

Alinma Tokio Marine Insurance Company

سياسة المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة واللجان
والإدارة التنفيذية

Remuneration Policy for Board, Committees and Executives Management

Rev. No.	2
Rev. Date	31 May 2022

Table of Contents

قائمة المحتويات

Objective of the policy	3	الغرض من السياسة
Policy Purpose	3	أهداف السياسة
References	3	المراجع
Definitions	4-5	التعريفات
Introduction	5	تمهيد
General rules and standards	5	القواعد العامة لتحديد المكافآت
A: General rules and standards	5-7	أ - القواعد والمعايير العامة
B: Remuneration of members of the Board of Directors and Committees	7-10	ب - مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان
C: Remuneration for Executive Management	10	ج - مكافآت كبار التنفيذيين
Disclosure of Remunerations	11	الإفصاح عن المكافآت
Review and implementation	11	المراجعة والنفذ

<p>Alinma Tokio Marine Insurance Company "Alinma Tokio" Remuneration policy for members of the Board of directors and committees Affiliate and Executive Management</p>	<p>شركة الإنماء طوكيو مارين للتأمين "الإنماء طوكيو" سياسة المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة واللجان التابعة له والإدارة التنفيذية</p>
<p>Objective of the policy</p>	<p>الغرض من السياسة:</p>
<p>1. To implement best practices in the field of governance, Alinma Tokio has prepared this policy to determine the special remunerations for members of the Board of Directors, its committees, and the executive management. Then, Alinma Tokio ensures compliance with the foundations and rules and how to implement and abide by them within the company.</p>	<p>1. سعياً إلى تطبيق أفضل الممارسات في مجال الحوكمة، فقد أعدت الإنماء طوكيو هذه السياسة لتحديد المكافآت الخاصة بأعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة منه والإدارة التنفيذية ومن ثم تأكد الإلتزام بالأسس والقواعد وكيفية تنفيذها داخل الشركة.</p>
<p>Purpose of the Policy</p>	<p>الهدف من السياسة:</p>
<p>1. Setting clear and specific criteria and procedures that explain to the shareholders of the company the conditions, criteria and procedures followed in granting remuneration to members of the Board of Directors, committee members and senior executives.</p>	<p>1. وضع معايير وإجراءات واضحة ومحددة توضح لمساهمي الشركة الشروط والمعايير والإجراءات المتبعة عند منح المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان وكبار التنفيذيين بالشركة.</p>
<p>2. To attract individuals who are competent, capable, and experienced to serve on the Board of Directors, Committees and Executive Management.</p>	<p>2. إستقطاب أفراد يتمتعون بقدر من الكفاءة والقدرة والخبرة للعمل في مجلس الإدارة واللجان والإدارة التنفيذية.</p>
<p>References</p>	<p>المراجع</p>
<p>1. Corporate Governance Regulations issued by Saudi Central Bank. 2. Corporate Governance Regulations in the KSA issued by Capital Market Authority. 3. ATMC's Bylaw. 4. ATMC's Corporate Governance.</p>	<p>1. لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن البنك المركزي السعودي. 2. اللوائح الخاصة بحوكمة الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية. 3. النظام الأساسي لشركة الإنماء طوكيو مارين السعودية. 4. حوكمة الشركات لشركة الإنماء طوكيو مارين السعودية.</p>



