

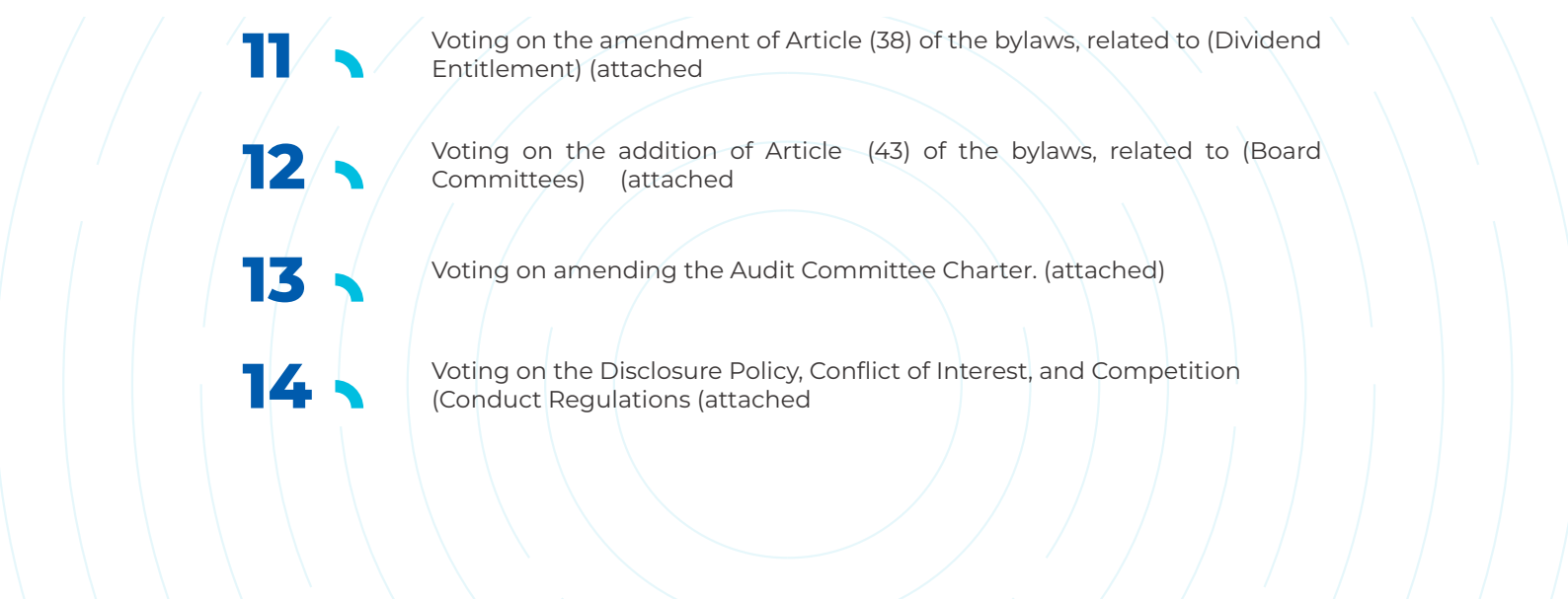


**Extraordinary General Assembly Meeting  
(First Meeting)**

22.06.2025



## Extraordinary General Assembly Meeting Meeting Agenda

- | #         | Item   |
|-----------|--|
| <b>1</b>  | Reviewing and discussing the financial statements for the fiscal year ended 31st December 2024   |
| <b>2</b>  | Reviewing and discussing the Board of Directors report for the fiscal year ended 31st December 2024  |
| <b>3</b>  | Voting on the Auditor's Report for the company for the financial year ending 31st December 2024, after its discussion  |
| <b>4</b>  | Voting on releasing the Board of Directors Members from their liabilities for the fiscal year ended 31st December 2024   |
| <b>5</b>  | Voting on the appointment of the company's auditor from among the candidates, based on the Audit Committee's recommendation, to examine, review, and audit the interim financial statements for the third quarter financial statements, annual financial statements for the fiscal year 2025, and the first quarter and second of the fiscal year 2026, and to approve their fees  |
| <b>6</b>  | Voting on the payment of SAR(829,000) as remunerations to the Members of the Board of Directors for the fiscal year ended 31st December 2024   |
| <b>7</b>  | Voting on delegating the Ordinary General Assembly's authorization powers stipulated in Paragraph (1) of Article (27) of the Companies Law to the Board of Directors, for one year from the General Assembly approval date or until the end of the term of the delegated Board of Directors, whichever is earlier, pursuant to the conditions stipulated by the Implementing Regulations of Companies Law for Listed Joint Stock Companies |
| <b>8</b>  | Voting on the amendment of Article (28) of the bylaws, related to (Quorum of the Extraordinary General Assembly meeting) (attached)  |
| <b>9</b>  | Voting on the amendment of Article (29) of the bylaws, related to (voting in assemblies) (attached)  |
| <b>10</b> | Voting on the amendment of Article (33) of the bylaws, related to (Assemblies: Types and Responsibilities) (attached)  |
| <b>11</b> | Voting on the amendment of Article (38) of the bylaws, related to (Dividend Entitlement) (attached)  |
| <b>12</b> | Voting on the addition of Article (43) of the bylaws, related to (Board Committees) (attached)   |
| <b>13</b> | Voting on amending the Audit Committee Charter. (attached)   |
| <b>14</b> | Voting on the Disclosure Policy, Conflict of Interest, and Competition (Conduct Regulations) (attached)  |
- 



## نموذج التوكيل



## Proxy Form

Dear Honourable Shareholders,

The Proxy form is not available, as the Extraordinary General Assembly will be conducted via modern technology means using Tadawulaty system.

In the event of any inquiries, please contact the Company's Investor Relations through the E-mail:

[ir@drc.net.sa](mailto:ir@drc.net.sa)

Thank you

## نموذج التوكيل

السادة المساهمين الكرام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

نموذج التوكيل غير متاح حيث سيتم الاكتفاء بعقد الجمعية العامة الغير العادية عن بُعد عبر وسائل التقنية الحديثة باستخدام منظومة تداولاتي.

في حال وجود أي استفسار نأمل التواصل مع علاقات المستثمرين البريد الإلكتروني:

[ir@drc.net.sa](mailto:ir@drc.net.sa)

تقبلوا منا بالغ التحية والتقدير



**القوائم المالية و تقرير مراجع حسابات  
الشركة عن السنة المالية المنتهية في  
31 ديسمبر لعام 2024م**



شركة الأبحاث الرقمية  
(شركة مساهمة سعودية)

القوائم المالية وتقرير المراجع المستقل  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م

صفحة

٣-١	تقرير المراجع المستقل
٤	قائمة المركز المالي
٥	قائمة الربح أو الخسارة والدخل الشامل الأخر
٦	قائمة التغيرات في حقوق الملكية
٧	قائمة التدفقات النقدية
٣٠-٨	إيضاحات حول القوائم المالية

## تقرير المراجع المستقل

إلى السادة / المساهمين  
شركة الأبحاث الرقمية  
(شركة مساهمة سعودية)  
التقرير عن مراجعة القوائم المالية  
الرأي

لقد راجعنا القوائم المالية لشركة الأبحاث الرقمية - شركة مساهمة سعودية - ("الشركة")، والتي تشمل قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م، وقائمة الربح أو الخسارة والدخل والشامل الأخر وقائمة التغيرات في حقوق الملكية وقائمة التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ، والإيضاحات المرفقة بالقوائم المالية، بما في ذلك المعلومات ذات الأهمية النسبية عن السياسات المحاسبية.

وفي رأينا، فإن القوائم المالية المرفقة تعرض بشكل عادل، من جميع الجوانب الجوهرية، المركز المالي للشركة كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م، وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية للتقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين.

### أساس الرأي

لقد قمنا بالمراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية. ومسؤولياتنا بموجب تلك المعايير موضحة بمزيد من التفصيل في قسم "مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية" الوارد في تقريرنا. ونحن مستقلون عن الشركة وفقاً للميثاق الدولي لسلك واداب المهنة للمحاسبين المهنيين، المعتمد في المملكة العربية السعودية ذي الصلة بمراجعتنا للقوائم المالية، وقد فينا أيضاً بمسؤولياتنا المسلكية الأخرى وفقاً لذلك الميثاق. وفي اعتقادنا فإن أدلة المراجعة التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفير أساس لرأينا.

### الأمر الرئيسية للمراجعة

الأمر الرئيسية للمراجعة هي تلك الأمور التي كانت لها، بحسب حكمنا المهني، الأهمية البالغة عند مراجعتنا للقوائم المالية للسنة الحالية. وقد تم تناول هذه الأمور في سياق مراجعتنا للقوائم المالية ككل، وعند تكوين رأينا فيها، ونحن لا نقدم رأياً منفصلاً في هذه الأمور.

الأمر الرئيسية للمراجعة	الكيفية التي تعاملنا بها أثناء المراجعة مع الأمر الرئيسية للمراجعة
الإيرادات من العقود مع العملاء	تضمنت إجراءات المراجعة التي قمنا بها من بين أمور أخرى بناء على حكمنا المهني ما يلي:
بلغت إيرادات الشركة للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م مبلغ ٦٣,٠٥٤,٠٢٧ ريال سعودي (مقارنةً بـ ٥٤,٢٩١,٨١٢ ريال سعودي للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م).	• قمنا بتقييم سياسة الشركة للاعتراف بالإيرادات وفقاً للمعيار الدولي لإعداد التقارير المالية " (IFRS ١٥) الإيرادات من العقود مع العملاء"، مع التركيز بشكل خاص على تقييم تطبيق طريقة المخرجات للاعتراف بالإيرادات بمرور الوقت
تعترف الإدارة بالإيرادات من خدمات أبحاث السوق والاستشارات، بالإضافة إلى خدمات تحليلات البيانات، بمرور الوقت بناء على استيفاء التزامات الأداء وفقاً لشروط اتفاقيات العملاء. تتطلب هذه العملية تقييماً مناسباً للعقود ذات الصلة لتحديد ما إذا كانت معايير الاعتراف بالإيرادات مستوفاة وفقاً للمبادئ المنصوص عليها في المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية ١٥ (IFRS)، "الإيرادات من العقود مع العملاء".	• قمنا بتقييم تصميم وتنفيذ أنشطة الرقابة الرئيسية لدى الشركة والمتعلقة بالاعتراف بالإيرادات.
لقد اعتبرنا الإيرادات أمراً رئيسياً في المراجعة، حيث إنها تمثل بنداً مهماً في القوائم المالية وأحد مؤشرات الأداء الرئيسية للشركة، مما يخلق مخاطر جوهرية تتعلق بالاعتراف بالإيرادات. بالإضافة إلى ذلك، يتطلب حساب الإيرادات من العقود مع العملاء استخدام الإدارة لافتراضات جوهرية.	• اختبرنا عينة من معاملات الإيرادات خلال السنة وقمنا بالتحقق من المستندات الداعمة، بما في ذلك عقود العملاء والفواتير وتقارير إنجاز المشاريع، لضمان الاعتراف بالإيرادات فقط عند استيفاء التزامات الأداء وفقاً لشروط العقود.
	• اختبرنا عينة من معاملات الإيرادات التي حدثت قبل وبعد نهاية السنة، بالإضافة إلى اختبار عينة من إشعارات الإلغاء الانتمانية للإيرادات بعد نهاية السنة، لتقييم ما إذا تم الاعتراف بالإيرادات في السنة المالية الصحيحة.
	• قمنا بمراجعة الإفصاحات الواردة في القوائم المالية المرفقة فيما يتعلق بالإيرادات من العقود مع العملاء.

## تقرير المراجع المستقل (تتمة)

إلى السادة / المساهمين  
شركة الأبحاث الرقمية  
(شركة مساهمة سعودية)  
المحترمين

### المعلومات الأخرى.

تتألف المعلومات الأخرى من المعلومات المدرجة في التقرير السنوي للشركة لعام ٢٠٢٤م، بخلاف القوائم المالية وتقرير المراجع عنها. والإدارة هي المسؤولة عن المعلومات الأخرى الواردة في تقريرها السنوي. ولا يغطي رأينا في القوائم المالية المعلومات الأخرى، ونحن لا نبدي أي شكل من أشكال الاستنتاج التأكيدي بشأنها. وفيما يتصل بمراجعتنا للقوائم المالية، فإن مسؤوليتنا تتمثل في قراءة المعلومات الأخرى الموضحة أعلاه، والنظر عند القيام بذلك فيما إذا كانت المعلومات الأخرى غير متسقة بشكل جوهري مع القوائم المالية أو مع المعرفة التي حصلنا عليها أثناء المراجعة، أو ما إذا كانت المعلومات الأخرى تبدو محرفة بشكل جوهري بأية صورة أخرى. وإذا توصلنا إلى وجود تحريف جوهري في هذه المعلومات الأخرى، استناداً إلى العمل الذي قمنا بتنفيذه، فإننا مطالبون بالتقرير عن تلك الحقيقة، وليس لدينا ما نقرر عنه في هذا الشأن.

### مسؤوليات الإدارة والمكلفين بالحوكمة عن القوائم المالية

إن الإدارة هي المسؤولة عن إعداد القوائم المالية وعرضها بشكل عادل وفقاً للمعايير الدولية للتقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين ووفقاً لنظام الشركات والنظام الأساسي للشركة/ عقد تأسيس الشركة، وهي المسؤولة كذلك عن الرقابة الداخلية التي ترى أنها ضرورية لتمكينها من إعداد قوائم مالية خالية من التحريف الجوهري سواءً بسبب غش أو خطأ.

وعند إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة هي المسؤولة عن تقييم قدرة الشركة على البقاء كمنشأة مستمرة وعن الإفصاح، بحسب مقتضى الحال، عن الأمور المتعلقة بالاستمرارية، واستخدام أساس الاستمرارية في المحاسبة، ما لم تعترف الإدارة تصفية الشركة أو إيقاف عملياتها، أو ما لم يكن لدى الإدارة أي بديل واقعي آخر سوى القيام بذلك.

والمكلفون بالحوكمة، أي مجلس الإدارة، هم المسؤولون عن الإشراف على آلية التقرير المالي في الشركة.

### مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية

تتمثل أهدافنا في الوصول إلى تأكيد معقول عما إذا كانت القوائم المالية ككل تخلو من التحريف الجوهري، سواءً بسبب غش أو خطأ، وإصدار تقرير المراجع الذي يتضمن رأينا. والتأكيد المعقول هو مستوى تأكيد مرتفع، لكنه لا يضمن أن المراجعة التي تم القيام بها وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ستكشف دائماً عن كل تحريف جوهري متى كان موجوداً. ويمكن أن تنشأ التحريفات عن غش أو خطأ، وتعد التحريفات جوهرياً إذا كان من المتوقع بدرجة معقولة أن تؤثر، كل منها على حدة أو في مجملها، على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون على أساس هذه القوائم المالية.

وكجزء من المراجعة التي تتم وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نمارس الحكم المهني، ونلتزم بنزعة الشك المهني طوال عملية المراجعة. ونقوم أيضاً بما يلي:

- التعرف على مخاطر التحريف الجوهري في القوائم المالية وتقييمها، سواءً كانت بسبب غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة تستجيب لتلك المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة لتوفير أساس لرأينا. ويعد خطر عدم اكتشاف التحريف الجوهري الناتج عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ، نظراً لأن الغش قد ينطوي على تواطؤ أو تزوير أو إغفال ذكر متعمد أو إفادات مضللة أو تجاوز للرقابة الداخلية.

- التوصل إلى فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة من أجل تصميم إجراءات المراجعة المناسبة في ظل الظروف القائمة، وليس لغرض إبداء رأي في فاعلية الرقابة الداخلية.

- تقييم مدى مناسبة السياسات المحاسبية المستخدمة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات المتعلقة بها التي أعدتها الإدارة.

- التوصل إلى استنتاج بشأن مدى مناسبة استخدام الإدارة لأساس الاستمرارية في المحاسبة، وما إذا كان هناك عدم تأكيد جوهري متعلق بأحداث أو ظروف قد تثير شكوكاً كبيرة حول قدرة الشركة على البقاء كمنشأة مستمرة استناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها. وإذا خلصنا إلى وجود عدم تأكيد جوهري، فإن علينا أن نلفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية، أو علينا نعدل رأينا في حال عدم كفاية تلك الإفصاحات. وتستند استنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقرير المراجع. ومع ذلك، فإن أحداثاً أو ظروفًا مستقبلية قد تتسبب في توقف الشركة عن البقاء كمنشأة مستمرة.

## تقرير المراجع المستقل (تتمة)

إلى السادة / المساهمين  
شركة الأبحاث الرقمية  
(شركة مساهمة سعودية)

## مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية (تتمة)

- تقويم العرض العام للقوائم المالية وهيكلها ومحتواها، بما فيها الإفصاحات، وما إذا كانت القوائم المالية تعبر عن المعاملات والأحداث التي تمثلها بطريقة تحقق العرض العادل.
- ونحن نتواصل مع المكلفين بالحوكمة فيما يتعلق بجملة أمور من بينها نطاق المراجعة وتوقيتها المخطط لهما والنتائج المهمة للمراجعة، بما في ذلك أي أوجه قصور مهمة في الرقابة الداخلية نتعرف عليها أثناء المراجعة.
- ونفيد أيضاً المكلفين بالحوكمة بأننا قد التزمنا بالمتطلبات المسلكية ذات الصلة المتعلقة بالاستقلال، ونبذلهم بجميع العلاقات والأمور الأخرى التي قد يعتقد بشكل معقول أنها قد تؤثر على استقلالنا، ونبذلهم أيضاً عند الاقتضاء بالتصرفات المتخذة للقضاء على التهديدات أو التدابير الوقائية المطبقة.
- ومن بين الأمور التي نتوصل بشأنها مع المكلفين بالحوكمة، نحدد تلك الأمور التي كانت لها الأهمية البالغة عند مراجعته القوائم المالية للسنة الحالية، ومن ثم تعد هذه الأمور هي الأمور الرئيسية للمراجعة. ونوضح هذه الأمور في تقريرنا ما لم تمنع الأنظمة أو اللوائح الإفصاح العلني عن الأمر، أو ما لم نر، في ظروف نادرة للغاية، أن الأمر ينبغي ألا يتم الإبلاغ عنه في تقريرنا لأن التبعات السلبية للقيام بذلك من المتوقع بدرجة معقولة أن تفوق فوائد المصلحة العامة المترتبة على هذا الإبلاغ.

شركة ار اس ام المحاسبون المتحدون للإستشارات المهنية



محمد بن فرحان بن نادر

ترخيص رقم ٤٣٥

الرياض، المملكة العربية السعودية

١٣ رمضان ١٤٤٦ هـ (الموافق ١٣ مارس ٢٠٢٥ م).

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	إيضاح	
			<b>الموجودات</b>
			<b>الموجودات غير المتداولة</b>
٣,٣٦٩,٠٣٠	٣,٠٧٤,١٦٤	٦	ممتلكات ومعدات
٢٥٤,٦٧٠	١٨٢,٨٠٦	٧	موجودات غير ملموسة
٨,٣٤٨,١٣٠	٦,٩٤٣,١٧٥	٨,١	حق استخدام الأصول
-	١٤٣,٥٠٠		أعمال رأسمالية قيد الإنشاء
١١,٩٧١,٨٣٠	١٠,٣٤٣,٦٤٥		<b>مجموع الموجودات غير المتداولة</b>
			<b>الموجودات المتداولة</b>
١٠,٧٣٠,٩٦٩	٧,٩٤١,٢٩٨	٩,١	موجودات عقود
٧,٨٨٦,٠١٦	٦,٧١٩,٥٩٨	١٠	مصاريف مدفوعة مقدماً وموجودات أخرى
١٠,٠٦٠,٨٠٧	١٢,٨٦٠,٢٧٤	١١	ذمم مدينة - بالصافي
٥,٥٩٠,٨٥٣	٢٦,٩٣٢,٣٧٤	١٢	نقد لدى البنوك
٣٤,٢٦٨,٦٤٥	٥٤,٤٥٣,٥٤٤		<b>مجموع الموجودات المتداولة</b>
٤٦,٢٤٠,٤٧٥	٦٤,٧٩٧,١٨٩		<b>مجموع الموجودات</b>
			<b>حقوق الملكية والمطلوبات</b>
			<b>حقوق الملكية</b>
١,٢٢٨,٠٧٠	١٦,٨٧٥,٠٠٠	١٤	رأس المال
-	١,٣٦٣,٥٣٠	١٥	مساهمات إضافية من المساهمين قبل الطرح العام الأولي
٣٦٨,٤٢١	٣٦٨,٤٢١	١٦	احتياطي نظامي
-	(١,٣٦٣,٥٣٠)	١٧	أسهم خزينة
١١,٥٢٨,٤٥٢	١٢,٤٩٧,٩٦٥	١٨	علاوة إصدار أسهم
٨,١٩٩,١٢١	٧,٥٩٩,٩١٥		أرباح مبقاة
٢١,٣٢٤,٠٦٤	٣٧,٣٤١,٣٠١		<b>مجموع حقوق الملكية</b>
			<b>المطلوبات</b>
			<b>المطلوبات غير المتداولة</b>
٣,٧٢٣,١٢٥	٤,٩٥٩,٢١٤	١٩	التزامات خطة منافع الموظفين المحددة
٧,٥٨١,٦١٣	٦,٦٦٤,٦٣٩	٨,٢	التزامات تأجير - جزء غير متداول
١١,٣٠٤,٧٣٨	١١,٦٢٣,٨٥٣		<b>مجموع المطلوبات غير المتداولة</b>
			<b>المطلوبات المتداولة</b>
١,٢٨٩,٠١٣	١,٥٩٧,٧٠٧	٢٠	القروض
١,٤١٦,٠٤٦	١,٠٩٩,٥٦٠	٨,٢	التزامات تأجير - جزء متداول
٧,٣٨٥,٣٦٠	١١,٢٧٨,٦٧٤	٢١	ذمم دائنة ومصاريف مستحقة ومطلوبات أخرى
٢,٩٢٤,٥١٦	٨٦٤,٢٠٠	٩,٣	مطلوبات عقود
٥٩٦,٧٣٨	٩٩١,٨٩٤	٢٢	مخصص الزكاة
١٣,٦١١,٦٧٣	١٥,٨٣٢,٠٣٥		<b>مجموع المطلوبات المتداولة</b>
٢٤,٩١٦,٤١١	٢٧,٤٥٥,٨٨٨		<b>مجموع المطلوبات</b>
٤٦,٢٤٠,٤٧٥	٦٤,٧٩٧,١٨٩		<b>مجموع حقوق الملكية والمطلوبات</b>



رئيس مجلس الإدارة  
(احمد محمد احمد القرشي)



الرئيس التنفيذي والعضو المنتدب  
(وليد خالد السليمان)



الرئيس التنفيذي للقطاع المالي  
(محمد عدنان رشيد)

إن الإيضاحات المرفقة من (١) إلى (٣٧) تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

قائمة الربح أو الخسارة والدخل الشامل  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م  
(جميع المبالغ بالريال السعودي ما لم يذكر خلاف ذلك)

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	إيضاح	
			<b>الربح أو الخسارة</b>
٥٤,٢٩١,٨١٢	٦٣,٠٥٤,٠٢٧	٢٣	إيرادات
(٣٤,٤٦٧,٩٣١)	(٤١,٩٨١,٨٩٩)	٢٤	تكلفة الإيرادات
١٩,٨٢٣,٨٨١	٢١,٠٧٢,١٢٨		<b>مجمّل الربح</b>
(٢٧٢,٤٤٧)	(١,١٩٠,٦١٨)	٢٥	مصاريّف بيعية وتسويقية
(٧,٦٠٧,٦٩٥)	(١١,٩٤٧,٠٥٨)	٢٦	مصاريّف عمومية وإدارية
١١,٩٤٣,٧٣٩	٧,٩٣٤,٤٥٢		<b>صافي الربح من الأعمال الرئيسية</b>
(١,٢٧٤,٦٩٦)	(١,٤٩٥,٨١٦)	٢٧	تكاليف تمويل
٤٥٩,٩٩٥	٤٨١,٦٥١	٢٨	إيرادات أخرى
١١,١٢٩,٠٣٨	٦,٩٢٠,٢٨٧		<b>ربح السنة قبل الزكاة</b>
(٥٩٦,٧٣٨)	(٩٩٠,٨١٦)	٢٢	الزكاة
١٠,٥٣٢,٣٠٠	٥,٩٢٩,٤٧١		<b>صافي ربح السنة</b>
			<b>الدخل الشامل الأخر</b>
			بنود لا يتم إعادة تصنيفها لاحقاً إلى قائمة الربح أو الخسارة
١٣٩,٨٢٦	(٢٨٥,١٩٩)	١٩	أرباح إعادة قياس التزامات خطة منافع الموظفين المحددة
١٣٩,٨٢٦	(٢٨٥,١٩٩)		<b>إجمالي (الخسارة) الدخل الشامل الأخر</b>
١٠,٦٧٢,١٢٦	٥,٦٤٤,٢٧٢		<b>إجمالي الدخل الشامل للسنة</b>
٧,٠٢	٤,٢٠	٢٩	نصيب السهم الأساسي والمخفض من صافي ربح السنة

رئيس مجلس الإدارة  
(احمد محمد احمد القرشي)

الرئيس التنفيذي والعضو المنتدب  
(وليد خالد السليمان)

الرئيس التنفيذي للقطاع المالي  
(محمد عدنان رشيد)

قائمة التغيرات في حقوق الملكية  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م  
(جميع المبالغ بالريال السعودي ما لم يذكر خلاف ذلك)

المجموع	الأرباح المبقاة	علاوة إصدار أسهم	أسهم خزينة	الاحتياطي النظامي	مساهمات إضافية من المساهمين قبل الطرح العام الأولي	رأس المال
١٠,٦٥١,٩٣٨	(٢,٤٧٣,٠٠٥)	١١,٥٢٨,٤٥٢	-	٣٦٨,٤٢١	-	١,٢٢٨,٠٧٠
١٠,٥٣٢,٣٠٠	١٠,٥٣٢,٣٠٠	-	-	-	-	-
١٣٩,٨٢٦	١٣٩,٨٢٦	-	-	-	-	-
١٠,٦٧٢,١٢٦	١٠,٦٧٢,١٢٦	-	-	-	-	-
٢١,٣٢٤,٠٦٤	٨,١٩٩,١٢١	١١,٥٢٨,٤٥٢	-	٣٦٨,٤٢١	-	١,٢٢٨,٠٧٠
٢١,٣٢٤,٠٦٤	٨,١٩٩,١٢١	١١,٥٢٨,٤٥٢	-	٣٦٨,٤٢١	-	١,٢٢٨,٠٧٠
٥,٩٢٩,٤٧١	٥,٩٢٩,٤٧١	-	-	-	-	-
(٢٨٥,١٩٩)	(٢٨٥,١٩٩)	-	-	-	-	-
٥,٦٤٤,٢٧٢	٥,٦٤٤,٢٧٢	-	-	-	-	-
-	(٢,٢٤٣,٤٧٨)	(١١,٥٢٨,٤٥٢)	-	-	-	١٣,٧٧١,٩٣
١٤,٣٧٢,٩٦٥	-	١٢,٤٩٧,٩٦٥	-	-	-	١,٨٧٥,٠٠٠
-	-	-	(١,٣٦٣,٥٣٠)	-	١,٣٦٣,٥٣٠	-
(٤,٠٠٠,٠٠٠)	(٤,٠٠٠,٠٠٠)	-	-	-	-	-
٣٧,٣٤١,٣٠١	٧,٥٩٩,٩١٥	١٢,٤٩٧,٩٦٥	(١,٣٦٣,٥٣٠)	٣٦٨,٤٢١	١,٣٦٣,٥٣٠	١٦,٨٧٥,٠٠٠

٢٠٢٣  
الرصيد كما في ١ يناير ٢٠٢٣ م  
صافي ربح السنة  
الدخل الشامل الاخر للسنة  
إجمالي الدخل الشامل للسنة  
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م

٢٠٢٤  
الرصيد كما في ١ يناير ٢٠٢٤ م  
صافي ربح السنة  
الدخل الشامل الآخر للسنة  
إجمالي الدخل الشامل الآخر للسنة  
الزيادة في رأس المال من خلال علاوة الإصدار والتحويل من الأرباح المبقاة (إيضاح - ١٤)  
الزيادة في رأس المال وعلاوة الإصدار من خلال الطرح العام الأولي (إيضاح - ١٤)  
أسهم خزينة مقدمة من المساهمين (إيضاح - ١٧)  
توزيعات أرباح (إيضاح - ٣٥)  
الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م

رئيس مجلس الإدارة  
(احمد محمد احمد القرشي)

الرئيس التنفيذي والعضو المنتدب  
(وليد خالد السليمان)

الرئيس التنفيذي للقطاع المالي  
(محمد عدنان رشيد)

إن الإيضاحات المرفقة من (١) إلى (٣٧) تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

قائمة التدفقات النقدية

للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م  
(جميع المبالغ بالريال السعودي ما لم يذكر خلاف ذلك)

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
		<b>التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية</b>
		صافي ربح السنة قبل الزكاة
١١,١٢٩,٠٣٨	٦,٩٢٠,٢٨٧	تعديلات لتسوية صافي ربح السنة قبل الزكاة
		استهلاك الممتلكات والمعدات
٥٧٨,٨٦٨	٤٦٧,٩٨١	استهلاك حق استخدام الأصول
١,٤٢١,٥٢٩	١,٣٨٠,٧٧٢	إطفاء موجودات غير ملموسة
٩٠,٠٨٤	٨٦,٨٦٤	(العكس) / المكون مخصص خسائر ائتمانية متوقعة
٢٣٨,٠٩٩	(٨,٠١٩)	تكاليف التمويل
١,٢٧٤,٦٩٦	١,٤٩٥,٨١٦	المكون من التزامات خطة منافع الموظفين المحددة
٩٣٤,٩٤١	١,٠٥٢,١٤٩	خسائر استبعاد حق استخدام الأصول والتزامات التأجير
-	١,١١٢	
		<b>التغيرات في الموجودات والمطلوبات التشغيلية</b>
		موجودات عقود
(٤,٢٩٣,٠٤٨)	٢٧٨٩,٦٧١	مصاريف مدفوعة مقدماً وموجودات أخرى
(١,٦١٢,٠٠٢)	١,١٦٦,٤١٨	ذمم مدينة
(٣,٣٨١,٠٢٥)	(٢,٧٩١,٤٤٨)	ذمم دائنة ومصاريف مستحقة ومطلوبات أخرى
١,١٩١,٦٢٢	٣,٨٩٣,٣١٤	مطلوبات عقود
٢,٣٠٧,٨٧٦	(٢,٠٦٠,٣١٦)	
٩,٨٨٠,٦٧٨	١٤,٣٩٤,٦٠١	<b>النقد المتوفر من الأنشطة التشغيلية</b>
(٢٣٠,٠٨٦)	(٢٦٦,١٩٤)	المسدد من التزامات خطة منافع الموظفين المحددة
(٣٤٥,٨٤٧)	(٥٩٥,٦٦٠)	المسدد من الزكاة
٩,٣٠٤,٧٤٥	١٣,٥٣٢,٧٤٧	<b>صافي النقد المتوفر من الأنشطة التشغيلية</b>
		<b>التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية</b>
		المسدد لشراء إلى ممتلكات ومعدات
(٢٧٧,٠٥٤)	(١٧٣,١١٥)	المسدد لشراء إلى أعمال رأسمالية قيد الإنشاء
-	(١٤٣,٥٠٠)	إضافات إلى موجودات غير ملموسة
-	(١٥,٠٠٠)	<b>صافي النقد المستخدم في الأنشطة الاستثمارية</b>
(٢٧٧,٠٥٤)	(٣٣١,٦١٥)	
		<b>التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية</b>
		الزيادة في رأس المال
-	١٤,٣٧٢,٩٦٥	المحصل من القروض
٤,٤٨٦,٩٣٩	٨,٤٧٧,٩٩٤	المسدد ل القروض
(٩,٧٧٣,٧٩٦)	(٨,١٦٩,٣٠٠)	المسدد ل تكاليف التمويل
(٤٣٩,٥٢٨)	(٧١٠,٢٤٧)	توزيعات أرباح مدفوعة
-	(٤,٠٠٠,٠٠٠)	المسدد من التزامات التأجير
(١,٩٧٢,٠١٢)	(١,٨٣١,٠٢٣)	المسدد الي الاطراف ذات علاقة
(٥٧٢,٥٩٧)	-	<b>صافي النقد المتوفر من / المستخدم في الأنشطة التمويلية</b>
(٨,٢٧٠,٩٩٤)	٨,١٤٠,٣٨٩	
٧٥٦,٦٩٧	٢١,٣٤١,٥٢١	<b>صافي التغير في النقد لدى البنوك</b>
٤,٨٣٤,١٥٦	٥,٥٩٠,٨٥٣	النقد لدى البنوك، بداية السنة
٥,٥٩٠,٨٥٣	٢٦,٩٣٢,٣٧٤	النقد لدى البنوك، نهاية السنة

رئيس مجلس الإدارة  
(احمد محمد احمد القرشي)

الرئيس التنفيذي والعضو المنتدب  
(وليد خالد السليمان)

الرئيس التنفيذي للقطاع المالي  
(محمد عدنان رشيد)

إن الإيضاحات المرفقة من (١) إلى (٣٧) تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

## ١ - التكوين والنشاط

أ- تأسست شركة الأبحاث الرقمية - شركة مساهمة سعودية مقفلة - في المملكة العربية السعودية، مدينة الرياض بموجب السجل التجاري رقم ١٠١٠٤١٦٨٥٢ بتاريخ ١١ شعبان ١٤٣٥هـ (الموافق ٩ يونيو ٢٠١٤م).

ب- يقع المركز الرئيسي للشركة في العنوان التالي:

شركة الأبحاث الرقمية

الرياض - مطار الملك خالد

ص. ب ١٢٣٤

الرمز البريدي ١٣٤١٣

المملكة العربية السعودية

ج- تتكون أنشطة الشركة بشكل أساسي من خدمات أبحاث السوق والاستشارات وخدمات تحليل البيانات.

د- بتاريخ ٢١ صفر ١٤٤٦هـ (الموافق ٢٥ أغسطس ٢٠٢٤م)، وافقت مجموعة تداول السعودية على طلب الشركة للإدراج برأس مال قدره ١٦,٨٧٥,٠٠٠ ريال سعودي في السوق الموازية ("نمو") من خلال طرح عام أولي. وفي يوم ٨ ربيع الأول ١٤٤٦هـ (الموافق ١١ سبتمبر ٢٠٢٤م)، وافقت هيئة سوق المالية على طلب الشركة لتسجيل وطرح ٣٣٧,٥٠٠ سهم تمثل ٢٠٪ من رأس مال الشركة بعد الطرح في نمو. تم استكمال الطرح العام الأولي للشركة، وبناءً عليه تم الإعلان عن إدراج وتداول أسهم الشركة من قبل تداول السعودية في ١١ ديسمبر ٢٠٢٤م (الموافق ١٠ جمادى الآخرة ١٤٤٦هـ).

## ٢ - أسس إعداد القوائم المالية

### بيان الالتزام

تم إعداد هذه القوائم المالية وفقاً للمعايير الدولية للتقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى الصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين والمراجعين ("SOCPA").

### أساس إعداد القوائم المالية

تم إعداد هذه القوائم المالية على أساس مبدأ التكلفة التاريخية فيما عدا إذا ما تتطلب المعايير الدولية للتقرير المالي استخدام أساس قياس آخر، كما هو مبين في السياسات المحاسبية الجوهرية المطبقة في إيضاح رقم (٥) "ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية". علاوة على ذلك، تم إعداد هذه القوائم المالية وفقاً لمفهوم الاستمرارية وأساس الاستحقاق المحاسبي.

### عملة العرض والإفصاح

يتم عرض القوائم المالية بالريال السعودي والذي يمثل العملة الوظيفية للشركة ويتم تقريبها إلى أقرب ريال سعودي.

### ٣ - استخدام الأحكام والتقديرات والافتراضات

يتطلب إعداد القوائم المالية من الإدارة استخدام التقديرات والافتراضات التي تؤثر على المبالغ المسجلة للإيرادات والتكاليف والموجودات والمطلوبات والإفصاحات عن المطلوبات المحتملة في تاريخ السنة المالية. ومع ذلك، فإن هذه التقديرات والافتراضات تستند إلى تجربة الإدارة وعوامل أخرى يُعتقد أنها معقولة في ظل الظروف، وتُستخدم لتقييم القيم الدفترية للأصول والخصوم التي لا تكون واضحة من مصادر أخرى.

يتم مراجعة التقديرات والافتراضات المتعلقة بها بصورة مستمرة، كما يتم الاعتراف بالتعديلات على التقديرات بأثر مستقبلي

فيما يلي معلومات عن الافتراضات والتقديرات التي لها تأثير مادي على القوائم المالية.

#### الأعمار الإنتاجية للممتلكات والمعدات والموجودات غير الملموسة

تقوم الإدارة بمراجعة العمر الإنتاجي أو القيمة المتبقية أو طريقة الاستهلاك للممتلكات والآلات أو الإطفاء للموجودات غير الملموسة سنوياً، حيث يتم تعديل الاستهلاك المستقبلي أو الإطفاء المستقبلي حينما تعتقد الإدارة أن العمر الإنتاجي أو القيمة المتبقية تختلف عن تلك التي تم استخدامها في الفترات السابقة إن وجدت.

#### انخفاض الموجودات غير المالية

ترجع إدارة الشركة دورياً القيمة الدفترية للموجودات غير المالية لتحديد ما إذا كان هناك أي مؤشر على أن تلك الموجودات قد تحتمل أي خسارة انخفاض في القيمة. وفي حالة وجود أي مؤشر، يتم تقدير المبلغ القابل للاسترداد للموجودات من أجل تحديد مدى خسارة الانخفاض في القيمة. وعندما لا يكون ممكناً تقدير المبلغ القابل للاسترداد للموجودات بشكل منفرد تقوم الشركة بتقدير المبلغ القابل للاسترداد للوحدة المولدة للنقد التي تنتمي إليها الموجودات. وإذا تم تقدير مبلغ الموجودات القابل للاسترداد بحيث يكون أقل من قيمته الدفترية يتم تخفيض القيمة الدفترية للموجودات إلى قيمتها القابلة للاسترداد، ويتم الاعتراف بخسارة الانخفاض في قائمة الربح أو الخسارة.

#### مخصص خسائر الائتمان المتوقعة بشأن الذمم المدينة وموجودات العقود

تستخدم الشركة مصفوفة مخصص لاحتمال خسائر الائتمان المتوقعة بشأن الذمم المدينة. يتم تحديد نسب المخصص بناءً على أيام التأخر في السداد لمجموعات مختلفة من قطاعات العملاء لها أنماط خسائر مماثلة (أي نوع العملاء). يتم في الأصل تحديد مصفوفة المخصص على أساس معدلات التعثر السابقة التي تمت ملاحظتها الخاصة بالشركة. تقوم الشركة بمعايرة المصفوفة لتعديل خسائر الائتمان السابقة بالمعلومات المستقبلية. على سبيل المثال، إذا كان من المتوقع تدهور الأوضاع الاقتصادية (أي إجمالي الناتج المحلي) على مدى السنة القادمة مما قد يؤدي إلى عدد متزايد من حالات التعثر في السداد، فإنه يتم تعديل معدلات التعثر السابقة. وبتاريخ إعداد كل قوائم مالية، يتم تحديث معدلات التعثر السابقة التي تم ملاحظتها وإجراء تحليل للتغيرات في التقديرات المستقبلية. إن عملية تقويم العلاقة المتداخلة بين معدلات التعثر السابقة التي تم ملاحظتها والظروف الاقتصادية المتوقعة وخسائر الائتمان المتوقعة تمثل تقديراً هاماً. إن مبلغ خسائر الائتمان المتوقعة يتأثر بالتغيرات في الظروف والأوضاع الاقتصادية المتوقعة. كما أن خسائر الائتمان السابقة الخاصة بالمجموعة والظروف الاقتصادية المتوقعة قد لا تكون مؤشراً على التعثر الفعلي للعميل في المستقبل.

