يتم تحديد المكاسب والخسائر الناتجة عن استبعاد أي بند من بنود الممتلكات والمعدات (بخلاف السيارات المحولة إلى المخزون كسيارات محتفظ بها للبيع) وذلك بمقارنة المتحصلات من الاستبعاد مع القيمة الدفترية للممتلكات والمعدات، ويتم إثباتها بالاصافي ضمن دخل العمليات الأخرى في قائمة الدخل الشامل.

التكاليف اللاحقة

يتم إثبات التكلفة المتعلقة باستبدال جزء من أي بند من بنود الممتلكات والمعدات في القيمة الدفترية للبند إذا كان من المحتمل تدفق المنافع الاقتصادية المستقبلية المتضمنة في ذلك الجزء إلى الشركة، ويمكن قياس تكلفته بشكل موثوق به. يتم التوقف عن إثبات القيمة الدفترية للجزء الذي تم استبداله. يتم إثبات تكاليف الصيانة اليومية للممتلكات والمعدات في قائمة الدخل الشامل عند تكبدها.

الأعمال الرأسمالية قيد التنفيذ

تظهر الأعمال الرأسمالية تحت التنفيذ بالتكلفة بعد خصم الانخفاض المتراكم في القيمة، إن وجد، وتمثل كافة التكاليف المتعلقة بصورة مباشرة أو غير مباشرة بشراء أو إنشاء الموجودات حيث تكون عملية الشراء أو الإنشاء تحت التنفيذ، ويتم تحويلها إلى الفئة ذات العلاقة من الممتلكات والألات والمعدات بمجرد اكتمالها.

إيضاحات حول القوائم المالية

للتحديد بسهولة. وبعد تاريخ بدء الإيجار، يتم زيادة قيمة التزامات عقود الإيجار لتعكس زيادة الفائدة، وتُخفض لتعكس دفعات الإيجار المسددة. إضافة إلى ذلك، يتم إعادة قياس القيمة الدفترية للالتزامات الإيجار إذا كان هناك تعديل أو تغيير في مدة الإيجار أو تغيير في دفعات الإيجار (أي تغيير دفعات الإيجار المستقبلية نتيجة التغيير في المؤشر أو المعدل المستخدم في تحديد تلك الدفعات)، أو وجود تغيير في التقويم الخاص بخيار شراء الأصل المعني.

عقود الإيجار قصيرة الأجل وعقود الإيجار ذات الممتلكات منخفضة القيمة

تقوم الشركة بتطبيق الإعفاء من إثبات عقود الإيجار قصيرة الأجل على عقود الإيجار قصيرة الأجل الخاصة بالمعدات (أي عقود الإيجار التي تبلغ مدتها 12 شهراً أو أقل اعتباراً من تاريخ بدء الإيجار ولا تتضمن خيار الشراء). كما تطبق أيضاً الإعفاء من إثبات الموجودات منخفضة القيمة على عقود إيجار المعدات المكتبية التي تعتبر منخفضة القيمة. يتم إثبات دفعات الإيجار المتعلقة بعقود الإيجار قصيرة الأجل وعقود إيجار الموجودات منخفضة القيمة كمصرف على أساس القسط الثابت على مدى فترة الإيجار.

الشركة كمؤجر

تصنف عقود الإيجار التي لا تحول الشركة بموجبها كافة المخاطر والمنافع الهامة المصاحبة لملكية الأصل كعقود إيجار تشغيلية. يتم المحاسبة عن دخل الإيجار وفقاً لطريقة القسط الثابت على مدى فترة الإيجار، ويدرج ضمن الإيرادات في قائمة الدخل الشامل نظراً لطبيعته التشغيلية. تضاف التكاليف المباشرة الأولية التي يتم تكبدها أثناء التفاوض والترتيب بشأن أي عقد إيجار تشغيلية إلى القيمة الدفترية للأصل المؤجر، ويتم إثباتها على مدى فترة الإيجار وفق نفس الأسس كدخل إيجار. يتم إثبات الإيجارات المحتملة كإيرادات في الفترة التي يتم اكتسابها فيها.

موجودات حق الاستخدام

تقوم الشركة بإثبات موجودات حق الاستخدام بتاريخ بدء عقد الإيجار (أي، تاريخ توفر الأصل المعني للاستخدام). تقاس موجودات حق الاستخدام بالتكلفة، ناقصاً الاستهلاك المتركم وخسائر الانخفاض في القيمة، ويتم تعديلها نتيجة إعادة قياس التزامات عقود الإيجار. تشمل تكلفة موجودات حق الاستخدام على قيمة التزامات عقود الإيجار المثبتة، والتكاليف المباشرة الأولية المتكبدة، ودفعات الإيجار المسددة في أو قبل تاريخ بدء الإيجار، ناقصاً أي حوافز إيجار مستلمة. يتم استهلاك موجودات حق الاستخدام على أساس القسط الثابت على مدى فترة الإيجار أو الأعمار الإنتاجية المقدر للموجودات، أيهما أقصر.

في حالة نقل ملكية الأصل المؤجر إلى الشركة في نهاية مدة عقد الإيجار أو أن التكلفة تظهر ممارسة خيار الشراء، فإنه يتم احتساب الاستهلاك على مدى العمر الإنتاجي المقدر للأصل. تخضع موجودات حق الاستخدام أيضاً للانخفاض في القيمة، انظر إيضاح 7.

التزامات عقود الإيجار

بتاريخ بدء عقد الإيجار، تقوم الشركة بإثبات التزامات عقود الإيجار المقاسة بالقيمة الحالية لدفعات الإيجار التي يتعين سدادها على مدى فترة الإيجار. تتضمن دفعات الإيجار دفعات ثابتة (تتضمن الدفعات الثابتة غير الجوهرية) ناقصاً أي حوافز إيجار مستحقة الاستلام، ودفعات إيجار متغيرة القيمة بناءً على المؤشر أو المعدل، والمبالغ المتوقعة دفعها مقابل ضمانات المبالغ المتبقية. كما تشمل دفعات الإيجار أيضاً على سعر ممارسة خيار الشراء الذي من المؤكد بصورة معقولة أن تمارسه الشركة ودفعات الغرامات الخاصة بإنهاء عقد الإيجار، إذا كانت فترة الإيجار تظهر ممارسة الشركة لخيار الإنهاء. يتم إثبات دفعات الإيجار المتغيرة التي لا تعتمد على مؤشر أو معدل كمصرف (مالم تكن متكبدة لإنتاج البضاعة) في الفترة التي يقع فيها الحدث أو الشرط الذي يؤدي إلى الدفع.

عند احتساب القيمة الحالية لدفعات الإيجار، تستخدم الشركة معدل الاقتراض الإضافي الخاص بها بتاريخ بدء الإيجار حيث أن معدل الفائدة الضمني في عقد الإيجار غير قابل

تطفاً الموجودات غير الملموسة التي لها عمر محدد على مدى الأعمار الإنتاجية الاقتصادية الإنتاجية المقدرة لها، ويتم تقييمها للتأكد من وجود انخفاض في قيمتها وذلك عند وجود دليل يشير إلى حدوث هذا الانخفاض في القيمة. يتم فحص فترة وطريقة إطفاء الموجودات غير الملموسة التي لها عمر محدد مرة واحدة على الأقل في نهاية كل فترة تقرير. يتم معالجة التغييرات في العمر الإنتاجي المتوقع أو طريقة استهلاك المنافع الاقتصادية المستقبلية التي تضمنها الأصل - محاسبياً وذلك بتعديل فترة أو طريقة الإطفاء، حسبما هو ملائم، ويتم اعتبارها كتغييرات في التقديرات المحاسبية. يدرج مصروف إطفاء الموجودات غير الملموسة التي لها عمر محدد في قائمة الدخل الشامل ضمن فئات المصاريف وبما يتماشى مع وظيفة الموجودات غير الملموسة.

فيما يلي بيان فترة الإطفاء للموجودات غير الملموسة ذات الأعمار الإنتاجية المحددة الخاصة بالشركة:

برامج الحاسب الآلي 5 سنوات

تقاس المكاسب أو الخسائر الناتجة عن التوقف عن إثبات الموجودات غير الملموسة كفرق بين صافي متحصلات الاستبعاد والقيمة الدفترية للأصل، ويتم إثباتها في قائمة الدخل الشامل عند التوقف عن إثبات الأصل.

8.3 عقود الإيجار

تقوم الشركة عند نشأة العقد بتحديد ما إذا كان العقد يعتبر إيجاراً أو ينطوي على عقد إيجار. وذلك، إذا ما تم بموجب العقد نقل الحق في السيطرة على استخدام أصل محدد لفترة محددة نظير مقابل لذلك.

الشركة كمستأجر

تطبق الشركة طريقة واحدة للإثبات والقياس على جميع عقود الإيجار، باستثناء عقود الإيجار قصيرة الأجل وعقود إيجار الموجودات منخفضة القيمة. تقوم الشركة بإثبات التزامات عقود الإيجار لسداد دفعات الإيجار وموجودات حق الاستخدام التي تمثل الحق في استخدام الموجودات المعنية.

إيضاحات حول القوائم المالية

9.3 المخزون

يمثل المخزون السيارات المعدة للبيع وقطع الغيار والمستلزمات الأخرى. ويتم قياسه بالتكلفة أو صافي القيمة القابلة للتحقق، أيهما أقل. يمثل صافي القيمة القابلة للتحقق سعر البيع التقديري خلال دورة الأعمال العادية ناقصاً تكاليف الإكمال المقدرة والتكاليف المقدرة اللازمة لإتمام عملية البيع. يتم إثبات القيمة الدفترية للمخزون كتكلفة إيرادات عند بيع البضاعة. تقوم الشركة بإثبات مخصص خسائر المخزون بسبب عوامل مثل التقادم والأضرار المادية وما إلى ذلك.

قطع الغيار واللوازم

يتم تحديد تكلفة قطع الغيار واللوازم على أساس المتوسط المرجح. يتم إدراج التكاليف الأخرى في تكلفة قطع الغيار واللوازم وذلك فقط إلى الحد الذي يتم فيه تكديدها عند إحضار السيارات إلى موقعها وحالتها الحالية.

10.3 الأدوات المالية

إن الأداة المالية هي عبارة عن عقد ينشأ عنه أصل مالي لمنشأة ما والتزام مالي أو أداة حقوق ملكية لمنشأة أخرى.

(1) الموجودات المالية

الاثبات الأولي والقياس

تصنف الموجودات المالية، عند الاثبات الأولي لها، والتي يتم قياسها لاحقاً بالتكلفة المطفأة، بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة، وبالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر.

يتوقف تصنيف الأصل المالي عند الإثبات الأولي له على خصائص التدفقات النقدية التعاقدية للأصل المالي ونموذج أعمال الشركة لإدارته. وباستثناء الذمم المدينة التي لا تشمل مكون تمويل هام أو التي بشأنها قامت الشركة بتطبيق وسيلة عملية، تقوم الشركة في الأصل بقياس الأصل المالي بالقيمة العادلة زائداً تكاليف المعاملات في حال الأصل المالي غير المدرج بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة. تقاس الذمم المدينة، التي لا تشمل على مكون تمويل هام أو التي قامت الشركة بشأنها

بتطبيق الوسيلة العملية، بسعر المعاملة المحدد وفقاً للمعيار الدولي للتقرير المالي (15) – الإيراد من العقود مع العملاء.

ولتصنيف وقياس الأصل المالي بالتكلفة المطفأة أو بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر، فإنه يجب أن ينتج عنه تدفقات نقدية تمثل فقط دفعات من المبلغ الأصلي والفائدة على المبلغ الأصلي القائم. يشار إلى هذا التقييم على أنه اختبار " فقط مدفوعات لأصل المبلغ أو فائدة على أصل المبلغ القائم" ويتم على مستوى الأداة المالية. يتم تصنيف وقياس الموجودات المالية ذات التدفقات النقدية التي لا تعد فقط دفعات من المبلغ الأصلي والفائدة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة بصرف النظر عن نموذج الأعمال.

يشير نموذج أعمال الشركة في إدارة الموجودات المالية إلى كيفية قيام الشركة بإدارة موجوداتها المالية من أجل إيجاد تدفقات نقدية. يحدد نموذج الأعمال ما إذا كانت التدفقات النقدية تنتج عن تحصيل التدفقات النقدية التعاقدية أو بيع الموجودات المالية أو كلاهما.

يتم إثبات عمليات شراء أو بيع الموجودات المالية – التي تتطلب تسليم الموجودات خلال إطار زمني تنص عليه الأنظمة أو تلك المتعارف عليها بالسوق (المعاملات الاعتيادية) – بتاريخ التداول، أي التاريخ الذي تلتزم فيه الشركة بشراء أو بيع الأصل.

القياس اللاحق

لأغراض القياس اللاحق لها، تصنف الموجودات المالية إلى أربع فئات وهي:

→ الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة (أدوات الدين)

→ الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر مع إعادة تدوير المكاسب أو الخسائر المتراكمة (أدوات الدين)

→ الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر مع عدم إعادة تدوير المكاسب أو الخسائر المتراكمة عند التوقف عن الإثبات (أدوات حقوق الملكية).

→ الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة (أدوات الدين)

تقاس لاحقاً الموجودات المالية المدرجة بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلي وتخضع للانخفاض في القيمة. يتم إثبات المكاسب والخسائر في قائمة الدخل الشامل عند التوقف عن إثبات الأصل أو تعديله أو انخفاض قيمته. تتعلق هذه الفئة بالشركة. تشمل الموجودات المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة الخاصة بالشركة على الذمم المدينة وذمم الموظفين المدينة والمبالغ المستحقة من الجهات ذات العلاقة.

الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

تقيد الموجودات المالية المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة في قائمة المركز المالي بالقيمة العادلة، ويدرج صافي التغيرات في القيمة العادلة في قائمة الدخل الشامل.

التوقف عن الاثبات

يتم التوقف عن إثبات أصل مالي (أو، حيثما ينطبق ذلك، جزء من أصل مالي أو جزء من مجموعة موجودات مالية مماثلة) في المقام الأول (على سبيل المثال، تمت إزالته من قائمة المركز المالي للشركة) عند:

→ انتهاء الحقوق المتعلقة باستلام التدفقات النقدية من الأصل، أو

→ قيام الشركة بتحويل حقوق استلام التدفقات النقدية من الأصل أو التعهد بسداد التدفقات النقدية المستلمة بالكامل إلى طرف آخر دون أي تأخير وفق "ترتيبات فورية" وإذا ما (أ) قامت الشركة بتحويل كافة المخاطر والمنافع المصاحبة للأصل، أو (ب) لم تقم بالتحويل أو الإبقاء على معظم المنافع والمخاطر المصاحبة للأصل، ولكنها قامت بتحويل السيطرة على الأصل.

وفي الحالات التي تقوم فيها الشركة بتحويل حقوق استلام التدفقات النقدية من الأصل أو إبرام اتفاقية ترتيبات فورية، فإنه يجب عليها تقويم فيما إذا ولأي مدى قامت بالاحتفاظ بالمنافع والمخاطر المصاحبة للملكية، وفي الحالات التي لا يتم فيها تحويل أو الإبقاء على

إيضاحات حول القوائم المالية

المطلوبات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

تشتمل المطلوبات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة على المطلوبات المالية المكتفئة لأغراض المتاجرة والمطلوبات المالية المخصصة عند الإثبات الأولي لها بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة.

تصف المطلوبات المالية كـ "مكتفئة لأغراض المتاجرة" في حالة تكيدها لغرض إعادة شراءها في المستقبل القريب. تشتمل هذه الفئة على الأدوات المالية المشتقة التي أبرمتها الشركة ولم يتم تخصيصها كأدوات تحوط طبقاً لما نص عليه المعيار الدولي للتقرير المالي 9 (الأدوات المالية).

يتم إثبات مكاسب أو خسائر المطلوبات المكتفئة لأغراض المتاجرة في قائمة الدخل الشامل.

التوقف عن الإثبات

يتم التوقف عن إثبات الالتزام المالي عند سداد الالتزام المحدد في العقد أو إلغائه أو انتهاء مدته. وفي حالة استبدال الالتزام المالي بأخر من نفس الجهة المقرضة بشروط مختلفة جوهرياً، أو بتعديل شروط الالتزام الحالي بشكل جوهري، عندئذ يتم اعتبار مثل هذا الاستبدال أو التعديل كتوقف عن إثبات الالتزام الأصلي وإثبات التزام جديد. يتم إثبات الفرق بين القيم الدفترية المعنية في قائمة الدخل الشامل.

(3) مقاصة الأدوات المالية

تتم مقاصة الموجودات المالية والمطلوبات المالية وتدرج بالصافي في قائمة المركز المالي فقط عند وجود حق نظامي ملزم لمقاصة المبالغ المثبتة وعند وجود نية لتسوية الموجودات مع المطلوبات على أساس الصافي أو بيع الموجودات وسداد المطلوبات في آن واحد.

(2) المطلوبات المالية

الاثبات الأولي والقياس

تصنف المطلوبات المالية عند الإثبات الأولي لها كمطلوبات مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح، أو الخسارة، أو قروض أو ذمم دائنة، حسبما هو ملائم.

يتم، في الأصل، إثبات كافة المطلوبات المالية بالقيمة العادلة. وبالنسبة للقروض والسلف والذمم الدائنة، يتم إظهارها بعد خصم تكاليف المعاملات المتعلقة بها مباشرة. تشتمل المطلوبات المالية الخاصة بالشركة على الدائنين التجاريين والدائنين الآخرين، والقروض والسلف بما في ذلك الحسابات المكشوفة لدى البنوك والأدوات المالية المشتقة.

القياس اللاحق

لأغراض القياس اللاحق لها، تصنف المطلوبات المالية إلى فئتين هما:

→ المطلوبات المالية بالتكلفة المطفأة (التزامات الإيجار والقروض)

→ المطلوبات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

المطلوبات المالية بالتكلفة المطفأة (التزامات عقود الإيجار والقروض)

تتعلق هذه الفئة بالشركة. بعد الإثبات الأولي، تقاس لاحقا التزامات عقود الإيجار والقروض المرتبطة بفائدة بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلي. يتم إثبات المكاسب والخسائر الناتجة عن زيادة تكلفة الفائدة من خلال عملية إطفاء معدل الفائدة الفعلي وعند التوقف عن إثبات المطلوبات المالية في قائمة الدخل الشامل.

تحسب التكلفة المطفأة بعد الأخذ بعين الاعتبار العلاوة أو الخصم عند الشراء وكذلك الأتعاب أو التكاليف التي تعتبر جزءاً لا يتجزأ من معدل الفائدة الفعلي. ويدرج إطفاء معدل الفائدة الفعلي كتكاليف تمويل في قائمة الدخل الشامل. تنطبق هذه الفئة عموماً على التزامات الإيجار والقروض (انظر الإيضاح 7).

معظم المخاطر والمنافع المصاحبة للأصل أو لم يتم فيها تحويل السيطرة على الأصل، تستمر الشركة في إثبات الأصل بقدر ارتباط الشركة أيضاً بإثبات الالتزام المتعلق به. يتم قياس الأصل المحول والالتزام المصاحب له وفق نفس الأساس الذي يعكس الحقوق والالتزامات التي أقيمت عليها الشركة. يتم قياس الارتباط المستمر الذي يكون على شكل ضمان على الأصل المحول بالقيمة الدفترية الأصلية للأصل أو الحد الأقصى للمبلغ الذي يجب على الشركة دفعه، أيهما أقل.

الانخفاض في القيمة

تقوم الشركة بإثبات مخصص خسائر الائتمان المتوقعة بشأن كافة أدوات الدين غير المكتفئة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة. بالنسبة للمدينين وموجودات العقود، تطبق الشركة الطريقة المبسطة عند احتساب خسائر الائتمان المتوقعة. عليه، لا تقوم الشركة بمتابعة التغيرات في مخاطر الائتمان، ولكن تقوم بدلاً من ذلك بإثبات مخصص خسارة بناءً على خسائر الائتمان المتوقعة على مدى العمر بتاريخ التقرير. قامت الشركة بإنشاء مصفوفة مخصصات استناداً إلى الخبرة السابقة في خسائر الائتمان، والتي يتم تعديلها وفقاً للعوامل المستقبلية الخاصة بالمدينين والبيئة الاقتصادية.

تعتبر الشركة الأصل المالي متعثراً عندما تكون الدفعات التعاقدية متأخرة السداد لمدة تتراوح من 30 إلى 180 يوماً. إلا أنه في بعض الحالات، يمكن للشركة أيضاً اعتبار الأصل المالي متعثراً عندما تشير المعلومات الداخلية والخارجية إلى أنه من غير المحتمل أن تستلم الشركة المبالغ التعاقدية القائمة بالكامل قبل أن تأخذ بالاعتبار أية تعزيرات آتيمانية محتفظ بها من قبل الشركة. يتم شطب الأصل المالي عند عدم وجود توقعات معقولة لاسترداد التدفقات النقدية التعاقدية.

إيضاحات حول القوائم المالية

11.3 الانخفاض في قيمة الموجودات غير المالية

تقوم الشركة، بتاريخ كل تقرير، بإجراء تقويم للتأكد من وجود أي دليل على وجود انخفاض في قيمة أصل ما. وفي حالة وجود مثل هذا الدليل أو عندما يكون مطلوباً إجراء الاختبار السنوي للتأكد من وجود الانخفاض في القيمة، تقوم الشركة بتقدير القيمة القابلة للاسترداد لذلك الأصل. تمثل القيمة القابلة للاسترداد القيمة الأعلى للقيمة العادلة للأصل أو الوحدة المدرة للقيمة، ناقصاً تكاليف الاستبعاد والقيمة قيد الاستخدام. يتم تحديد القيمة القابلة للاسترداد للأصل ما لم ينتج عن الأصل تدفقات نقدية تعتبر مستقلة بشكل كبير عن الموجودات الأخرى أو مجموعات الموجودات. وفي الحالات التي تزيد فيها القيمة الدفترية للأصل أو الوحدة المدرة للنقدية عن القيمة القابلة للاسترداد، عندئذٍ يعتبر الأصل منخفض القيمة، ويخفض إلى القيمة القابلة للاسترداد.

وعند تقدير القيمة قيد الاستخدام، يتم خصم التدفقات النقدية المستقبلية المقدرة إلى قيمتها الحالية باستخدام معدل الخصم لما قبل الضريبة والذي يعكس تقديرات السوق الحالية للقيمة الزمنية للنقود والمخاطر الملازمة للأصل. وعند تحديد القيمة العادلة ناقصاً تكاليف الاستبعاد، يؤخذ بالاعتبار آخر معاملات تمت في السوق. وفي حالة عدم إمكانية تحديد مثل هذه المعاملات، يتم استخدام طرق تقويم ملائمة.

تقوم الشركة باحتساب الانخفاض في القيمة على أساس آخر الموازنات والتوقعات، والتي يتم إعدادها بصورة مستقلة لكل وحدة مدرة للنقدية في الشركة والتي يخصص إليها الأصل. تغطي هذه الموازنات والتوقعات عادة فترة خمس سنوات. يتم احتساب معدل النمو للمدى الطويل الأجل، ويطبق على التدفقات النقدية المستقبلية المتوقعة بعد السنة الخامسة.

يتم إثبات خسائر انخفاض قيمة العمليات المستمرة في قائمة الدخل الشامل ضمن فئات المصاريف وما يتماشى مع وظيفة الأصل المنخفض القيمة.

13.3 العملات الأجنبية

المعاملات والأرصدة

يتم، في الأصل، تسجيل المعاملات بالعملات الأجنبية من قبل الشركة بالأسعار الفورية للعملة الوظيفية المعنية بالتاريخ الذي تصبح فيه المعاملة مؤهلة أولاً للإثبات. ويعاد تحويل الموجودات والمطلوبات النقدية المسجلة بالعملات الأجنبية بأسعار التحويل الفورية للعملة الوظيفية في تاريخ التقرير. يتم إثبات الفروقات الناتجة عن سداد أو تحويل البنود النقدية في الدخل.

تحول البنود غير النقدية التي يتم قياسها بالتكلفة التاريخية والمسجلة بعملة أجنبية بأسعار التحويل السائدة بتاريخ المعاملات الأولية. وتحويل البنود غير النقدية التي تم قياسها بالقيمة العادلة بعملة أجنبية بأسعار التحويل السائدة بالتاريخ الذي يتم فيه تحديد القيمة العادلة. يتم التعامل مع الربح أو الخسارة الناتجة عن ترجمة البنود غير النقدية المقاسة بالقيمة العادلة بما يتماشى مع إثبات الربح أو الخسارة الناتجة عن التغيير في القيمة العادلة للبيد (أي، أن فروقات ترجمة البنود التي يتم إثبات ربح أو خسارة القيمة العادلة لها في الدخل الشامل الآخر أو الربح أو الخسارة، يتم إثباتها أيضاً في الدخل الشامل الآخر أو الربح أو الخسارة، على التوالي).

14.3 قياس القيمة العادلة

إن القيمة العادلة هي السعر الذي سيتم استلامه عند بيع أصل ما أو سداه عند تحويل التزام ما بموجب معاملة نظامية تتم بين متعاملين في السوق بتاريخ القياس. يحدد قياس القيمة العادلة بافتراض أن معاملة بيع الأصل أو تحويل الالتزام ستتم إما:

- في السوق الرئيسي للأصل أو الالتزام، أو
- من خلال السوق الأكثر منفعة للأصل أو الالتزام في ظل غياب السوق الرئيسية.

بالنسبة للموجودات، يتم إجراء تقويم بكل تاريخ تقرير، للتأكد من وجود أي مؤشر على عدم وجود خسائر الانخفاض المثبتة سابقاً أو نقصانها. وفي حالة وجود مثل هذا الدليل، تقوم الشركة بتقدير القيمة القابلة للاسترداد للأصل أو الوحدة المدرة للنقدية. يتم عكس قيد خسائر الانخفاض المثبتة سابقاً فقط في حالة وجود تغيير في الافتراضات المستخدمة لتحديد القيمة القابلة للاسترداد منذ إثبات آخر خسارة انخفاض في القيمة. إن عكس القيد يعتبر محدوداً بحيث لا تزيد القيمة الدفترية للأصل عن القيمة القابلة للاسترداد له ولا عن القيمة الدفترية التي كان من المفترض تحديدها، بعد خصم الاستهلاك، فيما لو لم يتم إثبات خسارة الانخفاض في القيمة في السنوات السابقة. يتم إثبات عكس القيد هذا في قائمة الدخل الشامل ما لم يتم قيد الأصل بمبلغ إعادة التقويم، وفي هذه الحالة يتم اعتبار عكس القيد كزيادة إعادة تقويم.