Definitions	التعريفات
<p>Subject to the definitions contained in the Market Terms and the amended Corporate Governance Regulations, the words the following terms and expressions shall have the meaning they bear as follows unless the contrary intention appears:</p>	<p>مع مراعاة التعريفات الواردة في لائحة مصطلحات السوق ولائحة حوكمة الشركات المعدلة، يكون للكلمات والعبارات الواردة أدناه المعاني المبينة بجانب كل منها ما لم يقض سياق النص بغير ذلك.</p>
<p>1. ATMC: Alinma Tokio Marine Insurance Company.</p>	<p>1. الإنماء طوكيو: شركة الإنماء طوكيو مارين للتأمين.</p>
<p>2. Policy: the remuneration policy for the members of the Board of Directors, its committees, and the executive management of Alinma Tokio Marine Company</p>	<p>2. السياسة: سياسة المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة واللجان التابعة له والإدارة التنفيذية بشركة الإنماء طوكيو مارين.</p>
<p>3. SAMA: Saudi Central Bank</p>	<p>3. ساما: البنك المركزي السعودي.</p>
<p>4. The company's articles of association: the articles of association of the company</p>	<p>4. نظام الشركة الأساس: النظام الأساسي للشركة.</p>
<p>5. Corporate Governance Regulations: Corporate Governance Regulations in the Kingdom of Saudi Arabia and the registration and listing rules issued by the Board of the Capital Market Authority</p>	<p>5. لائحة حوكمة الشركات : لائحة حوكمة الشركات في المملكة العربية السعودية وقواعد التسجيل والإداراج الصادرة عن مجلس هيئة السوق المالية.</p>
<p>6. Shareholders' Assembly: An assembly formed by the company's shareholders in accordance with the provisions of the Companies Law and the Company's Articles of Association</p>	<p>6. جمعية المساهمين: جمعية تشكل من مساهمي الشركة وفقا لأحكام نظام الشركات ونظام الشركة الأساس.</p>
<p>7. CMA: Capital Market Authority in Saudi Arabia.</p>	<p>7. الهيئة: هيئة السوق المالية في المملكة العربية السعودية.</p>
<p>8. The Assembly: The General Assembly of Shareholders of Alinma Tokio Marine Company</p>	<p>8. الجمعية: الجمعية العامة لمساهمي شركة الإنماء طوكيو مارين.</p>
<p>9. Board of Directors: The Company's Board of Directors</p>	<p>9. مجلس الإدارة: مجلس إدارة شركة الإنماء طوكيو مارين.</p>
<p>10. Committee members: the members of the committees emanating from the Board of Directors.</p>	<p>10. أعضاء اللجان: أعضاء اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة بشركة الإنماء طوكيو مارين.</p>
<p>11. Committee: Nomination and Remuneration Committee</p>	<p>11. اللجنة: لجنة الترشيحات والمكافآت.</p>
<p>12. Remunerations: amounts, allowances, profits and the like, periodic or annual bonuses related to performance, short or long-term incentive plans, and any other benefits in kind, with the exception of reasonable actual expenses and expenses incurred by the company on behalf of a member of the Board of Directors for the purpose of performing his work.</p>	<p>12. المكافآت: المبالغ والبدايات والأرباح وما في حكمها، والمكافآت الدورية أو السنوية المرتبطة بالأداء، والخطط التحفيزية قصيرة أو طويلة الأجل، وأي مزايا عينية أخرى، باستثناء النفقات والمصاريف الفعلية المعقولة التي تتحملها الشركة عن عضو مجلس الإدارة لغرض تأدية عمله.</p>
<p>13. Senior Executives: Persons entrusted with managing the company's day-to-day operations</p>	<p>13. كبار التنفيذيين: الأشخاص المنوط بهم إدارة عمليات الشركة اليومية واقتراح القرارات</p>



