

مواد النظام الأساس بعد التعديل	مواد النظام الأساس قبل التعديل
تتجاوز مدة استمرار المجلس المعتزل المدة التي تحددها اللائحة التنفيذية لنظام الشركات.	على ألا تتجاوز مدة استمرار المجلس المعتزل المدة التي تحددها اللائحة التنفيذية لنظام الشركات.
<b>٣-</b> يجوز لعضو مجلس الإدارة أن يعتزل من عضوية المجلس بموجب إبلاغ مكتوب يوجهه إلى رئيس المجلس، وإذا اعتزل رئيس المجلس وجب أن يوجه الإبلاغ إلى باقي أعضاء المجلس وأمين سر المجلس، ويعد الاعتزال نافذاً في الحاليتين من التاريخ المحدد في الإبلاغ.	<b>٣-٤</b> يجوز لعضو مجلس الإدارة أن يعتزل من عضوية المجلس بموجب إبلاغ مكتوب يوجهه إلى رئيس المجلس، وإذا اعتزل رئيس المجلس وجب أن يوجه الإبلاغ إلى باقي أعضاء المجلس وأمين سر المجلس، ويعد الاعتزال نافذاً في الحاليتين من التاريخ المحدد في الإبلاغ.
<b>٤-</b> إذا شغل مركز أحد أعضاء مجلس إدارة لوفاة أي من أعضائه أو اعتزاله ولم ينتج عن هذا الشغور إخلال بالشروط اللازمة لصحة انعقاد المجلس بسبب نقص عدد أعضائه عن الحد الأدنى، فللمجلس أن يعين (مؤقتاً) في المركز الشاغر من تتوافر فيه الخبرة والكفاية، على أن يبلغ بذلك السجل التجاري، وكذلك هيئة السوق المالية إذا كانت الشركة مدرجة في السوق المالية، خلال خمسة عشر (١٥) يوماً من تاريخ التعيين، وأن يعرض التعيين على الجمعية العامة العادية في أول اجتماع لها، ويكمل العضو المعين مدة سلفه.	<b>٤-٥</b> إذا شغل مركز أحد أعضاء مجلس إدارة لوفاة أي من أعضائه أو اعتزاله ولم ينتج عن هذا الشغور إخلال بالشروط اللازمة لصحة انعقاد المجلس بسبب نقص عدد أعضائه عن الحد الأدنى، فللمجلس أن يعين (مؤقتاً) في المركز الشاغر من تتوافر فيه الخبرة والكفاية، على أن يبلغ بذلك السجل التجاري، وكذلك هيئة السوق المالية إذا كانت الشركة مدرجة في السوق المالية، خلال خمسة عشر (١٥) يوماً من تاريخ التعيين، وأن يعرض التعيين على الجمعية العامة العادية في أول اجتماع لها، ويكمل العضو المعين مدة سلفه.
<b>٥-</b> إذا لم تتوافر الشروط اللازمة لصحة انعقاد مجلس الإدارة بسبب نقص عدد أعضائه عن الحد الأدنى المنصوص عليه في نظام الشركات أو في هذا النظام، وجب على باقي الأعضاء دعوة الجمعية العامة العادية إلى الانعقاد خلال (ستين) يوماً لانتخاب العدد اللازم من الأعضاء.	<b>٥-٦</b> إذا لم تتوافر الشروط اللازمة لصحة انعقاد مجلس الإدارة بسبب نقص عدد أعضائه عن الحد الأدنى المنصوص عليه في نظام الشركات أو في هذا النظام، وجب على باقي الأعضاء دعوة الجمعية العامة العادية إلى الانعقاد خلال (ستين) يوماً لانتخاب العدد اللازم من الأعضاء.