12.3 المخصصات

يتم إثبات المخصصات عند وجود التزام حالي (نظامي أو متوقع) على الشركة ناتج عن أحداث سابقة، وأنه من المحتمل أن يتطلب الأمر استخدام موارد تنطوي على منافع اقتصادية لسداد الالتزام وأنه يمكن إجراء تقدير لمبلغ الالتزام بشكل موثوق به. وفي الحالات التي تتوقع فيها الشركة تعويض بعض أو كل المخصصات، على سبيل المثال بموجب عقد تأمين، فإنه يتم إثبات التعويض كأصل مستقل وذلك فقط عندما يكون في حكم المؤكد بأن المنشأة ستحصل على التعويض. يتم عرض المصروف المتعلق بالمخصص في قائمة الدخل الشامل، بعد خصم أية مبالغ مستردة.

وإذا كان أثر القيمة الزمنية للنقود جوهرياً، فإنه يتم خصم المخصصات باستخدام معدل ما قبل الضريبة الحالي والذي يعكس، عندما يكون ملائماً، المخاطر المتعلقة بالالتزام. وعند استخدام الخصم، يتم إثبات الزيادة في المخصص الناتجة عن مرور الوقت كتكلفة تمويل.

إيضاحات حول القوائم المالية

يجب أن تكون السوق الرئيسية أو الأكثر منفعة متاحة أمام الشركة للوصول إليها.

تقاس القيمة العادلة للأصل أو الالتزام بافتراض أن المتعاملين في السوق سيستفيدون عند تسعير الأصل أو الالتزام وأنهم يسعون لتحقيق أفضل مصالحهم الاقتصادية.

إن قياس القيمة العادلة للأصل غير المالي يأخذ بعين الاعتبار مقدرة المتعاملين في السوق على تحقيق منافع اقتصادية عن طريق الاستخدام الأفضل والأمثل للأصل أو بيعه لمتعاملين آخرين في السوق. يستخدمون الأصل على النحو الأفضل والأمثل.

تستخدم الشركة طرق تقويم ملائمة وفقاً للظروف، وتتوفر بشأنها بيانات كافية لقياس القيمة العادلة وزيادة استخدام المدخلات القابلة للملاحظة وتقليل استخدام المدخلات غير القابلة للملاحظة.

تصنف كافة الموجودات والمطلوبات التي يتم قياسها بالقيمة العادلة أو الإفصاح عنها في القوائم المالية ضمن التسلسل الهرمي لمستويات القيمة العادلة المذكورة أدناه وعلى أساس مدخلات المستوى الأدنى الهامة لقياس القيمة العادلة ككل:

→ المستوى 1: الأسعار المتداولة (غير المعدلة) في أسواق نشطة لموجودات أو مطلوبات مماثلة.

→ المستوى 2: طرق تقويم تعتبر مدخلات المستوى الأدنى – الهامة لقياس القيمة العادلة – غير القابلة للملاحظة بصورة مباشرة أو غير مباشرة.

→ المستوى 3: طرق تقويم تعتبر مدخلات المستوى الأدنى – الهامة لقياس القيمة العادلة – قابلة للملاحظة بشكل مباشر أو غير مباشر

بالنسبة للموجودات والمطلوبات التي يتم إثباتها في القوائم المالية بالقيمة العادلة بشكل متكرر، تقوم الشركة بالتأكد فيما إذا تم التحويل بين التسلسل الهرمي لمستويات القيمة العادلة وذلك بإعادة تقويم التصنيف (على أساس مدخلات المستوى الأدنى الهامة لقياس القيمة العادلة ككل) في نهاية كل فترة تقرير.

تقوم الشركة بتحديد السياسات والإجراءات المتعلقة بقياس القيمة العادلة المتكرر وقياس القيمة العادلة غير المتكرر.

وبتاريخ كل تقرير، تقوم الشركة بتحليل التغييرات في قيمة الموجودات والمطلوبات المراد إعادة قياسها أو إعادة تقويمها طبقاً للسياسات المحاسبية للشركة. ولأغراض هذا التحليل، تقوم الشركة بالتحقق من المدخلات الرئيسية المستخدمة في آخر تقييم وذلك بمطابقة المعلومات المستخدمة في احتساب التقييم مع العقود والمستندات ذات العلاقة الأخرى.

تقوم الشركة أيضاً بمقارنة التغير في القيمة العادلة لكل فئة من فئات الموجودات والمطلوبات مع المصادر الخارجية ذات العلاقة لتحديد ما إذا كان التغير معقولاً.

ولغرض الإفصاح عن القيمة العادلة، قامت الشركة بتحديد فئات الموجودات والمطلوبات على أساس طبيعة وخصائص ومخاطر الأصل أو الالتزام والتسلسل الهرمي لمستويات قياس القيمة العادلة المذكورة أعلاه.

15.3 توزيعات الأرباح

تقوم الشركة بتحديد الالتزامات المتعلقة بدفع توزيعات الأرباح النقدية إلى المساهمين في الشركة عند اعتماد التوزيع. وفقاً لنظام الشركات السعودي، يتم اعتماد توزيعات الأرباح عند الموافقة عليها من قبل المساهمين. يتم تسجيل توزيعات الأرباح المرطبة، إن وجدت، عند اعتمادها من قبل مجلس الإدارة ويتم إثبات المبلغ المقابل مباشرة في قائمة التغييرات في حقوق الملكية.

4. التغييرات في السياسات المحاسبية والإفصاحات

قامت الشركة بتطبيق بعض المعايير والتعديلات لأول مرة، والتي تسري على الفترات السنوية التي تبدأ في أو بعد 1 يناير 2024 (ما لم يرد خلاف ذلك). لم تقم الشركة بالتطبيق المبكر لأي معيار أو تفسير أو تعديل آخر صادر وغير ساري المفعول بعد.

ترتيبات تمويل المعاملات مع الموردين – التعديلات على معيار المحاسبة الدولي (7) والمعيار الدولي للتقرير المالي (7)

التعديلات على معيار المحاسبة الدولي (7) قائمة التدفقات النقدية والمعيار الدولي للتقرير المالي (7) الأدوات المالية: قيام الإفصاحات بتوضيح خصائص ترتيبات تمويل المعاملات مع الموردين واشتراط الإفصاح الإضافي عن هذه الترتيبات. تهدف متطلبات الإفصاح الواردة في التعديلات إلى مساعدة مستخدمي القوائم المالية على فهم آثار ترتيبات تمويل المعاملات مع الموردين على مطلوبات المنشأة وتدفعاتها النقدية وتعرضها لمخاطر السيولة.

لم يكن للتعديلات أي أثر على القوائم المالية للشركة.

التعديلات على المعيار الدولي للتقرير المالي (16): التزام عقد الإيجار في معاملات البيع وإعادة الاستئجار

قام مجلس المعايير الدولية للمحاسبة في سبتمبر 2022 بإصدار تعديلات على المعيار الدولي للتقرير المالي (16)، لتحديد المتطلبات التي يستخدمها البائع - المستأجر في قياس التزامات عقود الإيجار الناشئة عن معاملة بيع وإعادة الاستئجار، لضمان عدم قيام البائع - المستأجر بإثبات أي مبلغ من المكسب أو الخسارة يتعلق بحق الاستخدام الذي يحتفظ به.

لم يكن للتعديلات أي أثر على القوائم المالية للشركة.

التعديلات على معيار المحاسبة الدولي (1): تصنيف الالتزامات على أنها متداولة أو غير متداولة

في يناير 2020 وأكتوبر 2022، أصدر مجلس المعايير الدولية للمحاسبة تعديلات على الفقرات 69 إلى 76 من معيار المحاسبة الدولي (1)، لتحديد المتطلبات الخاصة بتصنيف المطلوبات كمتداولة أو غير متداولة. توضح التعديلات:

→ ما المقصود بحق تأجيل السداد،

→ أن حق التأجيل يجب أن يكون موجوداً في نهاية فترة التقرير،

→ أن التصنيف لا يتأثر باحتمالية ممارسة المنشأة لحقها في تأجيل السداد

→ أنه فقط إذا كانت إحدى المشتقات الضمنية في التزام قابل للتحويل هي بحد ذاتها أداة حقوق ملكية، فلن تؤثر شروط الالتزام على تصنيفها.

إيضاحات حول القوائم المالية

من "الربح أو الخسارة" إلى "ربح أو خسارة العمليات" وإزالة الخيار المتعلق بتصنيف التدفقات النقدية من توزيعات الأرباح والفائدة. بالإضافة إلى ذلك، هناك تعديلات استتباعية على العديد من المعايير الأخرى.

يسري المعيار الدولي للتقرير المالي (18) والتعديلات على المعايير الأخرى على فترات التقرير التي تبدأ في 1 يناير 2027 أو بعد ذلك التاريخ، ولكن يسمح بالتطبيق المبكر ويجب الإفصاح عنه. سيتم تطبيق المعيار الدولي للتقرير المالي (18) بأثر رجعي.

تقوم الشركة حالياً بتحديد جميع التعديلات التي سيكون لها أثر على القوائم المالية الأولية والإيضاحات حول القوائم المالية.

3.5 الشركات التابعة التي لا تخضع للمساءلة العامة: الإفصاحات

في مايو 2024، أصدر مجلس المعايير الدولية للمحاسبة المعيار الدولي للتقرير المالي (19) الذي يسمح للمنشآت المؤهلة باختيار تطبيق متطلبات مخفضة بخصوص الإفصاحات مع الاستمرار في تطبيق متطلبات الإثبات والقياس والعرض في المعايير الدولية للتقرير المالي الأخرى. وكفي تكون المنشأة مؤهلة في تاريخ فترة التقرير، يجب أن تكون الشركة التابعة معرفة وفقاً للمعيار الدولي للتقرير المالي (10) وقد لا تخضع للمساءلة العامة ويجب أن يكون لديها شركة أم (شركة أم نهائية أو وسيطة) تعد قوائم مالية موحدة ومتاحة للاستخدام العام من الجمهور كما يجب أن تلتزم بالمعايير الدولية للتقرير المالي.

يسري المعيار الدولي للتقرير المالي (19) على فترات التقرير التي تبدأ في 1 يناير 2027 أو بعد ذلك التاريخ، مع السماح بالتطبيق المبكر.

ونظراً لأن أدوات حقوق الملكية للمجموعة متداولة، فإنها غير مؤهلة لاختيار تطبيق المعيار الدولي للتقرير المالي (19).

تسري التعديلات على فترات التقرير السنوية التي تبدأ في 1 يناير 2025 أو بعد ذلك التاريخ. يسمح بالتطبيق المبكر ويجب الإفصاح عنه. عند تطبيق التعديلات، لا تستطيع المنشأة تعديل معلومات المقارنة.

ليس من المتوقع أن يكون للتعديلات أثر جوهري على القوائم المالية للشركة.

2.5 المعيار الدولي للتقرير المالي (18) العرض والافصاح في القوائم المالية

في إبريل 2024، أصدر مجلس المعايير الدولية للمحاسبة المعيار الدولي للتقرير المالي (18)، والذي يحل محل معيار المحاسبة الدولي (1) عرض القوائم المالية. يقدم المعيار الدولي للتقرير المالي (18) متطلبات جديدة للعرض في قائمة الربح أو الخسارة، بما في ذلك المجاميع والمجاميع الفرعية المحددة. علاوةً على ذلك، يتعين على المنشآت تصنيف جميع الإيرادات والمصروفات ضمن قائمة الربح أو الخسارة إلى واحدة من خمس فئات: تشغيلية، واستثمارية، وتمويلية، وضرائب الدخل، وعمليات متوقفة، والثلاثة الأولى منها جديدة.

كما يتطلب أيضاً الإفصاح عن مقاييس الأداء التي تحدها الإدارة حديثاً والمجاميع الفرعية للإيرادات والمصاريف ويتضمن متطلبات جديدة لتجميع وتصنيف المعلومات المالية بناءً على "الأدوار" المحددة للقوائم المالية الأولية والإيضاحات.

بالإضافة إلى ذلك، أدخلت تعديلات ضيقة النطاق على معيار المحاسبة الدولي (7) قائمة التدفقات النقدية، والتي تتضمن تغيير نقطة بداية تحديد التدفقات النقدية من العمليات بموجب الطريقة غير المباشرة

علاوة على ذلك، ترمز إضافة متطلب لاشتراط الإفصاح عندما يصف التزام ناشئ عن اتفاقية قرض على أنه غير متداول، ويتوقف حق المنشأة في تأجيل التسوية على الامتثال للتعهدات المستقبلية خلال اثني عشر شهراً.

5. المعايير الصادرة وغير سارية المفعول بعد

فيما يلي بيان بالمعايير والتفسيرات الجديدة والمعدلة الصادرة وغير سارية المفعول بعد حتى تاريخ إصدار القوائم المالية للشركة. تعتزم الشركة تطبيق هذه المعايير والتفسيرات الجديدة والمعدلة، إذا ينطبق ذلك، عند سريانها.