<p>and proposing and implementing strategic decisions, such as the CEO, his deputies and the financial manager</p> <p>14. The Executive Member: The Managing Director, who participates in managing the company's business on a daily basis and receives a monthly salary from the company.</p> <p>15. Non-Executive Member: A member of the Board of Directors who is not dedicated to managing the company and does not participate in its daily business.</p> <p>16. Independent Member: A non-executive member of the Board of Directors who enjoys complete independence in his position and continents and does not apply to him any of the independence symptoms stipulated in the Corporate Governance Regulations issued by the Capital Market Authority and SAMA.</p>	<p>الاستراتيجية وتنفيذها كالرئيس التنفيذي ونوابه والمدير المالي.</p> <p>14. العضو التنفيذي: عضو مجلس الإدارة المنتدب والذي يشارك في إدارة أعمال الشركة بشكل يومي ويتقاضى راتب شهري من الشركة.</p> <p>15. العضو غير التنفيذي: عضو مجلس الإدارة الذي لا يكون متفرغاً لإدارة أعمال الشركة ولا يشارك في الأعمال اليومية لها.</p> <p>16. العضو المستقل: عضو مجلس إدارة غير تنفيذي يتمتع بالاستقلال التام في مركزه وقراراته، ولا تنطبق عليه أي من عوارض الاستقلال المنصوص عليها بلائحة حوكمة الشركات الصادرة من هيئة السوق المالية والبنك المركزي السعودي.</p>
<p>Introduction</p>	<p>تمهيد</p>
<p>1. The remuneration policy of the Board of Directors, Committees and Executive Management of ATMC - Saudi Joint Stock Company - has been prepared in accordance with the Companies Regulations, its Implementing Regulations and the Corporate Governance Regulations issued by the Capital Market Authority and the Company's Articles of Association.</p> <p>2. This Policy shall not be amended except on the recommendation of the Nomination and Remuneration Committee. The amendment shall not be effective until after the approval of the General Assembly of the Company, unless the regulations, regulations and instructions issued by the competent authorities include otherwise.</p>	<p>1. تم إعداد سياسة مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان والإدارة التنفيذية بشركة الإنماء طوكيو مارين- شركة مساهمة سعودية - وفقاً لنظام الشركات ولوائحه التنفيذية وللائحة حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية ونظام الشركة الأساس.</p> <p>2. لا يتم تعديل هذه السياسة إلا بناءً على توصية من لجنة الترشيحات والمكافآت ولا يسري التعديل إلا بعد موافقة الجمعية العامة للشركة، ما لم تتضمن الأنظمة واللوائح والتعليمات الصادرة من الجهات المختصة غير ذلك.</p>
<p>General criteria for determining remuneration</p>	<p>المعايير العامة لتحديد المكافآت</p>
<p>A. General rules and standards: Without prejudice to the provisions of the Companies Law, the Financial Market Law, their Implementing Regulations and the Company's</p>	<p>أ. القواعد والمعايير العامة: دون الإخلال بأحكام نظام الشركات ونظام السوق المالية ولوائحهما التنفيذية ونظام الشركة الأساس، يراعى عند</p>



Articles of Association, the following rules and standards shall be considered in determining the remuneration of the members of the Board of Directors, committees, and senior management:

- 1- The remuneration shall be based on the recommendation of the Nominations and Remuneration Committee.
- 2- Focus on promoting effective risk management and achieving financial soundness and stability of the Company
- 3- Link bonuses and compensation to performance
- 4- The Board shall be responsible to ensure that the compensation level and structure:
 - Are fair
 - Are aligned with the Company's objectives
 - Encourage prudent behaviors and does not induce taking high risk transactions to achieve short-term profits, and it complies with the Company's risk management policy approved by the Board
 - Provide remunerations with the aim of encouraging the Board members and Executive Management to achieve the success of the Company and its long-term development, by for example making the variable part of the remuneration linked to the long-term performance.
 - Determine remuneration based on job level, duties and responsibilities, educational qualifications, practical experience, skills, and level of performance.
 - Take into consideration the practices of other companies in respect of the determination of remunerations and avoid the disadvantages of such comparisons in leading to unjustifiable increases in remunerations and compensations.
 - Attract talented professionals and retain and motivate them without exaggeration.

تحديد مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان والإدارة التنفيذية القواعد والمعايير التالية:

- 1- أن تكون المكافآت مبنية على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت.
- 2- التركيز على تعزيز الإدارة الفاعلة للمخاطر وتحقيق سلامة واستقرار الوضع المالي للشركة.
- 3- ربط المكافآت والتعويضات بالأداء.
- 4- يجب التأكد من أن مستوى وهيكل المكافآت والتعويضات:
 - عادل.
 - متوافق مع أهداف وإستراتيجية الشركة.
 - يشجع على الممارسات الاحترازية وعدم أخذ مخاطر عالية لتحقيق عوائد قصيرة المدى، ويتفق مع سياسة إدارة مخاطر الشركة المعتمدة من مجلس الإدارة.
 - أن تقدّم المكافآت بغرض حث أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية على إنجاح الشركة و تميمتها على المدى الطويل ، كأن تربط الجزء المتغير من المكافآت بالأداء على المدى الطويل.
 - أن تحدد المكافآت بناء على مستوى الوظيفة، و المهام و المسؤوليات المنوطه بشاغلها، و المؤهلات العلمية، الخبرات العملية، و المهارات، ومستوى الأداء.
 - الأخذ في الإعتبار ممارسات الشركات الأخرى في تحديد المكافآت، مع تفادي ما قد ينشأ عن ذلك من ارتفاع غير مبرر للمكافآت والتعويضات.
 - أن تستهدف استقطاب الكفاءات المهنية و المحافظة عليها و تحفيزها، مع عدم المبالغة فيها.
 - لا يسبب أي تعارض في المصالح من شأنه التأثير سلبا على أداء الشركة
 - يهدف إلى تحقيق مصالح المؤمن لهم والمساهمين وأهداف الشركة الاستراتيجية طويلة المدى.