<b>المادة (١١٨):</b> <b>صلاحيات المجلس</b>	<b>المادة (١٨):</b> <b>صلاحيات المجلس</b>
مع مراعاة الاختصاصات المقررة للجمعية العامة، يكون <b>للأعضاء</b> <b>مجلس الإدارة</b> أوسع السلطات في إدارة الشركة بما يحقق أغراضها، <b>والإشراف على شؤونها</b> . ولأعضاء مجلس الإدارة، في سبيل القيام بواجباتهم، مباشرة كافة السلطات والتصرفات التي يحق للشركة إجراؤها بموجب هذا النظام الأساس، أو عقد التأسيس أو غير ذلك فيما عدا ما استثني بنص خاص من أعمال أو تصرفات تدخل في اختصاص <b>الجمعية العامة</b> . <b>أغراضها وله</b>	١. مع مراعاة الاختصاصات المقررة للجمعية العامة، يكون لأعضاء مجلس الإدارة أوسع السلطات في إدارة الشركة بما يحقق أغراضها، والإشراف على شؤونها. ولأعضاء مجلس الإدارة، في سبيل القيام بواجباتهم، مباشرة كافة السلطات والتصرفات التي يحق للشركة إجراؤها بموجب هذا النظام الأساس، أو عقد التأسيس أو غير ذلك فيما عدا ما استثني بنص خاص من أعمال أو تصرفات تدخل في اختصاص الجمعية العامة.
<b>ويشترط حصول مجلس الإدارة على موافقة الجمعية العامة عند بيع أصول</b> <b>تتجاوز قيمتها خمسين في المائة (٥٠٪) من قيمة مجموع أصولها سواء تم البيع من خلال صفقة واحدة أو عدة صفقات، وفي هذه الحالة تعتبر</b>	٢. ويشترط حصول مجلس الإدارة على موافقة الجمعية العامة عند بيع أصول تتجاوز قيمتها خمسين في المائة (٥٠٪) من قيمة مجموع أصولها سواء تم البيع من خلال

مواد النظام الأساس بعد التعديل	مواد النظام الأساس قبل التعديل
<p>الصفحة التي تؤدي إلى تجاوز نسبة خمسين في المائة (٥٠%) من قيمة الأصول هي الصفحة التي يلزم موافقة الجمعية العامة عليها، وتحسب هذه النسبة من تاريخ أول صفحة تمت خلال (الاثني عشر) شهرًا السابقة.</p>	<p>صفحة واحدة أو عدة صفحات، وفي هذه الحالة تعتبر الصفحة التي تؤدي إلى تجاوز نسبة خمسين في المائة (٥٠%) من قيمة الأصول هي الصفحة التي يلزم موافقة الجمعية العامة عليها، وتحسب هذه النسبة من تاريخ أول صفحة تمت خلال (الاثني عشر) شهرًا السابقة.</p>
	<p>٣. لأعضاء مجلس الإدارة مجتمعين أو منفردين بما في ذلك (على سبيل المثال لا الحصر) صلاحية تمثيل الشركة والتوقيع باسمها وبالنيابة عنها أمام الغير والجهات والهيئات والمؤسسات الحكومية والعامة والخاصة وكتاب العدل ولجان فض المنازعات باختلاف أنواعها والحقوق المدنية وأقسام الشرطة والغرف التجارية والصناعية والهيئات الخاصة والشركات والمؤسسات على اختلاف أنواعها والأفراد والشركات وجميع صناديق ومؤسسات التمويل الحكومية والخاصة والبنوك والمصارف والبيوت المالية السعودية وغير السعودية.</p>
	<p>٤. لأعضاء مجلس الإدارة، مجتمعين أو منفردين، اعتماد خطة عمل الشركة واعتماد ميزانيتها السنوية وخطة عملها التشغيلية السنوية.</p>
	<p>٥. لأعضاء مجلس الإدارة، مجتمعين أو منفردين، إعداد وتشكيل اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة وإعداد واعتماد كافة الأمور المتعلقة بحوكمة الشركة واللوائح والسياسات الداخلية المتعلقة بعمل الشركة وتطويرها التي تشمل على سبيل المثال لا الحصر، اللوائح المالية والإدارية والفنية الداخلية للشركة، بالإضافة إلى اللوائح الخاصة بالعاملين، باستثناء اللجان والسياسات واللوائح التي تتطلب موافقة الجمعية العامة.</p>