1.5 عدم القابلية للصرف – التعديلات على معيار المحاسبة الدولي (21)

في أغسطس 2023، أصدر مجلس المعايير الدولية للمحاسبة تعديلات على معيار المحاسبة الدولي (21) "أثار التغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية" لتحديد كيف ينبغي على المنشأة تقييم ما إذا كانت العملة قابلة للصرف وكيف يجب أن تحدد سعر الصرف الفوري عند عدم القابلية للصرف. تتطلب التعديلات أيضاً الإفصاح عن المعلومات التي تمكن مستخدمي قوائمها المالية من فهم كيف أن عدم قابلية صرف العملة إلى العملة الأخرى يؤثر، أو من المتوقع أن يؤثر، على الأداء المالي والمركز المالي والتدفقات النقدية للشركة.

إيضاحات حول القوائم المالية

6. الممتلكات والمعدات

الإجمالي 2024 ريال سعودي	الموجودات الثابتة الأخرى ريال سعودي	تحسينات المباني المستأجرة ريال سعودي	السيارات ريال سعودي	المباني ريال سعودي	الأراضي ريال سعودي	31 ديسمبر 2024
التكلفة:						
2,317,980,973	48,173,555	8,786,721	2,161,965,764	6,852,383	92,202,550	الرصيد كما في 1 يناير 2024
935,531,390	9,588,936	499,383	923,327,377	2,115,694	-	إضافات
(526,021,884)	-	-	(526,021,884)	-	-	محول إلى المخزون
2,727,490,479	57,762,491	9,286,104	2,559,271,257	8,968,077	92,202,550	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2024
الاستهلاك المتراكم:						
644,922,055	37,244,846	5,495,760	599,780,735	2,400,714	-	الرصيد كما في 1 يناير 2024
293,450,775	5,504,367	772,457	287,020,785	153,166	-	مخصص محمل للسنة
(248,925,285)	-	-	(248,925,285)	-	-	محول إلى المخزون
689,447,545	42,749,213	6,268,217	637,876,235	2,553,880	-	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2024
صافي القيمة الدفترية						
2,038,042,934	15,013,278	3,017,887	1,921,395,022	6,414,197	92,202,550	كما في 31 ديسمبر 2024

الإجمالي 2023 ريال سعودي	الموجودات الثابتة الأخرى ريال سعودي	تحسينات المباني المستأجرة ريال سعودي	السيارات ريال سعودي	المباني ريال سعودي	الأراضي ريال سعودي	31 ديسمبر 2023
التكلفة:						
1,901,889,777	41,840,812	8,516,090	1,756,688,739	6,831,586	88,012,550	الرصيد كما في 1 يناير 2023
852,968,244	6,332,743	270,631	842,154,073	20,797	4,190,000	إضافات
(436,877,048)	-	-	(436,877,048)	-	-	محول إلى المخزون
2,317,980,973	48,173,555	8,786,721	2,161,965,764	6,852,383	92,202,550	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2023
الاستهلاك المتراكم:						
581,527,566	32,868,576	4,612,895	541,777,241	2,268,854	-	الرصيد كما في 1 يناير 2023
287,454,371	4,376,270	882,865	282,063,376	131,860	-	مخصص محمل للسنة
(224,059,882)	-	-	(224,059,882)	-	-	محول إلى المخزون
644,922,055	37,244,846	5,495,760	599,780,735	2,400,714	-	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2023
صافي القيمة الدفترية						
1,673,058,918	10,928,709	3,290,961	1,562,185,029	4,451,669	92,202,550	كما في 31 ديسمبر 2023

يمثل التحويل إلى المخزون التكلفة والاستهلاك المتراكم للسيارات التي لم تعد متاحة للاستخدام وتم تحويلها إلى المخزون (إيضاح 8).

إيضاحات حول القوائم المالية

تم توزيع الاستهلاك المحمل للسنة على النحو التالي:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
286,317,870	292,960,619	22	تكلفة إيرادات
1,136,501	490,156	24	مصاريف عمومية وإدارية
287,454,371	293,450,775		

تقوم إدارة الشركة بفحص الأعمار الإنتاجية والقيم المتبقية لسياراتها على أساس سنوي.

7. عقود الإيجار

الشركة كمستأجر

لدى الشركة عقود إيجار للمباني المستأجرة (مثل الورش والسكن والمواقع). إن التزامات الشركة بموجب عقود الإيجار مضمونة بصك ملكية المؤجر للموجودات المؤجرة.

لدى الشركة أيضًا بعض عقود الإيجار مدتها اثني عشر شهرًا أو أقل وبعض عقود الإيجار لمعدات مكتنية منخفضة القيمة. تطبق الشركة إعفاءات الإثبات على عقود الإيجار هذه فيما يتعلق "بعقود الإيجار قصير الأجل" و "عقود إيجار الموجودات منخفضة القيمة".

1.7 فيما يلي بيان القيم الدفترية لموجودات حق الاستخدام المثبتة والحركة خلال السنة:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
101,610,688	96,207,857		الرصيد في 1 يناير
39,127,173	41,321,134		إضافات
(44,530,004)	(51,330,590)	22	مصروف استهلاك (إيضاح 22)
-	(1,273,940)		التوقف عن إثبات موجودات حق الاستخدام
96,207,857	84,924,461		الرصيد كما في 31 ديسمبر

يتم إطفاء موجودات حق الاستخدام على أساس القسط الثابت على مدى فترات الإيجار ذات الصلة التي تتراوح بين سنتين إلى عشر سنوات.

2.7 فيما يلي بيان القيمة الدفترية للالتزامات عقود الإيجار والحركة خلال السنة:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
107,555,421	105,340,175		الرصيد كما في 1 يناير
39,127,173	41,321,134		إضافات
5,498,717	4,185,519	26	زيادة الفائدة (إيضاح 26)
(46,841,136)	(62,855,310)		مدفوعات (**)
-	(1,050,379)		التوقف عن إثبات التزام عقود إيجار
105,340,175	86,941,139		الرصيد كما في 31 ديسمبر
63,562,949	40,131,078		ناقصاً: الجزء المتداول
41,777,226	46,810,061		الجزء غير المتداول

(**) تشمل دفعات التزام عقود الإيجار سداد الجزء الرئيسي وقدره 58,669,791 ريال سعودي (31 ديسمبر 2023: 41,342,419 ريال سعودي) وسداد فائدة قدرها 4,185,519 ريال سعودي (31 ديسمبر 2023: 5,498,717 ريال سعودي).

إيضاحات حول القوائم المالية

تم الإفصاح عن تطيل تواريخ استحقاق التزامات عقود الإيجار في الإيضاح (29).

فيما يلي بيان المبالغ المثبتة في قائمة الدخل الشامل:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
44,530,004	51,330,590	22	استهلاك موجودات حق الاستخدام الموزعة على تكلفة الإيرادات
13,484,091	20,200,087	22	مصروف عقود إيجار قصيرة الأجل
5,498,717	4,185,519	26	تكاليف تمويل التزامات عقود إيجار
63,512,812	75,716,196		

8. المخزون

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
1,086,847	10,792,578	سيارات محتفظ بها للبيع
5,631,927	6,682,215	قطع الغيار واللوازم
6,718,774	17,474,793	

خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، قامت الشركة ببيع خفض بمبلغ 5,792,885 ريال سعودي (31 ديسمبر 2023: 11,743,829 ريال سعودي) من المخزون الناتج عن الحوادث، وبلغ التعويض المستلم من شركات التأمين بهذا الخصوص ما قيمته 5,990,855 ريال سعودي (31 ديسمبر 2023: 11,250,408 ريال سعودي)، ويتم عرض تخفيض القيمة والتعويضات بالاصافي ضمن تكلفة الإيرادات في قائمة الدخل الشامل.

9. المدينون

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
365,296,261	443,143,692	مدينون
(133,694,615)	(159,674,961)	ناقصاً: مخصص خسائر الائتمان المتوقعة
231,601,646	283,468,731	

كانت الحركة في مخصص خسائر الائتمان المتوقعة خلال السنة على النحو التالي:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
93,222,959	133,694,615	في بداية السنة
40,471,656	25,980,346	مجنب خلال السنة
133,694,615	159,674,961	في نهاية السنة

إيضاحات حول القوائم المالية

فيما يلي تحليل بأعمار الذمم المدينة كما في 31 ديسمبر:

كما في 31 ديسمبر 2024	الإجمالي ريال سعودي	90-0 يوفا ريال سعودي	180-91 يوفا ريال سعودي	270-181 يوفا ريال سعودي	360-271 يوفا ريال سعودي	أكثر من 361 يوفا ريال سعودي
معدل خسائر الائتمان المتوقعة	%36.03	%5.66	%16.12	%29.69	%46.07	%73
إجمالي القيمة الدفترية	443,143,692	186,096,115	42,385,092	22,265,980	16,180,111	176,216,394
خسائر الائتمان المتوقعة	159,674,961	10,535,329	6,832,461	6,611,538	7,454,332	128,241,301

كما في 31 ديسمبر 2023	الإجمالي ريال سعودي	90-0 يوفا ريال سعودي	180-91 يوفا ريال سعودي	270-181 يوفا ريال سعودي	360-271 يوفا ريال سعودي	أكثر من 361 يوفا ريال سعودي
معدل خسائر الائتمان المتوقعة	%36.85	%5.17	%21.30	%34.70	%47.48	%74.10
إجمالي القيمة الدفترية	365,296,261	138,515,487	47,821,604	23,494,493	19,325,979	136,138,698
خسائر الائتمان المتوقعة	133,694,615	7,156,509	10,188,137	8,153,572	9,175,261	99,021,136

يرجى الرجوع إلى إيضاح (29) بشأن مخاطر الائتمان المتعلقة بالذمم المدينة، والذي يبين كيفية قيام الشركة بإدارة وقياس الجودة الائتمانية للذمم المدينة غير متأخرة السداد وغير منخفضة القيمة. إن الذمم المدينة غير مرتبطة بفائدة وتتراوح فترة سداد ائتمانية عموماً من 30 إلى 180 يوماً.

10. المبالغ المدفوعة مقدماً والموجودات المتداولة الأخرى

كما في 31 ديسمبر 2024	إيضاح	2024 ريال سعودي	2023 ريال سعودي
دفعات مقدمة لموردين		42,069,977	71,407,111
مستحق القبض من مساهم سابق	3.19	33,703,203	33,703,203
تأمين مستحق القبض، بعد خصم المخصص		10,251,061	27,512,048
مبالغ مدفوعة مقدماً		9,350,192	25,536,569
ضريبة قيمة مضافة مدينة		2,980,585	5,276,879
ذمم موظفين مدينة		2,347,395	1,964,769
تأمينات نقدية		1,586,422	1,645,068
مدينون آخرون		8,208,269	5,668,466
		110,497,104	172,714,113

11. موجودات العقود

كما في 31 ديسمبر 2024	موجودات عقود	2024 ريال سعودي	2023 ريال سعودي
موجودات عقود		9,018,348	14,177,277
ناقصاً: مخصص خسائر الائتمان المتوقعة		(2,769,384)	(5,920,264)
		6,248,964	8,257,013

إيضاحات حول القوائم المالية

فيما يلي بيان الحركة في مخصص خسائر الائتمان المتوقعة بشأن موجودات العقود:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
5,932,920	5,920,264	في بداية السنة
(12,656)	(3,150,880)	عكس قيد مخصص خلال السنة
5,920,264	2,769,384	في نهاية السنة

12. الأرصدة البنكية والنقد

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
51,294,149	33,663,129	أرصدة بنكية
1,479,375	1,320,386	نقد في الصندوق
52,773,524	34,983,515	

13. المعاملات مع الجهات ذات العلاقة وأرصدها

تشتمل الجهات ذات العلاقة بالشركة على المساهمين وأعضاء مجلس الإدارة وكبار موظفي الإدارة والمنشآت المالكن لها.

تعتمد شروط المعاملات مع الجهات ذات العلاقة من قبل إدارة الشركة. يتم إبرام المعاملات مع الجهات ذات العلاقة خلال دورة الأعمال العادية للشركة. من المتوقع سداد هذه الأرصدة خلال دورة الأعمال العادية.

فيما يلي قائمة بالجهات ذات العلاقة بالشركة:

الجهة ذات العلاقة	طبيعة العلاقة
حمود عبد الله إبراهيم الذيب	مساهم
محمد أحمد عبد الله الذيب	مساهم
محمد حمود الذيب	مساهم
نايف محمد أحمد عبدالله الذيب	مساهم
الفريدة	جهة منتسبة
شركة مداريم	جهة منتسبة

فيما يلي تفاصيل المعاملات مع الجهات ذات العلاقة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر:

الجهة ذات العلاقة	طبيعة المعاملات	2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي
شركة مداريم	مصاريف محملة	(10,157)	(4,070)
محمد حمود الذيب	إيجار سيارات	-	8,840
نايف محمد الذيب	إيجار سيارات	97,099	19,603
الفريدة	مصاريف محملة	(215,828)	(161,738)
محمد أحمد الذيب	إيجار محمل	(560,000)	(780,000)
محمد أحمد الذيب	إيجار سيارات	3,525	7,862

إيضاحات حول القوائم المالية

تعويضات كبار موظفي الإدارة

يشمل كبار موظفي الإدارة بالشركة موظفي الإدارة العليا الذين لديهم السلطة والمسؤولية عن تخطيط وتوجيه ومراقبة أنشطة الشركة. فيما يلي تعويضات كبار موظفي الإدارة:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	طبيعة المعاملات	الجهة ذات العلاقة
5,940,179	6,895,273	منافع الموظفين قصيرة الأجل	كبار موظفي الإدارة
229,800	238,156	منافع الموظفين طويلة الأجل	
2,056,800	3,131,000	مكافأة مجلس الإدارة	مجلس الإدارة

14. رأس المال

يتكون رأسمال الشركة من 43,000,000 سهم، قيمة كل سهم 10 ريال سعودي (31 ديسمبر 2023: 43,000,000 سهم بقيمة 10 ريال للسهم).