<ul style="list-style-type: none"> • Do not cause any conflict of interest that might negatively impact the Company's performance • Achieve the interests of policyholders, shareholders, and the Company's long-term objectives <p>5- A member of the board of directors or senior management (except for sales managers) may not receive commissions or rewards in return for the works they contribute to concluding for the benefit of the company. Nor may any part of the remuneration and compensation of a member of the Board of Directors or senior management (except for sales managers) be directly linked to the company's business volume (insurance premiums).</p> <p>6- To be prepared in coordination with the nomination committee in respect of new appointments.</p> <p>7- take into consideration situations where remunerations should be suspended or reclaimed if it is determined that such remunerations were set based on inaccurate information provided by a member of the Board or the executive management, to prevent abuse of power to obtain unmerited remunerations.</p>	<p>5- لا يجوز لعضو مجلس الإدارة أو الإدارة العليا (باستثناء مديري المبيعات) الحصول على عمولات أو مكافآت لقاء الأعمال التي يساهمون في إبرامها لصالح الشركة. كما لا يجوز ربط أي جزء من مكافآت وتعويضات عضو مجلس الإدارة أو الإدارة العليا (باستثناء مديري المبيعات) بحجم أعمال الشركة (أقساط التأمين) بشكل مباشر.</p> <p>6- أن تعد المكافآت بالتنسيق مع لجنة الترشيحات عند التعيينات الجديدة.</p> <p>7- إذا تبين أن المكافأة قد تقرر بناء على معلومات غير دقيقة قدمها عضو مجلس الإدارة أو أي من اللجان أو الإدارة التنفيذية، فإنه يتم إيقاف صرفها أو إتخاذ الإجراءات النظامية نحو إستردادها في حال تم صرفها و ذلك لمنع استغلال الوضع الوظيفي للحصول على مكافآت غير مستحقة.</p>
<p>B- Remuneration of members of the Board of Directors and Committees</p>	<p>ب- مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان:</p>
<p>1- The remuneration of the members of the Board of Directors shall be determined by the Company's Articles of Association, provided that each member's remuneration does not exceed the limits stipulated by the Corporate Governance Regulations. The remuneration of the members of the Board of Directors - for their</p>	<p>1. يحدد نظام الشركة الأساس مكافآت أعضاء مجلس الإدارة بشرط ألا يتجاوز ما يحصل عليه كل عضو ما نص عليه نظام الشركة الاساس، وتكون مكافأة أعضاء مجلس الإدارة - نظير عضويتهم في المجلس أو اللجان - مبلغاً معيناً أو بدل حضور عن الجلسات أو مزايا عينية أو نسبة معينة من صافي الأرباح ويجوز الجمع بين الإثنين أو</p>