	<p>٦. ولأعضاء مجلس الإدارة، مجتمعين أو منفردين، الصلاحية لإنشاء شركات تابعة وشراء الأراضي والعقارات وإيجارها واستئجارها وشراء وبيع ورهن وفك رهن الأصول والمنقولات باسم الشركة ونيابة عنها وتوقيع صكوك الإفراغ والعقود الخاصة بذلك واستلام وبذل الثمن وفقاً لمصلحة الشركة.</p>
	<p>٧. ولأعضاء مجلس الإدارة، مجتمعين أو منفردين، الصلاحية لتعيين وعزل الموظفين والعمال وتحديد أجورهم وطلب واستخراج التأشيرات والإقامات ورخص العمل واستقدام الموظفين والعمال ونقل خدماتهم وإصدار اللوائح المالية والإدارية وجميع اللوائح اللازمة لعمل الشركة.</p>

مواد النظام الأساس بعد التعديل		مواد النظام الأساس قبل التعديل	
#	الصلاحيات		
1	<a href="#">السجلات التجارية (تحتوي على صلاحيات متعلقة بافتتاح الفروع)</a>	أ	ولأعضاء مجلس الإدارة، مجتمعين أو منفردين، الصلاحية للتوقيع على كافة أنواع العقود والوثائق والمستندات بما في ذلك -على سبيل المثال لا الحصر- عقود تأسيس الشركات التي تشارك فيها الشركة مع كافة تعديلاتها وملاحقها وقرارات التعديل، والتوقيع على الاتفاقيات والعقود وصلاحيات بيع وشراء ورهن العقارات والإفراغ وقبوله والاستلام والتسليم والاستئجار والتأجير والقبض والدفع وفتح الحسابات المصرفية داخل وخارج المملكة وفتح وتسوية الاعتمادات المستندية والسحب والإيداع من حسابات الشركة لدى البنوك داخل وخارج المملكة وإصدار الضمانات المصرفية بكافة أنواعها والتوقيع على كافة الأوراق والمستندات والشيكات وكافة المعاملات المصرفية. ولأعضاء مجلس الإدارة، مجتمعين أو منفردين، صلاحية إبرام التزامات أو قروض أو تسهيلات مالية أيًا كانت مدتها.
	<a href="#">الرئيسية (تحتوي على صلاحيات متعلقة بافتتاح الفروع)</a>		
	<a href="#">إصدار (هذه الصلاحية متعلقة بافتتاح الفروع بقرار الإدارة)</a>		
	<a href="#">تجديد</a>		
	<a href="#">شطب</a>		
	<a href="#">الفرعية</a>		
	<a href="#">إصدار</a>		
	<a href="#">تجديد</a>		
	<a href="#">شطب</a>		
2	<a href="#">الشركات التي تدخل فيها الشركة كشريك</a>	9	ولأعضاء مجلس الإدارة، مجتمعين أو منفردين، صلاحية إصدار الوكالات الشرعية ولأعضاء مجلس الإدارة، مجتمعين أو منفردين، في الحالات التي يقدرها حق إبراء ذمة مديني الشركة.
	<a href="#">توقيع عقود الشركات</a>		
	<a href="#">شراء الحصص</a>		
	<a href="#">تصفية الشركة</a>		
	<a href="#">بيع الحصص</a>		
	<a href="#">تمثيل الشركة في الشركة المساهم فيها</a>		
3	<a href="#">تأسيس الشركات باسم الشركة</a>	10	ويحق لأعضاء مجلس الإدارة، مجتمعين أو منفردين، - في حدود اختصاصهم- أن يفوضوا واحداً أو أكثر من أعضاء المجلس أو من الغير في مباشرة عمل أو أعمال معينة. ومع ذلك لا يحق لأعضاء مجلس الإدارة التبرع بشيء من أموال الشركة إلا في الحدود المقررة في الأنظمة واللوائح النافذة في المملكة.