15. الاحتياطي النظامي

طبقاً لأحكام نظام الشركات السعودي السابق والنظام الأساسي للشركة، كان يتوجب على الشركة تجنيب 10% من صافي دخل السنة كاحتياطي نظامي حتى يبلغ مجموع هذا الاحتياطي 30% من رأس المال. ووفقاً لنظام الشركات الجديد، تم إلغاء متطلب الاحتياطي النظامي اللزامي.

دخل نظام الشركات الجديد الصادر بموجب المرسوم الملكي م/ 132 بتاريخ 1443/12/1هـ (الموافق 30 يونيو 2022) (يشال إليه فيما بعد بـ "النظام") في 1444/6/26هـ (الموافق 19 يناير 2023) حيز التنفيذ. بالنسبة لأغلب أحكام النظام، يتوقع الالتزام الكامل بما لا يزيد عن سنتين من 1444/6/26هـ (الموافق 19 يناير 2023). عند استلام موافقة المساهمين، قامت الشركة بتعديل النظام الأساسي للالتزام بأحكام نظام الشركات الجديد في المملكة العربية السعودية بتاريخ 5 جمادى الأولى 1446هـ (الموافق 7 نوفمبر 2024).

16. القروض لأجل

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
1,125,631,593	1,381,447,687	القروض لأجل
(556,896,532)	(698,774,795)	ناقصاً: الجزء المتداول
568,735,061	682,672,892	الجزء غير المتداول

حصلت الشركة على تسهيلات من بنوك محلية على شكل قروض لأجل. تستحق القروض لأجل السداد على مدى فترة تتراوح من 24 إلى 36 شهراً اعتباراً من تاريخ السحب. تم إظهار الأقساط المستحقة خلال الـ 12 شهراً القادمة ضمن المطلوبات المتداولة. لدى الشركة تسهيلات أخرى غير مسحوبة لدى بنك متاحة وفقاً لاتفاقيات التسهيل الموقعة. إن التسهيلات البنكية للشركة متوافقة مع أحكام الشريعة.

تجاوزت المطلوبات المتداولة للشركة موجوداتها المتداولة كما في 31 ديسمبر 2024، ويرجع ذلك بشكل رئيسي إلى القروض المستخدمة لتمويل شراء السيارات المصنفة ضمن الموجودات غير المتداولة في قائمة المركز المالي كجزء من دورة أعمالها العادية. هذا يتوافق مع الفترات التي تم الإفصاح عنها مسبقاً.

إيضاحات حول القوائم المالية

1.7. التزامات المنافع المحددة للموظفين

تدير الشركة برنامج منافع نهاية الخدمة للموظفين غير الممول لموظفيها وفقاً لمتطلبات نظام العمل في المملكة العربية السعودية.

1.17 الحركة في مخصص التزامات المنافع المحددة للموظفين:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
34,935,477	38,786,257		في بداية السنة
6,133,628	6,380,265	2.17	مخصص محمل للسنة
(1,006,576)	(1,045,108)	4.17	مكسب اكتواري على برنامج المنافع المحددة
(1,276,272)	(1,236,643)		منافع مدفوعة
38,786,257	42,884,771		في نهاية السنة

2.17 فيما يلي بيان المبلغ المثبت في قائمة الربح أو الخسارة:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
4,367,315	4,607,349		تكلفة خدمة حالية
1,766,313	1,772,916	26	تكلفة فائدة
6,133,628	6,380,265		إجمالي مصروف منافع نهاية الخدمة

فيما يلي بيان توزيع مصروف المنافع بين تكلفة الإيرادات ومصاريف البيع والتسويق والمصاريف العمومية والإدارية:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
2,139,984	2,257,601		تكلفة إيرادات
1,441,214	1,520,425		مصاريف بيع وتسويق
786,117	829,323		مصاريف عمومية وإدارية
4,367,315	4,607,349		إجمالي مصروف منافع نهاية الخدمة

3.17 الافتراضات الاكتوارية:

فيما يلي الافتراضات الرئيسية لأغراض التقويم الاكتواري:

2023 %	2024 %	كما في 31 ديسمبر 2024
5.50	5.50	معدلات الزيادة في الرواتب
4.88	5.60	معدل الخصم

إيضاحات حول القوائم المالية

4.17 كان المبلغ المثبت في الدخل الشامل الآخر كما يلي:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
868,173	(947,937)	مكسب) خسارة اکتوارية نتيجة التغير في الافتراضات المالية
(1,874,749)	(97,171)	مكسب اکتواري نتيجة التسويات المبينة على الخبرة
(1,006,576)	(1,045,108)	إجمالي المكسب اکتواري

5.17 تحليل الحساسية للافتراضات اکتوارية الهامة:

فيما يلي تحليل الحساسية الكمية للافتراضات الهامة بشأن التزامات منافع نهاية الخدمة للموظفين كما في 31 ديسمبر 2024 و 31 ديسمبر 2023:

الأثر على التزام المنافع المحددة		القيمة الأساسية ريال سعودي	التغير في الافتراضات	31 ديسمبر 2024
النقص في الافتراضات ريال سعودي	الزيادة في الافتراضات ريال سعودي			
47,982,285	38,655,142	42,884,771	%1-/+	معدل الخصم
38,439,435	48,153,340	42,884,771	%1-/+	معدل الزيادة في الرواتب
42,889,981	42,879,577	42,884,771	%10-/+	معدل الوفيات
43,138,895	42,645,996	42,884,771	%10-/+	معدل ترك العمل

الأثر على التزام المنافع المحددة		القيمة الأساسية ريال سعودي	التغير في الافتراضات	31 ديسمبر 2023
النقص في الافتراضات ريال سعودي	الزيادة في الافتراضات ريال سعودي			
42,328,603	35,736,547	38,786,257	-1%/+	معدل الخصم
35,561,753	42,465,207	38,786,257	-1%/+	معدل الزيادة في الرواتب
38,794,353	38,778,186	38,786,257	-10%/+	معدل الوفيات
39,205,088	38,408,048	38,786,257	-10%/+	معدل ترك العمل

تم تحديد تحليل الحساسية أعلاه وفقاً لطريقة يتم بموجبها توقع الأثر على التزامات المنافع المحددة للموظفين نتيجة التغيرات المعقولة في الافتراضات الأساسية التي تحدثت كما في 31 ديسمبر 2024 و 31 ديسمبر 2023. يعتمد تحليل الحساسية على حدوث تغير في الافتراضات الهامة، مع بقاء كافة الافتراضات الأخرى ثابتة. إن تحليل الحساسية قد لا يكون مؤشراً على وجود تغير فعلي في التزام المنافع المحددة حيث أنه من غير المحتمل أن تحدث التغيرات في الافتراضات بصورة منفصلة عن بعضها البعض.

فيما يلي بيان بالدفعات المتوقعة خلال السنوات المستقبلية:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
4,912,019	4,592,900	خلال الـ 12 شهراً القادمة (فترة التقرير السنوية القادمة)
11,155,270	12,232,300	ما بين 2 إلى 5 سنوات
46,965,856	74,591,086	أكثر من 5 سنوات
63,033,145	91,416,286	

إيضاحات حول القوائم المالية

18. مصاريف مستحقة الدفع ومطلوبات متداولة أخرى

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	كما في 31 ديسمبر 2024
30,620,101	30,424,686	1.21	مطلوبات عقود
27,247,982	38,557,942		مصاريف مستحقة الدفع
33,703,203	33,703,203	3.19	مبالغ مستحقة الدفع أخرى
1,240,625	1,140,784		نقاط الولاء مستحقة الدفع
693,229	780,414		أخرى
93,505,140	104,607,029		

19. مخصص الزكاة

1.19 تتكون الزكاة المحملة للشركة مما يلي:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
11,318,777	4,803,775	مخصص محمل للسنة
(1,830,246)	(411,920)	عكس قيد مخصص مجنب بالزيادة للسنوات من 2012 – 2017
9,488,531	4,391,855	

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
24,718,383	23,428,744	في بداية السنة
11,318,777	4,803,775	مجنب خلال السنة
(1,830,246)	(411,920)	عكس قيد إعادة تقييم سنوات سابقة
(10,778,170)	(23,016,824)	مدفوع خلال السنة
23,428,744	4,803,775	في نهاية السنة

2.19 فيما يلي بيان البنود الرئيسية للوعاء الزكوي:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	كما في 31 ديسمبر 2024
664,860,414	836,456,440	حقوق ملكية
1,404,522,712	1,333,188,818	مخصصات افتتاحية وتعديلات أخرى
(1,840,118,362)	(2,169,645,258)	القيمة الدفترية للموجودات طويلة الأجل
229,264,764	-	
216,362,258	185,850,967	الدخل الخاضع للزكاة
445,627,022	185,850,967	الوعاء الزكوي
11,318,777	4,803,775	الزكاة

إيضاحات حول القوائم المالية

3.19 الربوط الزكوية

- قامت الشركة بتقديم إقراراتها الزكوية وقوائمها المالية إلى هيئة الزكاة والضريبة والجمارك ("الهيئة") عن كافة السنوات حتى 31 ديسمبر 2023، وحصلت على شهادة الزكاة عن تلك السنوات.
- أنهت الشركة وضعها الزكوي مع الهيئة لجميع السنوات حتى 2018. خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، تم الاتفاق مع الهيئة على خطة التسوية لسداد مطالبة إضافية بمبلغ 11 مليون ريال سعودي على 9 أقساط ابتداءً من مايو 2024، وقد قامت الشركة مسبقاً بالاحتفاظ بمخصص بقيمة 11 مليون ريال سعودي مقابل هذه المطالبة. خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، دفعت الشركة جميع الأقساط الـ (9) بمبلغ 11 مليون ريال سعودي وفقاً لخطة التسوية المتفق عليها مع الهيئة.
- خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2021، استلمت الإدارة مراسلات من هيئة الزكاة والضريبة والجمارك بشأن الملكية السابقة للأسهم من قبل شركة الفرص التنموية للتجارة، أحد المساهمين السابقين في الشركة، التي تفيد بوجود بعض الضرائب

المحتملة على الشركة. تستند وجهة نظر الهيئة إلى افتراضات معينة، هي أن الشركة تخضع جزئياً لضريبة الدخل. في المراسلات المذكورة أعلاه، افترضت الهيئة أن المساهم السابق المذكور أعلاه مملوك بالكامل بشكل مباشر أو غير مباشر من قبل غير مواطني دول مجلس التعاون الخليجي، وبالتالي، فإن المبلغ الإجمالي للتعرض لضريبة الدخل كما هو مذكور من قبل الهيئة هو 29.76 مليون ريال سعودي لضريبة الدخل والاستقطاع. تم تحديد التعرض الضريبي من قبل الهيئة بمبلغ 3.94 مليون ريال سعودي، يغطي السنوات من 2013 إلى 2018 ويستثنى التأخير والغرامات الأخرى ذات الصلة. كما في تاريخ اعتماد هذه القوائم المالية من قبل مجلس الإدارة، لم يتم استلام أي ربط رسمي من الهيئة. ومن المحتمل التعرض لمبلغ إضافي للسنتين المنتهيتين في 31 ديسمبر 2019 و 2020 و للفترة من 1 يناير 2021 حتى تاريخ بيع أسهم المساهم السابق إذا ما قامت الهيئة باللجوء إلى الافتراض أعلاه على كافة سنوات الربط.

إن الشركة مسجلة حالياً لدى الهيئة كشركة خاضعة للزكاة بنسبة 100% على أساس أن هيكل الملكية للشركة ومساهميها المباشرين وغير المباشرين هم إما

مواطنون من دول مجلس التعاون الخليجي أو شركات تم إنشاؤها في دول مجلس التعاون الخليجي والتي يكون المساهمون فيها بالكامل من مواطني دول مجلس التعاون الخليجي. علاوة على ذلك، لا تخضع توزيعات الأرباح للمساهم السابق المذكور أعلاه، حسب وجهة نظر الإدارة، لضريبة الاستقطاع لأنها شركة مقيمة في المملكة العربية السعودية (كشركة سعودية ذات مسؤولية محدودة وفقاً لعقد التأسيس).

خلال شهر سبتمبر 2021، قامت الشركة بالرد على الهيئة بعد تلقي المراسلات ولم يتم تلقي أي رد منذ ذلك الوقت. علاوة على ذلك، في حال وجود أي وضع مفروض من قبل الهيئة، بالإضافة إلى أي غرامات ذات صلة وعقوبات تأخير، قدم المساهم السابق المذكور أعلاه إلى الشركة خطاب تعهد بالتعويض لتحمل أي التزام يتعلق بالضرائب التي قد يتم فرضها على الشركة من قبل الهيئة فيما يتعلق بالموضوع أعلاه.

خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023، قامت الإدارة بإعادة تقييم موقفها وقامت بنأء على ذلك بقيد مستحقات بمبلغ 33.703.203 ريال سعودي مع قيد نفس الأثر المقابل في المستحق من المساهم السابق (إيضاح 10).

20. ربحية السهم

يتم احتساب ربحية السهم وذلك بتقسيم صافي دخل السنة على المتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية الحالية خلال السنة.

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
142,069,485	182,706,083	صافي دخل السنة
43,000,000	43,000,000	المتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية لربحية السهم الأساسي والمخفض
3.30	4.25	ربحية السهم

إيضاحات حول القوائم المالية

21. الإيرادات

معلومات مفصلة عن الإيرادات

فيما يلي أدناه تفصيل إيرادات الشركة من العقود المبرمة مع العملاء:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
509,720,580	487,468,626	عقود الإيجار قصيرة الأجل
354,099,611	501,329,759	عقود الإيجار طويلة الأجل
271,573,976	313,873,217	مبيعات سيارات
1,135,394,167	1,302,671,602	

توقيت إثبات الإيرادات

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
863,820,191	988,798,385	خدمات محولة على مدى زمني
271,573,976	313,873,217	خدمات محولة عند نقطة من الزمن
1,135,394,167	1,302,671,602	

واجبات الأداء

يتم الوفاء بواجب الأداء عند توفر السيارات للإيجار ويستحق السداد عادة خلال 90 يوماً من تاريخ الفاتورة بالنسبة لعملاء الشركات. إن عقود بيع السيارات لا تمنح العملاء حق الارجاع. لا يوجد أي واجبات أداء لم يتم الوفاء بها كما بتاريخ التقرير. وعليه، لا يوجد سعر معاملة يتعين توزيعه على واجبات الأداء التي لم يتم الوفاء بها أو المتبقية.

عقود الإيجار التشغيلي - الشركة كمؤجر

أبرمت الشركة عقود إيجار بشأن أسطول السيارات. عادةً ما يكون لعقود إيجار السيارات التجارية وغير التجارية مدد إيجار تتراوح بين 1 و5 سنوات. تحتوي بعض عقود الإيجار على خيارات للإنتهاء قبل نهاية مدة الإيجار في مقابل دفع غرامات إضافية.

فيما يلي بيان بالحد الأدنى لدفعات الإيجار المستقبلية المستحقة القبض بموجب عقود الإيجار التشغيلي غير القابلة للإلغاء كما بتاريخ التقرير:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
327,511,709	477,698,980	خلال سنة واحدة
488,432,957	764,515,462	بعد سنة لكن أقل من 5 سنوات
815,944,666	1,242,214,442	

إيضاحات حول القوائم المالية

الأسواق الجغرافية

تعمل الشركة حصراً في المملكة العربية السعودية، وعليه لم يتم عرض معلومات جغرافية إضافية عن الأسواق في هذه القوائم المالية.

1.21 أرصدة العقود

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	
8,257,013	6,248,964	11	موجودات عقود
30,620,101	30,424,686	18	مطلوبات عقود*

* تمثل مطلوبات العقود الدفعات المقدمة المستلمة من العملاء مقابل خدمات الإيجار طويلة الأجل التي لم يتم تقديمها بعد.

2.2 تكلفة الإيرادات

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	
286,317,870	292,960,619	6	استهلاك ممتلكات ومعدات
200,810,885	261,400,027		تكلفة سيارات مبيعة
71,989,319	80,165,227		رواتب موظفين ومنافع أخرى
63,502,210	79,809,111		صيانة وإصلاح
68,552,176	66,635,727		تأمين
44,530,004	51,330,590	7	استهلاك موجودات حق الاستخدام
13,484,091	20,200,087	7.2	إيجارات
6,728,425	8,624,068		شحن
3,012,367	3,513,819		أعباء بنكية
1,675,105	1,956,284		منافع عامة
3,106,861	1,583,644		غرامات
12,819,766	16,730,157		أخرى
776,529,079	884,909,360		

2.3 مصاريف البيع والتسويق

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي		
48,482,604	53,988,826		رواتب موظفين ومنافع أخرى
8,675,113	13,094,247		إعلانات
968,154	959,004		أخرى
58,125,871	68,042,077		

إيضاحات حول القوائم المالية

24. المصاريف العمومية والإدارية

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	
24,838,895	26,890,779		رواتب موظفين ومنافع أخرى
5,679,332	8,798,824		أتعاب مهنية
3,422,551	6,039,771		نظام تقنية المعلومات / تخطيط موارد المؤسسات
2,952,905	2,890,508		منافع عامة
2,056,800	3,131,000	13	مكافآت أعضاء مجلس الإدارة
1,815,859	2,319,381		صيانة وإصلاح
1,350,549	1,661,740		ضريبة قيمة مضافة بشأن التوريد المفترض
1,753,187	1,405,498		ضيافة
2,565,553	2,642,625		تبرعات خيرية
406,777	1,101,819		رسوم حكومية
2,103,716	620,086		اتصالات
1,136,501	490,156	6	استهلاك ممتلكات ومعدات
4,289,033	3,325,693		أخرى
54,371,658	61,317,880		

25. الإيرادات الأخرى

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي		
4,985,642	7,031,238		إيرادات الخصم على الكميات
848,657	966,608		عكس قيد نقاط الولاء منتهية الصلاحية*
283,515	328,400		أتعاب مبيعات سيارات
739,433	909,042		إيرادات متنوعة
6,857,247	9,235,288		

* يمثل هذا المبلغ مقدار نقاط الولاء منتهية الصلاحية.

26. تكاليف التمويل

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	
53,942,760	80,251,734		تكاليف تمويل من قروض بنكية
5,498,717	4,185,519	2.7	تكاليف تمويل التزامات عقود إيجار
1,766,313	1,772,916	2.17	فائدة على التزامات المنافع المحددة للموظفين
61,207,790	86,210,169		

إيضاحات حول القوائم المالية

27. التعهدات والالتزامات المحتملة

في 31 ديسمبر 2024، أصدرت الشركة خطابات ضمان قدرها 75.9 مليون ريال سعودي (31 ديسمبر 2023: 75.2 مليون ريال سعودي) بشكل رئيسي فيما يتعلق بالعقارات المؤجرة للشركة والضمانات المتعلقة بالمناقصات.

28. القيمة العادلة للموجودات والمطلوبات

كما في 31 ديسمبر 2024 و2023، فإن القيم العادلة للأدوات المالية الخاصة بالشركة تقارب قيمها الدفترية، وتصنف ضمن المستوى 2 من التسلسل الهرمي لقياس القيمة العادلة. لم يتم تطبيق أي مدخلات هامة في تقييم الموجودات والمطلوبات المالية كما في 31 ديسمبر 2024 و31 ديسمبر 2023.

خلال السنتين المنتهيتين في 31 ديسمبر 2024 و2023، لم تكن هناك أي تغيرات بين مستويات القيمة العادلة.

29. إدارة مخاطر الأدوات المالية

تتكون المطلوبات المالية الرئيسية الخاصة بالشركة من القروض والذمم الدائنة التجارية والذمم الدائنة الأخرى. يمثل الغرض الرئيسي من هذه المطلوبات المالية في تمويل عمليات الشركة وتقديم الضمانات اللازمة لدعم عملياتها. وتشتمل الموجودات المالية الرئيسية الخاصة بالشركة على الذمم المدينة وموجودات العقود والذمم المدينة الأخرى والأرصدة البنكية.

إن أنشطة الشركة تعرضها لمخاطر مالية متنوعة تتمثل في مخاطر السوق (بما في ذلك مخاطر أسعار العملات ومخاطر العملات الأجنبية ومخاطر الأسعار) ومخاطر الائتمان ومخاطر السيولة. يركز برنامج إدارة المخاطر الكلي للشركة على إدارة السيولة بصورة قوية ومراقبة متغيرات السوق المختلفة ذات العلاقة، والعمل بشكل ثابت على التقليل من الآثار الضارة المحتملة على الأداء المالي للشركة.

مخاطر السوق

تمثل مخاطر السوق المخاطر الناتجة عن تذبذب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية لأداة مالية ما نتيجة التغيرات في الأسعار السائدة في السوق. تتضمن مخاطر السوق ثلاثة أنواع من المخاطر: مخاطر أسعار العملات ومخاطر العملات ومخاطر الأسعار الأخرى مثل مخاطر أسعار الأسهم ومخاطر أسعار السلع. تشتمل الأدوات المالية التي تتأثر بمخاطر السوق على القروض البنكية.

مخاطر أسعار العملات

تمثل مخاطر أسعار العملات المخاطر الناتجة عن التعرض للمخاطر المتنوعة المصاحبة لأثر التقلبات في أسعار العملات السائدة في السوق على المركز المالي والتدفقات النقدية للشركة. تقوم الشركة بإدارة مخاطر أسعار العملات الخاصة بها من خلال المراقبة بانتظام لمعدلات العمولة للأدوات المالية المرتبطة بفائدة.

حساسية أسعار الفائدة

يوضح الجدول التالي أثر التغيرات المحتملة المعقولة في أسعار الفوائد المتعلقة بذلك الجزء من القروض التي تأثرت بذلك. ومع بقاء كافة المتغيرات الأخرى ثابتة، تأثر ربح الشركة قبل الضرائب من خلال الأثر على القروض المرتبطة بعمولة عائمة، على النحو التالي:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
		المكسب (الخسارة) من خلال قائمة الدخل الشامل
		دين مرتبط بسعر فائدة متغير:
		سايبور +/- 100 نقطة أساس
1,125,632	1,381,448	

مخاطر العملات الأجنبية

تمثل مخاطر العملات الأجنبية المخاطر الناتجة عن تذبذب قيمة الأدوات المالية بسبب التغيرات في أسعار الصرف الأجنبي. يتم إجراء معاملات الشركة بشكل رئيسي بالريال السعودي، وبالتالي لا تتأثر الشركة بشكل جوهري بهذه المخاطر.

مخاطر الائتمان

تمثل مخاطر الائتمان المخاطر الناتجة عن اخفاق طرف ما في أداة مالية في الوفاء بالتزاماته مما يؤدي إلى تكبد الطرف الآخر لخسارة مالية. لا يوجد لدى الشركة تركيزات لمخاطر الائتمان. تنشأ تركيزات المخاطر عند مزاوله عدد من الأطراف الأخرى لنشاطات عمل مماثلة أو نشاطات في نفس المنطقة الجغرافية أو وجود خصائص اقتصادية لديهم قد تؤثر على قدرتهم على الوفاء بالتزاماتهم التعاقدية. لتقليل التعرض لمخاطر الائتمان، قامت الشركة بوضع إجراءات اعتماد رسمية بموجبها يتم تطبيق حدود الائتمان على عملائها. كما تقوم الإدارة دورياً بمراقبة التعرض لمخاطر الائتمان المتعلقة بالعملاء وتقوم بتجنب المخصص اللازم لتلك الأرصدة المشكوك في تحصيلها.

ولتقليل المخاطر، يوجد لدى الشركة نظام لتعيين حدود الائتمان للعملاء استناداً إلى تقييم شامل قائم على ملف العميل وتاريخ السداد.

إيضاحات حول القوائم المالية

فيما يلي بيان الحد الأقصى لإجمالي تعرض الشركة لمخاطر الائتمان بتاريخ التقرير:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	إيضاح	
365,296,261	443,143,692	9	مدينون
14,177,277	9,018,348	11	موجودات عقود
51,294,149	33,663,129	12	أرصدة بنكية
98,919,159	52,321,038		موجودات أخرى
529,686,846	538,146,207		

البنكية محتفظ بها لدى بنوك ذات تصنيف ائتماني جيد. تقوم الشركة بإيداع أرصدها النقدية لدى مؤسسات مالية كبرى ذات تصنيف ائتماني مرتفع ولا تعتقد أن هناك مخاطر جوهرية تتمثل في عدم الأداء من قبل هذه المؤسسات المالية.

مخاطر السيولة

تمثل مخاطر السيولة عدم مقدرة الشركة على الوفاء بالتزاماتها المالية حال استحقاقها. وتتمثل طريقة الشركة في إدارة مخاطر السيولة، وذلك بالتأكد، قدر المستطاع، بأن لديها سيولة كافية للوفاء بالتزاماتها حال استحقاقها خلال الظروف العادية وغير العادية، دون تكبد خسائر غير مقبولة أو التعرض لمخاطر تضر بسمعة الشركة.

تقوم الشركة عادة بالتأكد من أن لديها النقد الكافي عند الطلب للوفاء بالمصاريف التشغيلية المتوقعة، بما في ذلك خدمة الالتزامات المالية. كما لدى الشركة تسهيلات بنكية لتلبية متطلباتها.

تقوم الإدارة بإجراء توقعات التدفقات النقدية، والتي تراقب التوقعات المتغيرة لمتطلبات السيولة في الشركة للتأكد من أن لديها النقدية الكافية لتلبية الاحتياجات التشغيلية.