#### التزامات خطة منافع الموظفين المحددة

يتم تحديد تكاليف خطط نهاية الخدمة للموظفين والقيمة الحالية للالتزامات مكافأة نهاية الخدمة باستخدام التقييمات الإكتوارية، تتضمن التقييمات الإكتوارية اتخاذ افتراضات قد تختلف عن التطورات الفعلية في المستقبل. وتتضمن تحديد معدل الخصم وزيادة المستقبلية في الرواتب، ومعدل الوفيات والزيادات المستقبلية في المعاشات. ونظراً للتعقيدات التي يتضمنها التقييم وطبيعته الطويلة الأجل، فإن التزام المزايا المحدد شديد الحساسية للتغيرات في هذه الافتراضات. كما ويتم مراجعة كافة الافتراضات في كل تاريخ تقديم التقرير حول القوائم المالية.

#### خيارات التمديد والإنهاء في عقود الإيجار

يتم تضمين خيارات التمديد والإنهاء في عدد من عقود الإيجار. تستخدم هذه المصطلحات لزيادة المرونة التشغيلية من حيث إدارة العقود. معظم خيارات التمديد والإنهاء المحفوظ بها قابلة للممارسة من قبل كل من الشركة والمؤجر.

عند تحديد مدة عقد الإيجار، تأخذ الإدارة في الاعتبار جميع الحقائق والظروف التي تخلق حافزاً اقتصادياً لممارسة خيار التمديد، أو عدم ممارسة خيار الإنهاء. لا يتم تضمين خيارات التمديد (أو الفترات التي تلي خيارات الإنهاء) إلا في مدة الإيجار إذا كان

من المؤكد بشكل معقول أن يتم تمديد عقد الإيجار (أو عدم إنهائه). تتم مراجعة التقييم في حالة حدوث حدث مهم أو تغيير كبير في الظروف يؤثر على هذا التقييم ويكون تحت سيطرة المستأجر

#### ٣ - استخدام الأحكام والتقديرات والافتراضات (تتمة)

##### الزكاة

في احتساب الزكاة للسنة الحالية قامت الشركة بتعديل صافي ربحها وتطبيق خصم معين لوعائها الزكوي لاحتساب مصروف الزكاة. قامت الشركة بعمل أفضل التقديرات لهذه الافتراضات.

#### ٤ - المعايير الجديدة وتعديلات المعايير والتفسيرات

##### أ- المعايير الجديدة وتعديلات على المعايير والتفسيرات:

اعتمدت الشركة المعايير الجديدة وتعديلات التالية لأول مرة اعتباراً من ١ يناير ٢٠٢٤م:

- **تعديلات على المعيار الدولي للتقرير المالي ١٦ - التزامات عقود الإيجار في معاملات البيع وإعادة الاستئجار:**  
تشمل هذه التعديلات متطلبات لمعاملات البيع وإعادة الاستئجار في المعيار الدولي للتقرير المالي ١٦ لتوضيح طريقة محاسبة الشركة عن معاملات البيع وإعادة الاستئجار بعد تاريخ المعاملة. معاملات البيع وإعادة الاستئجار التي تعتبر فيها بعض أو جميع مدفوعات عقود إيجار بأنها مدفوعات عقود إيجار متغيرة تعتمد على المؤشر أو السعر الذي من المحتمل جداً أن يتأثر.
- **تعديلات على معيار المحاسبة الدولي ١ - المطلوبات غير المتداولة مع التعهدات وتصنيف المطلوبات كمتداولة أو غير متداولة**  
توضح هذه التعديلات كيف يؤثر الامتثال للشروط الذي يجب على الشركة الامتثال لها خلال اثني عشر شهراً بعد فترة التقرير على تصنيف المطلوبات. وتهدف هذه التعديلات أيضاً إلى تحسين المعلومات التي توفرها الشركة فيما يتعلق بالمطلوبات الخاضعة لهذه الشروط.
- **تعديلات على معيار المحاسبة الدولي ٧ والمعيار الدولي لإعداد التقارير المالية ٧ - ترتيبات تمويل الموردين**  
تتطلب هذه التعديلات الإفصاح لتعزيز شفافية ترتيبات تمويل الموردين وتأثيراتها على التزامات المنشأة وتدفعاتها النقدية وتعرضها لمخاطر السيولة.  
لا يكون لاعتماد التعديلات المذكورة أعلاه أي تأثير جوهري على البيانات المالية خلال العام.

##### ب- المعايير الصادرة التي لم يتم تطبيقها بعد

فيما يلي بيان بالمعايير الجديدة وتعديلات على المعايير المطبقة للسنوات التي تبدأ في أو بعد ١ يناير ٢٠٢٤م مع السماح بالتطبيق المبكر، ولكن لم تقم الشركة بتطبيقها عند إعداد هذه القوائم المالية. من غير المتوقع أن يكون لهذه التعديلات تأثير جوهري على القوائم المالية للشركة.

- **تعديلات على معيار المحاسبة الدولي ٢٧ - عدم القدرة على التبادل**  
تتأثر المنشأة بالتعديلات عندما يكون لديها معاملة أو عملية بعملة أجنبية غير قابلة للتحويل إلى عملة أخرى في تاريخ قياس لغرض محدد.
- **تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩ والمعيار الدولي للتقارير المالية - ٧ تصنيف وقياس الأدوات المالية**  
هذه التعديلات:
  - توضيح متطلبات توقيت الاعتراف ببعض الموجودات والمطلوبات المالية وإلغاء الاعتراف بها، مع استثناء جديد لبعض المطلوبات المالية التي تتم تسويتها من خلال نظام التحويل النقدي الإلكتروني.
  - توضيح وإضافة المزيد من الإرشادات لتقييم ما إذا كان الأصل المالي يفي بمعيار مدفوعات رأس المال والفائدة فقط.
  - إضافة إفصاحات جديدة لبعض الأدوات ذات الشروط التعاقدية التي يمكن أن تغير التدفقات النقدية (مثل بعض الأدوات ذات الميزات المرتبطة بتحقيق الأهداف البيئية والاجتماعية والحوكمة (ESG)).
  - تحديث الإفصاحات عن أدوات حقوق الملكية المحددة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر (FVOCI).
- **المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٨ - العرض والإفصاح في البيانات المالية**  
هذا هو المعيار الجديد للعرض والإفصاح في البيانات المالية، مع التركيز على تحديثات بيان الربح أو الخسارة. تتعلق المفاهيم الرئيسية الجديدة التي تم إدخالها في المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٨ بما يلي:
  - هيكل بيان الربح أو الخسارة.
  - الإفصاحات المطلوبة في القوائم المالية لبعض مقاييس أداء الربح أو الخسارة التي يتم الإبلاغ عنها خارج البيانات المالية للمنشأة (أي مقاييس الأداء المحددة من قبل الإدارة).
  - تعزيز مبادئ التجميع والتصنيف التي تنطبق على البيانات المالية والسندات بشكل عام.

## ٥ - ملخص لأهم السياسات المحاسبية الجوهرية

فيما يلي ملخص لأهم السياسات المحاسبية الجوهرية المتبعة من قبل الشركة:

### تصنيف ما هو متداول أو غير متداول

تقوم الشركة بإظهار الموجودات والمطلوبات في قائمة المركز المالي على أساس متداول/غير متداول. تعتبر الموجودات متداولة وذلك:

- عندما يتوقع تحققها أو ينوي بيعها أو استنفادها خلال دورة العمليات العادية،
- في حالة اقتنائها بشكل أساسي لأغراض المتاجرة،
- عندما يتوقع تحققها خلال اثني عشر شهراً بعد السنة المالية، أو.
- عندما تكون نقدية وشبه نقدية ما لم تكن هناك قيود على استبدالها أو استخدامها لسداد أية مطلوبات لمدة لا تقل عن اثني عشر شهراً بعد السنة المالية.

تصنف كافة الموجودات الأخرى كموجودات غير متداولة.

تعتبر كافة المطلوبات متداولة وذلك:

- عندما يتوقع سدادها خلال دورة العمليات العادية،
- في حالة اقتنائها بشكل أساسي لأغراض المتاجرة،
- عندما تستحق السداد خلال اثني عشر شهراً بعد السنة المالية، أو
- عند عدم وجود حق غير مشروط لتأجيل سداد المطلوبات لمدة لا تقل عن اثني عشر شهراً بعد السنة المالية.

تصنف كافة المطلوبات الأخرى كمطلوبات غير متداولة.

### الممتلكات والمعدات

تظهر الممتلكات والألات بالتكلفة ناقصا الاستهلاك المتراكم والخسائر المتراكمة للانخفاض في القيمة، إن وجدت. تتضمن التكلفة النفقات المرتبطة مباشرة باقتناء الأصول. إذا كانت الأجزاء الهامة من أحد بنود الممتلكات والمعدات لها أعمار إنتاجية مختلفة، فإنه يتم المحاسبة عنها كبنود منفصلة (مكونات رئيسية) للممتلكات والمعدات. يتم تحميل مصاريف الصيانة والإصلاحات كمصروفات، بينما تتم رسملة مصاريف التحسينات. يتم احتساب الاستهلاك باستخدام طريقة القسط الثابت على أساس الأعمار الإنتاجية المقدرة للأصول. ويتم شطب الأصول المباعة أو التصرف فيها واستهلاكها المتراكم في تاريخ البيع أو التصرف، ويتم تحديد الأرباح والخسائر الناتجة عن استبعاد أحد بنود الممتلكات والمعدات بمقارنة متحصلات الاستبعاد مع القيمة الدفترية ويتم اثباتها بالصافي ضمن الإيرادات الأخرى في قائمة الربح أو الخسارة والدخل الشامل الأخر.

إن الاستهلاك المقدر للبنود الرئيسية لهذه الممتلكات والمعدات هي كما يلي:

العمر الإنتاجي	البيان
١٥ سنة	التحسينات على المباني المستأجرة
٥ سنوات	الأثاث والمفروشات والديكورات
٥ سنوات	أجهزة التكييف
٤ سنوات	الأجهزة الكهربائية
٥ سنوات	أجهزة الحاسب الآلي

تتم مراجعة طريقة الاستهلاك والأعمار الإنتاجية والقيم المتبقية مرة واحدة سنويا على الأقل للتأكد من أن طريقة الاستهلاك تتناسب مع المنافع الاقتصادية المتوقعة للممتلكات والمعدات وتعديلها عند الاقتضاء.

### الهبوط في قيمة الموجودات

في تاريخ كل تقرير، تتم مراجعة الممتلكات والمعدات والموجودات غير الملموسة لتحديد ما إذا كان هناك أي مؤشر على تعرض تلك الموجودات لخسارة انخفاض القيمة. إذا كان هناك مؤشر على انخفاض محتمل، يتم تقدير القيمة القابلة للاسترداد لأي موجودات متأثرة (أو مجموعة الموجودات ذات الصلة) ومقارنتها بالقيمة الدفترية، إذا كان المبلغ المقدر القابل للاسترداد أقل، يتم تخفيض القيمة الدفترية إلى القيمة المقدرة القابلة للاسترداد، ويتم إثبات خسارة الانخفاض في القيمة مباشرة في قائمة الربح أو الخسارة.

## ٥ - ملخص لأهم السياسات المحاسبية الجوهرية (تتمة)

### الموجودات غير الملموسة

تقاس الموجودات غير الملموسة المستحوذ عليها بصورة مستقلة عند الإثبات الأولي لها بالتكلفة. تمثل تكلفة الموجودات غير الملموسة المستحوذ عليها في عملية تجميع أعمال القيمة العادلة بتاريخ الاستحواذ. وبعد الإثبات الأولي لها، تقيد الموجودات غير الملموسة بالتكلفة ناقصاً الإطفاء المتراكم وخسائر الانخفاض المتراكمة. لا يتم رسملة الموجودات غير الملموسة المطورة داخلياً، فيما عدا تكاليف التطوير المرسملة، وتدرج المصاريف ذات العلاقة في قائمة الربح أو الخسارة وذلك خلال السنة التي يتم تكبدها فيها.

تصنف الأعمار الإنتاجية للموجودات غير الملموسة كـ "محددة" أو "غير محددة" المدة. تطفأ الموجودات غير الملموسة التي لها عمر محدد على مدى الأعمار الإنتاجية المقدر لها، ويتم مراجعتها للتأكد من وجود انخفاض في قيمتها وذلك عند وجود دليل يشير إلى حدوث هذا الانخفاض. يتم مراجعة فترة وطريقة إطفاء الموجودات غير الملموسة التي لها عمر محدد مرة واحدة على الأقل في نهاية كل فترة مالية. يتم معالجة التغيرات في العمر الإنتاجي المتوقع أو طريقة استنفاد المنافع الاقتصادية المستقبلية التي تضمنها الأصل - محاسبياً وذلك بتعديل فترة أو طريقة إطفاء، حسبما هو ملائم، ويتم اعتبارها كتغيرات في التقديرات المحاسبية. يتم إثبات مصروف إطفاء الموجودات غير الملموسة التي لها عمر انتاجي محدد في قائمة الربح أو الخسارة ضمن المصاريف العمومية والإدارية.

يتم احتساب الإطفاء اعتباراً من تاريخ توفر الموجودات غير الملموسة للاستخدام المنشود منها، ويتم احتسابه بطريقة القسط الثابت على مدى الأعمار الإنتاجية المقدر للموجودات على النحو التالي:

البيان	عدد السنوات
برامج	٥

### الأدوات المالية

يتم الاعتراف بالموجودات المالية والمطلوبات المالية عندما تصبح الشركة طرفاً في الأحكام التعاقدية للأداة يتم قياس الموجودات والمطلوبات المالية مبدئياً بالقيمة العادلة. تتم إضافة تكاليف المعاملات التي تتعلق مباشرة بشراء أو إصدار الموجودات والمطلوبات المالية (بخلاف الموجودات المالية والمطلوبات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الربح أو الخسارة) إلى القيمة العادلة للموجودات والمطلوبات المالية أو خصمها منها حسب الاقتضاء، عند الاعتراف الأولي. تكاليف المعاملات المرتبطة مباشرة بشراء الموجودات والمطلوبات المالية والتي يتم قياسها بالقيمة العادلة من خلال قائمة الربح أو الخسارة يتم الاعتراف بها مباشرة في قائمة الربح أو الخسارة.

### أولاً: الموجودات المالية

يتم تصنيف الموجودات المالية إلى الفئات المحددة التالية: الموجودات المالية "بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة"، الموجودات المالية المقاسة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر، والموجودات المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة. يعتمد التصنيف على طبيعة وغرض الموجودات المالية ويتم تحديده في وقت الاعتراف الأولي. يتم الاعتراف بشراء أو بيع الأصول المالية بالطريقة العادية باستخدام تاريخ المتاجرة. الشراء أو البيع بالطريقة العادية هو شراء أو بيع أصل مالي بموجب عقد تتطلب شروطه تسليم الأصل خلال الإطار الزمني المحدد بشكل عام بموجب اللوائح أو الأعراف في السوق المعنية.

### (أ) الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

يتم قياس الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الربح أو الخسارة إذا تم شراؤها أو الاحتفاظ بها لهذا الغرض أو تم اختيارها لتصنيفها في هذه الفئة. يتم تصنيف الأصول المالية على أنها محتفظ بها للمتاجرة إذا - :

- إذا تم اقتناؤها بشكل أساسي لبيعها في المستقبل القريب
- إذا كانت تمثل محفظة معروفة من الأدوات المالية التي تديرها الشركة وتتضمن النمط الفعلي لأداة مالية تدر أرباحاً على المدى القصير
- إذا كانت تمثل مشتقات ولكنها غير مصنفة أو فعالة كأداة تحوط.

يتم إثبات الموجودات المالية المقاسة بالقيمة العادلة من خلال قائمة الأرباح أو الخسائر بقيمتها العادلة، ويتم إثبات أي ربح أو خسارة ناتجة عن إعادة التقييم في قائمة الأرباح أو الخسائر. يتضمن صافي الربح أو الخسارة أي توزيعات أرباح أو فوائد مستحقة من الموجودات المالية ويتم إدراجها في قائمة الربح أو الخسارة.

**أولاً الموجودات المالية (تتمة)****ب) الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر**

الأسهم المدرجة المملوكة للشركة والتي يتم تداولها في سوق مالي نشط مصنفة كموجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر. يتم إدراج المكاسب والخسائر الناتجة عن التغيرات في القيمة العادلة في قائمة الدخل الشامل الآخر وتضاف إلى قائمة التغيرات المترجمة في القيمة العادلة للاستثمارات ضمن حقوق الملكية بخلاف خسائر انخفاض القيمة التي يتم تضمينها في قائمة الأرباح والخسائر. في حالة استبعاد الاستثمار أو تعرضه لانخفاض القيمة، يتم إدراج الأرباح والخسائر الناتجة عن التقييم السابق والتي تم الاعتراف بها في احتياطي إعادة تقييم الاستثمار في قائمة الدخل الشامل الآخر. يتم إثبات دخل توزيعات الأرباح من الاستثمارات في أدوات حقوق الملكية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الآخر عندما ينشأ حق الشركة في استلام الدفعات ويتم إظهارها كدخل في قائمة الربح أو الخسارة ما لم تمثل توزيعات الأرباح بشكل واضح استرداد جزء من تكلفة الاستثمار. يتم إثبات الأرباح والخسائر الأخرى في قائمة الدخل الشامل الأخرى ولا يتم إعادة تصنيفها على الإطلاق إلى قائمة الربح أو الخسارة.

**ت) الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة**

يتم قياس الذمم المدينة، بما في ذلك الذمم المدينة التجارية والذمم المدينة الأخرى والنقد لدى البنوك بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة الفائدة الفعلية ناقصاً أي خسارة انخفاض في القيمة ويتم تحميلها على قائمة الربح أو الخسارة. يتم تحديد إيرادات الفوائد باستخدام معدل الفائدة الفعلي، باستثناء الذمم المدينة قصيرة الأجل عندما يكون تأثير الخصم غير جوهري.

يتم قياس الموجودات المالية المحتفظ بها لتحصيل التدفقات النقدية التعاقدية حيث تمثل تلك التدفقات النقدية فقط مدفوعات أصل المبلغ والفائدة بالتكلفة المطفأة. يتم الاعتراف بالربح أو الخسارة من استثمار الدين الذي يتم قياسه لاحقاً بالتكلفة المطفأة وليس جزءاً من علاقة التحوط في قائمة الربح أو الخسارة عندما يتم استبعاد الأصل أو انخفاض قيمته. يتم إدراج إيرادات الفوائد من هذه الموجودات المالية في إيرادات التمويل باستخدام طريقة سعر الفائدة الفعلي.

**إلغاء الاعتراف**

يتم إلغاء الاعتراف بالموجودات المالية عندما تنتهي حقوق استلام التدفقات النقدية من الموجودات المالية أو يتم تحويلها وتقوم الشركة بتحويل جميع مخاطر ومزايا الملكية بشكل جوهري. إذا لم تقم الشركة بنقل أو الاحتفاظ بجميع مخاطر ومزايا الملكية بشكل جوهري واستمرت في السيطرة على الأصل المحول، فإن الشركة تعترف بحصتها المحتفظ بها في الأصل والالتزامات المرتبطة به بالمبالغ التي قد يتعين عليها دفعها. إذا احتفظت الشركة بشكل جوهري بجميع مخاطر ومنافع ملكية الأصل المالي المحول، فإن الشركة تستمر في الاعتراف بالأصل المالي.

**انخفاض قيمة الأصول المالية**

تقوم الشركة بإثبات مخصص خسائر الائتمان المتوقعة لجميع أدوات الدين غير المدرجة بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الآخر.

يتم إثبات مخصص خسائر الائتمان المتوقعة على مرحلتين. بالنسبة للتعرض الائتماني الذي لم يشهد زيادة كبيرة في مخاطر الائتمان منذ الاعتراف الأولي، يتم الاعتراف بالخسائر الائتمانية المتوقعة لمخاطر الائتمان الناشئة عن التخلف عن السداد المحتمل خلال ١٢ شهراً (خسائر الائتمان المتوقعة لمدة ١٢ شهراً). بالنسبة للتعرض الائتماني الذي شهد زيادة كبيرة في مخاطر الائتمان منذ الاعتراف الأولي، يجب الاعتراف بمخصص خسائر الائتمان المتوقعة على مدى العمر المتبقي للتعرض، بغض النظر عن توقيت التخلف عن السداد (خسائر الائتمان المتوقعة على مدى العمر).

بالنسبة للمدينين التجاريين، تطبق الشركة أسلوباً مبسطاً لحساب خسائر الائتمان المتوقعة. ولذلك، استخدمت الشركة مصفوفة المخصصات التي تعتمد على خبرتها التاريخية في التعامل مع خسائر الائتمان، والتي تم تعديلها لتتناسب مع العوامل المستقبلية الخاصة بالمدينين والبيئة الاقتصادية.

**٥ - ملخص لأهم السياسات المحاسبية الجوهرية (تتمة)  
الأدوات المالية (تتمة)****ثانياً: المطلوبات المالية**

يتم قياس المطلوبات المالية (بما في ذلك القروض والذمم التجارية الدائنة) لاحقاً بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة الفائدة الفعلية. تقوم الشركة بإلغاء الاعتراف بالمطلوبات المالية عندما، و فقط عندما يتم الوفاء بالتزامات الشركة أو إلغاؤها أو انتهاء صلاحيتها. يتم تحميل الفرق بين القيمة الدفترية للتزامات المالية المستبعدة والمبلغ المدفوع في قائمة الربح أو الخسارة.

**طريقة سعر الفائدة الفعلية**

إن طريقة الفائدة الفعلية هي ممارسة محاسبية تستخدم لحساب التكلفة المطفأة لأداة الدين ولتوزيع إيرادات الفوائد على السنة ذات الصلة. معدل الفائدة الفعلي هو المعدل الذي يخصم بالضبط المدفوعات النقدية المستقبلية المقدرة (بما في ذلك جميع الرسوم والنقاط المدفوعة أو المستلمة، والتي تشكل جزءاً لا يتجزأ من سعر الفائدة الفعلي أو تكاليف المعاملات أو الأقساط أو الخصومات الأخرى) خلال العمر المتوقع للمركز المالي الالتزام، أو (حيثما كان ذلك مناسباً) فترة أقصر، إلى صافي القيمة الدفترية عند الاعتراف الأولي.

**المقاصة بين الأدوات المالية**

يتم إجراء مقاصة بين الموجودات والمطلوبات المالية مع اظهار صافي المبلغ في قائمة المركز المالي في حال وجود حق يكفله القانون لمقاصة المبالغ المعترف بها، وتوافر النية الى التسوية بالصافي او أن تحقق الموجودات وتسوية المطلوبات تحدثان في نفس الوقت.

**موجودات ومطلوبات العقود**

عندما ينفذ أحد أطراف العقد، يتعين على المنشأة عرض العقد في قائمة المركز المالي كموجودات عقد أو التزامات عقد بناءً على العلاقة بين أداء المنشأة ومدفوعات العميل. تمثل أصول العقد حق المنشأة في التعويض عن الخدمات التي تنقلها المنشأة إلى العميل. وتمثل التزامات العقد التزام المنشأة بنقل الخدمات إلى العميل، والتي حصلت المنشأة على تعويض (أو مستحق) عنها من العميل.

**الذمم المدينة**

يتم إثبات الذمم المدينة بالمبلغ الأصلي للفاتورة ناقصاً مخصص خسائر الائتمان المتوقعة. يتم تكوين مخصص مقابل خسائر الائتمان المتوقعة عندما يكون هناك دليل موضوعي على أن الشركة لن تكون قادرة على تحصيل جميع المبالغ المستحقة وفقاً للشروط الأصلية للذمم المدينة. يتم شطب الديون المدومة عند تكديدها مقابل المخصصات ذات الصلة. يتم تحميل المخصصات على قائمة الربح أو الخسارة. يصل متوسط فترة الائتمان للشركة إلى ٦٠ يوماً. لا يتم تحميل أي فائدة على الذمم المدينة غير المسددة. ترى الشركة أن التخلف عن السداد يمكن أن يحدث عندما يتأخر أصل مالي أو مدين عن السداد بأكثر من متوسط الحد الائتماني، وفي هذه الحالة، يتم فصل المدينين إلى فئات مختلفة مع الأخذ في الاعتبار طبيعة المدينين وسجلاتهم السابقة وأي أمور أخرى ذات صلة. والمعلومات المعمول بها. وبناءً على ذلك، تحدد الشركة التخلف عن السداد لكل فئة من فئات المدينين على أساس التأخير في السداد بما يتجاوز متوسط الحد الائتماني المسموح به ما لم يكن لدى الشركة معلومات معقولة وداعمة لإثبات أن معيار التخلف عن السداد الأكثر تأخراً هو الأكثر ملائمة.

**النقد وما في حكمه**

يتضمن النقد وما في حكمه النقد المحتفظ به في البنوك .

**منافع الموظفين****التزام خطة منافع الموظفين المحددة**

يتم تحديد تعويضات نهاية الخدمة باستخدام طريقة تكلفة الوحدة المتوقعة مع إجراء تقييم اكتواري بنهاية كل فترة مالية سنوية، ويتم إدراج إعادة القياس التي تشمل المكاسب والخسائر الإكتوارية في قائمة المركز المالي في حين يتم إدراج المكاسب والخسائر ضمن الدخل الشامل الآخر للفترة التي تم تكديدها فيها، ويتم إدراج إعادة القياس المعترف في الدخل الشامل الآخر ضمن الأرباح المبقاة فوراً ولا يتم إعادة إدراجه ضمن قائمة الربح أو الخسارة.

**مزايا التقاعد**

تقوم الشركة بسداد اشتراكات تقاعد لموظفيها السعوديين إلى مؤسسة التأمينات الاجتماعية، ويمثل خطة مساهمة محددة، وتعتبر الدفعات كمصاريف عند تكديدها.

**مزايا الموظفين قصيرة الأجل**

يتم الاعتراف بالالتزام عن المزايا المستحقة للموظفين بالنسبة للأجور والرواتب، والإجازة السنوية والإجازة المرضية في السنة التي يتم فيها تقديم الخدمة المتعلقة بها بالمبلغ غير المخصوم للمزايا المتوقع أن يتم دفعها مقابل تلك الخدمة.

تقاس الالتزامات المعترف بها والمتعلقة بمزايا الموظفين قصيرة الأجل بالمبلغ المتوقع أن يتم دفعه مقابل الخدمة المقدمة.

**٥ - ملخص لأهم السياسات المحاسبية الجوهرية (تتمة)****عقود الإيجار**

عند بدء عقود الإيجار التشغيلية غير القابلة للإلغاء، يتم تحديد الأصل المؤجر وتعريفه على أنه "الحق في استخدام الأصل المؤجر" ويتم قياسه بالتكلفة مع خصم مناسب للمكونات ذات الصلة بمدة الإيجار والتزامات الدفع بما في ذلك التكلفة المباشرة الأولية والشروط والحوافز المذكورة في اتفاقية الإيجار الأساسية بعد القياس بعد الاعتراف المبدئي، يتم قياس "الحق في استخدام الأصل المؤجر" بشكل دوري باستخدام نموذج التكلفة الذي يتضمن القياس الأولي وأي تعديلات إعادة قياس ناقصاً الاستهلاك المتراكم.

تقوم الشركة بإطفاء أصل حق الاستخدام على مدى العمر الإنتاجي للأصل أو فترة الإيجار أيهما أقصر على أساس القسط الثابت. في تاريخ بدء عقد الإيجار بصافي القيمة الحالية لجميع دفعات الإيجار غير المدفوعة كما في ذلك التاريخ مخصومة بمعدل مناسب. بعد القياس الأولي، يتم قياس التزام الإيجار بشكل دوري عن طريق زيادة تكلفته الدفترية لتعكس تكلفة الفائدة لالتزام الإيجار المستقبلي غير المدفوع وأي تعديلات إعادة قياس ناقص دفعات الإيجار التي تم سدادها حتى ذلك التاريخ. يتم تطبيق معدل مناسب للاستهلاك ومعدل ربح مناسب على "حق استخدام الأصل" و"التزامات عقود الإيجار" على التوالي. يتم تحميل هذا الاستهلاك والفوائد ومصاريح التمويل في قائمة الربح أو الخسارة.

**القروض**

يتم إثبات القروض مبدئياً بالقيمة العادلة، بعد خصم تكاليف المعاملة، ويتم قياسها لاحقاً بالتكلفة المطفأة. يتم إثبات أي فرق بين العائدات (صافي تكاليف المعاملة) والمبلغ المستحق السداد في قائمة الربح أو الخسارة على مدى فترة الاقتراض باستخدام طريقة سعر الفائدة الفعلي. يتم إثبات الرسوم المدفوعة على تسهيلات القروض كتكاليف معاملة للقروض إلى الحد الذي يكون فيه من المحتمل سحب بعض أو كل التسهيلات. وفي هذه الحالة، يتم تأجيل هذه الرسوم حتى يتم سحب التسهيل. عندما لا يكون هناك دليل على أنه من المحتمل سحب بعض أو كل التسهيل، تتم رسلة الرسوم كمصروفات مدفوعة مقدماً لخدمات السيولة ويتم إطفؤها على مدى فترة التسهيل ذي الصلة.

تتم تسوية القروض من المركز المالي عند إبراء الالتزام المحدد بموجب العقد أو الوفاء به أو إلغاؤه. يتم الاعتراف بالفرق بين القيمة الدفترية للالتزام المالي الذي تم إطفائه أو تحويله إلى طرف آخر والمقابل المدفوع، بما في ذلك الأصول غير النقدية المحولة أو الالتزامات المقترضة، في قائمة الربح أو الخسارة كإيرادات أخرى أو تكاليف تمويل.

يتم تصنيف القروض كمطلوبات متداولة ما لم يكن لدى الشركة حق غير مشروط في تأجيل تسوية الالتزام لمدة ١٢ شهراً على الأقل بعد فترة التقرير.

**الذمم الدائنة**

يتم إثبات الالتزامات للمبالغ التي سيتم دفعها في المستقبل مقابل الخدمات المستلمة، سواء تم إصدار فواتير بها أم لا من قبل الموردين

**المخصصات**

يتم تكوين المخصصات عندما يكون على الشركة أي التزام حالي (قانوني أو متوقع) ناتج عن أحداث سابقة والتي تعتبر تكلفة سدادها محتملة ويمكن تقديرها بشكل موثوق.

يتم قياس المخصصات حسب أفضل التوقعات للبدل المطلوب لمقابلة الالتزام كما بتاريخ قائمة المركز المالي بعد الأخذ بعين الاعتبار المخاطر والأمور غير المؤكدة المحيطة بالالتزام. عندما يتم قياس المخصص باستخدام التدفقات النقدية المقدره لسداد الالتزام الحالي.

**مخصص الزكاة**

يتم إثبات مخصص الزكاة في نهاية كل سنة مالية وفقاً لأنظمة هيئة الزكاة والضريبة والجمارك بالمملكة العربية السعودية ("الهيئة"). يتم تحميل مخصص الزكاة في نهاية كل سنة مالية ضمن قائمة الربح أو الخسارة الموحدة، كما يتم إثبات مطلوبات الزكاة، إن وجدت، والتي تتعلق بالربط الزكوية عن السنوات السابقة من قبل الهيئة في السنة التي يتم فيها إصدار الربوط النهائية.

**ضريبة القيمة المضافة**

تخضع الشركة لضريبة القيمة المضافة وفقاً لأنظمة ضريبة القيمة المضافة المطبقة في المملكة العربية السعودية، يتم تحديد مبلغ الضريبة من خلال تطبيق معدل الضريبة المطبق على قيمة التوريد والذي يمثل الفرق بين ضريبة المخرجات والمدخلات، وتقوم الشركة بإدراج الإيرادات والمشتريات بعد خصم ضريبة القيمة المضافة لجميع الفترات المعروضة في قائمة الربح أو الخسارة.

### الإيرادات

تحصل الشركة على إيراداتها بشكل رئيسي من تقديم الخدمات ويتم قياسها بالقيمة العادلة للمقابل المستلم أو المستحق. يتم الاعتراف بالإيرادات عندما تفي الشركة بالتزاماتها في العقود المبرمة مع العملاء بمبلغ يعكس التعويض المادي الذي تتوقعه المنشأة مقابل الخدمات. وعلى وجه التحديد، يوفر المعيار نموذجًا من خمس خطوات للاعتراف بالإيرادات:

**الخطوة ١:** تحديد العقد (العقود) مع عميل: العقد هو اتفاقية تعقد بين طرفين أو أكثر تؤسس حقوقاً وتعهدات وتضع المعايير التي يجب الوفاء بها لكل عقد.

**الخطوة ٢:** تحديد التزامات الأداء في العقد: التزام الأداء هو وعد في العقد مع العميل بتقديم خدمات إلى العميل.

**الخطوة ٣:** تحديد سعر المعاملة: سعر المعاملة هو مبلغ المقابل الذي تتوقع الشركة الحصول عليه نظير تحويل الخدمات المتعهد بتقديمها إلى العميل، باستثناء المبالغ المحصلة نيابة عن أطراف ثالثة.

**الخطوة ٤:** تخصيص سعر المعاملة للالتزامات الأداء في العقد: في العقد الذي يحتوي على أكثر من التزام أداء، ستقوم الشركة بتوزيع سعر المعاملة إلى كل التزام أداء بمبلغ يحدد مقدار المقابل الذي تتوقع الشركة الحصول عليه في مقابل الوفاء بكل التزام أداء.

**الخطوة ٥:** إثبات الإيراد متى (أو عندما) تفي المنشأة بالتزام أداء: تقوم الشركة بالوفاء بالتزام الأداء وتثبت الإيرادات بمرور الوقت، في حالة إثبات أحد المعايير التالية:

- أ- لا ينشئ أداء الشركة أصلاً له استخدام بديل للشركة، وأن الشركة حق واجب النفاذ في دفعة مقابل الأداء المكتمل حتى تاريخه.
- ب- أداء الشركة ينشئ أو يحسن الأصل الذي يسيطر عليه العميل في الوقت نفسه.
- ت- يتلقى العميل المنافع المقدمة من أداء المنشأة ويستهلكها في الوقت نفسه حالما قامت الشركة بالأداء

فيما يلي طريقة إثبات الإيرادات لجميع أنواع الخدمات:

- **أبحاث السوق والخدمات الاستشارية:** يتم الإثبات على مدى زمني
- **خدمات تحليل البيانات:** يتم إثبات الإيرادات على مدى زمني

تقوم الشركة بالتزام الأداء وتثبت الإيرادات بمرور الوقت من خلال طريقة المخرجات بناء على تقييم النتائج التي تم تحقيقها أو المعالم التي تم تحقيقها حيث يتلقى العميل ويستهلك في نفس الوقت المنافع التي يوفرها أداء الشركة أثناء تنفيذ الأداء.

### تكلفة الإيرادات

تثبت كافة المصاريف على أساس الاستحقاق، وتثبت التكاليف التشغيلية على أساس التكلفة التاريخية. تشمل كافة التكاليف المرتبطة مباشرة بتحقيق الإيرادات كتكلفة إيرادات مثل تكاليف موظفين العمليات والمصاريف الأخرى.

### المصاريف

وتسجل التكاليف الأخرى كمصاريف عمومية وإدارية ومصاريف بيعيه وتسويقية يتم توزيع المصاريف المشتركة بين المصاريف العمومية والإدارية وتكلفة الإيرادات. يتم تخصيص المصاريف المشتركة على أساس ثابت.

### الإيرادات الأخرى

يتم إثبات الإيرادات الأخرى عند تحققها.

### ربحية/(خسارة) السهم

يتم احتساب ربحية/(خسارة) السهم الأساسي من صافي الربح/(الخسارة)، بقسمة صافي ربح/(خسارة) السنة على المتوسط المرجح لعدد الأسهم القائمة كما في نهاية السنة. كما يتم احتساب ربح/(خسارة) السهم الأساسي من الأعمال الرئيسية بقسمة صافي الربح/(الخسارة) من الأعمال الرئيسية على المتوسط المرجح لعدد الأسهم القائمة كما في نهاية السنة.

### تكاليف التمويل

يتم إثبات جميع تكاليف التمويل كمصروف في السنة التي يتم تكبدها فيها. تتكون تكاليف التمويل من الفوائد على التسهيلات البنكية والرسوم البنكية وإطفاء الفوائد على التزامات نهاية الخدمة والفوائد المطفأة مقابل التزامات الإيجار.

### الارتباطات المحتملة

لا يتم إثبات الارتباطات المحتملة في القوائم المالية، ويفصح عنها ما لم يكن احتمال تدفق الموارد المتضمنة منافع اقتصادية مستبعدا. يتم إثبات الموجودات المحتملة في القوائم المالية، بل يفصح عنها عندما يكون من المحتمل تدفق منافع اقتصادية.

٦ - الممتلكات والمعدات

أ- يتألف هذا البند مما يلي:

المجموع	أجهزة الحاسب الآلي	الأجهزة الكهربائية والإلكترونية	أجهزة التكييف	الأثاث والمفروشات والديكورات	التحسينات على المباني المستأجرة
٥,٨٠٦,٨٢٣	٩٠١,٠٠٢	٤٨٩,١٧٤	١٠٥,٢٤٠	١,٠٦٨,٤٣٤	٣,٢٤٢,٩٧٣
٢٧٧,٠٥٤	٢٦٣,٠٦٦	١,٨٩٨	-	-	١٢,٠٩٠
٦,٠٨٣,٨٧٧	١,١٦٤,٠٦٨	٤٩١,٠٧٢	١٠٥,٢٤٠	١,٠٦٨,٤٣٤	٣,٢٥٥,٠٦٣
١٧٣,١١٥	١٥٧,٠٨٣	١٦,٠٣٢	-	-	-
٦,٢٥٦,٩٩٢	١,٣٢١,١٥١	٥٠٧,١٠٤	١٠٥,٢٤٠	١,٠٦٨,٤٣٤	٣,٢٥٥,٠٦٣
٢,١٣٥,٩٧٩	٥١٠,٣١٣	٣٧٠,٧٢٦	١٠٣,٦٨٤	٨٥٢,٢٢٨	٢٩٩,٠٢٨
٥٧٨,٨٦٨	١٧٨,٧٨٢	٦٨,٠٤٣	٣٥٢	١١٦,٦٣٢	٢١٥,٠٥٩
٢,٧١٤,٨٤٧	٦٨٩,٠٩٥	٤٣٨,٧٦٩	١٠٤,٠٣٦	٩٦٨,٨٦٠	٥١٤,٠٨٧
٤٦٧,٩٨١	١٥٦,٧٥٣	٣١,٩٤٣	١,٢٠٤	٦٣,٤٧٢	٢١٤,٦٠٩
٣,١٨٢,٨٢٨	٨٤٥,٨٤٨	٤٧٠,٧١٢	١٠٥,٢٤٠	١,٠٣٢,٣٣٢	٧٢٨,٦٩٦
٣,٠٧٤,١٦٤	٤٧٥,٣٠٣	٣٦,٣٩٢	-	٣٦,١٠٢	٢,٥٢٦,٣٦٧
٣,٣٦٩,٠٣٠	٤٧٤,٩٧٣	٥٢,٣٠٣	١,٢٠٤	٩٩,٥٧٤	٢,٧٤٠,٩٧٦

التكلفة

الرصيد كما في ١ يناير ٢٠٢٣م

إضافات خلال السنة

الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م

إضافات خلال السنة

الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م

الاستهلاك المتراكم

الرصيد كما في ١ يناير ٢٠٢٣م

المحمل للسنة

الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م

المحمل للسنة

الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م

صافي القيمة الدفترية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م

صافي القيمة الدفترية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م

ب- تم توزيع استهلاك الممتلكات والمعدات على النحو التالي:

تكلفة الإيرادات (إيضاح - ٢٤)

المصاريف العمومية والإدارية (إيضاح - ٢٦)

٢٠٢٣م	٢٠٢٤م
٤٨٨,٤٢٠	٣٨٠,٥٢٦
٩٠,٤٤٨	٨٧,٤٥٥
٥٧٨,٨٦٨	٤٦٧,٩٨١

ج- تشمل الممتلكات والمعدات على بعض الموجودات التي تبلغ تكلفتها ١,٨٥٨,٦١٤ ريال سعودي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ (٢٠٢٣: ٩٥٣,٦٧٨ ريال سعودي) والتي تم استهلاكها بالكامل ولكنها لا تزال قيد الاستخدام.