	<a href="#">السجلات التجارية</a>		
	<a href="#">إصدار</a>		
	<a href="#">تجديد</a>		
	<a href="#">شطب</a>		
	<a href="#">تسجيلها في الوزارة</a>		
	<a href="#">تمثيل امام كاتب العدل</a>		
	<a href="#">التوقيع على عقد الشركة</a>		

مواد النظام الأساس بعد التعديل	مواد النظام الأساس قبل التعديل
<p>هـ <u>التوقيع على قرارات الشركاء</u></p> <p>4. <u>البنكية</u></p> <p>أ- <u>فتح الحسابات</u></p> <p>ب- <u>فتح الاعتمادات</u></p> <p>ج- <u>الابداء</u></p> <p>د- <u>السحب</u></p> <p>هـ <u>إصدار الشيكات</u></p> <p>ف- <u>تحديث الحسابات</u></p> <p>ز- <u>استخراج كشوف الحسابات</u></p> <p>ح- <u>طلب التسييلات</u></p> <p>ط- <u>طلب الضمانات</u></p> <p>ي- <u>توقيع عقود القروض</u></p> <p>ك- <u>توقيع الأوراق التجارية</u></p> <p>ل- <u>توقيع سندات لأمر</u></p> <p>م- <u>التقدم بأي طلب أو خدمة من الطلبات أو الخدمات المدرجة تحت اختصاص هيئة الاتصالات وتقنية المعلومات</u></p> <p>ن- <u>صلاحية التفويض لأي شخص -وفقاً للأنظمة ذات العلاقة- للتقدم بأي من الطلبات أو الخدمات المدرجة تحت اختصاص هيئة الاتصالات وتقنية المعلومات</u></p>	
<p>5. <u>إدارة الأملاك</u></p> <p>أ- <u>شراء وبيع وافراغ الممتلكات</u></p> <p>● <u>العقار</u></p> <p>● <u>شراء</u></p> <p>● <u>بيع</u></p> <p>● <u>افراغ</u></p> <p>● <u>الأراضي</u></p> <p>● <u>شراء</u></p>	

مواد النظام الأساس بعد التعديل	مواد النظام الأساس قبل التعديل
● <u>بيع</u>	
● <u>افراغ</u>	
● <u>الأسيم</u>	
● <u>شراء</u>	
● <u>بيع</u>	
● <u>رهن الأملاك</u>	
● <u>حق الرهن</u>	
● <u>فك الرهن</u>	
● <u>القبض</u>	
6. <u>تعديل عقد الشركات التي تدخل فيها الشركة كشريك</u>	
أ- <u>الموافقة على قرارات الشركاء</u>	
● <u>تغيير الكيان القانوني</u>	
● <u>زيادة أو تخفيض رأس المال</u>	
● <u>قبول التنازل عن الحصص وشراء الحصص</u>	
● <u>دخول وخروج الشركاء</u>	
● <u>التوقيع على قرار الشركاء بالاندماج</u>	
● <u>التعديل على باقي بنود عقد التأسيس</u>	
ج <u>تصفية الشركة</u>	
د <u>تحول الشركة إلى مؤسسة</u>	
7. <u>القضاء</u>	
أ- <u>التمثيل امام المحاكم الشرعية</u>	
● <u>سماع الدعاوي والرد عليها</u>	
● <u>المصالحة</u>	
● <u>رفض وقبول التحكيم</u>	
● <u>رفض وقبول الصلح</u>	

مواد النظام الأساس بعد التعديل	مواد النظام الأساس قبل التعديل
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <a href="#">الاقرار والانكار</a></li> <li>● <a href="#">التنازل</a></li> <li>● <a href="#">المدافعه</a></li> <li>● <a href="#">المدافعه</a></li> <li>● <a href="#">المطالبة</a></li> <li>● <a href="#">المخاصمة</a></li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>ث <a href="#">تعيين المحكمين</a></li> <li>ج <a href="#">تعيين المحامين</a></li> <li>ذ <a href="#">التمثيل امام كتابات العدل</a></li> <li>هـ <a href="#">استخدام وتنفيذ كافة خدمات وزارة العدل الالكترونية</a></li> <li>ف <a href="#">تفويض /توكيل الغير على تنفيذ خدمات وزارة العدل الالكترونية</a></li> <li>ذ <a href="#">(التوقيع على اتفاقية عقد القرض وتعديلاته وملحقاته وكافة الوثائق ذات العلاقة - التوقيع على اتفاقية المتابعة – التوقيع على اتفاقية المشورة - التوقيع أمام كاتب العدل فيما يخص الرهن الصناعي الخاص برهن