يحلل الجدول أدناه المطلوبات المالية الخاصة بالشركة إلى مجموعات الاستحقاق على الفترة المتبقية بتاريخ التقرير حتى تاريخ الاستحقاق التعاقدية. تمثل المبالغ الموضحة في الجدول التدفقات النقدية التعاقدية غير المضمومة. إن الأرصدة المستحقة خلال اثني عشر شهرًا تعادل الأرصدة الدفترية لأن أثر الخصم يعتبر غير جوهري.

الاحتساب النتائج المرجحة بالاحتمالات والقيمة الزمنية للنقود والمطلوبات والمعلومات المعقولة والمؤيدة المتاحة بتاريخ التقرير عن الأحداث السابقة والحالية والتوقعات المتعلقة بالظروف الاقتصادية المستقبلية. يمثل الحد الأقصى لتعرض لمخاطر الائتمان بتاريخ التقرير القيمة الدفترية لكل فئة من فئات الموجودات المالية. يتم مراقبة الذمم المدينة القائمة المتعلقة بالعملاء بانتظام. يتم أيضًا تأمين بعض العملاء، حيثما أمكن، عن طريق السندات الإذنية أو الدفعات المقدمة، والتي تعتبر جزءًا لا يتجزأ من الذمم المدينة ويتم أخذها في الاعتبار عند احتساب الانخفاض في القيمة.

لم يكن هناك ذمم مدينة متأخرة السداد أو منخفضة القيمة من الجهات ذات العلاقة.

(ب) الأرصدة البنكية

تم إدارة مخاطر الائتمان الناتجة من الأرصدة البنكية من قبل إدارة الشركة وفقًا لسياسة الشركة وتعتبر محدودة نظرًا لأن الأرصدة

(أ) الذمم المدينة وموجودات العقود

تتم إدارة مخاطر الائتمان المتعلقة بالعملاء من قبل كل وحدة عمل خاضعة للسياسات والإجراءات الرقابية المحددة من قبل الشركة بشأن إدارة مخاطر الائتمان المتعلقة بالعملاء. يتم تقييم الجودة الائتمانية للعملاء وفقًا لنظام تصنيف ائتمان داخلي شامل مبني على نقاط ويتم وضع حدود للائتمان بشكل فردي وفقًا لهذا التقييم. يمثل أكبر خمسة عملاء 12% من الذمم المدينة القائمة في 31 ديسمبر 2024 (31 ديسمبر 2023: 10%).

تقوم الشركة بتطبيق الطريقة المبسطة الواردة في المعيار الدولي للتقرير المالي (9) لقياس خسائر الائتمان المتوقعة، والتي تستخدم مخصص الخسائر المتوقعة على مدى العمر لكافة الذمم المدينة التجارية والذمم المدينة الأخرى.

يتم إجراء تحليل الانخفاض في القيمة بتاريخ كل تقرير باستخدام مصفوفة المخصصات لقياس خسائر الائتمان المتوقعة. تعكس عملية

الإجمالي ريال سعودي	أكثر من 5 سنوات ريال سعودي	1 إلى 5 سنوات ريال سعودي	خلال سنة واحدة ريال سعودي	31 ديسمبر 2024
1,381,447,687	–	682,672,892	698,774,795	القروض لأجل
111,064,772	–	–	111,064,772	أوراق دفع
40,131,077	–	–	40,131,077	مطلوبات متداولة أخرى
108,026,022	15,899,170	41,834,739	50,292,113	التزامات عقود إيجار
13,453,663	–	–	13,453,663	دائنون
1,654,123,221	15,899,170	724,507,631	913,716,420	

إيضاحات حول القوائم المالية

الإجمالي ريال سعودي	أكثر من 5 سنوات ريال سعودي	1 إلى 5 سنوات ريال سعودي	خلال سنة واحدة ريال سعودي	31 ديسمبر 2023
1,125,631,593	–	568,735,061	556,896,532	القروض لأجل
79,922,018	–	–	79,922,018	أوراق دفع
63,752,399	–	–	63,752,399	مطلوبات متداولة أخرى
124,124,129	11,393,630	37,247,173	75,483,326	التزامات عقود إيجار
45,041,443	–	–	45,041,443	دائنون
1,438,471,582	11,393,630	605,982,234	821,095,718	

3.0. الموجودات المالية والمطلوبات المالية

1.30 الموجودات المالية

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
		الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة:
52,773,524	34,983,515	أرصدة بنكية ونقد
231,601,646	283,468,731	مدينون
8,257,013	6,248,964	موجودات عقود
292,632,183	324,701,210	إجمالي الموجودات المالية

2.30 المطلوبات المالية

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	تاريخ الاستحقاق	إيضاح
			المطلوبات المتداولة المرتبطة بفائدة
556,896,532	698,774,795	أقل من سنة	16 الجزء المتداول من قروض لأجل
63,562,949	40,131,078	أقل من سنة	7 الجزء المتداول من التزام عقود إيجار
			المطلوبات غير المتداولة المرتبطة بفائدة
568,735,061	682,672,892	1 إلى 3 سنوات	16 قروض لأجل
41,777,226	46,810,061	1 إلى 10 سنوات	7 التزام عقود إيجار

إيضاحات حول القوائم المالية

31. إدارة رأس المال

لغرض إدارة الشركة، يشتمل رأس المال على رأس المال المصدر وكافة احتياطات حقوق الملكية الأخرى المتعلقة بالمساهمين. ويتمثل الهدف الرئيسي لإدارة رأس المال الخاص بالشركة في زيادة المنفعة للمساهمين.

تقوم الشركة بإدارة هيكل رأس المال الخاص بها وإجراء التعديلات عليه في ضوء التغيرات في الظروف الاقتصادية. تقوم الشركة بشكل غير رسمي بمراقبة رأس المال باستخدام نسبة الرفع المالي، والتي تمثل صافي الدين مقسوماً على إجمالي رأس المال زائداً صافي الدين.

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
568,735,061	682,672,892	الجزء غير المتداول من قروض لأجل
41,777,226	46,810,061	الجزء غير المتداول من التزام عقود إيجار
556,896,532	698,774,795	الجزء المتداول من قروض لأجل
63,562,949	40,131,078	الجزء المتداول من التزام عقود إيجار
1,230,971,768	1,468,388,826	
729,676,475	830,437,666	حقوق ملكية
1.69	1.77	نسبة الرفع المالي

32. المعلومات القطاعية

تمشياً مع طريقة إعداد التقارير الداخلية الخاصة بالشركة، اعتمد مجلس الإدارة قطاعات الأعمال بشأن نشاطات الشركة. تقوم الإدارة بمراقبة التفاصيل التالية على أساس كل قطاع:

الإجمالي ريال سعودي	مبيعات السيارات ريال سعودي	عقود الإيجار طويلة الأجل ريال سعودي	عقود الإيجار قصيرة الأجل ريال سعودي	31 ديسمبر 2024
1,302,671,602	313,873,217	501,329,759	487,468,626	إيرادات
(287,020,785)	–	(165,275,235)	(121,745,550)	مصروف استهلاك - سيارات
(261,400,027)	(261,400,027)	–	–	تكلفة سيارات مبيعة
754,250,790	52,473,190	336,054,524	365,723,076	ربح القطاع

الإجمالي ريال سعودي	مبيعات السيارات ريال سعودي	عقود الإيجار طويلة الأجل ريال سعودي	عقود الإيجار قصيرة الأجل ريال سعودي	31 ديسمبر 2023
1,135,394,167	271,573,976	354,099,611	509,720,580	إيرادات
(282,063,376)	–	(134,817,354)	(147,246,022)	مصروف استهلاك - سيارات
(200,810,885)	(200,810,885)	–	–	تكلفة سيارات مبيعة
652,519,906	70,763,091	219,282,257	362,474,558	ربح القطاع

إيضاحات حول القوائم المالية

الإيرادات والمصاريف غير الموزعة:

2023 ريال سعودي	2024 ريال سعودي	
652,519,906	754,250,790	ربح القطاع
(293,654,818)	(336,488,548)	تكلفة إيرادات
(58,125,871)	(68,042,077)	مصاريف بيع وتسويق
(54,371,658)	(61,317,880)	مصاريف عمومية وإدارية
(40,459,000)	(24,329,466)	مخصص خسائر الائتمان المتوقعة
(61,207,790)	(86,210,169)	تكاليف تمويل
6,857,247	9,235,288	إيرادات أخرى
151,558,016	187,097,938	الدخل قبل الزكاة

تفاصيل موجودات ومطلوبات القطاع:

غير موزعة		موزعة		
الإجمالي ريال سعودي	أخرى ريال سعودي	عقود الإيجار طويلة الأجل ريال سعودي	عقود الإيجار قصيرة الأجل ريال سعودي	31 ديسمبر 2024
2,575,640,502	654,245,480	1,350,129,550	571,265,472	موجودات القطاع
1,745,202,836	1,745,202,836	-	-	مطلوبات القطاع

غير موزعة		موزعة		
الإجمالي ريال سعودي	أخرى ريال سعودي	عقود الإيجار طويلة الأجل ريال سعودي	عقود الإيجار قصيرة الأجل ريال سعودي	31 ديسمبر 2023
2,241,331,845	679,146,816	964,822,157	597,362,872	موجودات القطاع
1,511,655,370	1,511,655,370	-	-	مطلوبات القطاع

إفصاحات أخرى:

غير موزعة		موزعة		
الإجمالي ريال سعودي	أخرى ريال سعودي	عقود الإيجار طويلة الأجل ريال سعودي	عقود الإيجار قصيرة الأجل ريال سعودي	31 ديسمبر 2024
935,531,390	12,204,013	691,532,589	231,794,788	مصاريف رأسمالية

غير موزعة		موزعة		
الإجمالي ريال سعودي	أخرى ريال سعودي	عقود الإيجار طويلة الأجل ريال سعودي	عقود الإيجار قصيرة الأجل ريال سعودي	31 ديسمبر 2023
852,968,244	10,814,171	503,613,716	338,540,357	مصاريف رأسمالية

إيضاحات حول القوائم المالية

تتكون المصاريف الرأسمالية من إضافات وممتلكات ومعدات وموجودات غير ملموسة.

لا يتم تخصيص دخل وتكاليف التمويل ومكاسب وخسائر الموجودات المالية إلى القطاعات الفردية حيث يتم إدارة الأدوات المعنية على أساس الشركة. لا يتم تخصيص الزكاة والموجودات والمطلوبات المالية إلى تلك القطاعات حيث يتم إدارتها أيضًا على أساس الشركة.

يصف الملخص التالي العمليات في كل قطاع من قطاعات الشركة التي يتم رفع تقارير بشأنها:

- (أ) يمثل قطاع الإيجار قصير الأجل النشاطات التي تتضمن تأجير السيارات للعملاء بموجب ترتيبات تأجير قصيرة الأجل (يومية وشهرية).
- (ب) يمثل قطاع الإيجار طويل الأجل الأنشطة التي تتضمن تأجير السيارات للعملاء بموجب ترتيبات تأجير تشغيلي متوسطة إلى طويلة الأجل.
- (ج) تمثل مبيعات السيارات التي تم الاحتفاظ بها سابقًا كجزء من أسطول الإيجار أو التأجير.

33. توزيعات الأرباح

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 13 مارس 2024 على توزيعات أرباح نقدية نهائية للربع الرابع من سنة 2023 بواقع 0.41 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 17,630,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح المذكورة أعلاه على المساهمين في 26 مارس 2024.

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 16 مايو 2024 على توزيعات أرباح نقدية أولية بواقع 0.47 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 20,210,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح الأولية المذكورة أعلاه على المساهمين في 28 مايو 2024.

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 7 أغسطس 2024 على توزيعات أرباح نقدية أولية بواقع 0.51 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 21,930,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح الأولية المذكورة أعلاه على المساهمين في 22 أغسطس 2024.

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 6 نوفمبر 2024 على توزيعات أرباح نقدية أولية بواقع 0.54 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 23,220,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح الأولية المذكورة أعلاه على المساهمين في 28 نوفمبر 2024.

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 29 مارس 2023 على توزيعات أرباح نقدية أولية بواقع 0.59 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 25,370,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح الأولية المذكورة أعلاه على المساهمين في 13 أبريل 2023.

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 1 يونيو 2023 على توزيعات أرباح نقدية أولية بواقع 0.49 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 21,070,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح الأولية المذكورة أعلاه على المساهمين في 13 يونيو 2023.

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 10 أغسطس 2023 على توزيعات أرباح نقدية أولية بواقع 0.34 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 14,620,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح الأولية المذكورة أعلاه على المساهمين في 23 أغسطس 2023.

وافق مجلس الإدارة في الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 7 نوفمبر 2023 على توزيعات أرباح نقدية أولية بواقع 0.40 ريال سعودي للسهم بإجمالي قدره 17,200,000 ريال سعودي. تم توزيع الأرباح الأولية المذكورة أعلاه على المساهمين في 28 نوفمبر 2023.