د- تم إجراء تحسينات على الممتلكات المستأجرة بقيمة ٣,٢٥٥,٠٦٣ ريال سعودي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ (٢٠٢٣: ٣,٢٥٥,٠٦٣ ريال سعودي) على المباني المؤجرة لفترات قابلة للتجديد.

٧ - موجودات غير ملموسة

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	
		<b>التكلفة</b>
٥٣٦,٦٣٧	٥٣٦,٦٣٧	الرصيد كما في ١ يناير
-	١٥,٠٠٠	الإضافات خلال السنة
٥٣٦,٦٣٧	٥٥١,٦٣٧	الرصيد كما في ٣١ ديسمبر
		<b>الاستهلاك المتراكم</b>
١٩١,٨٨٣	٢٨١,٩٦٧	الرصيد كما في ١ يناير
٩٠,٠٨٤	٨٦,٨٦٤	المحمل على السنة
٢٨١,٩٦٧	٣٦٨,٨٣١	الرصيد كما في ٣١ ديسمبر
٢٥٤,٦٧٠	١٨٢,٨٠٦	صافي القيمة الدفترية كما في ٣١ ديسمبر

- تشمل الموجودات غير ملموسة على برامج حاسب كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م بلغت تكلفة الموجودات غير ملموسة مبلغ ١٠٥,٩٣٤ ريال سعودي. والتي تم إطفاءها بالكامل ولكنها لا تزال قيد الاستخدام. (٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م: ١٠٥,٩٣٤ ريال سعودي).
- تم توزيع استهلاك الموجودات غير ملموسة على النحو التالي:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	
٧٠,٦٢٨	٧٠,٦٢٨	تكلفة الإيرادات (إيضاح - ٢٤)
١٩,٤٥٦	١٦,٢٣٦	المصاريف العمومية والإدارية (إيضاح - ٢٦)
٩٠,٠٨٤	٨٦,٨٦٤	

٨ - حق استخدام الأصول والتزامات التأجير  
٨-١ حق استخدام الأصول

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	
		<b>التكلفة</b>
١٣,٩٤٣,١٤٧	١٣,٩٤٣,١٤٧	الرصيد كما في ١ يناير
-	(٨٧,٠٥٨)	الاستبعادات خلال السنة
١٣,٩٤٣,١٤٧	١٣,٨٥٦,٠٨٩	الرصيد كما في ٣١ ديسمبر
		<b>الاستهلاك المتراكم</b>
٤,١٧٣,٤٨٨	٥,٥٩٥,٠١٧	الرصيد كما في ١ يناير
١,٤٢١,٥٢٩	١,٣٨٠,٧٧٢	المحمل على السنة
-	(٦٢,٨٧٥)	الاستبعادات خلال السنة
٥,٥٩٥,٠١٧	٦,٩١٢,٩١٤	الرصيد كما في ٣١ ديسمبر
٨,٣٤٨,١٣٠	٦,٩٤٣,١٧٥	صافي القيمة الدفترية كما في ٣١ ديسمبر

- يتم توزيع استهلاك حق استخدام الأصول على النحو التالي:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	
١,١٩٩,٤١٥	١,١٢٢,٦٨٤	تكلفة الإيرادات (إيضاح - ٢٤)
٢٢٢,١١٤	٢٥٨,٠٨٨	المصاريف العمومية والإدارية (إيضاح - ٢٦)
١,٤٢١,٥٢٩	١,٣٨٠,٧٧٢	

٨-٢ التزامات التأجير:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	
١٠,٢٥٣,٧٥٤	٨,٩٩٧,٦٥٩	الرصيد كما في ١ يناير
٧١٥,٩١٧	٦٢٠,٦٣٤	تكلفة التمويل (إيضاح - ٢٧)
(١,٩٧٢,٠١٢)	(١,٨٣١,٠٢٣)	المسدد خلال السنة
-	(٢٣,٠٧١)	استبعادات خلال السنة
٨,٩٩٧,٦٥٩	٧,٧٦٤,١٩٩	الرصيد، كما في ٣١ ديسمبر

٨ - حق استخدام الأصول والتزامات التأجير (تتمة)

يتم توزيع التزامات التأجير على النحو التالي:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	
٧,٥٨١,٦١٣	٦,٦٦٤,٦٣٩	الجزء غير المتداول
١,٤١٦,٠٤٦	١,٠٩٩,٥٦٠	الجزء المتداول
٨,٩٩٧,٦٥٩	٧,٧٦٤,١٩٩	

- تبلغ تكلفة التمويل الإجمالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م مبلغ ٦٢٠,٦٣٤ ريال سعودي (٢٠٢٣م: ٧١٥,٩١٧ ريال سعودي) (إيضاح ٢٧).

- اتبعت الشركة سياسة تحميل تكلفة التمويل على قائمة الربح أو الخسارة خلال فترة التأجير باستخدام معدل اقتراض إضافي يتراوح من ٥,٢٩٪ إلى ٧,٣٩٪ سنوياً (٢٠٢٣: يتراوح من ٥,٢٩٪ إلى ٧,٣٩٪ سنوياً) وتم استهلاك حق استخدام الأصل على مدى العمر الإنتاجي للأصل أو فترة الإيجار أيهما أقصر على أساس القسط الثابت. تشمل عقود الإيجار المذكورة أعلاه أيضاً عقود الإيجار لمدة عام واحد والتي تكون الإدارة متأكدة بشكل معقول من تجديد عقود الإيجار هذه بعد اثني عشر شهراً وأصول حق الاستخدام ذات الصلة (المكاتب) المستخدمة من قبل الشركة كجزء منتظم من أعمالها وتحتاج الشركة إلى هذه المكاتب في المستقبل أيضاً.

- تتكون أصول حق الاستخدام المفصح عنها بشكل أساسي من المقرات الادارية التي تم الحصول عليها من خلال ترتيبات الإيجار.

٩ - موجودات ومطلوبات العقود

٩-١ موجودات عقود

الحركة في موجودات العقود هي كما يلي:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	
٦,٤٣٧,٩٢١	١٠,٧٣٠,٩٦٩	الرصيد، بداية السنة
٤٧,٦٦٧,١١١	٦٠,٤٨٢,٣٤٠	إيرادات العقود المعترف بها خلال السنة
(٤٣,٣٧٤,٠٦٣)	(٦٣,٢٧٢,٠١١)	الإيرادات المفوترة خلال السنة
١٠,٧٣٠,٩٦٩	٧,٩٤١,٢٩٨	الرصيد، نهاية السنة

٩-٢ معدل أعمار موجودات العقود

الحركة في موجودات العقود هي كما يلي:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	
١٠,٧٣٠,٩٦٩	٧,٨٤٢,٤٩٧	٠ - ٩٠ يوماً
-	٩٨,٨٠١	٩١ - ١٨٠ يوماً
١٠,٧٣٠,٩٦٩	٧,٩٤١,٢٩٨	

٩-٣ مطلوبات عقود

الحركة في مطلوبات العقود هي كما يلي:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	
٦١٦,٦٤٠	٢,٩٢٤,٥١٦	الرصيد، بداية السنة
(٦,٦٢٤,٧٠١)	(٢,٥٧١,٦٨٧)	الإيرادات المعترف بها السنة
٨,٩٣٢,٥٧٧	٥١١,٣٧١	الدفعات المقدمة خلال السنة
٢,٩٢٤,٥١٦	٨٦٤,٢٠٠	الرصيد، نهاية السنة

١٠ - المصاريف المدفوعة مقدماً والموجودات الأخرى

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	
٦,٦٣٥,٩٥٨	٥,١٤٢,٩٦٧	تأمين خطابات ضمان
٨٣٢,٣٠٣	١,٢٦٠,٤٩٩	مصاريف مدفوعة مقدماً
٢٥١,٨٩٢	١٨٢,٠٣٥	التأمين المسترد
١٦٥,٨٦٣	١٣٤,٠٩٧	عهد وسلف موظفين
٧,٨٨٦,٠١٦	٦,٧١٩,٥٩٨	

١١ - الذمم المدينة - بالصافي

١-١١ الحركة على الذمم المدينة:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
١٠,٠٧٥,٦٩٨	١٢,٨٩٠,١٠٥	ذمم مدينة
١٨١,٤١٤	١٥٨,٤٥٥	المستحقات المحتجزة لدى العملاء
(١٩٦,٣٠٥)	(١٨٨,٢٨٦)	يطرح: مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة
١٠,٠٦٠,٨٠٧	١٢,٨٦٠,٢٧٤	ذمم مدينة، بالصافي

- تطبق الشركة طريقة مبسطة لحساب خسائر الائتمان، وتعتقد الإدارة أن مخصص خسائر الائتمان يغطي بشكل كاف مخاطر التخلف عن السداد. ليس لدى الشركة أي ضمان على هذه الذمم المدينة ولكنها مستحقة القبض بشكل كبير من العملاء الحكوميين (راجع أدناه للإفصاح حسب نوع العميل).

٢-١١ يوضح الجدول التالي نوع حسابات العملاء لدى الشركة:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
٩,٧٧٣,٤١٥	١٢,٣٩٢,٢١٣	جهات حكومية
٣٠٢,٢٨٣	٤٩٧,٨٩٢	جهات خاصة
١٠,٠٧٥,٦٩٨	١٢,٨٩٠,١٠٥	

٣-١١ فيما يلي الحركة على مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
٢٦٤,٩٢١	١٩٦,٣٠٥	الرصيد، بداية السنة
٢٣٨,٠٩٩	(٨,٠١٩)	الرد / المحمل على السنة
(٣٠٦,٧١٥)	-	تم شطبها خلال السنة
١٩٦,٣٠٥	١٨٨,٢٨٦	الرصيد، نهاية السنة

٤-١١ يوضح الجدول التالي معدل أعمار الذمم المدينة لدى الشركة:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
٢,٠٧٩,٣٤٥	٢,٤١٩,٩٤٥	غير مستحق
٦,٢٢٩,١٢٤	٤,٨٢٨,٩٩٠	أقل من ٩٠ يوماً
١,١٧٥,٦٠٥	٥,٦٤١,١٧٠	٩١ - ١٨٠ يوم
١٧٩,٨٩٦	-	١٨١ - ٣٦٥ يوم
٤١١,٧٢٨	-	أكثر من ٣٦٥ يوم
١٠,٠٧٥,٦٩٨	١٢,٨٩٠,١٠٥	

١٢ - النقد لدى البنوك

أ- يتألف هذا البند مما يلي:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	نقد لدى البنوك
٥,٥٩٠,٨٥٣	٢٦,٩٣٢,٣٧٤	

١٣ - الأطراف ذات العلاقة

تتمثل الأطراف ذات العلاقة في مجلس الإدارة وموظفي الإدارة العليا للشركة. تتم الموافقة على أسعار وشروط معاملات الأطراف ذات العلاقة من قبل إدارة الشركة وفي نطاق العمل الاعتيادي للشركة. لا توجد معاملات هامة أخرى مع أطراف ذات علاقة خلال السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م - ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م.

تعويضات ومزايا موظفي الإدارة العليا

موظفو الإدارة الرئيسيون هم الأفراد الذين لديهم السلطة والمسؤولية عن تخطيط وتوجيه ومراقبة أنشطة الشركة، بشكل مباشر أو غير مباشر، بما في ذلك الإدارة العليا ومجلس الإدارة (التنفيذي أو غير ذلك).

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	نوع المعاملة
٤,٣٩٣,٩٨٤	٧,٢١٣,٠٥٠	مزايا قصيرة الأجل
٢٣٩,٠٠٤	٣٦٨,٢٢٨	أرصدة نهاية الخدمة
٣٥٠,٠٠٠	٨٢٩,٠٠٠	تعويضات مجلس الإدارة
٤,٩٨٢,٩٨٨	٨,٤١٠,٢٧٨	

١٤ - رأس المال

بلغ رأس مال الشركة كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م مبلغ ١٦,٨٧٥,٠٠٠ ريال سعودي (٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م): ١,٢٢٨,٠٧٠ ريال سعودي، مقسم إلى ٦,٨٧,٥٠٠ سهم (٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م: ١٢٢,٨٠٧ سهم) مصدر ومدفوع بالكامل بقيمة كل سهم ١٠ ريال سعودي.

بتاريخ ١٦ رجب ١٤٤٥ هـ (الموافق ٢٨ يناير ٢٠٢٤م)، تم عقد اجتماع الجمعية العامة غير العادية وقد وافق المساهمون على زيادة رأس المال بقيمة ١٢٢,٨٠٠ ريال سعودي (١٢,٢٨٠ سهم قيمة كل سهم ١٠ ريال سعودي) من الأرباح المبقة.

علاوة على ذلك، تم عقد اجتماع جمعية عامة غير عادية بتاريخ ١٣ شوال ١٤٤٥ هـ (الموافق ٢٢ أبريل ٢٠٢٤م)، وقد وافق المساهمون على زيادة رأس مال الشركة بمقدار ١٣,٦٤٩,١٣٠ ريال سعودي (١,٣٦٤,٩١٣ سهم قيمة كل سهم ١٠ ريال سعودي) من أسهم علاوة الإصدار بقيمة ١١,٥٢٨,٤٥٢ ريال سعودي ومن الأرباح المبقة بقيمة ٢,١٢٠,٦٧٨ ريال سعودي وبلغ رأس مال الشركة بعد هذه الزيادة ١٥,٠٠٠,٠٠٠ ريال سعودي.

خلال اجتماع الجمعية العامة غير العادية المنعقدة بتاريخ ١٨ ذي الحجة ١٤٤٥ هـ (الموافق ٢٤ يونيو ٢٠٢٤م) وافق مساهمو الشركة على زيادة رأس مال الشركة من ١٥,٠٠٠,٠٠٠ ريال سعودي إلى ١٦,٨٧٥,٠٠٠ ريال سعودي عن طريق إصدار ١٨٧,٥٠٠ سهم إضافي خلال الاكتتاب العام الأولي وتنازل المساهمون الحاليون عن حَقهم في الأولوية لهذه الأسهم الإضافية. وبلغ إجمالي العائدات المستلمة ١٥,٥٦٢,٥٠٠ ريال سعودي بسعر ٨٣ ريال سعودي للسهم الواحد لـ ١٨٧,٥٠٠ سهم، حيث تم تسجيل مبلغ ١,٨٧٥,٠٠٠ ريال سعودي كزيادة في رأس المال، بينما تم تسجيل الرصيد المتبقي البالغ ١٢,٤٩٧,٩٦٥ ريال سعودي كعلاوة إصدار بعد تكاليف الطرح التي بلغت ١,١٨٩,٥٣٥ ريال سعودي.

تم الانتهاء من الإجراءات القانونية ذات الصلة لزيادة رأس المال خلال عام ٢٠٢٤.

١٥ - المساهمات الإضافية من المساهمين قبل الطرح العام الأولي

بلغت المساهمات الإضافية من قبل المساهمين قبل الطرح العام الأولي ١,٣٦٣,٥٣٠ ريال سعودي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م (٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م لا شيء) قام بها المساهمون قبل الطرح العام الأولي في شكل أسهم خزينة (إيضاح - ١٧).

١٦ - الاحتياطي النظامي

وفقاً لنظام الشركات الجديد في المملكة العربية السعودية، الذي دخل حيز التنفيذ في ١٩ يناير ٢٠٢٣م، لم تعد الشركة ملزمة بالاحتفاظ باحتياطي نظامي، ويمكن تحويل رصيد الاحتياطي إلى الأرباح المبقة. ويمكن للجمعية العامة تحديد النسبة التي سيتم توزيعها على الاحتياطي النظامي. تم تعديل النظام الأساسي للشركة وفقاً لذلك خلال عام ٢٠٢٤.

#### ١٧ - أسهم خزينة

بتاريخ ١٦ رجب ١٤٤٥ هـ (الموافق ٢٨ يناير ٢٠٢٤م)، تم عقد اجتماع الجمعية العامة غير العادية وقد وافق المساهمون على منح ١٢,٢٨٠ سهمًا وتخصيصها كأسهم خزينة، وتم الموافقة على استخدام أسهم الخزينة على النحو التالي:

١. الوفاء بحق حاملي أدوات الدين القابلة للتحويل في تحويلها إلى أسهم وفقًا لشروط وأحكام تلك الأدوات؛
٢. معاملات مبادلة الأسهم للاستحواذ على أسهم أو حصص في شركة أو لشراء أصل؛
٣. تخصيصها لموظفي الشركة كجزء من خطة أسهم الموظفين؛ أو
٤. لأي غرض آخر يتم الموافقة عليه من قبل الجهة المختصة.

وأيضاً في اجتماع الجمعية العامة غير العادية الذي عُقد بتاريخ ١٣ شوال ١٤٤٥ هـ (الموافق ٢٢ أبريل ٢٠٢٤م) وافق المساهمون على تفويض مجلس إدارة الشركة بكامل الصلاحيات لإدارة أسهم الخزينة.

وفي اجتماع الجمعية العامة غير العادية الذي عُقد بتاريخ ١٨ ذو الحجة ١٤٤٥ هـ (الموافق ٢٤ يونيو ٢٠٢٤م)، وافق المساهمون على منح وتخصيص ١٢٤,٠٧٣ سهمًا كأسهم خزينة، ليصبح إجمالي أسهم الخزينة التي تم تخصيصها ١٣٦,٣٥٣ سهمًا قيمة كل سهم ١٠ ريال سعودي.

#### ١٨ - علاوة إصدار الأسهم

بتاريخ ٧ رمضان ١٤٤٢ هـ (الموافق ١٩ أبريل ٢٠٢١م)، قرر مساهمو الشركة زيادة رأس مال الشركة من ١,٠٠٠,٠٠٠ ريال سعودي إلى ١,٢٢٨,٠٧٠ ريال سعودي، وقاموا بإصدار ٢٢,٨٠٧ أسهم جديدة بقيمة اسمية ١٠ ريال سعودي للسهم الواحد. بلغ إجمالي المتحصلات المستلمة ١٢,٩٩٩,٩٩٠ ريال سعودي بقيمة ٥٧٠ ريال سعودي للسهم الواحد، تم تسجيل مبلغ ٢٢٨,٠٧٠ ريال سعودي كزيادة في رأس المال وتم تسجيل الرصيد المتبقي وقدره ١١,٥٢٨,٤٥٢ ريال سعودي كعلاوة إصدار أسهم بعد خصم المصاريف ذات الصلة والتي تبلغ ١,٢٤٣,٤٦٨ ريال سعودي. تم تحديد قيمة السهم الواحد بواقع ٥٧٠ ريال سعودي من خلال المتوسط المرجح للسهم المحتسب من قبل شركة منافع المالية المرخصة من هيئة السوق المالية بتاريخ ١٦ يوليو ٢٠١٨م، من خلال منصة منافع لتمويل الأسهم الجماعية لزيادة رأس المال. خلال السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م، تم استخدام كامل رصيد علاوة الإصدار لزيادة رأس مال الشركة

تم الانتهاء من الاكتتاب العام الأولي للشركة (إيضاح ١ - د)، وبلغ إجمالي المتحصلات المستلمة ١٥,٥٦٢,٥٠٠ ريال سعودي بواقع ٨٣ ريال سعودي للسهم الواحد لعدد ١٨٧,٥٠٠ سهم، منها ١,٨٧٥,٠٠٠ ريال سعودي تم تسجيل زيادة في رأس المال والرصيد المتبقي البالغ ١٢,٤٩٧,٩٦٥ ريال سعودي كعلاوة على الأسهم بعد خصم مصاريف الطرح البالغة ١,١٨٩,٥٣٥ ريال سعودي.

#### ١٩ - التزامات خطة منافع الموظفين المحددة

##### ١-١٩ خطة المساهمة المحددة:

تقوم الشركة بسداد اشتراكات تقاعد لموظفيها السعوديين إلى مؤسسة التأمينات الاجتماعية، وتمثل خطة مساهمة محددة، بلغ إجمالي المبلغ المنفق خلال العام ٢٠٢٣م: ٩٧١,٩٧٣ ريال سعودي).

##### ٢-١٩ التزامات منافع الموظفين المحددة - التزام مكافأة نهاية الخدمة للموظفين:

تدير الشركة خطة مكافأة نهاية الخدمة بما يتماشى مع متطلبات قانون العمل في المملكة العربية السعودية. تعتمد مدفوعات مكافأة نهاية الخدمة بموجب الخطة على الرواتب والبدلات النهائية للموظفين وسنوات خدمتهم التراكمية في تاريخ انتهاء خدمتهم، على النحو المحدد في الشروط المنصوص عليها في نظام العمل في المملكة العربية السعودية. إن التزامات مكافأة نهاية الخدمة للموظفين هي خطط غير ممولة ويتم الوفاء بالتزامات دفع المنافع عند استحقاقها. تقوم الشركة بتقييم القيمة الحالية للالتزامات خطة منافع الموظفين المحددة عن طريق إجراء تقييم اكتواري باستخدام طريقة انتمان الوحدة المتوقعة. ويستند هذا التقييم على مجموعة محددة من الافتراضات.

إن التزامات مكافأة نهاية الخدمة للموظفين هي خطط غير ممولة ويتم الوفاء بالتزامات دفع المنافع عند استحقاقها.

١٩ - التزامات خطة منافع الموظفين المحددة (تتمة)  
٢-١٩ التزامات منافع الموظفين المحددة - التزام مكافأة نهاية الخدمة للموظفين (تتمة):

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
٢,٦٩٣,١٤٧	٣,٧٢٣,١٢٥	الرصيد، بداية السنة
		<b>المحمل على الربح والخسارة</b>
٩٣٤,٩٤١	١,٠٧٨,١١٤	تكلفة الخدمة الحالية
-	(٢٥,٩٦٥)	ربح تقليص
١١٩,٢٥١	١٦٤,٩٣٥	تكلفة الفائدة
		<b>المحمل على الدخل الشامل الاخر</b>
(١٣٩,٨٢٦)	٢٨٥,١٩٩	الخسائر / (الأرباح) الإكتوارية من اعادة قياس التزامات خطة منافع الموظفين المحددة
(٢٣٠,٠٨٦)	(٢٦٦,١٩٤)	المسدد خلال السنة
٣,٧٢٣,١٢٥	٤,٩٥٩,٢١٤	<b>الرصيد، نهاية السنة</b>

٣-١٩ الافتراضات

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
٤,٥٩%	٥,٤٠%	معدل الخصم
١١,٢١%	٥,٠٠%	معدل زيادة المزايا
معتدل	معتدل	معدل دوران العاملين

٤-١٩ تحليل الحساسية

تم تحديد تحليل الحساسية المقدم أدناه استنادًا إلى التغييرات الممكنة بشكل معقول في الافتراضات المعنية التي تحدث في نهاية فترة الإبلاغ، مع الاحتفاظ بجميع الافتراضات الأخرى ثابتة. بناءً عليه، فإن التزامات خطة المنافع المحددة للموظفين هي كما يلي.

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
٣,٥١٥,١٩٠	٤,٧٠٠,٩٢٥	زيادة في معدل الخصم بنسبة ١٪
٣,٩٥٦,٢٩٧	٥,٢٤٧,٠٢٣	انخفاض في معدل الخصم بنسبة ١٪
٣,٩٦٤,٨٨٧	٥,٢٧٠,٢٢١	زيادة في معدل الراتب بنسبة ١٪
٣,٥٠٣,١٨٤	٤,٦٧٥,٢٠٧	انخفاض في معدل الراتب بنسبة ١٪

٢٠ - القروض

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
١,٢٨٩,٠١٣	١,٥٩٧,٧٠٧	قرض من بنك البلاد*

أ- فيما يلي الحركة على القروض كما في ٣١ ديسمبر:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
٦,٥٧٥,٨٧٠	١,٢٨٩,٠١٣	الرصيد بداية السنة
٤,٤٨٦,٩٣٩	٨,٤٧٧,٩٩٤	اضافات خلال السنة
(٩,٧٧٣,٧٩٦)	(٨,١٦٩,٣٠٠)	المسدد من القروض خلال السنة
١,٢٨٩,٠١٣	١,٥٩٧,٧٠٧	<b>الرصيد نهاية السنة</b>

ب- يتم تصنيف القروض على النحو التالي:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
١,٢٨٩,٠١٣	١,٥٩٧,٧٠٧	الجزء المتداول

٢٠ - القروض (تتمة)

إن إجمالي تكلفة الفائدة المعترف بها خلال السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م مبلغ ٤٢٤,٤٦٦ ريال سعودي (٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م: ٣٤٩,٦٧٢ ريال سعودي). يبلغ متوسط أسعار الفائدة الفعلية على القروض ٦,١٠٪ سنوياً (٢٠٢٣م: ٦,٨٩٪ سنوياً).

١-٢٠ قرض من بنك البلاد

بتاريخ ١٢ رجب ١٤٤٥هـ (الموافق ٢٤ يناير ٢٠٢٤م)، جددت الشركة الاتفاقية المؤرخة في ٢٨ يوليو ٢٠٢٢م مع بنك البلاد للحصول على تسهيل تمويل طويل الأجل يتكون من قروض لأجل وخطابات ضمان بقيمة إجمالية قدرها ٩,٦٠٣,٠٠٠ ريال سعودي ("التسهيل") حيث تتحمل القروض لأجل بفائدة على أساس سعر السوق السائد وفقاً لمعدل SIBOR مضاعفاً إليه هامش الربح. يوفر التسهيل قروض لأجل وخطابات ضمان لمدة ثلاث سنوات ويتم ضمانه بسند إذني مضمون بالإضافة الي ضمان من برنامج كفالة بمبلغ ٧,٨٠٠,٠٠٠ ريال سعودي، وفي ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م، بلغ الرصيد القائم للقرض من بنك البلاد ١,٥٩٧,٧٠٧ ريال سعودي. تم الحصول على القرض بموجب تمويل المشاريع، وسيتم سداه عند استلام التحصيلات من العميل، وفقاً لشروط العقد لكل عميل محدد.

٢-٢٠ قرض من شركة ليندو

بتاريخ ٩ صفر ١٤٤٦هـ (الموافق ١٣ أغسطس ٢٠٢٤م)، جددت الشركة اتفاقية تسهيل التمويل قصير الأجل مع شركة ليندو بقيمة إجمالية قدرها ٧,٥٠٠,٠٠٠ ريال سعودي ("التسهيل") على أساس سعر السوق السائد. التمويل مرتبط بتمويل الذمم المدينة للشركة بنسبة تصل إلى ٨٠٪ من الفاتورة المعتمدة مع سداد القرض خلال فترة أقصاها ستة أشهر من تاريخ الاستلام. ويتم تأمين التسهيل بسند الأمر ٧,٩٥٠,٠٠٠ ريال سعودي، وينتهي التسهيل في ٢٥ أغسطس ٢٠٢٥م. وفي ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م، بلغ الرصيد القائم من القرض من شركة ليندو صفر ريال سعودي.

٣-٢٠ قرض من بنك الرياض

بتاريخ ١٥ صفر ١٤٤٦هـ (الموافق ١٩ أغسطس ٢٠٢٤م) وقعت الشركة اتفاقية بتاريخ ٧ رمضان ١٤٤٥هـ (الموافق ١٧ مارس ٢٠٢٤م) مع بنك الرياض لتمويل المشاريع وتسهيلات ضمانات بقيمة إجمالية ٤,٥٠٠,٠٠٠ ريال سعودي ("التسهيل") بتمويل على أساس سعر السوق السائد وفقاً لمعدل SIBOR مضاعفاً إليه هامش الربح. يغطي التسهيل فترة ثلاث سنوات ويتم ضمانه بسند الأمر مضمون بمبلغ ٤,٦٠٠,٠٠٠ ريال سعودي، بالإضافة الي ضمان من برنامج كفالة. وينتهي التسهيل في ١٧ مارس ٢٠٢٧م. اعتباراً في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م، بلغ الرصيد القائم من القرض من بنك الرياض صفر ريال سعودي. سيتم الحصول على القرض بموجب تمويل المشاريع، وسيتم سداه عند استلام التحصيلات من العميل، وفقاً لشروط العقد لكل عميل محدد.

٢١ - الذمم الدائنة والمصاريف المستحقة والمطلوبات الأخرى

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	
٣,٠٣٤,٣٨٠	٤,٤٣٨,٠٢٧	المصاريف المستحقة
٦٦,٩٢٧	٣,٤٨٧,٩٧٣	ذمم دائنة
٣,٠٠٨,٥٠٢	٢,٥٦٦,١٠٣	ضريبة القيمة المضافة
١,٢٢٩,٢٩٦	٦٧٤,٧١٩	مصاريف جمع البيانات والمسوحات
٢١,٢٥٥	١١١,٨٥٢	ضريبة الاستقطاع
٢٥,٠٠٠	-	أخرى
٧,٣٨٥,٣٦٠	١١,٢٧٨,٦٧٤	

٢٢ - مخصص الزكاة

أ- فيما يلي العناصر الرئيسية للوعاء الزكوي للشركة:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	
١٢,٤٢١,٣٢٩	٥,٩٢١,٩٩٣	صافي الدخل المعدل للسنة
٢٥,٥٤٨,٠٠١	٤٨,٦٧٦,٨٤٠	الوعاء الزكوي الموجب
(١٤,٤٤٤,٨٣٥)	(١٠,٣٤٣,٦٤٥)	الوعاء الزكوي السالب
٢٣,٥٢٤,٤٩٥	٣٨,٣٣٣,١٩٥	الوعاء الزكوي
٥٩٦,٧٣٨	٩٩٠,٨١٦	الزكاة ٢,٥٪

ب- فيما يلي الحركة التي تمت على مخصص الزكاة:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	
٣٤٥,٨٤٧	٥٩٦,٧٣٨	الرصيد، بداية السنة
٥٩٦,٧٣٨	٩٩٠,٨١٦	المكون خلال السنة
(٣٤٥,٨٤٧)	(٥٩٥,٦٦٠)	المسدد خلال السنة
٥٩٦,٧٣٨	٩٩١,٨٩٤	الرصيد، نهاية السنة

ج- الوضع الزكوي

قدمت الشركة إقراراتها الزكوية إلى هيئة الزكاة والضريبة والجمارك عن السنوات ٢٠٢١ إلى ٢٠٢٣ وسددت المستحقات وفقاً لذلك، وحصلت على الشهادات المطلوبة. شهادة الزكاة المتعلقة بالإقرار الزكوي المقدم لعام ٢٠٢٣ لا تزال سارية اعتباراً من تاريخ إصدار هذه القوائم المالية. كما قامت الشركة بسداد التزام زكوي إضافي يتعلق بعام ٢٠١٩ بمبلغ ١٢,٠٤٣ ريال سعودي. وقد استلمت الشركة الربط الزكوي النهائي لعام ٢٠٢٠ دون أي التزامات زكوية إضافية. وتم الانتهاء من الربوطات الزكوية حتى عام ٢٠٢٠. لم تتلق الشركة حتى الآن أي ربوطات زكوية عن السنوات ٢٠٢١ إلى ٢٠٢٣.

٢٣ - الإيرادات  
١- تصنيف الإيرادات على حسب القطاع

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م
٤٤,٩١٨,٦٨٢	٥١,١٩٤,٦٩٢
٩,٣٧٣,١٣٠	١١,٨٥٩,٣٣٥
٥٤,٢٩١,٨١٢	٦٣,٠٥٤,٠٢٧

أبحاث السوق والخدمات الاستشارية  
خدمات تحليل البيانات

٢- تصنيف الإيرادات حسب توقيت الإثبات

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م
٥٤,٢٩١,٨١٢	٦٣,٠٥٤,٠٢٧

على مدى من الزمن

٣- تصنيف الإيرادات حسب قطاع العميل

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م
٥١,٤٥١,٠٤٨	٦٠,٩٩٠,٦٧٤
٢,٨٤٠,٧٦٤	٢,٠٦٣,٣٥٣
٥٤,٢٩١,٨١٢	٦٣,٠٥٤,٠٢٧

جهات حكومية  
جهات خاصة

٤- الإيرادات حسب الأسواق الجغرافية

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م
٥٤,٢٤٣,٠٦٢	٦٢,٥٤٢,١٥٢
٤٨,٧٥٠	٥١١,٨٧٥
٥٤,٢٩١,٨١٢	٦٣,٠٥٤,٠٢٧

الإيرادات المحققة من العملاء داخل المملكة العربية السعودية  
الإيرادات المحققة من العملاء خارج المملكة العربية السعودية

٥- بلغ إجمالي مبلغ سعر المعاملة المخصص للالتزامات الأداء غير الملباة (أو غير الملباة جزئياً) كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م: مبلغ ٤٧,٤٨٩,٥٤١ ريال سعودي، والتي سيتم تليبيتها في المستقبل وفقاً لشروط العقد. (٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م: ٨٤,٧٨٠,٩٥٥ ريال سعودي).

٦- تمثل الإيرادات من عميل رئيسي واحد ٣٠,٨٤% من إجمالي إيرادات العام الحالي ٢٠٢٤ م، (٢٠٢٣ م عميل ٣٧,٠٤%) والتي تتعلق بأبحاث السوق والخدمات الاستشارية للشركة.

٢٤ تكلفة الإيرادات

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م
١٥,٦٣٨,٠٤٧	٢٠,١٥٦,٧٢٤
١٠,١٧٤,٦٠٩	١٠,١٠٥,٢٠٥
٢,٦٨١,٩٣٣	٤,٥٨١,٢٣٢
١,٩٤٤,٠٠٤	٣,٠٧٠,٣٣٧
١,١٩٩,٤١٥	١,١٢٢,٦٨٤
٦١١,١٧٨	١,٠٩٠,٣٨٣
٤٨٨,٤٢٠	٣٨٠,٥٢٦
٧٠,٦٢٨	٧٠,٦٢٨
١,٦٥٩,٦٩٧	١,٤٠٤,١٨٠
٣٤,٤٦٧,٩٣١	٤١,٩٨١,٨٩٩

رواتب ومزايا موظفين  
تجميع بيانات واستطلاع الرأي  
استشارات البيانات  
البحث والاستشارات  
استهلاك حق استخدام الأصول (إيضاح ٨)  
تامين طبي  
استهلاك الممتلكات والمعدات (إيضاح ٦)  
إطفاء موجودات غير ملموسة - (إيضاح ٧)  
مصاريف مباشرة أخرى

٢٥ المصاريف البيعية والتسويقية

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م
١٩٠,٦٩٣	١,٠٤٠,٦٧٢
٨١,٧٥٤	١٤٩,٩٤٦
٢٧٢,٤٤٧	١,١٩٠,٦١٨

دعاية و اعلان  
أخرى

٢٦ المصاريف العمومية والإدارية

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
٥,٠٢٢,٦٧٥	٧,٨٧١,٢٤٠	رواتب ومزايا موظفين
٣٦٩,٢٣٣	٩٥٩,٠٠٠	مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان وبدل الاجتماعات
٢٧٤,٧٩٣	٦٥٧,٨٠٦	رسوم حكومية
٢٤٠,٠٠٠	٦٣٧,٢٦٩	أتعاب مهنية وقانونية
٢٦٥,٢٨٧	٤٨٠,٥٢٩	تأمين طبي
٢٥٨,٣٩٨	٢٩٨,٣٥٩	رخص برامج
٢٢٢,١١٤	٢٥٨,٠٨٨	استهلاك حق استخدام الأصول (إيضاح ٨)
٧٩,٧١١	١٨٦,٣٢٨	خدمات موارد بشرية
١٧٥,٣٧٨	١٧٩,٧٩٦	مصاريف نظافة
٩٠,٤٤٨	٨٧,٤٥٥	استهلاك الممتلكات والمعدات (إيضاح ٦)
١٩,٤٥٦	١٦,٢٣٦	إطفاء موجودات غير ملموسة - (إيضاح ٧)
٢٣٨,٠٩٩	-	الخسائر الائتمانية المتوقعة (إيضاح ١١)
٣٥٢,١٠٣	٣١٤,٩٥٢	أخرى
٧,٦٠٧,٦٩٥	١١,٩٤٧,٠٥٨	

٢٧ تكلفة التمويل

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
٧١٥,٩١٧	٦٢٠,٦٣٤	التزامات التأجير (إيضاح ٨)
٣٤٩,٦٧٢	٤٢٤,٤٦٦	القروض (إيضاح ٢٠)
١١٩,٢٥١	١٦٤,٩٣٥	التزامات خطة منافع الموظفين المحددة (إيضاح ١٩)
٨٩,٨٥٦	٢٨٥,٧٨١	مصروفات بنكية
١,٢٧٤,٦٩٦	١,٤٩٥,٨١٦	

٢٨ الإيرادات الأخرى

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
٤٥٩,٩٩٥	٤٣٦,١٣٢	دعم حكومي (نظام التوظيف والتدريب)
-	٨,٠١٩	عكس قيد مخصص خسائر الائتمانية المتوقعة (إيضاح ١١)
-	٣٧,٥٠٠	إيرادات أخرى
٤٥٩,٩٩٥	٤٨١,٦٥١	

٢٩ ربحية السهم

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
١٠,٥٣٢,٣٠٠	٥,٩٢٩,٤٧١	صافي ربح السنة
١,٥٠٠,٠٠٠	١,٤١٠,٧٨٤	المتوسط المرجح لعدد الأسهم
٧,٠٢	٤,٢٠	نصيب السهم الأساسي والمخفض من صافي ربح السنة

تعكس حسابات ربحية الأسهم الأساسية والمخفضة التعديل بأثر رجعي نتيجة زيادة عدد الأسهم الناتجة عن زيادة رأس المال (إيضاح رقم ١٤). تم تعديل احتساب المتوسط المرجح للأسهم العادية لربحية السهم الأساسية والمخفضة لأخذ تأثير أسهم الخزينة بعين الاعتبار (إيضاح رقم ١٧)

يتم تحديد ربحية السهم المخفضة عن طريق تعديل ربح السنة والمتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية القائمة خلال السنة لتأثيرات جميع الأسهم العادية المحتملة المخفضة. وبما أن الشركة ليس لديها مثل هذه الأسهم العادية المحتملة المخفضة، فإن حساب و عرض ربحية السهم الأساسي والمخفض للشركة سيكون هو نفسه.

### ٣٠ معلومات التدفقات النقدية

#### ٣٠-١- أنشطة استثمارية وتمويلية غير نقدية

استيعادات حق استخدام الأصول والتزامات التأجير (إيضاح - ٨).  
زيادة في رأس المال بمبلغ ١٣,٧٧١,٩٣٠ ريال سعودي من خلال علاوة الإصدار والأرباح المحتجزة (إيضاح ١٤).

مساهمات إضافية من المساهمين قبل طرح العام الأولي ١,٣٦٣,٥٣٠ ريال سعودي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م (٢٠٢٣ م: صفر ريال سعودي) ساهم بها المساهمون في شكل أسهم خزينة (إيضاح - ١٧).