<p>membership in the board or Committees - shall be a certain amount or attendance allowance for meetings, A certain percentage of net profit may be combined with two or more of these benefits on the recommendation of the Nomination and Remuneration Committee of the Company.</p> <p>2- The minimum reward is (200,000 Saudi riyals) two hundred thousand Saudi riyals and the limit is the highest (500,000 Saudi riyals) five hundred thousand Saudi riyals for each member of the Board as an annual remuneration subject to the approval of the General Assembly each year.</p> <p>3- The upper limit for the allowance for attending Board sessions is (5,000 Saudi riyals) five thousand Saudi riyals for each session, excluding actual travel and accommodation expenses to attend the meeting.</p> <p>4- In all cases, the sum of the remunerations and benefits received by a member of the Board of Directors does not exceed financial or in-kind, or an allowance for attending sessions, a total amount of five hundred (500,000 Saudi riyals) One thousand riyals annually.</p> <p>5- The members of the Board or the Committees (whether the member is from the board or from outside) may be granted an annual remuneration, on the recommendation of the Nomination and Remuneration Committee of the Company and to be subject the approval of the General Assembly is obtained.</p> <p>6- Meeting attendee fees of the Board of Directors and the following committees shall be determined as follows:</p>	<p>أكثر من هذه المزايا وذلك بناءً على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت بالشركة.</p> <p>2. يكون الحد الأدنى من المكافأة 200,000 ريال سعودي مائتان ألف ريال سعودي والحد الأعلى 500.000 ريال خمسمائة ألف ريال سعودي لكل عضو بالمجلس كمكافأة سنوية تخضع لموافقة الجمعية العامة في كل عام.</p> <p>3. يكون الحد الأعلى لبدل حضور جلسات المجلس 5000 ريال سعودي خمسة آلاف ريال سعودي عن كل جلسة، غير شاملة مصاريف السفر والإقامة الفعلية لحضور الاجتماع.</p> <p>4. في جميع الأحوال لا يتجاوز مجموع ما يحصل عليه عضو مجلس الإدارة من مكافآت ومزايا مالية أو عينية أو بدل حضور جلسات مبلغ إجمالي قدرة 500,000 ريال خمسمائة ألف ريال سعودي سنوياً.</p> <p>5. يجوز منح أعضاء المجلس أو اللجان المنبثقة (سواء كان العضو من داخل المجلس أو من خارجه) مكافأة سنوية، وذلك بناءً على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت بالشركة على أن يتم الحصول على موافقة الجمعية العمومية عليها.</p> <p>6. تحدد بدلات حضور اجتماعات مجلس الإدارة واللجان المنبثقة كما يلي:</p>
<p>البديل المقرر 3,000 ريال / SR</p> <p>1,500 ريال / SR</p> <p>1,500 ريال / SR</p>	<p>التصنيف Category</p> <p>بدل حضور اجتماع مجلس الإدارة Allowance for attending Board meetings</p> <p>بدل حضور اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة (لأعضاء المجلس) Allowance for attending meetings of committees of the board (for board members)</p> <p>بدل حضور اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة (لغير أعضاء المجلس) Allowance for attending meetings of committees of the board (for non-board members)</p>



7. The remuneration of members of the Board of Directors and members of the following committees shall also be determined as follows:	7. كما تحدد مكافآت أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان المنبثقة لكل عضو كما يلي:
المكافأة المقررة سنوياً Annual Remuneration	التصنيف Category
SR / ريال 200,000	مكافأة رئيس مجلس الإدارة Chairman of the board remuneration
SR / ريال 200,000	مكافأة أعضاء مجلس الإدارة Board members remuneration
SR / ريال 50,000	مكافأة أعضاء لجنة المراجعة (لغير أعضاء المجلس) Audit committee members (Non- Board Members) remuneration
SR / ريال 30,000	مكافأة أعضاء اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة (لغير أعضاء المجلس) Members of committees of the board (Non- Board Members) Remuneration
8. The Secretary of the Board of Directors and the Secretaries of the Board Committees shall also be entitled to the equivalent of the completion of the duties for each meeting of the Board of Directors or the Committees. The meeting attendance fee shall be determined as follows:	8. كما يستحق أمين سر مجلس الإدارة وسكرتارية اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة مكافأة عن إنجاز المهام لكل إجتماع من إجتماعات مجلس الإدارة أو اللجان المنبثقة و تحدد بدل حضور الإجتماعات كما يلي:
البديل المقرر Allowance	التصنيف Category
SR / ريال 1,500	بدل حضور إجتماع أمين سر مجلس الإدارة Meeting Allowance for Secretary of the board
SR / ريال 1000	بدل حضور إجتماع سكرتير لجنة المراجعة Meeting Allowance for Secretary of Audit Committee
SR / ريال 1000	بدل حضور إجتماع سكرتير أي من اللجان المنبثقة الأخرى Meeting allowance for Secretary of other board committees
9. Each member of the Board and the committees (from the members of the board or outside the board), including the Chairman of the board, shall be paid the actual expenses incurred in order to attend meetings of the Board or Board committees meetings, including travel, accommodation and subsistence expenses	9. يُدفع لكل عضو من أعضاء المجلس واللجان المنبثقة (من أعضاء المجلس أو من خارجه) بما فيهم رئيس المجلس، قيمة النفقات الفعلية التي يتحملونها من أجل حضور اجتماعات المجلس أو اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة بما في ذلك مصروفات السفر والإقامة والإعاشة.
10. A member of the Board of Directors (Chairman of audit committee) may receive remuneration for his membership in the Audit Committee formed by the General Assembly in addition to the remuneration as a member of the Board of Directors and in committees formed by the Board of Directors, in accordance with the Companies Regulations and the Company's Articles of Association.	10. يجوز لعضو مجلس الإدارة (رئيس لجنة المراجعة) الحصول على مكافأة مقابل عضويته في لجنة المراجعة المشكلة من قبل الجمعية العامة، وذلك بالإضافة إلى المكافأة التي يحصل عليها بصفته عضو في مجلس الإدارة وفي اللجان المنبثقة من قبل مجلس الإدارة، وفقاً لنظام الشركات ونظام الشركة الأساس.
11. Remuneration may be granted to the members of the Board of Directors and the committees in the form of shares, after satisfying all the regulatory regulations	11. يجوز منح مكافآت لأعضاء مجلس الإدارة واللجان في شكل أسهم، وذلك بعد إستيفاء كافة الضوابط النظامية المقررة في هذا