جميع ممتلكات الشركة - استلام القرض - التنازل عن القرض - طلب الإعفاء من القرض - تسديد القرض - التوقيع على اتفاقية الاعتماد المستندي)</a></li> <li>ح <a href="#">(التوقيع على الضمان الاعتيادي)</a></li> <li>ط <a href="#">(التوقيع على اتفاقية نقل الالتزامات وتعديل عقد القرض)</a></li> <li>ي <a href="#">(التوقيع على اتفاقية ترتيب الديون عن الشركة والشركاء)</a></li> <li>ك <a href="#">(اصدار وتعديل والغاء اعلان التنازل)</a></li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>8. <a href="#">تحويل فرع المؤسسة (هذه الصلاحية متعلقة بافتتاح الفروع بقرار الإدارة)</a></li> <li>9. <a href="#">فتح فروع للسجلات (هذه الصلاحية متعلقة بافتتاح الفروع بقرار الإدارة)</a></li> <li>10. <a href="#">شراء المؤسسة</a></li> <li>11. <a href="#">التوقيع على جميع المستندات لدى الغرفة التجارية</a></li> </ul>	

مواد النظام الأساس بعد التعديل	مواد النظام الأساس قبل التعديل
<a href="#">12. <u>مراجعة إدارة السجلات</u></a>	
<a href="#">13. <u>استخراج السجلات</u></a>	
<a href="#">14. <u>نقل السجلات التجارية</u></a>	
<a href="#">15. <u>إدارة السجلات</u></a>	
<a href="#">16. <u>إلغاء السجلات</u></a>	
<a href="#">17. <u>الإشراف على السجلات</u></a>	
<a href="#">18. <u>فتح الاشتراك لدى الغرفة التجارية</u></a>	
<a href="#">19. <u>اعتماد التوقيع لدى الغرفة التجارية</u></a>	
<a href="#">20. <u>إلغاء التوقيع لدى الغرفة التجارية</u></a>	
<a href="#">21. <u>دخول المناقصات واستلام الاستمارات</u></a>	
<a href="#">22. <u>مراجعة التأمينات الاجتماعية</u></a>	
<a href="#">23. <u>مراجعة مصلحة الزكاة والدخل</u></a>	
<a href="#">24. <u>إدارة السجل التجاري</u></a>	
<a href="#">25. <u>إلغاء السجل التجاري</u></a>	
<a href="#">26. <u>مراجعة الدفاع المدني</u></a>	
<a href="#">27. <u>تعديل السجلات</u></a>	
<a href="#">28. <u>إضافة نشاط</u></a>	
<a href="#">29. <u>حجز الاسم التجاري</u></a>	
<a href="#">30. <u>تجديد الاشتراك لدى الغرفة التجارية</u></a>	
<a href="#">31. <u>تعديل السجل التجاري</u></a>	
<a href="#">32. <u>نقل السجل التجاري</u></a>	
<a href="#">33. <u>استخراج سجل بدل تالف أو مفقود</u></a>	
<a href="#">34. <u>استخراج سجل بدل تالف أو مفقود</u></a>	
<a href="#">35. <u>تسجيل العلامة التجارية</u></a>	
<a href="#">36. <u>التنازل عن العلامة التجارية</u></a>	
<a href="#">37. <u>التنازل عن الاسم التجاري</u></a>	

مواد النظام الأساسي بعد التعديل	مواد النظام الأساسي قبل التعديل
<a href="#">38. استخراج التراخيص</a>	
<a href="#">39. تجديد التراخيص</a>	
<a href="#">40. تعديل التراخيص</a>	
<a href="#">41. إضافة نشاط</a>	
<a href="#">42. حجز الأسماء</a>	
<a href="#">43. إلغاء التراخيص</a>	
<a href="#">44. تجديد الاشتراك بالغرفة التجارية</a>	
<a href="#">45. فتح الفروع</a>	
<a href="#">46. مراجعة التأمينات الاجتماعية</a>	
<a href="#">47. مراجعة الدفاع المدني</a>	
<a href="#">48. مراجعة مصلحة الزكاة والدخل</a>	
<a href="#">49. فتح فرع للترخيص</a>	
<a href="#">50. نقل الترخيص</a>	
<a href="#">51. تأسيس شركة</a>	
<a href="#">52. التوقيع على عقود التأسيس وملاحق التعديل</a>	