#### ٣٠-٢- التغيرات في الالتزامات من أنشطة التمويل.

كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	المستلم من القروض / أخرى	التدفقات المستخدمة في	كما في ١ يناير ٢٠٢٤ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م
١,٥٩٧,٧٠٧	٨,٤٧٧,٩٩٤	(٨,١٦٩,٣٠٠)	١,٢٨٩,٠١٣	القروض
٧,٧٦٤,١٩٩	٥٩٧,٥٦٣	(١,٨٣١,٠٢٣)	٨,٩٩٧,٦٥٩	التزامات التأجير
كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	المستلم من القروض / أخرى	التدفقات المستخدمة في	كما في ١ يناير ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م
١,٢٨٩,٠١٣	٤,٤٨٦,٩٣٩	(٩,٧٧٣,٧٩٦)	٦,٥٧٥,٨٧٠	القروض
٨,٩٩٧,٦٥٩	٧١٥,٩١٧	(١,٩٧٢,٠١٢)	١٠,٢٥٣,٧٥٤	التزامات التأجير
-	-	(٥٧٢,٥٩٧)	٥٧٢,٥٩٧	مستحق الى أطراف ذات علاقة

### ٣١ الأدوات المالية وإدارة المخاطر والقيمة العادلة

كما في نهاية السنة، ليس لدى الشركة أي أدوات مالية مفاصة بالقيمة العادلة مصنفة ضمن تسلسل القيمة العادلة بناءً على أدنى مستوى من المدخلات (المستوى ١، المستوى ٢ أو المستوى ٣).

إن القيم الدفترية للأدوات المالية المدرجة في القوائم المالية تقارب قيمتها العادلة.

#### الأدوات المالية حسب الفئة

تم تصنيف الأدوات المالية على النحو التالي:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	الموجودات المالية
١٠,٢٥٧,١١٢	١٣,٠٤٨,٥٦٠	الذمم المدينة
٧,٠٥٣,٧١٣	٥,٤٥٩,٠٩٩	موجودات أخرى
٥,٥٩٠,٨٥٣	٢٦,٩٣٢,٣٧٤	النقد لدى البنك
٢٢,٩٠١,٦٧٨	٤٥,٤٤٠,٠٣٣	
٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	المطلوبات المالية
٨,٩٩٧,٦٥٩	٧,٧٦٤,١٩٩	التزامات تأجير
٣,١٢١,٦٨٤	٦,١٦٥,٩٢٨	الذمم الدائنة ومطلوبات أخرى
١,٢٨٩,٠١٣	١,٥٩٧,٧٠٧	قروض
٥٩٦,٧٣٨	٩٩١,٨٩٤	الزكاة المستحقة
١٤,٠٠٥,٠٩٤	١٦,٥١٩,٧٢٨	

#### المخاطر المالية وإدارة المخاطر

تتعرض الشركة للمخاطر التالية نتيجة استخدامها للأدوات المالية:

- مخاطر الائتمان
- مخاطر السيولة
- مخاطر رأس المال
- مخاطر السوق

يوضح هذا الإيضاح معلومات حول تعرض الشركة لكل من المخاطر المذكورة أعلاه وأهداف الشركة وسياساتها وطرق قياسها وإدارة المخاطر.

### الإطار العام لإدارة المخاطر المالية

تتحمل إدارة الشركة المسؤولية الشاملة عن إنشاء إطار إدارة المخاطر في الشركة والإشراف عليه. يتم وضع سياسات إدارة المخاطر في الشركة لتحديد وتحليل المخاطر التي تواجهها الشركة، ووضع حدود وضوابط المخاطر المناسبة، ومراقبة المخاطر والالتزام بالحدود. تتم مراجعة سياسات وأنظمة إدارة المخاطر بشكل منتظم لتعكس التغيرات في ظروف السوق وأنشطة الشركة. تهدف الشركة، من خلال معايير وإجراءات التدريب والإدارة، إلى تطوير بيئة رقابية منضبطة وبناءة يفهم فيها جميع الموظفين أدوارهم والتزاماتهم.

### مخاطر الائتمان

مخاطر الائتمان هي مخاطر الربح المالي للشركة في حالة فشل العميل أو الطرف المقابل للأداة المالية في الوفاء بالتزاماته التعاقدية. تنص سياسة الشركة على أن جميع العملاء الذين يرغبون في التعامل على أساس أجل يخضعون لفحص الائتمان. تتكون الأدوات المالية التي تخضع لتركيز مخاطر الائتمان بشكل رئيسي من ذمم العملاء المدينة. تقوم الشركة بإيداع أرصدة لدى البنوك لدى عدد من المؤسسات المالية ذات التصنيف الائتماني الجيد ولديها سياسة وضع حدود لأرصدها المودعة لدى كل مؤسسة مالية.

### مخاطر الائتمان المتعلقة بالذمم المدينة

يتم تقييم العملاء وفقاً لمعايير الشركة. لا تعتقد الشركة أن هناك خطر كبير لعدم كفاءة هذه المؤسسات ولا تعتبر نفسها معرضة لتركيزات مخاطر الائتمان فيما يتعلق بالمدينين بسبب تنوع قاعدة عملائها.

### مخاطر الائتمان المتعلقة بالنقد لدى البنوك، موجودات العقود وموجودات أخرى

تتم إدارة مخاطر الائتمان الناتجة عن الأرصدة لدى البنوك والمؤسسات المالية وفقاً لسياسة الشركة. يتم إيداع النقد بشكل كبير لدى البنوك الوطنية ذات التصنيف الائتماني الجيد. لا تعتبر الشركة نفسها معرضة لتركيز مخاطر الائتمان فيما يتعلق بالبنوك بسبب خلفيتها المالية القوية.

قامت الإدارة بإجراء تقييم وفقاً لمتطلبات المعيار الدولي للتقرير المالي (٩)، وبناء على هذا التقييم تعتقد الإدارة إنه لا داعي لإثبات خسارة انخفاض جوهري في النقد لدى البنوك وموجودات العقود والموجودات المالية الأخرى.

### تقييم الخسائر الائتمانية المتوقعة للذمم المدينة

تطبق الشركة المنهج المبسط للمعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم ٩ لقياس خسائر الائتمان على مدى الحياة لجميع الأصول المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة وموجودات العقود. المتوقعة والذي يستخدم مخصص الخسارة المتوقعة

تتمثل المدخلات الرئيسية في قياس الخسائر الائتمانية المتوقعة في المتغيرات التالية:

- احتمالية التخلف عن السداد باستخدام النموذج الإحصائي (أي منحني التوزيع الطبيعي)
- الناتج المحلي الإجمالي للمملكة العربية السعودية، كمتغير اقتصادي كلي لضبط معدل الخسارة التاريخي.

يتمثل الحد الأقصى لمخاطر الائتمان التي تتعرض لها الشركة بقيمة الأصول المالية المدرجة في قائمة المركز المالي كما يلي:

الموجودات المالية	
٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م
١٠,٢٥٧,١١٢	١٣,٠٤٨,٥٦٠
٧,٠٥٣,٧١٣	٥,٤٥٩,٠٩٩
٥,٥٩٠,٨٥٣	٢٦,٩٣٢,٣٧٤
٢٢,٩٠١,٦٧٨	٤٥,٤٤٠,٠٣٣

### مخاطر السيولة

تمثل الصعوبات التي تواجهها الشركة في توفير الأموال للوفاء بالتعهدات المتعلقة بالأدوات المالية. إن أسلوب الشركة في إدارة مخاطر السيولة هو الحفاظ على ما يكفي من النقد والنقد المعادل والتأكد من توفر الأموال للوفاء بالتزامات عند استحقاقها.

تقوم الإدارة بمراقبة مخاطر النقص في السيولة باستخدام نماذج التوقعات لتحديد آثار الأنشطة التشغيلية على توفر السيولة بشكل كلي، وتحافظ على معدل سيولة نقدية متوفر مما يضمن سداد الديون عند استحقاقها.

**٣٢ إدارة مخاطر الأدوات المالية (تتمة)  
مخاطر السيولة (تتمة)**

يلخص الجدول أدناه تواريخ استحقاق المطلوبات المالية الخاصة بالشركة على أساس الدفعات التعاقدية غير المخصصة:

المجموع	أكثر من ٥ سنوات	من ١ إلى ٥ سنوات	من ١٢ إلى ١ شهر	كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م
٦,١٦٥,٩٢٨	-	-	٦,١٦٥,٩٢٨	ذمم دائنة ومتطلبات أخرى
٨,٠٥٨,٢٣١	-	٦,٤٠٥,٠٣١	١,٦٥٣,٢٠٠	التزامات التأجير
١,٧٤٥,٥٥٠	-	-	١,٧٤٥,٥٥٠	قروض
٩٩١,٨٩٤	-	-	٩٩١,٨٩٤	زكاة مستحقة
<b>١٦,٩٦١,٦٠٣</b>	<b>-</b>	<b>٦,٤٠٥,٠٣١</b>	<b>١٠,٥٥٦,٥٧٢</b>	<b>الاجمالي</b>
المجموع	أكثر من ٥ سنوات	من ١ إلى ٥ سنوات	من ١٢ إلى ١ شهر	كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م
٣,١٢١,٦٨٤	-	-	٣,١٢١,٦٨٤	ذمم دائنة
١١,٤٥٥,٦٥٤	-	٩,٦٢٤,٦٣١	١,٨٣١,٠٢٣	التزامات تأجير
١,٣٦١,٢٢٩	-	-	١,٣٦١,٢٢٩	قروض
٥٩٦,٧٣٨	-	-	٥٩٦,٧٣٨	زكاة مستحقة
<b>١٦,٥٣٥,٣٠٥</b>	<b>-</b>	<b>٩,٦٢٤,٦٣١</b>	<b>٦,٩١٠,٦٧٤</b>	<b>الاجمالي</b>

**إدارة مخاطر رأس المال**

تهدف إدارة الشركة إلى الحفاظ على قاعدة رأس مال فعالة من أجل تعزيز ثقة المستثمرين والدائنين والسوق، ودعم التطوير المستقبلي لأعمالها. وتتمثل الأهداف عند إدارة رأس المال في:

(i) حماية قدرة الشركة على الاستمرار كمنشأة مستمرة، بحيث يمكنها الاستمرار في تحقيق العوائد للمساهمين وتقديم الفوائد لأصحاب المصلحة الآخرين؛

(ii) توفير عائد مناسب للمساهمين؛ و

(iii) الحفاظ على هيكل رأسمالي مثالي لتقليل تكلفة رأس المال للشركة.

تماثياً مع الشركات الأخرى في القطاع، تراقب الشركة رأس المال بناءً على نسبة المديونية، والتي يتم حسابها عن طريق قسمة صافي الدين على إجمالي حقوق الملكية، حيث يشمل الدين جميع الأرصدة التي تحمل فوائد. فيما يلي نسب المديونية للشركة كما في ٣١ ديسمبر كالتالي:

٣١ ديسمبر ٢٠٢٣ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م	
١,٢٨٩,٠١٣	١,٥٩٧,٧٠٧	القروض
٨,٩٩٧,٦٥٩	٧,٧٦٤,١٩٩	التزامات تأجير
(٥,٥٩٠,٨٥٣)	(٢٦,٩٣٢,٣٧٤)	ناقصاً: النقد لدى البنوك
٤,٦٩٥,٨١٩	(١٧,٥٧٠,٤٦٨)	صافي الدين
٢١,٣٢٤,٠٦٤	٣٧,٣٤١,٣٠١	إجمالي حقوق الملكية
٢٢,٠٢%	*(٤٧,٠٥%)	نسبة الدين إلى حقوق الملكية

\*النقد لدى البنوك أكبر من الديون.

**مخاطر أسعار السوق**

مخاطر السوق هي المخاطر التي تنشأ من التغيرات في القيمة العادلة للتدفقات النقدية المستقبلية للأدوات المالية بسبب التغيرات في أسعار السوق. أسعار السوق لها ٣ أنواع: مخاطر أسعار الفائدة. مخاطر العملات ومخاطر الأسعار الأخرى مثل مخاطر أسعار الأسهم ومخاطر أسعار السلع، وتشمل الالتزامات المالية المتأثرة بمخاطر أسعار السوق على القروض والذمم المدينة والدائنة.

**مخاطر سعر الفائدة**

مخاطر أسعار الفائدة هي المخاطر التي تنشأ من التغيرات في القيمة العادلة للتدفقات النقدية المستقبلية للأدوات المالية بسبب التغير في سعر الفائدة في السوق. إن الموجودات والمطلوبات المالية للشركة كما في تاريخ الميزانية العمومية، باستثناء القروض طويلة الأجل، ليست معرضة لمخاطر أسعار الفائدة. تحمل القروض طويلة الأجل فوائد بالإضافة إلى غطاء الائتمان على أساس أسعار الفائدة السائدة في السوق.

**مخاطر العملات الأجنبية**

مخاطر العملة هي مخاطر تقلب القيمة العادلة للتدفقات النقدية المستقبلية للأداة المالية بسبب التغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية. العملة الوظيفية وعملة التقارير للشركة هي الريال السعودي. تتم معاملات الشركة بشكل رئيسي بالريال السعودي مع عدم وجود أهمية بالدولار الأمريكي، والذي يتم ربطه حالياً. تقوم الإدارة بمراقبة التقلبات في أسعار صرف العملات وتعتقد أن مخاطر العملة ليست جوهرية.

### ٣٢ إدارة مخاطر الأدوات المالية (تتمة)

### ٣٣ الالتزامات المحتملة

لدى الشركة التزامات محتملة ناشئة عن خطابات ضمان قائمة بقيمة ٦٧٣,٠٢٣ ريال سعودي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤ م (٢٠٢٣ م):  
(٧٤٦,١٠٣ ريال سعودي)

### ٣٤ الأحداث اللاحقة

في ٢٠ رجب ١٤٤٦ هـ (الموافق ٢٠ يناير ٢٠٢٥ م)، حصلت الشركة على تسهيلات ائتمانية من بنك الإنماء متوافقة مع أحكام الشريعة الإسلامية، وذلك بموجب اتفاقية موقعة بتاريخ ٣ جمادى الآخرة ١٤٤٦ هـ (الموافق ٤ ديسمبر ٢٠٢٤ م)، لتمويل المشاريع وإصدار خطابات الضمان بقيمة إجمالية قدرها ١٠,٠٠٠,٠٠٠ ريال سعودي ("التسهيلات"). يتم تمويل المشاريع وفقاً لسعر السوق السائد بناءً على معدل SIBOR مضافاً إليه هامش ربح. ومضمون بسندات إذنيه بقيمة ١١,٠٠٠,٠٠٠ ريال سعودي، كما أنه مضمون أيضاً من خلال برنامج كفاءة. سينتهي التسهيل في ١٣ جمادى الآخرة ١٤٤٧ هـ (الموافق ٤ ديسمبر ٢٠٢٥ م).

وفقاً لتقييم الإدارة، لم تحدث أي أحداث أخرى بين تاريخ التقارير المالية وتاريخ الموافقة على هذه القوائم المالية يُتوقع أن يكون لها تأثير جوهري على القوائم المالية المذكورة أعلاه.

### ٣٥ توزيعات الأرباح

بتاريخ ٢٤ رمضان ١٤٤٥ هـ (الموافق ٣ أبريل ٢٠٢٤ م)، أوصى مجلس إدارة الشركة بتوزيع أرباح بمبلغ ٤,٠٠٠,٠٠٠ ريال سعودي على الجمعية العامة للموافقة عليها. وبتاريخ ٦ شوال ١٤٤٥ هـ (الموافق ١٥ أبريل ٢٠٢٤ م)، وافقت الجمعية العامة على توزيع الأرباح المذكورة أعلاه. قامت الشركة بتوزيع أرباح الأسهم خلال العام الذي تغطيه هذه القوائم المالية.

### ٣٦ أرقام المقارنة

تم إعادة تصنيف بعض الأرقام المقارنة بهدف تحسين العرض وللتوافق مع العرض في السنة الحالية. ومع ذلك، فإن هذه التعديلات في التصنيف ليس لها أي تأثير على إجمالي حقوق الملكية أو الأرباح للسنة كما هو مفصل أدناه:

#### أ- إعادة تبويب على قائمة الربح أو الخسارة والدخل الشامل الآخر:

الرصيد قبل التبويب	إعادة التبويب	الرصيد بعد التبويب	
٣٢,٧٠٩,٤٦٨	١,٧٥٨,٤٦٣	٣٤,٤٦٧,٩٣١	تكلفة الإيرادات
-	١,١٩٩,٤١٥	١,١٩٩,٤١٥	استهلاك حق استخدام الأصول
-	٤٨٨,٤٢٠	٤٨٨,٤٢٠	استهلاك الممتلكات والمعدات
-	٧٠,٦٢٨	٧٠,٦٢٨	إطفاء موجودات غير ملموسة
-	١,٧٥٨,٤٦٣	١,٧٥٨,٤٦٣	

الرصيد قبل التبويب	إعادة التبويب	الرصيد بعد التبويب	
٩,٤٥٦,٠١٤	(١,٨٤٨,٣١٩)	٧,٦٠٧,٦٩٥	مصاريف عمومية وإدارية
١,٤٢١,٥٢٩	(١,١٩٩,٤١٥)	٢٢٢,١١٤	استهلاك حق استخدام الأصول
٥٧٨,٨٦٨	(٤٨٨,٤٢٠)	٩٠,٤٤٨	استهلاك الممتلكات والمعدات
٩٠,٠٨٤	(٧٠,٦٢٨)	١٩,٤٥٦	إطفاء موجودات غير ملموسة
٨٩,٨٥٦	(٨٩,٨٥٦)	-	مصروفات بنكية
٢,١٨٠,٣٣٧	(١,٨٤٨,٣١٩)	٣٣٢,٠١٨	

الرصيد قبل التبويب	إعادة التبويب	الرصيد بعد التبويب	
١,١٨٤,٨٤٠	٨٩,٨٥٦	١,٢٧٤,٦٩٦	تكاليف تمويل
-	٨٩,٨٥٦	٨٩,٨٥٦	مصروفات بنكية

#### ب- إعادة تبويب على قائمة المركز المالي:

الرصيد قبل التبويب	إعادة التبويب	الرصيد بعد التبويب	
٩,٨٧٩,٣٩٣	١٨١,٤١٤	١٠,٠٦٠,٨٠٧	ذمم مدينة - بالصادف
٨,٠٦٧,٤٣٠	(١٨١,٤١٤)	٧,٨٨٦,٠١٦	مصاريف مدفوعة مقدماً وموجودات أخرى

بهدف تحسين العرض وللتوافق مع العرض في السنة الحالية، تم نقل المستحقات المحتجزة لدى العملاء من المصروفات المدفوعة مقدماً والموجودات الأخرى بمبلغ ١٨١,٤١٤ إلى حساب الذمم المدينة - الصافي.

### ٣٧ اعتماد القوائم المالية.

تمت الموافقة على إصدار هذه القوائم المالية من قبل مجلس الإدارة بتاريخ ١٣ رمضان ١٤٤٦ هـ (الموافق ١٣ مارس ٢٠٢٥ م).



**تقرير مجلس الإدارة عن السنة المالية  
المنتهية في 31 ديسمبر لعام 2024م**



# شركة الأبحاث الرقمية

التقرير السنوي لمجلس  
الإدارة السنة المالية 2024



### خادم الحرمين الشريفين

الملك سلمان بن عبد العزيز آل سعود

هدفي الأول أن تصبح بلادنا نموذجًا ناجحًا ورائدًا في العالم على كافة الأصعدة،  
وسأعمل معكم على تحقيق ذلك.

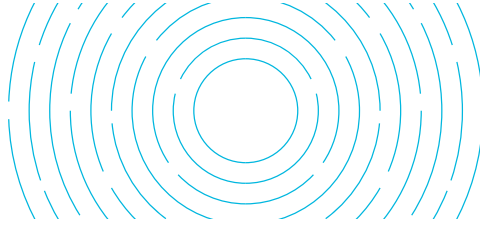


### ولي العهد، ورئيس مجلس الوزراء، ورئيس مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية

صاحب السمو الملكي الأمير محمد بن سلمان بن عبدالعزيز آل سعود

طموحننا أن نبني وطناً أكثر ازدهاراً يجد فيه كل مواطن ما يتمناه، فمستقبل وطننا  
الذي نبنيه معاً لن نقبل إلا أن نجعله في مقدمة دول العالم.





## المحتويات

<b>01   لمحة عامة</b>	
05 1-1 نبذة عن التقرير	
06 1-2 نظرة عامة على السنة المالية 2024	
<b>02   رؤية القيادة</b>	
08 كلمة العضو المنتدب والرئيس التنفيذي	
<b>03   شركة الأبحاث الرقمية</b>	
10 3-1 نبذة عن شركة الأبحاث الرقمية	
3-2 مسيرة شركة الأبحاث الرقمية	
11 3-3 خدمات دي آر سي	
3-3 الهيكل التنظيمي	
3-5 رأس المال البشري	
<b>04   التقرير الاستراتيجي</b>	
13 4-1 الرؤية والرسالة والقيم	
4-2 استراتيجية الشركة	
4-3 الاستدامة	
17 4-4 الإنجازات والمسؤولية الاجتماعية	
<b>05   تقرير الحوكمة</b>	
19 5-1 المساهمون والمستثمرون	
21 5-2 مجلس الإدارة ولجانه	
30 5-3 الإدارة التنفيذية	
33 5-4 الاجتماعات	
35 5-5 المكافآت	
37 5-6 الأعمال التنافسية والمعاملات مع الأطراف ذات الصلة	
38 5-7 المراجعة الداخلي	
39 5-8 الامتثال	
5-9 العقوبات والجزاءات	
<b>06   تقرير الأداء المالي</b>	
41 6-1 كلمة المدير المالي	
6-2 تقرير المدققين	
6-3 الأداء المالي	
43 6-4 المناقشات والتحليلات الإدارية	
44 6-5 مديونية الشركة	
6-6 بيان الديون والأدوات المالية	
6-7 المدفوعات القانونية	
6-8 أسهم الخزينة	
6-9 بيان الأعمال المنافسة	
6-10 الإقرار	

.01

لمحة  
عامّة

### 1.1 نبذة عن هذا التقرير

يسلط التقرير السنوي لشركة الأبحاث الرقمية (DRC) الضوء على أداء الشركة وإنجازاتها خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024.

ويتمثل الهدف من هذا التقرير في تقديم استعراضٍ موجزٍ وشاملٍ لأعمالنا، وخططنا الاستراتيجية، ومنجزاتنا في مجال الحوكمة، والأداء المالي لعام 2024. ويشار إلى الشركة في التقرير باسم "شركة الأبحاث الرقمية" أو "الشركة".

يغطي التقرير السنوي الفترة من 1 يناير إلى 31 ديسمبر 2024، وفقاً لدورة إعداد التقارير المالية المعتمدة لدى شركة الأبحاث الرقمية.

كافة الأرقام الواردة في هذا التقرير مقومة بالريال السعودي ما لم يُنص على خلاف ذلك.

#### 1.1.1 الإمتثال

أعد التقرير السنوي وفقاً للأنظمة واللوائح المعمول بها في المملكة العربية السعودية. كما تم إعداد البيانات المالية للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024م وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية المعتمدة في المملكة العربية السعودية، مع الإمتثال التام للمعايير والأنظمة الأخرى الصادرة عن الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين.

#### 1.1.2 الجوائز والعضويات

تلتزم شركة الأبحاث الرقمية بالمهنية وتميز الأداء، وقد حصلت على العديد من الشهادات، وشغلت عدداً من العضويات في منظمات محلية ودولية معترفٌ بها. وقد حققت الشركة الشهادات والجوائز التالية:

- شهادة المحتوى المحلي بدرجة 59.62%.
- شهادة نظام إدارة الجودة 2015: ISO 9001.
- عضوية الجمعية الأوروبية لأبحاث التسويق واستطلاع الآراء (إيسومار)
- عضوية مؤسسة مقدمي خدمات التسوق الخفي
- جائزة العمل: مسار جودة التوطين

#### 1.1.3 اللغة

أعد هذا التقرير باللغتين العربية والإنجليزية، وفي حالة وجود أي اختلاف بين النسختين، تُرجح النسخة العربية.

#### 1.1.4 الاستفسارات

نرحب بملاحظاتكم واستفساراتكم بشأن التقرير السنوي لشركة الأبحاث الرقمية لعام 2024 عبر البريد الإلكتروني التالي: IR@drc.net.sa.



## 1.2 نظرة عامة حول السنة المالية 2024

### 1.2.1 أعمال الشركة

توضح النظرة العامة على السنة المالية 2024 نمو أعمال الشركة وأدائها المالي، وتنمية القوى العاملة، وتسلسل الضوء على المشاريع الجديدة وقاعدة العملاء الآخذة في الاتساع، ومعدل التوظيف المتميز.

### 1.2.2 الأداء المالي مقارنة بالعام الماضي

- بلغت الإيرادات 63.1 مليون ريال سعودي بنسبة زيادة قدرها 16%
- بلغ الربح الإجمالي 21.1 مليون ريال سعودي بنسبة زيادة قدرها 6%
- بلغ صافي الربح 5.9 مليون ريال سعودي بنسبة انخفاض قدرها 44%
- بلغت التدفقات النقدية التشغيلية 13.5 مليون ريال سعودي
- بلغ هامش الربح الإجمالي 33%
- بلغ هامش الربح التشغيلي 13%
- بلغ هامش صافي الربح 9%
- بلغت ربحية السهم 4.2 ريال سعودي لكل سهم في 2024 و 7.0 ريال سعودي في 2023

### 1.2.3 فريق شركة الأبحاث الرقمية

- فريق مهني عالي التدريب
- البرامج التدريبية: أكثر من 20 برنامج
- تمثيل المرأة: 53% من إجمالي فريق العمل
- فريق متنوع
- إجمالي الموظفين: أكثر من 100 موظف
- معدل التوظيف: 71%
- أكثر من 3000 شاب وفتاة سعوديين يغطون جميع مناطق المملكة

02.

# رؤية القيادة



## كلمة العضو المنتدب والرئيس التنفيذي وليد السليمان

**النمو المستدام،** وفتح فرص جديدة لتعزيز ميزتنا التنافسية، وتوسيع نطاق عروض الخدمات التي نقدمها، وإفادة عملائنا بشكل أكبر من خلال تقديم **رؤى استراتيجية قائمة على البيانات.**

في شركة الأبحاث الرقمية، نواصل التزامنا بدعم **رؤية المملكة العربية السعودية 2030** من خلال تعزيز الشراكات القوية مع القطاعين العام والخاص لبناء أساس مستدام قائم على التأثير ومتوائم مع تطلعات المملكة. ومن أجل تحقيق أهدافنا، وترسيخ مكانتنا الرائدة في اتخاذ القرارات القائمة على البيانات، نواصل الاستثمار في مجال الابتكار، وحلول الذكاء الاصطناعي المتطورة، وثقافة التميز التي تمكّن فريقنا.

وختامًا، أود أن أعرب عن عميق امتناني وشكري لمساهمينا وشركائنا وعملائنا على دعمهم المستمر وثقتهم الراسخة، كما أتوجه بالشكر الخاص إلى فريق شركة الأبحاث الرقمية، الذي يظل تفانيه الكبير وخبرته العريضة القوة الدافعة لنجاحنا المستمر.

"يسعدني أن أقدم التقرير السنوي لعام 2024، الذي يعرض نظرة عامة وشاملة على مسيرتنا طوال العام، حيث يسلط الضوء على الإنجازات الرئيسية التي تحققت والجهود الحثيثة التي يبذلها فريقنا لتعزيز مكانة شركة الأبحاث الرقمية بوصفها شركة استشارية موثوقة في أبحاث السوق وحلول البيانات والذكاء الاصطناعي والخدمات الاستشارية.

على مدار السنوات السابقة، نجحنا في الفوز بثقة عملائنا من خلال تقديم رؤى قابلة للتطبيق ساعدت العديد من جهات اتخاذ القرارات في مختلف القطاعات. وفي عام 2024، واصلنا إحداث التأثير الهادف من خلال تقديم حلول متطورة تستند إلى الفهم العميق لديناميكيات السوق واحتياجات الأعمال.

وقد شهد هذا العام مرحلة فارقة في تاريخ الشركة؛ حيث أدرجت شركة الأبحاث الرقمية بنجاح في السوق الموازية (نومو) في الربع الرابع من عام 2024 - وتعد هذه الخطوة شهادة على الثقة التي يضعها المساهمون والمستثمرون في رؤيتنا، ويمكننا هذا الإنجاز الاستراتيجي من تحقيق

.03

# شركة الأبحاث الرقمية

### 3.1 نبذة عن شركة الأبحاث الرقمية

تأسست شركة الأبحاث الرقمية شركة ذات مسؤولية محدودة تحت اسم "شركة الأبحاث الرقمية المحدودة"، بموجب السجل التجاري رقم 1010416852 بتاريخ 1435/08/11هـ (الموافق 2014/06/09م) في مدينة الرياض، بالمملكة العربية السعودية.

تُعنى الشركة بتقديم الخدمات الاستشارية في قطاع أبحاث السوق وتحليل البيانات، وهي تواصل تعزيز مكانتها شريكاً موثقاً للعملاء المتطلعين للحصول على التحليلات المستندة للبيانات، ودعم اتخاذ القرارات الاستراتيجية.

تغطي خدماتنا كافة مناطق المملكة العربية السعودية، انطلاقاً من مقرنا الرئيسي في مدينة الرياض ومكاتبنا في المناطق الغربية والشرقية والجنوبية، ما يمكّننا من تقديم حلول بحثية شاملة تواكب احتياجات كافة القطاعات والمجالات.

نلتزم في شركة الأبحاث الرقمية بإثراء الخدمات التي نقدمها لعملائنا وشركائنا واستدامتها، والمساهمة بشكلٍ فاعلٍ في تحقيق مستهدفات رؤية 2030 - من خلال الحلول البحثية المبتكرة التي تدعم نمو الأعمال وتطور السوق.

### 3.2 مسيرة شركة الأبحاث الرقمية

#### 2014 - التأسيس

تأسست شركة الأبحاث الرقمية شركة ذات مسؤولية محدودة تحت اسم "شركة الأبحاث الرقمية المحدودة"، برأس مال أولي 100,000 ريال سعودي.

#### 2015 - التحول

وافق الشركاء بالإجماع على تحويل شركة الأبحاث الرقمية من شركة ذات مسؤولية محدودة إلى شركة مساهمة مقفلة، وزيادة رأس مالها إلى 1,000,000 ريال سعودي.

#### 2021 - التوسع وزيادة رأس المال

وافقت الجمعية العمومية غير العادية على زيادة رأس المال من 1,000,000 ريال سعودي إلى 1,228,070 ريال سعودي، من خلال عملية الطرح التي تمت عبر منصة منافع للتمويل الجماعي للأسهم بسعر 570 ريالاً للسهم، مما أسفر عن حصيله إجمالية قدرها 12,999,990 ريال سعودي لدعم استراتيجية الشركة في التوسع والنمو.

#### 2024 - الطرح للاكتتاب والإدراج في السوق الموازي

أتمت شركة الأبحاث الرقمية بنجاح كبير الطرح الأولي لأسهمها في السوق الموازي ("نمو")، وقد تمت تغطية الاكتتاب العام بنسبة 312.66%، وحُدِدَ سعر الطرح الأولي عند 83 ريالاً سعودياً لكل سهم.

### 3.3 خدمات شركة الأبحاث الرقمية

تقدم شركة الأبحاث الرقمية مجموعة كبيرة من الخدمات المتخصصة التي تركز على ثلاثة قطاعات رئيسية:

#### 3.3.1 بحوث السوق

توفر شركة الأبحاث الرقمية الأبحاث الاتصالية والأخرى الخاصة بالعلامة التجارية، وتحليل تجارب العملاء، وأبحاث تطوير المنتجات، ودراسات رضا العملاء، وأبحاث السلوكيات الإعلامية للأفراد، والدراسات الاستقصائية، ودراسات التسوق الخفي، إلى جانب دراسات العادات الاستهلاكية.

#### 3.3.2 حلول تحليل البيانات والذكاء الاصطناعي

توفر شركة الأبحاث الرقمية لعملائها أحدث أدوات تحليل البيانات، والحلول القائمة على الذكاء الاصطناعي، لتمكينهم من اتخاذ القرارات المستندة للبيانات، والأتمتة، وذكاء الأعمال. كذلك، تقدم الشركة منظومة متكاملة تتضمن تحليل البيانات، وخدمات الذكاء الاصطناعي، بما في ذلك الخدمات التالية:

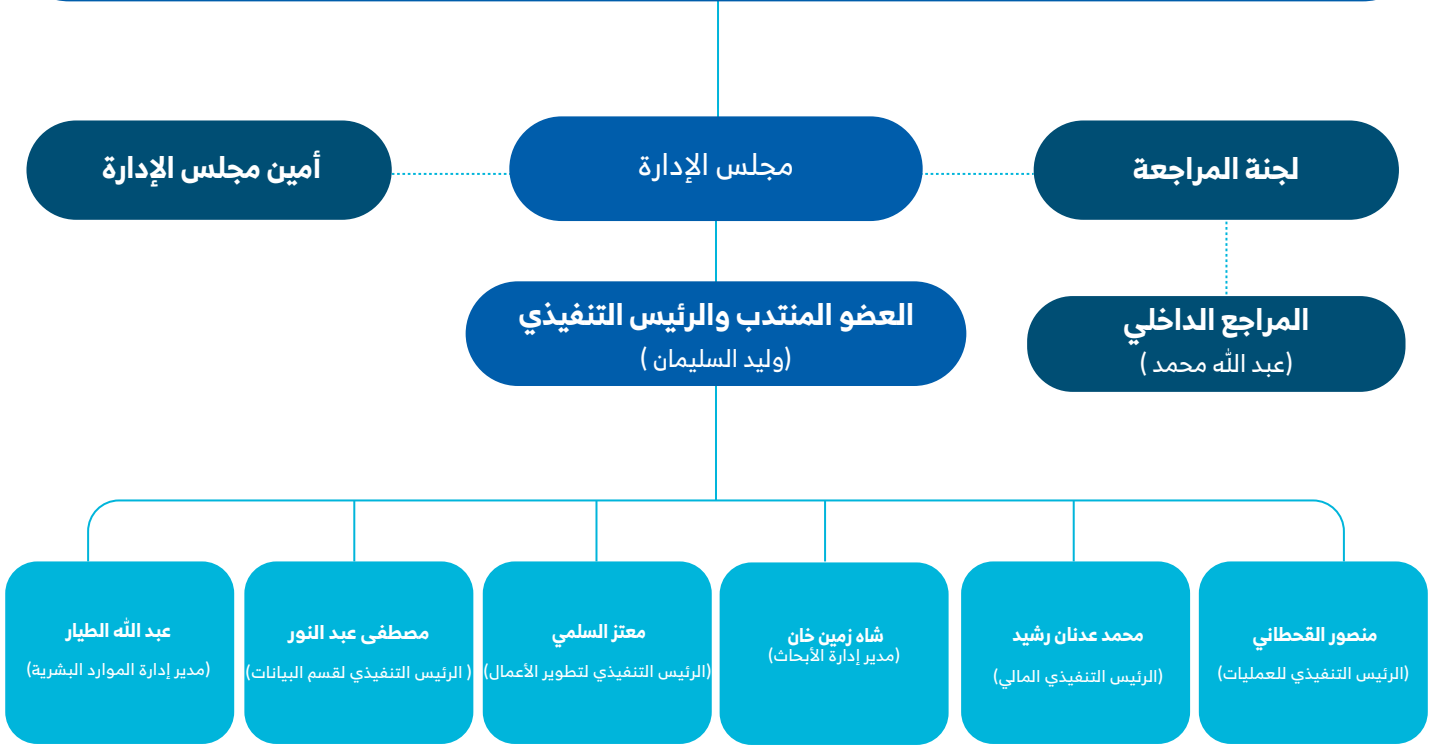
- هندسة ونمذجة البيانات
- مستودع البيانات وحلول التخزين
- حلول حوسبة البيانات
- ذكاء الأعمال
- التحليل القائم على الذكاء الاصطناعي
- حلول أتمتة عمليات الروبوت
- خدمات تسييل البيانات

#### 3.3.3 الخدمات الاستشارية

تقدم شركة الأبحاث الرقمية مجموعة شاملة من الاستشارات لتعزيز الأداء، ورفع كفاءة العمليات، ودعم النمو الاستراتيجي، خاصة في المجالات التالية:

- الاستشارات الاستراتيجية
- إدارة الأداء
- استشارات الأعمال
- تميز المبيعات وخدمة العملاء
- التحول المؤسسي
- الاستشارات الاقتصادية

## الجمعية العامة



### 3.3 الهيكل التنظيمي

#### 3.4 رأس المال البشري

يلعب رأس المال البشري دورًا محوريًا في نجاح شركة الأبحاث الرقمية، ومورد الابتكار، والقوة التي توفر التحليل الدقيق للبيانات، وتطوير الحلول المتقدمة التي تلبي احتياجات السوق

الأخذة في التغيير. ومن خلال فريق عملٍ متعدد الخبرات والتخصصات، نسعى إلى خلق بيئة عمل محفزة وتعاونية، تمكننا من تقديم أبحاث سوق متقدمة، وتحليلات بياناتٍ شاملة، ورؤى استراتيجية نافذة، تُعزز القدرة على صناعة القرار، وتُوسّع قاعدة عملاءنا. ومن هذا المنطلق، نحن ملتزمون على الدوام بتطوير قدرات منسوبينا، والاستثمار في برامج التدريب المتقدمة التي تعزز المهارات، وترتقي بالإنتاجية، وتضمن توفير أفضل الحلول القائمة على البيانات وذكاء السوق. فريق عملنا هو أولويتنا، وبهم نحقق التميز والابتكار في مختلف خدماتنا.

.04

# التقرير الاستراتيجي

#### 4.1 الرؤية والرسالة والقيم

طورت شركة الأبحاث الرقمية استراتيجيتها الداخلية من خلال صياغة رؤيتها وأولوياتها الاستراتيجية، ومواءمتها مع أهدافها بعيدة المدى. وقد وظفت الشركة خبراتها وإمكاناتها المتخصصة في البحث وتحليل البيانات لصياغة مجموعة من المبادرات عالية التأثير التي تدعم تطلعاتها المستقبلية، وتعزز ميزتها التنافسية.

يتمثل الهدف من التعزيز الاستراتيجي في رفع الكفاءة التشغيلية، وتعزيز الابتكار، وتقديم حلول بحثية واستشارية متقدمة تساعد على اتخاذ القرارات. يعزز هذا التوجه دور شركة الأبحاث الرقمية بصفقتها شريكاً استراتيجياً في قطاع البحث والاستشارات الرقمية.

##### 4.1.1 الرؤية

أن نكون المستشار الموثوق لتقديم الحلول والخدمات عالية الجودة التي تدعم عمليات اتخاذ القرار.

##### 4.1.2 الرسالة

توفير منظومة متكاملة من الخدمات والحلول المبتكرة والإمكانات التي تدعم القادة في عمليات اتخاذ القرار، وتحفز التأثير المستدام.

##### 4.1.3 القيم

تتمثل قيمنا فيما يلي:

- الالتزام
- الابتكار
- الموثوقية
- روح ريادة الأعمال
- وتشمل قدراتنا ما يلي:
- تهيئة بيئة عمل جذابة
- تعزيز النظم الداخلية
- وضع وتحديث أنظمة وأدوات العمل
- تأسيس الشراكات الاستراتيجية

##### 4.2 استراتيجية الشركة

ترتكز استراتيجية شركة الأبحاث الرقمية إلى الابتكار والاستدامة والتوسع، مع التركيز على:

- تطوير الخدمات البحثية والاستشارية
- تعزيز الاستثمارات في مجالي الذكاء الاصطناعي وتحليل البيانات

#### • إطلاق منتجات جديدة

- تأسيس الشراكات الاستراتيجية في مختلف القطاعات

وعبر التطوير المستمر لتجربة العملاء، وجودة الأبحاث، والكفاءة التشغيلية، تسعى الشركة للمساهمة في تحقيق مستهدفات رؤية 2030، وتعزيز دورها الرائد في أبحاث السوق، وقطاع الاستشارات المستندة للبيانات.