<p>prescribed in this regard, in which case the value of the shares will be the market value at the maturity date.</p>	<p>الشأن، وفي هذه الحالة تكون القيمة المدخلة للأسهم هي القيمة السوقية عند تاريخ الاستحقاق.</p>
<p>12. Remuneration of Board members and committees may vary to reflect the extent of the member's experience, competencies, tasks, independence, and the number of meetings attended by other considerations.</p>	<p>12. يجوز أن تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان متفاوتة المقدار بحيث تعكس مدى خبرة العضو وإختصاصاته والمهام المنوطة به واستقلاله وعدد الجلسات التي يحضرها غيرها من الاعتبارات.</p>
<p>13. If the General Assembly decides to terminate the membership of absent members of the Board of Directors due to the absence of three consecutive meetings of the Board without a legitimate excuse, the member shall not be entitled to any remunerations for the period following the last meeting attended and must return all the remunerations paid to him for that period.</p>	<p>13. إذا قررت الجمعية العامة إنهاء عضوية من تغيب من أعضاء مجلس الإدارة بسبب عدم حضوره ثلاثة إجتماعات متتالية للمجلس دون عذر مشروع، فلا يستحق هذا العضو أي مكافآت عن الفترة التي تلي آخر اجتماع حضره، ويجب عليه إعادة جميع المكافآت التي صرفت له عن تلك الفترة، ويحق للشركة مطالبته بردها.</p>
<p>14. If the Audit Committee or CMA determines that the remuneration paid to any Board member is based on incorrect or misleading information presented to the General Assembly or included in the Annual Report of the Board of Directors, it shall be returned to the Company and the Company may claim it.</p>	<p>14. إذا تبين للجنة المراجعة أو هيئة السوق المالية أن المكافآت التي صرفت لأي من أعضاء مجلس الإدارة مبنية على معلومات غير صحيحة أو مضللة تم عرضها على الجمعية العامة أو تضمينها تقرير مجلس الإدارة السنوي، فيجب عليه إعادتها للشركة، ويحق للشركة مطالبته بردها</p>
<p>C. Remuneration for Executive Management:</p>	<p>ج. مكافآت كبار التنفيذيين:</p>
<p>1- The Board of Directors shall determine, on the recommendation of the Nomination and Remuneration Committee, the types of remuneration granted to senior executives of the Company, such as fixed bonuses or bonuses associated with performance.</p> <p>2- Senior executives are given annual bonuses based on the performance evaluation, in addition to the fixed compensation and bonuses according to their employment contracts.</p> <p>3- AC recommendation for internal audit department and Compliance and Anti-Financial Crimes department remuneration.</p> <p>4- Executives may be awarded bonuses in the form of shares after fulfilling all the statutory regulations in this regard. In this case, the value of the shares will be the market value at the maturity date.</p> <p>The performance evaluation of senior executives is based mainly on their professional performance during the year and their professional interaction in achieving the company's strategic objectives.</p>	<p>1) يحدد مجلس الإدارة - بناء على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت - أنواع المكافآت التي تمنح لكبار التنفيذيين في الشركة مثل المكافآت الثابتة أو المكافآت المرتبطة بالأداء.</p> <p>2) يتم منح كبار التنفيذيين مكافآت سنوية بناء على تقييم الأداء، بالإضافة إلى التعويضات والمكافآت الثابتة حسب عقود العمل المبرمة معهم.</p> <p>3) يتم الحصول على توصية من لجنة المراجعة للمكافآت الخاصة بإدارة المراجعة الداخلية وإدارة الإلتزام ومكافحة الجرائم المالية وفق النظام.</p> <p>4) يجوز منح مكافآت لكبار التنفيذيين في شكل أسهم، وذلك بعد إستيفاء كافة الضوابط النظامية المقررة في هذا الشأن، وفي هذه الحالة تكون القيمة المدخلة للأسهم هي القيمة السوقية عند تاريخ الاستحقاق.</p> <p>يبنى تقييم أداء كبار التنفيذيين بشكل رئيسي على أدائهم المهني خلال العام ومدى تفاعلهم المهني في تحقيق اهداف الشركة الاستراتيجية.</p>