34. التغييرات في المطلوبات الناتجة عن الأنشطة التمويلية

التغييرات في المطلوبات الناتجة عن الأنشطة التمويلية:

31 ديسمبر 2024 ريال سعودي	أخرى ريال سعودي	عقود إيجار جديدة ريال سعودي	تدفقات نقدية ريال سعودي	1 يناير 2024 ريال سعودي	
698,774,795	—	—	141,878,263	556,896,532	الجزء المتداول من قروض لأجل
86,941,139	3,135,140	41,321,134	(62,855,310)	105,340,175	التزامات عقود إيجار
682,672,892	—	—	113,937,831	568,735,061	الجزء غير المتداول من قروض لأجل
1,468,388,826	3,135,140	41,321,134	192,960,784	1,230,971,768	الإجمالي

31 ديسمبر 2023 ريال سعودي	أخرى ريال سعودي	عقود إيجار جديدة ريال سعودي	تدفقات نقدية ريال سعودي	1 يناير 2023 ريال سعودي	
556,896,532	—	—	114,740,952	442,155,580	الجزء المتداول من قروض لأجل
105,340,175	5,498,717	39,127,173	(46,841,136)	107,555,421	التزامات عقود إيجار
568,735,061	—	—	113,549,781	455,185,280	الجزء غير المتداول من قروض لأجل
1,230,971,768	5,498,717	39,127,173	181,449,597	1,004,896,281	الإجمالي

إيضاحات حول القوائم المالية

35. فروع الشركة

تشتمل هذه القوائم المالية على أنشطة الشركة وفروعها التالية:

الفرع	رقم التسجيل التجاري	ترخيص رقم	تاريخ السجل التجاري
المنطقة الوسطى			
التعاون	1010311975	14/00004212	1432/8/4 هـ (الموافق 2011/6/5)
السويدي	1010187020	14/00004223	1424/03/30 هـ (الموافق 2003/05/31)
الشفاء	1010359247	14/00004224	1434/2/16 هـ (الموافق 2012/12/29)
الياسمين	1010396199	14/00004237	1435/01/23 هـ (الموافق 2013/11/26)
معرض الرياض، الروضة	1010378245	10102000200	1434/07/27 هـ (الموافق 2013/06/06)
المساندة	1010378245	14/0000222	1434/07/27 هـ (الموافق 2013/06/06)
الملز	1010224758	14/00004220	1427/10/22 هـ (الموافق 2006/11/13)
أم الحمام	1010181670	14/00004221	1423/08/15 هـ (الموافق 2002/10/21)
مطار الملك خالد البوابة 1	1010150661	14/00005459	1419/04/12 هـ (الموافق 1998/08/5)
مطار الملك خالد البوابة 5	1010150661	14/00004578	1419/04/12 هـ (الموافق 1998/08/5)
مبيعات سيارات	1010177560	-	1423/03/23 هـ (الموافق 2002/06/4)
مركز صيانة	1010388439	-	1434/11/12 هـ (الموافق 2013/9/18)
سجلات عقارية	1010317696	-	1432/11/10 هـ (الموافق 2011/10/8)
بريدة	1131051994	14/00006564	1435/05/12 هـ (الموافق 2014/03/13)
مطار بريدة	1131051994	14/00005030	1435/05/12 هـ (الموافق 2014/03/13)
مطار بريدة الدولي	1131051994	14/00005030	1435/05/12 هـ (الموافق 2014/03/13)
القادسية	1010758112	-	1443/04/12 هـ (الموافق 2021/11/18)
كورنيش حائل	3350139352	14/00006656	1439/07/4 هـ (الموافق 2018/03/21)
مطار حائل	3350139352	80102000201	1439/07/4 هـ (الموافق 2018/03/21)
العروبة	1010930285	14/00004238	1439/04/13 هـ (الموافق 2017/12/31)
اليرموك	1010451029	14/00004239	1439/09/15 هـ (الموافق 2018/05/29)
وادي لنن	1010598941	14/00001917	1441/02/15 هـ (الموافق 2019/10/15)
باصات	1010604548	-	1441/03/22 هـ (الموافق 2019/11/20)
تشغيل وصيانة	1010610736	-	1438/11/25 هـ (الموافق 2017/08/18)
صيانة سيارات	1010428416	-	1436/02/8 هـ (الموافق 2014/12/1)
شركة ليث لتأجير السيارات	1010215369	-	1426/12/4 هـ (الموافق 2006/01/4)
فرع طويق الجديد	1010150661	14/00008289	1419/04/12 هـ (الموافق 1998/08/5)
فرع الشمال الصناعي الجديد	1010150661	14/00007031	1419/04/12 هـ (الموافق 1998/08/5)
السلبي	1010150661	14/00006294	1419/04/12 هـ (الموافق 1998/08/5)
المنطقة الغربية			
فرع التحلية الجديد	4030127038	قيد الإنشاء	1420/01/29 (الموافق 1999/05/15)
البغدادية	4030127038	14/00004447	1420/01/29 (الموافق 1999/05/15)
طريق المدينة المنورة	4030127038	14/00004443	1420/01/29 (الموافق 1999/05/15)
الفيحاء	4030127038	14/00004446	1420/01/29 (الموافق 1999/05/15)
السامر	4030290391	14/00004445	1420/01/23 (الموافق 1999/05/9)
ينبع	4700017234	3022002000	1435/3/15 هـ (الموافق 2014/01/16)
المدينة المنورة	4650050975	30102000201	1432/03/4 هـ (الموافق 2011/02/7)

إيضاحات حول القوائم المالية

الفرع	رقم التسجيل التجاري	ترخيص رقم	تاريخ السجل التجاري
مطار المدينة المنورة	4650050975	14/00002912	1432/03/4 هـ (الموافق 2011/02/7)
مطار الطائف	4032036164	20302000201	1434/6/18 هـ (الموافق 2013/4/28)
الأمل	4030127038	14/00004444	1420/01/29 هـ (الموافق 1999/05/14)
فرع مكة المكرمة	4031225251	14/00000537	1440/07/25 هـ (الموافق 2019/04/1)
فرع الطائف	4032235084	14/00001325	1440/07/25 هـ (الموافق 2019/04/1)
فرع الأول	4651102277	14/00000453	1441/02/15 هـ (الموافق 2019/10/15)
عسفان للصيانة	4030403857	-	1442/05/22 هـ (الموافق 2021/06/6)
الحدانية	4030127038	14/00009006	1420/01/29 هـ (الموافق 1999/05/15)
طريق الأمير ماجد	4030127038	14/00007944	1420/01/29 هـ (الموافق 1999/05/15)
مطار الملك عبد العزيز بوابة 1	4030127038	14/00004456	1420/01/29 هـ (الموافق 1999/05/15)
المنطقة الشرقية			
الدمام	2050034970	20102000201	1420/2/4 هـ (الموافق 1999/5/19)
الخير	2051221149	14/00005781	1439/07/26 هـ (الموافق 2018/04/12)
مطار الدمام	2050034970	14/00004321	1420/2/4 هـ (الموافق 1999/5/19)
الجبيل	2055009774	14/00003491	1429/09/15 هـ (الموافق 2008/09/15)
الهيئة الملكية بالجبيل	2050034970	51302000201	1420/2/4 هـ (الموافق 1999/5/19)
الإحساء، الخالدية	2251040741	50202000201	1431/11/22 هـ (الموافق 2010/10/30)
الخير للصيانة	2050148928	-	1443/02/12 هـ (الموافق 2021/09/20)
الإحساء، المبرز	2031100133	14/00004346	1439/10/25 هـ (الموافق 2018/07/9)
الراكة	2050034970	14/00004067	1420/2/4 هـ (الموافق 1999/5/19)
العزيرية، الخير	2050034970	14/00004319	1420/2/4 هـ (الموافق 1999/5/19)
فرع القطيف الجديد	2050034970	14/00008511	1420/2/4 هـ (الموافق 1999/5/19)
المنطقة الجنوبية			
فرع أبها	5850069435	60102000202	1437/05/5 هـ (الموافق 2016/02/11)
مطار أبها	5850234565	14/00007890	1439/07/2 هـ (الموافق 2018/07/9)
مطار أبها	5800021384	120502000201	1438/06/9 هـ (الموافق 2017/08/8)
مطار جيزان	5900020957	14/00007889	1434/03/23 هـ (الموافق 2013/04/4)
فرع الباحة	5800020727	14/00007982	1437/05/2 هـ (الموافق 2016/02/11)
فرع نجران	5950032463	110102000202	1437/04/7 هـ (الموافق 2016/04/24)
طريق المدينة المنورة، السكرية - خميس مشيط	5855070943	60202000201	1438/08/27 هـ (الموافق 2017/05/24)
مطار نجران	5950115357	14/00000539	1440/8/16 هـ (الموافق 2019/04/22)
أبو عريش	5901720213	14/00003382	1442/05/22 هـ (الموافق 2021/01/6)
المنطقة الشمالية			
تبوك	3550032407	70102000201	1435/02/14 هـ (الموافق 2013/12/17)
مطار تبوك	3550032407	14/00002915	1435/02/14 هـ (الموافق 2013/12/17)
مطار نيوم	3550032407	-	1435/02/14 هـ (الموافق 2013/12/17)

إيضاحات حول القوائم المالية

36. الأحداث اللاحقة لفترة التقرير

في رأي الإدارة، لم تنشأ أية أحداث لاحقة هامة منذ 31 ديسمبر 2024 والتي قد تتطلب الإفصاح عن أو إجراء تعديلات على هذه القوائم المالية.

37. أرقام المقارنة

تم إعادة تبويب بعض أرقام السنة السابقة لتتماشى مع عرض السنة الحالية.

تم إعادة تصنيف هذه البنود على النحو التالي:

كما ورد سابقاً ريال سعودي	إعادة التصنيف ريال سعودي	بعد إعادة التصنيف ريال سعودي	
52,011,938	761,586	52,773,524	أرصدة بنكية ونقد
173,475,699	(761,586)	172,714,113	مبالغ مدفوعة مقدماً وموجودات متداولة أخرى
229,096,887	2,504,759	231,601,646	مدينون
91,000,381	2,504,759	93,505,140	مصاريف مستحقة الدفع ومطلوبات متداولة أخرى

38. اعتماد القوائم المالية

تم اعتماد إصدار هذه القوائم المالية من قبل مجلس إدارة الشركة بتاريخ 11 رمضان 1446هـ (الموافق 11 مارس 2025).

حول هذا التقرير



البيانات المالية

تم إعداد البيانات المالية وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية (IFRS) المعتمدة في المملكة العربية السعودية؛ والمتوافقة مع المعايير واللوائح الإضافية التي وضعتها الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين (SOCPA).

نطاق وفترة التقرير

يقدم هذا التقرير معلومات شاملة ورؤى متكاملة تغطي الفترة من 1 يناير 2024 إلى 31 ديسمبر 2024؛ حيث ويسلط الضوء على أداء الشركة وعملياتها وإنجازاتها طوال العام، مبرزاً التزامها الراسخ بالنمو والتميز؛ ولضمان سهولة الوصول والشمولية، يتوفر التقرير باللغتين الإنجليزية والعربية؛ مما يتيح سهولة أكبر للوصول والتفاعل مع المساهمين.

يتوافق هذا التقرير مع القوانين واللوائح والإرشادات الصادرة عن حكومة المملكة العربية السعودية ووزارة التجارة وهيئة السوق المالية والهيئات والسلطات التنظيمية المعنية، كما يتماشى مع كافة المعايير المعتمدة لضمان الشفافية والمساءلة والالتزام بأفضل الممارسات.

يسلط تقرير شركة ذيب لتأجير السيارات السنوي لعام 2024 الضوء على التزام الشركة الثابت بالنمو الأخلاقي، والتطوير المستمر، والتقدم المستدام؛ حيث يشكل هذا التقرير شهادة على التزام ذيب بالشفافية من خلال تقديم لمحة شاملة للمساهمين عن بياناتها المالية، واستراتيجياتها، وممارسات الحوكمة، وقيمتها الأساسية، وأدائها العام خلال فترة التقرير. ومن خلال توفير هذا المستوى من الوضوح والتفاصيل، يهدف التقرير إلى تعزيز التواصل الفعّال وتقوية العلاقة بين المساهمين وفريق الإدارة؛ مما يضمن التوافق مع رؤية الشركة وأهدافها..

معلومات عن الشركة

الأسم

شركة ذيب لتأجير السيارات

رقم السجل التجاري

1010150661

الشعار المسجل



لتأجير السيارات
Rent a Car

رمز السهم: 4261

المراجعون

إرنست ويونغ وشركاه

الشكل القانوني

شركة سعودية مساهمة تم تأسيسها بموجب القرار الوزاري رقم 5/305 بتاريخ 11 سبتمبر 1431هـ. (20 سبتمبر 2010).

إدراج الأسهم

أسهم شركة ذيب لتأجير السيارات مدرجة في السوق المالية السعودية (تداول)

المقر الرئيسي

شركة ذيب لتأجير السيارات
6709 طريق الدائري الشرقي،
حي الروضة
13211-2394 الرياض
المملكة العربية السعودية

معلومات الاتصال

الهاتف: +966 (11) 493 9222

الفاكس: +966 (11) 492 0171

الموقع الإلكتروني:

[www.theebonline.com]

البريد الإلكتروني:

info@theeb.sa

مُعد من قبل سمارت ميديا المحدودة،
شركة محايدة كربونياً و تسعى لتخفيض
انبعاثات الغازات الدفيئة منذ ٢٠١١



GSARN[®]
www.gsarn.org

Global Standard Annual Report Number[®]
SAU5700TRCCX0240000E111

■ ■ ■ TheebRentaCar

 0546622020

 920000572

 www.theeb.com.sa