وتتمثل تطلعاتنا في:

- تمكين عمليات اتخاذ القرار
- توسيع نطاق تقديم الخدمات
- الاستثمار في التقنية المتقدمة
- إقامة المزيد من الشراكات الاستراتيجية
- الارتقاء بتجربة العملاء
- التركيز على استدامة الأعمال
- وتمثل ركائزنا الاستراتيجية في:
- النمو والاستدامة المالية
- الريادة في التقنيات الناشئة
- التميز التنظيمي
- ثقة العملاء

#### 4-3 الاستدامة

تلتزم شركة الأبحاث الرقمية بدمج الاستدامة في مختلف عملياتها من خلال تحقيق النمو على المدى الطويل، وتميز العمليات، والتمسك بالممارسات المسؤولة، وهي تسعى لتوفير قيمة مستدامة لأصحاب المصلحة عبر استراتيجياتها المسؤولة، والحفاظ على الأخلاق وأعلى مستويات المهنية.

##### 4.3.1 إدارة الجودة

تلتزم شركة الأبحاث الرقمية بأعلى معايير الجودة والدقة والامتثال في كل ما تقوم به، وتسعى باستمرار للحفاظ على أعلى مستويات الإنتاجية والنمو، وضمان التميز والتنافسية في أبحاث السوق وحلول البيانات والاستشارات. ولتحقيق هذه الغاية، تعزز الشركة ثقافة التعاون بين موظفيها، ما يضمن بيئة عمل مستقرة ومحفزة، ويقلل من مخاطر العمليات. كذلك، تلتزم الشركة بمعايير الجودة والامتثال المعتمدة دولياً؛ ما يضمن تحقيق أعلى مستويات النزاهة والأمان والكفاءة في كل الخدمات التي تقدمها لعملائها.

حيث حصلت شركة الأبحاث الرقمية حاصلة على شهادة نظام

إدارة الجودة ISO 9001:2015

مراجعةً متعمقةً للتعرف على أسباب عدم الفوز بالمشاريع ومعالجتها في العطاءات المستقبلية.

### 3- المخاطر المتعلقة بتنفيذ المشاريع

تتراوح مدة عقود الشركة بين أقل من عام وثلاث سنوات. وقد تواجه الشركة صعوبات تؤثر على إتمام بنود العقود خلال الإطار الزمني المحدد، وقد تتضمن هذه الصعوبات حالات التأخير المترتبة على قصور الأداء، وإخفاق موظفي الشركة في تحقيق الأداء المتوقع، وضعف قدرة الموردين على تقديم الاستشارات وفقاً لمواصفات ومعايير محددة. وقد تؤدي العوامل المذكورة أعلاه إلى إلغاء المشاريع الذي يواجهه هذه التحديات، وقد لا تتمكن الشركة من تعويضها بمشاريع أخرى مماثلة أو قد لا تستطيع تعويضها على الإطلاق. وللتخفيف من هذه المخاطر، تضع إدارة الشركة جدولاً زمنياً واقعياً، وتحرص على توفير الموارد المطلوبة، والمتابعة الحثيثة والمنظمة لتنفيذ المشاريع.

### 4- مخاطر الاعتماد على الموظفين الرئيسيين والإدارة التنفيذية

تتعتمد أعمال الشركة الحالية وخطتها المستقبلية على خبرة وكفاءات إدارتها التنفيذية وموظفيها الرئيسيين. وبناءً عليه، إذا فقدت الشركة أيًا من كبار المسؤولين أو الموظفين الرئيسيين ولم تتمكن من توفير بدلاء لهم يتمتعون بنفس المستوى من الخبرات والمؤهلات بتكلفة مناسبة، فقد يؤثر ذلك على نتائج أعمالها، وتطلعاتها المستقبلية. ولضمان كفاءة وجودة الأعمال من خلال الإدارة الفعالة والمحافظة على الكفاءات، واستقطاب المزيد منهم، تقدم الشركة حزمًا وميزات جذابة، وتوفر بيئة عمل مهنية ومميزة، وتتعامل مع موظفيها الرئيسيين بموجب خطة خاصة للمحافظة عليهم، وأيضاً تخطط لتعاقب كبار المسؤولين لديها.

### 5- مخاطر البيئة التنافسية

تعمل الشركة في بيئة تنافسية، ولا توجد ضمانات لاستمرار منافسة الشركة بفعالية مع الشركات الأخرى في السوق؛ وذلك لاعتبارات عدة؛ من أهمها: التطور السريع للتقنية، ومتطلبات العملاء، والمنافسة في التسعير، ووتيرة تطوير وتحديث الخدمات. وقد يقيم المنافسون شركاتٍ فيما بينهم أو مع أطراف أخرى لتحسين مواردهم وتطويرها. وتعالج إدارة

### 4.3.2 إدارة المخاطر

يتولى المستوى الإداري بالشركة مسؤولية وضع آلية لإدارة المخاطر، والإشراف على تنفيذها، وتجري الإدارة المعنية تقييماً للمخاطر من ناحية العمليات والناحية المالية، وتقوم بمراجعتها وضبطها بانتظام بهدف منعها أو تخفيف تأثيراتها.

تواجه الشركة مجموعة من المخاطر على مستوى العمليات والسوق والشؤون المالية، وتعتمد إجراءات إدارة هذه المخاطر:

#### (أ) المخاطر على مستوى العمليات:

#### 1- المخاطر المتعلقة بالاعتماد على العقود المبرمة مع

#### الأطراف الحكومية وشبه الحكومية

ينشأ جزء كبير من إيرادات الشركة من العقود المبرمة مع الجهات الحكومية وشبه الحكومية. وتتركز المخاطر المرتبطة بالعقود الحكومية على عملية التعاقد نفسها، بما في ذلك حالات التأخير في الحصول على الاعتمادات الداخلية اللازمة لبدء تنفيذ العقود، والعوامل السياسية والاقتصادية التي تؤثر على عدد وقيمة وشروط العقود التي تطرحها الجهات الحكومية. تتضمن العقود الحكومية أيضاً شروطاً صارمة مقارنة بالعقود التجارية الأخرى. وقد تتأثر الشركة بالقيود المالية أو القيود المتعلقة بالميزانية، والقيود التنظيمية، والتغييرات التي تطرأ على السياسات الحكومية وقيود الإنفاق العام، والتي قد يكون لها تأثير كبير على حجم العقود، ونطاقها، وتوقيتها، ومدتها. وتسعى إدارة الشركة لتخفيف تلك المخاطر عبر تنويع الإيرادات بتأمين عقود مع القطاع الخاص، وتطوير موارد بديلة للإيرادات؛ مثل: إيرادات الاشتراكات.

#### 2- المخاطر المتعلقة بضعف القدرة على الفوز بمشاريع مع

#### جهات حكومية

عادة ما تفوز الشركة بالعقود من خلال المشاركة في العطاءات الحكومية، والتي قد تتضمن بعض المخاطر؛ مثل: التنافس القائم على التقدير غير الدقيق للتسعير، والرفض لأسباب فنية، وتكبد تكاليف باهظة، فضلاً عن استهلاك الكثير من الوقت والجهد في إعداد العطاءات. ولتخفيف هذه المخاطر وتعزيز احتمالات الفوز بالعقود، تجري إدارة الشركة

وعوامل العرض والطلب على المنتجات والخدمات؛ وغيرها. ولذلك، أي ظروف غير مواتية لاقتصاد المملكة أو انعدام الاستقرار السياسي -لا قدر الله- قد يكون لها تأثير سلبي على الأداء المالي للشركة. أخيراً، تؤثر الظروف الجيوسياسية في منطقة الشرق الأوسط والعالم أيضاً على عمليات الشركة والسوق. ويساعد في معالجة هذه التحديات النهج الاستباقي ومواءمة الاستراتيجية مع الظروف المحلية والعالمية المتغيرة.

### (ج) المخاطر على المستوى المالي

تواجه الشركة المخاطر المالية التالية وصعوبات في كيفية إدارتها، ومعالجتها:

#### (أ) مخاطر الائتمان:

مخاطر الائتمان تتلخص في مخاطر الخسارة المالية التي تواجهها الشركة إذا قصر العميل أو الطرف المقابل لأداة مالية في الوفاء بالتزاماته التعاقدية. وتنص سياسة الشركة على أن يخضع جميع العملاء الذين يرغبون في التعامل على أساس أجل لفحص الائتمان. تتكون الأدوات المالية الخاضعة لتركيز مخاطر الائتمان أساساً من الذمم المدينة للعملاء. وتودع الشركة أرصدة بنكية لدى مؤسسات مالية ذات تصنيف ائتماني جيد، وتعتمد حداً لأرصدها المودعة لدى كل مؤسسة مالية. ويتم تقييم العملاء وفقاً لمعايير الشركة. الشركة لا تستشعر أية مخاطر كبيرة من عدم كفاءة هذه المؤسسات، ولا تعتبر نفسها معرضة لتركيزات مخاطر الائتمان فيما يتعلق بالمدينين بسبب تنوع قاعدة عملائها. وتدار مخاطر الائتمان الناجمة عن الأرصدة لدى البنوك والمؤسسات المالية وفقاً لسياسة الشركة. ويودع النقد بشكل أساسي لدى البنوك الوطنية

#### 2. مخاطر السيولة:

تتمثل مخاطر السيولة في الصعوبات التي تواجهها الشركة في الوفاء بالالتزامات المرتبطة بمطلوباتها المالية. ويتلخص منهج الشركة في إدارة مخاطر السيولة في الاحتفاظ بما يكفي من النقد وما يعادله، والتأكد من توفر الأموال للوفاء بالالتزامات عند استحقاقها.

تتابع الإدارة مخاطر نقص السيولة من خلال تطبيق نماذج التنبؤ لتحديد تأثيرات الأنشطة المرتبطة بالعمليات على توافر السيولة الإجمالية، وتحافظ على نسبة السيولة النقدية المتاحة لتضمن سداد الديون عند استحقاقها.

الشركة المخاطر المتعلقة بالمنافسة عبر ثلاثة مسارات رئيسية؛ (أ) أولاً: المتابعة الحثيثة والمنتظمة للأداء لضمان جودة الخدمات التي تُقدم لعملائها، مع التركيز على تجارب العملاء وملاحظاتهم، وضمان التكلفة المناسبة عبر التوظيف الأمثل للموارد، وتنويع قاعدة العملاء، (ب) ثانياً، إجراء تحليلٍ للتنافسية، ودراسة السوق بانتظام، ومتابعة استراتيجيات وتسعيرات المنافسين، والمنتجات الجديدة، (ج) ثالثاً، مواءمة استراتيجية الشركة مع مخرجات البندين السابقين

#### 6- المخاطر المتعلقة باستدامة واستمرارية أعمال الشركة

يستند النمو المستدام للشركة وأدائها المستقبلي لقدرتها على تنفيذ خطط واستراتيجيات النمو التي تشمل ترسية مشاريع جديدة، ومدى مواكبتها للمستجدات على مستوى الخدمات والمنتجات المقدمة، وللتطور التقني، ومدى قدرتها على تنويع الإيرادات، وطرح المنتجات الجديدة، وإقامة الشراكات مع الأطراف الأخرى بالسوق، وتأمين الاستقرار المالي، والإدارة الفعالة للتكاليف.

#### 7- المخاطر المتعلقة بأنظمة التشغيل وتقنية المعلومات

تعتمد الشركة على أنظمة تقنية المعلومات لإدارة أعمالها ومرافقها؛ وهذا يعرضها لمخاطر تعطل تلك الأنظمة، مثل: انهيار نظام ما أو تعطل أنظمة الحماية أو اختراق أنظمة الشركة أو الفيروسات الإلكترونية أو الكوارث الطبيعية أو الحرائق أو أعطال شبكات الاتصالات أو الافتقار إلى العمالة الماهرة اللازمة لتشغيل وإدارة هذه الأنظمة أو تسريب البيانات والمعلومات السرية للشركة أو عملائها أو موظفيها أو تدني مستوى تأمينها. وهنا، تضمن إدارة الشركة تفعيل الضوابط المناسبة لمعالجة هذه المخاطر؛ مثل: النسخ الاحتياطي الدوري، وخطة التعافي من الكوارث، واستخدام جدران الحماية، وبرامج مكافحة الفيروسات.

#### (ب) المخاطر على مستوى السوق

#### (أ) المخاطر المتعلقة بالنمو الاقتصادي وعدم الاستقرار

##### السياسي والاقتصادي

يعتمد الأداء المستقبلي المتوقع للشركة على عددٍ من العوامل المتعلقة بالظروف الاقتصادية للمملكة بشكل عام؛ بما في ذلك: مثلاً لا حصراً عوامل التضخم، ونمو الناتج المحلي الإجمالي، ومتوسط دخل الفرد، ومعدل الإنفاق الحكومي،

**3. مخاطر هيكل رأس المال:**

تهدف إدارة الشركة للحفاظ على فاعلية قاعدة رأس المال توجهاً لثقة المستثمرين والدائنين والسوق، واستدامة نمو أعمالها مستقبلاً. تتمثل أهداف إدارة رأس المال فيما يلي:

- ضمان قدرة الشركة على مواصلة العمل بنجاح، وتوفير العائدات للمساهمين، والمزايا لأصحاب المصلحة الآخرين.
- توفير عائد مناسب للمساهمين.
- الحفاظ على هيكل رأس مال مثالي لتقليل تكلفة رأس المال.

أسوةً بنظيراتها من الشركات، تتابع شركة الأبحاث الرقمية رأس المال على أساس نسبة المديونية التي تُحتسب على أنها صافي الدين مقسوماً على إجمالي رأس المال، ويشتمل الدين على كافة الأرصدة المدرة للفوائد.

نسب المديونية للشركة في نهاية العام 31 ديسمبر كما يلي:

ديسمبر، 2023	ديسمبر، 2024	
1,289,013	1,597,707	القروض
8,997,659	7,764,199	مطلوبات الإيجار
(5,590,853)	(26,932,374)	النقد لدى البنوك
4,695,819	(17,570,468)	صافي الدين
21,324,064	37,341,301	إجمالي رأس المال
22.02%	47.05%*	صافي الدين إلى إجمالي رأس المال

\* النقد لدى البنوك أكثر من الديون

**4. مخاطر التدفقات النقدية:**

هي التي تنشأ عن التغيرات الحاصلة في القيمة العادلة للتدفقات النقدية المستقبلية للأدوات المالية بسبب التغيرات التي تحدث في أسعار السوق، ولها ثلاثة أصناف: مخاطر أسعار الفائدة، ومخاطر العملة، ومخاطر أسعار السلع. لا تعتبر مخاطر أسعار السلع كبيرة.

- مخاطر أسعار الفائدة:

تنشأ مخاطر أسعار الفائدة عن التغيرات الحاصلة في القيمة العادلة للتدفقات النقدية المستقبلية للأدوات المالية بسبب تغير سعر الفائدة في السوق. وتنشأ مخاطر أسعار الفائدة لدى الشركة أساساً من القروض قصيرة الأجل التي تُقوّم بفائدة متغيرة وفقاً لمؤشر سعر الفائدة المعروف بين البنوك السعودية ("سايبور")، حيث تخضع الفائدة لإعادة التسعير بانتظام. وتراقب الإدارة التغيرات الحاصلة في أسعار الفائدة بالسوق، وتضعها في الاعتبار أثناء التفاوض على تسعير القروض مع الأطراف المقابلة. على الرغم من ذلك، ترى الإدارة أن التعرض لمخاطر أسعار الفائدة في السوق ليس كبيراً.

- مخاطر العملات الأجنبية:

تتلخص مخاطر العملات في تقلب القيمة العادلة للتدفقات النقدية المستقبلية لأداة مالية بسبب التغيرات التي تطرأ على أسعار صرف العملات الأجنبية. الجدير بالذكر أن العملة المعتمدة للشركة والتي يتضمنها التقرير هي الريال السعودي، حيث تُنجز معاملات الشركة أساساً بالريال السعودي، إلى جانب معاملات أخرى محدودة بالدولار الأمريكي والجنيه الإسترليني، نتيجة ارتباط الدولار الأمريكي بالريال السعودي. وتتابع الإدارة تقلبات أسعار صرف العملات، وترى أن مخاطر العملات ليست كبيرة

#### 4.4 الإنجازات والمسؤولية الاجتماعية

حققت شركة الأبحاث الرقمية إنجازاتٍ مهمةٍ في مجالات الابتكار، وتوسيع نطاق الأعمال، وتحسين الخدمات؛ ما عزز ريادتها في أبحاث السوق وتحليل البيانات والاستشارات.

##### 4.4.1 أهم الإنجازات

- حققت شركة الأبحاث الرقمية عدة إنجازاتٍ مهمة، عززت من مكانتها كشركة رائدة في مجال أبحاث السوق وتحليل البيانات والاستشارات. تعكس هذه الإنجازات التزام الشركة بالابتكار وتوسيع الأعمال والريادة في الصناعة.
- الإدراج الناجح في السوق الموازي (نمو): حققت شركة الأبحاث الرقمية إنجازاً تاريخياً بإدراجها في السوق الموازي (نمو) في ديسمبر 2024. هذا الإنجاز أكد ثقة المستثمرين بالشركة، ومهد للنمو وتوسع السوق على المدى الطويل.
  - شهادة نظام إدارة الجودة ISO 9001:2015، تأكيداً لالتزام الشركة بأعلى معايير الجودة، والتميز التشغيلي ورضا العملاء في مجالات أبحاث السوق وتحليل البيانات والخدمات الاستشارية.
  - جائزة العمل من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية في مسار جودة التوطين عن فئة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة.

##### 4.4.2 المسؤولية الاجتماعية

- تلتزم شركة الأبحاث الرقمية بمسؤوليتها الاجتماعية من خلال تقديم مبادرات تسهم في دعم المجتمع والاقتصاد الوطني. وتركز الشركة على تمكين المنشآت والأفراد عبر توفير المعرفة، وبناء القدرات، وتوسيع فرص العمل. وفيما يلي أبرز مجالات هذا الالتزام:
- إعداد ونشر دراسات وتقارير مجانية تقدم بيانات دقيقة ومعلومات موثوقة لدعم المنشآت في اتخاذ القرارات الاستراتيجية.
  - تقديم برامج تدريب تعاوني للخريجين السعوديين لتزويدهم بالمهارات الأساسية في مجالات البحث والاستشارات وتحليل البيانات.
  - توفير فرص عمل للمواطنين السعوديين في جميع مناطق المملكة بما في ذلك المناطق النائية، لدعم التنمية الاقتصادية والاجتماعية.



# 05 تقرير الحوكمة

**5.1 المساهمون والمستثمرون****5.1.1 مساهمو شركة الأبحاث الرقمية**

تاريخ الإدراج	11 ديسمبر، 2024
سوق الأوراق المالية	السوق المالية السعودية-السوق الموازية (نمو)
رمز السهم ورمز رقم التعريف الدولي للأوراق المالية	9621 DRC   SA165H9KMAH8
القطاع	الخدمات التجارية والمهنية
رأس المال المعتمد والمدفوع بالكامل	16,875,000 ريال سعودي
عدد الأسهم	1,687,000
القيمة الاسمية	10 ريال سعودي لكل سهم
سعر السوق	78.70 ريال سعودي اعتباراً من 31 ديسمبر 2024 (سعر الإغلاق)
القيمة السوقية	132.77 مليون ريال سعودي في 31 ديسمبر 2024
المدققون	شركة آر إس إم المحاسبون المتحدون للخدمات المهنية

**5.1.2 هيكل ملكية الشركة**

هيكل ملكية الشركة اعتباراً من 31 ديسمبر 2024 على النحو الآتي:

منصور عائض القحطاني	عضو مجلس إدارة / المسؤولين التنفيذيين	18.447%
وليد خالد السليمان	عضو مجلس إدارة / المسؤولين التنفيذيين	14.901%
عبد العزيز سعود السبهان	عضو مجلس إدارة	8.784%
أحمد محمد القرشي	رئيس مجلس الإدارة	5.856%
محمد أحمد القرشي	عضو مجلس إدارة	5.856%
شركة الأبحاث الرقمية	-	8.08%
المساهمون المحليون الآخرون	-	37.816%
المساهمون الأجانب	-	0.26%

**5.1.3 إعلانات الشركة في تداول:**

لم تقدم الشركة أية إعلانات في "تداول" خلال السنة المالية 2024م.

**5.1.4 عدد طلبات سجل المساهمين:**

لم تقدم الشركة أية طلبات لسجل المساهمين خلال السنة المالية 2024م.

**5.1.5 إدارة علاقات المستثمرين:**

أنشأت الشركة إدارة علاقات المستثمرين، انطلاقاً من حرصها على التواصل المستمر مع المساهمين. الإدارة حلقة وصل بين المستثمرين ومجلس إدارة الشركة والإدارة التنفيذية. ومن خلالها، تستقبل الشركة آراء مساهميها ومقترحاتهم وملاحظاتهم حول أدائها بصورة منتظمة.

(ن) يجوز للشركة توزيع أرباح أسهم مرحلية على مساهميها بشكل نصف سنوي أو ربع سنوي (إذا نص النظام الأساسي على جواز ذلك) بعد استيفاء الاشتراطات التالية:

- تفوض الجمعية العمومية العادية مجلس الإدارة بتوزيع أرباح أسهم مرحلية بموجب قرار يُحدد كل سنة.
- أن تتمتع الشركة بربحية جيدة ومنتظمة.
- أن تتمتع الشركة بسيولةٍ معقولةٍ وبالقدرة على توقع مستوى أرباحها.
- أن يكون لدى الشركة أرباحاً قابلةً للتوزيع وفقاً لأحدث البيانات المالية المدققة، وأن تكون الأرباح كافية لتغطية الأرباح المقترحة للتوزيع، وذلك بعد خصم الأرباح الموزعة والمدرجة في رأس المال من تلك الأرباح بعد تاريخ هذه البيانات المالية.

#### الأرباح الموزعة والمقترحة:

تفاصيل الأرباح الموزعة والمقترحة خلال السنة المالية 2024 على النحو الآتي:

- بلغت قيمة التوزيعات 4 مليون ريال سعودي بنسبة 37.97% من أرباح العام 2023.
- بلغت توزيعات الأرباح المقترحة صفر ريال سعودي.

- تُعنى الشركة أيضاً بمشاركة المساهمين في اجتماعات الجمعية العمومية بالحضور والتصويت شخصياً أو بالوكالة وذلك من خلال:
- اختيار المكان والزمان المناسبين للذين يتيحان المشاركة الكاملة من جانب المساهمين.
- تخصيص وقتٍ كافٍ للمساهمين أثناء حضورهم الجمعية العمومية لمناقشة الموضوعات المدرجة على جدول أعمالها، وطرح الأسئلة، وتقديم المقترحات.
- إتاحة التصويت الإلكتروني على بنود جدول الأعمال من خلال منصة تداولتي - إيداع.

#### 5.1.6 سياسة توزيع الأرباح (سياسة توزيع أرباح الأسهم):

تتوزع الشركة أرباحها السنوية وفقاً للقوانين والأنظمة المعمول بها على النحو التالي:

(أ) يُوزع صافي أرباح الشركة بعد خصم كافة المصروفات العامة والتكاليف الأخرى.

(ب) يجوز للجمعية العمومية العادية، بناءً على توصية مجلس الإدارة، تخصيص جزءٍ من صافي الأرباح لتكوين احتياطي توافقي وتخصيصه لغرض أو أغراض محددة. ولا يجوز استخدام هذا الاحتياطي إلا بقرارٍ من الجمعية العمومية غير العادية.

(ج) يقدم مجلس الإدارة توصياته بخصوص توزيع الأرباح إلى الجمعية العمومية العادية، ويكون القرار الخاص بهذه التوصيات من اختصاص الجمعية. وتحدد الجمعية النسبة التي يجب توزيعها على المساهمين من صافي الأرباح بعد خصم الاحتياطي إن وجد.

(د) يتحصل المساهم على نصيبه في الأرباح وفقاً لقرار الجمعية العمومية الصادر بهذا الخصوص. ويجب أن يشير القرار إلى تاريخ الاستحقاق وتاريخ توزيع الأرباح، وتكون أحقية الأرباح لمالكي الأسهم المقيمة أسماؤهم في سجل المساهمين لدى مركز الإيداع في نهاية اليوم المحدد للاستحقاق.

(هـ) يتعين على مجلس الإدارة تنفيذ قرار الجمعية العمومية بشأن توزيع الأرباح على المساهمين المقيدين خلال (15) يوم عمل من تاريخ استحقاق الأرباح المبيّن في قرار الجمعية العمومية، أو في قرار مجلس الإدارة بتوزيع أرباح أسهم مرحلية.



## 5-2 مجلس الإدارة واللجان التابعة له

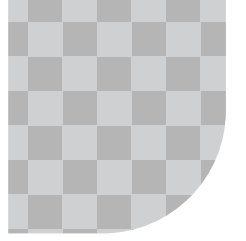
### 5.2.1 تشكيل مجلس الإدارة

الاسم	الوظيفة	الصفة
أحمد محمد أحمد القريشي	رئيس مجلس الإدارة	غير تنفيذي
محمد أحمد عبد الله القريشي	نائب رئيس مجلس الإدارة	غير تنفيذي
عبد العزيز سعود متعب السبهان	عضو	غير تنفيذي
زياد ابراهيم عبد العزيز التويجري	عضو	غير تنفيذي/مستقل
فهد عبد الله سليمان السعوي	عضو	غير تنفيذي
خالد بتال سيف البتال	عضو	غير تنفيذي/مستقل
خالد وليد عبد اللطيف السويديان	عضو	غير تنفيذي/مستقل
وليد خالد أحمد السليمان	العضو المنتدب/الرئيس التنفيذي	تنفيذي
منصور عائض حسن القحطاني	عضو، مدير العمليات	تنفيذي

### 5.2.2 تشكيل لجنة المراجعة

الاسم	الوظيفة	الصفة
خالد وليد عبد اللطيف السويديان	رئيس اللجنة	غير تنفيذي/مستقل
محمد بن يوسف حلمي	عضو	مستقل
عبد الرحمن بن محمد البدوي	عضو	مستقل

## 5.2.3 السير الذاتية لأعضاء مجلس الإدارة



**أحمد محمد أحمد القرشي**  
رئيس مجلس الإدارة

**الوظائف الحالية:**

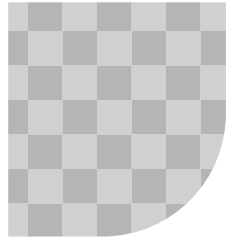
مدير تجاري في شركة متسكو للصناعات الحديدية الثقيلة (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال تصنيع الحديد)

**الوظائف والخبرات السابقة:**

- مدير فرع في شركة الخزف السعودية (شركة مساهمة حكومية تعمل في مجال إنتاج وبيع المنتجات الخزفية)
- مدير المشتريات في شركة ميتسكو للصناعات الحديدية الثقيلة (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال تصنيع الحديد)
- مدير إداري في شركة المقاولات الصناعية السعودية المحدودة (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال المقاولات الصناعية)

**المؤهلات**

دبلوم في التسويق والمبيعات من معهد الإدارة العامة، المملكة العربية السعودية



**محمد أحمد عبد الله القرشي**  
نائب رئيس مجلس الإدارة

**الوظائف الحالية:**

- عضو مجلس إدارة شركة متسكو للصناعات الحديدية الثقيلة (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال تصنيع الحديد)
- عضو مجلس إدارة شركة زاس السعودية للإنشاء والتعمير (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال المقاولات الإنشائية)
- عضو مجلس إدارة شركة المقاولات الصناعية السعودية المحدودة (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال المقاولات الصناعية)
- عضو مجلس إدارة شركة مام للحجر والرخام (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الحجر والرخام)

**الوظائف والخبرات السابقة:**

- مدير تطوير الأعمال في شركة متسكو للصناعات الحديدية الثقيلة (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال تصنيع الحديد)
- مدير عام مؤسسة محمد القرشي للتجارة والمقاولات (شركة ذات ملكية فردية تعمل في مجال التجارة والمقاولات)

**المؤهلات:**

درجة البكالوريوس في الهندسة الزراعية من كلية ليندسي، المملكة المتحدة



**وليد خالد أحمد السليمان**  
عضو مجلس الإدارة والعضو المنتدب والرئيس التنفيذي

#### الوظائف الحالية:

- الرئيس التنفيذي لشركة الأبحاث الرقمية (شركة مساهمة سعودية تعمل في مجال أبحاث السوق وتحليل البيانات)
- عضو مجلس إدارة شركة موافقة لتقنية المعلومات (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الاتصالات وتقنية المعلومات)

#### الوظائف والخبرات السابقة:

- المدير العام الإقليمي لشركة تي إن أس كانتر لأبحاث السوق (شركة بريطانية مساهمة عامة تعمل في مجال أبحاث السوق)
- مستشار اقتصادي وبحثي في وزارة التجارة (جهة حكومية سعودية)
- مدير مشروع لشركة الخليج لتطوير مشروع SBM في شركة الاتصالات السعودية (شركة مساهمة عامة تعمل في مجال تقنية المعلومات والاتصالات)

#### المؤهلات:

درجة البكالوريوس في التسويق من جامعة شيفيلد هالام، بالمملكة المتحدة



**منصور عائض حسن القحطاني**  
عضو مجلس إدارة، مدير العمليات

#### الوظائف الحالية:

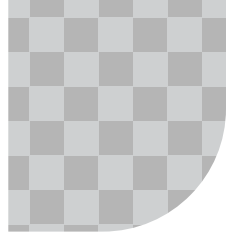
الرئيس التنفيذي للعمليات بشركة الأبحاث الرقمية (شركة مساهمة مغلقة تعمل في مجال أبحاث السوق)

#### الوظائف والخبرات السابقة:

مدير مشروع في شركة TNS Kantar Arabia (شركة بريطانية مساهمة عامة تعمل في مجال أبحاث السوق).

#### المؤهلات:

شهادة الدراسة الثانوية بالمملكة العربية السعودية



**عبد العزيز سعود متعب السبهان**  
عضو مجلس إدارة

#### الوظائف الحالية:

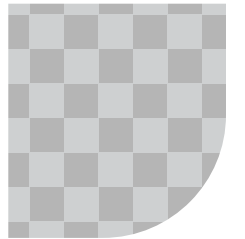
- رئيس مجلس إدارة شركة تمسكو للصناعات الحديدية الثقيلة (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال تصنيع الحديد)
- عضو مجلس إدارة شركة زاس السعودية للإنشاء والتعمير (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال المقاولات الإنشائية)
- رئيس مجلس إدارة شركة نول للزراعة (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الزراعة)
- رئيس مجلس إدارة شركة المقاولات الصناعية السعودية المحدودة (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال المقاولات الصناعية)
- رئيس مجلس إدارة شركة مام للحجر والرخام (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الحجر والرخام)
- عضو مجلس إدارة شركة نول للاستثمار (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الاستثمارات)

#### الوظائف والخبرات السابقة:

العضو المنتدب لشركة تمسكو للصناعات الحديدية الثقيلة (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال تصنيع الحديد)

#### المؤهلات:

بكالوريوس في السياسة والعلاقات الدولية من جامعة الملك سعود، المملكة العربية السعودية



**زياد ابراهيم عبد العزيز التويجري**  
عضو مجلس إدارة

#### الوظائف الحالية:

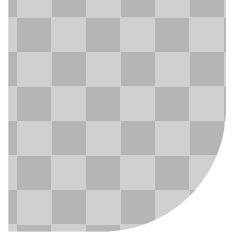
- الرئيس التنفيذي لشركة The Professionals (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الاستشارات الإدارية)
- عضو مجلس إدارة شركة Global Dishes Company (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في قطاع الضيافة)

#### الوظائف والخبرات السابقة:

- مدير الموارد البشرية في شركة المراعي (شركة مساهمة عامة تعمل في مجال تصنيع منتجات الألبان)
- مدير مشروع في شركة الإلكترونيات المتقدمة (شركة مساهمة مقفلة تعمل في مجال التصنيع)
- مستشار في الهيئة العامة للمنشآت الصغيرة والمتوسطة
- الرئيس التنفيذي لشركة نيارا للاحتفالات والمؤتمرات (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الاستشارات الإدارية)

#### المؤهلات:

بكالوريوس في الأدب الإنجليزي من جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، المملكة العربية السعودية



**فهد عبد الله سليمان السعوي**  
عضو مجلس إدارة

#### الوظائف الحالية:

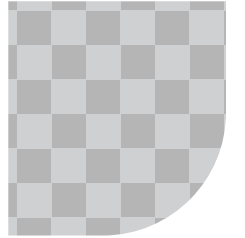
مدير بيانات أول في شركة Lean Business Services Company (شركة حكومية تعمل في مجال تقنيات الصحة وحلول الأعمال)

#### الوظائف والخبرات السابقة:

- مدير إدارة علوم البيانات في شركة تكامل القابضة (شركة حكومية سعودية تعمل في مجال حلول الأعمال)
- مدير فريق البيانات في المركز الوطني للقياس والتقويم (جهة حكومية سعودية)

#### المؤهلات:

- ماجستير في الإحصاء من جامعة ملبورن، المملكة المتحدة
- شهادة برنامج الإدارة العامة من كلية هارفارد للأعمال، المملكة المتحدة
- بكالوريوس في التحليل الكمي من كلية العلوم الإدارية، جامعة الملك سعود، المملكة العربية السعودية



**خالد بتال سيف البتال**  
عضو مجلس إدارة

#### الوظائف الحالية:

رئيس رأس المال البشري والدعم المؤسسي في الشركة السعودية للمعلومات الائتمانية - سمة

#### الوظائف والخبرات السابقة:

- نائب الرئيس التنفيذي للموارد البشرية في شركة اتحاد اتصالات - موبايي (شركة مساهمة عامة تعمل في مجال الاتصالات)
- مدير الموارد البشرية في شركة المكاتب التنفيذية (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الصالات والمكاتب التنفيذية في جميع مطارات المملكة العربية السعودية)
- مدير عام الموارد البشرية في الهيئة العامة للمنشآت الصغيرة والمتوسطة
- مدير إدارة المواهب في شركة الوطنية لحلول الأعمال (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال خدمات الأعمال)
- محلل أول للموارد البشرية والرواتب في جامعة الملك سعود بن عبد العزيز للعلوم الصحية
- مشرف الموارد البشرية في شركة الوطنية لحلول الأعمال (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال خدمات الأعمال)
- محاسب في شركة العيوني للاستثمار والمقاولات (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الاستثمار والمقاولات)

#### المؤهلات:

درجة البكالوريوس في الإدارة المالية من جامعة الملك سعود، المملكة العربية السعودية



**خالد وليد عبد اللطيف السويدان**  
عضو مجلس إدارة

### الوظائف الحالية:

- الرئيس التنفيذي للاتحاد السعودي للسيارات والدراجات النارية (الاتحاد هيئة رياضية ذات شخصية اعتبارية، أسسته الحكومة السعودية بهدف الإشراف على أنشطة رياضة السيارات والدراجات النارية في المملكة العربية السعودية بالإضافة إلى تطوير ورعاية وتمثيل المملكة في الفعاليات الدولية)
- عضو اللجنة التنفيذية للاتحاد السعودي للسيارات والدراجات النارية
- عضو مجلس إدارة شركة مجموعة الرائد للتجارة (شركة ذات مسؤولية محدودة متخصصة في الأغذية والمشروبات)
- عضو مجلس إدارة شركة رياضة المحركات السعودية (شركة ذات مسؤولية محدودة متخصصة في تحفيز نمو رياضة المحركات في المملكة العربية السعودية، بما يتماشى مع الأهداف الطموحة لرؤية 2030)

### الوظائف والخبرات السابقة:

- مدير مالي والخدمات المشتركة لقطاع التمويل في الشركة السعودية لتبادل المعلومات إلكترونيا - تبادل (شركة مساهمة مغلقة)
- مدير قطاع التمويل في صندوق التنمية العقارية بموجب عقود معهد الملك عبد الله للدراسات والبحوث
- عضو لجنة التدقيق في شركة المجموعة العربية للتعليم والتدريب القابضة (شركة مساهمة مغلقة تعمل في مجال التعليم)

### المؤهلات:

- ماجستير في الإدارة من جامعة ويسكونسن كروس، الولايات المتحدة الأمريكية
- بكالوريوس في المحاسبة من جامعة الملك سعود، المملكة العربية السعودية
- زمالة CAT-ACCA من جمعية المحاسبين القانونيين في اسكتلندا، المملكة المتحدة
- زمالة CIFA من معهد المحاسبين الدوليين المعتمدين في ويلمنجتون، ديلاوير، الولايات المتحدة الأمريكية
- لجنة التدقيق

### لجنة التدقيق

#### 5.2.5 السيرة الذاتية لأعضاء لجنة التدقيق



**خالد وليد عبد اللطيف السويدان**  
رئيس لجنة التدقيق  
يرجى الرجوع إلى السيرة الذاتية لمجلس الإدارة

**لجنة المراجعة****5.2.5 السيرة الذاتية لأعضاء لجنة التدقيق**

**محمد بن يوسف حلمي**  
عضو لجنة المراجعة

**الوظائف الحالية:**

- المدير المالي في الشركة المتقدمة للتقنية والأمن السيبراني - سرار التابعة لشركة الاتصالات السعودية (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الأمن السيبراني)
- عضو لجنة التدقيق في شركة متكاملة للتأمين (أليانز السعودية الفرنسية سابقاً)

**الوظائف والخبرات السابقة:**

- مدير إدارة السياسات والإجراءات في شركة الاتصالات السعودية (شركة مساهمة عامة تعمل في مجال الاتصالات)
- مدير الحسابات العامة في شركة التأمين التعاوني (شركة مساهمة عامة تعمل في مجال التأمين)
- عضو لجنة التدقيق في الهيئة السعودية للمقاولين

**المؤهلات:**

- ماجستير في المحاسبة من جامعة جونسون آند ويلز، الولايات المتحدة الأمريكية
- زميل الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين
- بكالوريوس في المحاسبة من جامعة الملك سعود، المملكة العربية السعودية



**عبد الرحمن بن محمد البدوي**  
عضو لجنة المراجعة

**الوظائف الحالية:**

- مدير التدقيق الداخلي وأمين لجنة التدقيق في الشركة السعودية لإعادة التأمين (شركة مساهمة عامة تعمل في مجال إعادة التأمين)
- عضوية الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين

**الوظائف والخبرات السابقة:**

- مدير التدقيق الداخلي في الشركة السعودية لصناعة الورق (شركة مساهمة عامة تعمل في مجال الصناعة)
- مؤسس مشارك في شركة إيميك - شركة إدارة الطرف الثالث (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال التأمين)
- مدير التدقيق الداخلي في شركة الاتحاد للتأمين التعاوني (شركة مساهمة عامة تعمل في مجال التأمين)

**المؤهلات:**

- بكالوريوس محاسبة من جامعة الإمام محمد بن سعود، المملكة العربية السعودية
- محاسبة إدارية من معهد Global Learning، ريتشموند، كندا
- امتحان شهادة أساسيات التأمين من الأكاديمية المالية، المملكة العربية السعودية

4. فحص التقديرات المحاسبية فيما يتعلق بالمسائل الهامة الواردة في التقارير المالية.

5. فحص السياسات المحاسبية التي تعتمدها الشركة، وتقديم رأيها وتوصياتها بشأنها إلى مجلس الإدارة.

#### المراجعة الداخلية:

1. فحص ومراجعة أنظمة الرقابة الداخلية والمالية للشركة ونظام إدارة المخاطر.

2. تحليل تقارير المراجعة الداخلية ومتابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية فيما يتعلق بالملاحظات الواردة في تلك التقارير.

3. مراقبة أداء ونشاطات المراجع الداخلي وإدارة المراجعة الداخلية في الشركة والتأكد من توفر الموارد اللازمة ومدى فعاليتها في إنجاز الأعمال والمهام الموكلة إليها.

4. تقديم التوصية لمجلس الإدارة بشأن تعيين مدير وحدة أو إدارة المراجعة الداخلية أو المراجع الداخلي وعرض مقترحات حول أجره.

#### المدقق الخارجي:

1. تقديم التوصيات لمجلس الإدارة لترشيح المدققين الخارجيين وفصلهم وتحديد أجورهم وتقييم أدائهم بعد التحقق من استقلاليتهم ومراجعة نطاق عملهم وشروط عقودهم.