<p>Disclosure of Remunerations:</p> <p>1- The Board of Directors shall disclose in its annual report details of remuneration policies and mechanisms for their determination, amounts and financial and in-kind benefits paid to each member of the Board of Directors for any executive, technical, administrative, or advisory work.</p> <p>2- The remuneration of directors, committees and executive management shall be disclosed in a precise, transparent, and detailed manner in a report of the Board of Directors, directly or indirectly, whether amounts, benefits or benefits, whatever their nature or name.</p> <p>3- If the benefits are shares in the company, the value of the shares is the market value at maturity.</p>	<p>الإفصاح عن المكافآت</p> <p>(1) يفصح مجلس الإدارة في تقريره السنوي عن تفاصيل السياسات المتعلقة بالمكافآت وآليات تحديدها والمبالغ والمزايا المالية والعينية المدفوعة لكل عضو من أعضاء مجلس الإدارة مقابل أي أعمال أو مناصب تنفيذية أو فنية أو إدارية أو استشارية.</p> <p>(2) يتم الإفصاح بدقة وشفافية وتفصيل في تقرير مجلس الإدارة عن قيمة المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة واللجان والإدارة التنفيذية بصورة مباشرة أو غير مباشرة، سواء أكانت مبالغ أم منافع أم مزايا، أي أكانت طبيعتها وصفتها.</p> <p>(3) إذا كانت المزايا أسهماً في الشركة، فتكون القيمة المدخلة للأسهم هي القيمة السوقية عند تاريخ الاستحقاق</p>
<p>Review and implementation:</p> <p>1- The policy is subject to periodic review and supervision, if necessary, by the Nomination and Remuneration Committee. Any amendments proposed by the Committee are presented to the Board of Directors, which reviews and recommends the amendments to the General Assembly for approval.</p> <p>2- The amendment of this policy shall be approved by the General Assembly of Shareholders based on the approval on the amendment by the recommendation of the Board of Directors. The regulation shall be effective once approved by the General Assembly.</p> <p>3- Unless otherwise provided in this Regulation, the Saudi Companies Regulations, its Regulations, the Capital Market Authority Regulations, Saudi Central Bank Regulations its Articles of Association, the Articles of Association of the Company, and the decisions issued by the competent authorities in relation to the Regulations shall apply.</p>	<p>المراجعة والنفاد</p> <p>1- تخضع السياسة للمراجعة والإشراف بصفة دورية - عند الحاجة - من قبل لجنة الترشيحات والمكافآت، ويتم عرض أي تعديلات مقترحة من قبل اللجنة على مجلس الإدارة، الذي يقوم بدراسة ومراجعة التعديلات ويوصي بها للجمعية العامة للمساهمين لإ اعتمادها.</p> <p>2- يتم اعتماد تعديل هذه السياسة بموجب قرار الجمعية العامة للمساهمين بالموافقة على التعديل بناءً على توصية من مجلس الإدارة، وتكون اللائحة نافذة بمجرد اعتمادها من قبل الجمعية العامة.</p> <p>3- كل ما لم يرد بشأنه نص في هذه اللائحة يطبق بشأنه نظام الشركات السعودي ولوائحه ونظام هيئة السوق المالية ولوائحه ونظام البنك المركزي السعودي ولوائحه ونظام الشركة الأساس والقرارات الصادرة من الجهات المختصة فيما يتعلق باللائحة.</p>