<a href="#">53. إلغاء عقود التأسيس وملاحق التعديل</a>	
<a href="#">54. توقيع قرارات الشركاء</a>	
<a href="#">55. تعيين المدراء وعزلهم</a>	
<a href="#">56. تعديل أغراض الشركة</a>	
<a href="#">57. تصفية الشركة</a>	
<a href="#">58. دخول وخروج شركاء</a>	
<a href="#">59. الدخول في شركات قائمة</a>	
<a href="#">60. نقل الحصص والأسهم والسندات</a>	
<a href="#">61. تحديد رأس المال</a>	
<a href="#">62. استلام فائض التخصيص</a>	
<a href="#">63. التنازل عن الحصص والأسهم من رأس المال</a>	

مواد النظام الأساس بعد التعديل	مواد النظام الأساس قبل التعديل
<a href="#">.64 بيع فرع الشركة</a>	
<a href="#">.65 تعديل حنسية أحد الشركاء في العقد</a>	
<a href="#">.66 قبول التنازل عن الحصص والأسهم ورأس المال</a>	
<a href="#">.67 شراء الحصص والأسهم ودفع الثمن</a>	
<a href="#">.68 قفل الحسابات لدى البنوك باسم الشركة</a>	
<a href="#">.69 فتح الحسابات لدى البنوك باسم الشركة</a>	
<a href="#">.70 توقيع الاتفاقيات</a>	
<a href="#">.71 تسجيل الشركة</a>	
<a href="#">.72 تسجيل الوكالات والعلامات التجارية</a>	
<a href="#">.73 حضور الجمعيات العامة</a>	
<a href="#">.74 فتح الفروع للشركة</a>	
<a href="#">.75 فتح الملفات للشركة</a>	
<a href="#">.76 التوقيع على عقود التأسيس وملاحق التعديل لدى كاتب العدل</a>	
<a href="#">.77 استخراج السجلات التجارية وتجديدها للشركة</a>	
<a href="#">.78 الاشتراك بالغرفة التجارية وتجديدها</a>	
<a href="#">.79 مراجعة البيئة العامة للاستثمار والتوقيع أمامها</a>	
<a href="#">.80 مراجعة إدارة الجودة والتنوعية وهيئة المواصفات والمقاييس</a>	
<a href="#">.81 مراجعة هيئة سوق المال</a>	
<a href="#">.82 استخراج التراخيص وتجديدها للشركة</a>	
<a href="#">.83 تحويل المؤسسة إلى شركة</a>	
<a href="#">.84 تحويل فرع الشركة إلى مؤسسة</a>	
<a href="#">.85 تحويل فرع الشركة إلى شركة</a>	
<a href="#">.86 نشر عقد التأسيس وملاحق التعديل وملخصاتها والأنظمة الأساسية في الجريدة الرسمية</a>	
<a href="#">.87 مراجعة شركات الاتصالات وتأسيس البواتف الثابتة أو الجوالات باسم الشركة</a>	
<a href="#">.88 دخول المناقصات واستلام الاستثمارات</a>	

مواد النظام الأساس بعد التعديل	مواد النظام الأساس قبل التعديل
<a href="#">.89. توقيع العقود الخاصة بالشركة مع الغير</a>	
<a href="#">.90. التنازل عن العلامات التجارية أو الغائيا</a>	
<a href="#">.91. تعديل اسم الشركة</a>	
<a href="#">.92. استخراج التأشيرات</a>	
<a href="#">.93. استلام تعويضات التأشيرات</a>	
<a href="#">.94. تحديث بيانات العمال</a>	
<a href="#">.95. فتح الملفات الأساسية والفرعية وتحديثها وإلغاؤها</a>	
<a href="#">.96. تصفية العمالة والغاؤها</a>	
<a href="#">.97. التبليغ عن هروب العمالة</a>	
<a href="#">.98. الغاء بلاغات البروب للعمالة</a>	
<a href="#">.99. نقل الكفالات</a>	
<a href="#">.100. تعديل المين</a>	
<a href="#">.101. نقل ملكية المنشآت وتصفيها وإلغاؤها</a>	
<a href="#">.102. مراجعة قسم المكاتب الأهلية للاستقدام</a>	
<a href="#">.103. مراجعة إدارة الحاسب الآلي في القوى العاملة</a>	
<a href="#">.104. استخراج رخص العمل وتحديثها</a>	
<a href="#">.105. استلام شهادات العودة</a>	
<a href="#">.106. استخراج كشف بيانات (برنت)</a>	