2. التحقق من استقلال المدقق الخارجي وموضوعيته ونزاهته ومدى فعالية أعمال المراجعة مع مراعاة القواعد والمعايير ذات الصلة.

3. مراجعة خطة المدقق الخارجي للشركة وأنشطته والتأكد من عدم قيامه بأي أعمال فنية أو إدارية أو استشارية تخرج عن نطاق عمله، وإبداء رأيه بشأنها.

4. الرد على استفسارات المدقق الخارجي للشركة.

5. مراجعة تقارير المدقق الخارجي وملاحظاته على البيانات المالية ومتابعة الإجراءات المتخذة بخصوصها.

#### 5.2.6 تشكيل لجنة المراجعة واختصاصاتها وصلاحياتها ومسؤولياتها

##### التشكيل:

تُشكل لجنة تدقيق بقرار من مجلس إدارة الشركة، ويشغل عضويتها من المساهمين أو من غيرهم، على ألا يكون من بين أعضائها مديرٌ تنفيذي. يجب ألا يقل عدد أعضاء لجنة المراجعة عن ثلاثة أعضاء ولا يزيد على خمسة أعضاء، على أن يكون من بين أعضائها عضو متخصص في المالية والمحاسبة.

لا يجوز أن يكون رئيس مجلس الإدارة عضوًا في لجنة المراجعة، ولا يجوز أن يكون الذين يعملون أو عملوا خلال العامين الماضيين في الإدارة التنفيذية أو المالية للشركة، أو مع مدقق حسابات الشركة، أعضاء في لجنة المراجعة.

يجب أن يكون رئيس لجنة المراجعة عضوًا مستقلًا، ولا يجوز أن يكون عضو لجنة المراجعة عضوًا في لجان المراجعة في أكثر من خمس شركات مساهمة مدرجة في آنٍ واحدٍ.

#### الاختصاصات والصلاحيات والمسؤوليات:

تختص لجنة المراجعة بمراقبة أنشطة الشركة، والتأكد من سلامة وفعالية التقارير والبيانات المالية وأنظمة الرقابة الداخلية.

#### التقارير المالية:

تحليل البيانات المالية المرحلية والسنوية للشركة قبل عرضها على مجلس الإدارة وإبداء الرأي والتوصيات بشأنها لضمان سلامتها ونزاهتها وشفافيتها.

1. إبداء الرأي الفني بناء على طلب مجلس الإدارة فيما إذا كان تقرير مجلس الإدارة والبيانات المالية للشركة نزيهًا ومتوازنًا وواضحًا، ويتضمن معلومات تسمح للمساهمين والمستثمرين بتقييم الوضع المالي للشركة وأدائها ونموذج أعمالها واستراتيجيتها

2. تحليل أي مسائل مهمة أو غير مألوفة واردة في التقارير المالية.

3. التحقيق الدقيق في أي مسائل يثيرها المدير المالي للشركة أو أي شخص يتولى مهامه أو مسؤول الامتثال للشركة أو المدقق الخارجي.

**ضمان الامتثال:**

1-5-6 نتائج المراجعة السنوية لفاعلية إجراءات الرقابة الداخلية ورأي لجنة المراجعة حول كفاية نظام الرقابة الداخلية للشركة

تحرص لجنة المراجعة على وضع نظام رقابة داخلية مناسب وفعال يتضمن سياسات وإجراءات تصاغ تحت إشراف مجلس الإدارة لتحقيق الأهداف الاستراتيجية للشركة، ونظام رقابة داخلية متكامل تفحصه، وتراجعه لجنة المراجعة سنوياً بحيث يضمن هذا النظام الرقابة الكافية على مستوى الشركة. وتبذل الشركة جهوداً متكاملة لتحسين بيئة الرقابة من خلال التطوير والمراجعة المستمرة للسياسات والإجراءات للحد من أي تجاوزات وتجنب وتصحيح أي أوجه قصور في نظام الرقابة الداخلية.

ركزت لجنة المراجعة على القضايا ذات المخاطر العالية من خلال اعتماد خطة تدقيق مبنية على المخاطر، ومتابعة مدى كفاية وفعالية إجراءات الرقابة وكذلك الأعمال الأخرى، والإشراف على أعمال المراجعة الداخلية والخارجية التي أجريت خلال السنة المالية 2024م للتأكد من مدى فعالية الضوابط الداخلية وإجراءات الرقابة بشكل معقول.

**رأي لجنة المراجعة**

استناداً إلى نتائج تقييم فعالية إجراءات الرقابة الداخلية والتقييم المستمر للضوابط التي تطبقها الشركة، ترى اللجنة أن بيئة ونظام الرقابة الداخلية الحالي للشركة يعمل بشكل كافٍ وفعال ويخضع للمراقبة المنتظمة من أجل التحسين المستمر. وتواصل الشركة تعزيز وتطوير نظام الرقابة الداخلية. ولا يمكن لأي نظام رقابة داخلية، بغض النظر عن سلامة تصميمه ومدى فعالية تطبيقه، أن يوفر ضماناً مطلقاً بخصوص القدرة على منع كافة المخاطر أو الأخطار المحتملة.

لا يوجد تعارض بين توصية لجنة المراجعة وقرار مجلس الإدارة لم يتم رصد أي تعارض بين توصية لجنة المراجعة وقرار مجلس الإدارة أو تجاهل مجلس الإدارة لتعيين أو فصل أو تقييم أو تحديد أتعاب المراجع الخارجي.

1. مراجعة نتائج تقارير الجهات الرقابية والتأكد من أن الشركة اتخذت الإجراءات اللازمة بخصوصها.
2. التأكد من التزام الشركة بالقوانين والأنظمة والسياسات والتعليمات ذات الصلة.
3. مراجعة العقود والمعاملات المقترحة مع الأطراف ذات الصلة، وتقديم التوصيات إلى مجلس الإدارة بشأنها.
4. إبلاغ مجلس الإدارة بأية مسائل تتعلق بما يراه ضرورياً لاتخاذ إجراء بشأنها، وتقديم توصيات حول الخطوات التي يجب اتخاذها.

**الصلاحيات:**

يجوز للجنة التدقيق في إطار أداء مهامها ما يلي:

1. مراجعة سجلات ومستندات الشركة.
2. طلب أي توضيح أو بيان من أعضاء مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية.
3. طلب دعوة مجلس الإدارة لاجتماع الجمعية العمومية إذا تعطلت أنشطته بسبب مجلس الإدارة أو إذا تعرضت الشركة لخسائر وأضرار جسيمة.

**5-6 المراجعة الداخلية**

تعتبر المراجعة الداخلية من أهم الإجراءات التي تسهم في تحديد مواطن القوة والضعف التي تسهم مباشرة في تطور أعمال الشركة في كافة أقسامها. وتعمل لجنة المراجعة ممثلة بإدارة المراجعة الداخلية كأداة فعالة لقياس أداء كل قسم ومخاطره، وتساعد في تحديد المسار والأهداف المستقبلية، والتحقق من مواطن الضعف والعمل على التخلص منها، ومعالجتها.

**5.3 لإدارة التنفيذية****5.3.1 تشكيل الإدارة التنفيذية**

الاسم	الوظيفة	تاريخ البدء
وليد خالد أحمد السليمان	العضو المنتدب والرئيس التنفيذي	12/10/2015
منصور عائض حسن القحطاني	مدير العمليات	01/06/2014
معتز عباد عبد الله السلمي	المدير التنفيذي لتطوير الأعمال	01/09/2024
محمد عدنان رشيد	المدير المالي	06/03/2024
مصطفى عبد النور	المدير التنفيذي للبيانات	03/03/2022
شاه زامين خان	مدير إدارة الأبحاث	15/04/2018
عبد الله الطيار	مدير إدارة الموارد البشرية	02/05/2016
عبد الله محمد عبد الحميد	مدير التدقيق الداخلي	01/02/2024

**5.3.1 السيرة الذاتية للإدارة التنفيذية**

**منصور عائض حسن القحطاني**  
المدير التنفيذي للعمليات

**وليد خالد أحمد السليمان**  
العضو المنتدب والرئيس التنفيذي

يرجى الرجوع إلى السيرة الذاتية لمجلس الإدارة

يرجى الرجوع إلى السيرة الذاتية لمجلس الإدارة



**معتز عباد عبد الله السلمي**  
الرئيس التنفيذي لتطوير الأعمال

**الوظائف الحالية:**

رئيس تطوير الأعمال بشركة الأبحاث الرقمية

**الوظائف والخبرات السابقة:**

- مدير أول للجودة ومراجعة تجربة المستفيدين في المركز الوطني لقياس أداء الأجهزة العامة
- قائد فريق أول لتطوير تجربة المستفيدين في المركز الوطني لقياس أداء الأجهزة العامة
- مدير مجموعة حسابات العملاء في شركة الأبحاث الرقمية (شركة مساهمة مغلقة تعمل في مجال بحوث السوق والبيانات)
- مسؤول الشؤون الإدارية في شركة هبة لمعدات السلامة والحريق (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال بيع معدات السلامة والحريق)

**المؤهلات:**

- ماجستير إدارة الأعمال، تخصص تسويق دولي من جامعة سانت جوزيف، الولايات المتحدة الأمريكية
- بكالوريوس إدارة الأعمال، تخصص موارد بشرية من جامعة الملك عبد العزيز، المملكة العربية السعودية

## 5.3.1 السيرة الذاتية للإدارة التنفيذية (يتبع)



**محمد عدنان رشيد**  
الرئيس التنفيذي المالي

**الوظائف الحالية:**

الرئيس التنفيذي المالي بشركة الأبحاث الرقمية

**الوظائف والخبرات السابقة:**

- مدير التقارير المالية للمجموعة في شركة باوان (شركة مساهمة تعمل في مجال السلع الرأسمالية)
- مدير مالي في شركة تشاينا هاربور انجينيرنج العربية المحدودة (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال المقاولات)
- مدقق أول في ديلويت (شركة مهنية تعمل في مجال التدقيق والضمان والاستشارات)

**المؤهلات:**

- امتحان مؤهل سوق رأس المال (CME-1)، الأكاديمية المالية، المملكة العربية السعودية
- محاسب إداري معتمد (ACMA) من معهد المحاسبين الإداريين المعتمدين، المملكة المتحدة
- محاسب قانوني معتمد (CPA) من معهد المحاسبين القانونيين المعتمدين، باكستان
- محاسب إداري معتمد (CMA) من معهد المحاسبين الإداريين، الولايات المتحدة الأمريكية، 2011



**مصطفى عبد النور**  
الرئيس التنفيذي للبيانات

**الوظائف الحالية:**

رئيس قسم البيانات بشركة الأبحاث الرقمية

**الوظائف والخبرات السابقة:**

- مدير الاستراتيجية في شركة المشرق للصناعات الدوائية (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال صناعة الأدوية)
- مستشار مالي في صندوق التنمية العقارية (صندوق حكومي متخصص في الإسكان التنموي)

**المؤهلات:**

- ماجستير إدارة الأعمال من كلية لندن للأعمال، المملكة المتحدة
- بكالوريوس هندسة الاتصالات من المعهد الوطني للاتصالات، المملكة المغربية



**شاه زامين خان**  
مدير إدارة الأبحاث

### الوظائف الحالية:

مدير إدارة الأبحاث بشركة الأبحاث الرقمية

### الوظائف والخبرات السابقة:

- نائب مدير عام قسم الأبحاث في شركة قياس (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال أبحاث السوق)
- مدير أول لقسم الأبحاث في شركة إبسوس (شركة متعددة الجنسيات تعمل في مجال أبحاث السوق)، الإمارات العربية المتحدة والمملكة العربية السعودية
- مدير أول لقسم حسابات أبحاث في شركة إبسوس (شركة متعددة الجنسيات تعمل في مجال أبحاث السوق)، الكويت
- مستشار أول لقسم الأبحاث في مجموعة رائدة لأبحاث السوق والاقتصاد (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال أبحاث السوق)
- مدير قسم الأبحاث وخدمة العملاء في شركة تي إن أس كانتر لبحوث السوق (شركة بريطانية مساهمة عامة تعمل في مجال أبحاث السوق)
- مدير مشروع في شركة سمر الدولية المحدودة (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الإعلان وأبحاث التسويق الاستراتيجي)
- عضو هيئة تدريس زائر في العديد من المعاهد الخاصة المتخصصة في تدريس الاقتصاد

### المؤهلات:

- مهني معتمد في تجربة العملاء من أكاديمية CX، دبلن، أيرلندا
- ماجستير في العلوم التطبيقية في الاقتصاد التطبيقي من جامعة كراتشي، باكستان
- شهادة مبادئ أبحاث التسويق - مهني معتمد من جامعة جورجيا، الولايات المتحدة الأمريكية
- بكالوريوس في الاقتصاد من جامعة بيشاور، باكستان



**السيد/ عبد الله الطيار**  
مدير إدارة الموارد البشرية

### الوظائف الحالية:

مدير إدارة الموارد البشرية بشركة الأبحاث الرقمية

### الوظائف والخبرات السابقة:

- أخصائي موارد بشرية في شركة الأبحاث الرقمية (شركة مساهمة تعمل في مجال بحوث السوق)، المملكة العربية السعودية
- موظف موارد بشرية في شركة TNS Kantar Global لبحوث السوق (شركة مساهمة بريطانية عامة تعمل في مجال بحوث السوق)، المملكة العربية السعودية
- وظيفة إدارية في شركة أسواق عبد الله العثيم (شركة مساهمة عامة تعمل في مجال تجارة المواد الغذائية)، المملكة العربية السعودية

### المؤهلات:

دبلوم ثانوية تجارية، تخصص إدارة مكتبية من معهد الرسالة الثانوي، المملكة العربية السعودية

## 5.3.1 السيرة الذاتية للإدارة التنفيذية (يتبع)



**عبد الله محمد عبد الحميد**  
مدير المراجعة الداخلية وأمين لجنة المراجعة

**الوظائف الحالية:**

مدير المراجعة الداخلية وأمين لجنة المراجعة بشركة الأبحاث الرقمية

**الوظائف والخبرات السابقة:**

- مراجع داخلي في شركة إرساء الجزيرة لحلول الأعمال (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الاستشارات)
- رئيس حسابات في شركة فود نيشنز للمنتجات الغذائية (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال المطاعم وصناعة المخازن)
- مراجع داخلي في مجموعة شركات أحمد سليمان المنصور (مجموعة شركات ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال تجارة المستلزمات الطبية)
- رئيس حسابات في مشروع البنجر للإنتاج الزراعي والحيواني (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الزراعة والثروة الحيوانية)
- مدقق داخلي في مجموعة شركات معاوية البرير (شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال الاستثمار)

**المؤهلات:**

- زمالة مدقق داخلي معتمد من المعهد الدولي للمدققين الداخليين، الولايات المتحدة الأمريكية
- أخصائي معتمد في إدارة المخاطر من المعهد الدولي لإدارة المشاريع، الولايات المتحدة الأمريكية
- بكالوريوس في المحاسبة الإدارية والتكاليف من جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا، جمهورية السودان

**5.4 الاجتماعات**

## 5.4.1 اجتماعات الجمعية العمومية وسجل حضورها

عقدت الجمعية العمومية للمساهمين ستة اجتماعات خلال السنة المالية 2024م، وفيما يلي بيان بتواريخها وأسماء أعضاء مجلس الإدارة الذين حضروها:

اجتماعات الجمعية العمومية							الوظيفة	الاسم
الإجمالي	الاجتماع السادس	الاجتماع الخامس	الاجتماع الرابع	الاجتماع الثالث	الاجتماع الثاني	الاجتماع الأول		
	2024/11/24 م	2024/06/24 م	2024/05/05 م	2024/04/22 م	2024/04/15 م	28/01/2024 م		
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	الرئيس	أحمد محمد أحمد القرشي
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	نائب الرئيس	محمد أحمد عبد الله القرشي
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	العضو المنتدب والرئيس التنفيذي	وليد خالد أحمد السليمان
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	عضو	منصور عائض حسن القحطاني
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	عضو	عبد العزيز سعود متعب السبهان
3	x	✓	✓	x	✓	x	عضو	فهد عبد الله سليمان السعوي

## 5.4.2 اجتماعات مجلس الإدارة وسجل حضورها

قُدمت اجتماعات مجلس الإدارة التالية خلال السنة المالية 2024م، وفيما يلي بيانٌ بتواريخها وأسماء أعضاء مجلس الإدارة الذين حضروها:

اجتماعات مجلس الإدارة						
Total	الاجتماع الثالث	الاجتماع الثاني	الاجتماع الأول	الوظيفة	الاسم	
	9/06/2024	18/04/2024	3/04/2024			
3	✓	✓	✓	رئيس مجلس الإدارة	أحمد محمد أحمد القرشي	
3	✓	✓	✓	نائب رئيس مجلس الإدارة	محمد أحمد عبد الله القرشي	
3	✓	✓	✓	العضو المنتدب والرئيس التنفيذي	وليد خالد أحمد السليمان	
3	✓	✓	✓	عضو	منصور عائض حسن القحطاني	
3	✓	✓	✓	عضو	عبد العزيز سعود متعب السبهان	
1	✓	-	-	عضو	زياد ابراهيم عبد العزيز التويجري <sup>[1]</sup>	
3	✓	✓	✓	عضو	فهد عبد الله سليمان السعوي	
3	✓	✓	✓	عضو	خالد بتال سيف البتال <sup>[2]</sup>	
3	✓	✓	✓	عضو	خالد وليد عبد اللطيف السويديان	
2	-	✓	✓	عضو	برجس بن حمود البرجس <sup>[3]</sup>	
-	-	-	-	عضو	محمد سليمان العنقري <sup>[4]</sup>	

[1] انضم زياد إبراهيم عبد العزيز التويجري إلى مجلس الإدارة اعتباراً من تاريخ 2024/06/9

[2] انضم خالد بتال سيف البتال إلى مجلس الإدارة اعتباراً من تاريخ 2024/02/19

[3] استقال برجس بن حمود البرجس من مجلس الإدارة اعتباراً من تاريخ 2024/05/20

[4] استقال محمد سليمان العنقري من مجلس الإدارة اعتباراً من تاريخ 2024/02/1

## 5.4.3 اجتماعات لجنة التدقيق والحضور

عقدت لجنة المراجعة اجتماعاتها التالية خلال السنة المالية 2024م، وفيما يلي بيانٌ بتواريخها وأسماء الأعضاء الذين حضروها:

اجتماعات لجنة التدقيق								
Total	الاجتماع السادس	الاجتماع الخامس	الاجتماع الرابع	الاجتماع الثالث	الاجتماع الثاني	الاجتماع الأول	الوظيفة	الاسم
	24/11/2024	24/06/2024	05/05/2024	22/04/2024	15/04/2024	28/01/2024		
5	✓	✓	✓	X	✓	✓	رئيس اللجنة	خالد وليد عبد اللطيف السويديان
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	عضو	محمد بن يوسف حلمي
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	عضو	عبد الرحمن بن محمد البدوي

## 5.5 المكافآت

### 5.5.1 سياسة المكافآت

تُعنى لجنة الترشيحات والمكافآت بإعداد سياسة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة ولجانته والإدارة التنفيذية التابعة للشركة، وتُعرض تلك السياسة على مجلس الإدارة، ويوصى بموافقة الجمعية العامة عليها، دون الإخلال بأحكام قانون الشركات وقانون سوق رأس المال ولوائحهما التنفيذية. ويجب أن تستوفي سياسة المكافآت الشروط التالية:

- (أ) أن تكون متوافقة مع استراتيجية الشركة وأهدافها.
- (ب) أن توفر مكافآت بهدف تشجيع أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية على تحقيق نجاح الشركة وتطويرها على المدى الطويل.
- (ج) أن تحدد المكافآت على أساس المستوى الوظيفي والمهام والمسؤوليات والمؤهلات التعليمية والخبرة العملية والمهارات ومستوى الأداء.
- (د) أن تتوافق مع حجم المخاطر التي تواجهها الشركة وطبيعتها ومستواها.
- (هـ) أن تراعي ممارسات الشركات الأخرى فيما يتعلق بتحديد المكافآت، وتجنب أوجه قصور هذه المقارنات التي تؤدي إلى زيادات غير مبررة في المكافآت والتعويضات.
- (و) أن تستقطب المهنيين ذوي المواهب، وتحافظ بهم، وتحفزهم دون مبالغة.
- (ز) أن يتم إعدادها بالتنسيق مع لجنة الترشيحات فيما يتعلق بالتعيينات الجديدة.
- (ح) أن تراعي الحالات التي يجب فيها تعليق المكافآت أو استردادها إذا تبين أن هذه المكافآت تم تحديدها بناءً على معلومات غير دقيقة قدمها أحد أعضاء مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية، وذلك لمنع إساءة استخدام صلاحية الحصول على مكافآت غير مستحقة.
- (ط) أن تنظم منح أسهم الشركة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، سواء كانت جديدة الإصدار أو اشترتها الشركة.

### 5.5.2 مكافآت أعضاء مجلس الإدارة ولجانته

- (أ) تتكون مكافأة أعضاء مجلس الإدارة من مبلغ معين، أو بدل لحضور الجلسات، أو مزايا عينية، أو نسبة معينة من صافي الأرباح، ويجوز الجمع بين اثنتين أو أكثر من هذه المزايا.
- (ب) تتألف مكافأة أعضاء لجان مجلس الإدارة من مبلغ معين، أو بدل لحضور الجلسات، أو مزايا عينية، ويجوز الجمع بين اثنتين أو أكثر من هذه المزايا.
- (ج) يقترح مجلس الإدارة مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان التابعة له بناءً على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت وفقاً للقوانين والأنظمة ذات الصلة إلى الجمعية العامة للموافقة عليها.

## مكافآت أعضاء مجلس الإدارة

اسم العضو	مكافآت ثابتة							مكافآت متغيرة						
	مبلغ محدد (مكافأة)*	بدل حضور اجتماعات مجلس الإدارة	إجمالي بدل حضور اجتماعات اللجنة	مزايًا عينية	مكافآت الأعمال الفنية والإدارية والاستشارية	مكافآت رئيس مجلس الإدارة أو العضو المنتدب أو الأمين إذا كان أحد الأعضاء	الإجمالي	النسبة المئوية للأرباح	مكافآت دورية	خطط الحوافز القصيرة الأجل	خطط الحوافز الطويلة الأجل	الأسمم الممنوحة (أدخل القيمة)	الإجمالي	مكافأة نهاية الخدمة
<b>أعضاء مستقلون</b>														
خالد بتال سيف البتال	35,000	9,000	-	-	-	-	44,000	-	-	-	-	-	-	44,000
خالد وليد عبد اللطيف السويديان	35,000	9,000	10,000	-	-	-	54,000	-	-	-	-	-	-	54,000
زياد ابراهيم عبد العزيز التويجري	35,000	3,000	-	-	-	-	38,000	-	-	-	-	-	-	38,000
<b>المديرون غير التنفيذيين</b>														
أحمد محمد أحمد القرشي	-	9,000	-	-	-	-	354,000	345,000	-	-	-	-	-	354,000
محمد أحمد عبد الله القرشي	35,000	9,000	-	-	-	-	44,000	-	-	-	-	-	-	44,000
عبد العزيز سعود متعب السبهان	35,000	9,000	-	-	-	-	44,000	-	-	-	-	-	-	44,000
فهد عبد الله سليمان السعوي	35,000	9,000	-	-	-	-	44,000	-	-	-	-	-	-	44,000
<b>أعضاء تنفيذيون</b>														
وليد خالد أحمد السلیمان	35,000	9,000	-	-	-	-	164,000	120,000	-	-	-	-	-	164,000
منصور عائض حسن القحطاني	35,000	9,000	-	-	-	-	44,000	-	-	-	-	-	-	44,000

\*مبالغ مستحقة في نهاية 2024

## 5.5.3 مكافآت لجنة المراجعة

اسم العضو	المكافآت الثابتة*	بدل حضور اجتماعات مجلس الإدارة	المجموع
خالد وليد عبد اللطيف السويديان	30,000	9,000	39,000
محمد بن يوسف حلمي	30,000	-	30,000
عبد الرحمن بن محمد البدوي	30,000	-	30,000

\*مبالغ مستحقة في نهاية 2024

## 5.5.4 إجمالي مكافآت كبار المسؤولين التنفيذيين بالإضافة إلى الرئيس التنفيذي والمدير المالي خلال السنة المالية 2024:

المجموع الكلي	إجمالي مكافآت أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذيين	مكافأة نهاية الخدمة	المكافآت المتغيرة					المكافآت الثابتة				
			الإجمالي	الأسهم الممنوحة (بالقيمة)	خطط حوافز طويلة الأجل	خطط حوافز قصيرة الأجل	أرباح	مكافآت دورية	الإجمالي	مزايا عينية	بدلات	رواتب
6,829,162	70,000	368,228	6,390,934	-	-	-	842,584	-	5,548,350	-	290,000	5,258,350

لحماية مصالح الشركة ومساهمتها وموظفيها، وتجنباً لأي مخاطر منافسة في سوق رأس المال البشري قد تنتج عن الإفصاح عن تفاصيل مكافآت كبار التنفيذيين حسب المسميات الوظيفية والمناصب، تم الإفصاح عن تفاصيل مكافآت كبار التنفيذيين بشكل جماعي وفقاً لمتطلبات المادة 90 (4-ب) من لائحة حوكمة الشركات. وعليه، لا تُعرض تفاصيل المكافآت وفقاً للملحق (1) مكافآت كبار التنفيذيين من لائحة حوكمة الشركات

## 5.6 الأعمال التنافسية والمعاملات مع الأطراف ذات الصلة

## 5.6.1 الأعمال التنافسية:

خلال السنة المالية 2024م، لم ينخرط أي عضو من أعضاء مجلس الإدارة أو لجانته أو أي من أعضاء الإدارة التنفيذية في أي عمل يتعارض مع أعمال الشركة.

## 5.6.2 المعاملات التي تتم مع الأطراف ذات الصلة:

خلال السنة المالية 2024م، تم إجراء المعاملة التالية بين الشركة وطرف ذي صلة:

اسم الطرف	المصلحة وطبيعة العلاقة	قيمة المعاملة بالريال السعودي	شروط التعامل	مدة العقد	طبيعة الخدمات	الحالة
شركة Successful Stories المحدودة	مصلحة غير مباشرة مع عضو مجلس الإدارة وليد بن خالد السليمان	180,815	شروط غير مباشرة/ لا توجد شروط تفضيلية	مستمر	توفير خدمات التوظيف الإدارية والتنفيذية لشركة الأبحاث الرقمية	وافقت عليها الجمعية العمومية المنعقدة بتاريخ 24 نوفمبر 2024م

تم الإفصاح عن مكافآت أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان التابعة له وأعضاء الإدارة التنفيذية في الأقسام المختصة لذلك.

ركزت لجنة المراجعة على القضايا ذات المخاطر العالية من خلال اعتماد خطة تدقيق مبنية على المخاطر، ومتابعة مدى كفاية وفعالية إجراءات الرقابة وكذلك الأعمال الأخرى، والإشراف على أعمال المراجعة الداخلية والخارجية التي تمت خلال السنة المالية 2024م للتأكد من مدى فعالية الضوابط الداخلية وإجراءات الرقابة بشكل معقول.

#### رأي لجنة المراجعة

استناداً إلى نتائج تقييم فعالية إجراءات الرقابة الداخلية والتقييم المستمر للضوابط التي تطبقها الشركة، ترى اللجنة أن بيئة ونظام الرقابة الداخلية الحالي للشركة يعمل بشكل كافٍ وفعال ويخضع للمراقبة المنتظمة من أجل التحسين المستمر. وتواصل الشركة تعزيز وتطوير نظام الرقابة الداخلية. ولا يمكن لأي نظام رقابة داخلية، بغض النظر عن سلامة تصميمه ومدى فعالية تطبيقه، أن يوفر ضماناً مطلقاً بخصوص القدرة على منع جميع المخاطر أو الأخطار المحتملة.

#### 5.7 المراجعة الداخلية

تعتبر المراجعة الداخلية من أهم الإجراءات التي تسهم في تحديد مواطن القوة والضعف التي تسهم مباشرةً في تطور أعمال الشركة بمختلف أقسامها. ومن هذا المنطلق، تعد لجنة المراجعة ممثلة بإدارة المراجعة الداخلية أداةً فاعلةً لقياس أداء ومخاطر كل إدارة بالشركة، وتساعد في تحديد المسار الأمثل الذي يقود نحو تحقيق الأهداف المستقبلية، بالإضافة إلى التحقق من مواطن الضعف ومعالجتها.

##### 5.7.1 نتائج المراجعة السنوية لفاعلية إجراءات الرقابة الداخلية

#### ورأي لجنة المراجعة حول كفاية نظام الرقابة الداخلية

تحرص لجنة المراجعة على وضع نظامٍ مناسبٍ وفعالٍ للرقابة الداخلية؛ يشتمل على سياساتٍ وإجراءاتٍ تصاغ تحت إشراف مجلس الإدارة لتحقيق الأهداف الاستراتيجية للشركة، ونظام رقابةٍ داخليةٍ متكاملٍ تتحقق منه وتراجعته لجنة المراجعة سنوياً، بحيث يضمن هذا النظام الرقابة الكافية على مستوى الشركة. كما تبذل الشركة جهوداً متكاملة لتحسين بيئة الرقابة من خلال التطوير والمراجعة المستمرة للسياسات والإجراءات للحد من أي تجاوزات وتجنب وتصحيح أي أوجه قصور في نظام الرقابة الداخلية.



**5.8 الامتثال****5.8.1 متطلبات عدم الامتثال لقواعد حوكمة الشركات وأسباب ذلك:**

تسعى الشركة إلى تنفيذ أنظمة حوكمة الشركات بشكل تام مع الاستثناءات التالية، حيث تخطط أيضًا لتنفيذها بشكل مباشر أو غير مباشر بمساعدة إدارات أخرى قائمة:

المادة	موضوع المادة	أسباب عدم الامتثال
المادة 37	تدريب أعضاء مجلس الإدارة وكبار المسؤولين التنفيذيين	مادة إرشادية تهدف الشركة إلى تدريب كبار المسؤولين التنفيذيين، وتضمن ذلك.
المادة 39	الآليات اللازمة لتقييم أداء مجلس الإدارة وأعضائه ولجانه والإدارة التنفيذية سنويا باستخدام مؤشرات الأداء الرئيسية	مادة إرشادية تضمن الشركة التقييم السنوي للإدارة التنفيذية.
المادة 51 و 67	تشكيل لجان الترشيحات والمكافآت	تخطط الشركة لتشكيل اللجان المذكورة خلال النصف الأول من السنة المالية 2025.
المادتان 67 و 68	تشكيل لجنة إدارة المخاطر واختصاصاتها	مادة إرشادية ينفذ عضو معين من الإدارة التنفيذية ولجنة التدقيق مهام إدارة المخاطر بشكل مشترك.
المادة 92	تشكيل لجنة حوكمة الشركات	مادة إرشادية يتولى مجلس الإدارة مبادئ الحوكمة ومتابعة تنفيذها والتحقق من مدى فعاليتها

**5.9 تفاصيل أي عقوباتٍ أو غراماتٍ أو إجراءاتٍ احترازيةٍ أو تدابير وقائيةٍ فُرضت على الشركة**

لم تفرض هيئة سوق المال أو أي سلطة إشرافية أو هيئة تنظيمية أو قضائية خلال السنة المالية 2024 أي عقوبة أو غرامة أو إجراء احترازي أو تدبير وقائي على الشركة.



# 06. تقرير الأداء المالي

## 6.1 بيان المدير المالي

يسرني أن أضع بين أيديكم تقرير الأداء المالي للشركة للسنة المالية 2024.

خلال السنة المالية، أكملت الشركة بنجاح وكفاءة عملية الطرح العام الأولي، وارتفعت إيراداتنا بنسبة 16%، وبلغت قيمة المشاريع الجديدة التي تم منحها خلال عام 2024 نحو 26.4 مليون ريال سعودي، تم تسجيل 15 مليون ريال منها خلال العام، وتم تسجيل على 48.1 مليون ريال والسبب الرئيسي لذلك هو التقدم المحرز في أداء المشاريع الحالية والمشاريع الجديدة التي تمت ترسيبها على الشركة خلال 2024. أما صافي ربح الشركة فقد انخفض بنسبة 44%، ويعزى ذلك أساساً إلى زيادة التكاليف المباشرة (تكلفة الإيرادات)، والمصاريف الإدارية والعمامة، ومصاريف البيع والتسويق. زيادة التكاليف المباشرة كانت بشكل رئيسي بسبب توظيف مستشارين جدد لدعم زيادة المشاريع الفريدة التي تتطلب خبراء في الموضوعات الخاصة، وبسبب التأثير المشترك لتوظيف موظفين جدد وزيادة الرواتب. كما زادت المصاريف الإدارية والعمامة بسبب توظيف موظفين على المستوى التنفيذي العالي، وزيادة مكافآت أعضاء مجلس الإدارة ولجانهم، بالإضافة إلى الرسوم الحكومية والمهنية والقانونية. كما ارتفعت مصاريف البيع والتسويق بسبب الحملات التسويقية الكبيرة لدعم نمو الأعمال.

كان الهدف من زيادة هذه المصاريف هو دعم خطة التوسع والنمو للشركة بما يتماشى مع استراتيجيتها التجارية وحرصها على خلق قيمة لمساهميها.

حافظت الشركة على نسبة سيولة ورافعة مالية جيدتين أسهمت في ضمان استقرارها المالي، وانخفاض مخاطرها المالية.

مستقبلاً، نحن ما نزال ملتزمين بالنمو المستدام، وخلق قيمة مضافة لمساهميننا.

محمد عدنان رشيد.

## 6.2 رأي المدققين بالتقرير

يفيد رأي المدقق الخارجي للشركة أن البيانات المالية للشركة تعرض بشكل نزيه، من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي للشركة اعتباراً من 31 ديسمبر 2024، وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية (معايير المحاسبة الدولية - المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية) المعتمدة في المملكة العربية السعودية، ووفقاً للمعايير والإرشادات الأخرى الصادرة عن الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين.

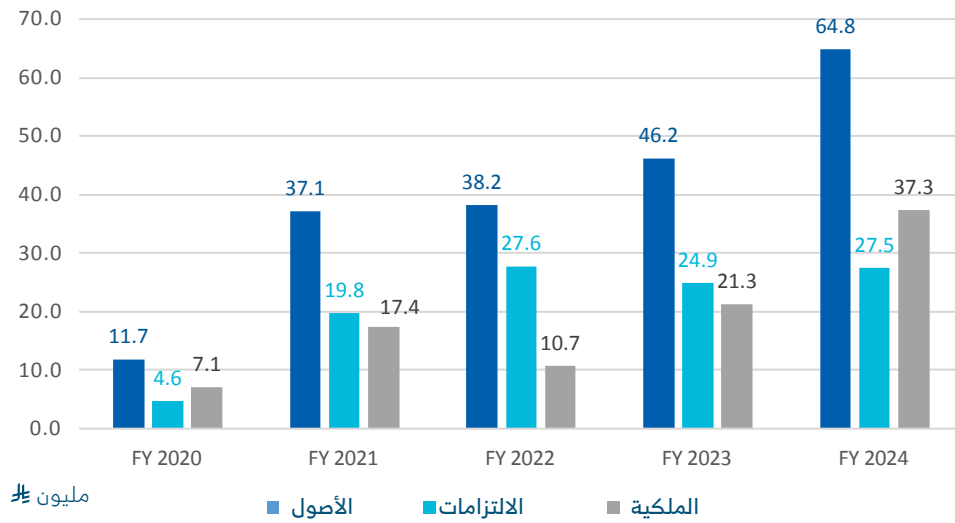
## 6-3 الأداء المالي

### 1.3.6 الأداء المالي مقارنة بالعام الماضي

- بلغت الإيرادات 63.1 مليون ريال سعودي بنسبة زيادة قدرها 16%
- بلغ الربح الإجمالي 21.1 مليون ريال سعودي بنسبة زيادة قدرها 6%
- بلغ صافي الربح 5.9 مليون ريال سعودي بنسبة انخفاض قدرها 44%
- بلغت التدفقات النقدية التشغيلية 13.5 مليون ريال سعودي
- بلغ هامش الربح الإجمالي 33%
- بلغ هامش الربح التشغيلي 13%
- بلغ هامش صافي الربح 9%
- بلغت ربحية السهم 4.2 ريال سعودي لكل سهم في 2024 و7.0 ريال سعودي في 2023

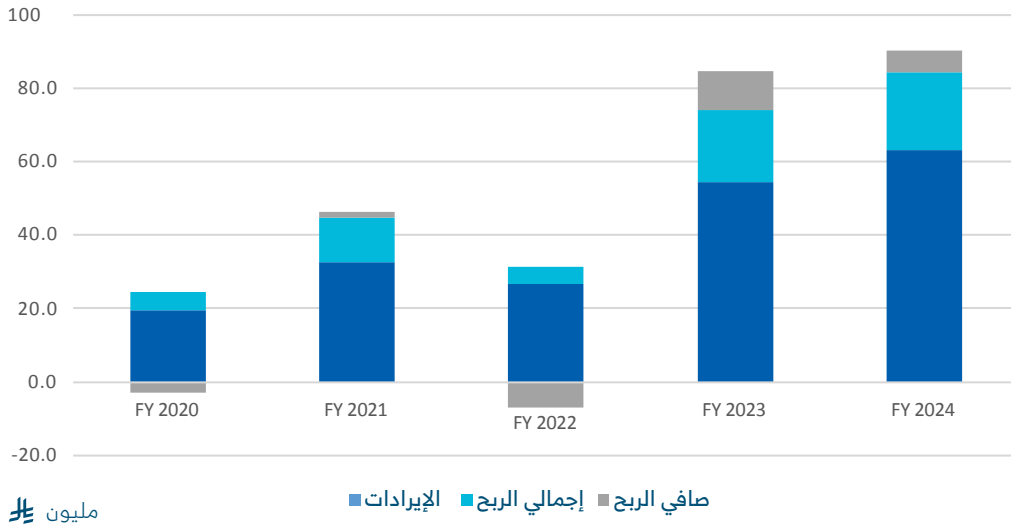
## 6.3.2 إجمالي الأصول وإجمالي الالتزامات وإجمالي حقوق الملكية خلال السنوات الخمس الماضية

2020	2021	2022	2023	2024	السنة المالية
11,723,068	37,128,787	38,249,229	46,240,475	64,797,189	إجمالي الأصول
4,611,991	19,757,099	27,597,291	24,916,411	27,455,888	إجمالي الالتزامات
7,111,077	17,371,688	10,651,938	21,324,064	37,341,301	إجمالي حقوق الملكية



## 6.3.3 النتائج المالية خلال السنوات الخمس الماضية والاختلافات الملموسة في النتائج التشغيلية عن نتائج العام السابق:

السنة المالية	2020	2021	2022	2023	2024	السنة المالية مقابل 2023
الإيرادات	19,571,396	32,485,138	26,688,576	54,291,812	63,054,027	16%
تكلفة الإيرادات	(14,537,541)	(20,177,826)	(22,008,131)	(34,467,931)	(41,981,899)	22%
إجمالي الربح	5,033,855	12,307,312	4,680,445	19,823,881	21,072,128	6%
مصاريف البيع والتسويق	(3,645,255)	(1,304,146)	(1,010,467)	(272,447)	(1,190,618)	337%
المصاريف العامة والإدارية	(4,328,756)	(9,435,247)	(9,932,460)	(7,607,695)	(11,947,058)	57%
الربح (الخسارة) التشغيلي	(2,940,156)	1,567,919	(6,262,482)	11,943,739	7,934,452	34%-
تكلفة التمويل	-	-	(1,018,627)	(1,274,696)	(1,495,816)	17%
إيرادات أخرى	224,355	22,649	547,850	459,995	481,651	5%
صافي الربح (الخسارة) قبل الزكاة	(2,715,801)	1,590,568	(6,733,259)	11,129,038	6,920,287	38%-
مصاريف الزكاة	(240,060)	(165,669)	(345,847)	(596,738)	(990,816)	66%
صافي الربح (الخسارة) للسنة	(2,955,861)	1,424,899	(7,079,106)	10,532,300	5,929,471	44%-



رصيد علاوة الإصدار بمقدار 12.5 مليون ريال سعودي، والتي تُعزى إلى علاوة الاكتتاب في الأسهم بسعر السوق البالغ 83 ريال سعودي للسهم الواحد بعد خصم نفقات الطرح البالغة 1,2 مليون ريال سعودي. خلال السنة المالية 2024، مقارنةً بالسنة المالية الماضية، تتمثل أسباب التغييرات في النتائج المالية فيما يلي:

**الإيرادات:**  
ارتفعت الإيرادات بنسبة 16%، ويعزى ذلك أساساً إلى التقدم المحرز في أداء المشاريع القائمة بقيمة 48,1 مليون ريال سعودي، وبقيمة 15,0 مليون ريال سعودي إلى التقدم المحرز في أداء المشاريع الجديدة التي مُنحت للشركة خلال عام 2024. بلغت قيمة المشاريع الجديدة الممنوحة للشركة خلال 2024 26,4 مليون ريال سعودي.

**صافي الربح:**  
انخفض صافي ربح الشركة بنسبة 44% نتيجة بشكل رئيسي لزيادة التكاليف المباشرة (تكاليف الإيرادات)، والمصاريف الإدارية العامة، والمصاريف الخاصة بالتسويق والمبيعات. زادت التكاليف المباشرة بشكل رئيسي بسبب توظيف مستشارين جدد لدعم زيادة المشاريع التي تتطلب خبراء في مجالات محددة، بالإضافة إلى التأثير المشترك لتوظيف موظفين جدد وزيادة الرواتب. زادت المصاريف الإدارية العامة بشكل رئيسي بسبب توظيف التنفيذيين، وزيادة تعويضات أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء لجانها، بالإضافة إلى الرسوم الحكومية والمهنية والقانونية. كما زادت مصاريف التسويق والمبيعات بسبب الحملات التسويقية لدعم نمو الأعمال. بشكل عام، كانت الزيادة في التكاليف المذكورة تهدف إلى دعم خطة التوسع ونمو الشركة.

#### 4.3.6 التحليل الجغرافي للإيرادات:

خلال السنة المالية 2024م، 99% من إجمالي الإيرادات جاء من العملاء داخل المملكة.

#### 6.4 مناقشة وتحليل الإدارة (MD&A)

مقارنةً بالسنة المالية السابقة، أسباب التغييرات في إجمالي الأصول وإجمالي الخصوم وإجمالي حقوق الملكية خلال السنة المالية 2024 جاءت كما يلي:

##### إجمالي الأصول:

انخفضت الأصول غير المتداولة بنسبة 14%، ويعود ذلك أساساً إلى الاستهلاك والإطفاء الدوري للممتلكات والمعدات والأصول غير المادية. ارتفعت الأصول المتداولة بنسبة 59%، لسبب أساسي هو ضخ أموال جديدة من خلال الطرح العام الأولي لزيادة رأس مال الشركة بقيمة 14,4 مليون ريال سعودي لدعم خطة التوسع.

##### إجمالي الالتزامات:

انخفضت الالتزامات غير المتداولة بنسبة 3%. ارتفعت الالتزامات المتداولة بنسبة 16%، ويعود ذلك أساساً إلى زيادة في بند "الحسابات الدائنة، والمصروفات المستحقة، والالتزامات الأخرى". الزيادة في هذا البند جاء نتيجة لتوظيف استشاريين جدد مطلوبين لتنفيذ بعض المشاريع، ونتيجة لتسجيل مستحقات للفواتير غير المستلمة والخدمات المستلمة على التوالي.

##### إجمالي حقوق الملكية:

ارتفع إجمالي حقوق الملكية بنسبة 75%، ليعكس نمواً في الأعمال، ويعود ذلك بشكل رئيسي إلى زيادة رأس المال بمقدار 15,7 مليون ريال سعودي.

تمت زيادة رأس المال بمقدار 13,7 مليون ريال سعودي من خلال علاوة إصدار أسهم بقيمة 11.5 مليون ريال سعودي، والعائدات المحتفظ بها بقيمة 2,2 مليون ريال سعودي، والزيادة المتبقية في رأس المال بمقدار 1.9 مليون ريال سعودي جاءت من عملية الطرح العام. كذلك، ارتفع إجمالي حقوق الملكية نتيجة زيادة

## 6.5 مديونية الشركة

خلال السنة المالية 2024، كانت تفاصيل القروض التي رتبها الشركة على النحو التالي:

الرصيد في بداية السنة	1,289,013
القروض التي تم الحصول عليها	8,477,994
القروض المسددة	(8,169,300)
<b>الرصيد في نهاية العام</b>	<b>1,597,707</b>

تم ترتيب القرض المستحق بنهاية 2024 من بنك البلاد بموجب تسهيلات إسلامية. تم الحصول على القرض لغرض تمويل المشاريع، وسيتم سداها عند استلام التحصيلات من العميل.

## 6.6 بيان أدوات الدين والأوراق المالية

لا يوجد فئة أو عدد من أدوات الدين القابلة للتحويل، أو الأوراق المالية التعاقدية، أو حق الشفعة أو الحقوق المماثلة التي أصدرتها الشركة أو منحها خلال السنة المالية 2024 ولهذا السبب لم تحصل الشركة على أي تعويض في هذا الصدد.

## 6.7 المدفوعات النظامية

### الزكاة وضريبة القيمة المضافة:

خلال السنة المالية 2024، دفعت الشركة زكاة بقيمة 595,660 ريال سعودي عن إقرارها الزكوي لسنة 2023. وبلغت الزكاة المستحقة في السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 مبلغ 991,894 ريال سعودي، وهي تتعلق باستيفاء متطلب مصروف الزكاة لعام 2024. كما دفعت الشركة التزامًا زكويًا إضافيًا قدره 12,043 ريال سعودي يتعلق بتقييم الزكاة النهائي لسنة 2019. بلغت ضريبة القيمة المضافة المدفوعة خلال السنة المالية 2024 مبلغ 8,6 مليون ريال سعودي، وبلغت ضريبة القيمة المضافة المستحقة في نهاية السنة المالية 31 ديسمبر 2024 مبلغ 2,6 مليون ريال سعودي، ويتم دفعها بعد نهاية السنة وفقًا لمتطلبات الأنظمة واللوائح المعمول بها. خلال العام، بلغ إجمالي ضريبة الاستقطاع المدفوعة 225,196 ريال سعودي والمستحقة 111,852 ريال سعودي.

## الرسوم:

بلغت الرسوم المستحقة في نهاية السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 مبلغ 89,549 ريال سعودي، وهي مستحقة الدفع لمجموعة تداول السعودية، وتم سداها بعد نهاية السنة المالية وفقًا لشروط الدفع.

## 6.8 أسهم الخزينة التي تمتلكها الشركة

في نهاية العام 31 ديسمبر 2024، كانت الشركة تمتلك أسهم خزينة تُقدر بـ 136,353 سهمًا، وبلغ سعر كل سهم منها 10 ريالات سعودية، ووافقت الجمعية العامة على استخدامات أسهم الخزينة على النحو الآتي:

- الوفاء بحق مالكي أدوات الدين القابلة للتحويل في تحويلها إلى أسهم وفقًا لشروط وأحكام تلك الأدوات.
- معاملات مبادلة الأسهم لشراء أسهم أو حصص الشركة أو شراء الأصول.
- تخصيص الأسهم لموظفي الشركة ضمن خطة أسهم الموظفين.
- أي غرض آخر توافق عليه الجهة المختصة ذات الصلة.

## 6.9 بيان الأعمال المنافسة

خلال السنة المالية 2024، لم ينخرط أي عضو من أعضاء مجلس الإدارة، أو الإدارة التنفيذية أو أي شخص مرتبط بأي منهم في أي أعمال منافسة للشركة أو أي من أنشطتها.

## 6.10 الإقرار

يتضمن الإقرار ما يلي:

- الاحتفاظ بدفاتر حسابات سليمة.
- سلامة نظام الرقابة الداخلية من حيث التصميم وتنفيذه بصورة فعالة.
- عدم وجود شكوك بشأن قدرة الشركة على مواصلة نشاطها.

## تحليل الفروقات للبيانات المالية للسنة المالية 2024: قائمة الدخل:

- 1 أسباب ارتفاع الإيرادات بنسبة 16% (بمقدار 8.76 مليون ريال سعودي) مقارنة بالعام الماضي:  
  - نتيجة لأداء كل من المشاريع القائمة والمشاريع الجديدة التي تم منحها خلال العام.
  - بلغت القيمة الإجمالية للمشاريع الجديدة الممنوحة 26.4 مليون ريال سعودي، حيث تم الاعتراف بمبلغ 15 مليون ريال سعودي منها خلال عام 2024.
  - تم الاعتراف بمبلغ 48.1 مليون ريال سعودي من المشاريع القائمة خلال عام 2024.

- 2 من إجمالي المشاريع الجديدة التي تم منحها بقيمة 26.4 مليون ريال سعودي (قبل ضريبة القيمة المضافة) خلال عام 2024، يمكن تصنيفها كما يلي:

- مشاريع جديدة بقيمة 23.5 مليون ريال سعودي مخصصة لقسم الأبحاث.
- مشاريع جديدة بقيمة 2.9 مليون ريال سعودي مخصصة لقسم تحليل البيانات.

- 3 ما سبب زيادة تكلفة الإيرادات بنسبة 22% (بمقدار 7.51 مليون ريال سعودي) مقارنة بالعام الماضي؟

- تعود الزيادة في تكلفة الإيرادات بشكل أساسي إلى توظيف مستشارين جدد لدعم الزيادة في المشاريع الفريدة التي تتطلب خبراء متخصصين. كما ساهمت الزيادة في عدد الموظفين الجدد وزيادة الرواتب للموظفين المشاركين بالتشغيلي في هذا الارتفاع.
- شهدت تكلفة استشارات تحليل البيانات زيادة بنسبة 70% (بمقدار 1.9 مليون ريال سعودي)، بينما ارتفعت تكلفة استشارات الأبحاث بنسبة 63% (بمقدار 1.2 مليون ريال سعودي). قد لا تستمر هذه التكاليف عند نفس المستوى في

العام المقبل، حيث من الممكن أن تتغير بناءً على متطلبات المشاريع الجديدة.

- شهدت رواتب ومزايا الموظفين زيادة بنسبة 29%، ما يعادل 4.6 مليون ريال سعودي، نتيجة للتأثير المشترك لزيادة عدد الموظفين بنسبة 6%، بالإضافة إلى ارتفاع الرواتب الإجمالية للموظفين بمعدل 14% (في المتوسط) لدعم نمو الأعمال وخطة التوسع.
- تحليل الزيادة في إجمالي عدد الموظفين مقارنة بالعام الماضي هو كما يلي:

	السنة المالية 2024	السنة المالية 2023	
6%	86	81	عدد العاملين بالتشغيلي
33%	20	15	عدد العاملين بالعمومية والإدارية
10%	106	96	الإجمالي

- 4 ما سبب انخفاض هامش الربح الإجمالي بنسبة 3% من 36% في السنة المالية 2023 إلى 33% في السنة المالية 2024؟

- شهد هامش الربح الإجمالي انخفاضاً نتيجة لزيادة تكلفة الإيرادات بمعدل أكبر من زيادة الإيرادات. حيث ارتفعت تكلفة الإيرادات بنسبة 22% في حين زادت الإيرادات بنسبة 16%. وقد تم توضيح أسباب ارتفاع تكلفة الإيرادات في الفقرات السابقة.

ريال سعودي)، ويرجع ذلك بشكل رئيسي إلى الرسوم الإدارية المدفوعة لترتيب تسهيلات جديدة خلال عام 2024، بالإضافة إلى الرسوم البنكية المتعلقة بالضمانات التي تم إصدارها باستخدام هذه التسهيلات، في حين أن الشركة كانت قد قامت في العام الماضي بترتيب الضمانات البنكية نقدًا.

- تتراوح نسبة تكلفة التمويل للشركة بين 10% و13% سنويًا، نظرًا لأنها تصنف ضمن فئة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة.
- تفاصيل تكلفة التمويل كالتالي:

	السنة المالية 2024	السنة المالية 2023	
62%	710,247	439,528	تكاليف التمويل المرتبطة بالفروض والرسوم البنكية
-13%	620,634	715,917	تكاليف التمويل المرتبطة بالإيجارات
38%	164,935	119,251	تكاليف التمويل المرتبطة بتعويضات نهاية الخدمة
17%	1,495,816	1,274,696	الاجمالي

8- ما سبب زيادة مصاريف الزكاة بنسبة 66% (بمقدار 0.39 مليون ريال سعودي) مقارنة بالعام الماضي؟

- شهدت مصاريف الزكاة زيادة ملحوظة نتيجة لارتفاع إجمالي حقوق الملكية للشركة، حيث ارتفع إجمالي حقوق الملكية من 21.32 مليون ريال سعودي إلى 37.34 مليون ريال سعودي.

9- سجلت المبيعات 63.05 مليون ريال سعودي، في حين بلغ صافي الربح 5.93 مليون ريال سعودي، مما يعكس هامش صافي ربح بنسبة 9.4% مقارنةً بـ 19% في العام الماضي.

- شهد صافي الربح وهامش الربح الصافي تراجعًا، ويعود ذلك بشكل أساسي إلى ارتفاع تكاليف الإيرادات، والمصاريف العمومية والإدارية، بالإضافة إلى المصاريف البيعية والتسويقية. وقد تم توضيح هذه النقاط بشكل مفصل أعلاه.

5- ما سبب الزيادة الملحوظة في مصاريف الإدارة العامة والمصروفات الإدارية بمقدار 4.34 مليون ريال سعودي (بنسبة 57%) مقارنة بالعام الماضي؟

- يعود ارتفاع المصاريف العمومية والإدارية بشكل أساسي إلى زيادة عدد الموظفين بنسبة 33%، والتي شملت توظيف إدارة عليا (مثل الرئيس التنفيذي للقطاع المالي والرئيس التنفيذي للتطوير والمدقق الداخلي) وإدارة متوسطة، بالإضافة إلى زيادة الرسوم القانونية والمهنية (مثل المستشار القانوني والمدقق الخارجي وتكاليف التداول)، وزيادة مكافآت أعضاء مجلس الإدارة ولجنة التدقيق. كانت هذه النفقات ضرورية خلال عملية إدراج الشركة ولتلبية متطلبات ما بعد الإدراج.

كما شهدت تكاليف التأمين الطبي زيادة نتيجة لارتفاع عدد الموظفين وارتفاع أسعار التأمين (التي زادت بنسبة 41%).

- كانت الزيادة في المصاريف العمومية والإدارية تهدف إلى دعم خطة التوسع ونمو أعمال الشركة.

6- ما سبب زيادة مصاريف البيع والتسويق بمقدار 0.92 مليون ريال سعودي (بنسبة 337%) مقارنة بالعام الماضي؟

- تعود الزيادة في المصاريف البيعية والتسويقية إلى الحملة التسويقية التي تم تنفيذها في عام 2024، والتي تضمنت أيضًا المشاركة في الفعاليات التسويقية والتواصل (مثل LEAP) والتسويق عبر وسائل الإعلام (وسائل التواصل الاجتماعي). حيث كانت المصاريف التسويقية في السنة المالية 2023 منخفضة، إذ بلغت 272 ألف ريال سعودي فقط.

كانت الزيادة في المصاريف التسويقية خلال عام 2024 تهدف إلى دعم خطة التوسع ونمو أعمال الشركة.

7- ما سبب زيادة تكلفة التمويل بنسبة 17% (بمقدار 0.22 مليون ريال سعودي) مقارنة بالعام الماضي؟

- شهدت تكلفة التمويل المرتبطة بالفروض البنكية والضمانات البنكية ارتفاعًا بنسبة 62% (بمقدار 0.27 مليون

## الميزانية العمومية:

- شهدت الحسابات المستحقة القبض زيادة نتيجة لارتفاع الإيرادات السنوية بنسبة 16%، بالإضافة إلى زيادة الفواتير المرسله للعملاء خلال الربع الرابع من عام 2024، والتي بلغت قيمتها 20 مليون ريال سعودي.
- يتم إصدار الفواتير وفقاً للشروط المتفق عليها في العقود مع كل عميل.
- يتم تحصيل المبالغ من الحسابات المستحقة القبض وفقاً لشروط الائتمان المتفق عليها، والتي تتراوح عادةً بين 45 إلى 60 يوماً لكل عميل.
- في تحليل أعمار الديون للحسابات المستحقة القبض، لا توجد أي مبالغ متأخرة لأكثر من ستة أشهر، حيث أن النسبة الكبرى من الرصيد (56%) تقع ضمن فترة 90 يوماً.
- 5 ما سبب زيادة أرصدة القروض بنسبة 24% (بمقدار 0.31 مليون ريال سعودي) مقارنة بالعام الماضي؟
- يعتمد مستوى القروض على احتياجات رأس المال العامل وتوافر السيولة النقدية اللازمة لتلبية هذه الاحتياجات. خلال النصف الأول من عام 2024، كانت التحصيلات بطيئة نتيجة استجابة الجهات الحكومية المعنية، مما دفع الشركة للاعتماد على القروض لدعم تنفيذ المشاريع.
- على الرغم من زيادة القروض، إلا أن المخاطر المالية للشركة كانت منخفضة جداً، حيث بلغت نسبة الرفع المالي (نسبة الدين إلى حقوق الملكية) 4% و6% في 31 ديسمبر 2024 و31 ديسمبر 2023 على التوالي.

1- ما سبب انخفاض الأصول الثابتة (الممتلكات والمعدات) بنسبة 9% (بمقدار 0.29 مليون ريال سعودي) مقارنة بالعام الماضي؟

- تراجع حجم الممتلكات والمعدات بشكل أساسي نتيجة للاستهلاك الدوري الذي بلغ 0.47 مليون ريال سعودي.
- بلغت الإضافات في الممتلكات والمعدات خلال عام 2024 إلى حوالي 173 ألف ريال سعودي، والتي تتعلق بشكل رئيسي بشراء أجهزة الكمبيوتر.

2- ما سبب انخفاض أصول العقود بنسبة 26% (بمقدار 2.79 مليون ريال سعودي) مقارنة بالعام الماضي؟

- يعود انخفاض أصول العقود بشكل رئيسي إلى زيادة الفواتير مقارنة بالإيرادات المعترف بها خلال الفترة، حيث بلغت الفواتير 63.3 مليون ريال سعودي بينما كانت الإيرادات المعترف بها 60.5 مليون ريال سعودي. يتم إصدار الفواتير وفقاً لشروط العقد مع كل عميل.
- يتم إصدار معظم الفواتير خلال فترة 90 يوماً، وتمثل الأرصدة التي تقل عن 90 يوماً 99% من إجمالي أصول العقود.

3- ما سبب زيادة المصاريف المدفوعة مقدماً بنسبة 51% (بمقدار 0.43 مليون ريال سعودي) من 0.83 مليون ريال سعودي في السنة المالية 2023 إلى 1.26 مليون ريال سعودي في السنة المالية 2024؟

- زادت المصروفات المدفوعة مقدماً بشكل رئيسي نتيجة لارتفاع مصروفات التأمين الطبي، والذي جاء نتيجة لزيادة عدد الموظفين وارتفاع الأسعار من قبل شركة التأمين بنسبة 41%.

4- ما سبب زيادة الحسابات المستحقة القبض بنسبة 28% (بمقدار 2.8 مليون ريال سعودي) مقارنة بالعام الماضي؟

# شكرًا جزيلاً!

نقدر الآراء، ونأخذها بعين الاعتبار في الجهود المبذولة لتحسين جودة التقارير التي ننشرها. فيرجى التواصل معنا عبر: IR@drc.net.sa

واجهة روشن للأعمال  
مبنى رقم 8  
الرياض  
المملكة العربية السعودية

هاتف: 920003485  
البريد الإلكتروني: info@drc.net.sa

[www.drc.net.sa](http://www.drc.net.sa)



**التقرير السنوي للجنة المراجعة عن السنة  
المالية المنتهية في 31 ديسمبر لعام  
2024م**

## تقرير لجنة المراجعة لشركة الأبحاث الرقمية للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024م المقدم للجمعية العامة

### مقدمة:

تم تشكيل لجنة المراجعة الحالية بقرار من مجلس الإدارة وإعتماد لائحة عملها ابتداءً من تاريخ 03 أبريل 2024م وتم إعادة تعيينها مع الدورة الجديدة لمجلس الإدارة بتاريخ 24 يونيو 2024م. وتتألف لجنة المراجعة من ثلاثة أعضاء كما يلي:

- |              |                                      |
|--------------|--------------------------------------|
| رئيساً للجنة | - الأستاذ/ خالد بن وليد السويديان    |
| عضواً        | - الأستاذ/ محمد يوسف حلمي            |
| عضواً        | - الأستاذ/ عبدالرحمن بن محمد البديوي |

يحكم عمل لجنة المراجعة في شركة الأبحاث الرقمية اللوائح والأنظمة الصادرة من وزارة التجارة وهيئة السوق المالية ولائحة تنظيم عمل اللجنة المعتمدة التي حددت مهامها واختصاصاتها وصلاحياتها ومسؤولياتها.

### فيما يلي تقرير بأبرز ما قامت به اللجنة خلال العام 2024م : اجتماعات اللجنة:

عقدت لجنة المراجعة خلال العام 2024م عدد (6) إجتماعات، تم خلالها مراجعة ومناقشة القوائم المالية الربعية والسنوية، وتقارير المراجعة الداخلية والتحقق من سلامة ونزاهة التقارير المالية وأنظمة الرقابة الداخلية، وفيما يلي أبرز المهام المحددة للجنة المراجعة:

### أولاً: التقارير المالية

- أ- دراسة التقارير المالية الأولية والسنوية للشركة قبل عرضها على مجلس الإدارة وإبداء رأيها والتوصية في شأنها؛ لضمان نزاهتها وعدالتها وشفافيتها.
- ب- التحقق من التقديرات المحاسبية في المسائل الجوهرية الواردة في التقارير المالية.
- ت- رفع ما تتوصل إليه من مقترحات وتوصيات الى مجلس الإدارة للنظر في إعتمادها.

ث- مراجعة السياسات والممارسات المحاسبية والتأكد من انها متوافقة مع المعايير المحاسبية المعتمدة في المملكة.

ج- مراجعة أي مسائل قانونية قد تؤثر على الموقف المالي للشركة.

## ثانياً: المراجعة الداخلية

- أ- دراسة تقارير المراجعة الداخلية ومتابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية للملاحظات الواردة فيها.
- ب- دراسة ومراجعة نظم الرقابة الداخلية والمالية وإدارة المخاطر في الشركة.
- ت- التحقق من كفاية تصميم الأنشطة الرقابية في الشركة، وفاعلية تصميمها بطريقة مناسبة تمكن من الحد من وقوع الغش والأخطاء وإكتشافها فور وقوعها وفاعلية تنفيذ الأنشطة الرقابية.
- ث- لا توجد توصيات للجنة المراجعة يوجد تعارض بينها وبين قرارات مجلس الإدارة، أو رفض المجلس الأخذ بها.

## ثالثاً: مراجع الحسابات

- أ- التوصية لمجلس الإدارة بترشيح مراجعي الحسابات وعزلهم وتحديد أتعابهم وتقييم ادأؤهم، بعد التحقق من استقلاليتهم ومراجعة نطاق عملهم وشروط التعاقد معهم.
- ب- مراجعة خطة مراجع حسابات الشركة وأعماله، والتحقق من عدم تقديمه أعمال تخرج عن نطاق أعمال المراجعة، وإبداء مرئياتها حيال ذلك.
- ت- دراسة تقرير مراجع الحسابات وملاحظاته على القوائم المالية ومتابعة ما تم ما أتخذ بشأنها.
- ث- التأكد من أن ملاحظات وتوصيات المراجع يتم استلامها ومناقشتها في الوقت المناسب.
- ج- التأكد من رد الإدارة على توصيات مراجع الحسابات.

## رابعاً: ضمان الإلتزام

- أ- مراجعة نتائج تقارير الجهات الرقابية والتحقق من اتخاذ الشركة الإجراءات اللازمة بشأنها.
- ب- التحقق من إلتزام الشركة بالأنظمة واللوائح والسياسات والتعليمات ذات العلاقة.
- ت- التحقق من الإلتزام بأنظمة هيئة السوق المالية وضوابط الحوكمة.
- ث- متابعة القضايا القانونية الهامة المرفوعة من او ضد الشركة.

### خامساً: موجز ما قامت به اللجنة خلال العام المالي 2024م

- أ- مراجعة القوائم المالية السنوية والتوصية للموافقة عليها.
- ب- مراجعة القوائم المالية الأولية الربع سنوية والتوصية للموافقة عليها.
- ت- مناقشة القوائم المالية السنوية والأولية مع مراجع الحسابات.
- ث- مراجعة خطاب الإدارة الصادر عن مراجع الحسابات والتأكد من معالجة الملاحظات الواردة فيه.
- ج- مراجعة وإعتماد خطة المراجعة الداخلية والقوى العاملة والميزانية.
- ح- متابعة تنفيذ خطة أعمال ومتابعة تقارير المراجعة الداخلية.
- خ- المراجعة والتأكد فيما يتعلق بإستقلالية إدارة المراجعة الداخلية.
- د- مراجعة وإعتماد لائحة عمل لجنة المراجعة.
- ذ- مراجعة وإعتماد ميثاق المراجعة الداخلية.
- ر- متابعة الدعاوى القضائية الهامة المرفوعة من أو ضد الشركة.
- ز- مراجعة الخطة الزمنية لتقديم القوائم المالية لمراجعتها ونشرها.
- س- التوصية بتعيين مراجع الحسابات للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024م والربع الأول والثاني من العام 2025م.

### سادساً: إجتماعات لجنة المراجعة:

عقدت لجنة المراجعة خلال العام 2024م عدد (6) إجتماعات، والجدول التالي يوضح موقف حضور أعضاء اللجنة:

#	رقم الإجتماع						تاريخ الإجتماع		
	6	5	4	3	2	1	المنصب	الإسم	م
	15 ديسمبر	10 نوفمبر	14 سبتمبر	10 أغسطس	24 يونيو	30 ابريل			
6/5	√	√	√	-	√	√	رئيس اللجنة	خالد بن وليد السويديان	1
6/6	√	√	√	√	√	√	عضو اللجنة	محمد يوسف حلمي	2
6/6	√	√	√	√	√	√	عضو اللجنة	عبدالرحمن البديوي	3
6/6	√	√	√	√	√	√	سكرتير اللجنة	عبدالله محمد	4

## سابعاً: رأي لجنة المراجعة في مدى كفاية وفاعلية نظم الرقابة الداخلية والمالية وإدارة المخاطر:

قامت اللجنة بمسؤولياتها وتوصلت إلى تأكيد معقول بشأن فاعلية وكفاءة نظم الرقابة الداخلية والمالية ووجود نظام إدارة المخاطر، كما لم يتبين للجنة وجود ملاحظات جوهرية على نظم الرقابة الداخلية والمالية وإدارة المخاطر بما يؤثر على سلامة وعدالة القوائم المالية الصادرة من الشركة. وبناءً على ما سبق، ترى اللجنة أن نظم الرقابة الداخلية والمالية وإدارة المخاطر في الشركة فعالة وأنه لا يوجد لديها ما يجعلها تعتقد بأن نظم الرقابة الداخلية والمالية وإدارة المخاطر لم يتم تطويرها وتطبيقها بالشكل الصحيح.



رئيس لجنة المراجعة  
خالد بن وليد السويديان



# توصية لجنة المراجعة على تعيين مراجع حسابات الشركة



توصية لجنة المراجعة على إختيار مراجع حسابات الشركة و ذلك لفحص ومراجعة وتدقيق القوائم المالية للربع الثالث من العام 2025 وللعام المالي 2025 والربع الأول والثاني من عام 2026 وتحديد أتعابهم

## قررت لجنة المراجعة التالي:

إختارت لجنة المراجعة شركة البسام وشركاه - PKF كمراجع حسابات لشركة دي ار سي لفحص القوائم المالية للربع الثالث من عام 2025م والقوائم المالية السنوية للعام المالي 2025م والربع الاول والثاني من عام 2026م، وفق الآتي:

#	النطاق	المبلغ
1	فحص القوائم المالية الأولية للربع الثالث 2025م	50,000
2	مراجعة القوائم المالية للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2025م	150,000
3	فحص القوائم المالية الأولية للربع الأول 2026م	50,000
4	فحص القوائم المالية الأولية للربع الثاني 2026م	50,000
	<b>الإجمالي</b>	<b>300,000</b>

وجاء القرار بفحص القوائم المالية الأولية الربعية استعداداً للإلتزام بالأنظمة والقوانين المتبعة في السوق الرئيسي - تاسي، والتوصية بذلك لمجلس الإدارة لتوصيتهم إلى الجمعية العامة للموافقة عليه.

أسباب الاختيار هي كالتالي:

- (1) خبرات موظفي مراجع الحسابات.
- (2) إستقلالية المدقق الخارجي.
- (3) تقديمهم لأفضل عرض مالي.

عبدالرحمن بن محمد البديوي  
عضو لجنة المراجعة

محمد يوسف حلمي  
عضو لجنة المراجعة

خالد بن وليد السويدان  
رئيس لجنة المراجعة



## التعديل على نظام الأساس



بعد التعديل	قبل التعديل
<p><b>المادة الثامنة والعشرون : نصاب اجتماع الجمعية العامة غير العادية :</b></p> <p>1- لا يكون اجتماع الجمعية العامة غير العادية صحيحاً إلا إذا حضره مساهمون يمثلون (نصف) أسهم الشركة التي لها حقوق تصويت على الأقل ما لم ينص نظام الشركة الأساس على نسبة أعلى.</p> <p>٢- إذا لم يتوافر النصاب اللازم لعقد اجتماع الجمعية العامة غير العادية وفق الفقرة (١) من هذه المادة، توجه الدعوة إلى اجتماع ثانٍ يعقد بالأوضاع ذاتها المنصوص عليها في المادة (الحادية والتسعين) من النظام. ومع ذلك يجوز عقد الاجتماع الثاني بعد ساعة من انتهاء المدة المحددة لعقد الاجتماع الأول، بشرط أن تتضمن الدعوة إلى عقد الاجتماع الأول ما يفيد بإمكانية عقد ذلك الاجتماع. وفي جميع الأحوال، يكون الاجتماع الثاني صحيحاً إذا حضره مساهمون يمثلون (ربع) أسهم الشركة التي لها حقوق تصويت على الأقل.</p> <p>٣- إذا لم يتوافر النصاب اللازم لعقد الاجتماع الثاني، وجهت دعوة إلى اجتماع ثالث يعقد بالأوضاع ذاتها المنصوص عليها في المادة (الحادية والتسعين) من نظام الشركات، ويكون الاجتماع الثالث صحيحاً أيًا كان عدد الأسهم التي لها حقوق تصويت الممثلة فيه.</p>	<p><b>المادة الثامنة والعشرون : نصاب اجتماع الجمعية العامة غير العادية :</b></p> <p>1- لا يكون اجتماع الجمعية العامة غير العادية صحيحاً إلا إذا حضره مساهمون يمثلون نصف أسهم الشركة التي لها حقوق تصويت على الأقل .</p> <p>2- إذا لم يتوافر النصاب اللازم لعقد اجتماع الجمعية العامة غير العادية وفق الفقرة (1) من هذه المادة، توجه الدعوة إلى اجتماع ثانٍ يعقد بالأوضاع ذاتها للنصوص عليها في المادة (الحادية والتسعين) من نظام الشركات. ومع ذلك يجوز عقد الاجتماع الثاني بعد ساعة من انتهاء المدة المحددة لعقد الاجتماع الأول، بشرط أن تتضمن الدعوة إلى عقد الاجتماع الأول ما يفيد بإمكانية عقد ذلك الاجتماع. وفي الاجتماع الثاني صحيحاً إذا حضره عدد من المساهمين يمثل (ربع) أسهم الشركة التي لها حقوق تصويت على الأقل.</p> <p>3 - إذا لم يتوافر النصاب اللازم لعقد الاجتماع الثاني، وجهت دعوة إلى اجتماع ثالث يعقد بالأوضاع ذاتها المنصوص عليها في المادة (الحادية والتسعين) من نظام الشركات، ويكون الاجتماع الثالث صحيحاً أيًا كان عدد الأسهم التي لها حقوق تصويت للمثلة فيه.</p>
<p><b>المادة التاسعة والعشرون : التصويت في الجمعيات :</b></p> <p>لكل مساهم حق التصويت بالجمعية ، ويكون انتخاب أعضاء مجلس الإدارة بالتصويت التراكمي ، ولا يجوز لأعضاء مجلس الإدارة الاشتراك في التصويت على قرارات الجمعية التي تتعلق بالأعمال والعقود التي لهم فيها مصلحة مباشرة أو غير مباشرة أو التي تنطوي على تعارض مصالح.</p>	<p><b>المادة التاسعة والعشرون : التصويت في الجمعيات</b></p> <p>١- يكون انتخاب أعضاء مجلس الإدارة بالتصويت التراكمي. ولا يجوز لأعضاء مجلس الإدارة الاشتراك في التصويت على قرارات الجمعية التي تتعلق بالأعمال والعقود التي لهم فيها مصلحة مباشرة أو غير مباشرة أو التي تنطوي على تعارض مصالح.</p>
<p><b>المادة الثالثة والثلاثون : الجمعيات وأنواعها واختصاصاتها :</b></p> <p>1- اختصاصات الجمعية العامة العادية : فيما عدا الأمور التي تختص بها الجمعية العامة غير العادية، تختص الجمعية العامة العادية بجميع الأمور المتعلقة بالشركة، وتنعقد مرة على الأقل في السنة خلال الأشهر الستة التالية لانتهاء السنة المالية للشركة» ويجوز دعوة جمعيات عامة عادية أخرى كلما دعت الحاجة إلى ذلك .</p> <p>2- اختصاصات الجمعية العامة غير العادية : تختص الجمعية العامة غير العادية بتعديل نظام الشركة الأساس باستثناء الأمور المحظور عليها تعديلها نظاماً. ولها أن تصدر قرارات في الأمور الداخلة أصلاً في اختصاصات الجمعية العامة العادية</p>	<p><b>المادة الثالثة والثلاثون : الجمعيات وأنواعها واختصاصاتها</b></p> <p>الجمعية التحويلية : يدعو المؤسسون جميع المكتتبين إلى عقد الجمعية التحويلية خلال خمسة وأربعين يوماً من تاريخ قرار الوزارة بالترخيص بتأسيس الشركة ويشترط لصحة الاجتماعي حضور عدد من المكتتبين يمثل نصف رأس المال على الأقل. فإذا لم يتوافر هذا النصاب يعقد الاجتماع الثاني بعد ساعة من انتهاء المدة المحددة لانعقاد الاجتماع الأول على أن تتضمن دعوة الاجتماع الأول ذلك. وفي جميع الأحوال، يكون الاجتماع الثاني صحيحاً أيًا كان عدد المكتتبين الممثلين فيه. اختصاصات الجمعية التحويلية تختص الجمعية التحويلية بالأمور الواردة بالمادة لنظام الشركات.</p> <p>اختصاصات الجمعية العامة العادية : فيما عدا الأمور التي تختص بها الجمعية العامة غير العادية، تختص الجمعية العامة العادية بجميع الأمور المتعلقة بالشركة، وتنعقد مرة على الأقل في السنة خلال الأشهر الستة التالية لانتهاء</p>

<p>وذلك بالشروط والأوضاع نفسها المقررة للجمعية العامة العادية.</p> <p>3- يكون توجيه الدعوة الى انعقاد الجمعية قبل الموعد المحدد لها ب21 يوم على الأقل وتكون ب ابلاغ المساهمين ، عن طريق ارسال صورة من الدعوة وجدول الاعمال الى هيئة سوق المال ، ويجب أن تتضمن ما يأتي : بيان صاحب الحق في الحضور وحقه في الانابة من غير أعضاء مجلس الإدارة، بيان حق للمساهم في مناقشة الموضوعات المدرجة على جدول الأعمال ، مكان وتاريخ ووقت انعقاد الجمعية ، نوع الجمعية سواء كانت خاصة أو عامة ، جدول الاجتماع متضمن البنود للطلوب التصويت عليها من للمساهمين .</p> <p>4- يجوز للشركة استخدام أدوات التقنية الحديثة لذلك وفقاً للأنظمة واللوائح ذات العلاقة وللضوابط التي تحددها الجهات المختصة .</p>	<p>السنة المالية للشركة» ويجوز دعوة جمعيات عامة عادية أخرى كلما دعت الحاجة إلى ذلك. اختصاصات الجمعية العامة غير العادية : تختص الجمعية العامة غير العادية بتعديل نظام الشركة الأساس باستثناء الأمور المحظور عليها تعديلها نظاماً. ولها أن تصدر قرارات في الأمور الداخلة أصلاً في اختصاصات الجمعية العامة العادية وذلك بالشروط والأوضاع نفسها المقررة للجمعية العامة العادية. يكون توجيه الدعوة الى انعقاد الجمعية قبل الموعد المحدد لها ب21 يوم على الأقل وتكون ب ابلاغ المساهمين ، ارسال صورة من الدعوة وجدول الاعمال الى السجل التجاري واذا كانت مدرجة ترسل صورة الى الهيئة ، ويجب ان تتضمن ما يأتي : بيان صاحب الحق في الحضور وحقه في الانابة من غير أعضاء مجلس الإدارة، بيان حق للمساهم في مناقشة الموضوعات للدرجة على جدول الاعمال ، مكان وتاريخ ووقت انعقاد الجمعية ، نوع الجمعية سواء كانت خاصة او عامة ، جدول الاجتماع متضمن البنود للطلوب التصويت عليها من للمساهمين . سجل حضور الجمعيات : يسجل المساهمون الذين يرغبون في حضور الجمعية العامة أو الخاصة أسمائهم في مركز الشركة الرئيسي قبل الوقت المحدد لانعقاد الجمعية ويجوز للشركة استخدام ادوات التقنية الحديثة لذلك. التصويت في الجمعيات: تحدد طريقة التصويت بناء على نظام الشركة الأساس . ولا يجوز لعضو مجلس الإدارة التصويت في أي هي لهم فيها مصحة مباشرة أو غير مباشرة لو تعارض مصالح.</p>
<p><b>المادة الثامنة والثلاثون : استحقاق الأرباح :</b></p> <p>1- يجوز للشركة توزيع أرباح على مساهميها بشكل نصف سنوي أو ربع سنوي بعد استيفاء الضوابط الموضوعه من الجهات المختصة.</p> <p>2- يستحق المساهم حصته في الأرباح وفقاً لقرار الجمعية العامة الصادر في هذا الشأن ، وتفوض الجمعية العمومية مجلس الادارة بتوزيع الأرباح المرحلية على أن يبين القرار في توزيع الأرباح المرحلية تاريخ الاستحقاق وتاريخ التوزيع ، وتكون أحقية الأرباح لمالكي الأسهم المسجلين في سجلات المساهمين في نهاية اليوم المحدد للاستحقاق .</p>	<p><b>المادة الثامنة والثلاثون : استحقاق الأرباح :</b></p> <p>1- يستحق المساهم حصته في الأرباح وفقاً لقرار الجمعية العامة الصادر في هذا الشأن، ويبين القرار تاريخ الاستحقاق وتاريخ التوزيع. وتكون أحقية الأرباح لمالكي الأسهم المسجلين في سجلات المساهمين في نهاية اليوم المحدد للاستحقاق. ويجب على مجلس الإدارة أن ينفذ قرار الجمعية العامة في شأن توزيع الأرباح على المساهمين.</p>
<p><b>إضافة المادة الثالثة والأربعون : لجان مجلس الإدارة :</b></p> <p>لمجلس الإدارة تشكيل أي لجنة تساعده في تنفيذ أعماله أو تتطلب الأنظمة تشكيلها في الشركة على أن يتضمن قرار المجلس الصادر بتشكيل أي من اللجان التابعة له ، تحديداً لمهمة اللجنة ، ولمدة عملها، والصلاحيات الممنوحة لها، وكيفية الرقابة عليها .</p>	



وزارة التجارة  
Ministry of Commerce

رؤية  
2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

سلمهم الله

السادة / شركة الأبحاث الرقمية  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته...