<a href="#">.107. اضافة وحذف السعوديين</a>	
<a href="#">.108. استقدام</a>	
<a href="#">.109. استقدام</a>	
<a href="#">.110. فتح ملف</a>	
<a href="#">.111. تفعيل البوابة السعودية</a>	
<a href="#">.112. استقدام العمالة من الخارج</a>	
<a href="#">.113. اثناء اجراءات العمالة لدى التأمينات الاجتماعية</a>	
<a href="#">.114. الغاء التأشيرات</a>	

مواد النظام الأساسي بعد التعديل	مواد النظام الأساسي قبل التعديل
<a href="#">.115 استرداد مبالغ التأشيرات</a>	
<a href="#">.116 تعديل الجنسيات</a>	
<a href="#">.117 استخراج تأشيرات الزيارات العائلية</a>	
<a href="#">.118 استخراج تأشيرات استقدام العوائل</a>	
<a href="#">.119 مراجعة السفارة</a>	
<a href="#">.120 تمديد تأشيرات الخروج والعودة</a>	
<a href="#">.121 تمديد تأشيرات الزيارة</a>	
<a href="#">.122 استخراج كشف بيانات (برنت)</a>	
<a href="#">.123 الغاء التأشيرة</a>	
<a href="#">.124 استرداد مبلغ التأشيرة</a>	
<a href="#">.125 تعديل حبة القدوم</a>	
<a href="#">.126 استخراج الإقامات</a>	
<a href="#">.127 تجديد الإقامات</a>	
<a href="#">.128 عمل خروج وعودة</a>	
<a href="#">.129 عمل الخروج النهائي</a>	
<a href="#">.130 نقل الكفالات</a>	
<a href="#">.131 استخراج الإقامات بدل مفقود أو تالف</a>	
<a href="#">.132 إنهاء اجراءات العمالة المتوفاة</a>	
<a href="#">.133 التبليغ عن اليروب</a>	
<a href="#">.134 الغاء بلاغات اليروب</a>	
<a href="#">.135 نقل المعلومات وتحديث البيانات</a>	
<a href="#">.136 التسوية والتنازل عن العمال</a>	
<a href="#">.137 مراجعة إدارة الترحيل والوافدين</a>	
<a href="#">.138 استخراج كشف بيانات العمال (برنت)</a>	
<a href="#">.139 اسقاط العمالة</a>	
<a href="#">.140 إدارة أعمال التجارية</a>	

مواد النظام الأساس بعد التعديل	مواد النظام الأساس قبل التعديل
<a href="#">.141. نقل كفالة العمالة لنفسه</a>	
<a href="#">.142. إضافة المولود</a>	
<a href="#">.143. إنهاء إجراءات العامل المتوفى</a>	
<a href="#">.144. إدارة شؤون المتفان</a>	
<a href="#">.145. استخراج مشاهد الإعادة</a>	
<a href="#">.146. إضافة تابعين</a>	
<a href="#">.147. إضافة الأبناء إلى جواز الأب أو الأم</a>	
<a href="#">.148. فصل الأبناء من جواز الأب أو الأم</a>	
<a href="#">.149. إلغاء تأشيرات الخروج والعودة</a>	
<a href="#">.150. إلغاء تأشيرات الخروج النهائي</a>	
<a href="#">.151. استخراج تأشيرات سفر بدل تالف أو مفقود</a>	
<a href="#">.152. استخراج تمديد تأشيرات الزيارة</a>	
<a href="#">.153. تعديل المين</a>	
<a href="#">.154. التسجيل في الخدمة الإلكترونية</a>	
<a href="#">.155. مراجعة كتابة العدل أو المحكمة لقبول إفراغها</a>	
<a href="#">.156. استلام الرواتب</a>	
<a href="#">.157. استلام الرواتب التقاعدية</a>	
<a href="#">.158. استلام مكافأة نهاية الخدمة والتعويض عن الإجازات</a>	
<a href="#">.159. تحويل الراتب</a>	
<a href="#">.160. استلام المكافأة</a>	
<a href="#">.161. استخراج تعريف بالراتب</a>	
<a href="#">.162. استلام مستحقاتي</a>	
<a href="#">.163. فتح الحسابات بضوابط شرعية</a>	
<a href="#">.164. قفل الحسابات وتسويتها</a>	
<a href="#">.165. السحب من الحسابات</a>	
<a href="#">.166. استخراج بطاقات صراف آلي</a>	