بناءً على طلبكم في الفرع الرقمي الوارد لنا برقم (١٠٩٣٢) وتاريخ ١٤٤٦/١١/٢١ هـ بشأن طلب ادراج مقترح تعديل بعض مواد النظام الاساسي للشركة وفقاً للمرفق بهذا الخطاب بجدول أعمال الجمعية العامة غير العادية للشركة لعرضه على مساهمي الشركة بالجمعية وأخذ الموافقة عليها وفقاً لقرار مجلس الإدارة وبعد الاطلاع والدراسة نود الإفادة بعدم ممانعة الوزارة بعرض التعديلات المقترحة للنظام الأساس على الجمعية العامة غير العادية حال انعقادها، على أن يتم لاحقاً تزويد الوزارة بنسخة من وثائق وقرارات الجمعية لإكمال اللازم نظاماً وإشهار القرارات على موقع الوزارة على الرابط وفقاً لنص الفقرة الثانية من المادة الثامنة من نظام الشركات.

وتقبلوا أطيب تحياتي وتقديري،،،

مدير إدارة العمليات المكلف

فيصل محمد العبيد

عنه/سلطان عبد الله العتيبي

7 0 0 0 8 7 3 9 7 1

+966 11 294 4444 | Riyadh 11162 الرياض

Kingdom of Saudi Arabia | المملكة العربية السعودية

MCgovSA

www.mc.gov.sa

بعد التعديل	قبل التعديل
<p><b>المادة الثامنة والعشرون : نصاب اجتماع الجمعية العامة غير العادية :</b></p> <p>١- لا يكون انعقاد اجتماع الجمعية العامة العادية صحيحاً إلا إذا حضره مساهمون يمثلون (نصف) أسهم الشركة التي لها حقوق تصويت على الأقل، ما لم ينص نظام الشركة الأساس على نسبة أعلى .</p> <p>٢- إذا لم يتوافر النصاب اللازم لعقد اجتماع الجمعية العامة العادية وفق الفقرة (١) من هذه المادة، توجه الدعوة إلى اجتماع ثانٍ يعقد بالأوضاع ذاتها ويكون عقد الاجتماع الثاني بعد ساعة من انتهاء المدة المحددة لانعقاد الاجتماع الأول، و يميز نظام الشركة الأساس ذلك وفق النظام، وأن تتضمن الدعوة إلى عقد الاجتماع الأول ما يفيد بإمكانية عقد ذلك الاجتماع. وفي جميع الأحوال، يكون الاجتماع الثاني صحيحاً أيّاً كان عدد الأسهم التي لها حقوق تصويت المثلة فيها .</p> <p>٣- تصدر قرارات الجمعية العامة العادية والغير عادية أيّاً كان عدد الأسهم التي لها حقوق تصويت المثلة في الاجتماع.</p>	<p><b>المادة الثامنة والعشرون : نصاب اجتماع الجمعية العامة غير العادية :</b></p> <p>١- لا يكون اجتماع الجمعية العامة غير العادية صحيحاً إلا إذا حضره مساهمون يمثلون نصف أسهم الشركة التي لها حقوق تصويت على الأقل .</p> <p>٢- إذا لم يتوافر النصاب اللازم لعقد اجتماع الجمعية العامة غير العادية وفق الفقرة (١) من هذه المادة، توجه الدعوة إلى اجتماع ثانٍ يعقد بالأوضاع ذاتها للنصوص عليها في المادة (الحادية والتسعين) من نظام الشركات. ومع ذلك يجوز عقد الاجتماع الثاني بعد ساعة من انتهاء المدة المحددة لعقد الاجتماع الأول، بشرط أن تتضمن الدعوة إلى عقد الاجتماع الأول ما يفيد بإمكانية عقد ذلك الاجتماع. وفي الاجتماع الثاني صحيحاً إذا حضره عدد من المساهمين يمثل (ربع) أسهم الشركة التي لها حقوق تصويت على الأقل.</p> <p>٣- إذا لم يتوافر النصاب اللازم لعقد الاجتماع الثاني، وجهت دعوة إلى اجتماع ثالث يعقد بالأوضاع ذاتها المنصوص عليها في المادة (الحادية والتسعين) من نظام الشركات، ويكون الاجتماع الثالث صحيحاً أيّاً كان عدد الأسهم التي لها حقوق تصويت للمثلة فيه.</p>
<p><b>المادة التاسعة والعشرون : التصويت في الجمعيات :</b></p> <p>لكل مساهم حق التصويت بالجمعية ، ويكون انتخاب أعضاء مجلس الإدارة بالتصويت التراكمي ، ولا يجوز لأعضاء مجلس الإدارة الاشتراك في التصويت على قرارات الجمعية التي تتعلق بالأعمال والعقود التي لهم فيها مصلحة مباشرة أو غير مباشرة أو التي تنطوي على تعارض مصالح.</p>	<p><b>المادة التاسعة والعشرون : التصويت في الجمعيات</b></p> <p>١- يكون انتخاب أعضاء مجلس الإدارة بالتصويت التراكمي. ولا يجوز لأعضاء مجلس الإدارة الاشتراك في التصويت على قرارات الجمعية التي تتعلق بالأعمال والعقود التي لهم فيها مصلحة مباشرة أو غير مباشرة أو التي تنطوي على تعارض مصالح.</p>
<p><b>المادة الثالثة والثلاثون : الجمعيات وأنواعها واختصاصاتها :</b></p> <p>١- اختصاصات الجمعية العامة العادية : فيما عدا الأمور التي تختص بها الجمعية العامة غير العادية، تختص الجمعية العامة العادية بجميع الأمور المتعلقة بالشركة، وتنعقد مرة على الأقل في السنة خلال الأشهر الستة التالية لانتهاج السنة المالية للشركة» ويجوز دعوة جمعيات عامة عادية أخرى كلما دعت الحاجة إلى ذلك .</p>	<p><b>المادة الثالثة والثلاثون : الجمعيات وأنواعها واختصاصاتها</b></p> <p>الجمعية التحولية : يدعو المؤسسون جميع المكتتبين إلى عقد الجمعية التحولية خلال خمسة وأربعين يوماً من تاريخ قرار الوزارة بالترخيص بتأسيس الشركة ويشترط لصحة الاجتماع حضور عدد من المكتتبين يمثل نصف رأس المال على الأقل. فإذا لم يتوافر هذا النصاب يعقد الاجتماع الثاني بعد ساعة من انتهاء المدة المحددة لانعقاد الاجتماع الأول على أن تتضمن دعوة الاجتماع الأول ذلك. وفي جميع الأحوال، يكون الاجتماع الثاني صحيحاً أيّاً كان عدد المكتتبين الممثلين فيه. اختصاصات</p>

<p>٢- اختصاصات الجمعية العامة غير العادية : تختص الجمعية العامة غير العادية بتعديل نظام الشركة الأساس باستثناء الأمور المحظور عليها تعديلها نظاماً. ولها أن تصدر قرارات في الأمور الداخلة أصلاً في اختصاصات الجمعية العامة العادية وذلك بالشروط والأوضاع نفسها المقررة للجمعية العامة العادية.</p> <p>٣- يكون توجيه الدعوة الى انعقاد الجمعية قبل الموعد المحدد لها ب ٢١ يوم على الأقل وتكون ب ابلاغ المساهمين ، عن طريق ارسال صورة من الدعوة وجدول الاعمال الى هيئة سوق المال ، ويجب أن تتضمن ما يأتي : بيان صاحب الحق في الحضور وحقه في الانابة من غير أعضاء مجلس الإدارة، بيان حق للمساهم في مناقشة الموضوعات المدرجة على جدول الأعمال ، مكان وتاريخ ووقت العقاد الجمعية ، نوع الجمعية سواء كانت خاصة أو عامة ، جدول الاجتماع متضمن البنود للطلب التصويت عليها من للمساهمين .</p> <p>٤- يجوز للشركة استخدام أدوات التقنية الحديثة لذلك وذلك وفقاً للأنظمة واللوائح ذات العلاقة وللضوابط التي تحددها الجهات المختصة .</p>	<p>الجمعية التحولية تختص الجمعية التحولية بالأمور الواردة بالمادة لنظام الشركات.</p> <p>اختصاصات الجمعية العامة العادية : فيما عدا الأمور التي تختص بها الجمعية العامة غير العادية، تختص الجمعية العامة العادية بجميع الأمور المتعلقة بالشركة، وتنعقد مرة على الأقل في السنة خلال الأشهر الستة التالية لانتهاؤ السنة المالية للشركة» ويجوز دعوة جمعيات عامة عادية أخرى كلما دعت الحاجة إلى ذلك.</p> <p>اختصاصات الجمعية العامة غير العادية : تختص الجمعية العامة غير العادية بتعديل نظام الشركة الأساس باستثناء الأمور المحظور عليها تعديلها نظاماً. ولها أن تصدر قرارات في الأمور الداخلة أصلاً في اختصاصات الجمعية العامة العادية وذلك بالشروط والأوضاع نفسها المقررة للجمعية العامة العادية.</p> <p>يكون توجيه الدعوة الى انعقاد الجمعية قبل الموعد المحدد لها ب ٢١ يوم على الأقل وتكون ب ابلاغ المساهمين ، ارسال صورة من الدعوة وجدول الاعمال الى السجل التجاري واذا كانت مدرجة ترسل صورة الى الهيئة ، ويجب ان تتضمن ما يأتي : بيان صاحب الحق في الحضور وحقه في الانابة من غير أعضاء مجلس الإدارة، بيان حق للمساهم في مناقشة الموضوعات المدرجة على جدول الاعمال ، مكان وتاريخ ووقت العقاد الجمعية ، نوع الجمعية سواء كانت خاصة او عامة ، جدول الاجتماع متضمن البنود للطلب التصويت عليها من للمساهمين . سجل حضور الجمعيات : يسجل المساهمون الذين يرغبون في حضور الجمعية العامة أو الخاصة أسمائهم في مركز الشركة الرئيسي قبل الوقت المحدد لانعقاد الجمعية ويجوز للشركة استخدام ادوات التقنية الحديثة لذلك. التصويت في الجمعيات: تحدد طريقة التصويت بناء على نظام الشركة الأساس . ولا يجوز لعضو مجلس الإدارة التصويت في أي هي لهم فيها مصحة مباشرة أو غير مباشرة لو تعارض مصالح.</p>
<p><b>المادة الثامنة والثلاثون : استحقاق الأرباح :</b></p> <p>١- يجوز للشركة توزيع أرباح على مساهميها بشكل نصف سنوي أو ربع سنوي بعد استيفاء الضوابط الموضوعية من الجهات المختصة.</p> <p>٢- يستحق المساهم حصته في الأرباح وفقاً لقرار الجمعية العامة الصادر في هذا الشأن ، وتفوض الجمعية العمومية مجلس الادارة بتوزيع الأرباح المرحلية على أن يبين القرار في توزيع الأرباح المرحلية تاريخ الاستحقاق وتاريخ التوزيع ، وتكون أحقية الأرباح</p>	<p><b>المادة الثامنة والثلاثون : استحقاق الأرباح :</b></p> <p>١- يستحق المساهم حصته في الأرباح وفقاً لقرار الجمعية العامة الصادر في هذا الشأن، ويبين القرار تاريخ الاستحقاق وتاريخ التوزيع. وتكون أحقية الأرباح للمالكي الأسهم المسجلين في سجلات المساهمين في نهاية اليوم المحدد للاستحقاق. ويجب على مجلس الإدارة أن ينفذ قرار الجمعية العامة في شأن توزيع الأرباح على المساهمين.</p>

<p>لمالكي الأسهم المسجلين في سجلات المساهمين في نهاية اليوم المحدد للاستحقاق .</p>	
<p><u>اضافة المادة الثالثة والأربعون : لجان مجلس الإدارة :</u> لمجلس الإدارة تشكيل أي لجنة تساعده في تنفيذ أعماله أو تتطلب الأنظمة تشكيلها في الشركة على أن يتضمن قرار المجلس الصادر بتشكيل أي من اللجان التابعة له ، تحديداً لمهمة اللجنة ، ولمدة عملها، والصلاحيات الممنوحة لها، وكيفية الرقابة عليها .</p>	



التعديل على لائحة عمل لجنة المراجعة

## تعديلات لائحة عمل لجنة المراجعة

م	البند	قبل التعديل	بعد التعديل
1	تاسعاً: اجتماعات اللجنة	<p>40- تعقد اللجنة ست اجتماعات في السنة على الأقل ويمكن للجنة - متى ما دعت الحاجة - عقد اجتماعات أخرى استجابة لأي من الآتي على سبيل المثال:</p> <p>(1) طلب من رئيس مجلس الإدارة.</p> <p>(2) الحالات التي يطلب فيها المراجع الخارجي أو الداخلي أو المراقب النظامي عقد اجتماع لوجود حاجة تستدعي ذلك.</p>	<p>40- تعقد اللجنة أربعة اجتماعات في السنة على الأقل ويمكن للجنة - متى ما دعت الحاجة - عقد اجتماعات أخرى استجابة لأي من الآتي على سبيل المثال:</p> <p>(1) طلب من رئيس مجلس الإدارة.</p> <p>(2) الحالات التي يطلب فيها المراجع الخارجي أو الداخلي أو المراقب النظامي عقد اجتماع لوجود حاجة تستدعي ذلك.</p>



# سياسة الإفصاح وتعارض المصالح وضوابط أعمال المنافسة



## سياسة الإفصاح و تعارض المصالح وضوابط أعمال المنافسة

### 1. الغرض

وضع الضوابط والأحكام المعنية بالتعامل مع حالات تعارض المصالح الواقعة أو المحتملة وآليات الإفصاح عنها لجميع من ينطبق عليهم مجال عمل هذه السياسة عند تعاملهم مع شركة الأبحاث الرقمية (الشركة) أو مع أصحاب المصالح الآخرين وكذلك التعامل مع حالات تعارض المصالح عند التعامل مع الموردين والمقاولين (الملاك، والمديرون التنفيذيون) التي من الممكن أن تؤثر في اتخاذ القرارات مما سيؤدي إلى حفظ حقوق الشركة ومصالحها والحفاظ على بيئة عمل سليمة تحقق أعلى معدلات الشفافية والنزاهة.

### 2. مجال العمل:

تنطبق هذه السياسة على كل من:

1.2 أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان المنبثقة عنه.

2.2 الإدارة التنفيذية أو كبار التنفيذيين .

3.2 الموظفون :

4.2 أصحاب المصالح (الموردون، المتعاقدون، المقاولون، والمقاولون من الباطن)

### 3. مالك السياسة :

(مجلس إدارة الأبحاث الرقمية)

### 4. إدارة الوثيقة :

أ- مجلس الإدارة مسؤولة عن إعداد وتحديث هذه السياسة بشكل دوري وتقديم الدعم والمساندة لمجلس الإدارة بهذا الشأن.  
ب- تلتزم جميع الاقسام في الشركة بتنفيذ ما ورد في السياسة من مهام ومسؤوليات.

### 5. التعريفات :

تدل الكلمات والعبارات الآتية على المعاني الموضحة أمامها مالم يقتض السياق خلاف ذلك على أن يكون الإصدار الأخير من لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية هو المرجع الأساس لما لم يرد له تعريف هنا:

أ- الإدارة التنفيذية أو كبار التنفيذيين الأشخاص المنوط بهم إدارة عمليات الشركة اليومية، واقتراح القرارات الاستراتيجية وتنفيذها، كالرئيس التنفيذي ونواب الرئيس الأعلى ونواب الرئيس ومديري العموم ومن في حكمهم.

ب- الموظفون جميع موظفي الشركة.

ت- الموردون والمتعاقدون والمقاولون والمقاولون من الباطن أي شخص طبيعي أو اعتباري يتعاقد مباشرة مع الشركة لتوفير احتياجاتها من خدمات أو منتجات أو لأداء مهام .

ث- تعارض المصالح : الوضع أو الموقف الذي يتأثر، أو من المحتمل أن يتأثر به حيادية أداء أو قرار من ينطبق عليهم مجال عمل هذه السياسة عند تأدية أعمالهم أو تعاملهم مع أصحاب المصالح الآخرين.

ج- الأقارب أو صلة القرابة هم:

ح- الآباء والأمهات، والأجداد، والجندات وإن علوا.

خ- الأولاد، وأولادهم وإن نزلوا.

د- الإخوة والأخوات الأشقاء، أو لأب، أو لأم.

ذ- الأزواج والزوجات.

## 6. الافتراضات الأساسية :

- أ- يفترض ممن تنطبق عليهم هذه السياسة الالتزام بالعمل المؤسسي وبقيم العدالة والنزاهة والمسؤولية والبعد عن علاقات العداوة والكراهية والتضييق وتعطيل مصالح الأشخاص أو المؤسسات بسبب عداوات سابقة أو مشاعر بغض وكره وعنصرية أو لأي سبب من الأسباب.
- ب- تعد هذه السياسة جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الشركة بالموظفين سواءً كانت تلك الوثائق قرارات تعيين أو عقود عمل، أو الوثائق التي تربط الشركة بعقود مقاولات أو توريد أو عقود خدمات أو خلافه.
- ت- يشمل الإفصاح أي أعمال أو عقود أو منافسة لنشاط الشركة سواء كان ذلك داخل المملكة أو خارجها، كما يشمل أيضاً أي معلومات أو بيانات مطلوبة وفق الضوابط والإجراءات المعتمدة بالشركة.
- ث- تطبق هذه السياسة بما لا يتعارض مع الأنظمة واللوائح الحكومية ذات العلاقة.

## 7. المراجع :

تطبق جميع الأنظمة واللوائح ذات العلاقة المعتمدة في المملكة والشركة، ومنها على سبيل المثال لا الحصر:

1. نظام الشركات .
2. لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن مجلس هيئة السوق المالية .
3. الضوابط والإجراءات التنظيمية الصادرة تنفيذاً لنظام الشركات الخاصة بشركات المساهمة المدرجة الصادرة عن مجلس هيئة السوق المالية .
4. نظام العمل .
5. النظام الأساس لشركة الأبحاث الرقمية .
6. لائحة حوكمة شركة الأبحاث الرقمية.
7. لوائح عمل مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه.

## 8. بيان السياسة :

يجب على من ينطبق عليهم مجال عمل هذه السياسة عند تعاملهم مع الشركة أو الأطراف ذوو العلاقة بأن يعملوا ويكرسوا جهودهم لصالح الشركة بما يتوافق مع رسالتها، وعليهم تجنب الأنشطة الخارجية أو المكاسب الشخصية مباشرة أو غير مباشرة أو أي مصالح تتداخل أو يظهر تداخلها مع هذه المسؤوليات. وأن يفصحوا عن الحالات التي قد تؤدي إلى تعارض في المصالح أو عند وقوع هذا التعارض، كما يجب عليهم اجتناب جميع المواقف التي قد تنتقص أو يظهر بأنها تنتقص من مصداقية ومصالح وسمعة الشركة بسبب مصالحهم الشخصية أو المالية أو انتمائهم مع جهات أخرى خارج الشركة، وكذلك التأكيد على من تنطبق عليهم هذه السياسة بضرورة تجنب الحالات التي تؤدي إلى تعارض مصالحهم مع مصالح الشركة والتعامل معها وفقاً لهذه السياسة والأنظمة واللوائح ذات العلاقة.

### 1- التعامل مع حالات تعارض المصالح:

مع مراعاة أحكام لائحة حوكمة الشركات يجري التعامل مع حالات تعارض المصالح وفقاً للأحكام الواردة في هذه السياسة على أن يلتزم من ورد ذكرهم في مجال عمل هذه السياسة بالإفصاح والتوقيع على نموذج الإفصاح كل فيما يخصه عند الحاجة ، والالتزام بتحديث نموذج الإفصاح عند نشوء أو احتمال نشوء أي مستجدات تتطلب إعادة الإفصاح والتوقيع.

### 2- ضوابط منافسة الشركة:

مع مراعاة ما ورد في من نظام الشركات، إذا رغب عضو مجلس الإدارة في الاشتراك في عمل من شأنه منافسة الشركة، أو منافستها في أحد فروع النشاط الذي تزاوله فعلياً عليه مراعاة ما يلي:

أ. إبلاغ مجلس الإدارة بالأعمال المنافسة التي يرغب في ممارستها وإثبات هذا الإبلاغ في محضر اجتماع مجلس الإدارة .

ب. قيام رئيس مجلس الإدارة بإبلاغ الجمعية العامة عند انعقادها بالأعمال المنافسة التي يزاولها عضو المجلس، وذلك بعد تحقق مجلس الإدارة من منافسة عضو المجلس لأعمال الشركة أو منافستها في أحد فروع النشاط الذي تزاوله وفق معايير تصورها الجمعية العامة للشركة - بناء على اقتراح مجلس الإدارة - وتنشر في الموقع الإلكتروني للشركة، على أن يتم التحقق من هذه الأعمال بشكل سنوي.

ت. الحصول على ترخيص من الجمعية العامة للشركة يسمح للعضو بممارسة الأعمال المنافسة .

ث. عدم اشتراك العضو صاحب المصلحة في التصويت على القرار الذي يصدر في هذا الشأن في مجلس الإدارة وجمعيات المساهمين.

### 3- مفهوم أعمال المنافسة:

يدخل في مفهوم الاشتراك مزاوله أي عمل من شأنه منافسة الشركة أو منافستها في أحد فروع انشطتها التالية:

أ- حصول العضو على وكالة تجارية أو في حكمها ظاهرة كانت أو مستترة لشركة أو منشأة أخرى منافسة للشركة.

ب- قبول عضوية مجلس إدارة شركة أو منشأة منافسة للشركة أو أي منشأة ضمن مجموعتها، أو تولي إدارة مؤسسة فردية منافسة أو شركة منافسة أياً كان شكلها.

ت- تأسيس عضو مجلس الإدارة لشركة أو مؤسسة فردية أو تملكه نسبة مؤثرة لأسهم أو حصص في شركة أو منشأة أخرى، تزاول نشاطاً من نوع نشاط الشركة.

### 4- تحديد حالات تعارض المصالح:

تشتمل حالات تعارض المصالح على سبيل المثال لا الحصر ما يلي:

أ- شغل العضو لمنصب عضو مجلس إدارة في شركة منافسة.

ب- وجود مصلحة محتملة لعضو مجلس الإدارة في بعض القرارات التي يتم التصويت عليها من المجلس أو الجمعية العامة.

ت- وجود مصلحة محتملة للمفصح في الحالات التي يفصح عنها في العمليات التشغيلية للشركة وعقودها.

ث- استغلال فرص الشركة الاستثمارية ومعلوماتها وأصولها ، أو الدخول في أعمال من شأنها منافسة الشركة بشكل مباشر .

ج- وجود مصلحة محتملة في أعمال التنفيذيين وسائر الموظفين والعاملين في الشركة.

### 5- الإفصاح عن تعارض المصالح:

أ- يلتزم جميع من ينطبق عليهم مجال عمل هذه السياسة عند طلب الشركة بالإفصاح السنوي أو عند حدوث مستجدات عن تعارض المصالح حسب الإجراءات المتبعة، وفي جميع الأحوال التي تتطلب ذلك.

ب- على مجلس الإدارة وضع إجراءات واضحة للإفصاح عند تعاقد الشركة أو تعاملها مع طرف ذي علاقة، على أن يشمل ذلك إبلاغ الهيئة والجمهور دون أي تأخير بذلك التعامل والتعاقد، إذا كان هذا التعاقد أو التعامل مساوياً أو يزيد على (1٪) من إجمالي إيرادات الشركة وفقاً لآخر قوائم مالية سنوية مراجعة.

### 6- إفصاح المرشح لعضوية مجلس إدارة الشركة عن تعارض المصالح:

على من يرغب في ترشيح نفسه لعضوية مجلس الإدارة أن يفصح للمجلس وللجمعية العامة عن أي من حالات تعارض المصالح - وفق السياسة والأنظمة واللوائح ذات العلاقة - وتشمل:

أ- وجود مصلحة مباشرة أو غير مباشرة في الأعمال والعقود التي تتم لحساب الشركة التي يرغب في الترشح لمجلس إدارتها.

ب- اشتراكه في عمل من شأنه منافسة الشركة في أحد فروع النشاط الذي تزاوله.

2,7,8 يلتزم أعضاء اللجان (من غير أعضاء مجلس الإدارة) بتعبئة نموذج الإفصاح.

### 7- التزامات أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان المنبثقة عنه:

تنطبق الالتزامات التالية على أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان المنبثقة عنه:

أ- يلتزم عضو مجلس الإدارة وعضو اللجان المنبثقة عنه بالحفاظ على سرية معلومات الشركة وأنشطتها وعدم إفشائها.

ب- يجب على جميع أعضاء المجلس وأعضاء اللجان المنبثقة عنه ممارسة مهامهم بأمانة ونزاهة، وتقديم مصالح الشركة على مصالحهم الشخصية وعدم استغلال مناصبهم لتحقيق مصالح خاصة.

ت- يلتزم عضو مجلس الإدارة وعضو اللجان المنبثقة عنه بتبليغ المجلس ، والإفصاح خطياً بما لديه من مصلحة شخصية في الأعمال والعقود التي تتم لحساب الشركة ويثبت هذا التبليغ في محضر الاجتماع.

ث- يلتزم عضو مجلس الإدارة وعضو اللجان المنبثقة عنه بالإفصاح بشكل سنوي عن المصالح المباشرة وغير المباشرة لهم ولأقاربهم والإقرار بذلك من خلال التوقيع على نموذج الإقرار المعد من الشركة وفق الأنظمة واللوائح ذات العلاقة.

ج- لا يجوز لعضو مجلس الإدارة وعضو اللجان المنبثقة عن المجلس أن يباشر أي حالة تنطوي على مصلحة قبل أخذ الموافقة الخطية المسبقة وفق الإجراءات المحددة في هذه السياسة.

ح- لا يجوز لأعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان المنبثقة عنه قبول الهدايا من أي شخص له تعاملات تجارية مع الشركة، خلافاً لما ورد في سياسات الشركة المعتمدة.

خ- يحظر على كل أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان المنبثقة عنه تداول سهم الشركة خلال فترات الحظر المقررة من الهيئة.

## 8- تنطبق الالتزامات التالية على أعضاء مجلس الإدارة فقط:

أ- يحظر على عضو مجلس الإدارة التصويت على قرار مجلس الإدارة أو الجمعية العامة في الأعمال والعقود التي تتم لحساب الشركة إذا كانت له مصلحة مباشرة أو غير مباشرة فيها.

ب- يحظر على عضو مجلس الإدارة الاستغلال أو الاستفادة - بشكل مباشر أو غير مباشر من أي من أصول الشركة أو معلوماتها أو الفرص الاستثمارية المعروضة عليه بصفته عضواً في مجلس الإدارة، أو المعروضة على الشركة، ويشمل ذلك الفرص الاستثمارية التي تدخل ضمن أنشطة الشركة، أو التي ترغب الشركة في الاستفادة منها، ويسري الحظر على عضو المجلس الذي يستقيل لأجل استغلال الفرص الاستثمارية - بطريق مباشر أو غير مباشر - التي ترغب الشركة في الاستفادة منها والتي علم بها أثناء عضويته بمجلس الإدارة.

ت- لا يجوز لعضو مجلس الإدارة - ما لم يكن لديه ترخيص من الجمعية العامة - أن تكون له مصلحة مباشرة أو غير مباشرة في الأعمال والعقود التي تتم لحساب الشركة ، والموافقة على الأعمال التي تم أدائها .

ث- يجب على عضو مجلس الإدارة الحصول على ترخيص من الجمعية العامة، والإفصاح عند إبرام عقد أو وجود تعامل بينه وبين الشركة أو اشتراكه في عمل من شأنه منافسة الشركة أو منافسته في أحد فروع نشاطها. ويدخل في مفهوم الاشتراك أي عمل منافس للشركة أو منافس في أحد فروع نشاطها الذي تزاوله.

ج- يجب على عضو مجلس الإدارة تجنب حالات تعارض المصالح، وإبلاغ المجلس بأي حالة قد تؤثر في حياده عند النظر في الموضوعات المعروضة على المجلس، وعلى مجلس الإدارة عدم إشراك هذا العضو في المداولات، وعدم احتساب صوته في التصويت على هذه الموضوعات في اجتماعات مجلس الإدارة وجمعيات المساهمين.

## 9- آليات الإفصاح ودراسة حالات تعارض المصالح:

أ- يلتزم أعضاء المجلس / أعضاء اللجان المنبثقة عن المجلس، بالإفصاح من خلال نموذج الإفصاح المعد لذلك والمقدم لهم عن طريق أمين السر للمجلس والتوقيع عليه، والإفصاح عند وجود أي مستجدات تتطلب إعادة الإفصاح.

ب- تعالج لجنة المراجعة حالات عدم الإفصاح المتعلقة بأعضاء مجلس الإدارة وأعضاء لجانه المنبثقة.

ج- إذا تخلف العضو عن الإفصاح عن مصلحته المباشرة أو غير المباشرة جاز للشركة أو لكل ذي مصلحة المطالبة أمام الجهة القضائية المختصة بإبطال العقد أو إلزام العضو بأداء أي ربح أو منفعة تحققت له من ذلك.

## 10- يتولى مجلس إدارة الشركة مسؤولية ما يلي:

- أ- الإفصاح عن سياسة ترشيح أعضاء مجلس إدارة الشركة وأعضاء اللجان المنبثقة عنه، الإفصاح بما يستوجب الإفصاح عنه .
- ب- الإفصاح بدقة وشفافية وتفصيل في تقرير مجلس الإدارة عن المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة ، وأعضاء اللجان المنبثقة عنه والإدارة التنفيذية بصورة مباشرة أو غير مباشرة ، سواء كانت مبالغ أو منافع أو مزايا ، وإذا كانت المزايا الممنوحة أسهماً في الشركة، فتكون القيمة المدخلة للأسهم هي القيمة السوقية عند تاريخ الاستحقاق.
- ت- بيان تفاصيل المكافآت والتعويضات حسب الأنظمة واللوائح ذات العلاقة.
- ث- تنظيم عمليات الإفصاح الخاصة بكل عضو من أعضائه وأعضاء اللجان المنبثقة عنه وأعضاء الإدارة التنفيذية.

## 11- يجب على مراجعي الحسابات الخارجيون ما يلي:

- تحقيق الاستقلالية والبعد عن حالات تعارض المصالح، وفي حال وجود تعارض ما فإنه يجب الإفصاح عنه ومعالجته وفقاً للأنظمة المعتمدة وبما يخدم مصالح الشركة.

## 12- تلتزم الإدارة التنفيذية أو كبار التنفيذيين بما يلي:

- تلتزم الإدارة التنفيذية أو كبار التنفيذيين في الشركة بالإفصاح عن جميع المعلومات التي يعلمونها لحالات تعارض المصالح واتباع جميع التعليمات والأنظمة الموضحة في الإجراءات ذات العلاقة، وهي على سبيل المثال لا الحصر:
- أ- الامتناع عن الإفصاح عن المعلومات غير العامة أو السرية، أو استخدام أي من تلك المعلومات لتحقيق مصالح شخصية.
  - ب- الإفصاح عن أي مصلحة في استثمار أو ملكية في نشاط تجاري أو منشأة تقدم أي خدمات للشركة أو تتحصل على فائدة من الشركة أو تبحث عن أداء خدمة مع الشركة.
  - ت- الإفصاح عن أي نشاط تجاري أو منشأة أخرى في وضع يجعلها تستفيد أو قد تستفيد من أي إجراءات يقوم بها باعتباره ممثلاً لهذا النشاط أو المنشأة.
  - ث- ذكر التفاصيل الكاملة لأي عقد أو ترتيب يؤثر أو قد يؤثر في أعمال الشركة يكون فيه لأحد كبار التنفيذيين أو أي قريب له مصلحة جوهرية.
  - ج- الإفصاح عن أي مناصب يشغلونها خارج الشركة أو أي مصلحة تربطهم أو أقاربهم مع شركات أو مؤسسات تجارية أو أي جهة تتعامل مع الشركة .
  - ح- عدم قبول الهدايا بأي شكل من أشكالها والمقدمة من أي شخص يعمل مع الشركة سواء كانت مقدمة لهم أو لأقربائهم التي تتعارض مع سياسات وتعليمات الشركة.
  - خ- يحظر على كبار التنفيذيين المطلعين على القوائم المالية تداول سهم الشركة خلال فترات الحظر المقررة من الهيئة.
  - د- تجنب الحالات التي تؤدي إلى تعارض مصالحهم مع مصالح الشركة، والتعامل معها وفقاً لأحكام هذه السياسة والضوابط والإجراءات المعتمدة في الشركة.
  - ذ- الإفصاح الدائم عن الحالات التي تؤدي إلى تعارض في المصالح أو عند وقوع هذا التعارض.
  - ر- الامتناع عن المشاركة في اتخاذ القرار عند وجود تعارض في المصالح.
  - ز- لا يجوز لكبار التنفيذيين ما لم يكن لديهم موافقة من مجلس الإدارة، أن تكون لهم مصلحة مباشرة أو غير مباشرة في الأعمال والعقود التي تتم لحساب الشركة.
  - س- لا يجوز للرئيس التنفيذي للشركة أن يتعاون أو يشترك في عضويات مجالس إدارة الشركات أو الجمعيات إلا بعد حصوله على موافقة رئيس مجلس الإدارة للشركة وفق النموذج المعتمد.

## 13- يلتزم الموظفون بما يلي:

- أ- الإفصاح عن جميع المعلومات التي قد تؤدي لحدوث تعارض مصالح واتباع جميع التعليمات والأنظمة الموضحة في الإجراءات ذات العلاقة.
- ب- عدم الدخول بطريقة مباشرة أو غير مباشرة في أي نشاط تجاري تتعارض فيه المصلحة الشخصية مع مصلحة الشركة.
- ت- تجنب الحالات التي تؤدي إلى تعارض مصالحهم مع مصالح الشركة أو مصالح أطراف أخرى لها علاقة بالشركة وذلك عند تفويضهم لتوقيع اتفاقيات أو تعاقدات نيابة عن الشركة مع أطراف أخرى.
- ث- الإفصاح عن أي مناصب يشغلونها خارج الشركة أو أي مصلحة تربطهم أو أقاربهم مع شركات أو مؤسسات تجارية أو أي جهة تتعامل مع الشركة، أو وجود أقارب داخل الشركة تحت إشرافهم.
- ج- الإفصاح الدائم عن الحالات التي تؤدي إلى تعارض في المصالح أو عند وقوع هذا التعارض.
- ح- الالتزام بالامتناع عن المشاركة في اتخاذ القرار عند وجود تعارض في المصالح.
- خ- يحظر على الموظفين المطلعين على القوائم المالية تداول سهم الشركة خلال فترات الحظر المقررة من الهيئة.
- د- لا يجوز أن يكون للموظفين مصلحة مباشرة أو غير مباشرة في الأعمال والعقود التي تتم لحساب الشركة، ما لم يكن لديهم موافقة مسبقة من الرئيس التنفيذي (أو من يفوضه).
- ذ- تجنب أي تعاملات تتعارض فيها مصالحهم الشخصية مع المقاولين والموردين والتجار وأي أفراد أو شركات أو مؤسسات أخرى تتعامل أو تسعى للتعامل مع الشركة.
- ر- يجب على الإدارة المختصة بالتوظيف في حال التوظيف الجديد في الشركة، إخطار المرشحين بأنه يحظر على موظفي الشركة مزاوله الأعمال الحرة التي تتفق في طبيعتها مع طبيعة عمل الشركة، كما يحظر مزاوله أي عمل آخر إلا بعد موافقة الشركة وعدم ممانعتها، وعليه يجب أخذ توقيع المرشح / المرشحة عند إبرام عقد العمل على إقرار يلتزم بتلزم بموجبه بعدم مزاوله أي من الأعمال الموضحة أعلاه والإفصاح عن أي نشاط تجاري له قبل التحاقه بالعمل بالشركة، ويتم اعتماد نموذج الإفصاح عند وجود تعارض في المصالح من قبل صاحب الصلاحية لمجلس الإدارة يعتمد النموذج للرئيس التنفيذي، والرئيس التنفيذي يعتمد النموذج لمدراء العموم والنواب ومن في حكمهم، ومدير عام الإدارة العامة لخدمات الموارد البشرية يعتمد النموذج لمدراء الإدارات و أدنى ومن في حكمهم)، وأنه في حال وجود أي نشاط تجاري تعود ملكيته له يتفق في طبيعته مع طبيعة عمل الشركة فيتم أخذ توقيع المرشح / المرشحة على تعهد يلتزم بموجبه بشطب السجل التجاري خلال مدة زمنية محددة لا تتجاوز شهرين من تاريخ التعيين - ويتم تضمين هذا الالتزام في العقد المبرم بين الطرفين - وفي حال عدم الالتزام بما تضمنه الإقرار والإفصاح والتعهد فإن للشركة الحق باتخاذ الإجراء النظامي في هذا الشأن الذي قد يصل إلى فسخ العقد.
- ز- لا يجوز للموظف التعاون أو الاشتراك في عضوية مجالس إدارة الشركات أو الجمعيات إلا بعد حصوله على موافقة مدير عام الإدارة العامة لخدمات الموارد البشرية وفق الضوابط التي وضعتها الشركة.
- س- يجب على كل موظف في الشركة الإبلاغ عن أي حالات تعارض مصالح يكتشفها وفق قنوات الإبلاغ المعتمدة في الشركة.

## 13- الموردون المتعاقدون المقاولون، والمقاولون من الباطن:

- تقدر الشركة الدور المهم الذي يؤديه كل من الموردين والمتعاقدين والمقاولين والمقاولين من الباطن في إنجاح أعمال الشركة وتحقيق أهدافها، وتؤكد ضرورة التزامهم بالأنظمة وبسياسة السلوك المهني في شركة الأبحاث الرقمية والقواعد السلوكية للمورد إضافة إلى سياسات وإجراءات المشتريات ويجب تضمين تلك الالتزامات في العقود التي تبرم مع الموردين والمتعاقدين والمقاولين والمقاولين من الباطن وفقاً للإجراءات المعتمدة بهذا الشأن، مع التأكيد على الالتزام بالإفصاح عن أي صلة قرابة تربط بين أي منهم بأحد من أعضاء مجلس الإدارة أو أعضاء اللجان التابعة له أو كبار التنفيذيين والموظفين أو المتعاقدين في الشركة.

## 14- أحكام عامة:

- 1- في حال عدم التقيد بهذه السياسة يحق للشركة تطبيق العقوبات والجزاءات المقررة طبقاً لأنظمة ولوائح الشركة وسياساتها.
- 2- لا يمنح إفصاح الموردين والمقاولين والمتعاقدين عن وجود أقارب لهم في الشركة من تسجيلهم وتأهيلهم ضمن قائمة الموردين المؤهلين.
- 3- يكتفى بالإفصاح عن اسم المالك المسجل في السجل التجاري في المؤسسات الفردية ومراكز التدريب المصرح لهم باسم فرد.
- 4- يجب أن تشمل جميع عقود الشركة مع أصحاب المصالح نصاً إلزامياً بضرورة الإفصاح عن تعارض المصالح حسب سياسة الشركة وذلك في العقود التي يتم صياغتها من قبل الشركة .
- 5- بتعبئة نموذج الإفصاح الخاص بتعارض المصالح للشركات الأجنبية.
- 6- يبدأ سريان هذه السياسة عند اعتمادها النهائي .